



**Data di pubblicazione:** 12/12/2018

**Nome allegato:** 2018 determinazione n. 0592.pdf

**CIG:** ZF4261E4DC;

**Nome procedura:** *Opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso, da realizzarsi presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 – 20123 Milano (M*

# ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Lombardia

DETERMINAZIONE n. 592 del 10/12/2018

1. **Tipologia di Determina** Indizione gara
2. **Numero Visto** 4980-2018-V0318
3. **Settore** Lavori
4. **Oggetto:** Opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso, da realizzarsi presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 - 20123 Milano (MI)
5. **Committente** Direzione Regionale Lombardia
6. **Tipologia di procedura** PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2, LETT. A
7. **Procedura e-procurement** SI
8. **CIG** ZF4261E4DC
9. **CUI** NON PREVISTO
10. **CUP** NON PREVISTO
11. **Proposta di gara:** *"Opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso, da realizzarsi presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 - 20123 Milano (MI)"*
12. **Importo complessivo** (IVA esclusa) 18.032,79
13. **Importo complessivo** (IVA inclusa) 22.000,00
14. **RUP** Roberto Paglialonga

Note: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

**INPS**  
**DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA**  
**DETERMINAZIONE n. 592 del 10/12/2018**

**OGGETTO: Indizione** procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36, comma 2, lettera a) – e comma 6, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., effettuata tramite una procedura telematica di approvvigionamento mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, finalizzata all'affidamento **“Opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso”** da realizzarsi presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 – 20123 Milano (MI).

Esercizio finanziario 2018

Importo complessivo della gara euro**22.000,00**, Iva inclusa

**Capitolo: 5U211201401**

**SMART C.I.G: ZF4261E4DC.**

**RDO M.e.P.A.: 2160487.**

Contributo a carico della stazione appaltante a favore dell'ANAC euro  
**ESENTE**

Determina di indizione

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n.88 in materia di Ristrutturazione dell'Istituto nazionale della previdenza sociale e dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i. in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 di emanazione del Regolamento di amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze il 16 febbraio 2015, con il quale il Prof. Tito Boeri è stato nominato, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), per la durata di un quadriennio;

- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con Determina Presidenziale 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTA** la determinazione presidenziale n. 33 del 24 gennaio 2017, con la quale è stato attribuito al dott. Giuliano Quattrone l'incarico di livello dirigenziale generale denominato "Direzione regionale Lombardia" dal 01/02/2017 al 31/01/2021;
- VISTE** le Determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con cui è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi di cui alla Circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;
- VISTA** la Determinazione presidenziale n. 176/2017, avente ad oggetto: «Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017. Aggiornamento del modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano»;
- VISTO** il Messaggio Hermes n. 485 del 1 febbraio 2018, con il quale il Direttore Generale ha impartito disposizioni in tema di gestione delle risorse strumentali e del patrimonio strumentale, ivi compresa l'attività procedurale tecnica e amministrativa di acquisizione di beni, servizi e lavori a seguito degli aggiornamenti al modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle direzioni di Coordinamento metropolitano apportati dalla Determinazione presidenziale n. 176/2017;
- VISTA** la Circolare n. 63 del 5 aprile 2018, avente ad oggetto: «Attuazione della Determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 - Risorse e patrimonio strumentale delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia e delle Direzioni di coordinamento metropolitano di Napoli, Roma e Milano»;
- VISTO** il Messaggio Hermes n. 1643 del 16 aprile 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 1 – prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018;
- VISTO** il Messaggio Hermes n. 1944 del 09 maggio 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 2 – Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018;
- VISTO** il messaggio HERMES n. 3599 del 02/10/2018 avente ad oggetto la Nota operativa n. 3 – Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5

aprile 2018 – Controllo della documentazione amministrativa e valutazione delle offerte,

- VISTO** il “Protocollo di intesa” del 24/03/2017 per la condivisione dei Team della Direzione regionale Lombardia da parte della Direzione di coordinamento metropolitano di Milano e la creazione di reti di lavoro integrate;
- VISTO** lo specifico “addendum” al suddetto protocollo, concordato nelle date del 19 e 24 aprile 2018, con il quale si è convenuto che pur in presenza di budget assegnati integralmente alla Direzione regionale, e di fabbisogni determinati in misura distinta tra DCM e DR, si possono delineare prassi operative di gestione degli adempimenti di cui alla circolare 63/2018 attraverso una delega da parte del Direttore del Coordinamento metropolitano al Direttore regionale;
- VISTE** le recenti circolari interne dell’Istituto relative all’esercizio finanziario 2019 che hanno previsto la predisposizione di un preventivo finanziario per la DR ed uno per la DCM, con conseguente distinta assegnazione di fondi;
- VISTO** l’Ordine di servizio di Prot 2018/4980/0000012 del 17/10/2018, recate il “Protocollo d'intesa in materia di procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori assunto in data 12 ottobre 2018 dal Direttore regionale Lombardia e dal Direttore del Coordinamento metropolitano di Milano”;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell’Istituto n. 4 del 13 marzo 2018, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall’art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell’INPS per l'anno 2018;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell’Istituto n. 15 del 4 settembre 2018, con cui è stato approvato in via definitiva l’assestamento al bilancio preventivo finanziario generale - di competenza e di cassa - per l'anno 2018, ai sensi dell’articolo 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” ed in particolare l’art. 1 comma 8, il quale prevede che l’organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell’istituto 2018-2020, adottato con Determinazione Presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018;
- VISTO** il decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., recante il

"Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;

**VISTO** l'art. 40, comma 2, del Codice, il quale dispone che a decorrere dal 18 ottobre 2018 le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice medesimo, svolte dalle stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

**VISTI** altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice "[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";

**VISTO** l'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo, del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o mediante Trattativa Diretta;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**ATTESO** che, con determinazione n. 572 del 29/09/2017, il Direttore regionale ha nominato in qualità di RUP, ai sensi dell'art. 31 del Codice, il Dott. Roberto Paglialonga, attuale responsabile del Team Risorse

Strumentali/Beni e Servizi della Direzione regionale INPS Lombardia, per tutte le procedure di affidamento di beni e servizi di cui all'art. 36, comma 2, di importo inferiore a € 40.000,00 oltre IVA;

**VISTA** la determinazione del Direttore regionale n. 246 del 24.05.2018, contenente i criteri generali per l'affidamento dei lavori sotto soglia comunitaria di cui all'articolo 36 del Codice dei Contratti, per i quali venga utilizzata – su proposta motivata del RUP – il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera a), del citato Codice, con procedura di gara sulla base di progettazione esecutiva;

**VISTA** la determinazione n. 468 del 18/10/2018 con cui è stata indetta una procedura negoziata per l'affidamento dei **"Servizi di sanificazione, recupero di documenti danneggiati o loro distruzione se danneggiati da eventi calamitosi quali inondazioni, allagamenti o infiltrazioni d'acqua"** da realizzarsi presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 – 20123 Milano (MI) e della Direzione provinciale di Como, via Enrico Pessina n. 8 - 22100 Como (CO), tramite la procedura telematica di approvvigionamento del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni aperta a tutti gli operatori iscritti al Me.P.A. nella categoria **OS 2-B**, senza applicare alcuna rotazione conformemente al dettato delle Linee Guida ANAC n. 4 che stabilisce che *"...La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione."*;

**ATTESO** che entro il termine del 12/11/2018 ore 12:00, assegnato per la presentazione delle offerte, nessun operatore ha aderito all'invito di partecipare alla procedura selettiva;

**CONSIDERATO** che, nel frattempo, la Stazione appaltante ha inteso rivedere la consistenza del proprio fabbisogno di lavorazioni, non risultando più necessario provvedere all'intervento per il materiale depositato negli archivi della Direzione provinciale di Como, via Enrico Pessina n. 8-22100 Como (CO), e riconfermando invece le attività presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 – 20123 Milano (MI);

**VALUTATO** inoltre, che le attività caratterizzanti l'intervento per la documentazione conservata presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 – 20123 Milano (MI), stimata in circa circa 100 metri lineari, sono più correttamente configurabili come *"opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso"*, come meglio dettagliato nel Capitolato speciale d'Appalto, opportunamente rivisto ed aggiornato, prevalendo le attività di recupero e di restauro finalizzate al successivo riuso, rispetto a quelle di sanificazione, che si qualificano come attività meramente strumentali;

- CONSIDERATO** che si è proceduto a rivedere la consistenza economica dell'appalto in Euro **18.032,79#**, Iva esclusa, quale importo stimato da porre a base di gara;
- DATO ATTO** quindi che si rende necessario procedere all'indizione di una nuova procedura selettiva finalizzata all'affidamento delle "**Opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso**" presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 - 20123 Milano (MI), aperta a tutti gli operatori iscritti al M.e.P.A. nella categoria **OS 2-B** (e pertanto senza applicare il criterio di rotazione di cui alla determinazione n. 246 del 24/05/2018);
- ATTESO** che, in ragione del valore della procedura, nessun contributo a favore dell'A.N.AC. è dovuto dai concorrenti né dalla Direzione regionale, ai sensi di quanto previsto nella Deliberazione n. 1300 del 20 dicembre 2017 (pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2017) della predetta Autorità;
- PREMESSO** che per l'intervento indicato è stato stimato un importo di euro **euro 18.032,79#**, oltre IVA, di cui **euro 850,00#** per oneri vari e della sicurezza, non soggetti a ribasso - CIG: **ZF4261E4DC**;
- CONSIDERATO** che in fase progettuale dell'appalto, sono stati valutati i costi della manodopera, stimati nella misura di **€ 12.250,00#**, quale prodotto del fabbisogno di n. 450 ore al costo unitario di € 25,00#, incrementato di un ulteriore importo forfettario di € 1.000,00# quale corrispettivo per l'impiego di n. 1 archivistica;
- VERIFICATO** che l'appalto risulta finanziato con fondi del Bilancio preventivo 2018 dell'INPS;
- ATTESO** che l'importo della procedura rientra nel limite di cui comma 2, lettera a), dell'articolo 36 del Codice;
- CONSIDERATO** che la scelta di tale procedura è motivata, in aderenza ai principi generali di cui all'articolo 30, comma 1, del Codice, da obiettive ragioni di celerità e di speditezza dell'azione amministrativa, di economicità nell'utilizzo delle risorse da impiegare nello svolgimento della serie procedimentale, di efficacia, tempestività, di adeguatezza, idoneità e proporzionalità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento in oggetto;
- TENUTO CONTO** che nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, l'appalto in oggetto verrà affidato tramite l'utilizzo della piattaforma elettronica (M.e.P.A.) messa a disposizione da CONSIP S.p.a.;
- PREMESSO** che l'utilizzo della piattaforma elettronica (M.e.P.A.) messa a disposizione da CONSIP S.p.a. garantisce il reperimento di operatori economici qualificati nella categoria **OS 2-B "Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario"**;

- ATTESO** che il criterio di aggiudicazione adottato per la presente procedura è quello del prezzo più basso, da applicarsi sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani sicurezza, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera a), del Codice, tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dalla circostanza che la procedura di gara avviene sulla base del progetto esecutivo;
- RITENUTO** opportuno, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 10, di prevedere l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 8;
- VISTE** le Linee guida n. 3, di attuazione del Codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate in data 11 ottobre 2017, secondo cui il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, o da un seggio di gara istituito *ad hoc*, oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che le sopra citate Linee guida n. 3, prevedono che, in caso di aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, la stazione appaltante indica nel bando di gara se la verifica di congruità delle offerte sia rimessa direttamente al RUP e se questi, in ragione della particolare complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste, debba o possa avvalersi della struttura di supporto istituita ai sensi dell'art. 31, comma 9, del Codice, o di commissione nominata *ad hoc*;
- LETTO** il messaggio Hermes 3599 del 02/10/2018 avente ad oggetto "Nota operativa n. 3 – Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 05 aprile 2018 – Controllo della documentazione amministrativa e valutazione delle offerte", che dispone, in coerenza con quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 3 (paragrafo 5.2. e 5.3), che il RUP può procedere autonomamente alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti (busta A), avvalendosi nel caso di un apposito seggio di gara;
- RITENUTO** pertanto di affidare al RUP, assistito da un testimone, il controllo della documentazione amministrativa, l'apertura delle offerte economiche e le operazioni di eventuale verifica di congruità delle offerte, conformemente alle Linee guida ANAC n. 3 ed alla nota operativa n. 3 dell'Istituto citata in premessa;
- VISTA** la proposta motivata dell'Area Gestione Risorse in data 06/12/2018;
- VISTO** che la spesa proposta di € 18.032,79 oltre IVA, pari a **euro 22.000,00#, iva inclusa**, trova copertura, per la misura corrispondente, nel capitolo di bilancio sotto elencato, come da **vistodi disponibilità finanziaria n. 4980-2018-V0318** nonché dalla relativa prenotazione di spesa:

Importo	Capitolo	Data	n. prenotazione	Firma operatore
<b>€ 22.000,00</b>	<b>5U211201401</b>	<b>10/12/2018</b>	<b>2183900448</b>	<b>Vincenza Pezzuto</b>

**PRESO ATTO** che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 67, della L. n. 266 del 23 dicembre 2005, è stato richiesto il Codice Identificativo Gara (smart CIG), da indicarsi nella Lettera di Invito a cura della Stazione Appaltante;

**VISTO** il D.Lgs. n. 196/2003 (cd. Codice in materia di protezione dei dati personali) secondo cui la partecipazione alla gara richiede l'autorizzazione al trattamento dei dati personali dei sottoscrittori delle offerte e di ogni altra dichiarazione concernente la procedura di scelta del contraente, limitatamente alle attività inerenti alla procedura medesima;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di autorizzare** l'indizione di una procedura negoziata per l'affidamento dei **"Opere di manutenzione straordinaria di documentazione cartacea d'archivio di interesse archivistico e librario finalizzata al recupero e al successivo riuso"** da realizzarsi presso gli archivi della Direzione regionale Inps Lombardia, via Maurizio Gonzaga 6 - 20123 Milano (MI), tramite la procedura telematica di approvvigionamento del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;
- **di invitare** alla procedura, tutti gli operatori economici, iscritti al Me.P.A. nella categoria **OS 2-B**, senza applicare alcun criterio di rotazione;
- **di autorizzare** l'adozione del criterio di aggiudicazione per la presente procedura, del "prezzo più basso", da applicarsi sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera a), del Codice, tenuto conto che la procedura di gara avviene sulla base del progetto esecutivo;
- **di prevedere**, qualora il numero delle offerte valide sia pari a 10, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 8;
- **di autorizzare** la spesa di euro **22.000,00#** Iva al 22% inclusa, come da prenotazione eseguita assunta sul capitolo **5U211201401** dell'esercizio finanziario 2018.;
- **di approvare** la documentazione di gara;

- **di affidare** al RUP, assistito da un testimone, il controllo della documentazione amministrativa, l'apertura delle offerte economiche e le operazioni di eventuale verifica di congruità delle offerte, conformemente alle Linee guida ANAC n. 3 ed alla nota operativa n. 3 dell'Istituto citata in premessa.

Giuliano Quattrone  
Direttore regionale  
*(Documento firmato in originale)*