



Data di pubblicazione: 11/02/2022

Nome allegato: 897014804E ServiziApplicativiPMO_Determina Adesione.pdf

CIG: 897014804E;

Nome procedura: Adesione al Lotto 7 dell'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di PMO per le pubbliche amministrazioni", ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

INPS

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI E CENTRALE UNICA ACQUISTI

DETERMINAZIONE n. RS30/709/2021 del 30 novembre 2021

Oggetto: Adesione al Lotto 7 dell'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di PMO per le pubbliche amministrazioni", ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

CIG derivato: 897014804E

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;

VISTO il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

VISTO l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 dicembre 2019, relativo alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 febbraio 2020, con il quale è stato nominato il Vicepresidente dell'INPS;

VISTA la determinazione n. 147 del 11 dicembre 2019 dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti a decorrere dal 16 dicembre 2019;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 4 del 17 marzo 2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 23 del 29 dicembre 2020, con cui è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge n. 127/1997, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2021;

VISTA, altresì, la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 12 del 12 ottobre 2021, con cui è stata approvata la nota di assestamento al preventivo finanziario generale di competenza e di cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2021 di cui alla deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 103 del 21 luglio 2021;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recante il «Codice dei Contratti Pubblici» (di seguito, anche "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;

ATTESO che Consip ha indetto, con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 23 del 27 febbraio 2020, una procedura aperta per la stipula dell'Accordo Quadro "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO", suddiviso nei seguenti Lotti:

- Lotto 1: Servizi applicativi destinati a Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC) per contratti di dimensioni rilevanti;
- Lotto 2: Servizi applicativi destinati a Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) per contratti di dimensioni rilevanti su tutto il territorio Nazionale;
- Lotto 3: Servizi applicativi destinati a Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC) per contratti di dimensioni medio-piccoli;
- Lotto 4: Servizi applicativi destinati a Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) macroarea Nord per contratti di dimensioni medio-piccoli;
- Lotto 5: Servizi applicativi destinati a Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) macroarea Centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccoli;
- Lotto 6 servizi di PMO destinati a Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC) Ministeri;
- Lotto 7: servizi di PMO destinati a Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC) Altri Enti;
- Lotto 8: servizi di PMO destinati a Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) Macroarea Nord;
- Lotto 9: servizi di PMO destinati a Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) Macroarea

Centro-Sud;

ATTESO che, in esito all'aggiudicazione della procedura ed alla stipula dei relativi contratti, Consip ha progressivamente attivato i predetti Lotti;

ATTESO che, in particolare, il Lotto 1 è stato attivato da Consip il 14 luglio 2021;

VISTE le Determinazione n. RS30/641/2021 del 10 novembre 2021, nonché le Determinazioni n. RS30/653/2021, n. RS30/656/2021 e n. RS30/657/2021 del 16 novembre 2021, con cui è stata autorizzata la stipulazione di contratti attuativi in adesione al citato Lotto 1;

ATTESO che sono, inoltre, in corso di predisposizione ulteriori adesioni al medesimo Lotto 1;

PRESO ATTO che le suddette adesioni costituiscono per l'Istituto uno strumento utile alla realizzazione di servizi digitali disegnati sulla centralità del cittadino, sulla semplificazione delle interazioni con la PA, sull'efficienza operativa e l'agilità tecnologica;

ATTESO che il Lotto 7 dell'Accordo Quadro, destinato alle Pubbliche Amministrazioni Centrali diverse dai Ministeri, tra cui rientrano anche gli Enti nazionali di previdenza e assistenza, è stato attivato da Consip in data 5 ottobre 2021 ed offre servizi di "PMO" (Program Management Office), volti a fornire un supporto per l'attuazione di politiche di controllo e governo della gestione IT e di supporto metodologico, progettuale e gestionale per lo svolgimento di tutte le attività relative al cambiamento organizzativo delle amministrazioni;

RILEVATO che la disciplina del predetto Accordo Quadro prevede che si possa aderire ai Lotti aventi ad oggetto servizi di PMO esclusivamente in una logica di coordinamento (preventivo, contestuale e/o successivo) con i servizi applicativi acquisiti nell'ambito dei primi 5 Lotti dell'Accordo Quadro medesimo;

ATTESO che il predetto Lotto 7 è stato aggiudicato da Consip al Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito da KPMG ADVISORY S.P.A. (mandataria), ARTHUR D. LITTLE S.P.A., UNIVERSITÀ COMMERCIALE L. BOCCONI, DOXA S.P.A. (mandanti);

TENUTO CONTO che l'art. 54, comma 3, del Codice prevede che nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso;

RILEVATO che la disciplina dell'Accordo Quadro prevede che l'adesione di ciascuna Amministrazione al Lotto avvenga a condizioni tutte fissate secondo i termini e le condizioni dell'Accordo medesimo con l'unico operatore aggiudicatario, attraverso l'inoltro di un Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

ATTESO che la disciplina dell'Accordo Quadro stabilisce, in particolare, che l'adesione allo stesso avvenga in base al seguente iter:

- l'Amministrazione interessata trasmette all'operatore selezionato, tramite la piattaforma Consip, il proprio "Piano dei fabbisogni" in cui espone le proprie esigenze

e gli obiettivi che intende conseguire (la disciplina Consip specifica, al riguardo, che dalla trasmissione del Piano dei fabbisogni da parte dell'Amministrazione verso il fornitore selezionato non scaturisce alcun obbligo per l'Amministrazione stessa di procedere alla stipula del Contratto esecutivo con il medesimo Fornitore);

- l'operatore (ferma restando la facoltà, in casi particolari, di rinunciare alla stipula contrattuale) riscontra la richiesta dell'Amministrazione trasmettendo il "Piano operativo" in cui espone la propria soluzione tecnica rispetto al fabbisogno rappresentato;
- l'Amministrazione procede alla valutazione del "Piano operativo", in esito alla quale potrà procedere alla relativa accettazione, al rifiuto o alla richiesta di modifica;
- ove accetti il Piano operativo, l'Amministrazione procede all'emissione dell'Ordine di Acquisto ed alla successiva stipula del Contratto esecutivo;

VISTA la nota PEI n. 0040/2842984 del 13 novembre 2021, con cui la Direzione centrale Tecnologia, informatica e innovazione (DCTII) ha chiesto l'adesione al predetto Lotto 7 dell'Accordo Quadro in parola;

RILEVATO che la predetta nota evidenzia come l'Istituto, negli ultimi anni, abbia intrapreso una serie di azioni per l'avvio di progetti finalizzati alla trasformazione digitale dei propri servizi in base al modello strategico evolutivo delineato dal Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, in coerenza con il quale ha adottato il Piano Strategico Digitale 2020-2022 (che costituisce il riferimento per la programmazione operativa e gestionale di medio e lungo termine) ed il Piano Strategico ICT per il triennio 2021-2023 (che promuove l'evoluzione del modello di business e di organizzazione digitale dell'INPS, in un contesto caratterizzato dai forti elementi di cambiamento derivanti anche dallo scenario pandemico globale);

ATTESO che la DCTII rileva che il Piano Nazionale Ripresa e Resilienza, pubblicato nel mese di Aprile 2021, detta principi che risultano essere perfettamente aderenti alla strategia già avviata dall'Istituto, rappresentando un'ulteriore spinta nel percorso di trasformazione digitale e mettendo a disposizione risorse consistenti per sostenere le riforme e gli investimenti in risposta alle nuove esigenze ed alle nuove aspettative cui l'Istituto è chiamato a dare risposta;

ATTESO che il Piano dei fabbisogni trasmesso dalla DCTII pone in evidenza che, ai fini della realizzazione dei correlati progetti, si stia provvedendo a diverse adesioni al Lotto 1 dell'Accordo Quadro in parola;

RILEVATO che, allo scopo di agevolare una gestione coordinata delle iniziative progettuali connesse ai predetti Piani, la DCTII ritiene necessario acquisire i Servizi di PMO erogati nell'ambito del Lotto 7;

ATTESO che, in particolare, la DCTII chiede l'attivazione dei seguenti servizi:

- Servizi di Project Management: supporto alla gestione nell'ambito dei progetti applicativi;
- Servizi di Supporto al monitoraggio: supporto alla verifica costante dei Servizi Applicativi erogati dagli altri Lotti di fornitura all'Istituto;
- Servizi di Change Management: supporto allo svolgimento di tutte le attività relative al cambiamento organizzativo dell'INPS conseguente alla realizzazione dei Servizi Applicativi;

- Servizi di Demand Management: supporto alla raccolta e strutturazione delle esigenze progettuali e di evoluzione dei processi collegati alle tematiche inerenti ai Servizi Applicativi;
- Servizi di Customer Satisfaction: supporto alla misurazione della Customer Satisfaction dei Servizi Applicativi erogati verso l'utente finale, sia interno che esterno;

RILEVATO che, ai fini della predetta adesione al Lotto 7, il Piano dei fabbisogni elaborato dalla DCTII prevede, in base ai prezzi unitari dell'Accordo Quadro ed al dimensionamento dei servizi richiesti, la spesa complessiva di € 4.107.821,10, IVA esclusa, ripartita come segue:

ID	Servizio	Sotto Servizio	Importo
S1	Project Management	Pianificazione	101.775,30
		Gestione Progetti	814.202,40
S2	Supporto al monitoraggio	Monitoraggio Servizio	203.550,60
		Supporto Gestione Operativa	407.101,20
		Analisi Comparativa	50.887,65
		Piano dei fabbisogni	50.887,65
S3	Change Management	Change Management	991.440,90
S4	Demand Management	Demand Management	991.440,90
		Monitoraggio servizi SaaS	49.125,45
		Condivisione esperienze progettuali	49.125,45
S5	Customer Satisfaction	Customer Satisfaction	398.283,60
	Totale		4.107.821,10

ATTESO che la disciplina dell'Accordo Quadro prevede che i contratti attuativi dallo stesso discendenti abbiano la durata massima di 48 mesi;

RILEVATO che il Piano dei fabbisogni elaborato dalla DCTII prevede, in coerenza con la disciplina dell'Accordo Quadro, che il contratto attuativo abbia la durata di 48 mesi;

ATTESO che il Piano dei fabbisogni prevede che la consuntivazione delle attività e la relativa remunerazione avvengano in base a progressivi stati di avanzamento, secondo il piano di consegna dei deliverable previsti in fase di pianificazione;

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie a garantire i servizi in parola;

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura *de qua*, sulla base delle prescrizioni dell'Accordo Quadro e dei fabbisogni espressi dalla DCTII, è stato stimato per un periodo di 48 mesi in € 4.107.821,10, IVA esclusa, corrispondente a € 5.011.541,74;

CONSIDERATO che, in conformità a quanto previsto dalla disciplina dell'Accordo Quadro, gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, ammontano ad € 0,00;

STIMATO che il costo della fornitura, pari a € 5.011.541,74, IVA compresa, da imputare al capitolo 5U1104050/00, sia da ripartire, tenuto conto della durata contrattuale di 48 mesi, della tipologia delle prestazioni e dei tempi necessari per la presa in carico delle attività, come dettagliato nella tabella che segue:

Capitolo spesa	2021	2022	2023	2024	2025	Totale
5U1104050/00	50.000,00	700.000,00	1.100.000,00	1.300.000,00	1.861.541,74	5.011.541,74

CONSIDERATO che la spesa prevista per l'anno 2021 trova capienza nel corrente Bilancio di previsione assestato, mentre quella insistente sugli esercizi finanziari 2022-2025 sarà ricompresa nei relativi Bilanci di previsione;

RITENUTO ai fini della predetta emissione dell'Ordine di acquisto e della successiva stipula del Contratto esecutivo, ove venga accettato dall'Istituto il Piano operativo che verrà presentato dall'Operatore economico, di autorizzare la sopra esposta spesa di € 5.011.541,74, IVA compresa;

ATTESO che l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO per le pubbliche amministrazioni" è stata inserita nel programma biennale degli acquisti di servizi e forniture di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, con attribuzione del seguente Codice Unico Intervento (CUI): 80078750587202100830;

ATTESO che l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO per le pubbliche amministrazioni" è, altresì, ricompresa nel report dei contratti pluriennali "da stipulare", allegato al Bilancio di previsione assestato 2021 (intervento n. RS05-2021-00162);

CONSIDERATO che, in ogni caso, con la presente adesione è funzionale alla realizzazione delle progettualità, in corso di definizione da parte dell'Istituto, discendenti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

VISTO l'art. 31, del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11 ottobre 2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

CONSIDERATO che il dott. Gianfranco Ruberto, in servizio presso questa Direzione, individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP, è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATI i compiti che il RUP è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6-bis, della Legge n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che, con Determina n. 10 del 22 dicembre 2010 l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici) ha stabilito che "Tutti

i contratti attuativi, posti in essere dalle Amministrazioni in adesione all'accordo quadro, necessiteranno dell'emissione di un nuovo CIG ("CIG derivato") che identificherà lo specifico contratto" senza prevedere alcun contributo né in capo all'Operatore economico, né in capo alla Stazione Appaltante;

CONSIDERATO che il CIG originario dell'Accordo Quadro è 821068037B e che il Sistema Simog di Anac ha assegnato alla presente procedura il seguente CIG derivato: 897014804E;

CONDIVISA la relazione predisposta dall'area competente, parte integrante della presente determinazione,

DETERMINA

▪ di autorizzare la spesa complessiva pari a € 5.011.541,74, IVA compresa, come dettagliato nella tabella che segue:

Capitolo spesa	2021	2022	2023	2024	2025	Totale
5U1104050/00	50.000,00	700.000,00	1.100.000,00	1.300.000,00	1.861.541,74	5.011.541,74

affinché, ove ne ricorrano i presupposti, possa procedersi alla stipulazione del contratto esecutivo per l'affidamento dei servizi di "PMO" di cui al Piano dei fabbisogni predisposto dalla Direzione centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione, mediante Ordine diretto al RTI costituito da KPMG ADVISORY S.P.A., ARTHUR D. LITTLE S.P.A., UNIVERSITÀ COMMERCIALE L. BOCCONI, DOXA S.P.A., per un periodo di 48 mesi, in adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di PMO per le pubbliche amministrazioni", ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. La spesa prevista per l'anno 2021 trova copertura nello stanziamento iscritto nel corrente Bilancio di previsione assestato, mentre quella insistente sugli esercizi finanziari 2022-2025 sarà ricompresa nei relativi Bilanci di previsione. L'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di PMO per le pubbliche amministrazioni" è ricompresa nel *report* dei contratti pluriennali "da stipulare" allegato al Bilancio assestato di previsione 2021 (intervento n. RS05-2021-00089);

▪ di nominare RUP della procedura il Dott. Gianfranco Ruberto, cui conferisce mandato per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

F.to
Maurizio Emanuele Pizzicaroli