



I N P D A P

Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti
dell'Amministrazione Pubblica

“GARA AI SENSI DEL D.LGS. 157/95 e s.m.i. PER FORNITURA DI SERVIZI PROFESSIONALI A SUPPORTO DEL PROGETTO DI GESTIONE DEL CAMBIAMENTO DELL'ISTITUTO”

Esaminate le richieste di chiarimenti inviate dalle Società, si riporta di seguito la terza parte dell'elenco dei chiarimenti richiesti con le relative risposte. Tale documento dovrà essere sottoscritto per accettazione e siglato in ogni sua pagina e inserito nella busta “A” con le modalità previste nell'Allegato 1 al Disciplinare di Gara “Documenti busta A”, alla lettera d).

44. Domanda

Lotto 2 - l'Allegato 1 - lettera h) del Disciplinare di Gara indica, tra i documenti da produrre, idonee referenze bancarie di almeno 2 primari istituti bancari.

E' possibile produrre dichiarazione della Banca (...omissis...) attestante la consistenza economica della società partecipante + dichiarazione della stessa Banca (...omissis...) attestante che essa è l'unico Tesoriere della società partecipante?

Risposta

Si conferma che la capacità finanziaria ed economica di ogni azienda concorrente sia singolarmente sia in RTI risulta dimostrata attraverso la presentazione di referenze bancarie di almeno 2 primari istituti bancari che la attestino.

Nel caso in cui l'azienda concorrente abbia un'oggettiva impossibilità a produrre una seconda referenza bancaria, dovrà presentare:

- una dichiarazione dell'azienda medesima – effettuata a sensi del DPR 445/00 artt. 46 e 47 - attestante in dettaglio i giustificati motivi per cui non si può produrre tale seconda referenza
- documentazione idonea a comprovare comunque la propria capacità economica e finanziaria.

Tale documentazione sarà oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice.

45. Domanda

Lotto 4: Gestione del cambiamento

In riferimento alla gara in oggetto, e alla luce dello slittamento della data di consegna, si chiede come debba essere gestita la data di scadenza delle polizze / fidejussioni provvisorie, che sono già state emesse con durata 6 mesi a decorrere dal 11 aprile.

Risposta

La cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, effettuata tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa, richiesta nel Disciplinare di Gara (cfr. punto i, dell'Allegato 1 – Documenti Busta “A”) deve avere validità di almeno 6 mesi dalla data di presentazione dell'offerta indipendentemente dalla data di decorrenza della cauzione stessa.



46. Domanda

Lotto 1. Con riferimento a quanto riportato nel paragrafo 6 del Disciplinare, "Modalità di aggiudicazione", si richiede se le esperienze pregresse maturate in tema di realizzazione di progetti di Program Management costituiscano oggetto di valutazione per la Gara e tale valutazione non sia invece limitata esclusivamente alle esperienze pregresse maturate nella realizzazione di attività di disegno e di re-engineering di processi e nella realizzazione ed implementazione di modelli di gestione e sviluppo del personale

Risposta

Le esperienze pregresse dei concorrenti su progetti di Program Management saranno oggetto di valutazione se afferiscono al servizio di Program Management per progetti analoghi alla "Gestione del Cambiamento".

In particolare ci si riferisce a servizi di Program Management per progetti inerenti attività di disegno e di re-engineering di processi o per progetti inerenti l'implementazione di modelli di gestione e sviluppo del personale.

47. Domanda

Lotto 1. Con riferimento all'allegato 2 del Disciplinare di Gara, "Offerta tecnica - Busta B", si chiede se le referenze da allegare al cap.6 del Progetto Tecnico vengano conteggiate come pagine dell'offerta tecnica e quindi debbano rientrare nel limite indicato delle 80 pagine.

Risposta

Sì.

Per tutti i lotti, l'offerta tecnica, con esclusione degli allegati, non dovrà superare le 80 (ottanta) pagine e dovrà essere redatta rispettando lo schema riportato nell'Allegato 2 - OFFERTA TECNICA Busta "B", al Disciplinare di Gara. Di conseguenza non rientrano nel limite indicato unicamente gli allegati esplicitamente indicati nel citato schema (Allegato 1 - Bozza del Piano di Qualità Generale e Allegato 2 - Curricula delle risorse di progetto) e l'eventuale ulteriore documentazione che il concorrente ritenga utile allegare.

48. Domanda

Con riferimento al paragrafo 2.1.3 del Capitolato, "Consulenza per il supporto all'integrazione dei Servizi del Progetto", si chiede di esplicitare il concetto di "Gestione della Comunicazione". Si richiede inoltre di evidenziare la correlazione esistente tra la "Consulenza per il supporto all'integrazione dei Servizi del Progetto" e il contenuto del Lotto 4 "La Comunicazione" oggetto del paragrafo 5 del Capitolato di Gara.

Risposta

Con riferimento al concetto di "Gestione della Comunicazione", si ritiene esaustivo quanto riportato nel paragrafo relativo al Lotto 4 del Capitolato tecnico.

Per quanto riguarda la correlazione esistente tra la "Consulenza per il supporto all'integrazione dei Servizi del Progetto" e il contenuto del Lotto 4 "La Comunicazione" oggetto del paragrafo 5 del Capitolato di Gara:

- L'aggiudicatario del Lotto1 dovrà fornire, nell'ambito del servizio, un supporto consulenziale specialistico metodologico e tecnico ai referenti del Comitato guida, per il coordinamento, la pianificazione e l'attuazione delle soluzioni per il Cambiamento del Sistema INPDAP.
- L'aggiudicatario del Lotto 4 dovrà fornire ai referenti del Lotto 1 tutte le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di cui sopra oltre che quelle necessarie al servizio Program management del Lotto 1 stesso.



49. Domanda

Con riferimento al paragrafo 2.1.3 del Capitolato, "Consulenza per il supporto all'integrazione dei Servizi del Progetto", si chiede di definire le caratteristiche, le finalità e i contenuti del Data Base del personale, indicando quale sia la struttura all'Interno dell'Istituto attualmente responsabile della sua gestione. Si chiede inoltre di esplicitare le aspettative relative all' "effettivo e coerente aggiornamento" del Database.

Risposta

Si vedano le risposte alle domande numero 20, 21, 41.

La struttura all' interno dell'Istituto responsabile della sua gestione è la Direzione del Personale .

In ogni caso, per quanto riguarda le caratteristiche, le finalità e i contenuti del Data Base, nonché le aspettative relative all' "effettivo e coerente aggiornamento" sarà compito del Fornitore, in base alla propria esperienza, rilevarle nella fase di assessment prevista dal capitolato tecnico.

50. Domanda

Con riferimento al paragrafo 2.1.1 del Capitolato, "Program Management", relativamente agli applicativi da rendere disponibili per il trattamento e l'immissione delle informazioni di competenza, si richiede di indicare il numero e la tipologia di risorse (Capo-progetto...) che potranno contemporaneamente avere accesso a tali applicativi.

Risposta

Il numero e la tipologia di risorse che potranno contemporaneamente avere accesso agli applicativi, da rendere disponibili per il trattamento e l'immissione delle informazioni di competenza, dipende dall'organizzazione del progetto e dalle modalità di funzionamento degli stessi.

In ogni caso, in termini generali, gli utenti saranno in numero limitato: i referenti indicati da INPDAP per i contratti, i Responsabili delle diverse forniture relative agli altri Lotti e le persone individuate da questi ultimi per l'immissione/gestione delle informazioni di competenza.

51. Domanda

Con riferimento all'allegato 2 del Disciplinare di Gara, "Offerta tecnica - Busta B", si chiede se le referenze da allegare al cap.6 del Progetto Tecnico vengano conteggiate come pagine dell'offerta tecnica e quindi rientrare nel limite indicato delle 80 pagine.

Risposta

Si veda la risposta alla domanda 47

52. Domanda

Con riferimento al paragrafo 1,4 del Capitolato di Gara, si richiede la possibilità di conoscere, qualora già definiti, i nominativi dei soggetti destinati a partecipare al Comitato Guida.

Risposta

Il Comitato Guida, costituito per sovrintendere l' intero processo di cambiamento con il compito, tra l'altro, di definire le linee strategiche e gli obiettivi prioritari, la risoluzione delle criticità e la supervisione delle scelte metodologiche e' presieduto dal Direttore Generale ed è composto dai responsabili/rappresentanti delle seguenti strutture:

- Progetto di Gestione del Cambiamento
- Direzione Centrale del Personale
- Area Organizzazione e Formazione



- Struttura di progetto Applicazioni informative
- Direzione Centrale Pianificazione, budget e Controllo di Gestione
- Direzione Centrale Comunicazione
- Compartimento Sicilia
- Compartimento Liguria - Piemonte - Valle d'Aosta
- Compartimento Toscana
- Direzione Sistemi Informativi, Organizzazione e Formazione
- Organismo di Vigilanza e Controllo

53. Domanda

Al paragrafo 5.3 “dimensionamento, mix e modalità di realizzazione” riguardo all’impegno globale esiste una discrepanza fra numero di 655 giornate indicato al primo capoverso ed il numero di 634 giornate corrispondente al totale della tabella. Quale deve ritenersi essere l’esatta dimensione dell’impegno globale?

Risposta

Si veda la risposta alla domanda n. 5

54. Domanda

È possibile, fermo restando il rispetto dell’impegno globale di giornate, modificare il mix interno alle diverse figure professionali?

Risposta

Non è possibile.

55. Domanda

È possibile, fermo restando il rispetto dell’impegno globale di giornate, inserire figure professionale aggiuntive, legate alla realizzazione di attività progettuali che richiedono il possesso di competenze specialistiche?

Risposta

Non è possibile.

Si precisa comunque che per ogni profilo professionale le indicazioni riportate in capitolato descrivono le caratteristiche minime richieste. Il concorrente può ampliare le competenze offerte per le figure professionali previste. La qualità delle risorse presentate dal Concorrente nell’offerta tecnica è espressamente oggetto di valutazione.

56. Domanda

Dal momento che l’offerta economica si sostanzia in una mera indicazione di giornate uomo, chi sosterrà i costi di realizzazione di strumenti di comunicazione previsti dal capitolato (ad esempio cd-rom, stampati e materiali informativi, logo e immagine coordinata, gadget, workshop ecc)?

Risposta

Si veda risposta domanda n. 18

57. Domanda

Sottoponiamo alla Vs. attenzione i seguenti quesiti in merito alla gara per la fornitura di servizi professionali a supporto del Progetto di Gestione del Cambiamento dell’Istituto - Lotto 4

1. Vorremmo capire meglio il sistema di dialogo con l’utenza (iscritti) in termini di quantità, capillarità e periodicità della comunicazione, anche per capire se esistono degli strumenti nei quali o in allegato ai quali realizzare comunicazione



2. Qual è la frequenza e la tipologia della frequenza degli uffici aperti al pubblico;
3. Avete mai realizzato eventi rivolti ai dipendenti? In caso affermativo, quali?
4. Qual è l'età media dei dipendenti Inpdap?
5. Considerato che sono a carico dell'offerente i costi di produzione degli strumenti di comunicazione, avremmo bisogno di conoscere il numero dei dipendenti Inpdap, complessivo e diviso per top management, middle management e base.

Risposta

Le risposte ai punti 1) , 2) e 3) saranno i risultati delle fase di assessment, come previsto dal Capitolato tecnico; in parte alcune informazioni si possono già rilevare nel sito internet dell'Istituto. Per quanto riguarda il numero dei dipendenti Inpdap, divisi per tipologie: top management: 216 dirigenti; professionisti (avvocati, ingegneri architetti e attuariali): 65 professionisti; middle management (funzionari responsabili di processo) circa 1.500 , circa 6000 base.

58 Domanda

Quesito relativo alla doppia referenza bancaria.

La scrivente non ha avuto finora necessità di utilizzare più di un Istituto di credito. Il rapporto è unico un solo Istituto di credito il quale ci rilascia regolarmente le referenze richieste.

Alla gara la scrivente parteciperebbe come mandante in ATI con altre due primarie società di consulenza le quali possono presentare le doppie referenze bancarie.

Si chiede quindi se la scrivente possa partecipare alla gara in oggetto con una sola referenza bancaria o se debba aprire necessariamente un rapporto con un altro istituto di credito.

Risposta

Vedi la risposta alla domanda 44.

