



Data di pubblicazione: 11/03/2020

Nome allegato: Det. n. 83 del 11.03.2020_.pdf

CIG: ZB72C67D19;

Nome procedura: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico DUSSMANN SERVICE S.R.L., aggiudicatario dell'Appalto specifico per i «Servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario presso gli immobili strumentali INPS della Regione Lazio» nell'ambito dello SDAPA , della fornitura urgente del Servizio di bonifica della sede della Direzione Provinciale di Latina in Via Cesare Battisti 52, interessato da casi conclamati COVID – 19.



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione regionale Lazio

DETERMINAZIONE N. 83 DEL 11/03/2020

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico DUSSMANN SERVICE S.R.L., aggiudicatario dell'Appalto specifico per i «Servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario presso gli immobili strumentali INPS della Regione Lazio» nell'ambito dello SDAPA, della fornitura urgente del Servizio di bonifica della sede della Direzione Provinciale di Latina in Via Cesare Battisti 52, interessato da casi conclamati COVID – 19.

CIG: ZB72C67D19

RUP: Rinaldo Egidi.

Autorizzazione alla spesa complessiva di € 9.516,00 oneri fiscali inclusi.

Capitolo: 4U110405206.

Visto: 7080-2020-V0058.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la Determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 161 dell'11 dicembre 2019, con la quale è stato conferito alla scrivente, Dirigente Generale, l'incarico triennale di Direttore regionale Lazio, a decorrere dal 16 dicembre 2019;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

Visto il d.P.R. del 24 settembre 1997, n. 366, avente ad oggetto *"Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS"*;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante *"Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

Visto il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019, con il quale, nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa dell'INPS, sono stati attribuiti al Prof. Pasquale Tridico i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, così come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del D.Lgs. 479/1994 ed è stato nominato suo Vice il Dott. Adriano Morrone;

Vista la legge 28 marzo 2019, n. 26, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4/2019;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con cui il prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale;

Vista la nota del 7 agosto 2019 prot. 0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali ha precisato che il Prof. Pasquale Tridico *"proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale 14 marzo 2019, adottato ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26"*;

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore generale dell'INPS la dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1^a fascia, di ruolo, del medesimo ente;

Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato con la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/6/2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26/7/2017;

Vista la determinazione presidenziale n. 5 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Modifiche alla Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017 e alla determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 – Nuova classificazione organizzativa delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano. Aggiornamento del modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano dell'Istituto"*;

Vista la determinazione presidenziale n. 4 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Determinazioni presidenziali n. 10 del 24 gennaio 2017 e 193 del 20 dicembre 2017. Aggiornamento della clusterizzazione organizzativa delle Filiali metropolitane, Direzioni provinciali e Filiali provinciali e del relativo modello organizzativo"*;

Visto il Messaggio Hermes n. 1643 del 16/04/2018, avente ad oggetto: *"Nota operativa n. 1 – Prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018"*, a mente della quale *"Ove le procedure per il nuovo affidamento non siano concluse in tempi utili - indipendentemente dalla Struttura designata a bandire la gara - sarà onere della DR che a suo tempo ha sottoscritto il contratto in essere procedere ad eventuale proroga tecnica ed a provvedere ai relativi adempimenti amministrativi, previa autorizzazione della spesa da parte della scrivente Direzione"*;

Visto l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

Vista la determinazione commissariale n. 88 del 3/5/2010, la quale ha previsto che *"Le spese per l'acquisizione di lavori sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 200.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali"*, mentre *"Le spese per l'acquisizione di servizi e forniture sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali"*;

Vista la circolare n. 30/2014 che ha dettato le nuove disposizioni in materia di spese di funzionamento prevedendo l'introduzione di un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC), il cui Allegato 8 riporta tutte le voci di spesa che devono essere gestite con SIGEC;

Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 9/1/2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Visto il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;

Vista la deliberazione n. 31 del 30 dicembre 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 comma 23 della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di Bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020, di cui alla determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n.135 del 2 dicembre 2019;

Vista l'ordinanza del Ministero della Salute 30 gennaio 2020 recante *"misure profilattiche contro il nuovo Coronavirus"*;

Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 febbraio 2020, di attuazione delle disposizioni del decreto-legge n. 6 del 23/02/2020;

Vista la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020, che fornisce *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020"*;

Visto, in particolare, il punto 8 della suddetta Direttiva, a mente del quale le amministrazioni pubbliche provvedono a rendere disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamano monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione;

Vista la PEI prot. INPS.0017.25/02/2020.0027906, recante *"Indicazioni operative acquisti per misure preventive "Coronavirus" - rif. Hermes <<Prime misure per arginare il rischio epidemiologico da COVID-19>>"*, con cui la Direzione centrale Risorse strumentali – Centrale unica Acquisti ha ribadito la possibilità, laddove le Strutture territoriali individuino fornitori disponibili, di acquisire autonomamente tutti i beni che venissero ritenuti necessari per importi inferiori a € 40.000 attraverso la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Visto i DPCM del 25.02 e 4.3.2020 con i quali sono state individuate le misure per il contrasto e il contenimento, sull'intero territorio nazionale, del diffondersi del virus CODID-19;

Visto il decreto-legge 8 marzo 2020, n. 6, recante *"misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*

Visto il decreto del Presidente del Consiglio del 9 marzo 2020 *"misure urgenti in materia di contenimento contagio da COVID-19 intero territorio nazionale"*

Vista la PEI del 28 febbraio 2020 n. 1058 del CGTE con la quale sono state trasmesse le linee guida sulle procedure di prevenzione e protezione a contrasto del Coronavirus Covid-19 da assumere negli ambienti di lavoro dell'INPS del territorio nazionale, ed in particolare il punto 2.1 "Pulizia";

Visto il Messaggio Hermes 05/03/2020. 0000976 del Direttore Generale nel quale sono state disposte ulteriori misure per arginare il rischio epidemiologico da Covid-19 in particolare al punto 8;



Preso Atto del verificarsi di un caso di positività al test covid.19 (corona virus) per un dipendente in forza presso la sede di Latina;

Visto il Messaggio Hermes.09/03/2020.0001050 in cui il Direttore regionale comunica la temporanea chiusura degli uffici della sede INPS di Latina, da martedì 10 marzo a giovedì 12 marzo p.v., per motivi precauzionali ed allo scopo di procedere alla sanificazione e disinfezione degli ambienti, salvo ulteriori prescrizioni da parte dei servizi di sanità pubblica territorialmente competenti all'uopo allertati;

Ritenuto che nelle more, ed alla luce della palesata situazione di incapienza per interventi extra canone, la scrivente Direzione, in esecuzione alle indicazioni pervenute a mezzo PEI [prot. INPS.0020.28/02/2020.0001058 con allegate "Linee Guida sulle procedure di prevenzione e protezione a contrasto del Coronavirus COVID-19 da assumere negli ambienti di lavoro dell'INPS del territorio nazionale - adottate dal CGTE in collaborazione con il Medico competente di D.G. (cfr. punto 2.1)] ed in relazione ai maggiori interventi ivi prescritti di igienizzazione, debba procedere ad affidamenti diretti ex art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 per i suddetti servizi di pulizia, bonifica e sanificazione degli ambienti pubblici a contrasto del rischio epidemiologico;

Ritenuto pertanto di procedere con urgenza alla sanificazione e disinfezione di tutti gli ambienti della sede in argomento a seguito del verificarsi del caso di contagio da COVID-19;

Ritenuto di affidare il sopra citato servizio di bonifica/sanificazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico DUSSMANN SERVICE S.R.L., di cui è stata acquisita offerta economica Prot. Inps.7080.11/03/2020.0007565, in cui sono previste attività secondo la procedura operativa e l'indicazione dei prodotti adeguati ai casi conclamati da Coronavirus, per un importo totale pari a € 7.800,00 oltre Iva, per una spesa complessiva di € 9.516,00;

Acquisito il parere di congruità dell'offerta economica da parte del Coordinatore tecnico della regione Lazio Ing. Pasquale Cerbone, relativamente alle attività previste, prodotti da utilizzare, superficie totale da sanificare e alle ore stabilite per le operazioni necessarie;

Ritenuto di eseguire le suddette operazioni a far data dal 12.03 al 14.03.2020;

Ravvisata la necessità di attivare nelle giornate individuate il servizio di vigilanza per l'apertura e chiusura delle sedi per consentire le attività di sanificazione;

Avvisate le Autorità competenti della provincia di Latina;

Considerato che la spesa di € 9.516,00 (IVA compresa) va imputata sul capitolo di bilancio 4U110405206 dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la dovuta capienza;

Visto l'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, in tema di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Ritenuto di individuare e nominare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31;

Vista la relazione dell'Area Gestione risorse strumentali, patrimonio e strutture sociali;

DETERMINA



Viale Regina Margherita, 206 – 00198 Roma
tel +39 06 77388389
direzione.regionale.lazio@inps.it
www.inps.it

di procedere con urgenza alle attività di sanificazione e disinfezione di tutti gli ambienti della sede di Latina a seguito del verificarsi di un caso conclamato di contagio da COVID-19 per un dipendente in forza presso la stessa;

di affidare la sopra citata fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico, DUSSMANN SERVICE S.R.L., con sede in via S. Gregorio 55 – Milano (MI) – P.I. 00124140211, di cui è stato acquisito il preventivo Prot. Inps.7080.11/03/2020.0007565, in cui sono previste attività di bonifica secondo la procedura operativa e con i prodotti per i casi conclamati da Coronavirus, di importo pari a € 7.800,00 oltre Iva, per una spesa complessiva di € 9.516,00;

di imputare la spesa sul capitolo 4U110405206 dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la dovuta capienza;

di individuare e nominare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31.

IL DIRETTORE REGIONALE
Rosanna Casella
(Documento firmato in originale)

