ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

DIREZIONE PROVINCIALE DI PIACENZA

ATTIVITA' STRUMENTALI

BANDO DI PUBBLICO INCANTO

(R.D. del 23/05/1924, n.827)

- ENTE PUBBLICO APPALTANTE:

I.N.P.D.A.P. – Direzione Provinciale di Piacenza
Indirizzo: Via Mosca, 10 – 29100 PIACENZA
Tel.: 0523/307647 o 0523/307650
Fax: 0523/338414
E.Mail: lschettino@inpdap.gov.it
o ccatacchio@inpdap.gov.it

Sito Internet: http: //www.inpdap.it

- OGGETTO DELL'APPALTO

Servizio di sistemazione e ricollocazione del materiale di archivio della Sede Provinciale INPDAP di Piacenza in locale da fornirsi a cura della società stessa.

- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Pubblico Incanto con aggiudicazione al massimo ribasso percentuale offerto ex art. 73 lett. c) R.D. 827/24. Gara a pubblico incanto ad offerte segrete, con aggiudicazione anche in caso di unica offerta. Non sono ammesse offerte in aumento.

- IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo del presente appalto è fissato in €.12.500,00 (dodicimilacinquecento/00) Iva Esclusa.

- DURATA DELL'APPALTO:

Dal 15 dicembre 2005 al 31 dicembre 2007.

- APERTURA PLICHI, BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE E CONSEGUENTE AGGIUDICAZIONE

in seduta pubblica, il giorno 1 dicembre 2005 ore 10,00.

- FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

La spesa grava sui fondi di bilancio per l'esercizio finanziario del 2005, 2006 e 2007.
Il pagamento avverrà dietro presentazione, da parte dell'aggiudicataria, di fatture con cadenza preferibilmente mensile o bimestrale. Nelle medesime dovrà essere indicato l'importo pari al costo del servizio espletato nel periodo di riferimento.

- CAUZIONE

A garanzia dell'esecuzione del servizio appaltato, la Ditta aggiudicataria dovrà versare la cauzione definitiva, costituita nei modi di legge, pari al 5% dell'importo contrattuale.

- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta le imprese regolarmente iscritte alla Camera di Commercio per la categoria oggetto del servizio. Le imprese possono raggrupparsi ai sensi dell'art. 10 del decreto Legislativo 24 luglio1992, n. 358.

- DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA e MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Sono specificate nel documento "modalità di presentazione dell'offerta" reperibile, unitamente al documento "capitolato speciale d'appalto" presso l'Ufficio Segreteria dell'INPDAP Direzione Provinciale di Piacenza, via Mosca, 10 nonché pubblicati sul sito internet. Copia di detti documenti potrà essere richiesta anche via e-mail all'indirizzo lschettino@inpdap.gov.it o ccatacchio@inpdap.gov.it. La richiesta dovrà comunque essere indirizzata all'Ufficio Segreteria della Direzione

Provinciale INPDAP, referenti: sig.ra Schettino Lidia o sig.ra Catacchio Chiara.

- TERMINI E SCADENZE

Per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno far pervenire a quest'Ente entro le ore 12.00 del giorno 30 novembre 2005, un plico – debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente – indirizzato a: I.N.P.D.A.P. – Direzione Provinciale di Piacenza, via Mosca, 10 – " con la seguente dicitura: GARA A PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI SISTEMAZIONE E RICOLLOCAZIONE DEL MATERIALE DI ARCHIVIO DELLA SEDE PROVINCIALE INPDAP DI PIACENZA IN LOCALE DA FORNIRSI A CURA DELLA SOCIETA' STESSA.

Nel plico dovrà essere inclusa la documentazione indicata nel documento "Modalità di presentazione dell'offerta".

- DISPOSIZIONI VARIE

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerte precedenti.

Non saranno ammesse offerte in aumento e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno 30 novembre 2005, o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, non sia sigillato o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

Si procederà altresì all'esclusione dalla gara delle imprese che in precedenti gare dell'Ente, in sede di verifica delle dichiarazioni rese unitamente all'offerta non abbiano risposto ovvero abbiano prodotto documentazione non conforme a quanto dichiarato.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola

offerta valida, previo accertamento della congruità della stessa.

- MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Alle procedure di gara provvederà apposita commissione. L'apertura dei plichi e delle buste contenenti i documenti e le offerte avverrà in seduta pubblica il giorno 1 dicembre 2005. Successivamente verrà formalizzata l'aggiudicazione. La seduta della Commissione si terrà presso l'I.N.P.D.A.P. – UFFICIO DEL DIRETTORE – VIA MOSCA, 10 – 29100 PIACENZA, alle ore 10,00 del giorno suddetto. La gara si svolgerà secondo le procedure riportate nel documento "modalità di presentazione dell'offerta".

- ONERI

La Ditta Aggiudicataria riconosce a suo carico tutti gli obblighi inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nella svolgimento del servizio, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati nell'esercizio delle prestazioni.

La Ditta si obbliga, altresì, ad espletare il servizio secondo le prescrizioni indicate nel documento "capitolato speciale d'appalto", il quale costituirà parte integrante del contratto d'appalto.

La Ditta si obbliga, inoltre, ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle vigenti normative di legge sulle assicurazioni sociali ed alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro.

- DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto divieto assoluto di subappaltare o, comunque, cedere tutto o in parte la fornitura oggetto del presente capitolato, sotto la pena dell'immediata risoluzione del contratto, incameramento della cauzione e risarcimento danni.

- SPESE DI CONTRATTO

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese di contratto (bollo, registrazione) ed ogni onere derivante e conseguente dallo stesso.

- FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia in merito al presente appalto, sarà unico competente il Tribunale di Piacenza.

Piacenza, lì 10 ottobre 2005

Il Dirigente
Alberto Scuderi