



Data di pubblicazione: 19/10/2021

Nome allegato: Det n. 219 del 2021 .pdf

CIG: Z9B337A071;

Nome procedura: *Presentazione Rendiconto Sociale – Affitto sala evento, coffee break e pranzo. P009 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, C. 2, LETT. A*

**ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE**

DIREZIONE REGIONALE UMBRIA

DETERMINAZIONE n. 219 del 18.10.2021

1. **Tipologia di Determina** Affidamento diretto
2. **Numero Visto** 5880-2021-V0097
3. **Settore** servizi
4. **Oggetto** Presentazione Rendiconto Sociale – Affitto sala evento, coffee break e pranzo
5. **Committente** INPS Direzione Regionale Umbria - Via Mario Angeloni, 90 - 06124 Perugia
6. **Tipologia di procedura** P009 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, C. 2, LETT. A
7. **CIG:** Z9B337A071
8. **importo complessivo netto** (iva esclusa) €. 2.236,36
(duemiladuecentotrentasei/36)
9. **Importo complessivo lordo** (IVA inclusa) €. 2.532,00
(duemilacinquecentotrentadue/00)
10. **RUP** dott. Ermenegildo Parenti
11. **Aggiudicatario:** Pro Civitate Cristiana con sede legale in Via Ancaiani n. 3, CAP 06081, Assisi (PG), CF e PI 00164990541.

INPS
DIREZIONE REGIONALE UMBRIA

DETERMINAZIONE n. 219 del 18.10.2021

Oggetto: **Determinazione di aggiudicazione**

Presentazione Rendiconto Sociale – Affitto sala evento, coffee break e pranzo.
Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A), del D.lgs. 50/2016.

Visto n. 5880-2021-V0097 e prenotazione fondi n. 2214200093 del 18/10/2021

CIG: Z9B337A071

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n.89/2016, modificato con determinazione presidenziale n.125/2017 e da ultimo con deliberazione del C.d.A. n.4 del 6.05.2020;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del C.d.A. n. 119 del 25.10.2019;
- VISTO** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato dal C.d.A. con provvedimento n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 23 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997,

n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 91 del 19 aprile 2016 - Supplemento Ordinario n. 10;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 recante il «*Codice dei Contratti Pubblici*» (di seguito, il "Codice") e ss.mm.ii.;

VISTI altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture "... di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

PREMESSO CHE

- questa Direzione, ha espresso la volontà di organizzare un importante evento di presentazione del Rendiconto regionale 2020, al quale invitare Istituzioni, Enti, Associazioni di categoria e parti sociali;
- per l'evento è stata individuata, come location, la Cittadella di Assisi, ritenuta luogo consono a veicolare l'importanza sociale del lavoro dell'Istituto;
- al fine di procedere all'organizzazione dell'evento richiamato, si è provveduto ad identificare le forniture necessarie, tra le quali, l'affitto della sala in cui si terrà il ricevimento, coffee break e pranzo che saranno forniti dalla associazione Pro Civita Cristiana;

CONSIDERATO che in data 08/09/2021 a seguito di specifica richiesta questa Direzione ha ricevuto preventivo di spesa per:

- € 7,50 cad. per il coffee break;
- € 600,00 oltre IVA al 22% per l'affitto della sala Giovanni Paolo II, presso la cittadella di assisi;

che in data 14/10/2021 questa Direzione Regionale ha ricevuto preventivo di spesa per l'organizzazione del pranzo, quantificato in € 30,00 cad., per un importo stimato di massimo 35 coperti ed un complessivo di € 1.050,00, IVA al 10% compresa;

STIMATO, dunque, in € 2.236,36 l'importo complessivo netto dell'affidamento e in 295,64 l'iva (al 10% e al 22%) per un importo complessivo ivato di € 2.532,00;

RITENUTO congruo il prezzo praticato dalla associazione Pro Civitate Cristiana;

ATTESO che trattandosi di affidamento di importo di € 2.236,36 al netto dell'IVA, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, C. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, ss.mm.ii.;



- VISTO** l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che sancisce la non obbligatorietà del ricorso al MEPA per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000;
- RITENUTO** per le ragioni esposte di poter procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, C. 2, lett. A) del d.lgs. 50/2016;
- GARANTITO** il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ovvero dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, oltre che del principio di rotazione degli affidamenti;
- RITENUTO** quindi, di potere aggiudicare l'intervento, già descritto in oggetto, alla associazione Pro Civitate Cristiana;
- CONSTATATO** che si è già provveduto all'acquisizione di DURC e visura della società aggiudicatrice;
- VISTO** l'art. 31 del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;
- CONSIDERATO** che si intende nominare RUP della presente procedura il funzionario dott. Ermenegildo Parenti;
- CONSIDERATO** che il funzionario individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
- RICHIAMATI** i compiti che il funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;
- PRESO ATTO** che il RUP, in base alla deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, ha provveduto all'acquisizione del CIG del contratto rappresentato dal codice alfanumerico Z9B337A071;
- RICHIAMATA** la richiesta di visto n.5880-2021-V0097 e della relativa prenotazione fondi n° 2214200093 del 18.10.2021;
- ATTESO** che si rende necessario autorizzare la spesa complessiva pari a € 2.532,00 IVA compresa, sul capitolo 5U11040170, esercizio finanziario 2021, come descritto in tabella:



CAPITOLO	OGGETTO	Importo
5U110401701	Spese eventi sede	2.532,00 €

ATTESO che la spesa, così definita, rientra nei limiti di cui alla Determinazione commissariale n. 88 del 3 maggio 2010;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice, alla procedura in parola non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

CONDIVISA la relazione del RUP, che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

- di aggiudicare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.lgs. 50/2016, del servizio di affitto sala evento, coffee break e pranzo alla associazione Pro Civitate Cristiana con sede legale in Via Ancaiani n. 3, CAP 06081, Assisi (PG), CF e PI 00164990541;
- di autorizzare la spesa per l'importo massimo di € 2.532,00 (euro duemilacinquecentotrentadue/00) di cui € 2.236,36 (duemiladuecentotrentasei/36) per servizi oltre IVA pari ad € 295,64 (Euro duecentonovantacinque/64) inclusa, come indicato in tabella:

CAPITOLO	OGGETTO	Importo
5U110401701	Spese eventi sede	2.532,00 €

- di autorizzare il pagamento del corrispettivo dovuto alla associazione Pro Civitate Cristiana entro gg.30 dal ricevimento di regolare fattura elettronica, previa regolare esecuzione e mediante accredito bancario ai sensi della Legge n.136 del 13 agosto 2010;
- di nominare RUP della procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 2016, il dott. Ermenegildo Parenti;
- di dare mandato al Rup perché proceda agli ulteriori adempimenti conseguenti alla presente determinazione.

Il Direttore Regionale
dott. Fabio Vitale

Fto in originale