



Data di pubblicazione: 04/11/2019

Nome allegato: *DET. 566.2019 corso informatica MEPA - Trattativa Diretta_ (003).pdf*

CIG: Z94295B929;

Nome procedura: *Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, a mezzo MePA tramite Trattativa Diretta, del servizio di gestione dei corsi di informatica e attività extra didattica per gli ospiti convittori e semiconvittori del Convitto "Principe di Piemonte" di Anagni, finalizzati al conseguimento di certificazioni ICDL ed e-Citizen- A.S. 2019/2020*

**DETERMINAZIONE N. 533 DEL 03/10/2019**

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, a mezzo MePA tramite Trattativa Diretta, del servizio di gestione dei corsi di informatica e attività extra didattica per gli ospiti convittori e semiconvittori del Convitto "Principe di Piemonte" di Anagni, finalizzati al conseguimento di certificazioni ICDL ed e-Citizen- A.S. 2019/2020.

Importo massimo: euro € 34.952,00 esente IVA.

CIG: Z94295B929

VISTO: 7080-2019 – V0220

CAPITOLO: 3U120511303

RUP: Elisabetta De Luca.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la Determinazione Presidenziale n. 46 del 24 gennaio 2017 con la quale è stato conferito allo scrivente, Dirigente Generale, l'incarico quadriennale di Direttore regionale Lazio, a decorrere dal 01 febbraio 2017;

Visto il decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994;

Visto il D.P.R. n. 366 del 24 settembre 1997 avente ad oggetto "Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS";

Visto l'art. 7, comma 8, del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30 luglio 2010;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019 con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto nazionale della Previdenza sociale per la durata di un quadriennio a decorrere dalla data del decreto medesimo;

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore generale dell'INPS la dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1^a fascia, di ruolo, del medesimo ente;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 del 27 luglio 2016 e n. 132 del 12 ottobre 2016;

Visto l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato con determinazioni presidenziali n. 170 del 28 dicembre 2016 e n. 13 del 24 gennaio 2017;

Viste le Determinazioni Presidenziali nn. 9 e 10 del 24 gennaio 2017, con le quali è stato individuato il nuovo modello organizzativo rispettivamente, delle Direzioni regionali e delle



Direzioni di coordinamento metropolitano, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi di cui alla circolare n. 14 del 27 gennaio 2017;

Viste le Circolari nn. 14 e 15 del 27 gennaio 2017 in attuazione del modello organizzativo sperimentale di cui alle determinazioni presidenziali sopra citate

Vista la Circolare n. 59 del 15/03/2017 relativa all'operatività delle Direzioni di coordinamento metropolitano e delle Direzioni regionali nella fase sperimentale;

Considerato che la predetta Circolare n. 59 stabilisce che le attività di gestione delle risorse strumentali (acquisizione e gestione beni, servizi, lavori; gestione patrimonio strumentale) restano attribuite alle Direzioni Regionali, che quindi se ne faranno carico per conto delle Direzioni di coordinamento metropolitano;

Visto il Messaggio Hermes n. 3818 del 4 Ottobre 2017 di proroga della sperimentazione del modello organizzativo di Direzione Regionale, Direzione di coordinamento metropolitano, Direzione provinciale e Filiale metropolitana fino al 31/03/2018;

Vista la deliberazione n. 2 del 29 gennaio 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato il bilancio preventivo finanziario di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2019;

Vista la Circolare n. 63 del 5/4/2018 di attuazione della Determinazione presidenziale n. 176 del 6/12/2017 – Risorse e patrimonio strumentale delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia e delle Direzioni di coordinamento metropolitano di Napoli, Roma e Milano;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'INPS, approvato con deliberazione consiliare n. 172 del 18 maggio 2005;

Viste le Circolari n. 125 del 18.10.2012 e n. 33 del 27.02.2013 e la successiva nota Hermes n. 4399 del 12.03.2013 che hanno attribuito alle Direzioni Regionali la gestione delle spese per le Strutture Sociali;

Visto l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, secondo cui tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro di CONSIP;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio dello Stato per l'anno 2019), secondo cui le amministrazioni statali centrali e periferiche, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;



Vista la Legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, recante *“Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”* c.d. *“Sblocca cantieri”* in vigore dal 18 giugno 2019;

Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 9 gennaio 2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Vista la Determinazione Commissariale n. 88 del 3 maggio 2010, la quale ha previsto che *“Le spese per l’acquisizione di lavori sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 200.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali”* mentre *“Le spese per l’acquisizione di servizi e forniture sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali”* ed oggi, nell’ambito del menzionato nuovo riassetto organizzativo dell’Istituto, dalla Direzione centrale Acquisti e Appalti;

Vista la Circolare n. 30 del 3 marzo 2014, che ha previsto, *inter alia*, che: (i) i Direttori Regionali debbano *“gestire le risorse assegnate dalle Direzioni centrali responsabili del budget di spesa”*; (ii) *“le Direzioni Regionali dell’INPS costituiscono, a livello territoriale, il centro di governo delle risorse assegnate”*; (iii) le Direzioni Regionali *“svolgono tutte le azioni necessarie a soddisfare anche i fabbisogni delle strutture ad esse afferenti”* e ha introdotto un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC);

Vista la deliberazione n. 2 del 29 gennaio 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato il bilancio preventivo finanziario di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell’INPS per l’anno 2019;

Premesso che il Bando di Concorso per l’ospitalità residenziale e diurna di ragazzi/e presso i Convitti INPS per l’Anno scolastico e per l’Anno Accademico 2019/20 pubblicato dalla Direzione Centrale Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni, prevede l’organizzazione di un complessivo piano socio educativo, che comprende attività culturali, sportive e ricreative;

Considerato che presso il Convitto di Anagni tra queste ultime è prevista l’erogazione di corsi di informatica per circa 100 giovani ospiti, sulla base dell’adesione media ai corsi negli anni precedenti e al fine di ampliare l’offerta formativa;

Considerato, altresì, che il Convitto di Anagni è Test Center ECDL ovvero sede d’esame per le certificazioni di informatica a più livelli, finalizzati al conseguimento delle certificazioni specifiche ICDL ed e-Citizen di AICA (Associazione Italiana per l’Informatica e il Calcolo Automatico);

Preso atto che per il rilascio delle predette certificazioni sono richiesti insegnanti accreditati AICA con adeguato background formativo, competenza altamente qualificata e comprovata specializzazione, oltre due esaminatori/supervisor preposti alla gestione degli esami da sostenere, nonché a tutti gli adempimenti antecedenti e successivi alle sessioni di esami, ad installare il software rilasciato da AICA, a mantenere i contatti con AICA e il corpo ispettivo nel caso di audit;



Considerato che i docenti dovranno inoltre presiedere le sessioni d'esame e tenere rapporti diretti con l'Ente certificatore;

Tenuto conto della necessità che i supervisor siano immediatamente disponibili in quanto si faranno carico di gestire i contatti con AICA anche in relazione ai rinnovi contrattuali, nonché per l'eventuale attivazione, ove ritenuto d'interesse per l'Istituto, di nuove certificazioni;

Tenuto conto altresì che, l'importo posto a base di gara, desunto dalle spese sostenute nei precedenti esercizi, per un corso di trenta settimane articolato con 24/h settimanali per 100 studenti compresa la gestione del Test Center, è pari a € **39.960,00 oltre IVA**;

Vista la legge n.208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità), commi 494 e ss., che impone alle P.A. l'approvvigionamento tramite gli strumenti di negoziazione messi a disposizione da Consip;

Ritenuto di procedere all'affidamento tramite Trattativa Diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, del Dlgs 50/2016 e ssii. , essendo l'importo inferiore alla soglia dei 40.000,00 euro;

Ritenuto di procedere inoltre, a tutela degli interessi dell'Istituto e dei principi di economicità e concorrenza, ad un'indagine di mercato, tramite posta elettronica certificata, tra i seguenti operatori specializzati nel settore ed iscritti in MEPA:

MAJOR BIT ACADEMY S.R.L. A SOCIO UNICO	P.IVA	12377391003	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019437 7080.30/07/2019.0019455
ASAPIENS S.R.L.	P.IVA	13776041009	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019436 7080.30/07/2019.0019457
CENTRO EUROPEO DI STUDI MANAGERIALI	P.IVA	2067590592	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019446 7080.30/07/2019.0019446
GRUPPO MCS SRL UNIPERSONALE	P.IVA	06775711002	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019434 7080.30/07/2019.0019458
CEFI INFORMATICA SRL	P.IVA	06373061008	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019452
MINERVA SAPIENS SRL UNIPERSONALE	P.IVA	8149421003	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019450
GM FORMAZIONE	P.IVA	10099891003	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019451
CEIDA CENTRO ITALIANO DI DIREZIONE AZIENDALE SRL	P.IVA	02145541005	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019447
OPEN ESSE	P.IVA	08811431009	invito prot. n.	7080.30/07/2019.0019448

Preso atto che nel termine di presentazione delle offerte non è stato presentato alcun preventivo;

Considerati gli eccellenti risultati che gli studenti del Convitto Inps "Principe di Piemonte di Anagni" hanno conseguito nell'Anno Scolastico 2018/2019, aggiudicandosi il primo posto della gara nazionale di "Championship di Informatica" riservata agli Istituti Statali d'Istruzione Superiore, che ha come oggetto le prove di esame sulle applicazioni Microsoft Word, Microsoft Excel e Microsoft PowerPoint, in una competizione su 356 squadre (1.068 studenti), ottenendo altresì una borsa di studio di € 1.500,00, una medaglia ed una coppa;

Vista la proposta del Convitto medesimo, condivisa dall'Area Strutture sociali, di contattare la professoressa Ivana Cipolla che ha tenuto i corsi di informatica durante l'Anno Scolastico 2018/2019 per conto della società Eulab Consulting srl in esecuzione del contratto d'appalto



sottoscritto tra l'Istituto e la medesima società, come da Determinazione n. 532 del 17/7/2018, chiedendo una proposta formativa in grado di assicurare una continuità didattica del medesimo livello dell'anno precedente, seppur in deroga al principio di rotazione visto il grado ottimale di soddisfazione maturato a conclusione della prestazione resa;

Accertata dall'Area Strutture sociali la sussistenza dei requisiti di cui alla menzionata normativa (legge n.208/2015, la legge n.296/2006, come modificato da ultimo dall'articolo 1, comma 130, della Legge n.145/2018) circa l'obbligo per le P.A. di utilizzare gli strumenti di negoziazione messi a disposizione da Consip per gli acquisti di beni, servizi e forniture al di sopra di €5000,00, risultando la prof.ssa Ivana Cipolla regolarmente iscritta al Me.P.A.;

Accertato altresì che la dott.ssa Ivana Cipolla è referente Territoriale AICA, oltre che Supervisore/Esaminatore Accreditato Aica e Responsabile Test Center per il rilascio delle certificazioni ECDL;

Tenuto Conto che la medesima docente ha proposto di realizzare, oltre alle attività richieste e poste a base del capitolato di gara elaborato dall'Istituto, un percorso formativo innovativo, teso ad innalzare gli standard di qualità e il livello dei risultati di apprendimento dei giovani ospiti del Convitto, assicurando l'incremento delle certificazioni conseguibili (Certificazione di Information Libracy, Certificazione di Informatica giuridica, Certificazione di E-Governance e Amministrazione digitale, Certificazione di WebEditing Specialised Level), nonché la possibilità di offrire il conseguimento delle certificazioni ECDL (ora ICDL) anche agli utenti esterni che ne facessero richiesta, dietro pagamento delle Skills Card e degli esami all'Istituto;

Ritenuta la proposta formativa rispondente all'interesse pubblico che l'Istituto vuole perseguire, assicurando una continuità didattica e un alto livello di formazione agli studenti convittori e semiconvittori;

Considerato che, per l'attività di formazione proposta, comprensiva della docenza articolata su 24 ore settimanali per 30 settimane e dell'intera gestione del Test Center, la professionista ha offerto un costo complessivo di € 34.952,00 IVA esente -ex art. 1, commi 54 e 58, della Legge 190/2014 e non soggetta a ritenute di acconto ex art.1, comma 67, Legge 190/2014;

Valutato congruo il prezzo rispetto alla qualità della prestazione offerta, sulla base degli esiti di precedenti indagini di mercato e delle spese sostenute nei precedenti esercizi, e ritenute fondamentali, ai fini del consolidamento del percorso didattico, le migliori proposte rispetto a quanto richiesto;

Considerato, altresì, che il prezzo offerto pari a **€ 34.952,00** - IVA esente, risulta economicamente conveniente per l'Istituto, essendo inferiore all'importo posto a base di gara pari € 39.960,00 oltre IVA;

Accertata la disponibilità della spesa di **€ 34.952,00** - IVA esente sul capitolo **3U120511303** del corrente esercizio finanziario, pertinente la Struttura in oggetto;

Visto l'art.31 del D. lgs. n. 50/2016, in tema di Responsabile Unico del procedimento (RUP);



Ritenuto di poter procedere all'affidamento del servizio alla predetta professionista tramite Trattativa Diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, essendo l'importo inferiore alla soglia dei 40.000,00 euro;

Ritenuto di individuare e nominare come RUP della presente procedura la Dott.ssa Elisabetta De Luca, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31;

Ritenuto opportuno individuare il dott. Raimondo Pisano ed il Sig. Francesco Mincione in servizio presso la Struttura, la titolarità ad attestare la regolare esecuzione del servizio;

Considerato che il CIG attribuito a tale procedura è il n. **Z94295B929**;

Considerato che il numero di proposta di gara attribuito a tale procedura è il n.7080-2018-G0029;

Vista la proposta del Responsabile e del Dirigente dell'Area Strutture Sociali;

DETERMINA

di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36, *comma 2 lett. a)*, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (Me.Pa.), del servizio di gestione dei corsi di informatica e attività extra didattica per gli ospiti convittori e semiconvittori del Convitto "Principe di Piemonte" di Anagni, finalizzati al conseguimento di certificazioni ICDL ed e-Citizen, A.S. 2019/2020, alla dott.ssa Ivana Cipolla, via S. Lucia n. 12 – cap 03021 – Amaseno (FR) – Partita IVA: 02434350605;

di autorizzare la prenotazione di spesa complessiva pari ad € **34.952,00** - esente IVA -ex art. 1, *commi 54 e 58*, della Legge 190/2014 e non soggetta a ritenute di acconto ex art.1, *comma 67*, Legge 190/2014 - che andrà imputata sul capitolo **3U120511303** del corrente esercizio finanziario.

di nominare come RUP la D.ssa_Elisabetta De Luca, Responsabile del Team Strutture sociali;

di nominare il dott. Raimondo Pisano ed il Sig. Francesco Mincione, in servizio presso la Struttura in oggetto, per il rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Documento firmato in originale
IL DIRETTORE REGIONALE
Dott. Fabio Vitale