

## **I N P D A P**

**Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell'Amministrazione Pubblica**

**- Sede Territoriale TORINO DUE -**

**Via Arcivescovado n. 9 - 10121 TORINO**

**Tel. 011/5636.742 - Fax 011/5636.755**

**e-mail: TOTerritoriale2@inpdap.it**

### **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

Questa Sede Territoriale, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. **XXX del /10/2005** con cui è stato approvato il capitolato speciale d'appalto per il "Servizio di deposito e gestione degli archivi della Sede Territoriale Torino Due per il triennio 2006 – 2008", indice Licitazione Privata per l'affidamento del servizio di cui trattasi alle seguenti condizioni.

#### **Art. 1 Modalità di aggiudicazione, criterio di scelta e forme di pubblicità**

1. L'appalto in oggetto, **avente valore complessivo presunto inferiore alla soglia comunitaria**, verrà aggiudicato con procedura ristretta (licitazione privata) ai sensi dell'art. 89 e seguenti del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, e successive modificazioni ed integrazioni, secondo il criterio del prezzo più basso.
2. La normativa nazionale di recepimento delle direttive comunitarie in materia di appalti di servizi, nello specifico l'art. 6, comma 1, lettera b), e l'art. 23, comma 1, lettera a), e gli altri articoli del D. Lgs. 17 marzo 1995, n.157 richiamati dal presente Capitolato speciale d'appalto, costituisce opportuna cornice di riferimento ma non è giuridicamente vincolante trattandosi di appalto sotto soglia.
3. Le forme di pubblicità della presente gara, pur trattandosi di appalto di valore complessivo inferiore a € 100.000,00 al netto di IVA, sono quelle previste dall'art. 8, comma 6, del D. Lgs. n. 157/1995 e consistono nella pubblicazione del bando sul sito dell'INPDAP ( [www.inpdap.it](http://www.inpdap.it) ), in luogo della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 24 della legge 24 novembre 2000, n. 340 e, per estratto, su almeno due quotidiani a carattere nazionale e sul quotidiano avente particolare diffusione nel territorio della Regione Piemonte.
4. Le offerte economiche dei partecipanti, che sono articolate nei diversi singoli servizi oggetto dell'appalto complessivo così come riportato dall'Allegato A) al presente bando, verranno rese omogenee e comparabili mediante l'applicazione **del sistema descritto al successivo articolo 10.**
5. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali, che riguardino cioè solo una parte del servizio in oggetto.
6. Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

#### **Art. 2) Durata dell'appalto e vincolo di ubicazione dei locali destinati ad archivio**

1. Il presente appalto ha la durata di anni tre a decorrere dal primo gennaio 2006 e fino al 31 dicembre 2008.
2. L'INPDAP si riserva la facoltà, senza che ciò determini il diritto della Ditta aggiudicataria ad ottenere alcuna forma di risarcimento e/o di indennizzo, sia di attivare una o più tipologie di archiviazione, descritte nell'Allegato A) al bando di gara, successivamente alla data del 1° gennaio 2006 e sia di non attivare alcuna delle medesime tipologie nel corso dell'intera durata del contratto.
3. L'esercizio della facoltà di cui al precedente comma 2 determina il pagamento, in capo alla stazione appaltante, delle sole tipologie di archiviazione attivate dall'INPDAP e per tutto il loro periodo di attivazione senza che la Ditta aggiudicataria possa vantare alcuna forma di indennizzo e/o di risarcimento sia come danno emergente che come lucro cessante.
4. La Ditta partecipante deve dichiarare l'esatta ubicazione dei locali destinati ad

archivio, ubicazione che deve essere all'interno del territorio delle Regioni Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta, territorio che coincide con l'ambito della Direzione Compartimentale INPDAP Liguria Piemonte e Valle d'Aosta.

### **Art. 3) Valore presunto del contratto**

1. Il valore complessivo del contratto, per l'intera durata sopra indicata, risulta essere stato stimato superiore a 60.000,00 € al netto di IVA.
2. L'importo effettivo del servizio sarà quello ottenuto a seguito dell'aggiudicazione alla migliore offerta economica presentata.

### **Art. 4) Modalità di finanziamento**

1. Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con proprie risorse di bilancio.

### **Art. 5) Termini da osservare da parte delle Ditte interessate**

1. **5a) Termine per l'invio della richiesta di partecipazione.** La richiesta di partecipazione deve pervenire all'Amministrazione appaltante, INPDAP Sede Territoriale Torino Due – Via Arcivescovado n. 9 – Ufficio Protocollo – 4° piano Scala B - entro le **ore 14.00 del giorno 7 novembre 2005**.
2. La richiesta di partecipazione può essere trasmessa anche via fax (011/5636755), via telegramma, via posta elettronica (TOTerritoriale2@inpdap.it) ed in tali casi, ad eccezione di quella trasmessa via fax, dovrà essere seguita dal documento originale. La ditta che ha ricevuto l'invito alla gara può concordare l'appuntamento per il sopralluogo contattando il Responsabile del procedimento, Sig. Roberto DI BLASI – Telefono 011/5636.742-789 – fax: 011/5636.755 - e-mail: [rdiblasi@inpdap.gov.it](mailto:rdiblasi@inpdap.gov.it) ;
3. **5b) Termine per l'invio della documentazione richiesta per l'ammissione.** La Ditta invitata a partecipare dovrà trasmettere, all'indirizzo indicato sub 5a), il plico contenente le dichiarazioni ed il documento di cui ai successivi punti 9A), 9B) e 9C) entro le **ore 14.00 del giorno 18 novembre 2005**.
4. Le dichiarazioni devono essere rese obbligatoriamente su appositi modelli (Modello D1 e Modello D2) trasmessi dall'INPDAP unitamente alla lettera d'invito.
5. La trasmissione del plico può avvenire con qualunque mezzo ad esclusivo rischio della Ditta (**non farà fede la data del timbro postale**).

### **Art. 6) Termine per l'invio, da parte dell'INPDAP, della scheda offerta**

1. La Commissione Giudicatrice procederà, in seduta segreta nei giorni immediatamente successivi al 18 novembre 2005, all'esame della documentazione trasmessa dalle Ditte ed alla ammissione od esclusione delle stesse sulla base di quanto previsto dal successivo articolo 11.
2. Le ditte ammesse alla gara verranno invitate a presentare l'offerta economica su apposito modello predisposto dall'INPDAP e spedito **entro il termine del 23 novembre 2005**.

### **Art. 7) Casi di divieto di partecipazione alla gara**

1. Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o che, per l'intreccio tra i loro organi amministrativi e tecnici rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale con l'impresa partecipante.

## Art. 8) Riunione d'impres

1. L'importo complessivo presunto dell'appalto è inferiore alla soglia comunitaria e pertanto non è ammessa la partecipazione di Ditte e/o imprese temporaneamente raggruppate.

## Art. 9) Documenti da presentare per l'ammissione

1. Le Ditte che hanno presentato la richiesta di ammissione saranno invitate a fornire la seguente documentazione che dovrà pervenire in busta chiusa, controfirmata sui lembi, riportante denominazione e ragione sociale dell'impresa nonché la dicitura "Contiene documenti per la licitazione privata per l'affidamento del servizio di deposito e gestione degli archivi della Sede Territoriale Torino Due per il triennio 2006 – 2008".

2. **In tale busta o plico, che dovrà pervenire nel termine indicato al punto 5b), del precedente articolo 5, dovranno essere inseriti i Modelli di dichiarazione trasmessi dall'INPDAP (Modello D1 e Modello D2) unitamente al documento attestante l'avvenuto versamento della cauzione provvisoria e precisamente:**

**9A) le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, rese e sottoscritte dal legale rappresentante, presentate in carta libera, unitamente a copia fotostatica, (fronte e retro) non autenticata ma chiaramente leggibile e firmata su ogni pagina, di un documento di identità del sottoscrittore, (carta d'identità, patente o passaporto. Non sarà considerato valido alcun altro tipo di documento di riconoscimento) dei seguenti stati, fatti, e qualità personali (le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena d'esclusione, copia fotostatica della relativa procura):**

**9A1)** iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della gara con espressa indicazione della ragione o denominazione sociale, della natura giuridica della ditta e delle complete generalità di tutti i legali rappresentanti;

**9A2)** che tutti i legali rappresentanti e gli amministratori muniti del potere di rappresentanza non hanno riportato sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

**N.B. Tale dichiarazione deve essere resa personalmente, attraverso il Modello D2, e presentata unitamente a copia fotostatica, firmata su ogni pagina, di un proprio documento di identità, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti e gli amministratori muniti del potere di rappresentanza**

**9A3)** Solo qualora si tratti di società: non sussistenza della società in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente e che, comunque, tali situazioni non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data della gara;

**9A4)** di essere in regola con i versamenti dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei propri dipendenti;

**9A5)** l'inesistenza delle circostanze di cui all'art. 12 del D.lgs. n. 157/95 e s. m. e i.

**9A6)** che non è stata applicata una sanzione interdittiva definitiva e che non sono in corso l'applicazione di sanzioni interdittive provvisorie di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 231/2001;

**9A7)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ovvero che si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

**9A8)** solo qualora si tratti di Cooperative e i loro Consorzi: iscrizione al registro Prefettizio ovvero allo schedario generale della Cooperazione (art. 13 e 15 lett. B D.L.C.P.S. 14.12.1947 n. 1577 - art. 6 legge n. 127 del 17.02.1971);

**9A9)** insussistenza delle cause ostative di cui alla legge n. 575/1965 e s. m. e i. ( disposizioni antimafia);

**9A10)** dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo ottemperato alle disposizioni alla legge n. 68/99 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad esibire la certificazione di cui all'art. 17 della legge;

**9A11)** di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

**9A12)** l'assenza, in capo all'impresa, delle cause di divieto di partecipazione alla gara previste dal n.7) del bando di gara;

**9A13)** di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. 120 e seguenti della legge n.689/1981.

#### **9B Dichiarazione attestante:**

**9B1)** la presa visione e conoscenza di tutte le tre tipologie di unità da archiviare che costituiscono l'oggetto dell'appalto, di aver effettuato il sopralluogo presso i locali dell'INPDAP al fine di constatare e valutare stato, quantità e dimensioni del materiale da archiviare ed ogni altro elemento rilevante per la gestione del servizio, la conoscenza dell'ubicazione dell'attuale archivio esterno sito a Pollein (AO) e la distanza della Sede INPDAP e rispetto al proprio Centro di archiviazione;

**9B2)** di aver preso visione delle condizioni locali e di tutte le circostanze influenti sulla determinazione dei prezzi nel complesso ritenuti remunerativi e tali da consentire l'offerta effettuata e di aver preso completa visione e conoscenza dell'**Allegato A)** al presente bando che riporta la scomposizione delle singole voci relative alle prestazioni oggetto dell'appalto;

**9B3)** che l'offerta tiene conto degli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonchè alle condizioni di lavoro, come previsto dal D. Lgs.n.157/1995;

**9B4)** di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione del servizio e di accettare incondizionatamente le clausole del capitolato speciale d'appalto e del bando di gara;

**9B5)** di impegnarsi ad applicare nei confronti dei dipendenti impegnati nel servizio e, se cooperative, nei confronti dei soci impegnati nel servizio, condizioni contrattuali, normative, retributive, previdenziali e assicurative non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria merceologica di riferimento e degli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative;

**9B6)** di essere a conoscenza del divieto di cessione e di subappalto, anche parziale, del contratto oggetto del presente appalto e di essere a conoscenza che l'eventuale cessione e/o subappalto costituisce clausola risolutiva espressa e comporta, fatto salvo ogni altro maggior danno, l'incameramento immediato della cauzione definitiva mediante semplice comunicazione con raccomandata A.R. e con esclusione di ogni altra formalità;

**9B7)** di essere in grado di elaborare i dati del servizio mediante supporti informatici (data base per archivio elettronico) da fornire gratuitamente all'INPDAP per tutta la durata dell'appalto e da cedere gratuitamente in proprietà all'INPDAP al termine del contratto di appalto, sia per sopravvenuta scadenza naturale del contratto e sia per ogni ipotesi eventuale di risoluzione anticipata del contratto;

**9B8)** di avere la disponibilità di idonei locali, a norma di legge ed in possesso di tutte le previste certificazioni ed abilitazioni, per il deposito e la custodia della mole cartacea oggetto dell'appalto, sia al momento del conferimento iniziale e sia per tutta la durata del contratto con le previsioni minime di incremento previste dall'**Allegato A)** al presente bando. In particolare i predetti locali debbono avere, almeno, le seguenti caratteristiche:

- a) presenza di un sistema di rilevazione antincendio collegato ad una centrale di controllo e sorveglianza che consenta l'intervento, in tempi rapidissimi, del personale per il primo intervento antincendio sulla base

- del vigente piani di emergenza dell'edificio interessato;
- b) presenza di un sistema antintrusione e antifurto collegato alla centrale di sorveglianza e controllo;
- c) presenza del certificato di prevenzione incendi rilasciato dal competente Comando dei Vigili del Fuoco;
- d) presenza della certificazione di conformità in materia di impianti elettrici (legge 46/1990 e successive modificazioni ed integrazioni);

**9B9)** di impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a garantire la segretezza e la riservatezza in ordine alle singole unità d'archivio oggetto dell'appalto ed a rispettare ogni disposizione in materia di tutela della privacy (legge 675/1996 e successive modificazioni ed integrazioni) e a non divulgare, in nessun modo, a terzi alcuna notizia e/o informazione relativa al contenuto dell'archivio oggetto dell'appalto;

**9B10)** l'obbligo di sottoscrivere, entro la data di stipula del contratto, idonea polizza assicurativa al fine di garantire l'INPDAP nei confronti delle ipotesi di responsabilità imputabili alla Ditta aggiudicataria per l'intera durata del contratto e relative a furto, incendio, allagamento, fenomeni atmosferici ed elettrici, distruzione involontaria di ogni e qualsivoglia elemento custodito e depositato presso il centro archivistico della Ditta e di fornire copia della predetta polizza all'INPDAP;

**9B11)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a versare, con le stesse modalità della cauzione provvisoria ed entro la data di stipula del contratto, il deposito cauzionale definitivo che dovrà essere pari al 5% del valore complessivo del contratto, al netto degli oneri di legge, valore così come determinato in sede di comparazione delle offerte economiche, secondo i criteri di cui al successivo articolo 10. Di essere a conoscenza che la cauzione definitiva dovrà prontamente essere reintegrata in ogni caso di incameramento parziale o totale a seguito dell'applicazione delle penali nella misura stabilita dal capitolato d'appalto e che il mancato reintegro nel termine stabilito dall'INPDAP comporta la facoltà, per la stazione appaltante, di rivalersi immediatamente su ogni credito contrattuale vantato dalla Ditta aggiudicataria;

**9B12)** di avere conseguito, per servizi analoghi a quello oggetto della gara, nel triennio 2002/2004, il seguente fatturato complessivo al netto d'Iva:

**(Indicare a pena di esclusione, i seguenti elementi: fatturato complessivo al netto d'Iva e, per ciascun ente pubblico o privato presso il quale è stato svolto il servizio, data di inizio e termine -gg/mm/aa, relativo fatturato al netto d'iva,**

**9B13)** di non aver avuto nel triennio 2002/2004, risoluzioni anticipate di contratti inerenti l'attività oggetto della gara, dovuti ad inadempienza o mancato rispetto delle clausole contrattuali e che i locali destinati ad archivio sono ubicati nell'ambito del territorio delle Regioni Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta;

**9B14)** il possesso della certificazione di qualità ISO UNI EN 9001 o successive e relativa al tipo di attività oggetto dell'appalto (Gestione e deposito di archivi cartacei per conto terzi)

**9C)** Documento attestante la costituzione di cauzione provvisoria di € 1.200,00, pari al 2% dell'importo minimo presunto del contratto, con scadenza 31 gennaio 2006.

3. La cauzione potrà prestarsi mediante deposito presso la tesoreria dell'INPDAP, Istituto Bancario S. Paolo IMI – Via Monte di Pietà n. 22 – TORINO -, oppure a mezzo di fidejussione bancaria od assicurativa. Non sono ammessi assegni bancari e circolari e/o bonifici bancari. La cauzione provvisoria sarà svincolata entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto.

#### **Art. 10) Criterio di aggiudicazione e coefficienti per la comparazione dell'offerta economica**

1. L'appalto in oggetto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 23, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 157/1995. Le offerte economiche dei

partecipanti, che sono articolate nelle singole voci relative ai servizi che costituiscono l'oggetto dell'appalto complessivo così come riportato **dall'Allegato A)** al presente bando, verranno rese omogenee e comparabili mediante l'applicazione di appositi coefficienti, così come si evince dalla tabella sottostante:

<b>Tipo Servizio richiesto</b>	<b>Unità di misura dell'offerta</b>	<b>Coefficiente applicato</b>
Servizio A.	Costo totale annuo	3
Servizio B1,B2,B3,B7,B8 e B9.	Costo totale annuo	3
Servizio B4,B5 e B6.	Costo totale a corpo	1
Servizio C	Costo totale annuo	3
Servizio D.	Costo totale annuo	3
Servizio E.	Costo unitario	600
Servizio F1	Costo totale a corpo	Media aritmetica con F2
Servizio F2	Costo totale a corpo	Media aritmetica con F1

2. Le offerte relative ai Servizi espressi come *Costo totale a corpo* vengono moltiplicate per uno, compresi i costi dei Servizi F1 e F2 che vengono mediati aritmeticamente fra di loro, le offerte relative ai Servizi espressi come *Costo unitario* vengono moltiplicate per 600 (Servizio E) sulla base delle quantità presunte mentre le offerte relative ai Servizi espressi come *Costo totale annuo* vengono moltiplicati per 3 sul presupposto della durata del contratto dal 1° gennaio 2006 al 31 dicembre 2008.

3. L'offerta complessiva di ogni singola Ditta è data dalla somma dei 7 prodotti (ciascuna offerta viene moltiplicata per il corrispettivo coefficiente mentre per il Servizio F viene utilizzata la media aritmetica fra F1 ed F2) relativi alle sette voci della scheda offerta.

4. L'appalto viene aggiudicato alla Ditta che ha ottenuto il totale più basso, inteso come somma dei sette prodotti, fra tutti quelli calcolati.

#### **Art. 11) ESCLUSIONI**

1. Le Ditte non saranno ammesse alla gara e le offerte saranno escluse dalla gara qualora:

**a)** il plico sia giunto in ritardo, rispetto al termine stabilito dal **punto 5b) dell'articolo 5** a quello stabilito **dall'articolo 13)**, per qualsiasi causa o non sia stato debitamente chiuso e controfirmato sui lembi o sull'esterno non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara. Il recapito del plico all'Ufficio Protocollo dell'INPDAP rimane a rischio esclusivo del mittente. L'INPDAP non assume alcuna responsabilità qualora il plico non giunga entro i termini stabiliti nel bando di gara;

**b)** le dichiarazioni sostitutive non siano sottoscritte dal legale rappresentante e/o l'offerta economica non sia sottoscritta dal legale rappresentante su entrambe le facciate del modulo, e/o non sia contenuta nell'apposita busta o questa non sia stata debitamente chiusa e controfirmata sui lembi;

**c)** anche uno solo dei documenti o dichiarazioni a corredo manchi o sia incompleto o irregolare o non conforme a quanto richiesto;

**d)** la cauzione provvisoria non sia presentata con le modalità indicate dal **punto 9C)** del bando;

**e)** qualora non siano rispettate le norme e le condizioni di cui al n. 7) - Casi di divieto di partecipazione alla gara - del presente bando;

#### **Art. 12) Nominativo del responsabile del procedimento di gara**

1. Il Responsabile del procedimento di gara è il Sig. Roberto DI BLASI.

### **Art. 13) Termine per la trasmissione dell'offerta.**

1. Le Ditte ammesse che hanno ricevuto l'apposito modulo offerta dovranno ritrasmettere tale modulo debitamente ed interamente compilato (non sono ammesse offerte parziali) e debitamente sottoscritto, su ogni pagina, dal legale rappresentante della Ditta.
2. La busta contenente la scheda offerta deve pervenire, con ogni mezzo e ad esclusivo rischio del mittente, all'Ufficio Protocollo dell'INPDAP, all'indirizzo sopra menzionato, entro il termine **delle ore 14.00 del giorno 6 dicembre 2005 (non farà fede la data del timbro postale)**. La busta dovrà essere chiusa, controfirmata sui lembi, riportare denominazione e ragione sociale dell'impresa nonché la dicitura "Contiene offerta economica per la licitazione privata per l'affidamento del servizio di deposito e gestione degli archivi della Sede Territoriale Torino Due per il triennio 2006 – 2008".

### **Art. 14) Data della gara**

1. **Il giorno 7 dicembre alle ore 10.00** in una sala dell'INPDAP si procederà pubblicamente all'apertura delle buste pervenute contenenti le offerte economiche ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria utilizzando il meccanismo di comparazione fra le offerte di cui all'articolo 10).
2. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

### **Art. 15) Validità delle offerte**

1. L'impresa concorrente è vincolata alla propria offerta per il periodo di 90 giorni decorrenti dalla data della gara.

### **Art. 16) Pagamenti**

1. La Ditta emetterà fattura trimestrale posticipata e comunicherà all'INPDAP Sede Territoriale Torino Due le modalità di pagamento.
2. La fattura sarà liquidata a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa e sempre che non insorgano eccezioni e/o contestazioni in ordine alle quantità e/o qualità dei servizi dedotti in fattura.

### **Art. 17) Penali**

1. L'INPDAP si riserva di controllare l'esecuzione del servizio con le modalità ritenute più opportune e la Ditta, in caso di inadempienza, sarà sottoposta ad una penale variabile calcolata sul canone annuo pattuito, al netto degli oneri fiscali.
2. Per infrazioni sui servizi della tipologia A), B) e C) sarà applicata una penale pari al 2% del costo totale annuo del servizio offerto in sede di gara.
3. Per infrazioni sui servizi della tipologia D) sarà applicata una penale, per ogni infrazione, pari a un centottesimo (1/120) del costo annuo indicato in sede di gara.
4. Per infrazioni sui servizi della tipologia E) sarà applicata una penale, per ogni infrazione, pari a venti (20) volte il costo unitario offerto in sede di gara.
5. La penale sarà applicata con semplice provvedimento amministrativo e senza formalità particolari ed il provvedimento sarà immediatamente esecutivo anche in caso di gravami o contestazioni da parte della Ditta.
6. In relazione ad ogni penale comminata la Ditta deve emettere una nota di

accredito di pari importo che verrà stornata dalla prima fattura utile emessa successivamente all'avvenuta comminazione della penale.

7. Dopo la quinta inadempienza sanzionata con la penale o in caso di gravi disfunzioni o di mancati adempimenti o di violazione delle regole del contratto, l'INPDAP ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto e di procedere con semplice provvedimento amministrativo all'incameramento del deposito cauzionale definitivo in danno della Ditta, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che l'INPDAP ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi. L'applicazione delle penalità e delle azioni di cui sopra sarà esecutiva, in caso di ipotesi di inadempienza o di gravi disfunzioni, anche nelle fasi di consegna, deposito e restituzione di tutto il materiale d'archivio.

8. Nel caso di rivalsa sull'importo del deposito cauzionale la Ditta deve provvedere al reintegro del deposito stesso entro quindici giorni dalla comunicazione.

9. Nel caso di smarrimento di un documento e/o di un fascicolo la Ditta s'impegna a sollevare da ogni responsabilità, a qualsiasi titolo, l'INPDAP.

10. In caso di interruzione del servizio in oggetto, per cause di forza maggiore (calamità naturali, ecc..) deve esserne data immediata comunicazione all'INPDAP fornendo ogni adeguata documentazione in ordine alla causa.

### **Art. 18 Recesso dal contratto**

1. Il recesso da parte della Ditta comporterà l'automatico incameramento della cauzione definitiva, l'esperienza in danno della stessa e l'addebito di tutti i maggiori oneri che l'INPDAP dovrà sostenere per ottenere il medesimo servizio da altra impresa.

2. L'INPDAP può recedere dal contratto d'appalto qualora ritenga, a proprio insindacabile giudizio, che la Ditta non adempia con la dovuta accuratezza e precisione a tutti gli obblighi contrattuali; inoltre l'INPDAP si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto in presenza di atti, fatti, o provvedimenti conseguenti a norma di legge, che modifichino in tutto o in parte la figura giuridica, i fini istituzionali o l'organizzazione dell'INPDAP stesso.

3. L'INPDAP si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto qualora nel corso della durata del contratto stesso ottenga la disponibilità dell'uso di idonea struttura da adibire ad archivio cartaceo della Sede Territoriale Torino Due.

### **Art. 19 Subappalto**

1. E' fatto divieto di cessione e di subappalto di tutto o di parte del contratto, sotto pena di risoluzione del contratto stesso, di perdita del deposito cauzionale e salvo sempre l'esperienza di ogni altra azione che l'INPDAP ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

2. I provvedimenti suddetti saranno adottati da parte dell'INPDAP in via amministrativa, senza necessità di messa in mora né di pronuncia giudiziale.

### **Art. 20 Revisione prezzi**

1. Non è ammessa in alcun modo la clausola di revisione prezzi i quali resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

### **Art. 21 Rinnovo del contratto**



1. E' vietato il tacito rinnovo del contratto e pertanto al 31 dicembre 2008 il contratto si intenderà definitivamente risolto.
2. L'eventuale necessità di estensione della durata del contratto sarà valutata dall'INPDAP e comunicata alla Ditta nelle forme e nei termini previsti dalla normativa vigente al momento del verificarsi della predetta necessità.

#### **Art. 22 Norme sulla riservatezza**

1. Ai sensi dell'art. 10, c.1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, in ordine al procedimento instaurato con il presente bando si informa che:
  - a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono relative alla necessità di procedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
  - b) il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
  - c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
  - d) i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
  - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della legge n.675/1996;
  - f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

#### **Art. 23 Disposizioni finali**

1. Per quanto non esplicitamente stabilito con il presente Capitolato Speciale d'Appalto si rimanda alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia in oggetto, nonché alla legislazione sulla Contabilità dello Stato.
2. La Ditta aggiudicataria si impegna a rendere note con tempestività le variazioni che eventualmente si dovessero verificare nei dati di costituzione della Società o in quelli relativi alle modalità di pagamento delle fatture.
3. Per ogni eventuale controversia sarà competente il foro di Torino.
4. Il presente Capitolato Speciale d'Appalto potrà essere scaricato direttamente dal sito web dell'Istituto [www.inpdap.it](http://www.inpdap.it), unitamente alla restante documentazione oppure potrà essere ritirato presso l'Ufficio Protocollo dell'INPDAP Sede Territoriale Torino Due nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30. Il presente Capitolato speciale d'appalto viene pubblicato all'Albo dell'Istituto, Via Arcivescovado n. 9 – 10121 Torino - 4° piano - Scala B –.

Il Dirigente  
Dott. Alberto Poggioli