



**Data di pubblicazione:** 02/03/2020

**Nome allegato:**

*DETERMINA\_RS30\_82\_2020\_PER\_PUBBLICAZIONE.pdf*

**CIG:** 8212781946;

**Nome procedura:** FORNITURA DI 1.200 STAMPANTI DA TAVOLO  
PER LE ESIGENZE DEGLI ISPETTORI DI VIGILANZA

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
Direzione Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti

DETERMINAZIONE n. RS30/82/2020 del 25/02/2020

Oggetto: FORNITURA DI 1.200 STAMPANTI DA TAVOLO PER LE ESIGENZE DEGLI ISPETTORI DI VIGILANZA.

Adesione alla Convenzione STAMPANTI 17 LOTTO 1 —, stipulata da CONSIP S.p.A. con l'operatore economico CONVERGE S.P.A. per il Lotto 1, per la fornitura di stampanti formato A4 Epson WorkForce AL-M320DN.

CIG ORIGINARIO: Lotto 1 CIG 7663683F43

CIG DERIVATO: Lotto 1 CIG 8212781946

Autorizzazione alla spesa complessiva di € 58.320,00, IVA esclusa (pari ad € 71.150,40, IVA inclusa), Capitolo 5U2112008/00, esercizio finanziario 2020, oltre ad € 6.720,00, IVA esclusa (pari a € 8.198,40, IVA inclusa) per DVRI ed € 1.166,40 per accantonamento risorse finanziarie ex art. 113, comma 2, del Codice appalti.

Determina di adesione a convenzione CONSIP.

IL DIRETTORE CENTRALE

- VISTA** la Legge n. 88 del 9/03/1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30/06/1994 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27/02/2003;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 190 del 06/11/2012;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18/05/2005;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/06/2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con Determina Presidenziale 125 del 26/07/2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con Determinazione Presidenziale 125 del 26

luglio 2017, nonché, da ultimo, con la determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25.10.2019;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2019-2021, adottato con determinazione presidenziale n. 2 del 16/01/2019;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 22/05/2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto;

**VISTA** la determinazione n. 147 del 11/12/2019 dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti a decorrere dal 16/12/2019;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 31 del 30/12/2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15/05/1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2020;

**VISTA** la Legge 6/11/2012, n. 190, recante: *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* ed in particolare l'art. 1, comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016, recante il *«Codice dei Contratti Pubblici»* (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19/04/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

**VISTO** il D.L. 18/04/2019, n. 32, recante *«Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici»*, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 92, in data 18/04/2019;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 40, comma 2, del Codice, il quale dispone che, a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice medesimo, svolte dalle

stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

**VISTI** altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

**VISTO** l'art. 1 comma 449 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

**VISTE** le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, aggiornate in data 11/10/2017, secondo cui il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito *ad hoc*, oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante;

**CONSIDERATO** che le sopra citate Linee guida n. 3, prevedono che, in caso di aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, la stazione appaltante indica nel bando di gara se la verifica di congruità delle offerte sia rimessa direttamente al RUP e se questi, in ragione della particolare complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste, debba o possa avvalersi della struttura di supporto istituita ai sensi dell'art. 31, comma 9, del Codice, o di commissione nominata *ad hoc*;

**VISTA** la PEI prot. INPS.0040.19/07/2019.3319378, integrata con successiva PEI prot. INPS.0040.17/09/2019.4421660, con la quale la Direzione centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione (DCTII), già Direzione Centrale organizzazione e sistemi informativi (DCOSI), ha richiesto, con apposita relazione, che di seguito sinteticamente si riporta, la fornitura di n. 1.200 stampanti A4 b/n Epson WorkForce AL-M320 DN;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha da tempo intrapreso la strada di un forte consolidamento dei sistemi di stampa, promuovendo l'utilizzo di stampanti di reparto per garantire adeguati volumi a costi decisamente più contenuti rispetto all'uso di apparecchi "stand alone";

**VISTO** che, nel corso dell'ultimo quinquennio, grazie ai predetti processi di consolidamento ed ottimizzazione, il tasso di sostituzione di apparecchi di stampa da tavolo, ivi incluso il contingente in oggetto, è stato limitato al 17,5% rispetto al personale in servizio;

**CONSIDERATO** che gli Ispettori di Vigilanza, per la particolare natura dell'attività svolta, utilizzavano pressoché esclusivamente apparecchiature mobili, talché in passato sono stati forniti alle predette figure professionali apparecchi di stampa a batteria con carta termica, i quali, tuttavia, non hanno garantito nel tempo il necessario bilanciamento tra efficienza, affidabilità ed economicità;

**VISTO** che, per tale motivo, già nel 2013 tali apparecchiature sono state progressivamente sostituite con sistemi di stampa da tavolo standard, tali da garantire adeguate performance ed economie di scala;

**PRESO ATTO** che, ad oggi, tutte le apparecchiature di stampa in uso agli ispettori sono fuori manutenzione e gli stessi consumabili risultano spesso di difficile reperibilità;

**RILEVATO** che, in base a quanto relazionato dalla competente struttura tecnica, appare ormai necessario provvedere alla sostituzione dei vetusti modelli di stampa in uso agli ispettori con nuovi modelli, analoghi a quelli già forniti, nel corso del 2019, alle sportellerie delle sedi territoriali dell'Istituto;

**CONSIDERATO** che l'ingresso di 3.000 nuovi funzionari, non ancora deliberato in sede di pianificazione della precedente fornitura, ha repentinamente acuito il fabbisogno di apparecchiature sul territorio, rendendo di fatto inattuabile il riuso da parte del personale ispettivo delle apparecchiature recuperate in fase di consolidamento ed installazione degli apparati di reparto;

**ATTESO** che la fornitura è stata inserita nel programma biennale degli acquisti di servizi e forniture di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, con attribuzione del Codice Unico Intervento (CUI) n. 80078750587201900553;

**VISTO** l'art. 31, del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale

Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

**CONSIDERATO** che il Funzionario individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RICHIAMATI** i compiti che il Funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6-bis, della Legge n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**ATTESO** che ai fini dell'esecuzione contrattuale è stato individuato il Dott. Massimiliano D'Angelo quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che la fornitura richiesta dalla DCOSI ha ad oggetto complessivamente n. 1.200 stampanti da tavolo b/n formato A4;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 512, della Legge 28/12/2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività ... le amministrazioni pubbliche ..., provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di CONSIP SpA o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

**ATTESO** che, al momento, risulta attiva una convenzione stipulata in data 03/10/2019 da CONSIP S.p.A., denominata "STAMPANTI 17", aggiudicata al seguente operatore per il sotto riportato importo unitario:

- Lotto 1 (Stampanti per uso personale B/N A4), all'operatore economico Converge S.p.A., sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, 1, CAP 00143 - P.IVA 04472901000:

STAMPANTI 17 LOTTO 1 - DESCRIZIONE	P.U. (IVA esclusa)
Apparecchiatura Epson WorkForce AL-M320DN (comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 2.000 pagine ISO 19752, installazione e garanzia di 36 mesi a decorrere dalla "Data di Accettazione della Fornitura").	€ 48,60

**VERIFICATO** che i beni oggetto della sopracitata convenzione risultano, per le loro caratteristiche essenziali, idonei al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione;

- RILEVATO** che l'adesione alla convenzione CONSIP comporta una semplificazione dei processi di acquisto e un miglioramento della qualità della fornitura di prodotti e di servizi;
- RAVVISATO** che l'adesione alla convenzione CONSIP si inserisce nel quadro degli interventi finalizzati a controllare la spesa ed a garantire una gestione economica ed efficiente, con una notevole riduzione dei costi unitari e dei tempi di approvvigionamento, nonché dei costi legati alla gestione dei contenziosi;
- VISTO** l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;
- RITENUTO** di aderire alla Convenzione CONSIP "STAMPANTI 17 " Lotto 1, affidando la fornitura di n. 1.200 stampanti formato A4 alla società Converge S.p.A., aggiudicataria del predetto Lotto 1;
- RITENUTO** congruo, in base alle condizioni generali della Convenzione, il periodo di gestione e manutenzione delle apparecchiature, pari a n. 36 mesi naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di accettazione della fornitura;
- PRESO ATTO** che l'importo, complessivamente, ammonta ad € 58.320,00, IVA esclusa;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- PRESO ATTO** che il CIG identificativo della Convenzione è il n. 7663683F43 per il Lotto 1 e che il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG derivato individuato nel codice alfanumerico 8212781946 per il Lotto 1;
- VISTA** la PEI prot. INPS.0020.12/02/2020.0000784, con la quale il competente Coordinamento Generale Tecnico Edilizio dell'Istituto, su espressa richiesta trasmessa da questa Direzione in data 19/07/2019, ha trasmesso il DVRI relativo alla procedura in argomento, unitamente alla quantificazione dei costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale, stimati in € 6.720,00, oltre IVA;
- VISTO** l'art. 113 del Codice, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2%, da modulare sull'importo posto a base di gara, per l'erogazione di incentivi ai dipendenti pubblici che svolgono funzioni tecniche relative alle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di

esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, subordinando l'erogazione stessa all'emanazione di un regolamento che disciplini la graduazione delle quote da accantonare al fondo e i criteri per la ripartizione e la corresponsione degli incentivi;

**RITENUTO** di dover accantonare, nei limiti della prenotazione della spesa, l'impegno per l'accantonamento provvisorio, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, della quota massima non superiore al due per cento dell'importo a base di gara (IVA esclusa) e comunque non superiore a euro 100.000,00 per la costituzione provvisoria del citato fondo;

**ATTESO** che la predetta somma da accantonare corrisponde a complessivi € 1.166,40, da imputare come segue:

CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO	ANNO
5U2112008/00	€ 1.166,40	2020

**STIMATO** che il costo complessivo dell'intervento ammonta a € 79.348,80, IVA compresa (di cui € 71.150,40 per beni ed € 8.198,40 per DVRI), oltre ad € 1.166,40 per accantonamento ex art. 113 del Codice;

**CONSIDERATO** che si rende di conseguenza necessario autorizzare la spesa complessiva di € 79.348,80, oltre ad € 1.166,40 per accantonamento ex art. 113 del Codice, suddivisa come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO ANNO 2020 (IVA inclusa)
Beni (IVA compresa) Lotto 1	5U2112008/00	€ 71.150,40
DVRI	5U1104077/01	€ 8.198,40
Accantonamento ex art. 113	5U1102008/00	€ 1.166,40
	<b>Totale</b>	<b>€ 80.515,20</b>

**CONSIDERATO** che la spesa prevista per il presente appalto trova capienza nel Bilancio di previsione 2020;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del



contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONDIVISA** la relazione predisposta dall'area competente, parte integrante della presente determinazione

#### DETERMINA

- di autorizzare l'adesione alla convenzione CONSIP S.p.A., denominata "STAMPANTI 17" – Lotto 1, per l'acquisto di 1.200 stampanti formato A4 Epson WorkForce AL-M320DN, tramite ordinativo di acquisto da trasmettere alla società aggiudicataria Converge S.p.A., sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, 1, CAP 00143 - P.IVA 04472901000;
- di autorizzare la spesa complessiva pari € 79.348,80, IVA compresa, come dettagliato nella tabella che segue:

<b>FORNITORE</b>	<b>INDICAZIONE CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO FORNITURA (IVA inclusa)</b>
Converge S.p.A. – Lotto 1	5U2112008/00	€ 71.150,40
DVRI	5U1104077/01	€ 8.198,40
<b>TOTALE</b>		<b>€ 79.348,80</b>

La predetta spesa rientra negli stanziamenti previsti per l'esercizio finanziario 2020;

- di autorizzare l'impegno per l'accantonamento provvisorio, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del Codice, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, della quota massima non superiore al 2% dell'importo dell'affidamento (IVA esclusa) e comunque non superiore a € 100.000,00, quantificata in via prudenziale e corrispondente a € 1.166,40, da imputare come segue:

<b>CAPITOLO DI SPESA</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ANNO</b>
5U2112008/00	€ 1.166,40	2020

- di dare atto che il contratto della suddetta convenzione si intende stipulato tramite l'emissione dell'Ordine diretto di acquisto, mediante le funzioni presenti sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con l'applicazione delle condizioni economiche e generali previste dalla Convenzione in questione;
- di nominare RUP della procedura il Sig. Andrea Corsini, funzionario in servizio presso questa Direzione, dando mandato allo stesso per i successivi incombeni di svolgimento della procedura;
- di nominare il Dott. Massimiliano D'Angelo quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018.

F.to Maurizio Emanuele Pizzicaroli