



Data di pubblicazione: 20/11/2018

Nome allegato: *Determina_282-2018_a_contrarre_RDO.pdf*

CIG: *ZCC25AD0F5;*

Nome procedura: *Fornitura e posa in opera di un archivio compattabile presso il locale Archivio del primo piano dell'immobile della Direzione Regionale INPS del FVG, via Battisti 10/D, 34125". CAP. 5U2112003-01 (Acquisto mobili: "Armadi portapratich") - CIG ZCC25AD0F5 Procedura Mepa RDO 2129259*

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

DETERMINAZIONE n. 282 del 16.11.2018

1. **Tipologia di Determina** Indizione gara
2. **Numero Visto** 8580-2018-V0107
3. **Settore** Beni
4. **Oggetto** Fornitura e posa in opera di un archivio compattabile presso il locale Archivio del primo piano dell'immobile della Direzione Regionale INPS del Friuli Venezia Giulia, via Battisti 10/D, 34125.
5. **Committente** INPS DIREZIONE REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA
6. **Tipologia di procedura** P032 - RICHIESTA DI OFFERTA
7. **Procedura e-procurement** NO
8. **CIG** ZCC25AD0F5
9. **RUP** Dott.ssa Marina Magnosto

INPS
DIREZIONE REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE n. 282 del 16/11/2018 di INDIZIONE PROCEDURA

Oggetto: Fornitura e posa in opera di un archivio compattabile presso il locale Archivio del primo piano dell'immobile della Direzione Regionale INPS del FVG, via Battisti 10/D, 34125". CAP. 5U2112003-01 (Acquisto mobili: "Armadi portapratichette") – CIG ZCC25AD0F5

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n.88 in materia di Ristrutturazione dell'Istituto nazionale della previdenza sociale e dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i. in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 di emanazione del Regolamento di amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze il 16 febbraio 2015, con il quale il Prof. Tito Boeri è stato nominato, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), per la durata di un quadriennio;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con Determinazione Presidenziale 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTA** la determinazione presidenziale n. 39 del 24.01.2017 di conferimento dell'incarico di durata quadriennale con decorrenza dal 1 febbraio 2017 di Direttore Regionale al Dott. Stefano Ugo Quaranta;
- VISTO** il D.M. del 13/1/2017, con il quale è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore generale dell'Inps, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del Decreto medesimo;
- VISTE** le Determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con le quali è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi previsti dalla Circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;
- VISTA** la Determinazione presidenziale n. 176/2017, avente ad oggetto: «Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017. Aggiornamento del modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano»;

- VISTA** la nota del Direttore Generale Inps prot. n. 15229 del 13.03.2017 di attribuzione alla dott.ssa Mara Nobile delle funzioni vicarie di Direttore regionale Inps FVG, in ragione del quale ruolo la suddetta è legittimata ad assumere atti vincolanti per l'Istituto INPS sul piano dell'ordinamento giuridico generale;
- VISTA** la Circolare INPS n. 76 del 31.05.2018 a oggetto: "Attuazione delle Determinazioni presidenziali n. 176/2017 e n. 193/2017. Aggiornamento al modello organizzativo di Direzione regionale, Direzione di coordinamento metropolitano, Filiale metropolitana, Direzione provinciale e Filiale provinciale.
- VISTA** la determinazione direttoriale n. 201 del 20 luglio 2018, con la quale il sottoscritto Direttore Regionale INPS Friuli Venezia Giulia ha assegnato fino 31 luglio 2021, a seguito di apposito interpellato, l'incarico, già attribuito alla dott.ssa Marina Magnetto, di Responsabile del Team Risorse Strumentali, la quale pertanto può rivestire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'Istituto n. 4 del 13 marzo 2018, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2018;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'Istituto n. 15 del 4 settembre 2018, con cui è stato approvato in via definitiva l'assestamento al bilancio preventivo finanziario generale - di competenza e di cassa - per l'anno 2018, ai sensi dell'articolo 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ed in particolare l'art. 1 comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'istituto 2018-2020, adottato con Determinazione Presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., recante il "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (di seguito il Codice), il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- VISTE** le Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate in data 11 ottobre 2017, secondo le quali il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc, oppure, se presente nell'organico

della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante;

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- CONSIDERATO** che, al momento, i fascicoli personali del dipendente dell'intera Direzione regionale INPS FVG e articolazioni territoriali di pertinenza, sono custoditi in vari armadi collocati entro un locale del 5° piano della Sede regionale di Trieste, che resta chiuso a chiave per garantire la protezione dei dati personali contenuti in detti fascicoli, siano essi comuni o sensibili;
- VALUTATO** che i locali sopraindicati non sono idonei alla tenuta di archivi a pieno carico per la portata limitata dei solai e per il rischio incendi;
- VALUTATO** che al piano primo di questa Direzione Regionale vi sono locali adibiti ad archivio sottoposti a regolare CPI;
- CONSIDERATO** che gli spazi a disposizione, poc'anzi menzionati, sottoposti a CPI risultano esigui allo scopo, e che, pertanto, si rende necessario procedere alla dotazione, per questa Direzione Regionale, di un sistema di archivi compattabili ad alta capacità di immagazzinamento, dotati di apposita chiusura a tutela della privacy;
- RAVVISATA** per quanto sopra la necessità di attivare le procedure necessarie per l'acquisizione di archivi compattabili con determinate caratteristiche tecniche, dettagliatamente descritte nel documento predisposto dal Team Risorse Strumentali di questa Direzione e denominato "Condizioni particolari di fornitura";
- VISTO** l'art. 31 del D. Lgs. 50/16, il quale prescrive che la Stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il Responsabile Unico del Procedimento deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;
- CONSIDERATO** di nominare contestualmente la dott.ssa Marina Magnosto quale R.U.P. per il caso di specie, tenuto conto che la medesima è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;
- RICHIAMATI** i compiti che il funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui al comma 4 dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- VISTI** i principi di cui alla medesima legge generale sul procedimento amministrativo, n. 241/1990, anche in tema di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale *"Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di*

motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”;

- VISTO** il punto 3) lett. a) della Determinazione commissariale n. 88/2010 in base al quale il Direttore Regionale è autorizzato a procedere mediante affidamenti diretti fino a un importo contrattuale pari a € 40.000,00, per acquisto di Mobili per ufficio e arredi, come è nel caso di specie, il cui importo è pari a € 13.900,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che al momento non risultano attive specifiche convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle necessari alla Direzione Regionale INPS FVG;
- RITENUTO** che la tipologia di prestazione non è idonea alla suddivisione in lotti in quanto trattasi di fornitura unica ed omogenea;
- RITENUTO** che l'esiguità dell'importo consente la partecipazione anche alle micro, piccole e medie imprese, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dando atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o trattativa Diretta;
- VERIFICATO** inoltre che il prodotto è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), Bando Arredi per la fornitura di diverse tipologie di beni/Categoria Archivi compatibili, e che, pertanto, si procederà all'affidamento mediante tale strumento, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, e, in particolare, mediante Richiesta di Offerta, nonostante il valore contenuto dell'affidamento da effettuare;
- GARANTITO** il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- CONSIDERATO** che per la suddetta procedura saranno interpellati gli operatori che per quella specifica categoria merceologica risultano iscritti nel MEPA;
- TENUTO CONTO** che i fornitori che propongono i propri cataloghi "on line" sono stati selezionati mediante appositi bandi di abilitazione per prodotti che rispondono a standard di comprovata efficienza e affidabilità;
- ATTESO** che, pur trattandosi di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, nonché alla "ultra sotto-soglia" di cui all'art. 36 co. 2 lett. a), si ritiene opportuno esperire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), inviata ad almeno cinque operatori economici individuati tramite elenchi di operatori economici tra quelli accreditati per la categoria richiesta sul MePa (Beni e Arredi), che hanno a catalogo il prodotto richiesto e come "Area di consegna" della fornitura il Friuli Venezia Giulia;
- PRECISATO** che il numero degli operatori economici abilitati, che hanno a catalogo il prodotto richiesto e come "Area di consegna" della fornitura il Friuli Venezia Giulia risulta essere, al momento della creazione della RDO in MEPA, pari a n. 24;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- PRESO ATTO** che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG ZCC25AD0F5;
- STIMATO** che il costo complessivo ammonta a € 13.900,00 (IVA esclusa) di cui € 400,00 per oneri della sicurezza non sottoposti a ribasso;
- CONSIDERATO** che la spesa prevista per il presente appalto, relativamente all'esercizio finanziario 2018, trova capienza nell'attuale bilancio di previsione;
- VISTA** la documentazione relativa alla *lex specialis* e gli allegati grafici depositati agli atti dell'Ufficio Risorse Strumentali;

CONDIVISA la proposta predisposta dall'area competente;

DETERMINA

per le ragioni esposte nel preambolo della odierna determinazione:

- l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la fornitura e posa in opera di un sistema di archivi compattabili ad alta capacità di immagazzinamento, dotati di apposita chiusura a tutela della riservatezza dei dati, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- di invitare gli operatori economici accreditati per la categoria richiesta sul MePa (Beni e Arredi), che hanno a catalogo il prodotto richiesto, nonché quale "Area di consegna" la regione Friuli Venezia Giulia (pari a n. 24);
- di assumere che, ai fini della selezione della migliore offerta, venga applicato il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici;
- di approvare a tal fine la documentazione relativa alla *lex specialis* e gli allegati grafici, depositati agli atti dell'Ufficio Risorse Strumentali;
- di autorizzare la prenotazione di spesa complessiva che trova capienza nel bilancio di previsione corrente pari € 16.958,00 IVA inclusa (di cui € 13.500,00 per la fornitura e posa in opera, € 400,00 per oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, ed € 3.058,00 per IVA al 22%) al capitolo 5U2112003-01 "Acquisto mobili";
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Marina Magnetto, conferendo alla medesima mandato per i successivi incombeni di svolgimento della procedura;
- di individuare quale referente per il rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura e posa in opera il Sig. Franco Zampedri funzionario del Team Risorse Strumentali di questa Direzione Regionale.

TEAM FLUSSI CONTABILI

Approvato Visto con Prenotazione nr.2184700199 del 16/11/2018 al capitolo 5U2112003-01 per € 16.958,00 del bilancio 2018;

IL RESPONSABILE DEL TEAM

Luigi Apicella
f.to Luigi Apicella

Il Direttore regionale
Dott. Stefano Ugo Quaranta
Firmato Stefano Ugo Quaranta