



Data di pubblicazione: 18/01/2021

Nome allegato: 2020_214_Kyocera PN.pdf

CIG: Z652F555A9;

Nome procedura: *Riparazione della fotocopiatrice Kyocera mod. Taskalfa 4012i in uso presso la Sede Provinciale di Pordenone, mediante Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Capitolo di spesa 5U.110.40.09.03 (manutenzione e riparazione macchine d'ufficio).*

DETERMINAZIONE N. 214 DEL 25 novembre 2020

OGGETTO: Riparazione della fotocopiatrice Kyocera mod. Taskalfa 4012i in uso presso la Sede Provinciale di Pordenone, mediante Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Capitolo di spesa 5U.110.40.09.03 (manutenzione e riparazione macchine d'ufficio). CIG Z652F555A9

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479, recante «Attuazione della delega conferita dall'art. 1, comma 32, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza»;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7/8/1990 n. 241 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'INPS, approvato, con determinazioni nn. 89 del 30 giugno 2016, 100 del 27 luglio 2016 e 132 del 12 ottobre 2016, dal Presidente dell'Istituto e da ultimo, modificato con Determina presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

VISTO l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, approvato con la determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato dalle determinazioni presidenziali n. 170 del 28 dicembre 2016 e nn. 13, 118, 125 del 2017;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato dal Consiglio di Amministrazione con provvedimento n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS) a decorrere dalla data del decreto medesimo;

VISTO il D.M. del 13/01/2017 con cui è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore Generale dell'INPS, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del decreto medesimo;

VISTA la determinazione presidenziale n. 160 dd. 11/12/2019, con cui l'Organo munito dei poteri del consiglio di amministrazione dell'INPS ha attribuito al dott. Paolo Sardi l'incarico dirigenziale di livello generale "Direzione regionale Friuli Venezia Giulia" per la durata di tre anni a decorrere dal 16 dicembre 2019;

VISTA la determinazione n. 28 del 28/02/2020, ad oggetto "Conferimento Area dirigenziale di Livello non Generale" a conclusione delle procedure d'interpello (di cui al Msg. 361 del 31/01/2020), di assegnazione dell'Area manageriale -Gestione Risorse e Patrimonio- al dott. Franco Russo a decorrere dal 1° marzo 2020;

VISTA la determinazione n. 201 del 20/7/2018, con la quale il Direttore Regionale INPS Friuli Venezia Giulia ha assegnato fino al 31 luglio 2021, a seguito di apposito interpello, l'incarico, già attribuito alla d.ssa Marina Magnetto, di Responsabile del Team Risorse Strumentali;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in

particolare l'art. 1, comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2020-2022, adottato con la determinazione n. 14 del 29/1/2020 dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione e la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 4 del 24 marzo 2020;

VISTA la deliberazione n. 31 del 30 dicembre 2019, con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva il bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2020;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 91 del 19 aprile 2016 - Supplemento Ordinario n. 10;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante «*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*», pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 103, in data 5 maggio 2017;

VISTA la convenzione CONSIP 28 Lotto 2, terza adesione, per il noleggio di macchine multifunzione Kyocera modello Taskalfa 4012, attivata dalla DC Risorse Strumentali;-

CONSIDERATO che presso la Sede Provinciale di Pordenone è in uso una fotocopiatrice a noleggio facente parte della convenzione di cui sopra;-

VISTO che l'apparecchiatura risulta guasta per un errato uso del caricatore originali e che l'assistenza Kyocera ha quantificato il costo della riparazione in € 618,98 al netto dell'iva, specificando che il guasto non è coperto da garanzia perché causato da un uso errato della macchina;-

VISTA la comunicazione della Sede di Pordenone che confermava il danneggiamento dovuto ad un errato uso dell'apparecchiatura senza poterne indicare il responsabile;-

RITENUTO di procedere, quindi, all'accettazione del preventivo per la riparazione da parte della società proprietaria dell'apparecchiatura a noleggio, mediante Affidamento Diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico KYOCERA Document Solutions Italia SPA, con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), via G.VERDI 89/91, P.IVA 02973040963, CF 01788080156, codice SAP 103168 -;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € 618,98 + IVA di € 136,18 per totali € 755,16 è da imputare al capitolo finanziario 5U.110.40.09.03 (Manutenzione mobili e macchine d'ufficio), che presenta la necessaria copertura per l'esercizio finanziario 2020;

ACCERTATO in via preventiva che il programma dei pagamenti è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio dettagliati al capitolo 5U.110.40.09.03 a oggetto "Manutenzione e riparazione macchine d'Ufficio";

ACQUISITO il Visto di regolarità contabile n. 8580-2020-V0099 del 23/11/2020 che assicura la copertura finanziaria delle predette spese;

ESAMINATA la proposta presentata dal Dirigente l'Area Gestione Risorse-Gestione Patrimonio, dott. Franco Russo, di medesimo contenuto

DETERMINA

per le motivazioni già espresse nel preambolo della odierna determinazione:

- di autorizzare un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), DLgs. n. 50/2016, per la riparazione della multifunzione Kyocera a noleggio presso la Sede di Pordenone a cura della società proprietaria della stessa;

- di autorizzare la spesa per un importo pari a € 618,98 + IVA (22%) di € 135,18 per un totale di € 755,16;
- di procedere con l'accettazione del preventivo della riparazione, mediante scambio di corrispondenza e di provvedere al pagamento della fattura entro 30 giorni dal ricevimento, previa acquisizione dell'attestazione di regolare esecuzione, a mezzo bonifico bancario a favore dell'operatore economico KYOCERA Document Solutions Italia SPA con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), via G.VERDI 89/91, P.IVA 02973040963, CF 01788080156, codice SAP 103168;
- di nominare quale RUP la dott.ssa Marina Magnetto, conferendo alla medesima mandato per i successivi adempimenti relativi allo svolgimento della procedura;
- di incaricare l'Economo della Sede di Pordenone, sig.ra Patrizia Summo, per l'attestazione di regolare esecuzione della prestazione.

La presente determinazione viene sottoscritta in duplice originale, di cui, dopo la registrazione, uno resta conservato presso l'Area Gestione Risorse/Gestione Patrimonio e l'altro rimane depositato, unitamente al registro delle determinazioni regionali, presso la Direzione regionale INPS del Friuli Venezia Giulia.

TEAM FLUSSI CONTABILI

Approvato Visto con prenotazione n. 2204700113 del 25.11.2020 sul capitolo di spesa 5U.110.40.09.03 per la complessiva somma di € 755,16 per l'esercizio finanziario 2020.

Il Responsabile del Team Flussi Contabili

Dott. Luigi Apicella

(documento firmato in originale)

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott. Paolo Sardi

(documento firmato in originale)