



Data di pubblicazione: 31/01/2020

Nome allegato: *def_Proroga tecnica Febbraio 2020_AUROS Elevatori ex MANITAL.pdf*

CIG: Z2D2B53B2B;

Nome procedura: *Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) D. lgs. n. 50/2016, dal 30/12/2019 e fino al 31/1/2020, alla società AUROS ELEVATOR SRL dei servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presso gli stabili INPS di Roma nelle sedi di Roma Flaminio, Appio Amba Aradam, Casilino, Aurelio, Tiburtino e Monteverde, già appaltati a MANITAL SCPA, nelle more della conclusione della procedura di gara SDAPA, ovvero della disponibilità della Convenzione "Consip Facility Management 4".*



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione regionale Lazio

DETERMINAZIONE N. 22 DEL 30/1/2020

OGGETTO: Affidamento provvisorio dal 1/2/2020 e fino al 29/2/2020, mediante proroga tecnica, alla società AUROS ELEVATOR SRL dei servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presso gli stabili INPS di Roma Flaminio, Appio Amba Aradam, Casilino, Aurelio, Tiburtino e Monteverde, già appaltati a MANITAL SCPA, nelle more della conclusione della procedura di gara SDAPA, ovvero della disponibilità della Convenzione "Consip Facility Management 4".

CIG: Z2D2B53B2B.

RUP: Rinaldo Egidi.

Autorizzazione alla spesa complessiva di € 4.846,68 oneri fiscali inclusi.

Capitoli: 5U110407201 – 5U110405202 – 5U110407204.

Visto: 7080-2020-V0009.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la Determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 161 dell'11 dicembre 2019, con la quale è stato conferito alla scrivente, Dirigente Generale, l'incarico triennale di Direttore regionale Lazio, a decorrere dal 16 dicembre 2019;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

Visto il d.P.R. del 24 settembre 1997, n. 366, avente ad oggetto "*Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS*";

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019, con il quale, nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa dell'INPS, sono stati attribuiti al Prof. Pasquale Tridico i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, così come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del D.Lgs. 479/1994 ed è stato nominato suo Vice il Dott. Adriano Morrone;

Vista la legge 28 marzo 2019, n. 26, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4/2019;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con cui il prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale;

Vista la nota del 7 agosto 2019 prot. 0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali ha precisato che il Prof. Pasquale Tridico

Viale Regina Margherita, 206 – 00198 Roma

tel +39 06 77388389

direzione.regionale.lazio@inps.it

www.inps.it

"proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale 14 marzo 2019, adottato ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26";

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore generale dell'INPS la dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1^a fascia, di ruolo, del medesimo ente;

Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato con la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/6/2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26/7/2017;

Vista la determinazione presidenziale n. 5 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Modifiche alla Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017 e alla determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 – Nuova classificazione organizzativa delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano. Aggiornamento del modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano dell'Istituto";*

Vista la determinazione presidenziale n. 4 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Determinazioni presidenziali n. 10 del 24 gennaio 2017 e 193 del 20 dicembre 2017. Aggiornamento della clusterizzazione organizzativa delle Filiali metropolitane, Direzioni provinciali e Filiali provinciali e del relativo modello organizzativo";*

Visto il Messaggio Hermes n. 1643 del 16/04/2018, avente ad oggetto: *"Nota operativa n. 1 – Prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018", a mente della quale "Ove le procedure per il nuovo affidamento non siano concluse in tempi utili - indipendentemente dalla Struttura designata a bandire la gara - sarà onere della DR che a suo tempo ha sottoscritto il contratto in essere procedere ad eventuale proroga tecnica ed a provvedere ai relativi adempimenti amministrativi, previa autorizzazione della spesa da parte della scrivente Direzione";*

Visto l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

Vista la determinazione commissariale n. 88 del 3/5/2010, la quale ha previsto che *"Le spese per l'acquisizione di lavori sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 200.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali", mentre "Le spese per l'acquisizione di servizi e forniture sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali";*

Vista la circolare n. 30 del 3/3/2014, la quale ha previsto, *inter alia*, che: (i) i Direttori regionali debbano *"gestire le risorse assegnate dalle Direzioni centrali responsabili del budget di spesa"*; (ii) *"le Direzioni regionali dell'INPS costituiscono, a livello territoriale, il centro di governo delle risorse assegnate"*; (iii) le Direzioni regionali *"svolgono tutte le azioni necessarie a soddisfare anche i fabbisogni delle strutture ad esse afferenti"*;

Vista la circolare n. 30/2014 che ha dettato le nuove disposizioni in materia di spese di funzionamento prevedendo l'introduzione di un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC), il cui Allegato 8 riporta tutte le voci di spesa che devono essere gestite con SIGEC;



Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 9/1/2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Visto il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;

Vista la deliberazione n. 31 del 30 dicembre 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 comma 23 della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di Bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020, di cui alla determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n.135 del 2 dicembre 2019;

Premesso che MANITAL SCPA è stato fornitore dei servizi di Facility Management, di cui alla Convenzione Consip presso le strutture INPS site nel Comune di Roma - FM2 Lotto 9 OPF 3009 del 22/03/2010, codice Contratto 002, oggetto di proroga tecnica con scadenza 31/12/2019, disposta con determinazione n. 418 del 26/6/2019, e che tra questi servizi rientrano quelli di manutenzione degli impianti elevatori per le sedi a uso strumentale, indicate in oggetto;

Considerato che, con PEC prot. INPS.7080.12/12/2019.0030356, constatata la situazione di grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, tale da configurare una sostanziale complessiva interruzione di tutti i servizi ancora in contratto, visti l'art. 15 del dello Schema di Convenzione - Condizioni generali della Gara per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000 Facility Management 2 (FM2), l'art. 1454 del Codice Civile e l'art. 1455 del Codice Civile, in relazione all'importanza dell'inadempimento, il predetto fornitore è stato invitato e diffidato a porre immediatamente fine all'inadempimento, assegnando al medesimo il termine di 15 (quindici) giorni dal recapito della predetta diffida per porre fine all'inadempimento.

Considerato che il predetto termine è decorso infruttuosamente, e che pertanto con nota prot. n. 0031112 del 30/12/2019 è stata dichiarata la risoluzione per inadempimento;

Vista la determinazione n. 740 del 30/12/2019, con cui, a seguito della sopra citata risoluzione per inadempimento, si è ritenuto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) D. lgs. n. 50/2016, dal 30/12/2019 e fino al 31/1/2020, agli stessi patti e condizioni in essere con il fornitore uscente MANITAL SCPA, alla società AUROS ELEVATOR SRL dei servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presso gli stabili INPS di Roma Flaminio, Appio Amba Aradam, Casilino, Aurelio, Tiburtino e Monteverde, nelle more della conclusione della procedura di gara SDAPA sopra indicata, mediante contrattualizzazione degli aggiudicatari e avvio del servizio nei termini previsti dalla lex specialis, ovvero della disponibilità della Convenzione "Consip Facility Management 4";

Preso atto della prossima scadenza al 31/1/2020 del contratto in essere, sopra indicato, e della necessità di garantire l'erogazione dei servizi in oggetto senza soluzione di continuità, in quanto obbligatori *ex lege*, come espressamente confermato dal Coordinamento Tecnico regionale Lazio con nota prot. n. 7080.19/12/2019.0030784;

Considerato che con bando pubblicato nella G.U. n. 33 del 21 marzo 2014, CONSIP S.p.A. ha indetto una gara per l'affidamento dei "Servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca" (Convenzione "Facility Management 4", di seguito per brevità anche denominata "FM4")»;

Richiamato l'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità



Viale Regina Margherita, 206 – 00198 Roma
tel +39 06 77388389
direzione.regionale.lazio@inps.it
www.inps.it

per l'anno 2016) che, nel modificare il comma 449 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha introdotto l'obbligo per gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi mediante il ricorso alle convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;

Preso atto della indisponibilità della Convenzione CONSIP FM4 per mancata conclusione della procedura entro i termini previsti;

Considerato che, in ragione del protrarsi della procedura oltre i tempi inizialmente previsti, con nota prot. n. 16759 del 3 ottobre 2016 la Direzione Centrale Acquisti e Appalti ha avanzato specifica richiesta di parere al Coordinamento Generale Legale per conoscere se fosse possibile ricorrere ad un affidamento provvisorio agli stessi gestori dei servizi in scadenza e alle stesse condizioni dei contratti in essere, in attesa della conclusione del procedimento di aggiudicazione FM4;

Preso atto che, con nota prot. n. 22680 del 30 novembre 2016, il Coordinamento Generale Legale ha espresso il proprio parere in merito al quesito sopra richiamato, rappresentando che *"gli strumenti contrattuali suscettibili di essere legittimamente prescelti potrebbero essere alternativamente individuati nella cd. proroga tecnica dei singoli affidamenti per il periodo strettamente necessario al perfezionamento della procedura di gara Consip-Convenzione FM4 ed alla successiva adesione dell'Amministrazione (art. 106, comma 11, D. Lgs. n. 50/2016), ovvero nel ricorso agli strumenti di negoziazione telematica messi a disposizione dalle centrali di acquisto previa verifica di congruità degli stessi rispetto alle acclamate esigenze dell'Amministrazione ovvero, infine, nelle procedure ordinarie in ragione delle caratteristiche e del valore del servizio in affidamento"*;

Preso atto che, nella medesima nota, è stato rappresentato che *"[...] l'ANAC ha ritenuto teorizzabile la cd. proroga tecnica dei contratti (prassi amministrativa riconducibile ad ipotesi del tutto eccezionali e straordinarie) in considerazione della necessità di evitare un blocco dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.) nei soli, limitati ed eccezionali casi in cui, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente (ANAC- parere AG 33/2013; deliberazione n. 34/2011)"*;

Preso atto del comunicato pubblicato sul portale www.acquistinretepa.it in data 3 marzo 2017, con cui CONSIP S.p.A. ha reso noto che il procedimento di aggiudicazione FM4 si sarebbe concluso entro la fine del primo semestre 2017;

Vista la PEI prot. n. 3946 del 3 marzo 2017, con la quale, prendendo atto di quanto reso noto da CONSIP S.p.A. con il predetto comunicato, la Direzione Centrale Acquisti e Appalti, nel richiamare i contenuti della nota del Coordinamento Generale Legale prot. n. 22680 del 30 novembre 2016, ha fornito indicazioni operative alle Direzioni territoriali per assicurare la continuità degli appalti in argomento negli immobili di rispettiva competenza, nelle more della conclusione della procedura di gara CONSIP FM4;

Preso atto che - con comunicato del 19 maggio 2017, in difformità rispetto a quanto rappresentato con il comunicato del 3 marzo 2017 in cui si rendeva noto che il procedimento di aggiudicazione del FM4 avrebbe dovuto presuntivamente concludersi entro la fine del primo semestre 2017 - CONSIP S.p.A. ha comunicato, in relazione alla procedura di cui trattasi:

- la sussistenza di un'indagine dell'Autorità Giudiziaria nell'ambito della quale è stata inter alia richiesta l'emissione di provvedimenti interdittivi ex Decreto Legislativo n. 231/2001 nei confronti della Romeo Gestioni;
- che l'AGCM, con proprio provvedimento del 21 marzo 2017, ha avviato un'istruttoria ai sensi dell'art. 14 della L. n. 287/1990, nei confronti delle seguenti imprese: CNS, Dussmann Service S.r.l., Engie Servizi S.p.A. (già Cofely Italia S.p.A.), Manitalidea S.p.A., Manutencoop FM S.p.A., Romeo Gestioni S.p.A., STI S.p.A., per accertare se



tali imprese, anche per il tramite di società dalle stesse controllate, abbiano posto in essere un'intesa restrittiva della concorrenza, in violazione dell'articolo 101 del TFUE, avente ad oggetto il coordinamento delle modalità di partecipazione alla gara FM4;

- che, in considerazione di tali circostanze, CONSIP S.p.A. sta valutando le opportune azioni da intraprendere e fornirà in merito tempestivi aggiornamenti;

Attesa l'impossibilità, in base a quanto da ultimo comunicato da CONSIP S.p.A., di effettuare una stima circa le tempistiche di aggiudicazione della procedura FM4;

Preso atto che, in attesa di più precise indicazioni o aggiornamenti da parte di CONSIP, con PEI prot. INPS.0017.26/05/2017.0009786 del 26 maggio 2017, la Direzione Centrale Acquisti e Appalti ha dettato indicazioni operative finalizzate a garantire continuità alle prestazioni affidate mediante Convenzione CONSIP FM2 e FM3 per gli immobili delle Direzioni regionali e di Coordinamento metropolitano, prospettando possibili opzioni operative volte, da un lato, ad individuare, in via d'urgenza, soluzioni tali da evitare discontinuità nell'erogazione dei servizi in argomento e, dall'altro, ad indirizzare le strutture territoriali nella riprogettazione finalizzata all'espletamento delle nuove procedure di gara;

Atteso che nella succitata PEI - richiamando i contenuti della nota del Coordinamento Generale Legale prot. n. 22680 del 30 novembre 2016 e del Messaggio INPS.HERMES.07/04/2017.0001538 - è stato evidenziato che la proroga tecnica rappresenta una extrema ratio a cui è legittimo ricorrere solo ed esclusivamente nei casi in cui non vi siano altre strade percorribili, ove, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente;

Considerato che nel caso di specie, oltre alle circostanze sopra menzionate relative alle vicende della procedura per l'affidamento dei servizi FM4, oggettivamente non prevedibili né imputabili all'Istituto, i servizi di Facility Management devono essere garantiti senza soluzione di continuità, in quanto indispensabili al fine di mantenere e garantire l'esercizio delle funzioni pubblicistiche e la piena funzionalità e fruibilità degli immobili dell'Istituto, a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, anche alla luce delle stringenti previsioni contenute nel decreto legislativo n. 81/2008;

Considerato che la Direzione regionale Lazio, in considerazione delle problematiche rappresentate da Consip S.p.A. con comunicato del 19 maggio 2017, ha tempestivamente attivato tutte le iniziative necessarie alla riprogettazione dei servizi sinora gestiti attraverso l'adesione alle Convenzioni CONSIP di Facility Management, al fine di avviare le procedure per l'affidamento pluriennale degli appalti in oggetto nel più breve tempo possibile;

Considerato che con determinazione n. 371 del 28/6/2017, avente ad oggetto: "*Autorizzazione alla riprogettazione dei servizi di Facility Management sinora gestiti attraverso l'adesione alla Convenzione CONSIP Facility Management, ai fini del loro affidamento nelle more della conclusione della procedura di gara CONSIP FM4. Nomina dei Responsabili unici del procedimento*", la Direzione regionale Lazio ha dato avvio al percorso per la progettazione di autonome procedure per elaborare più strategie di gara che consentano l'individuazione di nuovi fornitori per ciascun servizio precedentemente rientrante nel Facility Management;

Considerato che con determinazione n. 540 del 4/10/2017, avente ad oggetto: "*Riprogettazione dei servizi di Facility Management sinora gestiti attraverso l'adesione alla Convenzione CONSIP Facility Management, ai fini del loro affidamento nelle more della conclusione della procedura di gara CONSIP FM4. Approvazione della strategia di gara relativa ai servizi di manutenzione degli impianti elevatori presso gli immobili strumentali INPS della Regione Lazio*", si prefigura, per l'affidamento dei predetti servizi, il ricorso ad un Appalto Specifico, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del Bando istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura dei servizi di manutenzione degli impianti elevatori, indetto il 13/6/2016, pubblicato sulla



G.U.U.E. n. S 115 del 16/6/2016 e sulla G.U.R.I. n. 70 del 20/6/2017, con successiva rettifica del 9/6/2017;

Preso atto del comunicato pubblicato sul portale www.acquistinretepa.it in data 23 novembre 2017, con il quale si rende noto che *"effettuate le doverose valutazioni, sono stati riavviati i lavori di commissione. Allo stato l'aggiudicazione della Convenzione [FMU4] è prevista presumibilmente entro il secondo trimestre 2018"*;

Vista la PEI n. 20656 del 30/11/2017 della Direzione centrale Acquisti e appalti, avente ad oggetto: *"Servizi di facility management - aggiornamenti sulle procedure di acquisizione tramite Consip con adesione alle Convenzione FM 4 o bandi tramite Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA)"*, con cui si richiama l'attenzione delle Direzioni regionali *"a porre in essere tutte le attività volte a garantire la continuità dei servizi di facility management"* e si rende noto che con comunicato pubblicato il 23/11/2017, CONSIP ha fornito un nuovo aggiornamento circa lo stato di avanzamento dei lavori della Commissione di gara per l'aggiudicazione e l'affidamento della Convenzione FM4; in particolare, la Centrale di committenza, in relazione alla procedura di gara Facility Management 4, ha informato gli utenti che *"(...) effettuate le doverose valutazioni, sono stati riavviati i lavori della commissione di gara. Allo stato, l'aggiudicazione della Convenzione è prevista presumibilmente entro il secondo trimestre 2018"*;

Considerato che la predetta PEI dispone che *"gli eventuali affidamenti provvisori agli attuali gestori del servizio, aventi durata comunque non eccedente il 31/12/2018, ovvero del minor termine che tali Direzioni dovessero ritenere opportuno, dovranno essere autorizzati, ai sensi della determinazione n. 88/2010 da parte di questa Direzione. I relativi contratti dovranno contenere la condizione risolutiva prevista nell'ipotesi di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip o di altri soggetti aggregatori di cui all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 attivi sul territorio regionale, ovvero di sopraggiunta aggiudicazione di autonoma/e procedura di gara da parte di codeste Direzioni regionali, in linea con le indicazioni volte all'apertura al mercato. (...) Le eventuali proroghe tecniche dei contratti di affidamento dei servizi di Facility Management FM2 e FM3 potranno essere effettuate da parte di codeste Direzioni solo se accompagnate da una puntuale rilevazione dei fabbisogni e dalla conseguente riprogettazione degli interventi, con predisposizione di documenti tali da rendere inequivocabile la volontà dell'Amministrazione di aprire al mercato tali servizi, individuando strategie di affidamento alternative"*;

Considerato che, per quanto attiene la Direzione regionale Lazio, tale ultima condizione è stata soddisfatta con le sopra citate determinazioni n. 371 del 28/6/2017 e n. 540 del 4/10/2017;

Preso atto, pertanto, alla luce degli elementi e delle informazioni di cui sopra, che al 31 luglio 2018 - data di scadenza dei contratti in corso di cui all'oggetto - non erano attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli necessari all'Istituto, e che pertanto sussistevano ragioni di urgenza tali da indurre ad avviare procedure di affidamento autonome, nelle more dell'aggiudicazione di convenzioni CONSIP;

Rilevata, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA), messo a disposizione da CONSIP S.p.A., la presenza dello specifico Bando istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura di servizi di manutenzione degli impianti elevatori, indetto il 13/6/2016, pubblicato sulla G.U.U.E. n. S 115 del 16/6/2016 e sulla G.U.R.I. n. 70 del 20/6/2017, con successiva rettifica del 9/6/2017;

Vista la determinazione n. 362 del 30/7/2018, con cui la Direzione Centrale Acquisti e appalti, nell'esercizio della propria competenza ai sensi della Circolare n. 63/2018, ha indetto un Appalto Specifico, ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo. n. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del Bando istitutivo del Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica



Amministrazione (SDAPA) per l'affidamento dei servizi di manutenzione degli impianti elevatori, per l'affidamento, per la durata di 36 mesi, dei «Servizi di manutenzione degli impianti elevatori presso gli immobili strumentali INPS della Regione Lazio», di competenza della Direzione regionale Lazio e della Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma, suddiviso in n. 6 lotti;

Vista la PEI prot. INPS.7080.19/12/2019.0030807, indirizzata alla Direzione centrale Risorse strumentali – Centrale unica acquisti, finalizzata ad acquisire, anche in via ufficiale, gli elementi che consentano alla scrivente Direzione di porre in essere tutte le azioni necessarie a garantire la continuità dei servizi di manutenzione impiantistica, con cui si rappresenta che:

- fatta eccezione per il fornitore MANITAL SCPA, per il quale pende diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 c.c., questa Direzione ha ritenuto di acquisire la preliminare disponibilità dei fornitori uscenti ad una eventuale proroga tecnica, dal 1/1/2020 al 31/1/2020 e con clausola di recesso ad nutum a favore dell'Istituto;

- l'effettiva adozione delle determinazioni di proroga tecnica per i servizi di manutenzione antincendio, elettrici ed elevatori e la conseguente comunicazione ai fornitori resisi disponibili è, pertanto, subordinata alle notizie richieste, riguardanti lo stato di avanzamento delle rispettive procedure SDAPA;

- per i servizi di manutenzione termoidraulica, invece, attesi i tempi occorrenti per la conclusione della procedura, già rappresentati nella PEI in cronologia, si procederà senz'altro a disporre la proroga tecnica, con l'auspicio che i nuovi aggiudicatari possano effettivamente essere individuati e contrattualizzati entro il 31/1/2020;

- sempre nella prospettiva di garantire la continuità dei servizi manutentivi per le sedi romane di cui all'appalto MANITAL, considerato il limitato valore economico dei singoli servizi manutentivi, si sta valutando l'affidamento diretto ad operatori specializzati, sempre per il periodo dal 1/1/2020 al 31/1/2020;

Vista la PEI prot. INPS.0017.20/12/2019.0172648, indirizzata dalla Direzione centrale Risorse strumentali – Centrale unica acquisti a questa Direzione regionale, con cui si rappresenta quanto segue:

- d'intesa con i RUP dei rispettivi affidamenti, per l'affidamento relativo alla manutenzione antincendio, il relativo contratto, in esito alla determinazione di aggiudicazione già adottata, verrà stipulato entro il 31.12.2019 dalla scrivente; per quanto concerne, invece, i servizi di manutenzione degli impianti elettrici ed elevatori, si prevede di contrattualizzare il rapporto entro il 31.01.2020 in quanto per gli elettrici si è in attesa di acquisire la documentazione relativa alla stipula contrattuale (cauzione definitiva e polizza RCT) mentre per gli elevatori debbono essere perfezionati i controlli sui requisiti di carattere generale ex art. 80 del codice dei contratti pubblici;

- per i servizi termoidraulici la Commissione giudicatrice si è riunita in data odierna e su n. 7 lotti su 10 è stata riscontrata l'anomalia delle offerte, che sarà pertanto, demandata alla valutazione del RUP.

- in conclusione, fermo restando quanto disposto dalla PEI prot. INPS. 0017.26/05/2017.0009786 recante "Indicazioni operative finalizzate a garantire continuità alle prestazioni attualmente affidate mediante Convenzioni CONSIP FM2 e FM3 riguardanti i servizi di facility management per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni adibiti prevalentemente ad uso ufficio per gli immobili delle Direzioni regionali e delle Direzioni di coordinamento metropolitano", si concorda con quanto prospettato da codesta Direzione Regionale;

Vista la PEI prot. INPS.0017.16/01/2020.0006724 indirizzata dalla Direzione centrale Risorse



strumentali – Centrale unica acquisti a questa Direzione regionale, con cui, a riscontro della nota PEI prot. in entrata INPS.0017.07/01/2020.0003155, relativa all'esigenza di conoscere la tempistica delle n. 3 procedure SDAPA in via di conclusione per l'affidamento dei servizi di manutenzione degli impianti elettrici, termoidraulici e elevatori di codesta Direzione Regionale, sentito il RUP dei tre procedimenti Ing. Giovanni Vicedomini, è stato rappresentato il seguente cronoprogramma:

- manutenzione degli impianti elettrici: il RUP ha fissato al 17 gennaio il termine entro il quale gli OO.EE. per la trasmissione della documentazione necessaria per la sottoscrizione dei n. 9 contratti che, dunque, salvo eventuali errori e/o omissioni della predetta documentazione, sarà contrattualizzata con decorrenza 1° Febbraio 2020;
- manutenzione degli impianti elevatori: il RUP sta terminando i controlli di ordine generale ai sensi dell'art. 80 all'esito dei quali sarà possibile adottare la determinazione di aggiudicazione; stanti alcuni problemi con AVCPASS, così come rappresentato dal medesimo RUP, la decorrenza contrattuale, stante anche la necessità di acquisire la documentazione necessaria per la stipula, è ipotizzabile 1° marzo 2020;
- manutenzione degli impianti termoidraulici: il RUP sta procedendo con la verifiche dell'anomalia delle offerte e, pertanto, all'esito del predetto procedimento, occorrerà attendere l'esito dei controlli ex art. 80 sui requisiti di carattere generale, sui requisiti di carattere speciale, l'acquisizione della documentazione necessaria per la stipula, con una decorrenza ipotizzabile al 1° aprile 2020;

Preso atto della perdurante indisponibilità, a tutt'oggi, della Convenzione CONSIP FM4, il cui lotto 11 (Roma, escluso Municipio I) risulta aggiudicato in data 11 ottobre 2019 (come da comunicato pubblicato sul sito www.consip.it), e (secondo quanto pubblicato sul portale www.acquistinretepa.it) sarà presuntivamente attivato il 31/3/2020;

Ritenuto, al fine di assicurare l'erogazione dei servizi senza soluzione di continuità, di procedere all'affidamento provvisorio dal 1/2/2020 al 29/2/2020, agli stessi patti e condizioni vigenti, mediante proroga tecnica, alla società AUROS ELEVATOR SRL dei servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presso gli stabili INPS di Roma Flaminio, Appio Amba Aradam, Casilino, Aurelio, Tiburtino e Monteverde, già appaltati a MANITAL SCPA, nelle more della conclusione della procedura di gara SDAPA sopra indicata, mediante contrattualizzazione degli aggiudicatari e avvio del servizio nei termini previsti dalla *lex specialis*, ovvero della disponibilità della Convenzione "Consip Facility Management 4";

Dato atto che l'affidamento provvisorio è sottoposto a espressa clausola risolutiva ad nutum a favore dell'Istituto per l'ipotesi di individuazione di nuovi contraenti, contrattualizzazione degli aggiudicatari e avvio del servizio nei termini previsti dalla *lex specialis*, in esito alla procedura di affidamento SDAPA sopra citata ovvero di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione CONSIP "Facility Management 4";

Considerata la disponibilità manifestata dal fornitore alla prosecuzione dei servizi, alle stesse condizioni economiche fino ad oggi applicate;

Visto il Messaggio Hermes n. 1643 del 16/4/2018 della Direzione Centrale Acquisti e Appalti, avente ad oggetto: "Nota operativa n. 1 – Prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018", e in particolare il paragrafo 2, a mente del quale "Per i contratti di lavori, servizi e forniture già stipulati ed attualmente in fase di esecuzione, la relativa gestione rimane, fino a naturale scadenza, in capo alle DR, ancorché gli stessi afferiscano ad esigenze rappresentate dalle DCM. Ove le procedure per il nuovo affidamento non siano concluse in tempi utili - indipendentemente dalla Struttura designata a bandire la gara - sarà onere della DR che a suo tempo ha sottoscritto il contratto in essere procedere ad eventuale proroga tecnica ed a provvedere ai relativi adempimenti amministrativi, previa autorizzazione della spesa da parte della scrivente Direzione";



Ritenuto di prevedere una quota aggiuntiva pari al 40 % dell'importo del canone, al fine di provvedere ad interventi di manutenzione extra canone, che si rendano indispensabili e/o necessari, da affidare al fornitore ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) alle stesse condizioni vigenti per le prestazioni a canone;

Considerato che gli oneri economici da sostenere per l'affidamento della proroga tecnica dei servizi di cui sopra ammontano a € 4.846,68 oneri fiscali inclusi da imputare sui capitoli dell'esercizio finanziario 2020, di seguito indicati:

5U110407201: 555,10 compresa IVA;
5U110407202: 2.906,70 compresa IVA;
5U110407204: 1.384,88 compresa IVA;

Visto l'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, in tema di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Ritenuto di confermare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, Responsabile del Team Risorse strumentali e logistica, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31;

Vista la relazione dell'Area Gestione risorse e patrimonio strumentale;

DETERMINA

di procedere all'affidamento provvisorio dal 1/2/2020 al 29/2/2020, agli stessi patti e condizioni vigenti, mediante proroga tecnica, alla società AUROS ELEVATOR SRL (P.IVA 00920551009) dei servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presso gli stabili INPS di Roma Flaminio, Appio Amba Aradam, Casilino, Aurelio, Tiburtino e Monteverde, già appaltati a MANITAL SCPA, nelle more della conclusione della procedura di gara SDAPA sopra indicata, ovvero della disponibilità della Convenzione "Consip Facility Management 4";

di dare atto che l'affidamento provvisorio è sottoposto a espressa condizione risolutiva ad nutum a favore dell'Istituto per l'ipotesi di individuazione di nuovi contraenti, contrattualizzazione degli aggiudicatari e avvio del servizio nei termini previsti dalla *lex specialis*, in esito alla procedura di affidamento SDAPA sopra citata ovvero di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione CONSIP "Facility Management 4";

di prevedere una quota aggiuntiva pari al 40 % dell'importo del canone, al fine di provvedere ad interventi di manutenzione extra canone, che si rendano indispensabili e/o necessari, da affidare al fornitore ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) alle stesse condizioni vigenti per le prestazioni a canone;

di impegnare la spesa di € 4.846,68 oneri fiscali inclusi da imputare sui capitoli dell'esercizio finanziario 2020, di seguito indicati:

5U110407201: 555,10 compresa IVA;
5U110407202: 2.906,70 compresa IVA;
5U110407204: 1.384,88 compresa IVA;

di confermare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, Responsabile del Team Risorse strumentali e logistica, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31.

IL DIRETTORE REGIONALE
Rosanna Casella
(documento firmato in originale)



Viale Regina Margherita, 206 – 00198 Roma
tel +39 06 77388389
direzione.regionale.lazio@inps.it
www.inps.it