



**Data di pubblicazione:** 20/01/2020

**Nome allegato:** *DET. 218 del 18\_12\_2019.pdf*

**CIG:** *Z972B43F53;*

**Nome procedura:** *Trattativa Diretta n. 1181290 - Progetto formativo "Comunicazione efficace, Gestione dei conflitti e Lavoro di gruppo" -*

DETERMINAZIONE N. 218 DEL 18 / 12 / 2019

**OGGETTO:** Impegno contabile per *corsi a catalogo in materia di "Soft Skills e Team working come leva strategica per l'organizzazione"*.

- Capitolo di bilancio 5U1104062-01 - **CIG Z972B43F53**

## IL VICE DIRETTORE REGIONALE

### Visti

- il D.lgs. 30 giugno 1994 n. 479 di attuazione della delega conferita dall'art. 1, comma 32, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;
- il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366 "Regolamento concernente norme per l'organizzazione e il funzionamento dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale";
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, che approva le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare il Capo II dedicato alle competenze della dirigenza pubblica;
- il D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 di emanazione del Regolamento di amministrazione e contabilità degli enti pubblici previsti dalla legge 20 marzo 1975, n. 70;
- il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'INPS, approvato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 172/2005 e in particolare gli artt. da 28 a 35 riguardanti gli impegni e le liquidazioni delle spese dell'Istituto;
- la legge 241/1990 in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti;
- l'art. 7, co. 8 del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30/7/2010, in base al quale le competenze attribuite al Consiglio di Amministrazione sono devolute al Presidente dell'Ente Inps, che le esercita con proprie determinazioni;
- l'art. 21 co. 1 del D.L. 6/12/2011 n. 201 convertito in Legge 22/12/2011 n. 214, che ha disposto la soppressione dell'Inpdap e dell'Enpals e la loro confluenza nell'INPS che succede in tutti i rapporti attivi e passivi in capo agli Enti medesimi alla data del 1/1/2012;
- l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 da parte del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'INPS nella seduta del 29 gennaio 2019;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50" e dal Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, di nomina a Presidente dell'Istituto del prof. Pasquale Tridico;
- la Determinazione Presidenziale n. 160 del 11 dicembre 2019 di attribuzione dell'incarico di Direttore regionale della Direzione INPS FVG al dott. Paolo Sardi, agli atti presso i competenti Uffici, efficace dal 16 dicembre 2019;

- il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;
- l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 118 del 11 luglio 2017;
- l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 che prevede il principio in base al quale spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti "che impegnano l'amministrazione verso l'esterno" nell'ambito della sfera di loro competenza relativamente all'adozione di atti/provvedimenti amministrativi e nello svolgimento di tutte le attività funzionali, ivi comprese quelle negoziali, afferenti alle relative attribuzioni;
- la circolare INPS n. 14 del 27.01.2017 a oggetto: "Modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano INPS" e la determinazione presidenziale n. 9/2017, che dà attuazione alla predetta circolare;
- la determinazione n. 35/2017 del Direttore regionale INPS FVG Stefano Ugo Quaranta a oggetto: "Nuovo modello organizzativo delle aree manageriali relative alla Direzione regionale Friuli Venezia Giulia e alle Direzioni provinciali della Regione – conferimento incarichi dirigenziali.", in base alla quale, veniva assegnata la responsabilità dirigenziale dell'Area Gestione Risorse-Gestione Patrimonio alla dott.ssa Mara Nobile, tenuto conto che la predetta riveste altresì il ruolo di Direttore regionale vicario INPS FVG;
- la nota del Direttore regionale n. 4383 del 23/12/2009, con la quale ad Alessandro Sardo veniva attribuita la responsabilità del Team "Risorse Umane e Formazione" nell'ambito dell'Area Gestione Risorse e che tale incarico è stato prorogato con determinazione n. 201/2018 per tre anni a partire dall'1 agosto 2018;
- la circolare n. 31 del 25/2/2013 che conferma "i ruoli e le competenze" di cui al msg. 24667 del 2010, riconoscendo al funzionario titolare di posizione organizzativa la responsabilità del procedimento e del provvedimento;
- la circolare n. 113 del 2009 di accentramento della gestione delle Risorse Umane;
- la circolare INPS n. 34 del 20 marzo 2014 avente ad oggetto "Accentramento dei pagamenti delle spese di funzionamento e di quelle istituzionali, a controllo di budget, tramite la procedura automatizzata MASF (Mandati Accentrati Spese di Funzionamento)";
- la circolare INPS n. 30 del 3 marzo 2014 a oggetto; "Istruzioni operative in tema di approvvigionamenti, gestione dei contratti, monitoraggio e controllo della spesa. Nuovi strumenti gestionali amministrativi – contabili.";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, adottato con determinazione presidenziale n. 2 del 16 gennaio 2019, in esecuzione della legge 190/2012 che reca disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

### **Richiamati**

- in particolare l'art. 7 – comma 4- "Gestione delle risorse umane" del D.Lgs. 165/2001 che prevede l'obbligo delle amministrazioni pubbliche di curare la formazione e l'aggiornamento del proprio personale,
- l'art. 8 – comma 2- del D.P.R. 70/2013 che reca il "Regolamento per il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, ai sensi del quale la "Programmazione della formazione deve essere ispirata a soddisfare le effettive esigenze delle amministrazioni, anche al fine di garantire un utilizzo razionale delle risorse";

### **Considerato**

- che è emersa, da parte dei funzionari di questa regione, l'esigenza di sviluppare

competenze emotive e sociali legate al saper essere, funzionali al team working ed alle soft skills necessarie per raggiungere un maggior livello di benessere organizzativo, soddisfazione lavorativa, performance e produttività;

-che, per le motivazioni sopra esposte, questa Direzione regionale INPS FVG ha ritenuto di scegliere l'offerta presentata dalla Ca' Foscari Challenge School, che ha proposto il corso "Soft Skills e Team working come leva strategica per l'organizzazione" articolato in due edizioni della durata di 20 ore (tre giornate) con la partecipazione di circa 20 funzionari ciascuna;

**Visto** il parere di coerenza favorevole della DC Risorse Umane disposto con PEI protocollo n. 0009.17/12/2019.0000006•,

**Vista** l'assegnazione on-line del 18/12/2019, con la quale viene assegnata la somma di € 9.700,00 (novemilasettecento/00), specificamente finalizzata alla realizzazione dell'attività formativa sopra esposta;

**Considerata** la necessità di effettuare il pagamento della docenza esterna relativa al corso di cui al precedente punto;

**Considerato** che tale spesa, per un importo complessivo pari a € 9.700,00 (novemilasettecento/00), è da imputare sul bilancio di competenza INPS del corrente esercizio al capitolo e voce di spesa 5U1104062-01 (Formazione esterna per addestramento del personale e acquisizione di beni) il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;

**Vista** e ritenuta accoglibile la proposta del Responsabile Del Team Risorse umane e Formazione, a cui si rinvia integralmente;

**Ritenuto** di dovere chiedere il rilascio del Visto di regolarità contabile al Team Flussi Contabili, trattandosi di adempimento necessario e propedeutico alla adozione dell'odierno provvedimento di spesa;

**Verificata** la copertura finanziaria, di cui al VISTO n. 8580-2019-V0097 del 18/12/2019

#### **DETERMINA**

- di autorizzare la spesa di € 9.700,00 (novemilasettecento/00), imputata al capitolo 5U1104062-01 del bilancio di previsione per l'anno 2019;

- di autorizzare il pagamento a favore di Ca' Foscari Challenge School, Via della Libertà 12, 30175 Venezia, cod. fiscale/p. iva 03387580271 mediante bonifico bancario OMISSIS,

- di individuare quale responsabile del procedimento (art.83 RAC vigente c 1) ai sensi degli artt. 4,5 e 6 L. 241/90, il dott. Alessandro Sardo;

- che la presente venga sottoscritta in duplice copia originale di cui, dopo la registrazione, una copia sarà conservata presso l'Area Gestione Risorse e l'altra rimarrà depositata, unitamente al registro delle determinazioni regionali, presso la segreteria della Direzione regionale Inps del Friuli V. Giulia;

- di mandare copia della presente determinazione al Team Flussi Contabili della Direzione Regionale Inps FVG per il seguito di competenza;

**TEAM FLUSSI CONTABILI**

Approvato Visto con Prenotazione n. 2194700105 del 18.12.2019 che  
presenta la capienza necessaria.

IL RESPONSABILE

Dott. Luigi Apicella

Documento firmato in originale

IL VICE DIRETTORE REGIONALE

Dott.ssa Mara Nobile

Documento firmato in originale