



Data di pubblicazione: 10/07/2020

Nome allegato: *Determina affidamento 98 trasloco VIA MICELI CS.pdf*

CIG: ZA42D9F0AE;

Nome procedura: *Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico PULISERVICE S.p.a. con sede legale in Via G. Melacrino n. 13 Reggio Calabria (RC) P.I. 02557290802, per un importo complessivo del servizio pari ad € 3.000 oltre IVA, del servizio di trasloco di beni di proprietà dell'Istituto conseguente al trasferimento di due unità di personale dallo stabile di Via Miceli (CML), allo stabile di Piazza Loreto Cosenza.*

Determinazione di affidamento

CIG: ZA42D9F0AE

RUP: Dott. Giuseppe Gaglioti

Capitolo: 5U110401802

INPS

DIREZIONE REGIONALE CALABRIA

DETERMINAZIONE n. 98 del 10/07/2020

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico PULISERVICE S.p.a. con sede legale in Via G. Melacrino n. 13 Reggio Calabria (RC) P.I. 02557290802, per un importo complessivo del servizio pari ad € 3.000 oltre IVA, del servizio di trasloco di beni di proprietà dell'Istituto conseguente al trasferimento di due unità di personale dallo stabile di Via Miceli (CML), allo stabile di Piazza Loreto Cosenza.

Determinazione di affidamento

CIG: ZA42D9F0AE

RUP: Dott. Giuseppe Gaglioti

Capitolo: 5U110401802

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;
- VISTA** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016;
- VISTA** la determinazione dell'Organo munito di poteri del Consiglio di

Amministrazione n. 157 dell'11/12/2019 di conferimento dell'incarico di durata triennale con decorrenza dal 16/12/2019, di Direttore regionale INPS Calabria al Dott. Giuseppe Greco;

VISTA la deliberazione n. 31 del 30 dicembre 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 comma 23 della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di Bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020, di cui alla determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n.135 del 2 dicembre 2019;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2019-2021, adottato con determinazione presidenziale n. 2 del 16 gennaio 2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 2 del 29 gennaio 2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2019;

VISTO l'art. 40, comma 2, del Codice, il quale dispone che, a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice medesimo, svolte dalle stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

VISTI altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

VISTO il D.lgs. n 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., recante il «*Codice dei Contratti Pubblici*» (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;

VISTA la richiesta pervenuta dal Direttore Provinciale INPS di Cosenza, in data 22/06/2020, con la quale è stata rappresentata la necessità richiesto di svolgere un servizio di trasloco relativo a beni di proprietà dell'Istituto conseguente al trasferimento di due unità di personale dallo Stabile del Centro medico-legale di via Miceli in Cosenza allo stabile di Piazza Loreto, sede provinciale Inps di Cosenza ;

TENUTO CONTO che le prestazioni inerenti il trasloco devono essere garantite con urgenza, in quanto indispensabili al fine di consentire la ripresa delle attività in presenza del Centro medico legale di via Miceli in modo da evitare, vista l'emergenza sanitaria in corso e in applicazione dell'accordo locale in attuazione dell'accordo centrale finalizzato a garantire le misure di sicurezza individuate per limitare il rischio di contagio da Covid 19, i rischi da assembramento che potrebbero prodursi a seguito dell'accesso degli utenti al Centro medico-legale con i funzionari delle strutture amministrative delle unità operative oggi allocate in Via Miceli;

RAVVISATA pertanto la necessità di attivare procedure necessarie a garantire lo svolgimento del servizio di trasloco sopra citato;

CONSIDERATO che, stante l'urgenza, sono stati acquisiti a mezzo mail due preventivi, custoditi in atti, e che a seguito di opportune valutazioni si è ritenuto di affidare il servizio suddetto alla ditta PULISERVICE S.p.a. con sede legale in Via G. Melacrino n. 13 Reggio Calabria (RC), per un importo complessivo del servizio pari ad € 3.660,00 inclusa IVA al 22% per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Imballaggio in appositi contenitori di n. 20 postazioni informatiche così composte: (PC, Monitor, tastiera e mouse), dalla sede INPS di Via Miceli alla sede INPS di P.zza Loreto entrambe ubicate presso il comune di Cosenza;
- Movimentazione, comprensivo di trasporto n. 800 faldoni circa, depositati presso gli archivi e postazioni, dalla sede INPS di Via Miceli alla sede INPS di P.zza Loreto entrambe ubicate presso il comune di Cosenza;
- Facchinaggio interno per Imballaggio in appositi contenitori di n. 10 postazioni informatiche così composte: (PC, Monitor, tastiera e mouse), all'interno della stessa sede INPS di Piazza Loreto;
- Facchinaggio interno per movimentazione n. 1000 faldoni circa all'interno della stessa sede INPS di Piazza Loreto;

VISTO l'art. 31 del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

CONSIDERATO che il Dirigente Dott. Giuseppe Gaglioti, individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016;

RICHIAMATI i compiti che il Dirigente è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

PRESO ATTO che la documentazione amministrativa della Società è risultata regolare ai fini del controllo dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80

del Codice e della sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 32, comma 6 e 7, del Codice, il presente affidamento diretto può considerarsi efficace atteso l'esito positivo di verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale in capo alla Società;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante non procederà alla liquidazione della fattura in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti o di una non regolare esecuzione del servizio affidato e che ciò comporterà: i) la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo solo per il servizio conforme già svolto e nei limiti dell'utilità ricevuta; ii) l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, l'Istituto non richiederà all'operatore economico la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in considerazione della tipologia e dell'urgenza dei lavori da affidare;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 10, lett. b) del Codice, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni ai fini della stipula del contratto;

PRESO ATTO che il RUP ha provveduto all'acquisizione dello smart CIG individuato nel codice alfanumerico **ZA42D9FOAE** il cui contributo, trattandosi di importo inferiore ad € 40.000,00 risulta pari a € 0,00 in base alla deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018;

DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, il servizio avente ad oggetto il trasloco dei beni come sopra descritti conseguenti al trasferimento di n.2 due unità di personale dallo Stabile del Centro medico-legale di via Miceli in Cosenza allo stabile di Piazza Loreto a Cosenza, all'operatore PULISERVICE S.p.a. con sede legale in Via G. Melacrino n. 13 Reggio Calabria (RC), che ha offerto il servizio al prezzo di € 3.000,00 inclusi oneri di sicurezza ed oltre oneri fiscali, pari ad € 660,00;
- di autorizzare e imputare la spesa totale di **€ 3.660,00 iva inclusa** sul capitolo 5U110401802 dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la dovuta capienza;
- di dare atto, data l'urgenza, che l'espletamento, prima della stipula del contratto, delle verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità relativi alla Ditta PULISERVICE S.p.a. con sede legale in Via G. Melacrino n. 13 Reggio Calabria (RC) quali: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché, per i restanti requisiti, l'acquisizione dell'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale deve risultare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, sarà svolto in seguito, dando atto che un eventuale carenza dei requisiti comporterà la decadenza dall'affidamento e dal contratto;

- di confermare per la presente procedura, le seguenti figure:
 - a) il dott. Giuseppe Gaglioti -Responsabile del procedimento- Dirigente gestione risorse, patrimonio e strutture sociali;
 - b) la Sig.ra Sonia Pisani – Direttore di esecuzione, ai sensi degli art. 101 e 111 del Codice- Funzionario presso la Direzione Provinciale INPS di Cosenza.
- di conferire mandato al RUP, Dott. Giuseppe Gaglioti, per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

IL DIRETTORE REGIONALE

Giuseppe Greco

Firmato in originale

Luigi Sculco

Direttore regionale vicario