



Data di pubblicazione: 08/03/2019

Nome allegato: *curriculum vitae dr Antonio Balzano.pdf*

CIG: 7729437531 (LOTTO 1); 7729444AF6 (LOTTO 2);

Nome procedura: *Appalto Specifico "Servizi di pulizia, disinfestazione, smaltimento rifiuti speciali e relativi servizi accessori per gli immobili INPS della Puglia" nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione.*



[Tutti i risultati](#)

> > BALZANO ANTONIC

[Home](#) / [Servizi](#) / Elenco Dirigenti

Elenco Dirigenti

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	ANTONIO BALZANO
Qualifica	dirigente seconda fascia amm.
Sede	inps - direzione provinciale foggia;
Posizione organizzativa	gestione patrimonio
Indirizzo	via della repubblica 18 foggia 71121
Telefono	
Email	
ESPERIENZE LAVORATIVE E FORMAZIONE	
Attività lavorativa attuale	direttore provinciale
Esperienze professionali	<p>in servizio presso istituto nazionale previdenza sociale da luglio 2010 ad oggi in qualita' di:</p> <p>dirigente area servizi presso la direzione provinciale di foggia;</p> <p>dirigente area flussi presso la direzione provinciale di lecce</p> <p>dirigente area vigilanza e ad interim progetto monitoraggio contenzioso presso direzione regionale puglia</p> <p>attualmente dirigente area patrimonio e ad interim coordinamento team contenzioso sede regionale</p> <p>in servizio presso amministrazione provinciale di barletta andria trani nel 2010 in qualita' di:</p> <p>dirigente del settore sviluppo economico</p> <p>in servizio presso il comune di barletta dal 2004 al 2010 in qualita' di:</p> <p>funzionario amministrativo in servizio dapprima presso il settore risorse umane e successivamente presso il</p>

settore politiche attive di sviluppo in qualità di responsabile dello sportello unico per le attività produttive (suap) con incarico di posizione organizzativa;

in servizio presso l'università di Milano Bicocca dal 2001 al 2004 in qualità di: funzionario amministrativo - segretario amministrativo di dipartimento presso le seguenti sedi:

dal dicembre 2001 al 30.08.2002 presso il dipartimento di medicina clinica, prevenzione e biotecnologie sanitarie nonché presso il dipartimento di scienze chirurgiche e terapia intensiva;

dal 05.09.2002 al 22 dicembre 2004 presso il dipartimento di scienze dell'ambiente e del territorio. tra i compiti affidati:

responsabile della gestione contabile del dipartimento (predisposizione e firma del bilancio di previsione e bilancio consuntivo nonché delle variazioni di bilancio, firma di tutte le operazioni contabili in entrata e uscita;

responsabile della gestione dei progetti di ricerca e dell'attività contrattuale con committenti esterni pubblici e privati; responsabile finanziario di progetti di ricerca europei del IV e V programma quadro, referente in materia di progettazione e gestione dei master finanziati dal fondo sociale europeo;

in servizio presso il ministero della difesa dal 2000 al 2001 in qualità di: ufficiale della marina militare - dopo un periodo formativo presso l'accademia navale di Livorno, assegnato al comando in capo della squadra navale di Roma, preposto alla sezione legale. sono state svolte le seguenti mansioni: consulenza legale alle unità dipendenti dal comando in capo della squadra navale, gestione del contenzioso, con particolare riferimento al diritto penale militare, cura dei procedimenti disciplinari nei riguardanti il personale della marina militare. durante tale periodo è stato inoltre curato l'aggiornamento della pubblicazione della marina militare gd 001 (giustizia e disciplina 001) riguardante la gestione dei procedimenti disciplinari, le competenze delle unità navali, comandi dipartimentali e

Formazione professionale

comando in capo nonché i rapporti tra procedimenti

disciplinari e processi penali militari;

in servizio presso l'università degli studi di Bari nel 2000 in qualità di:

assistente amministrativo presso l'ufficio legale

con funzioni di consulenza legale alle strutture universitarie,

nonché gestione del contenzioso del lavoro e dei ricorsi

giudiziari dinanzi al Tar Puglia;

si segnalano di seguito le esperienze ritenute più significative:

frequenza corso di formazione per dirigenti della pubblica amministrazione presso la scuola superiore della pubblica amministrazione - sede di Caserta nell'anno 2010- 2011;

frequenza corso di formazione cast con stage a Bilbao - corso su pianificazione strategica e democrazia partecipata negli anni 2009 - 2010;

frequenza corso formazione in materia di strategie di sviluppo locale organizzato dal ministero del lavoro con stage formativo presso il comune di Torino (anno 2008);

frequenza corso di formazione in materia di sportello unico per le attività produttive della durata di 150 ore negli anni 2007 - 2008;

docenza presso il Forze in materia di lavoro pubblico e

diritto amministrativo negli anni 2006 e 2007;

- incarico di expertise per l'attuazione del progetto

Intec-reg presso nell'anno 2006 con svolgimento attività a Novisad - Belgrado;

frequenza del corso professionalizzante

per il rafforzamento delle competenze degli enti locali nelle

tematiche relative all'internazionalizzazione della durata di 320 ore con stage formativo presso la Commissione europea organizzato dal ministero degli affari esteri. tra le materie trattate:

marketing territoriale, creazione e gestione partenariati,

progettazione e gestione dei progetti nazionali e

transnazionali nei settori economici, finanziari,

commerciali, culturali e sociali (anno 2005);

frequenza del corso specialistico

di aggiornamento per la pubblica amministrazione in

discipline giuridiche e contabilità di stato organizzato dalla

Diretta - Istituto superiore per la formazione della

pubblica amministrazione presso la sede di Milano. tra le

materie trattate: contabilità pubblica, diritto tributario,

diritto civile e diritto amministrativo (anno 2003 - 2004),

	<p>partecipazione conferenza d.e.a.n. deans european academic network presso l'universita' di porto in materia di gestione programmi comunitari;</p> <p>partecipazione ai corsi annuali di aggiornamento dei responsabili delle gestione di strutture universitarie tenutesi presso le universita' degli studi di siena e palermo (anni 2002 - 2003- 2004);</p> <p>frequenza master class programmi e</p> <p>finanziamenti comunitari a bruxelles organizzate</p> <p>dall'institut de haute formation aux politiques</p> <p>communautaries, european training & studies e camera</p> <p>di commercio belgo italiana. tra le materie trattate: fondi</p> <p>strutturali e programmi comunitari di finanziamento,</p> <p>progettazione e gestione di progetti finanziati dal fondo</p> <p>sociale europeo (anno 2004);</p> <p>- frequenza del master in diritto e gestione</p> <p>delle obbligazioni nella pubblica amministrazione - roma</p> <p>organizzato dal ceida - scuola superiore di</p> <p>amministrazione pubblica e degli enti locali. tra le materie</p> <p>trattate: obbligazioni, interessi e rivalutazione monetaria</p> <p>nella gestione della p.a.; la nuova disciplina dei ritardi nei</p> <p>pagamenti nelle transazioni commerciali (anno 2003);</p> <p>frequenza corsi di aggiornamento in materie giuridiche presso la mag 2000 e la iustitia srl tenuti dai seguenti magistrati: dott. galli e dott. gcaringella e garofoli (anni 1998 - 1999- 2000);</p>
Titolo di studio	diploma di maturita' classica conseguita nel 1994; laurea in giurisprudenza conseguita il 19.10.1998 presso l'universita' degli studi di bari con votazione 110/110 con lode
Altri titoli di studio e abilitazioni professionali	corso di perfezionamento in management delle pubbliche amministrazioni pubbliche presso sda bocconi negli anni 2009 - 2011; abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita nel 2002; abilitazione all'insegnamento delle materie giuridiche ed economiche nelle scuole secondarie conseguita nel 2002; corso di perfezionamento in diritto penale e criminologia generale e penitenziaria presso l'universita' degli studi di bari conseguita nell'anno 2000;
COMPETENZE LINGUISTICHE	
Madrelingua	ITALIANO
Altra lingua	INGLESE
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono
Altra lingua	FRANCESE
Capacità di lettura	buono

Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	ottima conoscenza di windows e dei principali pacchetti applicativi nonchè nell'utilizzo di internet e della posta elettronica.

[Torna su](#)