



Data di pubblicazione: 14/12/2022

Nome allegato: *Determina a contrarre.pdf*

CIG: 95372736A7;

Nome procedura: *Richiesta di Offerta, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di un appalto specifico avente ad oggetto "Servizi in outsourcing per la gestione delle postazioni di lavoro dell'Istituto", basato sull'Accordo Quadro Consip avente ad oggetto la prestazione di servizi di desktop outsourcing per le Pubbliche Amministrazioni.*

INPS

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI E CENTRALE UNICA ACQUISTI

DETERMINAZIONE n. RS30/830/2022 del 13/12/2022

Oggetto: Servizi in outsourcing per la gestione delle postazioni di lavoro dell'Istituto.

Richiesta di Offerta, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di un appalto specifico basato sull'Accordo Quadro Consip avente ad oggetto la prestazione di servizi di desktop outsourcing per le Pubbliche Amministrazioni.

CIG originario: 7280733AEE

CIG derivato: 95372736A7

Determinazione di indizione

IL DIRETTORE CENTRALE

- VISTA** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'INPS;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 dicembre 2019, relativo alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'INPS;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 febbraio 2020, con il quale è stato nominato il Vicepresidente dell'INPS;

- VISTA** la determinazione n. 147 del 11 dicembre 2019 dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti a decorrere dal 16 dicembre 2019;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 20 del 2 marzo 2022;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 15 del 10 dicembre 2021, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi dell'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2022 di cui alla deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 161 del 29 ottobre 2021;
- VISTA** la deliberazione n. 15 dell'8 novembre 2022, con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato la nota di assestamento al Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2022, di cui alla deliberazione del C.d.A. n. 171 del 24 ottobre 2022;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recante il «*Codice dei Contratti Pubblici*» (di seguito, anche "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;
- CONSIDERATO** che l'Istituto ha intrapreso, nell'ultimo periodo, un percorso volto ad assicurare il reclutamento massiccio di nuovo personale;
- TENUTO CONTO** in particolare, che il piano dei fabbisogni relativo al biennio 2022-2024 prevede, a regime, l'assunzione di n. 5.566 dipendenti, di cui si riportano in dettaglio consistenze e qualifica professionale: n. 5.000 consulenti della protezione sociale; n. 400 medici I livello; n. 42 avvocati; n. 86 medici II livello; n. 38 professionisti tecnico-edilizi di I livello;
- TENUTO CONTO** che, in un'ottica di continuità con la strategia intrapresa dall'Istituto già a partire dall'anno 2020, anche in considerazione degli eventi pandemici, volta al consolidamento del lavoro in modalità agile tramite l'impiego di postazioni di lavoro (PdL) ad alta mobilità, la Direzione centrale Tecnologia, informatica e innovazione (DCTII), con PEI n.17/40618 del 17 novembre 2022, ha rappresentato la necessità di dotare il personale neo assunto e di prossima assunzione, di nuove postazioni di lavoro basate sull'utilizzo di PC portatili;
- CONSIDERATO** che, superando il tradizionale concetto di postazione di lavoro fissa, l'adozione di una soluzione di tipo mobile consente al dipendente di svolgere l'attività lavorativa, sia nella tradizionale postazione di lavoro, sia in regime di smart working, utilizzando un unico dispositivo;
- RILEVATO** che, dalla consultazione del sito di Consip risulta attualmente in corso una procedura di gara volta all'aggiudicazione di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura di "Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook", che, come segnalato dalla suddetta centrale di committenza, sarà attivato presuntivamente il 25 febbraio 2023;

RILEVATO che la tempistica ipotizzata da Consip non risulta coerente con il cronoprogramma delle immissioni in ruolo previste nel citato piano dei fabbisogni;

CONSIDERATO che risulta attualmente attivo un Accordo Quadro Consip di cui all'art. 54 comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, per la prestazione di "Servizi di Desktop Outsourcing per le Pubbliche Amministrazioni", stipulato da Consip S.p.A. in data 15 gennaio 2021, finalizzato all'acquisizione di servizi professionali per la gestione delle postazioni di lavoro (PdL), che prevede, tra le altre cose, la locazione operativa di PC portatili ad alta mobilità;

TENUTO CONTO che, per quanto sopra, con la citata nota del 17 novembre 2022, la DCTII ha rappresentato la necessità di avviare, mediante Richiesta di Offerta, una procedura per l'affidamento di un appalto specifico avente ad oggetto "Servizi in outsourcing per la gestione delle PDL di INPS", in adesione al citato Accordo Quadro "Servizi di Desktop Outsourcing per le Pubbliche Amministrazioni";

ATTESO che la DCTII ha rappresentato, in particolare, la necessità di acquisire i servizi di seguito riportati:

- Servizio obbligatorio: cod. GPDL2 Servizio di gestione della Pdl senza presidio – Livello di Servizio "Silver";
- Servizi opzionali: cod. LFN2B2 Locazione operativa per n. 3000 Notebook in configurazione di fascia professionale e cod. LFLCD2 – Locazione operativa per n. 3000 Monitor LCD da 24";

TENUTO PRESENTE che, relativamente agli aspetti tecnici dell'Accordo Quadro considerati nell'appalto specifico, la DCTII ha proposto di adottare le medesime valutazioni tecniche già effettuate da Consip in sede di gara e che, in tale ottica, l'appalto specifico prevede di ereditare integralmente i punteggi tecnici assegnati da Consip;

CONSIDERATO in particolare, che la presente procedura costituisce un rilancio del confronto competitivo, ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, della L. 191/2009, tra i Fornitori aggiudicatari dell'Accordo Quadro per la prestazione di Servizi di Desktop Outsourcing per le Pubbliche Amministrazioni e segnatamente tra:

- RTI Telecom Italia S.p.A. (mandataria) – Itaware S.r.l. – ACS Service S.r.l.;
- RTI Fastweb S.p.A. (mandataria) – Kyndryl Italia S.p.A. – Atos Italia S.p.A.;
- RTI Enterprise Services Italia S.r.l. (mandataria) – Multivendor Service S.r.l. – Infordata S.p.A.;
- RTI Engineering D.HUB S.p.A. (mandataria) - Livebox S.r.l.;

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura *de qua*, sulla base delle prescrizioni del Capitolato d'Oneri dell'Accordo Quadro, è stato stimato dalla ciatat DCTII in € 4.623.840,00, IVA esclusa, per un periodo di 36 mesi, suddiviso come segue:

- Servizio obbligatorio di gestione della Pdl senza presidio/Silver: €

1.224.000,00

- Servizio opzionale di locazione operativa Monitor LED da 24": € 612.360,00
- Servizio opzionale di locazione operativa Notebook in configurazione di fascia professionale: € 2.787.480,00;

CONSIDERATO che, in conformità a quanto previsto dal Capitolato d'Oneri dell'Accordo Quadro, gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, ammontano ad € 0,00;

TENUTO PRESENTE che la soluzione proposta dalla struttura tecnologica appare di indubbio interesse operativo, in quanto si basa su un modello che offre massima flessibilità e tempestività nelle attività di gestione delle postazioni di lavoro;

RAVVISATA pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie a garantire i servizi in parola;

RITENUTO di indire, mediante Richiesta di Offerta, una procedura per l'affidamento di un appalto specifico avente ad oggetto i "Servizi in outsourcing per la gestione delle PDL di INPS", basato sull'Accordo Quadro Consip per la prestazione di Servizi di Desktop Outsourcing - ed. 3, di cui all'art. 54 comma 4, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 2, comma 225, della Legge n. 191/2009;

TENUTO CONTO che, come previsto dal Capitolato d'Oneri dell'Accordo Quadro, la scelta della migliore offerta avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici massimi di seguito riportati:

- Punteggio tecnico: punti 70
- Punteggio economico: punti 30

PRESO ATTO che per ciascun aggiudicatario dell'Accordo Quadro in parola, Consip, in sede di gara, ha assegnato il Punteggio tecnico ereditato di seguito indicato:

RTI Telecom Italia S.p.A. - Italware S.r.l. - ACS Service S.r.l.	RTI Fastweb S.p.A. - IBM Italia S.p.A. - Atos Italia S.p.A.	RTI Enterprise Services Italia S.r.l. - Multivendor Service S.r.l. - Infordata S.p.A.	RTI Engineering D.HUB S.p.A. - Sogeit Solutions S.r.l. - ITD Solution S.p.A.
64,75	61,17	61,22	59,10

CONSIDERATO che la presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo di un sistema telematico messo a disposizione da Consip S.p.A., conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 e all'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti pubblici), e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, come meglio specificato nella Richiesta di offerta;

TENUTO CONTO che l'Appalto di cui trattasi, stante la natura delle prestazioni da espletare, in applicazione dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016,

non è suddiviso in Lotti;

- VISTO** l'art. 31, del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11 ottobre 2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;
- CONSIDERATO** che il dott. Giovanni Russo in servizio presso questa Direzione, funzionario individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP, è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;
- RICHIAMATI** i compiti che il funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6-bis, della Legge n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO** di nominare quali collaboratori a supporto del RUP nella predisposizione e nello svolgimento della procedura di gara, nonché negli adempimenti amministrativi connessi all'esecuzione contrattuale, i funzionari Andrea Ragusa e Loredana Martullo, in servizio presso questa Direzione centrale;
- ATTESO** che ai fini dell'esecuzione contrattuale è stato individuato il funzionario Alessandro Giordano, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101 e 111 del Codice;
- CONSIDERATO** che con Determina n. 10 del 22 dicembre 2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici) ha stabilito che "Tutti i contratti attuativi, posti in essere dalle Amministrazioni in adesione all'accordo quadro, necessiteranno dell'emissione di un nuovo CIG ("CIG derivato") che identificherà lo specifico contratto" senza prevedere alcun contributo né in capo all'Operatore economico, né in capo alla Stazione Appaltante;
- TENUTO CONTO** che gli operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro sopra menzionati, avendo già provveduto ad effettuare il versamento del contributo dovuto all'ANAC in sede di partecipazione all'Accordo Quadro e in ragione del relativo importo, non sono tenuti ad ulteriori adempimenti ai sensi della predetta normativa;
- CONSIDERATO** che il CIG originario dell'Accordo Quadro in parola è il n. 7280733AEE, mentre il SIMOG ha assegnato alla presente procedura il CIG derivato n. 95372736A7;

DATO ATTO che all'acquisizione in questione è stato attribuito il Codice Unico Intervento (CUI) n. 80078750587202200822;

STIMATO che il costo dell'acquisizione ammonta a € 5.641.084,80, IVA compresa (di cui € 4.623.840,00 per la fornitura ed € 1.017.244,80 per IVA al 22%), come dettagliato nella tabella che segue:

Capitolo spesa	2022	2023	2024	2025	Totale
5U1104050/00	€ 41.480,00	€ 497.760,00	€ 497.760,00	€ 456.280,00	€ 1.493.280,00
5U1104049/00	€ 115.216,80	€ 1.382.601,60	€ 1.382.601,60	€ 1.267.384,80	€ 4.147.804,80

CONSIDERATO che la spesa prevista per il presente appalto, relativamente all'esercizio finanziario 2022 trova capienza negli stanziamenti iscritti nel corrente Bilancio di previsione assestato, mentre per gli esercizi finanziari successivi sarà ricompresa nei relativi Bilanci di previsione;

TENUTO CONTO che l'acquisizione in parola è riportata nel report dei contratti pluriennali "da stipulare" allegato al Bilancio di previsione 2022, redatto a suo tempo sulla base del presupposto di acquisire in proprietà le apparecchiature in argomento attraverso l'adesione al citato Accordo Quadro Consip "Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook", attualmente non ancora aggiudicato, e che si provvederà ad aggiornare in occasione del prossimo strumento di aggiornamento del Bilancio preventivo;

VISTO l'art. 113, del Codice, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2%, da modulare sull'importo posto a base di gara, per l'erogazione di incentivi ai dipendenti pubblici che svolgono funzioni tecniche relative alle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di verifica di conformità, di collaudatore statico, subordinando l'erogazione stessa all'emanazione di un regolamento che disciplini la graduazione delle quote da accantonare al fondo e i criteri per la ripartizione e la corresponsione degli incentivi;

RITENUTO in virtù di quanto disposto dal messaggio Hermes n. 1167 del 21 marzo 2019, di dover accantonare, in via prudenziale, una quota massima non superiore al 2% dell'importo a base di gara (IVA esclusa), per la costituzione provvisoria del citato fondo, pari a € 92.476,80, da imputare sul capitolo di spesa 5U1104049/00 per l'anno 2022;

CONSIDERATO che la spesa trova capienza negli stanziamenti iscritti nel corrente Bilancio di previsione assestato;

VISTO l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONDIVISA la relazione predisposta dall'area competente e gli schemi degli atti di gara, parte integrante della presente determinazione,

DETERMINA

- di indire, mediante Richiesta di offerta, una procedura per l'affidamento di un Appalto Specifico, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, avente ad oggetto i "Servizi in outsourcing per la gestione delle PDL di INPS", basato sull'Accordo Quadro Consip per la prestazione di servizi di desktop outsourcing per le Pubbliche Amministrazioni;
- di assumere che, ai fini della selezione della migliore offerta, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, con attribuzione dei punteggi come segue:
 - Punteggio tecnico: 70;
 - Punteggio economico: 30;
- di approvare a tal fine la Richiesta di Offerta e tutti gli allegati predisposti;
- di autorizzare la spesa complessiva pari a € 5.641.084,80, IVA compresa (di cui € 4.623.840,00 per la fornitura ed € 1.017.244,80 per IVA al 22%), come dettagliato nella tabella che segue:

Capitolo spesa	2022	2023	2024	2025	Totale
5U1104050/00	€ 41.480,00	€ 497.760,00	€ 497.760,00	€ 456.280,00	€ 1.493.280,00
5U1104049/00	€ 115.216,80	€ 1.382.601,60	€ 1.382.601,60	€ 1.267.384,80	€ 4.147.804,80

La spesa relativa all'esercizio finanziario 2022 trova capienza negli stanziamenti iscritti nel corrente Bilancio di previsione assestato, mentre per gli esercizi finanziari successivi sarà ricompresa nei relativi Bilanci di previsione;

- di autorizzare l'impegno per l'accantonamento provvisorio, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del Codice, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del relativo regolamento, dell'importo quantificato in via prudenziale di € 92.476,80, da imputare come segue:

Capitolo di spesa	Importo	Anno
5U1104049/00	92.476,80	2022

- di nominare RUP della procedura il Dott. Giovanni Russo, cui conferisce mandato per i successivi incombenenti di svolgimento della procedura;
- di nominare quali collaboratori a supporto del RUP i funzionari Andrea Ragusa e Loredana Martullo, in servizio presso questa Direzione centrale;
- di nominare Direttore dell'esecuzione il Dott. Alessandro Giordano, in forza presso la Direzione centrale Tecnologia, informatica e innovazione.

F.to: Maurizio Emanuele Pizzicaroli