



DETERMINAZIONE N. 613 DEL 27/10/2017

OGGETTO: Intervento tecnico di ripristino del corretto funzionamento del plotter HP T1100 in dotazione all'Ufficio Tecnico Regionale. Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A), D. Lgs. n. 50/2016.
Importo complessivo: € 520,00 (IVA esclusa).
Ditta: CAPRIOLI SOLUTIONS S.R.L..
CIG: ZE2208344B
VISTO: 7080-2017-V0296.
CAPITOLO: 5U110400903.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la determinazione presidenziale n. 46 del 24 gennaio 2017, con cui gli è stato conferito l'incarico di Direttore regionale Lazio, a decorrere dal 1° febbraio 2017;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479, avente ad oggetto: "Attuazione della delega conferita dall'art. 1, comma 32, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 1997, n. 366, avente ad oggetto: "Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed in funzionamento dell'INPS";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 febbraio 2003, n. 97, avente ad oggetto: "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70";

Visto l'art. 7, comma 8, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, a mente del quale le competenze attribuite al consiglio di amministrazione dalle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1970, n. 639, nella legge 9 marzo 1989, n. 88, nel decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479, nel decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 1997, n. 366 e da qualunque altra norma riguardante gli enti pubblici di previdenza ed assistenza di cui all'art. 1, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479, sono devolute al Presidente dell'Ente, che le esercita con proprie determinazioni;

Visto l'art. 21, comma 1, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con legge 22 dicembre 2011, n. 214, che ha disposto la soppressione dell'INPDAP e dell'ENPALS e la loro confluenza nell'INPS, che succede in tutti i rapporti attivi e passivi in capo agli enti medesimi alla data del 1° gennaio 2012;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, approvato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'INPS, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazione presidenziale n. 100 del 27 luglio 2016 e con determinazione presidenziale n. 132 del 12 ottobre 2016;



Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 16 febbraio 2015, con il quale il Prof. Tito Boeri è stato nominato Presidente dell'INPS per la durata di un quadriennio, a decorrere dalla data del decreto medesimo;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'INPS, approvato con deliberazione consiliare n. 172 del 18 maggio 2005;

Viste le determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con cui è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle Direzioni di coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi di cui alla circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;

Vista la circolare n. 14 del 27 gennaio 2017, avente ad oggetto: "Modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano INPS";

Vista la circolare n. 59 del 15 marzo 2017, avente ad oggetto: "Operatività delle Direzioni di coordinamento metropolitano e delle Direzioni regionali nella fase sperimentale - attivazione procedura di interpello per il reperimento delle risorse";

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;

Visto l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, secondo cui tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro di CONSIP;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 1, della legge n. 10 del 2016, secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

Visto il Messaggio Hermes 1538 del 7 aprile 2017, avente ad oggetto "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50. Istruzioni Operative";

Visto il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'INPS, approvato con deliberazione consiliare n. 172 del 18 maggio 2005;

Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 9 gennaio 2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Vista la determinazione presidenziale n. 169 del 27 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il progetto di bilancio di previsione 2017 e considerato che il bilancio medesimo è stato approvato dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo n. 479/1994, con nota n. 6946 del 20/4/2017;

Vista la determinazione commissariale n. 88 del 3 maggio 2010, la quale ha previsto che *"Le spese per l'acquisizione di servizi e fornitura sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa"*



autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali”;

Vista la circolare n. 30 del 3 marzo 2014, la quale ha previsto, *inter alia*, che: (i) i Direttori regionali debbano “*gestire le risorse assegnate dalle Direzioni centrali responsabili del budget di spesa*”; (ii) “*le Direzioni regionali dell’INPS costituiscono, a livello territoriale, il centro di governo delle risorse assegnate*”; (iii) le Direzioni regionali “*svolgono tutte le azioni necessarie a soddisfare anche i fabbisogni delle strutture ad esse afferenti*”;

Vista la circolare n.30/2014 che ha dettato le nuove disposizioni in materia di spese di funzionamento prevedendo l’introduzione di un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC), il cui Allegato 8 riporta tutte le voci di spesa che devono essere gestite con SIGEC;

Vista la richiesta pervenuta dall’Ufficio Tecnico regionale, concernente l’attivazione dell’assistenza tecnica per il ripristino della corretta funzionalità del plotter HP T1100 in dotazione presso il predetto Ufficio;

Considerato che, con mail del 22/8/2017, si è provveduto a richiedere all’operatore economico CAPRIOLI SOLUTIONS SRL, società specializzata che ha fornito il suddetto plotter e che si occupa dell’assistenza tecnica, un’offerta per il ripristino della corretta funzionalità del plotter, con relative prove di funzionamento e collaudo finale;

Vista l’offerta n. 1706002856 del 18/10/2017 della CAPRIOLI SOLUTIONS SRL, per un importo pari ad di € 520,00, esclusi oneri fiscali;

Ritenuto di affidare il necessario intervento di assistenza tecnica per il ripristino della corretta funzionalità del plotter, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. 50/2016, alla CAPRIOLI SOLUTIONS SRL (P. IVA 10892451005);

Ritenuto di autorizzare l’assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo 5U110400903 del bilancio di previsione 2017, che presenta la necessaria capienza;

Considerato che il CIG attribuito alla presente procedura è il n. ZE2208344B;

Visto l’art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, in tema di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Ritenuto di individuare e nominare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, Responsabile del Team Risorse strumentali e logistica, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31;

Su proposta del Dirigente dell’Area Gestione risorse;

DETERMINA

di autorizzare la spesa di € 520,00, esclusi gli oneri fiscali, per un totale di € 634,40, per provvedere al ripristino del corretto funzionamento del plotter HP T1100 in dotazione all’ Ufficio Tecnico Edilizio – Regionale in Viale Regina Margherita n. 206, a favore dell’operatore economico CAPRIOLI SOLUTIONS s.r.l. (P. IVA 10892451005), a seguito di affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera A) del decreto legislativo n. 50/2016;

di imputare la spesa sul capitolo 5U110400903 del bilancio di previsione 2017, che presenta la necessaria capienza. Su tale spesa complessiva l’importo dell’IVA verrà accantonato sul conto di debito GPA 25470 ai sensi dell’art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190;



di individuare e nominare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, Responsabile del Team Risorse strumentali e logistica, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31.

Dott.ssa Francesca Romana Cagnoli
Vicario del Direttore regionale Dott. Fabio VITALE
(Documento firmato in originale)