



Data di pubblicazione: 19/02/2021

Nome allegato: *CIG 8355710605 Determinazione autorizzazione adesione FM4 02.07.pdf*

CIG: 8355710605;

Nome procedura: *Adesione Convenzione Consip per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca FM4 lotto 11*

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI E CENTRALE UNICA ACQUISTI

DETERMINAZIONE RS 30/345/2020 del 19/07/2020

Oggetto: Autorizzazione all'adesione, per la durata di 48 mesi, alla Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca FM4 lotto 11 (Comune di Roma escluso I municipio) - CIG 8355710605
Autorizzazione alla spesa complessiva di € 8.476.169,84 IVA inclusa, da imputare sui capitoli 5U110401402 5U110401405 5U110401801 5U110401802 5U110401804 5U110407201 5U110407202 5U110407204 5U110407206 5U110407208 5U110407209 per gli esercizi finanziari 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la Legge 9 marzo 1989, n. 88;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 1994, n. 479, e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss. mm. ii.;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

VISTO l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25.10.2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con cui il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto;

VISTO il D.P.C.M. del 24 febbraio 2020 di nomina del Vicepresidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

VISTO il D.P.C.M. del 16 dicembre 2019 relativo alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale delle Previdenza Sociale;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017, con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore Generale dell'INPS la Dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1^a fascia di ruolo del medesimo ente;

VISTA la determinazione adottata dall'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 147 dell'11/12/2019 di conferimento al dr. Maurizio Emanuele Pizzicaroli dell'incarico di livello

dirigenziale generale denominato "Direttore centrale risorse strumentali e centrale unica acquisti" a decorrere dal 16 dicembre 2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 31 del 30 dicembre 2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020 di cui alla determinazione 135 del 2 dicembre 2019;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1 comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione dell'istituto 2020-2022, adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del C.d.A. n. 14 del 29 gennaio 2020;

VISTE le determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con cui è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle Direzioni di coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi di cui alla circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;

VISTA la determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017, che, nell'apportare aggiornamenti al modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di coordinamento metropolitano, ha previsto che alle Direzioni regionali Lazio, Lombardia e Campania e alle Direzioni di coordinamento metropolitano sono attribuiti i poteri decisionali di rilevazione dei fabbisogni di beni, servizi e lavori, nonché i correlati poteri di spesa, mentre l'attività di acquisizione dei predetti beni, servizi e lavori viene svolta, in via sperimentale, dalla Direzione centrale Acquisti e Appalti;

VISTA la Circolare n. 63 del 5 aprile 2018, avente ad oggetto: «Attuazione della Determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 - Risorse e patrimonio strumentale delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia e delle Direzioni di coordinamento metropolitano di Napoli, Roma e Milano»;

VISTI il Messaggio Hermes n. 1643 del 16 aprile 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 1 - prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018; il Messaggio HERMES n.1944 del 9 maggio 2018, avente ad oggetto la Nota operativa n. 2; il Messaggio Hermes n. 3599 del 02 ottobre 2018, avente ad oggetto la Nota operativa n. 3;

VISTA la Nota operativa n. 3 - indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018 - Controllo della documentazione amministrativa e valutazione delle offerte che stabilisce la non obbligatorietà della nomina della commissione di gara in caso di appalti da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, in ragione della elevata automaticità della scelta, ma la facoltà comunque per la SA di avvalersi di un seggio di gara istituito ad hoc per le attività sub procedurali di verifica della documentazione amministrativa, di verifica dell'offerta economica e di valutazione dell'eventuale anomalia;

VISTO il decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante l'«Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture», pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;

VISTO l'art. 40, comma 2, del Codice, il quale dispone che, a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice medesimo, svolte dalle stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

VISTI altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che l'INPS:

- in data 01/11/2010 ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 2", Lotto 9, per gli immobili di via Ciro il Grande, via Civiltà del Lavoro, via Chopin, via Listz;
- in data 01/01/2012 ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 2", Lotto 9, per gli immobili di via Grezar, via Beccaria, via Spegazzini, via Carmignani, Via Quintavalle, Parco Montesacro/Navigatori;
- in data 01/04/2013 ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 3", Lotto 9, per gli immobili di via Ciro il Grande, via Civiltà del Lavoro, via Chopin, via Listz, via Ballarin, via Grezar, via Beccaria, Via Morozzo della Rocca, via Depero, Sale IT Campus;
- in data 01/01/2020 con un atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura relativo alla Convenzione Consip "Facility Management 3", Lotto 9 ha attivato i servizi a canone ed extra-canone di pulizie, igiene ambientale e di manutenzione impiantistica presso l'immobile ubicato in Corso Vittorio Emanuele II n. 326 e dell'annesso box auto, sito in via Paola n. 9;

PRESO ATTO che alla scadenza del 31/03/2017 delle predette Convenzioni Consip FM 2 e FM3 Lotto 9, la Convenzione Consip FM4 non era stata ancora aggiudicata;

VALUTATO che il servizio di Pulizia e Igiene Ambientale (che ricomprende anche il servizio di Disinfestazione) è un servizio direttamente correlato all'«abitabilità» degli spazi adibiti alle attività svolte dall'INPS e che ai sensi dell'art. 64 co. 1 lett. d), del D. Lgs. 81/08 «il datore di lavoro è tenuto a provvedere affinché i luoghi di lavoro, gli impianti e i dispositivi vengano sottoposti a regolare pulitura, onde assicurare condizioni igieniche adeguate»;

DISPOSTO pertanto di prorogare le predette Convenzioni FM2 e FM3, nelle more della conclusione della procedura di gara Consip finalizzata all'attivazione della Convenzione "Facility Management 4" fatta salva la facoltà di recesso in caso di attivazione della citata Convenzione, fino al 31/05/2020;

CONSIDERATO, altresì, che nelle more dell'aggiudicazione della Convenzione Consip FM4, l'INPS ha bandito in data 05/11/2018 un "Appalto specifico indetto da INPS Direzione Generale per l'affidamento del «servizio di pulizia, disinfestazione, smaltimenti rifiuti speciali e relativi servizi accessori», suddiviso in 3 lotti";

PRESO ATTO che in data 24/02/2020 è stata attivata la Convenzione FM4 lotto 11 (Comune di Roma escluso I municipio);

ATTESO che, nell'ambito della seduta del 10/03/2020, la Commissione ha proposto l'aggiudicazione per i 3 lotti di gara;

PRESO ATTO del "piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda PSO FM4_11_00004 Rev. 00" trasmesso in data 20/03/2020 dal fornitore aggiudicatario del Lotto 11 della Convenzione FM4, medio tempore divenuta operativa, a seguito di richiesta preliminare di fornitura relativa a tutti i servizi ricompresi in Convenzione, anche al fine di avere un utile benchmark di riferimento rispetto alla procedura SDAPA;

VALUTATA la maggiore convenienza economica, a parità di servizi richiesti, dell'appalto specifico indetto da INPS relativo ai servizi di pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario, in quanto l'importo contrattuale proposto nel "PSO FM4_11_00004 Rev. 00" è risultato ammontare per 4 anni a € 58.951.384,86 (IVA esclusa) e superiore all'importo posto a base d'asta della procedura SDAPA, anch'essa di durata quadriennale (dunque al netto del ribasso) e che, di conseguenza, la procedura SDAPA consente all'amministrazione di conseguire importanti risparmi di spesa per il servizio di pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario rispetto ai parametri della Convenzione FM4 a parità di livelli di servizio;

ATTESA altresì l'obbligatorietà dello strumento del Sistema Dinamico di Acquisizione sancita dalla legge di bilancio 2020, art. 1 della L. 160/2019, comma 583, secondo cui si obbligano le amministrazioni statali centrali e periferiche - ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali - ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip oppure mediante il sistema dinamico di acquisizione dalla stessa realizzato e gestito dalla Consip Spa;

PRESO ATTO che con determinazione RS30/125/2020 del 25/03/2020 è stata aggiudicata la "Procedura da svolgersi mediante il Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione istituito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016, volta all'affidamento del «Servizio di pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario» degli immobili della Direzione Generale dell'INPS" per la durata di 48 mesi";

ATTESO che in data 01/06/2020 è stata avviata l'esecuzione dei nuovi contratti per i tre lotti di gara;

RICHIAMATI i servizi e le forniture compresi nell'oggetto dei contratti:

- ✓ Pulizia;
- ✓ Disinfestazione;
- ✓ Raccolta e smaltimento rifiuti speciali;
- ✓ Presidio di pulizia;
- ✓ Facchinaggio interno;
- ✓ Fornitura di materiale igienico sanitario per i servizi igienici della Direzione Generale;

PRESO ATTO che con la predetta procedura svolta con il Sistema Dinamico di acquisizione non sono presenti i servizi di giardinaggio e di facchinaggio esterno, già ricompresi nelle Convenzioni FM2 e FM3, richiesti dalla Direzione centrale benessere organizzativo sicurezza e logistica per i plessi della Direzione Generale;

PRESO ATTO del fabbisogno, manifestato con PEI prot. INPS.0017.01/04/2020.0046639 del 01/04/2020 dalla Direzione regionale Lazio, gestita dalla scrivente Direzione centrale quale Centrale Unica Acquisti per i seguenti servizi da attivare per gli immobili di seguito specificati:

- minuto mantenimento edile per le sedi di Direzione regionale, Roma Appio, Monteverde, Ostia, Montesacro, Casilino Prenestino, Aurelio, Tuscolano, Tiburtino e Flaminio;

- facchinaggio esterno per le sedi di Direzione regionale e DCM Roma, Viale Regina Margherita, Via Amba Aradam, Via Giulio Romano, Via di Torrevecchia, Via Umberto Quintavalle, Via Emilio Longoni, Via Iginio Giordani, Via Carlo Spegazzini, via Lenin, via delle Baleniere;
- facchinaggio interno per le sedi di Direzione regionale e DCM Roma, Viale Regina Margherita, Via Amba Aradam, Via Giulio Romano, Via di Torrevecchia, Via Umberto Quintavalle, Via Emilio Longoni, Via Iginio Giordani, Via Carlo Spegazzini, via Lenin, via delle Baleniere;

VISTA la determinazione n. RS 30/303/2018 del 26 giugno 2018 con la quale sono stati autorizzati l'indizione e l'espletamento di un Appalto Specifico, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del Bando istitutivo del Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per l'affidamento dei servizi di manutenzione degli impianti elettrici e speciali, per la durata di 36 mesi e con facoltà di rinnovo alle medesime condizioni per ulteriori 12 mesi, dei «Servizi di manutenzione degli impianti elettrici e speciali presso gli immobili strumentali INPS della Regione Lazio» di competenza della Direzione regionale Lazio e della Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma, suddiviso in n. 10 lotti, nelle more della aggiudicazione della procedura di gara CONSIP FM4;

VISTA la determinazione n. RS30/787/2019 del 13/12/2019, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione della predetta procedura per tutti i lotti di gara;

VISTA la determinazione n. RS30/074/2020 del 18/02/2020 con la quale è stata revocata, per i lotti 2 e 4, l'aggiudicazione dell'affidamento disposta, con determinazione RS30/787/2019 del 13 dicembre 2019;

PRESO ATTO della necessità di indire una nuova procedura di gara per l'affidamento dei predetti 2 Lotti dei servizi di manutenzione degli impianti elettrici e speciali presso gli immobili strumentali INPS della Regione Lazio;

RITENUTO pertanto, secondo una logica di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, di aderire alla Convenzione FM4 con immediata attivazione dei servizi al perfezionamento degli atti prodromici in luogo dell'espletamento di diverse procedure di gara per la Direzione generale e per la Direzione regionale Lazio relativamente ai servizi non ricompresi nella procedura già aggiudicata quali i servizi di facchinaggio esterno, i servizi di giardinaggio e di cura delle aree verdi, nonché ricomprendendo alcuni servizi di manutenzione impiantistica per i Lotti andati deserti della Direzione regionale Lazio;

VISTA la PEI prot. INPS.0017.23/03/2020.0043013 con la quale la Direzione centrale Benessere organizzativo, sicurezza e logistica ha trasmesso il Piano di supporto per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO) relativo alla Direzione generale dell'Istituto - REV00 pervenuto dalla Segreteria Tecnica Convenzione FM4;

VERIFICATO altresì che l'immobile sito in Corso Vittorio Emanuele II 212, Roma non era stato inserito tra gli immobili destinatari dei servizi oggetto della procedura SDAPA in quanto solo successivamente all'indizione della procedura, con determinazione presidenziale n. 135 dell'8 novembre 2018, è stato approvato il cambio di destinazione d'uso da residenziale a reddito dell'unità immobiliare di proprietà dell'Istituto sito in Roma Corso Vittorio Emanuele II n. 212 e dell'annesso box auto, sito in via Paola n. 9;

VISTA la PEI prot. INPS.0017.24/03/2020.0043116 con la quale, *"al fine di procedere alle eventuali modifiche e integrazioni del "Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO) rev. 00", si chiede di confermare il fabbisogno relativo al servizio*

di facchinaggio esterno per gli immobili di Direzione Generale inseriti nel predetto Piano, unitamente alla quantificazione in termini economici dello stesso, relativamente al periodo di vigenza contrattuale fissato in 48 mesi.”;

PRESO ATTO che, con PEI prot. INPS.0017.25/03/2020.0043178 del 25/03/2020 di riscontro, la Direzione centrale Benessere organizzativo, sicurezza e logistica ha comunicato il “*fabbisogno biennale presumibile per il facchinaggio esterno, anche in considerazione delle attività di riassetto logistico attualmente sospese, ma che dovranno essere attuate non appena terminerà l'emergenza sanitaria da Covid-19*” per il Comparto Ciro il Grande (Vi Ciro il grande, Via Listz, Via Chopin, Via civiltà del Lavoro – da considerare anche la foresteria di Corso Vittorio Emanuele) e per il Comparto Ballarin (Via Ballarin, Via Grezar edifici A e B, Piazza Colonna) e Comparto Beccaria (Via Cesare Beccaria, via Depero, Via Morozzo della Rocca);

VISTA la richiesta di modifica del PSO rev. 00, inoltrata in data 09/04/2020, nella quale si chiede:

1. inserimento degli immobili di Direzione regionale Lazio – DCM Roma: Viale Regina Margherita n. 206 00198 Roma, Via Amba Aradam n. 5 00184 Roma, Via Giulio Romano n. 46 00196 Roma, Via di Torrevecchia n. 592 00168 Roma, Via Umberto Quintavalle n. 32 00173 Roma, Via Emilio Longoni n. 59 00155 Roma, Via Igino Giordani nn. 43, 45, 55, 65 e 73 00159 Roma, Via Carlo Spegazzini n. 66 00156 Roma, Via Lenin nn. 43-45 00149 Roma, Via delle Baleniere n. 8 00121 Roma all'interno del PSO con riferimento ai servizi richiesti in fase di RPF (facchinaggio esterno/traslochi) per un importo annuale stimato di € 780.000,00 IVA esclusa (pari ad ore stimate 40.000);
2. inserimento degli immobili di Direzione regionale Lazio – DCM Roma: Viale Regina Margherita n. 206 00198 Roma, Via Amba Aradam n. 5 00184 Roma, Via Giulio Romano n. 46 00196 Roma, Via di Torrevecchia n. 592 00168 Roma, Via Umberto Quintavalle n. 32 00173 Roma, Via Emilio Longoni n. 59 00155 Roma, Via Igino Giordani nn. 43, 45, 55, 65 e 73 00159 Roma, Via Carlo Spegazzini n. 66 00156 Roma, Via Lenin nn. 43-45 00149 Roma, Via delle Baleniere n. 8 00121 Roma all'interno del PSO con riferimento ai seguenti servizi non richiesti in fase di RPF: facchinaggio interno per un importo annuale stimato di € 475.000,00 IVA esclusa (pari a ore stimate 25.000);
3. inserimento degli immobili Direzione regionale Lazio – DCM Roma: Viale Regina Margherita n. 206 00198 Roma (mq 3672,88), Via Amba Aradam n. 5 00184 Roma (mq 1900 e 300 ml di siepi), Via di Torrevecchia n. 592 00168 Roma (mq 2200 e 70 ml di siepi), Via Emilio Longoni n. 59 00155 Roma (mq 804), Via Lenin nn. 43-45 00149 Roma (mq 190) all'interno del PSO con riferimento ai seguenti servizi non richiesti in fase di RPF: giardinaggio per una superficie di mq 9.136,88;
4. inserimento degli immobili Direzione regionale Lazio – DCM Roma: Viale Regina Margherita n. 206 00198 Roma (mq 17.136), Via Amba Aradam n. 5 00184 Roma (mq 25759,90), Via Giulio Romano n. 46 00196 Roma (mq 10.699,14), Via di Torrevecchia n. 592 00168 Roma (mq 9.904,89), Via Umberto Quintavalle n. 32 00173 Roma (mq 8.671,04), Via Emilio Longoni n. 59 00155 Roma (mq 16.439,59), Via Igino Giordani nn. 43, 45, 55, 65 e 73 00159 Roma (mq 11.322,90), Via Carlo Spegazzini n. 66 00156 Roma (mq 9.332,77), Via Lenin nn. 43-45 00149 Roma (7.911,34), Via delle Baleniere n. 8 00121 Roma (mq 6.651,66) all'interno del PSO con riferimento ai seguenti servizi non richiesti in fase di RPF: minuto mantenimento edile per una superficie di mq 123.829,23;
5. Eliminazione per tutti gli immobili di Direzione Generale dei servizi di: Manutenzione Impianti Elevatori, Minuto Mantenimento Edile, Pulizia, Disinfestazione, Raccolta e smaltimento rifiuti speciali, Facchinaggio Interno, Presidio fisso pulizia, Presidio fisso manutenzioni;
6. Inserimento per tutti gli immobili Direzione Generale del fabbisogno biennale complessivo stimato per il servizio di facchinaggio esterno/traslochi di € 1.100.000;

7. Inserimento dell'immobile sito in Corso Vittorio Emanuele II n. 212 e dell'annesso box auto (mq 350 ca.) per i servizi di Pulizia, Disinfestazione, Raccolta e smaltimento rifiuti speciali, Facchinaggio Interno, facchinaggio esterno/traslochi;
8. Revisione e verifica puntuale delle superfici utilizzate nel computo dei corrispettivi dovuti per i servizi di governo;

PRESO ATTO che con mail del 29/05/2020, inoltrata in pari data alla scrivente Direzione centrale, è stato trasmesso alla Direzione centrale Benessere organizzativo, sicurezza e logistica il documento denominato PSO – rev 01, contenente le modifiche richieste come sopra dettagliate;

CONSIDERATO che, a seguito di ulteriori interlocuzioni con i referenti della commessa Consip FM4, la Direzione centrale Benessere organizzativo, Sicurezza e Logistica ha richiesto ulteriori variazioni al PSO rev 01;

PRESO ATTO del nuovo PSO rev 02, contenente le seguenti ulteriori modifiche rispetto alla versione precedente:

- *immobile Via Ciro il Grande:*
 - o facchinaggio esterno per gli immobili della DG: da 553.001,00€/anno a 305.104,00€/anno;
 - o giardinaggio: le ore passano da 720 h/anno a 360h/anno;
 - o giardinaggio: inseriti 20.000,00€/anno nel plafond di extra canone;
- *immobile Piazza Colonna:*
 - o *inserito servizio di giardinaggio per 20 piante in cassetta e 52h/anno;*
- *immobile Viale Ballarin:*
 - o *giardinaggio: le ore passano da 4 h/anno a 400h/anno;*
- *immobile Largo Josemaria Escriva de Balaguer – pal. A:*
 - o *giardinaggio: inserite 200h/anno;*
- *immobile Via Depero:*
 - o *giardinaggio: le ore passano da 10 h/anno a 200h/anno;*
- *immobile Via Morozzo della Rocca:*
 - o *giardinaggio: inserite 140h/anno;*
- *immobile Corso Vittorio:*
 - o *manutenzioni: inseriti 5.000,00€/anno nel plafond di extra canone;*
 - o *igiene ambientale: plafond di extra canone passa da 25.000,00€/anno a 15.000,00€/anno;*

VISTA la PEI prot. INPS.0017.09/06/2020.0082077 con la quale è stato richiesto alla Direzione regionale Lazio e alla Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma di voler individuare una figura di Supervisore (art. 2 del Capitolato tecnico: Persona nominata dall'Amministrazione Contraente come responsabile dei rapporti con il Fornitore per ciascun Ordinativo Principale di Fornitura - Unità di Gestione e, pertanto, interfaccia unica e rappresentante dell'Amministrazione nei confronti del Fornitore) per la parte di competenza relativa alla convenzione in oggetto;

PRESO ATTO che con PEI prot. INPS.0017.11/06/2020.0083272 la Direzione regionale Lazio "propone quale referente unico per tutte le attività sia della DCM Roma sia della DR Lazio il coordinatore tecnico-regionale Pasquale Cerbone coadiuvato da Antonio Faro per la DCMR e Rinaldo Egidi per la DR";

PRESO ATTO pertanto che, per i servizi attivati sugli immobili di Direzione generale, la figura di Supervisore è assolta dal dott. Marco Ghersevich, Direttore centrale Benessere organizzativo, Sicurezza e Logistica e per i servizi attivati sugli immobili di competenza della Direzione regionale Lazio e della Direzione di coordinamento metropolitano di Roma, la figura di Supervisore è assolta dall'ing. Pasquale Cerbone, Coordinatore tecnico regionale Lazio;

PRESO ATTO che la Segreteria Tecnica e Controllo Operativo Convenzione Consip FM4, con mail del 17, 18 e 22 giugno ha trasmesso ai due supervisor, rispettivamente dott. Marco Ghersevich e ing. Pasquale Cerbone, il Piano di Supporto alla PA per l'ottimizzazione e il controllo della domanda PSO rev 02 e il Piano Dettagliato delle Attività PDA rev 00 per la relativa sottoscrizione;

PRESO ATTO delle ulteriori modifiche richieste dalla DC Benessere organizzativo sicurezza e logistica in riduzione relativamente alle ore di facchinaggio esterno per l'anno 2020, relative agli immobili della Direzione Generale;

ATTESO che, recepita tale ultima modifica è stato trasmesso ai supervisor il PSO rev. 03 e il PDA rev 01;

ATTESO che i supervisor hanno ritenuto corretti e completi i documenti trasmessi, con riferimento agli immobili ivi inseriti, ai servizi attivati, al monte ore previsto e ai relativi corrispettivi, e hanno pertanto proceduto alla sottoscrizione digitale degli stessi;

RITENUTO pertanto di aderire alla convenzione Consip " FM4 lotto 11 (Comune di Roma escluso I municipio)", affidando il servizio alla ATI Team Service, SNAM, CBRE, Eugenio Ciotola, Hitrac, SIMALT, CNP , aggiudicataria, alle condizioni della convenzione medesima ed ai prezzi ivi stabiliti, secondo il piano dei fabbisogni rappresentato nel PDA rev 01;

RITENUTO altresì, in base alle condizioni generali della convenzione, congruo prevedere una durata contrattuale pari a n. 48 mesi naturali e consecutivi, a decorrere dalla data del 01/07/2020;

PRESO ATTO pertanto che l'importo stimato dell'appalto posto a base dell'affidamento, in relazione al predetto piano dei fabbisogni e riportato nel "Quadro sintetico generale dei corrispettivi" di cui al PSO rev 03 approvato, ammonta a complessivi € 6.947.680,20 IVA esclusa (€ 8.476.169,84 IVA inclusa), per 48 mesi, come dettagliato nella tabella che segue:

CAPITOLI	2020 (6 mesi)	2021	2022	2023	2024 (6 mesi)	TOTALE
SERVIZI A CANONE DR LAZIO - DCM ROMA						
5U110401402	€ 12.590,58	€ 25.181,14	€ 25.181,14	€ 25.181,14	€ 12.590,58	€ 100.724,58
5U110407201	€ 2.586,24	€ 5.172,48	€ 5.172,48	€ 5.172,48	€ 2.586,24	€ 20.689,92
5U110407202	€ 18.438,21	€ 36.876,46	€ 36.876,46	€ 36.876,46	€ 18.438,21	€ 147.505,80
5U110407204	€ 5.758,57	€ 11.517,14	€ 11.517,14	€ 11.517,14	€ 5.758,57	€ 46.068,56
5U110407206	€ 4.144,41	€ 8.288,82	€ 8.288,82	€ 8.288,82	€ 4.144,41	€ 33.155,28
5U110407208	€ 3.855,59	€ 7.711,17	€ 7.711,17	€ 7.711,17	€ 3.855,59	€ 30.844,69
5U110407209	€ 2.099,72	€ 4.199,43	€ 4.199,43	€ 4.199,43	€ 2.099,72	€ 16.797,73
SERVIZI A CANONE DG						
5U110401405	€ 33.860,03	€ 67.720,10	€ 67.720,10	€ 67.720,10	€ 33.860,03	€ 270.880,36
5U110407201	€ 2.336,72	€ 4.673,42	€ 4.673,42	€ 4.673,42	€ 2.336,72	€ 18.693,70
SERVIZI EXTRA CANONE DR LAZIO - DCM ROMA						
5U110401801	€ 384.120,00	€ 768.240,00	€ 768.240,00	€ 768.240,00	€ 384.120,00	€ 3.072.960,00

5U110401802	€ 238.362,50	€ 476.725,00	€ 476.725,00	€ 476.725,00	€ 238.362,50	€ 1.906.900,00
5U110407202	€ 14.750,00	€ 29.500,00	€ 29.500,00	€ 29.500,00	€ 14.750,00	€ 118.000,00
SERVIZI EXTRA CANONE DG						
5U110401405	€ 18.750,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 16.250,00	€ 140.000,00
5U110401804	€ 50.056,13	€ 272.686,70	€ 272.686,70	€ 272.686,70	€ 136.343,35	€ 1.004.459,58
5U110407201	€ 2.916,67	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 2.083,33	€ 20.000,00
TOTALE CONTRATTUALE IVA ESCLUSA						€ 6.947.680,20

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che la Stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

VALUTATO che si rende necessario procedere alla nomina del RUP della procedura in oggetto;

VISTA la PEI prot. *INPS.0017.23/06/2020.0086684*, indirizzata alla Direzione centrale Benessere organizzativo, sicurezza e logistica, alla Direzione regionale Lazio e alla Direzione di coordinamento metropolitano di Roma, con la quale si chiede di «*voler individuare di concerto la figura di un Responsabile Unico del Procedimento per le tre strutture interessate, in considerazione dell'imminente approvazione da parte dei Supervisor del Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione e il controllo della domanda (PSO) onde consentire il prossimo avvio dei servizi già fissato al 1°luglio p.v.*»;

PRESO ATTO che con PEI prot. *INPS.0017.26/06/2020.0089142* le predette strutture hanno designato l'ing. Pasquale Cerbone, Coordinatore Regionale Tecnico Edilizio del Lazio, quale RUP della procedura, salvo poi, con successiva PEI prot. *INPS.0017.26/06/2020.0089144*, richiedere alla scrivente Direzione centrale un parere di compatibilità degli incarichi in quanto l'Ing Cerbone riveste già il ruolo di Supervisore, lo stesso non risulta incardinato presso la Stazione appaltante e il lotto 11 del FM4 riguarda esclusivamente le sedi della DCM Roma;

VISTA la successiva PEI di questa Direzione centrale prot. *INPS.0017.26/06/2020.0089220*, con la quale è stato rappresentato che non si ravvisano motivi di incompatibilità dell'ing. Cerbone per quanto riguarda il doppio ruolo di Supervisore e di RUP, che lo stesso risulta essere già incardinato presso la Stazione appaltante DCRSCUA quale RUP di altra procedura di lavori, e che come già operato rispetto ad altre procedure SDAPA suddivise in lotti ricomprendenti strutture territoriali sia della DCM che di Direzione regionale, è stata individuata e nominata, per ragioni di efficienza e di efficacia del procedimento, una figura unica di RUP per tutti i Lotti, incardinata presso la Direzione regionale e presso il Coordinamento tecnico regionale;

CONSIDERATO che il soggetto individuato per svolgere le funzioni di RUP è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non è rifiutabile;

ACQUISITA la disponibilità dell'ing. Pasquale Cerbone a svolgere il ruolo di RUP;

RITENUTO di nominare quale RUP della procedura volta all'acquisizione del servizio in oggetto l'ing. Pasquale Cerbone;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

PRESO ATTO che il CIG identificativo della Convenzione è il n. 5651336DFC e che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG derivato, individuato nel codice alfanumerico 8355710605;

VISTO l'art. 113, del Codice, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2%, da modulare sull'importo posto a base di gara, per l'erogazione di incentivi ai dipendenti pubblici che svolgono funzioni tecniche relative alle attività di programmazione, affidamento, esecuzione e controllo dei contratti pubblici, subordinando l'erogazione stessa all'emanazione di un regolamento che disciplini la graduazione delle quote da accantonare al fondo e i criteri per la ripartizione e la corresponsione degli incentivi;

RITENUTO di dover accantonare, in via prudenziale, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, una quota massima non superiore al 2% dell'importo dell'affidamento (IVA esclusa) e comunque non superiore a € 100.000, per la costituzione provvisoria del citato fondo;

ATTESO che la predetta somma da accantonare corrisponde a complessivi € 100.000,00, da imputare per l'esercizio 2020 sui seguenti capitoli di spesa:

<i>Capitolo di spesa</i>	<i>Importo</i>
5U110401405	€ 8.000,00
5U110401801	€ 45.000,00
5U110401802	€ 30.000,00
5U110401804	€ 17.000,00

CONSIDERATO che si rende necessario autorizzare la spesa complessiva pari a € 8.476.169,84, IVA compresa, come dettagliata nella tabella che segue:

CAPITOLI	2020 (6 mesi)	2021	2022	2023	2024 (6 mesi)	TOTALE
5U110401402	€ 15.360,51	€ 30.720,99	€ 30.720,99	€ 30.720,99	€ 15.360,51	€ 122.883,99
5U110401405	€ 64.184,24	€ 125.318,52	€ 125.318,52	€ 125.318,52	€ 61.134,24	€ 501.274,04
5U110401801	€ 468.626,40	€ 937.252,80	€ 937.252,80	€ 937.252,80	€ 468.626,40	€ 3.749.011,20
5U110401802	€ 290.802,25	€ 581.604,50	€ 581.604,50	€ 581.604,50	€ 290.802,25	€ 2.326.418,00
5U110401804	€ 61.068,48	€ 332.677,77	€ 332.677,77	€ 332.677,77	€ 166.338,88	€ 1.225.440,67
5U110407201	€ 9.564,35	€ 18.112,00	€ 18.112,00	€ 18.112,00	€ 8.547,67	€ 72.448,02
5U110407202	€ 40.489,62	€ 80.979,28	€ 80.979,28	€ 80.979,28	€ 40.489,62	€ 323.917,08
5U110407204	€ 7.025,46	€ 14.050,91	€ 14.050,91	€ 14.050,91	€ 7.025,46	€ 56.203,65
5U110407206	€ 5.056,18	€ 10.112,36	€ 10.112,36	€ 10.112,36	€ 5.056,18	€ 40.449,44
5U110407208	€ 4.703,82	€ 9.407,63	€ 9.407,63	€ 9.407,63	€ 4.703,82	€ 37.630,53
5U110407209	€ 2.561,66	€ 5.123,30	€ 5.123,30	€ 5.123,30	€ 2.561,66	€ 20.493,22

CONSIDERATO che la spesa prevista per il presente appalto, relativamente all'esercizio finanziario 2020, è ricompresa nel Bilancio di previsione 2020, mentre gli importi relativi agli esercizi 2021, 2022, 2023 e 2024, saranno ricompresi nei relativi bilanci di previsione;

CONSIDERATO che l'affidamento dei servizi in parola è altresì ricompreso nel *report "Contratti pluriennali da stipulare"* allegato al Bilancio di previsione 2020;

VISTO l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONDIVISA la relazione predisposta dall'area competente, parte integrante della presente determinazione;

DETERMINA

- di autorizzare l'adesione alla convenzione Consip S.p.A. per i servizi di "pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca FM4 lotto 11 (Comune di Roma escluso I municipio)", aggiudicata all'operatore economico ATI Team Service, SNAM, CBRE, Eugenio Ciotola, Hitrac, SIMALT, CNP, per la durata di 48 mesi per i seguenti immobili di competenza della Direzione generale, della Direzione regionale Lazio e la Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma e i seguenti servizi come indicati nel PSO rev 03 e nel PDA rev 01:

Direzione Generale: Supervisore dott. Marco Ghersevich

- Via Ciro il Grande, 21
- Viale della Civiltà del Lavoro, 46
- Via Listz, 34
- Via Chopin, 35
- Piazza Colonna, 366
- Vale Aldo Ballarin, 42
- Largo Josemaria Escriva de Balaguer, 11 pal. A
- Largo Josemaria Escriva de Balaguer, 11 pal. B
- Via Cesare Beccaria, 29 Via Depero, 52
- Via Moro della Rocca, 112-114
- Corso Vittorio Emanuele II, 212

Direzione regionale Inps Lazio e Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma:
Supervisore ing. Pasquale Cerbone

- Via Lenin, 43-45;
- Via delle Baleniere, 8;
- Via delle Baleniere, 8;
- Viale Regina Margherita, 206;
- Via Amba Aradam, 5;

- Via Giulio Romano, 46;
- Via di Torrevecchia. 592;
- Via Umberto Quintavalle, 32;
- Via Emilio Longoni, 59;
- Via Igino Giordani,43-45-55-65-73;
- Via Carlo Spegazzini, 66;

Servizi attivati:

- manutenzione impianto elettrico;
 - minuto mantenimento edile;
 - servizi di pulizia;
 - servizi di giardinaggio;
 - presidio fisso di pulizia;
 - presidio fisso di manutenzioni;
 - facchinaggio interno;
 - facchinaggio esterno;
 - servizi extra canone manutenzioni;
 - servizi extra canone igiene ambientale;
- di dare atto che il contratto della suddetta convenzione si intende stipulato tramite l'emissione dell'Ordine diretto di acquisto, mediante le funzioni presenti sul portale www.acquistinretepa.it, con l'applicazione delle condizioni economiche e generali previste dalla Convenzione in questione;
 - di autorizzare la spesa complessiva pari a € € 8.476.169,84 IVA compresa (di cui € 6.947.680,20 per servizi, € 1,528.489,64 per IVA al 22%), come dettagliato nella tabella che segue:

CAPITOLI	2020 (6 mesi)	2021	2022	2023	2024 (6 mesi)	TOTALE
5U110401402	€ 15.360,51	€ 30.720,99	€ 30.720,99	€ 30.720,99	€ 15.360,51	€ 122.883,99
5U110401405	€ 64.184,24	€ 125.318,52	€ 125.318,52	€ 125.318,52	€ 61.134,24	€ 501.274,04
5U110401801	€ 468.626,40	€ 937.252,80	€ 937.252,80	€ 937.252,80	€ 468.626,40	€ 3.749.011,20
5U110401802	€ 290.802,25	€ 581.604,50	€ 581.604,50	€ 581.604,50	€ 290.802,25	€ 2.326.418,00
5U110401804	€ 61.068,48	€ 332.677,77	€ 332.677,77	€ 332.677,77	€ 166.338,88	€ 1.225.440,67
5U110407201	€ 9.564,35	€ 18.112,00	€ 18.112,00	€ 18.112,00	€ 8.547,67	€ 72.448,02
5U110407202	€ 40.489,62	€ 80.979,28	€ 80.979,28	€ 80.979,28	€ 40.489,62	€ 323.917,08
5U110407204	€ 7.025,46	€ 14.050,91	€ 14.050,91	€ 14.050,91	€ 7.025,46	€ 56.203,65

5U110407206	€ 5.056,18	€ 10.112,36	€ 10.112,36	€ 10.112,36	€ 5.056,18	€ 40.449,44
5U110407208	€ 4.703,82	€ 9.407,63	€ 9.407,63	€ 9.407,63	€ 4.703,82	€ 37.630,53
5U110407209	€ 2.561,66	€ 5.123,30	€ 5.123,30	€ 5.123,30	€ 2.561,66	€ 20.493,22
TOTALE IVA INCLUSA						€ 8.476.169,84

- di autorizzare l'impegno per l'accantonamento provvisorio, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del Codice, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, della quota massima non superiore al 2% dell'importo dell'affidamento (IVA esclusa) e comunque non superiore a € 100.000, quantificata in via prudenziale e corrispondente a € 100.000,00, da imputare per l'esercizio 2020 sui seguenti capitoli di spesa:

<i>Capitolo di spesa</i>	<i>Importo</i>
5U110401405	€ 8.000,00
5U110401801	€ 45.000,00
5U110401802	€ 30.000,00
5U110401804	€ 17.000,00

- di nominare RUP della procedura in oggetto l'Ing. Pasquale Cerbone;

Gli importi relativi all'anno 2020 sono ricompresi negli stanziamenti del bilancio preventivo approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 31 del 30 dicembre 2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020 di cui alla determinazione 135 del 2 dicembre 2019.

Gli importi relativi agli esercizi 2021, 2022, 2023 e 2024, saranno ricompresi nei relativi bilanci di previsione.

La spesa in argomento è ricompresa nel report dei contratti pluriennali allegato al bilancio preventivo 2020 che sarà aggiornato nella prima sessione di bilancio utile.

Maurizio Emanuele Pizzicaroli

Firmato digitalmente in
originale