



**Data di pubblicazione:** 06/05/2019

**Nome allegato:** *Determinazione\_ordinediretto\_MEPA\_firmato.pdf*

**CIG:** Z1C27EAEAC;

**Nome procedura:** *Fornitura di nr. 6 Hard Disk da 2,5" 1 TB portatili e nr 2 Docking station per due HD SATA per le esigenze del Gruppo Assistenza Informatica (GAI) mediante Ordine Diretto su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss. mm. ii.*

## ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia

DETERMINAZIONE n. 62 del 11 aprile 2019

1. **Tipologia di Determina** Aggiudicazione
2. **Numero Visto** 8580-2019-V0036
3. **Settore** Beni
4. **Oggetto** Fornitura di nr. 6 Hard Disk da 2,5" 1 TB portatili e nr 2 Docking station per due HD SATA per le esigenze de Gruppo Assistenza Informatica (GAI)
5. **Committente** INPS DIREZIONE REGIONALE FVG
6. **Tipologia di procedura** P009 – Affidamento diretto ex art. 36, C. 2 Lett. a
7. **CIG** Z1C27EAEAC
8. **CUI** 80078750587201900525
9. **Proposta di gara** n. 8580-2019-G0011
10. **Importo complessivo** (IVA esclusa) 316,00
11. **Importo complessivo** (IVA inclusa) 385,52
12. **RUP** dott.ssa Marina Magnosto
13. **Fornitore Aggiudicatario** MURRISOFT S.r.l.

**DETERMINAZIONE N. 62 del 11 aprile 2019**

**Oggetto:** Fornitura di nr. 6 Hard Disk da 2,5" 1 TB portatili e nr 2 Docking station per due HD SATA per le esigenze del Gruppo Assistenza Informatica (GAI) mediante Ordine Diretto su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss. mm. ii. Capitolo 5U.211.20.03-06 (Acquisto strumenti tecnici) - Bilancio anno 2019 - CIG Z1C27EAEAC.

**IL DIRETTORE REGIONALE**

- VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n.88 in materia di Ristrutturazione dell'Istituto nazionale della previdenza sociale e dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i. in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001 che prevede il principio in base al quale spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti "che impegnano l'amministrazione verso l'esterno" nell'ambito della sfera di loro competenza, relativamente all'adozione di atti/provvedimenti amministrativi e nello svolgimento di tutte le attività funzionali, ivi comprese quelle negoziali, afferenti alle relative attribuzioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 Febbraio 2003, n. 97 di emanazione del Regolamento di Amministrazione e Contabilità degli Enti Pubblici di cui alla Legge 20 Marzo 1975, n. 70;
- VISTA** la legge 7.08.1990 n. 241 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con Determinazione Presidenziale 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con le determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTO** il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019, che all'art. 1, stabilisce di attribuire al professore Pasquale Tridico i poteri del Presidente dell'INPS e del Consiglio di amministrazione, nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del Consiglio di amministrazione;
- VISTO** il D.M. del 13/1/2017, con il quale è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore generale dell'Inps, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del decreto medesimo;
- VISTA** la determinazione del Presidente INPS n. 39 del 24.01.2017 di attribuzione dell'incarico di Direttore regionale INPS FVG al dott. Stefano Ugo Quaranta, con decorrenza dal 01/02/2017;

- VISTA** la determinazione n. 35 del 27.02.2017 del Direttore regionale Stefano Ugo Quaranta: "Nuovo modello organizzativo delle aree manageriali relative alla Direzione regionale Friuli Venezia Giulia e alle Direzioni provinciali della regione –conferimento incarichi dirigenziali.", in base alla quale, veniva assegnata alla dott.ssa Mara Nobile la responsabilità dirigenziale dell'Area Gestione Risorse-Gestione Patrimonio, nell'ambito della quale area rientra la competenza del procedimento amministrativo in oggetto indicato;
- VISTA** la determinazione n. 195 del 17/07/2018 del Direttore regionale Stefano Ugo Quaranta con la quale sono stati confermati gli incarichi manageriali ai dirigenti già preesistenti all'entrata in vigore del nuovo modello organizzativo, a decorrere dal 01/08/2018;
- VISTA** la determinazione direttoriale n. 201 del 20 luglio 2018, con la quale il sottoscritto Direttore Regionale INPS Friuli Venezia Giulia ha assegnato fino al 31 luglio 2021, a seguito di apposito interpello, l'incarico, già attribuito alla dott.ssa Marina Magnetto, di Responsabile del Team Risorse Strumentali, la quale può rivestire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento –RUP;
- VISTE** le Determinazioni presidenziali n. 9 e n. 10 del 24 gennaio 2017, con cui è stato definito il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi di cui alla Circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;
- VISTA** la Determinazione presidenziale n. 176/2017, avente ad oggetto: «Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017. Aggiornamento del modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano»;
- VISTA** la Circolare INPS n. 76 del 31-05-2018 a oggetto: "Attuazione delle Determinazioni presidenziali n. 176/2017 e n. 193/2017. Aggiornamento al modello organizzativo di Direzione regionale, Direzione di coordinamento metropolitano, Filiale metropolitana, Direzione provinciale e Filiale provinciale.";
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 2 del 29 gennaio 2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2019;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e in particolare l'art. 1, comma 8, il quale prevede che l'Organo di Indirizzo Politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'istituto 2019-2021, adottato con Determinazione Presidenziale n. 2 del 16 gennaio 2019;
- VISTA** la Circolare INPS n. 121/2018 recante l'"Avvio del processo di programmazione e budget per l'anno 2019";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss. mm. ii., recante il "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale "*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*";

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

**RITENUTO** in ogni caso di procedere, laddove possibile, pur trattandosi di importi inferiori ad € 5.000,00, facendo ricorso al MEPA;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo, del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o mediante Trattativa Diretta;

**CONSIDERATO** che, come rappresentato dal GAI, entro l'anno in corso tutte le postazioni informatiche dovranno essere caricate con il sistema operativo Windows 10, upgradandole dall'attuale Windows 7 e salvando i dati presenti;

**VISTA** la richiesta pervenuta dal Gruppo Assistenza Informatica per la fornitura di nr. 6 Hard Disk da 2,5" 1 TB portatili e nr 2 Docking station per due HD SATA per consentire il salvataggio dei dati propedeutico all'upgrade di cui sopra;

**CONSIDERATO** che i prodotti richiesti sono stati individuati sul catalogo MePa del fornitore MURRISOFT srl;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha espletato, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

- a) consultazione del casellario ANAC;
- b) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

con esito regolare;

**VISTO** il punto 3) lett. d) della Determinazione commissariale n. 88/2010 in base al quale il Direttore Regionale è autorizzato a procedere, mediante affidamenti diretti, fino a un importo contrattuale pari a € 15.000,00, per "acquisto di beni vari ad uso ufficio diversamente classificati", come è nel caso di specie, il cui importo è pari ad € 316,00 (IVA esclusa);

**CONSIDERATO** che al momento non risultano attive specifiche convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle necessarie alla Direzione Regionale INPS FVG e per quantitativi limitati;

**GARANTITO** il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**PRESO ATTO** che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG Z1C27EAEAC;

**VALUTATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;

**CONSIDERATO** che tale spesa, graverà sul capitolo 5U2112003-06 "Acquisto strumenti tecnici" del bilancio finanziario 2019;

**RITENUTO** di prenotare la spesa di € 385,52 (di cui € 69,52 a titolo di IVA al 22%) da imputare sul bilancio di competenza INPS del corrente esercizio;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria per l'esercizio 2019, di cui al VISTO N. 8580-2019-V0036 del 08.04.2019;

**RITENUTA** la propria competenza nel merito;

## **DETERMINA**

per le motivazioni di cui al preambolo della presente determinazione:

- di accogliere la richiesta di fornitura di materiale presentata dal Gruppo Assistenza Informatica;
- di effettuare un ordine diretto tramite piattaforma MEPA di CONSIP, avente ad oggetto l'acquisto di nr. 6 Hard Disk da 2,5" 1 TB portatili e nr 2 Docking station per due HD SATA con l'operatore economico MURRISOFT S.r.l. - via torrebianca, 26/a - 34122 Trieste (TS) - C.F. e P.Iva 00796370328;
- di autorizzare l'impegno per un importo complessivo pari ad € 385,52 di cui € 69,52 a titolo di IVA al 22%, da imputare sul bilancio di competenza INPS del corrente esercizio al capitolo di spesa "5U2112003-06 (Acquisto strumenti tecnici)";
- di autorizzare la spesa complessiva di € 385,52, da corrispondere all'operatore economico "MURRISOFT S.r.l.", mediante bonifico bancario, a seguito dell'emissione di regolare fattura elettronica e previa attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni, nonché verifica della regolarità contributiva;
- di individuare quale dipendente che attesterà la regolare esecuzione della prestazione il sig. Dorian Dragan quale componente del Gruppo Assistenza Informatica;
- di conferire mandato al RUP dott.ssa Marina Magnetto, responsabile del Team Risorse Strumentali, per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

### **TEAM FLUSSI CONTABILI**

Approvato Visto con Prenotazione nr 219470034 del 10 aprile 2019 al capitolo 5U.211.20.03-06 per la complessiva somma di € 385,52 per l'esercizio finanziario 2019.

#### **Il Responsabile del Team Flussi Contabili**

*Luigi Apicella*

***Firmato in originale***

#### **Il Direttore Regionale**

*Dott. Stefano Ugo Quaranta*

***Firmato in originale***