

## Cos'è

La pensione sociale è una prestazione assistenziale per la quale non erano richiesti requisiti assicurativi o contributivi.

Continua a essere corrisposta nei confronti di coloro che hanno presentato domanda e maturato i requisiti entro il 31 dicembre 1995. Dal 1° gennaio 1996 è stata sostituita dall'**assegno sociale**.

## A chi è rivolto

Il diritto alla pensione sociale era riconosciuto ai cittadini italiani e ai cittadini di stati membri dell'Unione europea di 65 anni di età, in possesso di determinati requisiti di reddito e residenza.

## Come funziona

### Decorrenza e durata

La pensione sociale decorreva dal primo giorno del mese successivo a quello di presentazione della domanda.

### Quanto spetta

L'importo è determinato annualmente in relazione **all'aumento percentuale delle pensioni**, fissato con decreto ministeriale.

In relazione all'entità del reddito personale e/o coniugale, la pensione sociale può essere erogata in misura intera o ridotta.

### Decadenza

In assenza dei requisiti di cittadinanza e residenza previsti, si decade dalla conservazione del diritto alla pensione sociale.

## Domanda

### Requisiti

Per richiedere la pensione sociale occorre essere cittadini italiani o dell'Unione europea, avere più di 65 anni, essere residenti abitualmente ed effettivamente in Italia. Si doveva, inoltre, essere sprovvisti di reddito o in possesso di redditi di importo inferiore ai limiti stabiliti dalla legge.

### Quando fare domanda

La pensione sociale è corrisposta a coloro che hanno presentato domanda e maturato i requisiti entro il 31 dicembre 1995.

### Come fare domanda

Dal 1° gennaio 1996 la pensione sociale è stata sostituita dall'[assegno sociale](#).

## Tempi di lavorazione del provvedimento

Il termine ordinario per l'emanazione dei provvedimenti è stabilito dalla legge n. 241/1990 in 30 giorni. In alcuni casi la legge può fissare termini diversi.

Nella [tabella](#) sono riportati i termini superiori ai trenta giorni, stabiliti dall'Istituto con Regolamento.

La [tabella](#), oltre ai termini per l'emanazione del provvedimento, indica anche il relativo responsabile.