



**DIREZIONE COMPARTIMENTALE DELLA LOMBARDIA  
UFFICIO II – GESTIONE PATRIMONIALE E  
APPROVVIGIONAMENTI**

***DISCIPLINARE***

ISTITUZIONE ELENCO IMPRESE DI FIDUCIA DELL'I.N.P.D.A.P. –  
COMPARTIMENTO LOMBARDIA PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI  
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

# Indice

## **PARTE PRIMA – CONDIZIONI GENERALI**

<u>Articolo</u>	<u>Oggetto</u>	<u>Pagina</u>
1	Obiettivo dell'Elenco Imprese di Fiducia	3
2	Utilizzo dell'Elenco	3
3	Modalità di ritiro della documentazione	3
4	Modalità di invio della documentazione	3
5	Criterio di inserimento delle Ditte	4
6	Criterio di scelta delle Ditte	4
7	Ambito territoriale	6
8	Requisiti per l'iscrizione all'Elenco	6
9	Cancellazione dall'Elenco	6
10	Comunicazione variazione dati	7
11	Rinvio a norme di diritto vigente	7
12	Trattamento dei dati	7
13	Responsabile del procedimento	7

## **PARTE SECONDA – AFFIDAMENTO DI LAVORI IN ECONOMIA**

<u>Articolo</u>	<u>Oggetto</u>	<u>Pagina</u>
1	Categorie di lavori	8
2	Procedura di affidamento	9

## **PARTE TERZA – AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA**

1	Categorie di servizi e forniture	10
2	Ricorso all'acquisizione in economia di beni e servizi	10
3	Procedura di affidamento	11

# Parte Prima – Condizioni Generali

## **ART. 1 – Obiettivo dell'Elenco Imprese di Fiducia**

L'I.N.P.D.A.P. – Direzione Compartimentale Lombardia – intende istituire un'Elenco Imprese di Fiducia per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia.

Il presente Disciplinare ne regola l'Istituzione e stabilisce le modalità di utilizzo.

Gli scopi che l'Amministrazione intende raggiungere con l'Istituzione dell'Elenco sono i seguenti:

- introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di selezione in economia per lavori, servizi e forniture;
- dotare l'Amministrazione di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie di lavori, servizi e forniture.

L'Elenco non è sostitutivo degli analoghi albi costituiti a livello nazionale, ma integrativi di essi nel pieno rispetto della normativa vigente.

## **ART. 2 – Utilizzo dell'Elenco**

L'Elenco delle Imprese sarà utilizzato, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici, per individuare gli operatori economici da invitare per l'affidamento di lavori, servizi e forniture da effettuarsi a mezzo di procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163 e dell'art. 65 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'I.N.P.D.A.P.

## **ART. 3 – Modalità di ritiro della documentazione**

Le imprese interessate sono invitate a presentare apposita Richiesta d'Iscrizione da redigersi esclusivamente utilizzando il modello predisposto dall'Istituto – Allegato n°1 – che potrà essere reperito:

1. direttamente sul sito internet, all'indirizzo [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it) o sul sito [www.infopubblica.com](http://www.infopubblica.com);
2. mediante richiesta da inoltrare via e-mail, agli indirizzi: [gmalerba@inpdap.gov.it](mailto:gmalerba@inpdap.gov.it), [rbraghetto@inpdap.gov.it](mailto:rbraghetto@inpdap.gov.it).

Nel modello in questione sono riportate le dichiarazioni che la Ditta dovrà leggere con cura e sottoscrivere, in modo da dichiarare il possesso dei requisiti previsti per legge.

## **ART. 4 – Modalità di invio della documentazione**

Il Modulo di Richiesta d'Iscrizione, unitamente alla relativa documentazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere inserito in un unico plico recante all'esterno, oltre i dati identificativi della Ditta, la seguente dicitura:

RICHIESTA ISCRIZIONE ELENCO IMPRESE DI FIDUCIA DELL'I.N.P.D.A.P.  
COMPARTIMENTO LOMBARDIA

Il plico dovrà pervenire **a mano** o tramite **corriere privato**, a rischio degli operatori economici, all'I.N.P.D.A.P. – DIREZIONE COMPARTIMENTALE LOMBARDIA - Ufficio "Approvvigionamenti, acquisizione risorse strumentali e appalti" – Via Circo, 16 - 20123 Milano – Tel 02/85912371 – 135 – 137 – 325 Fax 02/85912101, inderogabilmente entro le ore 12:00 del **29 settembre 2006**; il recapito potrà essere effettuato tutti i giorni, esclusi sabato e festivi, con orario dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

### **ART. 5 – Criterio di inserimento delle Ditte**

L'Elenco sarà strutturato in 3 sezioni ovvero Lavori – Servizi – Forniture, ognuna delle quali suddivisa in categorie.

L'Istituto, dopo la verifica della documentazione pervenuta, procederà alla formazione dell'Elenco inserendo le imprese nel rispetto dell'ordine cronologico di ricezione delle richieste. Le Ditte ritenute idonee verranno inserite all'interno di ogni sezione dell'Elenco in corrispondenza della relativa categoria di lavori, o tipologia di servizi e forniture.

Per l'iscrizione in una determinata sezione è necessario, **pena l'esclusione della domanda**, dimostrare che l'oggetto sociale corrisponde alle categorie di lavori, servizi e forniture specificamente indicate agli artt. successivi da affidare in economia.

Saranno iscritte d'ufficio le imprese aggiudicatarie delle procedure aperte o ristrette indette dall'Amministrazione e che non siano incorse in accertati inadempimenti nell'esecuzione delle forniture. Per queste ultime l'iscrizione nell'elenco alla sezione relativa all'appalto aggiudicato, sarà determinata dalla stipula del contratto.

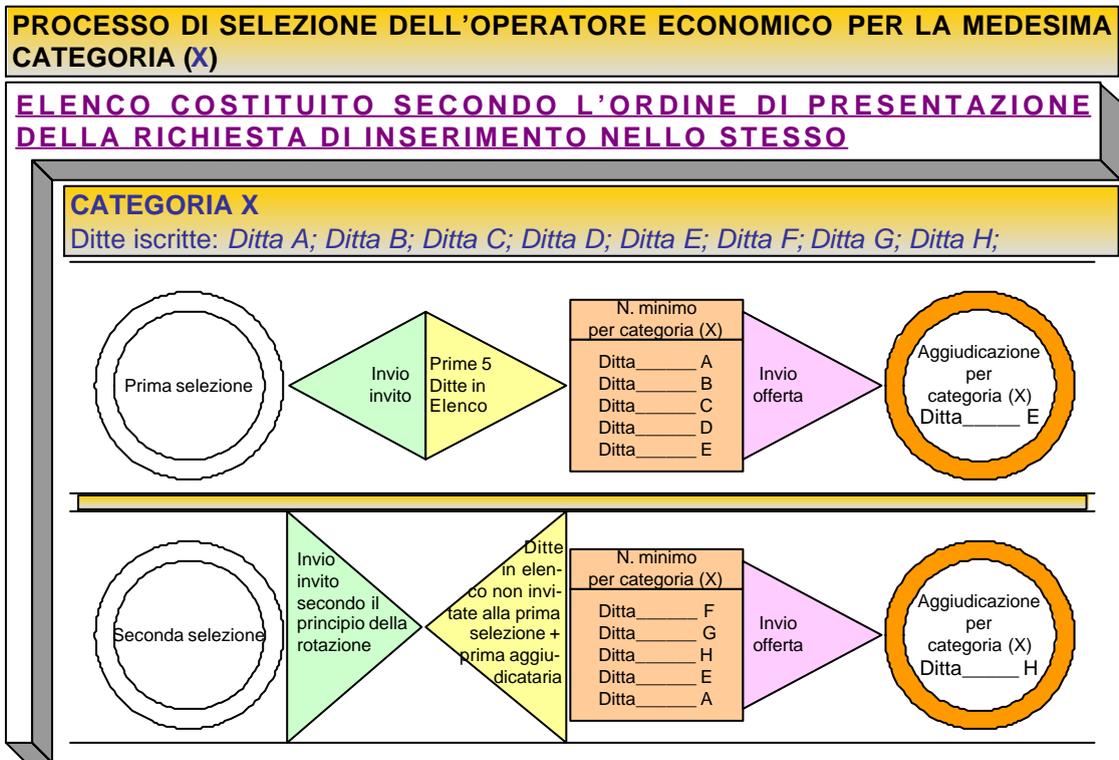
L'Elenco, ai sensi della normativa vigente, sarà aggiornato e/o integrato annualmente con apposito avviso pubblicato sul sito [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it) o sul sito [www.infopubblica.com](http://www.infopubblica.com).

### **ART. 6 – Criterio di scelta delle Ditte**

L'Elenco delle imprese, così costituito, sarà utilizzato per le procedure di affidamento in economia per lavori, servizi e forniture indicati agli artt. successivi, secondo quanto previsto dal D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163 e dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'I.N.P.D.A.P. nel rispetto dei seguenti criteri operativi.



La scelta delle imprese da invitare, in un numero non inferiore a cinque, avverrà nel rispetto del criterio di rotazione, partendo dall'ordine d'iscrizione delle imprese nell'elenco, e riconfermando l'invito alle imprese aggiudicatrici (nel corso dei precedenti 12 mesi) dei lavori, servizi e forniture analoghe e che nell'esecuzione delle stesse non siano incorse in accertati inadempimenti a loro imputabili, solo dopo che la stazione appaltante abbia invitato tutte le imprese inserite nella sezione dell'Elenco, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti.



L'affidamento di lavori, servizi, forniture in economia, avverrà comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità, al fine di garantire la qualità delle prestazioni in ossequio ai principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.

### **ART. 7 – Ambito territoriale**

L'Elenco sarà utilizzato dall'I.N.P.D.A.P. dell'intera Regione Lombardia, per cui l'Impresa dovrà essere dotata di un'adeguata struttura organizzativa che consenta di effettuare i lavori e la fornitura di beni e servizi all'interno del territorio della Regione Lombardia.

### **ART. 8 – Requisiti per l'iscrizione all'Elenco**

Per essere iscritte nell'Elenco delle imprese, gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A) iscrizione al Registro delle Imprese;
- B) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e per le imprese appartenenti a Stati aderenti all'U.E. a uno dei Registri Ufficiali d'Iscrizione equivalenti per l'oggetto sociale relativo all'esercizio dell'attività alla sezione per la quale si chiede l'iscrizione;
- C) di essere in possesso dei requisiti soggettivi per la partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di cui all'art. n° 34, comma 1 lettere a), b), c), e), del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163;
- D) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 34, comma 2 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163;
- E) di essere in possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di cui agli artt. n° 38, comma 1 e n° 125, comma 12 del D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163;
- F) **per i lavori**: di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 40, comma 3 del D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163 e di attestazione S.O.A. di cui al D.P.R. 25 gennaio 2000 n° 34 regolarmente autorizzata, in corso di validità, qualificata per le Categorie di opere rientranti nella Classifica I;
- G) **per i servizi e le forniture**: di essere in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alla pertinente serie di norme europee UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- H) e di quanto ulteriormente richiesto nell'Avviso Integrale e nel Modulo d'Iscrizione.

La mancanza, in tutto o in parte, della documentazione richiesta costituisce causa di non iscrizione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda d'iscrizione.

## **ART. 9 – Cancellazione dall'Elenco**

Si procederà d'Ufficio, con atto dirigenziale debitamente motivato, alla cancellazione delle Imprese dall'Elenco nei seguenti casi:

- cessazione di attività;
- mancata presentazione di offerte ove richieste o presentazione delle stesse oltre i termini previsti;
- perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco delle Imprese di Fiducia.

Si procederà, altresì, alla cancellazione e ad insindacabile giudizio dell'Istituto, nei casi in cui l'impresa non garantisca la tempestività degli interventi e/o la puntualità o conformità di beni e servizi richiesti ovvero si accerti l'infedele esecuzione di precedenti lavori, servizi e forniture con l'I.N.P.D.A.P. o altra Pubblica Amministrazione (come definita dall'art. 1, comma 2, D. Lgs 30 marzo 2001, n° 165), gravi irregolarità nell'esecuzione dei lavori, servizi e forniture (ritardi, esecuzioni con standard qualitativi o tecnici non conformi a quelli richiesti, ecc.). L'Ufficio Gestione Patrimoniale e Approvvigionamenti compirà tutti gli accertamenti dovuti e procederà, se del caso, alla contestazione scritta degli addebiti. Tuttavia, l'Impresa potrà presentare eventuali contro deduzioni avverso la decisione entro il termine di gg 10 dalla data di ricevimento della notifica di cancellazione.

## **ART. 10 – Comunicazione variazione dati**

Le imprese iscritte nell'Elenco delle Imprese di Fiducia dell'I.N.P.D.A.P. – Direzione Compartimentale Lombardia – sono tenute a comunicare ogni variazione relativa ai dati dichiarati all'atto dell'iscrizione. Le imprese sono altresì tenute a dichiarare la perdita dei requisiti richiesti.

## **ART. 11 – Rinvio a norme di diritto vigente**

Per quanto non è contemplato nel presente Disciplinare, si fa rinvio all'Avviso Integrale e alle Leggi e Regolamenti vigenti, in quanto applicabili.

Tutte le comunicazioni tra le parti, saranno in lingua italiana. Non è consentito apporre varianti, anche parziali, al Disciplinare.

## **ART. 12 – Trattamento dei dati**

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n° 196, i dati forniti dalle Imprese sono trattati dall'I.N.P.D.A.P. esclusivamente per le finalità connesse all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti.

Il Titolare dei dati in questione è l'I.N.P.D.A.P.

## **ART. 13 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è Renato Braghetto, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 n° 241.

# Parte Seconda – Affidamento di lavori in economia

## **ART. 1 – Categorie di lavori**

I lavori da affidare con la procedura in economia, ovvero a cottimo fiduciario, di maggiore interesse per l'Istituto, sono riconducibili alle categorie di cui al D.P.R. 25 gennaio 2000 n° 34, Allegato A, fino ad un importo massimo di € 200.000,00:

- OG 1 – Edifici civili;
- OG 11 – Impianti tecnologici;
- OS 3 – Impianto idrico;
- OS 4 – Impianto elettromeccanico trasportatori;
- OS 6 – Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi;
- OS 7 – Finiture di opere generali di natura edile;
- OS 8 – Finiture di opere generali in natura tecnica;
- OS 28 – Impianti termici e di condizionamento;
- OS 30 – Impianti interni elettrici, telefonici, radiofonici, televisivi;
- OS 33 – Coperture speciali.

Le tipologie di lavori eseguibili in economia, pertanto, sono individuati con riguardo alle specifiche competenze dell'I.N.P.D.A.P nel rispetto delle norme contenute nel Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Istituto, delle norme contenute nel D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e, nel limite del suddetto importo o di quello individuato a fianco di ciascuno di essi:

- a) lavori di manutenzione, riparazione, adattamento e realizzazione di opere e impianti, quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previste agli articoli n° 19 e 20 della Legge 11 febbraio 1994, n°109;
- b) interventi non programmabili per la sicurezza, nonché quelli destinati a scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose nonché a danno dell'igiene e salute pubblica o del patrimonio storico, artistico e culturale;
- c) lavori per i quali siano stati esperiti infruttuosamente i pubblici incanti o le licitazioni o le trattative private e non possa esserne differita l'esecuzione;
- d) lavori necessari per la compilazione di progetti;

- e) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi sia necessità ed urgenza di completare i lavori;
- f) lavori di manutenzione di opere o di impianti e adattamento sugli stabili di proprietà dell'Istituto, d'importo non superiore a 50.000 euro;
- g) lavori di ordinaria manutenzione di opere o di impianti e adattamento sugli stabili condotti in locazione dall'Istituto, nei casi in cui per legge o per contratto le spese siano a carico del locatario, d'importo non superiore a 50.000 euro.

## **ART. 2 – Procedura di affidamento**

La procedura per l'affidamento dei lavori è così regolata:

- richiesta di preventivo inoltrato dalla Stazione appaltante alle Imprese individuate secondo il criterio di cui all'art. 6 del presente Disciplinare;
- relazione predisposta dalle Imprese invitate, previo sopralluogo in contraddittorio con un Tecnico della Consulenza Professionale Tecnica Edilizia nominato quale RUP dallo stesso Istituto, contenente l'indicazione dell'inconveniente riscontrato, la descrizione del lavoro, gli interventi necessari per la compilazione, l'importo presunto delle opere, i termini di esecuzione, il tempo di esecuzione e la relativa decorrenza, penalità e computo metrico estimativo redatto sulla base dell'Elenco Prezzi della C.C.I.A.A. del luogo in cui devono essere eseguiti i lavori;
- emissione del parere di congruità dell'offerta risultata più favorevole da parte del RUP e in caso di negazione di tale parere, lo stesso RUP fisserà il prezzo congruo, cui la Ditta potrà aderire entro un termine perentorio;
- ordine di lavoro e/o servizio che conterrà, ai sensi dell'art. 65 comma 21 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'I.N.P.D.A.P.:
  - l'elenco dei lavori e delle somministrazioni;
  - i prezzi unitari per i lavori e per le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo;
  - le condizioni di esecuzione;
  - il tempo di esecuzione dei lavori;
  - le modalità di pagamento;
  - le penalità in caso di ritardo e il diritto della stazione appaltante di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento del cottimista ai sensi dell'art. 120 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n° 554.

In caso di mancata adesione nel termine fissato, l'incarico sarà offerto alla Ditta che avrà presentato l'offerta immediatamente superiore tra quelle invitate.

Si precisa, inoltre, che l'impresa rinunciataria verrà automaticamente iscritta in coda all'elenco stesso.

Al momento della formalizzazione dell'appalto, la Ditta dovrà allegare copia della polizza di R.C. nei confronti di cose e terzi che sollevi l'Istituto da qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione dei lavori, nonché garanzia fidejussoria di cui all'art. 71 del del Regolamento di Amministrazione e Contabilità

dell'I.N.P.D.A.P. L'Istituto verificherà la vigenza della polizza anzidetta attraverso l'acquisizione di copia delle quietanze di pagamento.

Considerato che, con Deliberazione del 26/01/2006 l'Autorità per la Vigilanza sui lavori Pubblici, art. 1 comma 1.b, ha imposto l'obbligo di versamento, in proprio favore, di un contributo predeterminato, tanto da parte delle stazioni appaltanti, quanto degli operatori economici che intendono partecipare a procedure di selezione, le Ditte affidataria dei lavori sono tenute a versare le somme previste dalla citata normativa sul conto corrente postale n° 871012 intestato a "Tesoreria Provinciale dello Stato – sezione di Roma – contabilità 1493 – Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici (codice fiscale 97163520584).

Il versamento deve essere effettuato secondo le modalità di cui all'art. 3 della citata delibera del 26/01/2006 dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori Pubblici. La mancata esibizione della ricevuta di pagamento, in originale, costituisce condizione di esclusione dall'affidamento dell'incarico.

Il Dirigente dell'Ufficio II – Gestione Patrimoniale e Approvvigionamenti dell'I.N.P.D.A.P, Direzione Compartimentale Lombardia, con propria Determinazione, provvederà all'affidamento dei lavori assicurando, in via generale e salvo eccezionali e motivate circostanze, il criterio della rotazione, con le modalità di cui all'art. 6 – comma 2 del presente disciplinare.

Dopo l'emissione del certificato di collaudo redatto dal tecnico e sottoscritto dalla Ditta esecutrice, la liquidazione dell'intervento potrà avvenire entro 60 giorni dalla ricezione della fattura.

Nel caso di ritardata esecuzione rispetto ai tempi previsti nella determinazione di commissione dei lavori si applicherà una penale in misura giornaliera fino a un massimo del 10%, dell'ammontare netto contrattuale e comunque modulata in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

## Parte Terza – Affidamento di servizi e forniture in economia

### **ART. 1 – Categorie di servizi e forniture**

Le tipologie di servizi da affidare con la procedura in economia, ovvero a cottimo fiduciario, di maggiore interesse per l'Istituto, di seguito elencate, sono riconducibili alle categorie di cui al D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163, Allegato II A – II B e ammesse fino ad un importo massimo di € 130.000,00:

- Servizi di manutenzione e riparazione;
- Servizi di pulizia degli edifici;
- Eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti, disinfestazione e servizi analoghi;
- Servizi di collocamento e reperimento di personale;
- Altri servizi.

Le tipologie di forniture da affidare con la procedura in economia, ovvero a cottimo fiduciario, di maggiore interesse per l'Istituto, di seguito elencate, sono riconducibili alle categorie di cui al Regolamento CE del 5 novembre 2002 n° 2195 e ammesse per un importo massimo di € 130.000,00:

- Cancelleria;
- Mobili e arredi;
- Materiale di consumo informatico;
- Macchine per ufficio;
- Prodotti igienici;
- Stampati (fino a € 50.000).

## **ART. 2 – Ricorso all'acquisizione in economia di beni e servizi**

L'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento dell'Istituto, con riguardo alle proprie specifiche esigenze.

E' altresì consentito il ricorso all'acquisizione in economia, ai sensi del D Lgs. 12 aprile 2006 n° 163, comma 10, nelle seguenti ipotesi:

- risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto;
- necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporre l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;
- prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
- urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale.

## **ART. 2 – Procedura di affidamento**

La procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'I.N.P.D.A.P. è così strutturata:

- richiesta alle Ditte, individuate secondo il criterio di cui all'art. 6 del presente Disciplinare, di preventivi/offerta, effettuata mediante lettera (telegramma, telefax, ecc.) contenente l'indicazione dell'oggetto e della qualità della prestazione, delle eventuali garanzie, delle caratteristiche tecniche, delle modalità di esecuzione, dei prezzi, delle modalità di pagamento e di scelta del contraente, dell'obbligo di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste e di uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti, della facoltà per l'amministrazione, di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese delle ditte aggiudicatrici e di rescindere il contratto mediante semplice

- denuncia, nei casi in cui la ditta stesa venga meno ai patti concordati, nonché di quant'altro ritenuto necessario per meglio definire la natura dell'interventi;
- esame dei preventivi e aggiudicazione della Ditta che presenta l'offerta più vantaggiosa;
  - contratto o apposita lettera con la quale il Dirigente competente dispone l'ordinazione dei beni e servizi.

IL DIRIGENTE  
(Dr. Angelo D'Ambrosio)