



**Data di pubblicazione:** 13/12/2022

**Nome allegato:** *Determina n. 127 del 04.11.2022 Smaltimento archivi cartacei alluvionati Ag Senigallia.pdf*

**CIG:** Z78385F170;

**Nome procedura:** *Servizio di ritiro e trattamento come rifiuti speciali non pericolosi di n. 590 ml di archivi cartacei dell'Agenzia INPS di Senigallia, completamente allagati e non recuperabili a seguito dell'alluvione con esondazione del fiume Misa avvenuto in data 15/09/2022, mediante affidamento diretto sul libero mercato, secondo i disposti dell'art. 51, comma 1, lett. a), numero 2.1, del DL n. 77/2021*

## **ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE Direzione Regionale Marche**

### **DETERMINAZIONE n° 127 del 04/11/2022**

**OGGETTO:** Affidamento del "Servizio di ritiro e trattamento come rifiuti speciali non pericolosi di n. 590 ml di archivi cartacei dell'Agenzia INPS di Senigallia", completamente allagati e non recuperabili a seguito dell'alluvione con esondazione del fiume Misa avvenuto in data 15/09/2022, mediante affidamento diretto sul libero mercato, secondo i disposti dell'art. 51, comma 1, lett. a), numero 2.1, del DL n. 77/2021.

Autorizzazione alla spesa complessiva massima di € 15.500,00 IVA inclusa, sul capitolo 5U110401402, nell'esercizio finanziario 2022.

CIG: Z78385F170

Determinazione a contrarre

### **IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE E PATRIMONIO**

**VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n. 88 in materia di Ristrutturazione dell'Istituto nazionale della Previdenza Sociale e dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss.mm.ii., in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 di emanazione del Regolamento di amministrazione e contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione» ed in particolare l'art. 1 comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

**VISTE** le linee guida contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019 adottato con delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e successivi aggiornamenti;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2021-2023;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020;

**VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 07/09/2022;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019 con il quale sono stati attribuiti al prof. Pasquale Tridico i poteri di Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, per la durata di quattro anni a decorrere dalla data del citato decreto, come individuati nel novellato articolo 3, comma 3, del Decreto Legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

**VISTO** il D.P.C.M. del 16 dicembre 2019 con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 10 marzo 2021, con la quale è stato conferito al dott. Antonello Crudo l'incarico triennale di livello dirigenziale generale denominato "Direzione Regionale Marche", a decorrere dal 1° aprile 2021;

**VISTO** il messaggio Hermes protocollo INPS.HERMES.16/12/2021.0004494 della D.C. Risorse Umane, avente ad oggetto: "Assegnazione incarichi dirigenziali di livello non generale - interpello per posti funzione territoriali vacanti", con il quale è stata comunicata l'assegnazione al sottoscritto dell'Area "Gestione risorse e Patrimonio" presso la Direzione regionale Marche, con decorrenza 1° gennaio 2022;

**VISTE** le deliberazioni del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza di approvazione del Bilancio finanziario generale di competenza e cassa, economico patrimoniale generale dell'INPS, per l'anno 2022, e le correlate note di variazione;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016, recante «*Codice dei Contratti Pubblici*» (di seguito, il "Codice"), e relative norme di attuazione;

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante «*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*»;

**VISTO** il D.L. 18 aprile 2019, n. 32, recante «*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*», convertito con la Legge 55/2019;

**VISTE** le linee guida A.N.AC. di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** il D.PR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i. - Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici, per le parti ancora in vigore nel periodo transitorio;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*» (Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

**VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, recante «*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*», convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTI** altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

**VISTA** la Determinazione del Commissario Straordinario dell'INPS n. 88 del 3 maggio 2010, la quale ha previsto che "Le spese per l'acquisizione di servizi e fornitura sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali";

**VISTE** le Circolari INPS n.33 del 27/02/2013 "Revisione delle funzioni di acquisto e di gestione delle risorse strumentali dell'Istituto. Gestione unitaria del patrimonio immobiliare da reddito. Disposizioni operative", n.94 del 10/06/2013 "contratti ed impegni di spesa. Attuazione delle disposizioni legislative di riduzione delle spese di funzionamento dell'Istituto" e n.27 del 25/02/2014 "Applicazione delle misure di prevenzione della corruzione previste dalla legge";

**VISTA** la Circolare INPS n.30 del 03/03/2014 "Istruzioni operative in tema di approvvigionamenti, gestione dei contratti, monitoraggio e controllo della spesa. Nuovi strumenti gestionali amministrativi - contabili", la quale ha previsto, inter alia, che: (i) i Direttori regionali debbano "gestire le risorse assegnate dalle Direzioni centrali responsabili del budget di spesa"; (ii) "le Direzioni regionali dell'INPS costituiscono, a livello territoriale, il centro di governo delle risorse assegnate"; (iii) le Direzioni regionali "svolgono tutte le azioni necessarie a soddisfare anche i fabbisogni delle strutture ad esse afferenti";

**VISTI** i messaggi Hermes n.4031 del 11/04/2014 "Procedure di acquisti, beni, servizi e lavori - Circ. n. 30 del 3 marzo 2014 - Direttive urgenti", n.2514 del 10/04/2015 "Procedure di appalto per l'acquisizione di beni, servizi e lavori", n.1594 del 11/04/2016 "Relazione conclusiva dell'Autorità nazionale Anticorruzione sull'attività negoziale dell'Istituto anni 2012-2014", n.1538 del 07/04/2017 "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Istruzioni operative", n.1621 del 13/04/2017 "Il Codice dei Contratti pubblici: gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip - Guida agli operatori delle risorse strumentali" e n.2080 del 19/05/2017 "D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Le principali novità apportate al Codice dei contratti pubblici" e n.2107 del 24/05/2018 Linee guida ANAC n. 4. "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Indicazioni operative per gli affidamenti diretti;

**VISTI** i msg Hermes n. 1794 del 09/05/2019 "Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32- Le principali novità apportate al Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50", n. 2420 e 2423 del 28/06/2019 "Legge 14 giugno 2019, n. 55

*di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32–Le principali novità apportate al Codice dei contratti pubblici.”, n. 2667 del 11/07/2019:“Le nuove procedure di affidamento sotto soglia dopo la conversione del decreto Sblocca cantieri” e n. 2318 del 17/06/2021 “Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 – Principali novità in tema di contratti pubblici”, con i quali vengono analizzate le principali modifiche apportate al Codice, alcune delle quali sono volte a rendere più snelle le procedure di aggiudicazione degli appalti, attraverso una semplificazione del quadro normativo;*

**VISTO** il msg Hermes n. 996 del 02/03/2022 “Affidamenti diretti e proroghe tecniche. Misure preventive volte a mitigare il rischio corruttivo nel processo di acquisto”, finalizzato a fornire indicazioni sulle “best practice” richieste dall’A.N.AC.;

**CONSIDERATO** che in data 16/09/2022, un nubifragio di eccezionale rilevanza ha colpito il territorio marchigiano e in particolar modo il comune di Senigallia ed essendo stato allagato il piano terra dell’Agenzia INPS di Senigallia, si è dovuto procedere con urgenza a rimuovere fango, arredi e rivestimenti ammalorati e a ripulire pavimenti, pareti e arredi recuperabili, al fine di ripristinare l’utilizzabilità dei locati adibiti ad ufficio e di ricevimento del pubblico;

**VISTA** la Delibera del Consiglio dei Ministri del 16 settembre 2022, con il quale è stato dichiarato per 12 mesi, lo Stato di Emergenza per i comuni coinvolti dagli eccezionali eventi meteorologici del 15 settembre 2022, tra cui il comune di Senigallia ove è sita l’Agenzia INPS di Senigallia;

**PRESO ATTO** che gli archivi situati a piano seminterrato sono stati completamente allagati (l’ondata di acqua e fango è arrivata fino al soffitto ed ha impregnato tutti gli archivi cartacei di deposito ivi presenti), si è atteso che la maggior parte dell’acqua defluisse e che venissero liberate le strade da fango e rifiuti vari, per poter svuotare gli archivi di tutto il loro contenuto;

**VISTA** l’urgente necessità di sgomberare le 3 stanze adibite ad archivio presenti nel seminterrato dell’Agenzia INPS di Senigallia e per quanto riguarda il presente affidamento, si tratta di smaltire n. 590 ml di documentazione cartacea ammalorata da acqua e fango, al fine di ripristinare le idonee condizioni di salubrità dei locali (dato che il materiale bagnato tende a marcire creando problemi al condominio in cui si trova l’agenzia);

**PRESO ATTO** che tutta la documentazione cartacea non è assolutamente recuperabile e in ogni caso ritenuta dal Responsabile di Agenzia non indispensabile ai fini istituzionali (la maggior parte era già eliminabile secondo il massimario di scarto e per il resto sono stati creati i fascicoli elettronici) ed essendo probabilmente non possibile procedere alla loro triturazione (in quanto pesantemente contaminata dal fango), si decide di smaltirla mediante trattamento come rifiuto speciale non pericoloso;

**DATO ATTO** che il materiale potrà essere portato al piano stradale mediante il servizio di facchinaggio già appaltato, ma che poi dovrà essere smaltito da una ditta specializzata nel ritiro e trattamento in discarica, con distruzione mediante compattamento o triturazione se possibile;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie a garantire il servizio di ritiro e trattamento in discarica;

**VISTO** l’art. 31 del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

**CONSIDERATO** che il Funzionario Luca Sampaolesi, individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RICHIAMATI** i compiti che il Dirigente/Funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il Direttore dell'Esecuzione è indicato, di norma, coincidente con il R.U.P.;

**PRESO ATTO** che la somma da mettere a disposizione per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto, quantificata dal Responsabile del Team Gestione Servizi, Forniture, Contrattualistica, Archivi di questa Direzione Regionale mediante l'acquisizione del preventivo indicato di seguito, ammonta a complessivi € 15.500,00 al lordo IVA 22%;

#### **CONSIDERATO**

- che la spesa, così definita, rientra nei limiti di cui alla determinazione commissariale n. 88 del 3 maggio 2010;
- che non sono attivi contratti e procurement su SIGEC e convenzioni Consip sulla piattaforma Acquistinretepa, relativi a servizi comparabili con quello da acquisire;
- che in base all'art. 1, comma 3, del DL n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione";
- che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto, che sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o trattativa Diretta;
- che l'art. 1, comma 450, della L.296/2006 (come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018) prevede l'obbligo del ricorso al MePa per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che stante l'importo di spesa inferiore a € 139.000,00 netto IVA, secondo i disposti dell'art. 51, comma 1, lett. a), numero 2.1, del DL n. 77/2021, convertito con Legge n.108/2021, sarebbe possibile affidare direttamente il servizio senza consultare più operatori economici, ma per garantire una maggiore trasparenza e apertura al mercato e le "best practice" richieste dall'A.N.AC., si è deciso di procedere mediante una richiesta di preventivi, con invito rivolto ad almeno n. 2 società specializzate;

- che nell'Albo Fornitori INPS, alla Categoria Merceologica 90510000 - Trattamento e smaltimento dei rifiuti, non risultano iscrizioni valide di operatori economici con sede operativa nella regione Marche, atteso che per una più rapida e conveniente gestione del servizio, si ritiene di affidare lo stesso ad un operatore economico specializzato in grado di effettuare senza soluzione di continuità i diversi ritiri e lo smaltimento dei rifiuti speciali oggetto dell'appalto e quindi avente Sede operativa e sito di smaltimento, il più vicino possibile all'Agenzia INPS di Senigallia;
- che la tipologia di servizio di cui all'oggetto, è disponibile su apposito bando MePA "SERVIZI - Servizi di gestione dei rifiuti speciali non pericolosi", si è cercato di individuare più fornitori iscritti con i requisiti di cui sopra, ma trovando solamente un operatore disposto a verificare la fattibilità del servizio e pertanto, si è deciso di individuarne almeno un altro sul libero mercato (previa verifica del possesso dei necessari requisiti di specializzazione mediante acquisizione della visura camerale);
- che la carenza di alternative nella scelta del contraente, è anche dovuta al fatto che migliaia di utenti di quel territorio hanno le stesse urgenti necessità;
- che nel rispetto dei principi enunciati nell'art. 30 del D.lgs n. 50/2016, delle Linee Guida n. 4 di A.N.AC. e s.m.i. e di quanto indicato nei messaggi n.1538 del 07/04/2017, n.2080 del 19/05/2017, n.2107 del 24/05/2018, n.2867 del 11/08/2021 e n.996 del 02/03/2022, è stata pertanto effettuata una preliminare indagine di mercato mediante richiesta di preventivo, alle seguenti n. 2 società specializzate avente Sede operativa e sito di smaltimento non distanti dal comune di Senigallia, attesa la necessità di eseguire il servizio in tempi rapidi e di non rendere l'affidamento troppo oneroso:
  - DS Smith Recycling Italia S.r.l. - P.I./C.F. 03067430011 – con sede locale in Via SS Adriatica 55/A – 60018 Montemarcano (AN);
  - Cavallari S.r.l. – P.I./C.F. 02106690429 – con sede in Via dell'Industria, 6 - 60010 Ostra (AN);
- che i costi unitari per il servizio richiesto, sono stati preventivati come di seguito specificato:
  - DS Smith Recycling Italia S.r.l. ha proposto:
    - Uso gratuito del container da 18 mc;
    - Costo di ciascun ritiro e riconsegna del container: €/ritiro 150,00 + IVA;
    - Costo di trattamento per il materiale codice CER 20.01.01: €/Ton 205,00 + IVA;
  - Cavallari S.r.l.: nonostante si sia detto interessato ad effettuare il servizio e più volte sollecitato, alla data odierna non ha presentato alcun preventivo;
- che questa Stazione Appaltante, considerata l'urgenza di effettuare lo smaltimento del materiale ammalorato e di ripulire e sanificare i locali rimasti sommersi dall'ondata di acqua e fango, ritiene che non sia più possibile attendere oltre la formulazione del preventivo da parte della società Cavallari S.r.l., più volte sollecitata per le vie brevi;
- che anche se l'importo del presente affidamento è superiore alla soglia di obbligo del ricorso al MePA per l'acquisizione di beni e servizi, considerata l'urgenza di effettuare il servizio in oggetto e non avendo ricevuto il preventivo richiesto da parte dell'unico fornitore adatto iscritto al sopracitato bando MePA, si ritiene necessario effettuare l'aggiudicazione al fornitore DS Smith Recycling Italia S.r.l., qualificato, ma non iscritto al MePA, mediante affidamento sul libero mercato tramite comunicazione PEC;
- che si ritiene congruo il preventivo a prezzi unitari presentato dalla ditta DS Smith Recycling Italia S.r.l. e che non potendo quantificare con assoluta precisione i viaggi da effettuare con il container e il peso complessivo del materiale da smaltire, si

valuta di accantonare l'importo complessivo € 15.500,00 lordo IVA, a seguito del seguente calcolo:

- 1 ml di faldoni Cagliari è pari a circa 0,09 mc ( $0,35 \times 0,25 \times 10,10 \times 10$  faldoni), quindi  $590 \text{ ml} \times 0,09 \text{ mc/ml} = 53,10 \text{ mc} \Rightarrow 53,10 \text{ mc} / 18 \text{ mc}$  (container a pieno carico) = 2,95 container necessari  $\Rightarrow$  si considerano pertanto max 4 viaggi per complessivi € 600,00 netto IVA (€ 732,00 lordo IVA);
- 1 ml di faldoni Cagliari pieni, pesa mediamente 40 kg (4 kg a faldone x 10 faldoni in un ml); quindi  $40 \text{ kg} \times 590 \text{ ml} \times 2,5$  (coefficiente acqua e fango) = 59.000 kg = 59 ton;  $\Rightarrow 59 \text{ ton} \times 205 \text{ €/ton} = € 12.095,00$  netto IVA (€ 14.755,90 lordo IVA);

- che la presente procedura rientra nei limiti di valore, nonché nelle competenze del Direttore Regionale, secondo quanto previsto dalle vigenti norme e regolamenti dell'Istituto;

**DATO ATTO** che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di servizio esterno agli uffici e alle aree dedicate al pubblico;

**CONSIDERATO** che, l'importo di aggiudicazione viene quantificato in complessivi € 12.704,92 netto IVA e pertanto, come precisato nelle Linee guida A.N.AC. n. 4, la Stazione Appaltante procede con la verifica del possesso dei seguenti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, sull'autocertificazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n.445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo (DGUE);

**VISTO** l'art. 94 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che regola l'aggiudicazione definitiva e secondo quanto disposto dall'art 86, commi 2, 4 e 5 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., verranno avviate le procedure di verifica del possesso dei requisiti previsti dalla legislazione vigente e dalla lettera di affidamento del servizio, nonché della veridicità delle dichiarazioni che verranno prodotte dall'operatore economico aggiudicatario; in questa fase, al fine di aggiudicare provvisoriamente il servizio, sono stati acquisiti i seguenti documenti tramite archivi informatici consultabili direttamente:

- verifiche, ai fini dell'art. 80, comma 5, lett. a), c), f), g), h), l) e comma 12 del d.lgs. 50/2016, delle annotazioni iscritte sul Casellario informatico dell'A.N.AC.;
- certificato di iscrizione alla CCIAA per la verifica del possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del d.lgs. 50/2016;
- attestazione della CCIAA, di assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse, ai fini dell'art. 80, comma 5, lettera b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- DURC online in corso di validità con verifica di regolarità contributiva sulle posizioni INPS e INAIL, ai fini dell'art. 80, comma 4 del d.lgs. 50/2016;

verranno poi richiesti tramite PEC agli enti certificatori, i seguenti documenti:

- Certificati del Casellario Giudiziale Integrale dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016, ai fini delle verifiche di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) del d.lgs. 50/2016;
- Certificati dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, ai fini dell'art. 80, comma 5, lettera f) del d.lgs. 50/2016;
- Certificati di regolarità fiscale, ai fini dell'art. 80, comma 4 del d.lgs. 50/2016;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'articolo 32 commi 6 e 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la presente aggiudicazione diverrà efficace all'esito della positiva verifica del possesso dei prescritti

requisiti di partecipazione di cui all'art 83 del D.lgs. n. 50/2016 in capo all'operatore aggiudicatario, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.lgs 50/2016;

**PRESO ATTO** in ogni caso, che la stazione appaltante inserirà nell'addendum al contratto da stipulare con l'aggiudicatario (tramite lettera di affidamento), specifiche clausole che prevedano in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: i) la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo solo per le prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; ii) l'incameramento della cauzione definitiva o in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto di modica entità e da eseguire con estrema urgenza, la Stazione Appaltante esercita la facoltà di esonerare l'affidatario dalla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, come previsto al comma 11 del medesimo articolo;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) e a provvedere al pagamento del contributo in qualità di stazione appaltante;

**PRESO ATTO** che il RUP ha provveduto all'acquisizione dello smart CIG individuato nel codice alfanumerico Z78385F170, il cui contributo, in base alla deliberazione dell'ANAC n.830 del 21 dicembre 2021, risulta pari a € 0,00 trattandosi di affidamento d'importo inferiore ad € 40.000,00 netto IVA;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) e s.m.i., "[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**CONSIDERATO** che è indispensabile ed urgente assumere l'impegno per il servizio in oggetto e che la spesa prevista per il presente appalto, trova capienza nel Bilancio di previsione 2022;

**VERIFICATO** che i fondi per il servizio in oggetto per l'importo complessivo di € 15.500,00, sono disponibili alla voce di spesa 5U110401402 (PULIZIA ORDINARIA E STRAORDINARIA, DISINFESTAZIONE, SMALTIMENTO RIFIUTI TOSSICI E NON DELLE STRUTTURE PERIFERICHE) nell'esercizio finanziario 2022, come da visto di disponibilità n. 0380-2022-V0076, richiesto mediante SAP R3 (SIGEC) ed autorizzato dall'Ufficio Contabilità con prenotazione n. 2223000082;

## **DETERMINA**

- di procedere all'affidamento del servizio in oggetto sul libero mercato, secondo i disposti dell'art. 51, comma 1, lett. a), numero 2.1, del DL n. 77/2021, nel rispetto delle Linee Guida n. 4 di A.N.AC. e della Determinazione del Commissario Straordinario dell'INPS n. 88 del 3 maggio 2010, alla ditta DS Smith Recycling Italia S.r.l. - P.I./C.F. 03067430011 - con sede locale in Via SS Adriatica 55/A - 60018 Montemarciano (AN);
- di autorizzare l'acquisizione dell'impegno di spesa nei limiti di una spesa massima di € 15.500,00 lordo IVA, da imputare al capitolo 5U110401402 nell'esercizio finanziario 2022, a favore della società DS Smith Recycling Italia S.r.l. - P.I./C.F. 03067430011;
- di autorizzare il pagamento da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle fatture elettroniche da parte della Stazione Appaltante, purché il totale dei pagamenti stessi, rientri nell'importo complessivo degli impegni di spesa di cui sopra;

- di individuare e nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il dott. Luca Sampaolesi, responsabile del Team Gestione Servizi, Forniture, Contrattualistica, Archivi di questa Direzione Regionale, quale Responsabile Unico del Procedimento amministrativo (RUP) per l'affidamento in oggetto, dando mandato al medesimo per i successivi adempimenti procedurali, affinché:
  - proceda alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario;
  - provveda a tutte le altre attività connesse alla presente aggiudicazione;

Fto in originale  
Sergio Stefancich  
Dirigente Area Gestione Risorse e Patrimonio