

**I.N.P.D.A.P.
ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'affidamento nel periodo 28/01/2008 (data inizio presunta, subordinata all'esecutività del contratto) – 31/08/2009 del servizio di assistenza infermieristica presso il Convitto INPDAP di Anagni.
L'importo presunto dell'affidamento è di € 77.450,00 IVA esclusa per l'intero periodo di effettuazione del servizio affidato.**

Art. 1 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA IN CORSO

La procedura di affidamento in corso è espletata nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 163/2006, dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'INPDAP e secondo le condizioni riportate nell'Avviso di gara, nel presente Disciplinare di procedura e nel "Documento indicativo di termini, modalità e condizioni"(Capitolato d'appalto).

L'importo a base di gara (prezzo unitario ad ora: € 25,00) è il valore di riferimento dell'offerta, che sarà formulata indicando il prezzo orario del servizio così come specificato nel "Documento indicativo di termini, modalità e condizioni".

Il prezzo orario è comprensivo di eventuali indennità spettanti al prestatore d'opera per turni festivi o notturni, dei costi di coordinamento e organizzazione del servizio e di ogni altro onere attinente al servizio. Il corrispettivo sarà erogato a misura.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammesse alla gare, le Ditte invitate debbono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi essenziali:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese, tenuto dalla CCIAA competente, per l'attività specifica oggetto dell'appalto così come descritta nel Documento indicativo di termini, modalità e condizioni.
- b) fatturato globale, al netto IVA, prodotto negli ultimi due anni (2005-2006) che complessivamente non potrà essere inferiore ad € 155.000,00
- c) affidamento nel biennio 2005/2006 di forniture di servizi identici per committenti pubblici o privati, per un importo globale non inferiore il valore posto a base di gara.

Le Ditte che non risulteranno in possesso dei requisiti di cui sopra saranno escluse dalla partecipazione alla gara.

Art 3 CRITERI E RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato (a favore della Ditta in possesso di tutti i requisiti e della documentazione richiesti nel presente Disciplinare di gara) con il criterio dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art. 82 del Dlgs 163/2006, formulata indicando il prezzo orario del servizio.

L'INPDAP si riserva a proprio insindacabile giudizio il diritto di procedere o non procedere all'aggiudicazione della gara anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.

L'Istituto resta libero a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare la gara nel caso in cui le offerte pervenute non risultino congrue e di non procedere all'aggiudicazione, o di ritardarla, in mancanza delle necessarie disponibilità finanziarie sui capitoli interessati, senza che nessuna Ditta concorrente alla gara possa avanzare alcuna pretesa.

Qualora due o più offerte siano uguali e risultino le più convenienti per l'Istituto, l'Istituto invita le Ditte a migliorare seduta stante l'offerta economica. In caso di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte economiche, si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

In caso di revoca della aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'INPDAP procederà ad aggiudicare il servizio alla Ditta che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione alle medesime condizioni proposte in sede di gara. Entro i termini di validità dell'offerta economica indicati nella lettera di invito, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta alla accettazione della aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto. Trascorso il termine di validità dell'offerta, l'aggiudicazione stessa sarà subordinata all'accettazione da parte dell'impresa interessata.

La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione delle predette condizioni.

Art.4 FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla procedura in corso, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna da parte del medesimo concorrente, entro il termine ed all'indirizzo indicati nell'Avviso di gara.

Dell'avvenuta consegna verrà rilasciata contestuale ricevuta recante il timbro dell'Istituto, l'ora di consegna e la firma del funzionario addetto alla ricezione.

L'offerta dovrà essere contenuta – a pena di esclusione - in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, o con altro mezzo idoneo a garantire l'integrità del plico, timbrato e controfirmato a scavalco dei lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta concorrente, recante il mittente nonché la dicitura **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza infermieristica presso il Convitto INPDAP di Anagni ”**.

Il plico dovrà contenere al suo interno una busta A e una busta B, il cui contenuto viene di seguito specificato:

La **“Busta A”** dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti/dichiarazione:

- a) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione in firma leggibile non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento, con cui il titolare o il legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. e in particolare degli artt. 45 e 47:
 - dichiara l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;
 - dichiara di non trovarsi in alcuna delle circostanze di cui all'art 38 del Dlgs 163/2006;
 - dichiara che la stessa Ditta concorrente ha ottemperato alle disposizioni di cui all'art. 17 della legge 68/99, ovvero non vi è soggetta per avere meno di 15 dipendenti ovvero un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35 e non avere effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 (ovvero, in alternativa, acclude la certificazione di cui all'art. 17 della citata legge n. 68/99 rilasciata in data non anteriore a quella di pubblicazione del bando);
 - dichiara di non essersi avvalso di piani di emersione di cui alla L. n.383/2001 e s.m.i., ovvero di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;

- dichiara che la Ditta non è in rapporto di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre società partecipanti alla gara;
 - in caso di partecipazione in RTI o Consorzio, dichiara di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale; in caso di partecipazione in forma individuale, di non partecipare alla gara in associazione o consorzio;
 - dichiara che la Ditta concorrente ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - dichiara il fatturato globale realizzato dalla stessa Ditta concorrente negli ultimi due esercizi finanziari antecedenti la pubblicazione del bando (2005-2006);
 - dichiara il fatturato relativo ai servizi in oggetto, realizzato dalla Ditta negli ultimi due esercizi 2005 e 2006. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da un elenco di servizi identici a quello oggetto dell'attuale affidamento, svolti nell'ultimo biennio, dettagliatamente specificati ed attestanti il committente, il periodo di svolgimento del servizio, l'importo e la regolare esecuzione del servizio;
- b) "Disciplinare di gara" (*Allegato "A" della lettera d'invito*) debitamente sottoscritto e timbrato in ogni suo foglio per espressa accettazione;
- c) "Documento indicativo di termini, modalità e condizioni" (*Allegato "B" della lettera d'invito*) debitamente sottoscritto e timbrato in ogni suo foglio per espressa accettazione;
- d) certificato visura di iscrizione alla C.C.I.A. di data non anteriore a 90 gg. Dalla data di scadenza dell'offerta, in originale o copia conforme all'originale;
- e) cauzione provvisoria pari al 2% del valore presunto del servizio. Tale cauzione dovrà essere costituita a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa con le stesse modalità e caratteristiche indicate per la cauzione definitiva. La fideiussione deve essere rilasciata da Istituti debitamente autorizzati con DM del 16.11.1993 pubblicato sulla GU n. 275 del 23.11.1993. La firma dei rappresentanti dell'Istituto Bancario o Compagnia Assicuratrice garante deve essere autenticata da notaio. Detta fideiussione dovrà avere validità di almeno 180gg decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di RTI o Consorzi tali dichiarazioni dovranno essere presentate, pena l'esclusione, da ogni singola impresa costituente il RTI o il Consorzio.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti (a meno delle referenze _____ bancarie che dovranno essere rilasciate in originale) dovranno essere rilasciate, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante della società ed accompagnate da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La mancanza, l'incompletezza o la difformità della documentazione di cui ai punti precedenti o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla procedura in corso, fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs. 163/2006 in ordine alla richiesta di chiarimenti sulla documentazione presentata.

La **"Busta B " – OFFERTA ECONOMICA** L'offerta deve essere redatta utilizzando lo schema di cui all'allegata "scheda offerta economica" (All. C) e dovrà contenere, a pena di esclusione, espresso in cifre e lettere, :

1. Prezzo orario del servizio.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'annullamento delle stesse. Con la presentazione si intenderanno accettate da parte dei concorrenti tutte le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara, nel "Documento indicativo di termini, modalità e condizioni" e nell'Avviso di gara.

L'offerta economica dovrà essere timbrata e sottoscritta, pena l'esclusione, con firma per esteso da parte del legale rappresentante.

ART. 5 - AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a favore della Ditta in possesso della documentazione richiesta nel Disciplinare di gara con il criterio **dell'offerta più bassa**, ai sensi dell'art. 82 del Dlgs 163/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La Ditta si impegna a mantenere valida l'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso per le prestazioni descritte, l'Amministrazione, prima di escluderle, chiede per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e li verifica tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute. Sono soggette a verifica tutte le offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondando all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

In caso di raggruppamento d'impresе o consorzi a pena di esclusione l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che entreranno a far parte del raggruppamento di imprese o consorzio, e l'RTI o Consorzio deve specificare l'impresa capogruppo e, sia in termini di importo che di identificazione materiale, le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel presente articolo.

Nell'ipotesi di consorzi o di raggruppamenti costituiti anteriormente all'offerta, le offerte dovranno essere a pena di esclusione sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Nel caso di raggruppamenti ancora non costituiti la domanda di partecipazione dovrà essere a pena di esclusione firmata congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascuna società del costituendo raggruppamento.

Art.6 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'Inpdap provvede alla nomina della commissione preposta alla valutazione delle offerte presentate.

L'apertura dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta avverrà in seduta pubblica in data 11 gennaio 2008 ore 10,00.

A tale seduta potranno assistere i titolari o i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro incaricati muniti di delega.

In tale seduta, il Presidente della commissione disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e nei modi previsti nel presente disciplinare e verificherà il contenuto dei plichi, nonché il contenuto della **"BUSTA A"**.

Successivamente, in seduta riservata, verranno esaminati i documenti contenuti nella **"BUSTA A"** e saranno ammessi alle successive fasi di gara solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando e del capitolato di gara.

Successivamente, la commissione, in seduta pubblica, aprirà le **"BUSTE B"** contenenti l'offerta economica, dando lettura degli importi proposti.

Proseguendo i lavori in seduta riservata, stilerà la relativa graduatoria provvisoria, procederà alla eventuale valutazione delle anomalie, procederà alla formulazione della graduatoria definitiva e stilerà l'ultima parte del verbale contenente la proposta di aggiudicazione, che debitamente sottoscritto, verrà sottoposto al Dirigente competente per la definitiva aggiudicazione alla impresa risultante vincitrice della gara.

Dell'aggiudicazione sarà data comunicazione nelle forme previste dal decreto legislativo 163/2006.

Art. 7 PRESCRIZIONI

Il recapito del plico, entro il termine prescritto dal bando, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando.

Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di procedura in corso.

Non saranno ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Saranno dichiarate irricevibili le offerte:

- a) Pervenute con telegramma;
- b) Pervenute a mezzo fax;
- c) Pervenute fuori termine;

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

- a) Espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- b) Non compilate secondo i contenuti prescritti nel presente disciplinare o non debitamente firmate;
- c) Sottoposte a condizioni non previste nel presente disciplinare;
- d) Che non rispettino eventuali ulteriori prescrizioni previste, a pena di esclusione, nel presente disciplinare.

L'offerta vincola l'impresa fin dal momento della sua presentazione mentre l'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la procedura in corso e di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

L'INPDAP non procederà comunque all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la procedura in corso in oggetto. La mancata aggiudicazione sarà comunicata e si provvederà a svincolare le polizze fideiussorie dei soggetti partecipanti, dietro richiesta di questi ultimi.

Per quanto riguarda le autocertificazioni e l'autentica delle firme si applica il disposto della L. 15/68, della L. 127/97, del DPR 403/98 e del DPR 445/2000.

Art. 8 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto tra l'Amministrazione e la Ditta aggiudicataria nei termini e nelle modalità è regolata dalla vigente normativa in materia.

Prima della stipula, la Ditta dovrà produrre:

- in caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della procedura in corso attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- dichiarazione di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della procedura in corso, da cui risulti che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della procedura in corso, rilasciato dalla competente autorità. Tale certificato deve essere prodotto per tutti coloro che ricoprono le cariche di amministratore, sindaco e direttore generale nelle imprese di emissione;
- polizza stipulata con una primaria Compagnia di Assicurazione, di gradimento dell'INPDAP, che copra i rischi di responsabilità civile per danni a cose e/o a persone comunque arrecati nello svolgimento del servizio contenenti le caratteristiche indicate all'art. 6 del capitolato;
- cauzione definitiva pari al 10% del valore del contratto, ovvero in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La cauzione deve essere costituita in uno dei seguenti modi:

a) Fideiussione bancaria;

b) Polizza fidejussoria assicurativa, rilasciata da Impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, l'elenco delle quali è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a cura dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni Private e di Interesse Collettivo – ISVAP.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita all'Impresa dopo la liquidazione definitiva.

La firma dei rappresentanti dell'Istituto Bancario o Compagnia Assicuratrice garante deve essere autenticata da notaio.

Qualora la Ditta aggiudicataria intenda avvalersi, per la costituzione del deposito cauzionale definitivo, di polizza fidejussoria, la stessa dovrà recare, nel riquadro delle condizioni speciali o con appendice aggiunta, la seguente clausola:

“la liberazione fidejussoria potrà avvenire solo a seguito di apposita comunicazione dell'Istituto a conclusione della procedura in corso e comunque dopo che, a giudizio insindacabile dell'Istituto medesimo, la Ditta contraente avrà adempiuto a tutti gli obblighi ed oneri contrattuali, compreso il regolare versamento dei contributi assicurativi.

Il pagamento dell'importo dovuto sarà effettuato a semplice richiesta dell'Istituto ed entro 30 giorni dalla stessa senza che da parte della Società fidejubente o della Ditta contraente possano essere sollevate eccezioni o invocate decadenze di alcun genere, neppure in ordine all'avvenuta scadenza della polizza, al mancato pagamento del premio o dei supplementi di premio o ai rapporti contrattuali tra l'Istituto e la Ditta contraente.”

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale definitivo.

Ove il soggetto aggiudicatario al momento della stipula non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione dichiarerà la Ditta decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98, può avvalersi della facoltà di procedere al controllo del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione. L'offerta prodotta è vincolata per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare il nominativo di un proprio incaricato che lo rappresenterà durante tutto il periodo di realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto. A tale incaricato l'INPDAP comunicherà a tutti gli effetti gli ordini verbali e scritti inerenti l'appalto.

Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Dlgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse.

Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici.

I dati non verranno comunicati a terzi.

Ai sensi della L. 241/1990 Responsabile del Procedimento è: Dott. Alberico Perri.