



**Data di pubblicazione:** 03/11/2020

**Nome allegato:** *Determinazione per Pubblicazione gare on line  
Acquisto nuovi stampati notifiche atti giudiziari - Uff Leg regione  
MOD 23L\_ .pdf*

**CIG:** ZE22EFA50A;

**Nome procedura:** *Acquisto stampati per notifiche atti giudiziari  
MOD. 23L-Busta AG senza finestra - Uffici Legali delle sedi  
provinciali e della Direzione Regionale INPS per la Campania*



Determinazione n. 428 del 02.11.2020

**OGGETTO:** Acquisto stampati per notifiche atti giudiziari MOD. 23L–Busta AG senza finestra - Uffici Legali delle sedi provinciali e della Direzione Regionale INPS per la Campania

Importo complessivo dell'affidamento di € 283,50 esente IVA, sul capitolo di spesa 5U110401101 per l'esercizio finanziario 2020.

CIG n. ZE22EFA50A

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

- VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n.88 in materia di Ristrutturazione dell'Istituto nazionale della previdenza sociale e dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i. in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 di emanazione del Regolamento di amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il 14 marzo 2019, con il quale al prof. Pasquale Tridico sono stati attribuiti i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019 n. 4, come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del Decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994;



- VISTA** la nomina, a decorrere dalla data del relativo DPR del 22.05.2019 e per la durata di un quadriennio, a Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) del prof. Pasquale TRIDICO;
- VISTA** la nota del 07.08.2019 prot. n. 0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali ha precisato che il prof. Pasquale TRIDICO proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale 14.03.2019, adottato ai sensi dell'articolo 25, comma 2, del decreto legge 28.01.2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28.03.2019 n. 26";
- VISTO** il D.M. del 13.01.2017 con il quale la dott.ssa Gabriella DI MICHELE è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;
- VISTA** la determinazione presidenziale n. 158 del 11 dicembre 2019 di conferimento dell'incarico di durata triennale con decorrenza 16.12.2019 alla sottoscritta dott.ssa Maria Giovanna DE VIVO, come Direttore della Direzione regionale Inps per la Campania;
- LETTA** la Determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019 ad oggetto "Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps" con la quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo dell'Istituto, che sostituisce il precedente Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/6/2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26/7/2017;
- VISTA** la determinazione presidenziale n. 5 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: "Modifiche alla Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017 e alla determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 – Nuova classificazione organizzativa delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano. Aggiornamento del modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano dell'Istituto";



- VISTA** la determinazione presidenziale n. 4 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: "Determinazioni presidenziali n. 10 del 24 gennaio 2017 e n.193 del 20 dicembre 2017. Aggiornamento della clusterizzazione organizzativa delle Filiali metropolitane, Direzioni provinciali e Filiali provinciali e del relativo modello organizzativo";
- VISTO** che, con delibera del C.I.V. n. 31 del 30 dicembre 2019, è stato approvato il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico - patrimoniale generale dell'Inps per l'esercizio 2020 in via definitiva, ai sensi dell'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n.190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art.1, comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2019-2021, adottato con Determinazione Presidenziale n. 2 del 16 gennaio 2019;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante Nuove norme sul procedimento amministrativo;
- VISTA** la Circolare n. 63 del 5 aprile 2018, avente ad oggetto: «Attuazione della Determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 - Risorse e patrimonio strumentale delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia e delle Direzioni di coordinamento metropolitano di Napoli, Roma e Milano»;
- VISTO** il Messaggio Hermes n. 1643 del 16 aprile 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 1 – prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018;
- VISTO** il Messaggio Hermes n. 1944 del 09 maggio 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 2 – Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018;



- VISTO** il Messaggio Hermes n. 3599 del 02 ottobre 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 3 – Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 05 aprile 2018 - Controllo della documentazione amministrativa e valutazione delle offerte;
- LETTA** la Circolare n. 143 del 21/11/2019 con la quale è stato avviato il processo di programmazione e budget per l’anno 2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50”, pubblicato nella gazzetta ufficiale, serie generale, n.103, in data 5 maggio 2017;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2019, n. 32 recante “Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”;
- VISTA** la Legge 14 giugno 2019 n. 55 recante “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 18 aprile 2019, n. 32” di cui sopra;
- CONSIDERATO** che gli uffici legali delle sedi provinciali e della Direzione regionale INPS per la Campania, per i relativi adempimenti, hanno segnalato la necessità di provvedere all’acquisto di stampati per notifica atti giudiziari Mod. 23L e Busta AG senza finestra e, che tale fornitura, non è compresa nel vigente contratto di Gestione della corrispondenza;
- VISTA** la necessità di effettuare l’approvvigionamento degli stampati in questione, tramite ordine diretto a Poste Italiane, come da indicazioni della Direzione Centrale Acquisti e Appalti;
- PRESO ATTO** che la Delibera AGCOM 155/19/CONS del 8 maggio 2019 stabilisce che, dopo un congruo periodo transitorio, a partire dal 23 settembre



2020 sia universalmente adottata una nuova modulistica per la notifica a mezzo posta, lasciando tuttavia al mittente la possibilità di continuare ad effettuare spedizioni con la vecchia modulistica, ma sotto la sua esclusiva responsabilità;

**CONSIDERATO** che l'INPS provvede alla notifica degli atti giudiziari attraverso due contratti centralizzati, stipulati con Poste Italiane dalla DC RSCUA:

- il SIN Atti, mediante il quale vengono spedite le diffide da omissione contributiva, svolto in modalità interamente automatizzata dagli operatori aggiudicatari del servizio di gestione integrata della corrispondenza automatizzata;
- Il SIN Territoriale (SINT), con cui vengono spediti i verbali ispettivi, rimodulato da Poste Italiane su richiesta di INPS per le specifiche esigenze degli Ispettori, nel quale è prevista la fornitura a cura di Poste Italiane di tutta la modulistica ed il ritiro dei plichi presso le varie sedi degli Ispettori;

Per questi due contratti, e per le attività alle quali si riferiscono, non è quindi necessario l'approvvigionamento della nuova modulistica imposta dalla delibera citata, ma al di fuori di questo perimetro rimangono le eventuali notifiche a mezzo posta di atti giudiziari da parte degli uffici legali dell'INPS;

**PRESO ATTO** delle richieste di stampati per atti giudiziari - MOD. 23L-Busta AG senza finestra- pervenute dagli uffici legali delle sedi provinciali e della Direzione regionale INPS per la Campania, da utilizzare per le notifiche al di fuori dei due contratti sopracitati;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie a garantire la fornitura in parola;

**VISTO** l'art. 31 del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;



**CONSIDERATO** che il Dirigente dell'Area Conformità, Gestione Risorse, Patrimonio, dott.ssa Benedetta Dito individuata nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;

**RICHIAMATI** i compiti che il Dirigente è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO**

- che stante l'importo di spesa inferiore al limite dei 40.000,00 €. di cui al D. Lgs. 50/2016 e quindi dei 15.000,00 €. stabilito dalla Determina Commissariale n.88/2010, è possibile procedere all'approvvigionamento mediante affidamento diretto, secondo i disposti dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
- che l'importo del servizio da approvvigionare è di molto inferiore a 5.000,00 € e che, siccome la produzione degli stampati da utilizzare è in gestione esclusiva a Poste Italiane, è indispensabile effettuare l'acquisto diretto al di fuori del MePA, come d'altronde previsto dall'art. 1, comma 450, della L.296/2006 e s.m.i.
- che la presente procedura rientra nei limiti di valore nonché nelle competenze del Direttore regionale secondo quanto previsto dalle vigenti norme e regolamenti dell'Istituto, e in particolare al punto 3), lettera c), della Determina Commissariale n.88/2010;

**CONSIDERATO** che in riferimento a quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4, in relazione al modesto importo affidato, si ritiene di circoscrivere le verifiche indicate all'art. 86 commi 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in merito ai mezzi di prova per la non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ai criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, ai seguenti documenti consultabili direttamente attraverso gli archivi informatici a disposizione:

- verifica delle annotazioni iscritte sul Casellario informatico dell'A.N.AC.;





- certificato di iscrizione alla CCIAA per la verifica del possesso dei requisiti di idoneità professionale, tramite visura telematica;
- DURC in corso di validità con verifica di regolarità contributiva sulle posizioni INPS e INAIL;  
dove non emergono elementi ostativi all'affidamento della fornitura;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, l'Istituto non richiederà all'operatore economico la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto trattasi di fornitura spot e urgente;

**PRESO ATTO** che il RUP ha provveduto all'acquisizione dello smart CIG individuato nel codice alfanumerico ZE22EFA50A il cui contributo, trattandosi di importo inferiore ad € 40.000 risulta pari a € 0, in base alla deliberazione dell'ANAC n.1174 del 19 dicembre 2018;

**VERIFICATO** che i fondi per l'acquisto stampati per notifica atti giudiziari - MOD. 23L-Busta AG senza finestra -, per l'importo lordo di € 283,50, sono disponibili sul capitolo di spesa 5U110401101;

**TENUTO CONTO** che la spesa è stata registrata sul SIGEC con n5180-2020-V0274;

## Per i motivi di cui in premessa

### DETERMINA

- di autorizzare l'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto secondo i disposti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla società POSTE ITALIANE S.p.A.;
- di autorizzare l'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo lordo di € 283,50 ed il relativo pagamento della spesa per l'acquisto di stampati per notifica atti giudiziari- MOD. 23L-Busta AG senza finestra, disponibile sul capitolo di spesa 5U110401101 dell'esercizio finanziario 2020, a favore di POSTE ITALIANE S.p.A.  
- p.i.: 01114601006 - cod. fiscale: 97103880585;



# INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



*Direzione Regionale Campania*

- di individuare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Dirigente dell'Area Conformità, Gestione Risorse, Patrimonio, dott.ssa Benedetta Dito, quale Responsabile Unico del Procedimento amministrativo (RUP) per l'affidamento in oggetto.

Prenotazione n.2204000311 del 29/10/2020

Maria Giovanna De Vivo

Direttore Regionale

Firma autografa sostituita a mezzo stampa