



Data di pubblicazione: 11/04/2018

Nome allegato: *determina 273 del 09 aprile.pdf*

CIG: Z9622F7B1B;

Nome procedura: *Autorizzazione alla spesa per servizio di ritiro e distribuzione sale antigelo*



DETERMINAZIONE N. 273 DEL 09/04/2018

OGGETTO: Autorizzazione al pagamento della spesa per il servizio di ritiro e distribuzione di sale antigelo presso le sedi Inps di Roma e provincia in occasione dell'emergenza neve del 26 febbraio 2018.

**Operatore economico: DIX SERVIZI SRL.
Spesa complessiva: € 2.637,64 IVA inclusa.
Capitolo di bilancio: 4U110405206.
CIG: Z9622F7B1B.
VISTO: 7080-2018-V0094.**

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la Determinazione presidenziale n. 46 del 24 gennaio 2017 con la quale è stato conferito allo scrivente, Dirigente Generale, l'incarico quadriennale di Direttore regionale Lazio, a decorrere dal 1° febbraio 2017;

Visto il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994;

Visto il D.P.R. n. 366 del 24 settembre 1997 avente ad oggetto "Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS;

Visto l'art. 7, comma 8, del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30 luglio 2010;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 febbraio 2015, con il quale il Prof. TITO BOERI è stato nominato Presidente dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) per la durata di un quadriennio, a decorrere dalla data del decreto medesimo;

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore generale dell'INPS la dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1^a fascia, di ruolo, del medesimo ente;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 del 27 luglio 2016 e n. 132 del 12 ottobre 2016;

Visto l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato con determinazioni presidenziali n. 170 del 28 dicembre 2016 e n. 13 del 24 gennaio 2017;

Viste le determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con cui è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle Direzioni di coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi di cui alla circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;

Viste le circolari n. 14 e 15 del 27 gennaio 2017, avente ad oggetto: "Modello organizzativo sperimentale di cui alle determinazioni presidenziali sopra citate;

Vista la circolare n. 59 del 15 marzo 2017, avente ad oggetto: "Operatività delle Direzioni di coordinamento metropolitano e delle Direzioni regionali nella fase sperimentale - attivazione procedura di interpello per il reperimento delle risorse";



Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;

Visto l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, secondo cui tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro di CONSIP;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 1, della legge n. 10 del 2016, secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

Visto il Messaggio Hermes 1538 del 7/4/2017, avente ad oggetto "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18/4/2016 n. 50. Istruzioni Operative";

Visto il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'INPS, approvato con deliberazione consiliare n. 172 del 18 maggio 2005;

Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 9/1/2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Visto il messaggio Hermes n. 3818 del 4 ottobre 2017 di proroga della sperimentazione del modello organizzativo di Direzione regionale, Direzione di coordinamento metropolitano, Direzione provinciale e Filiale metropolitana fino al 31/03/2018;

Vista la deliberazione n.4 del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza, della seduta del 13/03/2018, con la quale è stato approvato in via definitiva il Progetto di bilancio preventivo 2018, di cui alla determinazione presidenziale n. 200 del 20/12/2017;

Vista la determinazione commissariale n. 88 del 3 maggio 2010, la quale ha previsto che "Le spese per l'acquisizione di servizi e fornitura sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali";

Vista la circolare n. 30 del 3 marzo 2014, la quale ha previsto, *inter alia*, che: (i) i Direttori regionali debbano "gestire le risorse assegnate dalle Direzioni centrali responsabili del budget di spesa"; (ii) "le Direzioni regionali dell'INPS costituiscono, a livello territoriale, il centro di governo delle risorse assegnate"; (iii) le Direzioni regionali "svolgono tutte le azioni necessarie a soddisfare anche i fabbisogni delle strutture ad esse afferenti";

Vista la circolare n.30/2014 che ha dettato le nuove disposizioni in materia di spese di funzionamento prevedendo l'introduzione di un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC), il cui Allegato 8 riporta tutte le voci di spesa che devono essere gestite con SIGEC;

Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 09/01/2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Premesso che nella notte tra il 25 ed il 26 febbraio una fitta nevicata si è abbattuta sulla città e sulla provincia di Roma, rendendo difficoltosa la viabilità e quindi l'accesso alle sedi per i dipendenti e per l'utenza;



Considerata l'urgenza di intervenire con lo spargimento di sale antigelo al fine di ripristinare la sicurezza delle aree di accesso alle sedi interessate, in modo da evitare la formazione di ghiaccio sul piano stradale e quindi prevenire il rischio di cadute, così come da richiesta di numerose sedi INPS;

Considerato che l'Ufficio Extradipartimentale Politiche e Protezione Civile del Comune di Roma ha messo a disposizione un congruo quantitativo di sale;

Considerata la necessità di procedere al ritiro e alla distribuzione dei sacchi di sale presso le sedi;

Considerata l'indisponibilità degli autisti in forza alla Direzione regionale, tutti assenti a causa della nevicata, e quindi del furgone in dotazione, al fine di eseguire il ritiro e la consegna dei sacchi di sale;

Considerato che, per conseguenza, è stata condotta una rapida indagine di mercato per individuare un fornitore disponibile a eseguire con immediatezza il servizio in parola;

Considerato che la ditta DIX SERVIZI SRL (P. IVA 12158441001) si è dichiarata disponibile a eseguire il servizio, che ha effettivamente reso e completato nel pomeriggio del 26 e nella mattinata del 27 febbraio;

Visto il consuntivo di spesa presentato dal suddetto operatore economico, pari ad € 2.637,64 compresi oneri fiscali;

Considerato che il Responsabile del Team Risorse Strumentali ha ritenuto la congruità della spesa;

Ritenuto di autorizzare il pagamento della spesa di € 2.637,64 alla ditta DIX SERVIZI SRL (P. IVA 12158441001) per il servizio di ritiro trasporto e spargimento di sale presso le sedi INPS di Roma e provincia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) D. lgs. n. 50/2016;

Considerato che la spesa andrà a gravare sul capitolo 4U110405206 di bilancio 2018;

Su proposta del Dirigente dell'Area Gestione risorse;

DETERMINA

di autorizzare il pagamento della spesa di € 2.637,64 alla ditta DIX SERVIZI SRL (P. IVA 12158441001) per il servizio di ritiro trasporto e spargimento di sale presso le sedi INPS di Roma e provincia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) D. lgs. n. 50/2016, da imputare al capitolo 4U110405206 del bilancio 2018.

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Fabio Vitale
(documento firmato in originale)