



**Data di pubblicazione:** 27/09/2018

**Nome allegato:** *Determina affidamento.pdf*

**CIG:** Z6F24ED870;

**Nome procedura:** *Servizio di certificazioni ipotecarie e catastali per l'ufficio legale INPS Molise*



## **Determinazione n. 96 del 26 settembre 2018**

Oggetto: servizio di certificazioni ipotecarie e catastali storiche necessarie all'Ufficio Legale INPS Molise. Affidamento al sig. Ettore Di Donato.  
Cap. 5U110403007  
CIG Z6F24ED870

### **Il Direttore regionale INPS del Molise**

**PREPOSTO** all'ufficio Dirigenziale di I fascia denominato Direzione regionale Molise, in funzione di direttore regionale, con determinazione presidenziale n° 45 del 24/01/2017;

#### **PREMESSO CHE**

- con L. n. 88/1989, è stato riorganizzato l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale;
- con D. Lgs. n. 479/1994, sono stati riordinati gli Enti Pubblici di assistenza e previdenza;
- con D.P.R. n. 366/1997, sono state emanate le norme regolamentari per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS;
- con D.P.R. n. 97/2003, sono state emanate le norme regolamentari per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla L. n. 70/1975;
- con D.P.R. del 16 febbraio 2015, il Prof. Tito Boeri è stato nominato Presidente dell'INPS;
- con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione INPS, n. 172 del 18.05.2005, è stato adottato il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;
- con Determinazioni Commissariali INPS, n. 88 ed 89 del 3 maggio 2010, sono state fissate le competenze per le spese e le soglie di acquisto delle procedure in economia in attuazione del D. lgs. 163/2006;
- con deliberazione n. 4 del 13 marzo 2018, il CIV ha approvato, in via definitiva, ai sensi dell'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997 n. 127, il bilancio preventivo finanziario generale - di competenza e di cassa - per l'anno 2018;



**LETTA** la nota del 06/09/2018, con cui il Coordinatore regionale Legale INPS Molise ha richiesto l'affidamento di incarico al sig. Ettore Di Donato per le certificazioni ipotecarie e catastali storiche necessarie al pignoramento immobiliare trascritto in data 13/07/2018, segnalando l'estrema urgenza stanti i termini di deposito presso la Cancelleria del Tribunale Civile di Campobasso.

**ACQUISITO** il preventivo del sig. Ettore Di Donato, con sede legale in Viale Regina Elena n. 11 – 861004 Campobasso, C.F. DDNTTR66T17B963M - P. I. 01439130707, in data 10 settembre 2018, cui si rinvia, in base al quale la spesa complessiva per il servizio ammonta ad € 653,10, I.V.A. inclusa;

**CONSIDERATO** che non è possibile il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che sull'Albo fornitori dell'Istituto non sono presenti operatori economici che possano effettuare le attività richieste;

**CONSULTATI** i visuristi professionisti iscritti all'Associazione professionale esperti visuristi italiani per la provincia di Campobasso, tra cui risulta solo il sig. Di Donato, e tenuta in considerazione la richiesta del Coordinatore legale che ha segnalato di affidare l'incarico al predetto professionista che ha già seguito la trascrizione del pignoramento correlato;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. 50/2016, ai sensi del quale è possibile procedere ad un affidamento diretto al predetto professionista per l'effettuazione del servizio in argomento;

**PRESO ATTO** che tale affidamento rientra tra le competenze della Direzione regionale, così come definito nella Determina commissariale n. 88/2010;

**CONSIDERATO** che la spesa deve imputarsi al capitolo di bilancio 5U110403007 denominato "*Compensi ad Agenzie esterne e Studi professionali per visure e certificati ipocatastali per le esecuzioni immobiliari*" per l'anno 2018;

**RITENUTO** opportuno nominare Stefania D'Ambrosio quale Responsabile del procedimento, a cui si dà mandato per tutti gli adempimenti conseguenziali;



**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara n. Z6F24ED870;

**ACQUISITA** la prenotazione di spesa in data 26/09/2018 n. 2183400084;

**VISTI:**

- il D. lgs. n. 165/2001, con il quale sono state emanate norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- la normativa nazionale vigente in tema di contratti pubblici, in particolare il D. Lgs. n. 163/2006 per le procedure di gara precedenti al 20 aprile 2016, con successive norme attuative, nonché il D. Lgs. n. 50/2016, con relative norme attuative;
- la L. n. 488/1999 in tema di convenzioni attivate dalla Centrale Acquisti Nazionale Consip S.P.A. nonché la L. n. 296/2006 che disciplina il ricorso alle Convenzioni quadro ed al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) per l'acquisto di beni e servizi;

**DETERMINA**

- di affidare il servizio per le certificazioni ipotecarie e catastali storiche necessarie al pignoramento immobiliare trascritto in data 13/07/2018 per conto dell'Ufficio legale INPS Molise al Sig. Ettore Di Donato, con sede legale in Viale Regina Elena n. 11 – 86100 Campobasso, C.F. DDNTTR66T17B963M - P. I. 01439130707 per una spesa complessiva di € 653,10, I.V.A. inclusa, da imputarsi al capitolo di bilancio 5U110403007 denominato "*Compensi ad Agenzie esterne e Studi professionali per visure e certificati ipocatastali per le esecuzioni immobiliari*" per l'anno 2018;

- di nominare Stefania D'Ambrosio quale Responsabile del procedimento, a cui si dà mandato per la formalizzazione dell'affidamento di che trattasi.

Rivezzi

(documento firmato in originale)



Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione regionale Molise

Gestione servizi, lavori e forniture. Contrattualistica e logistica. Gestione patrimonio strumentale.