



Data di pubblicazione: 03/01/2019

Nome allegato: *Determinazione 2018_340.pdf*

CIG: ZAE2667652;

Nome procedura: *Fornitura n. 1 scrivania ergonomica per la D.P
INPS di Pordenone.*

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

DETERMINAZIONE n. 340 del 20/12/2018

1. **Tipologia di Determina** Aggiudicazione gara
2. **Numero Visto** 8580-2018-V0119
3. **Settore** Beni
4. **Oggetto** Fornitura n. 1 scrivania ergonomica regolabile elettricamente in altezza
5. **Committente** INPS DIREZIONE REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
6. **Tipologia di procedura** P009 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, C. 2, LETT. A
7. **CIG** ZAE2667652
8. **Proposta di gara** [Fare clic qui per immettere testo.](#)
9. **Importo complessivo (IVA esclusa)** 855,00
10. **Importo complessivo (IVA inclusa)** 1.043,10
11. **RUP** Dott.ssa Marina Magnosto
12. **Fornitore Aggiudicatario** LA GIUSTA POSTURA di Gianluca Polles

Note: [Fare clic qui per immettere testo.](#)

INPS
DIREZIONE REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
DETERMINAZIONE n. 340 del 20/12/2018

Oggetto: Procedura di spesa mediante Affidamento diretto fuori MEPA per l'acquisto di n. 1 scrivania ergonomica regolabile in altezza elettricamente, come da prescrizione medico competente per la Direzione provinciale INPS di Pordenone, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss. mm. ii.

Autorizzazione alla spesa complessiva di € 855,00 Iva esclusa (pari ad € 1.043,10 IVA inclusa), da imputare sul capitolo 5U211200301 dell'esercizio finanziario 2018.

CIG: ZAE2667652

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n.88 in materia di Ristrutturazione dell'Istituto nazionale della previdenza sociale e dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i. in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 di emanazione del Regolamento di amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze il 16 febbraio 2015, con il quale il Prof. Tito Boeri è stato nominato, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), per la durata di un quadriennio;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con Determina Presidenziale 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTA** la determinazione presidenziale n. 39 del 24.01.2017 di conferimento dell'incarico di durata quadriennale con decorrenza dal 1 febbraio 2017 di Direttore Regionale al Dott. Stefano Ugo Quaranta;
- VISTO** il D.M. del 13/1/2017, con il quale è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore generale dell'Inps, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del Decreto medesimo;
- VISTE** le Determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con le quali è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni

regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi previsti dalla Circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;

VISTA la Determinazione presidenziale n. 176/2017, avente ad oggetto: «Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017. Aggiornamento del modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano»;

VISTA la Circolare INPS n. 76 del 31-05-2018 a oggetto: "Attuazione delle Determinazioni presidenziali n. 176/2017 e n. 193/2017. Aggiornamento al modello organizzativo di Direzione regionale, Direzione di coordinamento metropolitano, Filiale metropolitana, Direzione provinciale e Filiale provinciale";

VISTA la nota del Direttore Generale Inps prot. n. 15229 del 13.03.2017 di attribuzione alla dott.ssa Mara Nobile delle funzioni vicarie di Direttore regionale Inps FVG, in ragione del quale ruolo la suddetta è legittimata ad assumere atti vincolanti per l'Istituto INPS sul piano dell'ordinamento giuridico generale;

VISTA la determinazione direttoriale n. 201 del 20 luglio 2018, con la quale il sottoscritto Direttore Regionale INPS Friuli Venezia Giulia ha assegnato fino 31 luglio 2021, a seguito di apposito interpello, l'incarico, già attribuito alla dott.ssa Marina Magnetto, di Responsabile del Team Risorse Strumentali, la quale pertanto può rivestire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'Istituto n. 4 del 13 marzo 2018, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2018;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'Istituto n. 15 del 4 settembre 2018, con cui è stato approvato in via definitiva l'assestamento al bilancio preventivo finanziario generale - di competenza e di cassa - per l'anno 2018, ai sensi dell'articolo 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* ed in particolare l'art. 1 comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adottati, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'istituto 2018-2020, adottato con Determinazione Presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n 50, e ss.mm.ii., recante il "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (di seguito il Codice), il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

VISTO l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015, ai sensi del quale, tra gli altri,

anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, dando atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o trattativa Diretta;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTA la richiesta pervenuta dalla Direzione provinciale di Pordenone in data 29/11/2018, per la fornitura di una scrivania ergonomica (1,40x80cm), regolabile elettricamente in altezza comprensiva di canalina porta-cavi, al fine di garantire, ai sensi della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008, una postazione idonea adeguata alle esigenze di salute di un proprio dipendente inserito nel piano regionale di Sviluppo del Telelavoro, in considerazione della prescrizione del medico competente ed in seguito al sopralluogo effettuato presso l'abitazione del medesimo;

DATO ATTO che, al fine di poter valutare la congruità della spesa, sono stati confrontati più preventivi provenienti da operatori economici diversi:

- Miorin Arredamenti srl € 880,00 + 90,00 (canalina porta-cavi), per un totale IVA, trasporto e montaggio inclusi pari a € 970,00;
- ErgoDesk € 982,14 (preventivo acquisito on line);
- La Giusta Postura € 800,00 + 55,00 (canalina porta-cavi), per un totale IVA, trasporto e montaggio inclusi pari a € 1.043,10;

TENUTO CONTO della necessità di assicurare l'avvio del telelavoro e dei tempi di consegna ristretti, che solo "LA GIUSTA POSTURA" - 33080 PORCIA (PN) - Corso Lino Zanussi 70/A ha assicurato di poter rispettare nonché dell'esiguità della differenza di prezzo;

CONSIDERATO che la spesa pari ad € 855,00 su base imponibile ed € 188,10 a titolo di IVA al 22%, per un totale pari a € 1.043,10 deve essere impegnata a carico del capitolo 5U2112003-01 (Acquisto Mobili) del bilancio 2018;

CONSIDERATA conclusa l'istruttoria, tenuto conto che alcuni dati e informazioni restano riservati e custoditi presso gli Uffici competenti, in conformità alla legislazione in materia di tutela dei dati personali e sensibili, di cui al D.Lgs. 196/2003;

CONSIDERATO che, nel caso di specie, l'importo è inferiore a € 1.000,00 e che, quindi, la fornitura in oggetto è disciplinata dalla previsione normativa dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., che consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture, "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 50/16, il quale prescrive che la Stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il Responsabile Unico del Procedimento deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

- CONSIDERATO** di nominare contestualmente la dott.ssa Marina Magnetto quale R.U.P. per il caso di specie, tenuto conto che la medesima è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- RICHIAMATI** i compiti che il funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui al comma 4 dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- VISTI** i principi di cui alla medesima legge generale sul procedimento amministrativo, n. 241/1990, anche in tema di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale *"Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione"*;
- VISTO** il punto 3) lett. a) della Determinazione commissariale n. 88/2010 in base al quale il Direttore Regionale è autorizzato a procedere mediante affidamenti diretti fino a un importo contrattuale pari a € 15.000,00, per acquisto di Mobili per ufficio e arredi, come è nel caso di specie, il cui importo è pari a € 855,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che al momento non risultano attive specifiche convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle necessarie alla Direzione Regionale INPS FVG e per quantitativi limitati;
- GARANTITO** il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- PRESO ATTO** che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG ZAE2667652:
- STIMATO** che il costo complessivo ammonta a € 855,00 oltre € 188,10 a titolo di IVA al 22% per un totale pari a € 1.043,10;
- CONSIDERATO** che la spesa prevista, relativamente all'esercizio finanziario 2018, trova capienza nell'attuale bilancio di previsione;
- CONDIVISA** la proposta predisposta dall'area competente;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria per l'anno 2018 di cui al VISTO n. 8580-2018-V0119 del 20/12/2018

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per una fornitura, avente ad oggetto n. 1 scrivania ergonomica (1,40x80cm) regolabile elettronicamente in altezza, all'operatore economico "LA GIUSTA POSTURA" di Gianluca Polles - 33080 PORCIA (PN) - Corso Lino Zanussi 70/A per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.043,10 di cui € 188,10 a titolo di IVA al 22%, da imputare al capitolo 5U211200301 (Acquisto mobili) dell'esercizio finanziario 2018;
- di accettare il preventivo proposto dalla sopracitata ditta;
- di impegnare e autorizzare la spesa per un totale di € 1.043,10 di cui € 188,10 a titolo di IVA al 22%;
- di confermare quale Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Marina Magnetto, cui viene conferito mandato per i successivi incombeni di svolgimento della procedura;
- di individuare quale dipendente che attesterà la regolare esecuzione della prestazione l'Economo della Sede di Pordenone.

TEAM FLUSSI CONTABILI

Approvato Visto con Prenotazione nr. 2184700217 del 20/12/2018 per € 1.043,10 al capitolo 5U2112003-01 che presenta la capienza necessaria.

Il Responsabile Team Flussi Contabili
Luigi Apicella
(documento firmato in originale)

Il Direttore Regionale
Dott. Stefano Ugo Quaranta
(documento firmato in originale)