INPS
Istituto Nazionale Previdenza Sociale

BANDO DI CONCORSO

COLLEGI UNIVERSITARI

Per i figli e gli orfani dei dipendenti e dei pensionati della Pubblica Amministrazione iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici ed iscritti alla Gestione Magistrale e per i figli e gli orfani degli iscritti al Fondo IPOST per il conferimento di nuovi posti "residenziali" in Collegio presso le proprie strutture a gestione diretta e indiretta e presso i Collegi legalmente riconosciuti.

ANNO ACCADEMICO 2014 - 2015

I PRINCIPI DEL BANDO DI CONCORSO

Il merito

L'ospitalità è concessa a sostegno degli studi in favore di giovani meritevoli; per questo motivo il primo requisito su cui si fondano sia l'ammissione al concorso che l'elaborazione della graduatoria consiste nella votazione ottenuta durante il proprio percorso di studi ed accademico.

La condizione economica

La vigente normativa prevede che l'erogazione di benefici sociali sia rapportata alla situazione economica del richiedente e del proprio nucleo familiare. In particolare, è stato individuato, con Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e s.m.i., l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) quale parametro di riferimento per l'accesso alle prestazioni socio-assistenziali. Pertanto, il presente Bando prevede che l'ammissione al beneficio e i criteri della graduatoria siano rapportati alla condizione economica (ISEE) del nucleo familiare dello studente.

I SOGGETTI PREVISTI NEL BANDO

All'interno del Bando sono previste tre figure distinte che possono comparire nel modulo di domanda: **il titolare "dante causa", il beneficiario e il richiedente.**

Per soggetto Titolare (del diritto) o "dante causa" s'intende il dipendente o il pensionato pubblico, vivente o deceduto, che "genera" il diritto alla prestazione.

Per soggetto Beneficiario s'intende il giovane che può "concorrere" per fruire del beneficio: lo studente.

Per soggetto Richiedente s'intende chi presenta on line la domanda di partecipazione al concorso.

In un caso, due dei tre soggetti possono coincidere. Ciò avviene quando il dante causa è vivente ed il Richiedente, studente maggiorenne coincide con il Beneficiario.

ATTENZIONE!
Ai fini del presente concorso, per poter presentare domanda, sussiste una condizione essenziale: occorre essere riconosciuti dall'Istituto come potenziali RICHIEDENTI della prestazione. La Gestione Dipendenti Pubblici, la Gestione Assistenza Magistrale e il Fondo IPOST conoscono tutti i loro iscritti e pensionati "Titolari" che, quindi, NON devono procedere con alcuna altra attività propedeutica oltre alla richiesta del PIN. Altri "soggetti attivi" previsti dal presente bando, che non hanno di per sé rapporti diretti con l'Istituto, potrebbero non essere presenti in banca dati o, quantomeno, potrebbero non essere immediatamente "classificabili" come richiedenti; ne sono

esempio: il coniuge di iscritto o di pensionato deceduto, il tutore di studente figlio o orfano di iscritto o pensionato, il figlio o orfano maggiorenne.

Tali soggetti, oltre a richiedere e a disporre del PIN, dovranno necessariamente "farsi riconoscere" dall'Istituto, presentando opportuna richiesta di iscrizione in banca dati.

La richiesta va presentata alla Direzione Provinciale Inps della Gestione Dipendenti Pubblici competente, compilando il modulo "Iscrizione in banca dati" scaricabile dalla sezione "Modulistica", all'interno del sito www.inps.it Area Gestione Dipendenti Pubblici attraverso i canali di seguito elencati:

- sportello della sede Inps competente;
- posta elettronica certificata (PEC), allegando copia digitalizzata del modulo compilato;
- posta elettronica non certificata, allegando al modulo copia di un documento di identità valido;
- raccomandata con ricevuta di ritorno, allegando al modulo copia di un documento di identità valido;
- fax, allegando al modulo copia di un documento d'identità valido.

Indirizzi, numeri di fax, caselle di posta elettronica, sono reperibili sul sito www.inps.it Area dedicata Gestione Dipendenti Pubblici nella sezione "Contatti"/ Strutture Territoriali / Sedi Provinciali e Territoriali.

IL PIN ON LINE

Oltre all'iscrizione nella banca dati dei "potenziali richiedenti", è essenziale per inoltrare la domanda il possesso del codice PIN che consente l'accesso a tutti i Servizi online del portale Inps.

Il PIN è un codice univoco identificativo, personale, che rileva l'identità del richiedente consentendogli l'accesso ai servizi ai quali ha diritto. Per presentare domanda di partecipazione è sufficiente dotarsi di un "PIN semplice"; non è richiesto il possesso di un "PIN dispositivo", necessario per richiedere altre prestazioni quali ad esempio la pensione.

Il PIN si può richiedere:

- tramite il sito www.inps.it> Menu Servizi online>Il Pin online,

- attraverso il Contact Center Multicanale,

- oppure presso le sedi Inps.

Richiedendo il PIN attraverso il portale web dell'Istituto o tramite il Contact Center Multicanale, si otterrà un codice provvisorio di 16 caratteri. La prima parte (composta

dai primi 8 caratteri) verrà inviata per email o tramite SMS, la seconda parte invece, verrà spedita per posta ordinaria all'indirizzo di residenza indicato. Dopo aver

effettuato il primo accesso, il sistema genera automaticamente un nuovo PIN semplificato, composto da soli 8 caratteri, con il quale effettuare i successivi accessi.

ATTENZIONE!
Per ottenere il PIN tramite la procedura sul sito www.inps.it o il Contact Center 803164 gratuito da rete fissa occorrono alcuni giorni. L'Istituto non sarà responsabile per il mancato invio della domanda per il Bando di Concorso "Collegi Universitari" da parte di utenti che non hanno ottenuto il PIN in tempo utile.

Art. 1 IL BENEFICIO A CONCORSO

1.1 L'INPS – Gestione dipendenti pubblici indice, per l'anno accademico 2014/2015, un concorso per conferire nuovi posti in Collegio presso le proprie strutture a gestione diretta ed indiretta nonché presso n.42 *Collegi Universitari* convenzionati come da elenco dettagliato parte integrante del bando stesso e nel limite delle risorse finanziarie disponibili per gli anni 2014 e 2015.

1.2 Presso le proprie strutture, a gestione diretta, di Anagni (FR), Arezzo, Caltagirone (CT), Sansepolcro (AR) e Spoleto (PG), l'INPS fornisce l'ospitalità in formula "tutto compreso" per l'intero periodo di frequenza dei corsi e degli esami relativi all'anno accademico (secondo il calendario stabilito da ciascuna Facoltà).

1.3 In particolare, sono garantiti il vitto, l'alloggio, il servizio di lavanderia e guardaroba, l'assistenza infermieristica, spazi e dotazioni per lo studio, la partecipazione alle attività culturali e ricreative promosse all'interno della struttura.

1.4 Il Collegio assume a proprio carico un contributo forfettario di € 50,00 mensili a titolo di rimborso per le spese di pubblico trasporto per il raggiungimento della sede universitaria e ritorno, nonché per le spese sostenute dallo studente presso la mensa universitaria. Detto contributo forfettario sarà defalcato dal contributo annuo dovuto dallo studente alla Struttura.

1.5 Per motivi organizzativi potrebbe essere sospesa la fornitura di tutti o alcuni servizi durante le festività natalizie, pasquali e nel mese di agosto.

1.6 Presso i Collegi a gestione indiretta e i Collegi convenzionati legalmente riconosciuti dal MIUR (di cui all'allegato elenco) il trattamento di ospitalità assicurato sarà quello previsto dal Regolamento interno di ciascun Collegio.

Art. 2 I SOGGETTI CHE POSSONO FARE DOMANDA

2.1 Possono partecipare al concorso i figli e gli orfani, e loro equiparati, dei dipendenti e dei pensionati della Pubblica Amministrazione, assistiti da INPS – Gestione dipendenti pubblici che siano tali alla data di scadenza del presente Bando.

2.2 Sono altresì ammessi al concorso i figli dei dipendenti o pensionati pubblici, iscritti al Fondo Credito per effetto del D.M. 45/07. Il Decreto Ministeriale 45/07 ha esteso la

possibilità di usufruire delle prestazioni creditizie e sociali dell'Istituto anche ai dipendenti e pensionati pubblici non assistiti a livello previdenziale dalla Gestione Dipendenti Pubblici, attraverso l'iscrizione volontaria al Fondo Credito.

2.3 Inoltre, possono partecipare al concorso i figli di tutti i lavoratori soggetti alla trattenuta dello 0,40% di cui alla Legge 27 marzo 1952, n. 208 e quindi, tra questi, a titolo esemplificativo: i figli dei dipendenti di Poste Italiane Spa, gli orfani di dipendenti di Poste Italiane deceduti in attività di servizio e i figli dei pensionati iscritti al Fondo IPOST.

2.4 Sono equiparati ai figli, i giovani regolarmente affidati e i nipoti minori con comprovata vivenza a carico di ascendente diretto. Sono equiparati agli orfani, i figli degli iscritti dispensati dal servizio per infermità che comporti assoluta e permanente inabilità a proficuo lavoro. Sono, infine, equiparati agli orfani, i figli di genitori iscritti NON legalmente riconosciuti dall'altro genitore.

Art. 3 DURATA DEL BENEFICIO

3.1 Il beneficio è concesso per tutta la durata degli studi universitari (anche nel passaggio da laurea triennale a laurea specialistica), fatto salvo il mantenimento della posizione previdenziale del genitore e il merito accademico, che deve essere certificato alla fine di ogni anno accademico dal Collegio ospitante. Sarà cura del Direttore del Collegio certificare il mantenimento dei requisiti dei soggetti beneficiari, comunicandone l'esito all'Ufficio territoriale competente.

3.2 Costituiscono cause gravi che comportano la revoca del beneficio le seguenti fattispecie:
motivo disciplinare, merito accademico, cambio facoltà, mancata riconferma da parte del Collegio, fatta salva la posizione previdenziale dell'iscritto.

3.3 **I servizi erogati e il contributo a carico dello studente potranno mutare per gli anni successivi a quello di partecipazione a discrezione dell'Amministrazione.** Quanto detto anche in funzione della eventuale ridefinizione dei servizi offerti da ciascuna struttura nonché dell'attestazione ISEE che ogni studente dovrà far elaborare all'inizio di ogni anno accademico.

3.4 Gli ospiti che frequentano l'ultimo anno del corso di studi possono beneficiare dell'ospitalità in Collegio fino alla data di discussione della tesi di laurea e, comunque, non oltre il 30 aprile 2016.

Art. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1 **Gli studenti devono essere inoccupati o disoccupati alla data di presentazione della domanda e non debbono aver superato il 26° anno di età. Inoltre**:

- Non devono essere in ritardo di oltre due anni nella carriera scolastica;

<u>Definizione Ritardo Carriera Scolastica:</u>

Per tutti i partecipanti, l'eventuale ritardo nella carriera scolastica è valutato, a prescindere dall'età, a decorrere dal primo anno della scuola primaria (già "scuola

elementare") e sino all'anno accademico oggetto del bando, senza soluzione di continuità, e indifferentemente dalle motivazioni che hanno generato il ritardo.

- non devono essere studenti ripetenti o iscritti fuori corso nell'anno accademico oggetto del bando;

Definizione di studente ripetente:

Uno studente ripetente è da intendersi come uno studente in difetto di insegnamenti necessari per il passaggio all'anno di corso successivo o per il conseguimento del titolo finale secondo le norme che regolano l'ordinamento del proprio corso universitario

Si precisa, inoltre, che:

- nel caso di studenti che dovranno frequentare il primo o il secondo anno di università si terrà conto della votazione del diploma di scuola superiore di secondo grado;
- nel caso di iscrizione agli anni successivi o ai corsi di laurea specialistica (LS), devono aver superato, con votazione non inferiore a 24/30 di media o votazione di laurea equivalente, tutti gli esami dell'anno accademico 2012/2013, prescritti dalla Facoltà o indicati dal piano di studi individuale approvato dal Consiglio di Facoltà (requisito necessario anche per gli anni successivi a quello di partecipazione certificato dal Collegio ospitante alla fine di ogni anno accademico);
- gli stessi non devono aver riportato condanne penali e avere procedimenti penali in corso;
- AVER SUPERATO GLI "EVENTUALI" TEST DI AMMISSIONE PREVISTI DAL COLLEGIO CONVENZIONATO.

4.2 Nell'allegato, parte integrante del presente Bando, i Collegi che prevedono un test di ammissione sono indicati nella sezione:

Test ingresso	Sì	Periodo	Verifica con la Direzione del Collegio

4.3 L'ammissione in Collegio è incompatibile con altro beneficio scolastico erogato dall' Istituto, dallo Stato o da enti ed istituzioni pubbliche o private. Per altro beneficio scolastico erogato deve intendersi una prestazione, in danaro o servizi, di valore superiore ad € 6.000,00, ottenuto per l'anno accademico 2014/2015.

Art. 5 LA DOMANDA – MODALITÀ E TERMINI DI INVIO TELEMATICO

5.1 La domanda di ammissione al concorso dovrà essere trasmessa, esclusivamente, per via telematica accedendo dalla home page del sito istituzionale www.inps.it, area Servizi online - Servizi per il cittadino - Servizi ex Inpdap - Per tipologia di servizio - domande Collegi universitari, Convitti e Semiconvitti – Domanda, ACCESSO, Inserisci Domanda Collegi.

5.2 La domanda deve essere trasmessa dallo studente medesimo e deve essere indicata la struttura prescelta **a far data dal giorno 23 luglio 2014** ed **entro le ore 12.00 del 29 agosto 2014**

5.3 **Si precisa che tutte le domande precedenti l'ultima inviata verranno annullate. Per questo motivo, tutte quelle antecedenti l'ultima non saranno prese in considerazione.**

5.4 Preventivamente all'invio della domanda lo studente ha l'obbligo di prendere contatti con la Struttura presso la quale intende proporre opzione ciò per ottemperare ad eventuali test/colloqui dalla stessa prescritti.

5.5 In caso di mancato adempimento alla prescrizione di cui al punto precedente, o di non superamento dell'eventuale prova di ammissione in collegio, il vincitore del concorso decadrà d'ufficio dal beneficio del contributo.

5.6 In caso di particolari difficoltà nella compilazione della domanda il richiedente può presentare la domanda rivolgendosi al servizio di **Contact Center INPS**, **al numero 803164** (da numeri fissi),da cellulare al **numero 06164164** anche in tal caso occorre essere in possesso del PIN e dell'iscrizione in banca dati.

5.7 Nel modulo di domanda **è indispensabile l'inserimento dei riferimenti telefonici mobili e dell'indirizzo email, a pena di rigetto della domanda.**

5.8 L'iter amministrativo della domanda è visualizzabile nella sezione "Servizi in linea" riservata a ciascun richiedente.
E' possibile visualizzare le domande in corso di compilazione e inviate, seguire l'iter burocratico della pratica, la struttura assegnata e l'esito.

Art. 6 GRADUATORIE - CRITERI

6.1 Per ciascuna Gestione verrà elaborata una distinta graduatoria (Gestione Dipendenti Pubblici e Fondo IPOST).

6.2 In ogni caso, con *precedenza assoluta per gli orfani di iscritto,* le graduatorie del concorso saranno predisposte *sulla base del punteggio ottenuto sommando la votazione conseguita all'esame di scuola secondaria di secondo grado o la media dei voti degli esami sostenuti nel corso dell'anno accademico 2012/2013 rapportata in centesimi (es. 30/30 corrisponde a 100 punti) o il voto di laurea o laurea specialistica (si considera quello più favorevole nel caso lo studente abbia conseguito la laurea nel medesimo periodo) rapportato in centesimi (es. voto di laurea 110 corrisponde a 100 punti), con il punteggio equivalente alla classe di Indicatore ISEE, come indicato:*

ISEE	Punti
Inferiore a € 8.000,00	**25**
Da € 8.000,01 a € 16.000,00	**20**
Da € 16.000,01 a € 24.000,00	**15**
Da € 24.000,01 a € 32.000,00	**10**

Da € 32.000,01 a € 44.000,00	**5**
Oltre € 44.000,01	**0**

6.3 A parità di punteggio complessivo, verrà data priorità al valore ISEE inferiore. In caso di ulteriore parità la precedenza sarà attribuita al candidato appartenente al nucleo familiare più numeroso.

6.4 In caso di mancata elaborazione dell'attestazione ISEE, **la domanda verrà rigettata**

6.5 Per la Gestione Dipendenti Pubblici le graduatorie saranno elaborate per ogni struttura per i posti messi a concorso per tipologia di beneficio, come da Allegato, parte integrante del presente Bando.

6.6 Per il Fondo IPOST la graduatoria sarà unica, con l'assegnazione dei posti sulla base della preferenza, nel limite dei posti complessivi messi a concorso pari a n. 17

6.7 Nel caso un concorrente risulti vincitore per più gestioni sarà assegnato secondo la seguente priorità: Fondo IPOST, Gestione Dipendenti Pubblici.

6.8 **I vincitori del concorso riceveranno comunicazione dall'Istituto e dovranno fornire accettazione del beneficio entro dieci giorni dalla comunicazione stessa alle Direzioni provinciali INPS** – Gestione dipendenti pubblici nella cui competenza territoriale è collocato il Collegio convenzionato prescelto o, nel caso di Collegi INPS a gestione diretta, presso la sede degli stessi. In tutti i casi, contestualmente all'accettazione del beneficio, lo studente dovrà presentare la scheda sanitaria, dalla quale risulti l'assenza di patologie incompatibili con la vita di comunità. In caso di rinunce, i posti disponibili saranno assegnati in ordine di precedenza agli altri aspiranti utilmente inclusi nella graduatoria.

6.9 I vincitori del concorso dovranno, **a pena di decadenza dal beneficio**, prendere possesso dei posti alla data comunicata dal Collegio, salvo proroghe che la Direzione del Collegio potrà accordare per giustificati motivi.

6.10 I posti disponibili a seguito di decadenza, rinunce o mancato superamento del test da parte dei vincitori saranno assegnati, in ordine di precedenza, agli altri aspiranti utilmente inclusi nella graduatoria.

6.11 I vincitori ammessi a godere del beneficio del posto in Collegio hanno l'obbligo di osservare il Regolamento interno e il Contratto del Collegio.

6.12 L'ammissione nei Collegi convenzionati è prevista alle condizioni giuridico/economiche praticate dall'Istituto, mentre l'ospitalità è soggetta alle norme del Regolamento interno di ciascun Collegio.

Art. 7 CONTRIBUTO A CARICO DELLO STUDENTE – FASCE ISEE

7.1 L'ospitalità **presso le strutture INPS**, a gestione diretta, sezione 1 dell'allegato, prevede un contributo ANNUO a carico dello studente, come definito:

ISEE	Contributo annuo
Inferiore a € 8.000,00	840,00
Da € 8.000,01 a € 12.000,00	1.050,00
Da € 12.000,01 a € 16.000,00	1.272,00
Da € 16.000,01 a € 20.000,00	1.512,00
Da € 20.000,01 a € 24.000,00	1.760,00
Da € 24.000,01 a € 28.000,00	2.016,00
Da € 28.000,01 a € 32.000,00	2.300,00
Da € 32.000,01 a € 36.000,00	2.655,00
Da € 36.000,01 a € 44.000,00	3.000,00
Da € 44.000,01 a € 56.000,00	3.437,00
Da € 56.000,01 a € 72.000,00	3.810,00
Da € 72.000,01 a € 92.000,00	4.225,00
Superiore a € 92.000,01	5.062,50

7.2 L'ospitalità presso la struttura di proprietà a gestione indiretta e presso **I Collegi Universitari legalmente riconosciuti Convenzionati** (Sezione 2 Struttura Enam a gestione indiretta, Sezione 3 Campus X, Sezione 4 Collegi Universitari legalmente riconosciuti), prevede un contributo a carico dello studente sulla retta stabilita dalla struttura in sede di convenzionamento (di cui all'allegato), come definito:

ISEE	% sul costo del soggiorno
Inferiore a € 8.000,00	15%
Da € 8.000,01 a € 12.000,00	17%
Da € 12.000,01 a € 16.000,00	23%
Da € 16.000,01 a € 20.000,00	26%
Da € 20.000,01 a € 24.000,00	32%
Da € 24.000,01 a € 28.000,00	38%
Da € 28.000,01 a € 32.000,00	45%

Da € 32.000,01 a € 36.000,00	53%
Da € 36.000,01 a € 44.000,00	60%
Da € 44.000,01 a € 56.000,00	70%
Da € 56.000,01 a € 72.000,00	77%
Da € 72.000,01 a € 92.000,00	85%
Superiore ad € 92.000,01	90%

7.3 Il pagamento del suddetto contributo dovrà essere effettuato presso la struttura ospitante, con le modalità definite da ciascun Collegio.

7.4 Il regolare pagamento alle scadenze richieste è condizione indispensabile per la permanenza presso le strutture; il mancato pagamento dà luogo a decadenza dal beneficio oltre che al recupero di quanto dovuto da parte dell'INPS o da parte del Collegio.

7.5 In caso di ritiro anticipato, il contributo annuo dovrà essere versato:

- in relazione al periodo di reale presenza, se il ritiro avviene entro il 31 ottobre;
- nella misura del 50%, se il ritiro avviene entro il 31 dicembre;
- nella misura dell'80%, se il ritiro avviene entro il 28 febbraio;
- per intero, se il ritiro avviene dopo il 28 febbraio.

7.6 Per gli anni successivi al primo è necessario, ad ogni inizio di anno accademico, far elaborare una nuova attestazione ISEE per l'eventuale ridefinizione del contributo a carico dello studente.

7.7 Il "Fondo Gestione Magistrale" sosterrà, in favore dei propri assistiti, l'onere della predetta quota a carico dello studente.

Art. 8 RICORSI

Eventuali richieste di riesame dovranno essere presentate, entro 30 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, alla Direzione Provinciale INPS – Gestione dipendenti pubblici territorialmente competente o al Collegio presso cui è stata effettuata la domanda, o al Fondo IPOST . Il ricorso è definito nei successivi 60 giorni con provvedimento espresso.

Art. 9 DOMANDE TARDIVE

9.1 Nel limite dei posti rimasti disponibili e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie stanziate per l'anno finanziario in corso e, comunque, non prima del 1 ottobre 2014, l'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, potrà valutare l'ammissione al beneficio di

eventuali concorrenti che abbiano presentato domande tardive oltre il termine di scadenza del bando.

9.2 Nell'eventualità di ingressi posticipati, il pagamento del contributo annuo sarà ridotto del 20% o del 40%, qualora avvengano, rispettivamente, dopo il 30 novembre e dopo il 31 gennaio.

9.3 La domanda tardiva deve essere presentata con le stesse modalità definite per la domanda on line di partecipazione al concorso, a pena di irricevibilità, entro il termine del 31 marzo 2015.

Art. 10 UTENTI PRIVATI

10.1 Presso le sole strutture INPS a gestione diretta, nel limite dei posti disponibili e, comunque, non prima del 1 ottobre 2014, dopo l'ammissione degli utenti istituzionali, per ciascuna tipologia di beneficio e per il solo anno accademico 2014/2015, sarà possibile ammettere giovani studenti "post universitari" utenti della gestione dipendenti pubblici e "privati".

10.2 L'ammissione sarà effettuata per ordine di ricezione della domanda (in carta libera) e fino all'esaurimento degli eventuali posti disponibili.

10.3 Per giovani studenti "post universitari" si intendono frequentanti master, dottorati di ricerca, corsi universitari di perfezionamento o specializzazione.

10.4 La permanenza nella struttura INPS da parte dell'utente "privato" è soggetta a riconferma mensile, tenuto conto dell'eventualità della presentazione di domande tardive da parte di assistiti INPS – Gestione Assistenza Magistrale, con diritto di precedenza d'ammissione rispetto ad altre categorie di assistiti.

NOTE INFORMATIVE

A) Comportamento generale dei Beneficiari

Tutti i partecipanti dovranno attenersi alle regole di diligenza, ai regolamenti vigenti nelle strutture di assegnazione nonché alle disposizioni legislative nazionali. Eventuali danni arrecati dagli studenti alla struttura, agli arredi o quant'altro, saranno a loro carico.

L'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, si riserva, in caso di violazioni di legge o di comportamenti non consoni alla vita comunitaria, di sospendere il beneficio.

B) Attestazione ISEE

Il Decreto Legislativo 109/1999 e s.m.i. prevede che l'erogazione dei benefici sociali sia rapportata all'Indicatore ISEE. La valutazione della situazione economica del richiedente è determinata con riferimento alle informazioni relative al proprio nucleo familiare. L'Attestazione ISEE è rilasciata dall'INPS, direttamente o attraverso gli Enti Convenzionati (C.a.f. Comuni, etc.) previa presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) da parte del richiedente.

L'Attestazione ISEE, valida alla data di scadenza del Bando, riferita al nucleo familiare in cui è presente il BENEFICIARIO, è obbligatoria per determinare i benefici assistenziali.

L'Attestazione sarà acquisita automaticamente dalla banca dati dell'Istituto. Prima di trasmettere la domanda on line, sarà necessario far elaborare l'Attestazione ISEE, riferita al nucleo familiare in cui è presente il GIOVANE BENEFICIARIO.

Per "presunzione di mantenimento", nel caso di partecipante maggiorenne, con nucleo familiare autonomo, qualora la attestazione sia di valore ISEE pari o inferiore a Euro 5.000,00, il valore utile ai fini della partecipazione al concorso, sarà, se non coincidente, relativo al nucleo familiare in cui è il "titolare" o il genitore superstite (nel caso dei concorrenti orfani di iscritto o pensionato) vigente alla data di scadenza del bando.

L'acquisizione della certificazione ISEE potrà essere verificata all'interno della procedura, nella propria area riservata dei Servizi in Linea.

ATTENZIONE! Qualora, in fase d'istruttoria, il sistema non rilevi una valida Attestazione ISEE, relativa al nucleo familiare ove compaia il beneficiario, la domanda verrà respinta.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di mancata trasmissione telematica dell'Attestazione da parte degli Enti convenzionati o di erronea trascrizione del codice fiscale del beneficiario.

ACCERTAMENTI

L'Istituto effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (artt. 71 e 72 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa – D.P.R. n. 445/2000). Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle sanzioni amministrative e penali previste.

Inoltre, si evidenzia che, ai sensi della Legge 4 novembre 2010, numero 183, articolo 34, commi 5 e 6, l'Agenzia delle Entrate procederà con l'individuazione di eventuali difformità od omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) in sede di rilascio dell'Attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria, applicando una sanzione compresa tra i € 500,00 e € 5.000,00. In tali casi l'Istituto procederà con la revoca e il recupero del beneficio concesso.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali")

L'Inps con sede in Roma, via Ciro il Grande, 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che tutti i dati personali che la riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione della domanda, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti "Codice"), da altre leggi e da regolamenti, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, secondo logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti.
I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche o a privati soltanto alle condizioni previste dal Codice e solo eccezionalmente potranno essere conosciuti da altri soggetti, che forniscono servizi per conto dell'Inps e operano in qualità di Responsabili per il trattamento dei dati personali designati dall'Istituto.
Il conferimento dei soli dati non contrassegnati da un asterisco è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti che la riguardano.
L'Inps la informa, infine, che può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente per l'istruttoria della domanda.

AVVISI

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente Bando.

Per ogni ulteriore informazione è disponibile il servizio di **Contact Center 803164** (da numeri fissi); **06 164 164** (da cellulare).

Il Responsabile del procedimento è il dr. Tullio Pirone – Dirigente Area Coordinamento prestazioni/servizi di welfare – della Direzione Centrale Credito e Welfare.

Per il Fondo IPOST il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Domenica Carnevale.

Roma, 17 luglio 2014

IL DIRETTORE CENTRALE
Dr. Maurizio Manente