



**ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

DIREZIONE COMPARTIMENTALE TRIVENETO

UFFICIO II - GESTIONE PATRIMONIALE ED APPROVVIGIONAMENTI

**OGGETTO: PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA
DELLE PARTI COMUNI PRESSO GLI STABILI IN PROPRIETA' O IN GESTIONE
I.N.P.D.A.P. UBICATI NELL'AREA GEOGRAFICA DEL TRIVENETO**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese che intendono partecipare alla gara, pena l'esclusione, dovranno far pervenire a mezzo raccomandata od anche a mano, all'I.N.P.D.AP. Direzione Compartimentale Triveneto, Ufficio Protocollo – Santa Croce 929 – 30135 VENEZIA **plico adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con sistema atto a garantire l'integrità della busta e la sua segretezza, non più tardi delle ore 13,00 del giorno 16 giugno 2006.**

Sul plico sigillato dovrà chiaramente apporsi, oltre al nominativo della Società, anche la seguente dicitura: **GARA A PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE PARTI COMUNI PRESSO GLI STABILI IN PROPRIETA' O IN GESTIONE I.N.P.D.A.P. UBICATI NELL'AREA GEOGRAFICA DEL TRIVENETO.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non pervenga a destinazione in tempo utile.

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il limite fissato per la presentazione dell'offerta.

Tale plico dovrà contenere i seguenti documenti:

1. **BUSTA CHIUSA** recante sul frontespizio la dicitura **“OFFERTA RELATIVA PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE PARTI COMUNI PRESSO GLI STABILI IN PROPRIETA' O IN GESTIONE I.N.P.D.A.P. UBICATI NELL'AREA GEOGRAFICA DEL TRIVENETO”**. **Tale busta dovrà contenere l'offerta** da elaborare secondo le modalità indicate nel presente documento.

La busta contenente l'offerta dovrà, inoltre, essere **intestata, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con sistema atto a garantire l'integrità dell'offerta e la sua segretezza.**

Per rendere più agevole l'operatività nell'area geografica oggetto della gara, gli immobili oggetto del servizio dovranno essere suddivisi in n. 5 lotti, corrispondenti alle province di seguito riportate a fianco di ciascun lotto, con l'indicazione dell'importo a base di gara per ciascun lotto.

- Lotto n.1: immobili ubicati nella provincia di Trieste, Euro 4.920,00 Iva esclusa**
- Lotto n.2 : immobili ubicati nella provincia di Trento, Euro 8.280,00 Iva esclusa**
- Lotto n. 3: immobili ubicati nella provincia di Treviso, Euro 24.000,00 Iva esclusa**
- Lotto n. 4: immobili ubicati nella provincia di Padova, Euro 15.120,00 Iva esclusa**
- Lotto n. 5: immobili ubicati nella provincia di Vicenza, Euro 15.840,00 Iva esclusa**

L'importo presunto complessivo della fornitura è pari ad Euro 68.160,00 (sessantottomilacentossanta) IVA esclusa.

E' possibile presentare l'offerta sia relativamente ad un singolo lotto che per tutti i lotti: l'aggiudicazione avverrà in ogni modo per ogni singolo lotto, con affidamento del servizio, per ciascuno di essi, sulla base del criterio del prezzo più basso e quindi a favore del maggiore sconto praticato.

L'offerta dovrà essere redatta in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, consistente nell'indicazione del costo per ogni singolo lotto per il quale si intende partecipare. Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre sia in lettere (in caso di discordanza fra l'importo in cifre e quello in lettere sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione). Nella busta interna contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti.

Il prezzo, inoltre, dovrà essere corredato dall'analitica descrizione concernente l'imputazione proporzionale del prezzo ai sottoelencati fattori:

- Costo per impiegati addetti;
- Qualifica impiegati addetti;
- Ore di lavoro;
- Costo per macchinari;
- Costo per attrezzature;
- Costo per prodotti.

Qualora il costo del lavoro previsto risulti inferiore ai parametri previsti dal Decreto del Ministro del Lavoro 5 luglio 2004 che di seguito si riportano, l'offerta sarà da considerarsi considerata inammissibile.

Operai 1 livello	Operai 2 livello	Operai 3 livello	Operai 4 livello	Operai 5 livello
€13,27 orari	€13,83 orari	€14,40 orari	€15,06 orari	€15,80 orari

Nell'offerta economica dovrà essere indicata, oltre al prezzo offerto, anche la corrispondente percentuale di ribasso di ogni singolo lotto.

2. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa. L'istanza deve essere accompagnata da una fotocopia, sottoscritta con firma non autenticata, di un valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa.
3. **AUTOCERTIFICAZIONE**, verificabile al momento dell'aggiudicazione, sottoscritta dal legale rappresentante e resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti:
- l'indicazione del/i legale/i rappresentante/i o del titolare dell'impresa;
 - che il prestatore di servizi non si trova nelle condizioni previste dall'art. 12 del D.L.vo 17 marzo 1995, n. 157;
 - di non aver avuto comunicazioni di presentazione di fallimento negli ultimi due anni;
 - che non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla Legge 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - che l'impresa è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio, con indicazione del numero di iscrizione e delle categoria di attività;
 - che non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata.
 - Le Società Cooperative dovranno dichiarare di essere iscritte nell'Albo delle Società Cooperative;
 - che l'impresa, per il personale complessivo alle proprie dipendenze, è in regola con gli obblighi contributivi facenti capo, per legge, alla medesima;
 - che il soggetto interessato esprime, ai sensi della D.lgs. 196/2003, il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai soli fini della partecipazione alla presente procedura.
 - di accettare l'appalto alle condizioni stabilite nel bando e nel Capitolato Speciale.
 - di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'allegato 1 del Decreto Legislativo n. 490 dell'8 agosto 1994.
 - di essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione, dell'estensione dei luoghi dove dovrà essere svolto il servizio.

In caso di raggruppamento d'impresе, la predetta autocertificazione deve essere presentata da ciascuna impresa raggruppata.

4. **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO**: l'offerta dei concorrenti, pena l'esclusione dalla gara, deve essere corredata da una cauzione provvisoria per un importo pari al 2% dell'importo a base di gara del lotto o dei lotti per i quali si presenta offerta costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso il Conto Corrente Bancario n. 3107825, Codice ABI n. 2008, Codice CAB 02023, CIN Z, intestato ad I.N.P.D.A.P., acceso presso Unicredit Banca - Agenzia Cannaregio, Venezia;

- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le fideiussioni bancarie e le polizze assicurative dovranno prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta della stazione appaltante.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello della Ditta aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

L'Istituto comunicherà, entro tre giorni dall'espletamento della gara, l'esito di essa all'aggiudicatario ed al concorrente che segue nella graduatoria.

Il pagamento sarà effettuato su base bimestrale dietro presentazione, da parte dell'aggiudicataria, di n. sei fatture da emettersi rispettivamente al termine di ogni bimestre.

Nelle medesime dovrà essere indicato l'importo pari al costo del servizio corrispondente al bimestre di riferimento. Gli importi fatturati saranno accreditati su conto corrente bancario le cui coordinate saranno fornite dall'impresa aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria, al fine di assicurare la buona e regolare esecuzione dell'appalto, dovrà costituire, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, idonea cauzione pari al 5% del valore del contratto al netto di IVA, a garanzia della regolare esecuzione del contratto, dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dallo stesso, ivi compreso il pagamento delle eventuali penalità inflitte alla Ditta per inadempimenti, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna con l'obbligo di versare la somma garantita, in misura parziale o totale, entro il termine massimo di 30 giorni decorrenti dalla richiesta presentata dall'INPDAP. Superato tale termine dovranno essere corrisposti gli interessi pari al saggio legale vigente maggiorato di due punti.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà avere durata annuale dalla data di aggiudicazione e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia sorte in dipendenza dell'esecuzione dei contratti.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre produrre, ai fini della stipula del contratto ed entro il termine indicato, la seguente documentazione:

- polizza assicurativa stipulata a copertura dei rischi dei propri dipendenti e per danni a persone e cose eventualmente conseguenti al servizio prestato;
- tutti i documenti, a richiesta della stazione appaltante, per addivenire alla stipulazione del contratto, ivi compresa la documentazione necessaria per il rilascio, da parte della prefettura, della certificazione antimafia, nonché il modello DM10 rilasciato dall'I.N.P.S.

5. PRESA VISIONE DEGLI IMMOBILI :

Le imprese che vorranno prendere visione degli immobili, potranno farlo contattando previamente i seguenti incaricati:

Città	Referente	Telefono
Treviso	Dott. Marmugi	041 2526564
Trieste	Sig. Zampedri	040 6793464
Trento	Sig.ra Di Barca	0461 275201
Padova via Tirana	Geom. Peruzzy	041 2526502
Padova via Brigata Padova	Geom. Peruzzy	041 2526502
Vicenza	Geom. Sinatra	041 2526520

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la dott.ssa Susanna Servile.

Venezia, lì 22 maggio 2006

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Susanna SERVILE
f.to Susanna Servile

