Istituto Nazionale Previdenza Sociale

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Centrale Risorse Strumentali

CENTRALE UNICA ACQUISTI

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta di carattere comunitario volta alla stipula di un accordo quadro con unico fornitore, suddivisa in 12 lotti, ai sensi degli artt. 59, 4° comma, e 55, 5° comma, del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006, per l'affidamento di "*Servizi di gestione della corrispondenza*"

Via Ciro il Grande, 21 – 00144 Roma
tel. +390659054280 - fax +390659054240
C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001

ART. 1 (DEFINIZIONI) **3**
ART. 2 (STAZIONE APPALTANTE) **4**
ART. 3 (OGGETTO) **5**
ART. 4 (IMPORTO A BASE DI GARA) **7**
ART. 5 (DURATA DELL'ACCORDO QUADRO) **9**
ART. 6 (CONSISTENZA DELL'ACCORDO QUADRO E LUOGO DI ESECUZIONE) **9**
ART. 7 (SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA) **9**
ART. 8 (REQUISITI DI PARTECIPAZIONE) **10**
ART. 9 (GARANZIE A CORREDO DELLE OFFERTE E IN TEMA DI ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO) **13**
ART. 10 (CONTRIBUZIONE ALL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI) **15**
ART. 11 *(MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE)* **17**
ART. 12 *(AVVALIMENTO DEI REQUISITI)* **21**
ART. 13 (DISPOSIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI) **22**
ART. 14 (SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA) **24**
ART. 15 (AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA DEI CONTRATTI ATTUATIVI) **26**
ART. 16 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORMATIVA SULLA PRIVACY) **27**
ART. 17 (LEGGE REGOLATRICE DEL RAPPORTO E NORMATIVA IN TEMA DI CONTRATTI PUBBLICI) **28**
ART. 18 (DOCUMENTI ALLEGATI E CHIARIMENTI SULLA DISCIPLINA DI GARA) **29**

Art. 1 *(Definizioni)*

Il presente Disciplinare intende regolamentare gli aspetti amministrativi della procedura di gara avviata, i principali requisiti che l'appalto dovrà possedere, nonché gli elementi che verranno negozialmente inseriti nel Contratto da stipularsi con l'Affidatario.

Nel presente Disciplinare sarà usata la terminologia di seguito specificata:

- "**Bando di Gara**": il documento che riassume le caratteristiche essenziali dell'affidamento, elaborato dalla Stazione Appaltante ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 64 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006, pubblicato con le formalità di cui all'art. 66, comma 7°, del predetto Decreto;
- "**Disciplinare**": il presente disciplinare, volto ad integrare il Bando di Gara e a regolamentare gli aspetti di svolgimento della procedura e gli elementi minimi negoziali dell'appalto;
- "**Accordo Quadro**": il contratto pubblico di carattere aperto, disciplinato dall'art. 59 del D.Lgs. 163/06, che verrà sottoscritto con l'aggiudicatario di ciascuno dei dodici lotti di cui si compone la fornitura, il quale avrà come scopo quello di stabilire in via preventiva le condizioni contrattuali dei singoli appalti da aggiudicarsi durante il periodo di validità dell'accordo stesso, in particolare per quanto riguarda i prezzi;
- "**Capitolato Tecnico**": il documento, allegato *sub* 1 al presente Disciplinare e costituente parte integrante e sostanziale del Bando e del Disciplinare medesimo, nel quale vengono precisate, nel dettaglio, le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi in capo all'Amministrazione devono possedere e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle parti;
- "**Offerta**": l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo ed economico, che l'operatore economico sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- "**Stazione Appaltante**" o "**Amministrazione Aggiudicatrice**": l'INPS - ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE, quale soggetto che acquisisce il Servizio all'esito della procedura svolta, o gli Enti Pubblici Previdenziali terzi rispetto all'INPS, per il caso in cui i contratti attuativi siano stipulati direttamente a loro favore;
- "**Offerente**" o "**Concorrente**": l'impresa, il raggruppamento di imprese, il consorzio o comunque l'operatore monosoggettivo o plurisoggettivo che concorre alla procedura ai sensi di legge, il quale presenta la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'appalto;
- "**Affidatario**", "**Aggiudicatario**" o "**Appaltatore**": il soggetto cui, in caso di aggiudicazione, sarà affidato l'Accordo Quadro in relazione ad ogni singolo lotto, all'esito dell'avviata selezione ad evidenza pubblica;

- "**Servizio**": il servizio di gestione della corrispondenza oggetto dell'Accordo Quadro, rientrante tra i servizi liberalizzati di cui al D.Lgs. n. 261 del 22 luglio 1999, inteso come il novero dei servizi prestabili complessivamente intesi, meglio specificato nelle caratteristiche costitutive e prestazionali nel Capitolato Tecnico;
- "**Servizi Accessori**": i servizi di Contact Center e reportistica di esecuzione, che il Fornitore dovrà collateralmente prestare a completamento ed integrazione del Servizio. Il costo di tali servizi è incluso nella remunerazione già complessivamente prevista per il Servizio;
- "**Richiesta di Fornitura**": la richiesta, emessa dalla Stazione Appaltante verso il Fornitore secondo le caratteristiche previste dall'Accordo Quadro, diretta alla stipula di uno o più Contratti Attuativi;
- "**Piano di Fornitura**": il documento dettagliato che il Fornitore dovrà formare all'esito della Richiesta di Fornitura e secondo le tempistiche e modalità fissate nell'Accordo Quadro, al fine di specificare nel dettaglio i livelli del Servizio;
- "**Contratto Attuativo**": il singolo appalto che, in attuazione di quanto stabilito nell'Accordo Quadro, previa discrezionale valutazione della Stazione Appaltante in ordine al proprio fabbisogno verrà eventualmente affidato all'aggiudicatario del lotto, compendiato in documento che stabilirà e riassumerà gli obblighi reciprocamente assunti dalle parti, secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro.

Art. 2 *(Stazione Appaltante)*

Denominazione Ufficiale: INPS - ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE
Sede: via Ciro il Grande 21, 00144 - Roma (EUR)
Telefono: **+39-06/59.05.42.80**
Fax: **+39-06/59.05.42.40**
Indirizzo di posta elettronica: centraleacquisti@inps.it
Indirizzo *Internet*: www.inps.it – Inps comunica – Gare per lavori e forniture
Responsabile Unico del Procedimento: Dott. FRANCESCO PELLEGRINO
Direzione Centrale Risorse Strumentali, via Ciro il Grande n. 21 (piano 11°), 00144 – Roma (tel. 06/59.05.42.80, fax. 06/59.05.42.40, *e-mail*: centraleacquisti@inps.it
Determina a Contrarre: n. RS30/212 del 26 giugno 2009

Codici Identificativi Gara (C.I.G.)

Lotto	*Oggetto del Lotto*	*Valore del Lotto €*	**C.I.G.**
Lotto 1	*Servizio gestione corrispondenza a favore della Direzione Generale di INPS*	***700.000,00***	**03347536E8**
Lotto 2	*Servizio di invio posta celere o equivalente a favore della Direzione Generale di INPS*	***1.143.000,00***	**033475588E**
Lotto 3	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Calabria, Puglia e Basilicata*	***1.200.000,00***	**0334756961**
Lotto 4	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Campania, Molise, Abruzzo*	***950.000,00***	**0334758B07**
Lotto 5	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio del Lazio*	***810.000,00***	**0334759BDA**
Lotto 6	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio dell'Umbria e Toscana*	***379.000,00***	**0334760CAD**
Lotto 7	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio dell'Emilia-Romagna e Marche*	***480.000,00***	**0334761D80**
Lotto 8	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Liguria, Valle D'Aosta e Piemonte*	***1.010.000,00***	**0334762E53**
Lotto 9	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Lombardia*	***820.000,00***	**0334763F26**
Lotto 10	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio del Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige*	***1.010.000,00***	**0334764FF9**
Lotto 11	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Sicilia*	***760.000,00***	**03347650D1**
Lotto 12	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Sardegna*	***1.138.000,00***	**0334767277**
Valore totale Gara		***€ 10.400.000***	

Art. 3 *(Oggetto)*

1. Con la presente procedura, la Stazione Appaltante intende individuare, in relazione a ciascuno dei dodici lotti di cui si compone la procedura stessa, un unico operatore economico per lotto con il quale stipulare un Accordo Quadro avente ad oggetto la prestazione del Servizio, in virtù del quale provvedere a singoli affidamenti diretti di Contratti Attuativi per l'esecuzione del Servizio.
2. L'Accordo Quadro avrà la funzione di regolamentare giuridicamente i singoli affidamenti di cui ai Contratti Attuativi. L'oggetto del singolo Contratto Attuativo potrà riguardare solo specifici servizi di cui all'Accordo Quadro, e/o limitare la prestazione del Servizio a specifici uffici o strutture territoriali della Stazione Appaltante.

3. L'Accordo Quadro avrà ad oggetto la prestazione dei "*servizi di gestione della corrispondenza*" in favore delle sedi INPS, distribuite sull'intero territorio nazionale e suddivise in base ai lotti sopra indicati.
4. Le prestazioni saranno tipologicamente suddivise e differenziate in base ai lotti di appartenenza, secondo quanto segue:
   - **Lotto 1 (Direzione Generale)**
     a) servizio di recapito e scambio della corrispondenza dalle sedi INPS verso Enti diversi;
     b) servizio di ritiro e scambio corrispondenza, tra sedi INPS;
     c) servizio di collegamento bisettimanale tra le sedi presenti nella provincia di Roma;
     d) servizio di preparazione, affrancatura e registrazione della corrispondenza dell'Istituto da inoltrarsi a Poste Italiane S.p.A.;
     e) corse Pony express – Servizio di ritiro, recapito, scambio di corrispondenza urgente non affrancata.
   - **Lotto 2**
     Servizio di invio posta celere o equivalente a favore della Direzione Generale
   - **Lotti 3/12**
     Servizio di movimentazione corrispondenza verso Poste Italiane;
     Servizi Opzionali:
     - Servizio di movimentazione corrispondenza da Poste Italiane a favore della sede INPS;
     - Servizio di preparazione, affrancatura e registrazione della corrispondenza della sede da inoltrarsi a Poste Italiane;
     - Servizio di movimentazione della corrispondenza "non affrancata" tra sedi INPS, Istituti di Credito, ASL, etc.
5. I volumi presuntivi di Servizio, ripartiti per lotto, e nell'ambito di ciascun lotto secondo le Direzioni Regionali di appartenenza ed infine secondo le singole tipologie di servizio, sono stabiliti ed indicati in via presuntiva nell'Allegato 3B del presente Disciplinare.
6. Le caratteristiche tecniche del Servizio complessivamente inteso, delle sue singole componenti e delle prestazioni di dettaglio richieste all'Appaltatore sono più analiticamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.
7. La Stazione Appaltante acquista per sé e per gli altri Enti Pubblici Previdenziali, in applicazione del principio di sinergia istituzionale operante nel settore della previdenza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi 7° e ss., della l. n. 247 del 24 dicembre 2007. I singoli Contratti Attuativi potranno dunque essere stipulati anche verso Enti Pubblici Previdenziali diversi dall'INPS, secondo le disposizioni in tema di centrale di committenza di cui all'art. 33 del D.Lgs. 163/06.

8. I volumi di Servizio riferibili ad Enti Pubblici Previdenziali terzi rispetto all'Istituto sono stati determinati in via forfetaria, non essendo possibile stimare a priori se e quali Enti richiederanno i Servizi di cui all'Accordo Quadro stipulato. Tali volumi, eventualmente a disposizione di altri Enti, si intendono già compresi nel valore di ciascun lotto e nei quantitativi indicati all'Allegato Schema offerta economica e rappresentano il 20% del valore di ciascun lotto (ad eccezione dei lotti 1 e 2 dedicati alle sole esigenze della Direzione Generale di INPS).
9. La Stazione Appaltante, previa discrezionale ed insindacabile valutazione dei propri fabbisogni, per ciascun lotto potrà stipulare con l'aggiudicatario del relativo Accordo Quadro uno o più Contratti Attuativi per la prestazione di una o più delle prestazioni che compongono il Servizio, come specificate al precedente comma 4°, in favore di uno o più uffici o strutture territoriali di cui si compone l'Ente. La durata del singolo Contratto Attuativo non potrà eccedere la durata complessiva dell'Accordo Quadro sottoscritto.
10. La stipula del singolo Contratto Attuativo sarà preceduta da un'apposita procedura negoziata per affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto nello Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.
11. La stipula dell'Accordo Quadro non sarà costitutiva di diritti di sorta in capo all'Appaltatore verso la Stazione Appaltante. Per tutta la durata dell'Accordo Quadro, l'Appaltatore sarà tenuto a stipulare i Contratti Attuativi con la Stazione Appaltante, dietro semplice richiesta della medesima ed eventuale completamento della propria offerta ai sensi di quanto previsto dall'art. 59, 4° comma, del D.Lgs. 163/06.
12. La decisione della Stazione Appaltante di addivenire o meno alla stipula di un Contratto Attuativo con l'Appaltatore aggiudicatario dell'Accordo Quadro sarà di carattere eventuale e discrezionale, e verrà adottata dalla Stazione Appaltante, entro il termine di validità dell'Accordo Quadro, sulla base di una insindacabile valutazione interna dei propri fabbisogni. L'affidatario dell'Accordo Quadro non potrà pretendere alcun risarcimento, indennizzo o ristoro di sorta, qualora nel corso della validità dell'Accordo Quadro non divenisse affidatario di Contratti Attuativi.
13. L'appalto sarà affidato mediante il ricorso ad una procedura aperta per Accordo Quadro con unico fornitore per ciascun lotto, ai sensi degli artt. 59, 4° comma, e 55, 5° comma, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, previa applicazione del criterio selettivo del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2°, lettera a) del predetto D.Lgs. 163/06, con offerta a prezzi unitari.

Art. 4 *(Importo a base di Gara)*

1. Ai sensi dell'art. 29, comma 13°, del D.Lgs. 163/06, l'importo a base di gara, stimato sulla base della totalità dei lotti e dei singoli Contratti Attuativi stipulabili nell'ambito di ciascun

lotto lungo il corso della validità dell'Accordo Quadro (36 mesi), è complessivamente e presuntivamente valutato in **€ 10.400.000,00 (diecimilioniquattrocentomila/00)**, IVA esclusa, ed è determinato nel dettaglio in base alle sommatorie dei singoli valori e volumi di servizio presuntivi stimati per ciascun lotto in cui è ripartita la presente procedura, ai sensi di quanto riportato al Capitolato Tecnico e alla Tabella offerta economica. La stima del valore e dei volumi di ogni lotto è stata elevata su elementi di tipo statistico, di carattere sia consuntivo (fabbisogno pregresso) che preventivo (fabbisogno prevedibile) e sulla base dell'eventuale richiesta di altri Enti previdenziali secondo quanto previsto all'Art. 3 comma 8°.

2. Le Offerte Economiche saranno espresse in base ad offerta su prezzi unitari di cui all'Allegato 3B.
3. Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto agli importi complessivi stabiliti per ciascun lotto, **a pena di esclusione**.
4. L'importo a base d'asta ricomprende gli eventuali affidamenti che potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante da parte dei soggetti nel conto dei quali la medesima agisce, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 163/06,.
5. Stante la natura della stima, la medesima è da ritenersi meramente indicativa, pertanto non impegnativa e vincolante per la Stazione Appaltante.
6. I quantitativi del Servizio di cui all'Accordo Quadro o al singolo Contratto Attuativo potranno subire un incremento o una diminuzione nei limiti del quinto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 11 del r.d. n. 2440 del 18 novembre 1923.
7. Stante la natura dell'Accordo Quadro, nel presente procedimento non è possibile prevedere una stima preventiva dei costi di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, secondo quanto previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5 marzo 2008, in quanto non sono individuabili a priori le strutture della Stazione Appaltante presso le quali verranno effettivamente resi i Servizi. I costi in questione saranno, dunque, oggetto di apposita stima e valutazione, nella reciproca cooperazione tra Stazione Appaltante e Appaltatore, in occasione di ogni singolo Contratto Attuativo e prima della stipula del medesimo, mediante l'elaborazione di un Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), che verrà allegato al Contratto Attuativo e conterrà la qualificazione e quantificazione tecnica dei singoli rischi da interferenza, e la valorizzazione economica delle misure idonee a prevenirli.
8. In ragione delle caratteristiche prestazionali dell'appalto in oggetto, le potenziali fattispecie di interferenza nel presente appalto possono essere già così individuate:
   - servizio di preparazione, affrancatura e registrazione della corrispondenza da inoltrare a Poste Italiane S.p.A. e da svolgersi presso gli uffici della sede richiedente.

9. E' comunque onere del Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

Art. 5 *(Durata dell'Accordo Quadro)*

1. Ciascun Accordo Quadro avrà una durata di **36 (trentasei)** mesi dalla data di sottoscrizione.
2. La durata dei singoli Contratti Attuativi non potrà eccedere la durata complessiva dell'Accordo Quadro; i Contratti Attuativi emessi in riferimenti a ciascun lotto avranno, pertanto, la medesima scadenza. I Contratti Attuativi stipulati per periodo eccedente la durata dell'Accordo Quadro perderanno automaticamente efficacia.
3. La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione dei singoli Contratti Attuativi in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 11, comma 10°, del D.Lgs. 163/06.

Art. 6 *(Consistenza dell'Accordo Quadro e luogo di esecuzione)*

1. L'affidamento dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti Attuativi avvengono, sulla base dei dodici lotti indicati al precedente art. 3, comma 1° e dei prezzi unitari di aggiudicazione in ciascun lotto. Per il caso di affidamento del Contratto Attuativo, la remunerazione dell'Appaltatore verrà commisurata in relazione ai volumi ed alle tipologie di servizi effettivamente prestati, in base ai prezzi unitari offerti nel corso della presente procedura di aggiudicazione nell'ambito del lotto di riferimento.
2. E' ammessa la partecipazione a più lotti da parte del medesimo operatore economico.
3. Il Servizio verrà territorialmente prestato da parte dell'Appaltatore in favore degli uffici della Stazione Appaltante che saranno indicati nei singoli Contratti Attuativi, nei limiti del territorio del lotto aggiudicato.

Art. 7 *(Soggetti ammessi alla procedura)*

1. Sono ammessi alla partecipazione alla procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/06, iscritti al Registro delle Imprese per le attività oggetto di affidamento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della l. n. 248 del 4 agosto 2006.
2. Sono altresì ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. 163/06 e dalle relative disposizioni di settore.

3. Ove necessario per l'esecuzione del singolo Servizio prestato, l'operatore economico dovrà essere in possesso di apposito titolo autorizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 261 del 22 luglio 1999, e relative disposizioni di attuazione.
4. Non sono ammessi a partecipare i Concorrenti che si trovino in una delle condizioni ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 o dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici, gli operatori che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o quelli le cui Offerte siano comunque imputabili ad un unico centro decisionale.
5. E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di Concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1°, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, sono tenuti a indicare, in sede di Offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
6. E' consentita la presentazione di Offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1°, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'Offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di Concorrenti, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di Offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
7. I Concorrenti riuniti in raggruppamento dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.
8. E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dai commi 18° e 19° dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di Offerta.

Art. 8 *(Requisiti di partecipazione)*

1. Ai fini dell'affidamento, i Concorrenti dovranno possedere:
   a) adeguata **capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 41, 1° comma, lettera c), del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi:

a.1) mediante un **fatturato globale** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando, non inferiore al doppio del valore posto a base di gara del lotto di cui all'art. 2, al netto dell'IVA per il quale si presenta offerta.

In caso di RTI e consorzi, costituiti e costituendi, il requisito in questione dovrà essere posseduto dalla mandataria del RTI o consorzio per una percentuale non inferiore al 40%, e dalle mandanti nel limite minimo del 20%, fino alla concorrenza del 100% in capo al concorrente plurisoggettivo. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto rispettivamente disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto. In caso di partecipazione a due o più lotti il requisito di fatturato globale deve essere non inferiore alla somma del doppio dei valori posti a base di gara dei lotti per cui si presenta offerta;

a.2) mediante un **fatturato specifico** per forniture analoghe a quanto richiesto per singolo lotto, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando, non inferiore al valore complessivo posto a base di gara del lotto di cui all'art. 2, al netto dell'IVA per il quale si presenta offerta.

Si precisa che, in riferimento al solo lotto 1, il fatturato specifico richiesto deve essere almeno pari a:

a. € 535.000 per i servizi di trasporto, scambio, lavorazione, affrancatura, etc., al netto dell'IVA;
b. € 165.000 per i servizi di scambio plichi mediante pony-express, al netto dell'IVA.

In caso di RTI e consorzi, costituiti e costituendi, il requisito di fatturato specifico dovrà essere posseduto dalla mandataria del RTI o consorzio per una percentuale non inferiore al 40%, e dalle mandanti nel limite minimo del 20%, fino alla concorrenza del 100% in capo al concorrente plurisoggettivo. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto rispettivamente disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto. In riferimento al lotto 1 le percentuali minime sopra indicate si intendono riferite al valore complessivo richiesto per il fatturato specifico pari a € 700.000 (€ 535.000 + € 165.000).

In caso di partecipazione a due o più lotti il requisito di fatturato specifico deve essere non inferiore alla somma del valore posto a base di gara per i singoli lotti per cui si presenta offerta;

b) adeguata **capacità tecnico-organizzativa**, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi:

b.1) mediante la presentazione dell'elenco dei contratti per forniture di servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando. I contratti svolti dovranno coincidere con i contratti dichiarati al fine di soddisfare il requisiti del fatturato specifico di cui alla precedente lettera a.2). L'elenco dovrà indicare lo specifico oggetto del singolo contratto elencato, l'esatta denominazione del soggetto committente, le date di inizio e fine delle prestazioni ed il relativo importo sia contrattuale che fatturato.

In caso di concorrenti plurisoggettivi, gli elenchi di forniture dovranno rispecchiare la distribuzione dei requisiti di capacità economico-finanziaria, di cui alle precedenti lettere a.1) e a.2).

In sede di verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06, tale requisito dovrà essere comprovato:

- in caso di committenti pubblici (amministrazioni ed enti pubblici), mediante i certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti pubblici destinatari delle forniture;
- in caso di committenti privati, mediante l'esibizione dei contratti e delle relative fatture o, in via subordinata e gradata, mediante dichiarazione del soggetto privato che la prestazione è stata effettivamente resa, o mediante dichiarazione dello stesso Concorrente.

E' comunque salva la facoltà della Stazione Appaltante di ritenere congrua, ai fini della comprova dei relativi requisiti, documentazione diversa da quella sopra menzionata.

b.2) per tutti i lotti, salvo che per il lotto 2, ed in relazione al solo servizio di preparazione e affrancatura, disponibilità in capo all'Offerente di personale con inquadramento al livello 3 del CCNL del settore da impiegarsi nel suddetto servizio di preparazione e di affrancatura, ovvero di impegnarsi a disporre di detto personale al momento della sottoscrizione dei Contratti Attuativi se comprensivi di detto servizio.

Qualora il Concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti dichiari di possedere i requisiti di fatturato in misura inferiore a quello richiesto per la partecipazione ai predetti lotti, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente ai lotti per i quali possiede i suddetti requisiti in ragione dell'ordine decrescente di importanza economica dei lotti.

2. I requisiti di cui sopra dovranno essere dichiarati in sede di offerta in via sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, e dovranno essere documentalmente dimostrati nei casi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06.
3. Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, le imprese potranno far ricorso all'avvalimento, nei limiti e alle condizioni previsti dalla predetta norma. La documentazione elencata dal comma 2° dell'art. 49, meglio dettagliata all'art. 12, dovrà essere allegata in sede di Offerta, nell'ambito della "Busta A – Documentazione Amministrativa", **a pena di esclusione**.

Art. 9 ***(Garanzie a corredo delle Offerte e in tema di esecuzione dell'Accordo Quadro)***

1. Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, ciascuna Offerta di ciascun lotto dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria prestata nella forma della cauzione o della fideiussione, a scelta dell'Offerente. L'importo della garanzia dovrà essere pari al due per cento dell'importo posto a base del lotto di cui all'Art.2, per il quale detta garanzia viene prestata.
2. La **cauzione**, ai sensi del predetto art. 75, a scelta dell'Offerente, potrà essere costituita:
   - in contanti, con versamento su uno dei conti correnti intestati all'INPS presso le agenzie o filiali degli istituti di credito di cui all'Allegato 6 del presente Disciplinare;
   - in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante.

   La **fideiussione provvisoria**, a scelta dell'Offerente, potrà consistere in una fideiussione bancaria o una polizza assicurativa, o in una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385 dell'1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La medesima fideiussione, comunque rilasciata, dovrà in particolare, a pena di esclusione:

   a) avere quale beneficiaria l'INPS;

   b) essere specificamente riferita alla gara in oggetto;

   c) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del codice civile;

   d) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile;

   e) prevedere l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima;

f) avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza fissata per il termine di ricezione delle Offerte;

g) prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per la durata di ulteriori 180 gg., qualora al momento della scadenza della garanzia stessa non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione;

h) prevedere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario;

i) garantire espressamente l'evento della mancata sottoscrizione del Contratto, e ogni altro obbligo derivante al Concorrente dalla partecipazione alla gara;

j) in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti, essere intestata in favore di ciascuna delle imprese partecipanti al RTI o al consorzio, singolarmente specificate.

3. Al fine di comprovare in sede di procedura l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale, il Concorrente dovrà produrre i documenti probatori che dimostrino il versamento delle relative somme, **a pena di esclusione**.
4. Il deposito cauzionale non sarà produttivo di alcun interesse in favore del Concorrente. I titoli depositati saranno restituiti con le stesse cedole con le quali sono stati presentati.
5. In ogni caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche, **a pena di esclusione**, una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia assicurativa contenente l'impegno del medesimo verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, in favore della Stazione Appaltante.
6. La costituzione del deposito cauzionale dovrà avvenire, **a pena di esclusione**, con le modalità suindicate.
8. Sarà obbligo dell'Aggiudicatario rilasciare la garanzia definitiva prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06, secondo le modalità previste da detta norma, e secondo quanto precisato dal presente Disciplinare e dalla Stazione Appaltante.
9. Ai sensi dell'art. 75, comma 7°, del D.Lgs. 163/06, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
10. Verso i Concorrenti non Aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di intervenuta aggiudicazione dell'appalto, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione stessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06. Verso l'Aggiudicatario, la

garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dell'Accordo Quadro, ai sensi di quanto previsto dal comma 6° dell'art. 75 del predetto Decreto.

Art. 10 (Contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici)

1. Le Offerte di ciascun lotto dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, dalla prova dell'avvenuto pagamento della **contribuzione** dovuta dall'Offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 67°, della l. n. 266 del 23 dicembre 2005 e della Deliberazione della predetta Autorità dell'1 marzo 2009, nelle seguente misura:

Lotto	*Oggetto del Lotto*	*Importo Contributo*	**C.I.G.**
Lotto 1	*Servizio gestione corrispondenza a favore della Direzione Generale di INPS*	**€ 40,00**	**03347536E8**
Lotto 2	*Servizio di invio posta celere o equivalente a favore della Direzione Generale*	**€ 70,00**	**033475588E**
Lotto 3	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Calabria, Puglia e Basilicata*	**€ 70,00**	**0334756961**
Lotto 4	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Campania, Molise, Abruzzo*	**€ 40,00**	**0334758B07**
Lotto 5	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio del Lazio*	**€ 40,00**	**0334759BDA**
Lotto 6	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio dell'Umbria e Toscana*	**€ 20,00**	**0334760CAD**
Lotto 7	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio dell'Emilia-Romagna e Marche*	**€ 20,00**	**0334761D80**
Lotto 8	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Liguria, Valle D'Aosta e Piemonte*	**€ 70,00**	**0334762E53**
Lotto 9	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Lombardia*	**€ 40,00**	**0334763F26**
Lotto 10	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio del Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige*	**€ 70,00**	**0334764FF9**
Lotto 11	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Sicilia*	**€ 40,00**	**03347650D1**
Lotto 12	*Gestione della corrispondenza a favore degli enti del territorio della Sardegna*	**€ 70,00**	**0334767277**

La prova dovrà essere formata e depositata in relazione alla modalità di pagamento prescelta dall'Offerente.

2. Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:
   1) versamento *online*, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo http://www.avcp.it, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta "*postepay*", conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'Offerta copia stampata dell'*e-mail* di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
   2) versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBB." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'Offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
      - il codice fiscale del partecipante;
      - il CIG che identifica **il lotto**;
   3) per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBB." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
      - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
      - il CIG che identifica **il lotto**.
3. Gli estremi del versamento non effettuati *online* sul Servizio riscossione contributi devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo http://www.avcp.it. La Stazione Appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del Concorrente, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso. Per ulteriori e più dettagliati ragguagli è possibile accedere alle istruzioni emanate dall'Autorità a valere dal 1° febbraio 2008, liberamente consultabili presso il sito http://www.avcp.it.
4. Nel caso di RTI, costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola impresa capogruppo.
5. Si ricorda che, ai sensi dell'art. 3, comma 2°, della Delibera dell'Autorità di Vigilanza sui

Contratti Pubblici dell'1 marzo 2009, la prova del pagamento del contributo è condizione di ammissibilità alla procedura dell'operatore economico Concorrente.

Art. 11 *(Modalità di presentazione delle Offerte)*

1. L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana ed in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'Offerente per il termine di 180 gg. dalla scadenza del termine di presentazione fissato dal Bando di Gara.
2. Il plico di offerta dovrà pervenire, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 16 settembre 2009**, al seguente indirizzo:

INPS – CENTRALE UNICA ACQUISTI - DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI
Area Centro Servizi – Settore Movimento Corrispondenza – Piano Terra, Stanza T 34
Via Ciro il Grande 21 – 00144 – Roma (EUR)

1. Il plico potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine predetto, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00.
2. Non saranno ammesse alla procedura Offerte pervenute oltre il termine sopra indicato. Il recapito del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà incombente a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovessero pervenire in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il protocollo apposto dalla Stazione Appaltante.
3. Non saranno ammesse Offerte alternative o condizionate. Sarà ammessa l'integrale sostituzione del plico di Offerta già depositato, purché tale sostituzione intervenga entro i termini di scadenza per la presentazione delle Offerte.
4. Il **plico di Offerta** dovrà consistere – **pena l'esclusione** – in un unico plico chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: "***NON APRIRE – Offerta per la procedura aperta per accordo quadro con unico fornitore relativa ai servizi di gestione della corrispondenza - Lotto [...; ...]***", oltre alla denominazione dell'Offerente con il proprio indirizzo, recapito telefax e indirizzo *e-mail*.
5. Il plico di Offerta dovrà contenere al proprio interno – **pena l'esclusione** – le buste come di seguito indicato, a loro volta chiuse, non trasparenti, sigillate con ceralacca o equivalente sistema e controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti oltre a quanto di seguito specificato, anche copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrivente recanti la denominazione dell'Offerente e le seguenti diciture:

i. "**Busta A – Documentazione Amministrativa (lotto …; …; …)**"
ii. "**Busta B – Offerta Economica (lotto …)**"

6. Nel caso la ditta concorrente partecipi a due o più lotti, il plico, sigillato così come sopra indicato, dovrà contenere:
   - un'**unica** busta "A";
   - **tante buste** "B" quanti sono i lotti per cui viene presentata l'offerta.

7. La **Busta "A" (Documentazione Amministrativa)** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i documenti e le dichiarazioni di seguito indicati:
   a) la **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il Concorrente attesta *inter alia* l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e delle ulteriori previste dalla legge, la sussistenza delle condizioni di affidamento richieste dalla *lex specialis* ai sensi dei successivi artt. 39, 41 e 42, e si impegna in relazione all'oggetto dell'affidamento, secondo quanto previsto nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare.
   Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere b) e c) del comma 1° dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, le relative dichiarazioni dovranno essere personalmente rese da ciascuno dei seguenti soggetti, **a pena di esclusione**:
   - dal titolare dell'impresa e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
   - da ciascun socio e dal direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
   - da ciascun socio accomandatario e dal direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;
   - da ciascun amministratore munito del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, in caso di altro tipo di società.

   La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere redatta sulla base dello Schema in allegato, da intendersi parte integrante del Disciplinare stesso. In caso di libera compilazione a cura dell'operatore economico, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà comunque contenere, **a pena di esclusione**, tutte le dichiarazioni e gli elementi riportati nel predetto *form*, volti ad attestare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38, di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/06, dei particolari requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dal Bando di Gara tra quelli di cui agli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/06, e contenere altresì le dichiarazioni necessarie ai fini della partecipazione di RTI e consorzi costituiti e costituendi, ai sensi degli artt. 36 e 37.

Ai fini della validità delle Dichiarazioni Sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, all'interno della Busta "A – Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita **copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrivente**, in corso di validità, **a pena di esclusione**. In caso di sottoscrizione di soggetto diverso dal legale Rappresentante, all'interno della Busta A dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

b) copia del **Bando**, del **Disciplinare**, del **Capitolato Tecnico** e dello **Schema di Accordo Quadro** debitamente sottoscritti in segno di accettazione, in calce per esteso con firma leggibile, e a margine di ogni foglio per sigla, da parte del legale rappresentante dell'Offerente o di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla *lex specialis*;

c) il documento comprovante la prestazione della **cauzione** o **fideiussione provvisoria** di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 9 del presente Disciplinare;

d) prova dell'avvenuto pagamento della **contribuzione** dovuta dall'Offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui all'art. 10;

e) nel solo caso di ricorso all'**avvalimento**, la documentazione di cui all'art. 12;

f) **impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione dell'Accordo Quadro di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 nel caso previsto dall'art.9 comma 5. In caso di prestazione della garanzia a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, l'impegno dovrà già essere contenuto nella fidejussione stessa;

g) **elenco dei lotti** per i quali si presenta offerta.

La Dichiarazione sostitutiva dovrà essere debitamente sottoscritta, in calce per esteso con firma leggibile, e a margine di ogni foglio per sigla, da parte del legale rappresentante dell'Offerente o di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo.

I documenti contenuti nella "Busta A" (Documentazione Amministrativa) **non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti**, **a pena di esclusione**.

10. La **Busta "B – Offerta Economica"** dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- l'indicazione dell'Offerta Economica per l'affidamento del Servizio, redatta in bollo sulla base dello Schema di Offerta Economica e della Tabella Offerta economica allegati *sub* "3" al presente Disciplinare, nell'ambito della quale devono essere indicati i prezzi unitari per singola prestazione del Servizio e l'impegno del Concorrente a tenere ferma l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. In caso di libera compilazione a cura dell'operatore economico, l'Offerta Economica dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati nel predetto *form*, **a pena di esclusione**;

- copia di un **documento di identità** di ciascun soggetto sottoscrivente, in corso di validità, sempre **a pena di esclusione**.

Nell'ambito dell'Offerta Economica dovranno essere indicati, **a pena di esclusione**, i costi relativi alla sicurezza, i quali dovranno esser tali – ai sensi dell'art. 87, c. 4°, del D.Lgs. 163/06 – da risultare congrui rispetto alle caratteristiche dell'affidamento.

Si precisa che:

- i prezzi unitari e il valore complessivo dell'Offerta Economica potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a due (2);
- la base d'asta di ciascun lotto, di cui all'Art. 2, non sarà superabile, **a pena di esclusione**;
- i prezzi unitari e il valore complessivo dell'offerta devono essere indicati sia in cifre che in lettere, **a pena di esclusione**. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'Offerta in lettere;
- quanto riportato nella dichiarazione Schema offerta economica al Valore complessivo dell'Offerta deve coincidere con quanto prodotto nella Tabella Offerta economica.

La Dichiarazione di Offerta e la relativa Tabella di Offerta, **a pena di esclusione**, dovranno essere debitamente sottoscritta, in calce per esteso con firma leggibile, e a margine di ogni foglio per sigla, da parte del legale rappresentante dell'Offerente o di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo, e non potranno presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'Offerente.

11. La **Busta B** dovrà contenere, inoltre, **a pena di esclusione**, le **giustificazioni** in ordine alla congruità di ogni singola voce di prezzo che concorre a formare l'Offerta Economica, al fine di asseverare la congruità complessiva dei prezzi e dei ribassi praticati, in separata busta non trasparente, sigillata con ceralacca o equivalente sistema e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione dell'Offerente e la dicitura "Giustificazioni".

    Le Giustificazioni potranno consistere, in particolare, nelle voci individuate a titolo esemplificativo e non esaustivo dall'art. 87, comma 2°, del D.Lgs. 163/06, e in ogni diverso e ulteriore elemento utile a dimostrare la corrispondenza a livelli di mercato delle voci di prezzo esposte, le ragioni degli eventuali scostamenti, la remuneratività dei corrispettivi, e comunque l'affidabilità e serietà complessiva dei valori economici proposti.

    Le Giustificazioni dovranno essere sottoscritte all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile, nonché siglate in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Offerente o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente.

All'interno della Busta delle Giustificazioni dovrà essere inserita copia di un **documento di identità** di ciascun soggetto sottoscrivente, in corso di validità.

A seguito dell'apertura della busta contenente l'Offerta Economica, si procederà, se del caso, alla verifica delle Offerte anormalmente basse ai sensi e per gli effetti degli artt. 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. 163/06.

Art. 12 *(Avvalimento dei requisiti)*

1. Il Concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'Impresa Ausiliaria, mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06. Nel caso di avvalimento, dovrà essere prodotta in sede di Offerta, nell'ambito della Busta "A – Documentazione Amministrativa", la documentazione di cui al 2° comma del predetto articolo, **a pena di esclusione**:

a) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si avvale e dell'Impresa Ausiliaria che li presta;

b) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale il medesimo Concorrente attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé;

c) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale la medesima Impresa Ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé;

d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il Concorrente;

e) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06, e che non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2°, con uno degli altri operatori che partecipano alla gara;

f) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'Appalto.

g) alternativamente al contratto di cui al precedente punto, in caso di avvalimento nei

confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo (c.d. avvalimento infragruppo), una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

2. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b) e g) potranno essere rese mediante l'utilizzo del *form* di cui all'allegato 4A del presente Disciplinare. Le Dichiarazioni di cui ai diversi punti c), d), e) mediante l'utilizzo del *form* di cui all'allegato 4B. Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte, in calce e con firma leggibile e a margine di ogni foglio per sigla, dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore, e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrivente, in corso di validità, **a pena di esclusione**. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte del poteri.

Art. 13 (Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi)

1. Nel caso di Offerta presentata da un *raggruppamento temporaneo di concorrenti* o da un *consorzio ordinario* **non ancora costituiti**, come definiti all'art. 34, comma 1°, lett. d) ed e), del D.Lgs. 163/2006, in combinato disposto con le disposizioni dell'art. 37 del medesimo Decreto, valgono le seguenti regole speciali.
2. **Busta "A – Documentazione Amministrativa"**, **a pena di esclusione**:
   - la o le Dichiarazione/i Sostitutiva/e di cui alla lettera a) del precedente comma 8° dell'art. 11 e quella relativa all'avvalimento di cui al precedente art. 12 dovrà/dovranno essere presentata/e, **da ogni componente del raggruppamento o del consorzio**;
   - nella "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà sussistere apposita dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti (o da soggetti abilitati a impegnare i rispettivi enti) di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento o al costituendo consorzio. Tale dichiarazione dovrà contenere **l'espresso impegno**, in caso di aggiudicazione, **a costituirsi giuridicamente** in tale forma, con indicazione esplicita del soggetto capofila, e a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione è già contenuta nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva allegato *sub* 2 al presente Disciplinare;
   - nella "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà altresì sussistere un'apposita **dichiarazione**, sottoscritta dai rappresentanti legali delle società raggruppande e/o aderenti al consorzio (o da soggetti comunque giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti). Da tale dichiarazione, ai sensi dell'art. 37, comma 4°, del D.Lgs. 163/06, dovrà risultare la specificazione delle **parti della Fornitura e dei Servizi**

Accessori che saranno eseguite dalle singole imprese. Tale dichiarazione è già contenuta nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva allegato *sub* 2 al presente Disciplinare;

- tutti i documenti componenti l'Offerta Economica e le Giustificazioni dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti (o dai soggetti abilitati a impegnare le rispettive imprese) di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 8°, del D.Lgs. 163/06.

3. Nel caso di Offerta presentata da un *raggruppamento temporaneo di concorrenti* o da un *consorzio ordinario* **già costituiti**, valgono le medesime regole sopra poste con riferimento ai raggruppamenti e ai consorzi non ancora costituiti, con la seguente eccezione, posta **a pena di esclusione**:
   - in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in raggruppamento o in consorzio, nell'ambito della "Busta A – Documentazione Amministrativa", dovrà sussistere apposita dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale vengano indicati gli **estremi del mandato speciale con rappresentanza** conferito all'impresa capogruppo, redatto, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, in conformità a quanto previsto nella Dichiarazione Sostitutiva di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare.
4. La documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta in calce all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile, nonché siglata in ogni pagina, dal legale rappresentante dell'Offerente o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nell'ambito della Busta A anche copia fotostatica della fonte dei poteri del soggetto sottoscrivente. Resta in ogni caso fermo l'obbligo di dichiarare l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06, in capo a ciascuno dei soggetti indicati al precedente art. 11, comma 9°, lettera a), con riferimento ad ogni singola impresa associata o consorziata.
5. Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, all'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrivente, in corso di validità, **a pena di esclusione**.
6. **Busta "B – Offerta Economica"**, **a pena di esclusione**:
   - in caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, tutti i documenti che compongono l'Offerta Economica e le Giustificazioni dovranno essere sottoscritti all'ultima pagina con firma apposta in calce, per esteso e leggibile, nonché siglati in ogni pagina, dal legale rappresentante della mandataria, o da soggetto comunque giuridicamente abilitato ad impegnare la mandataria medesima;

- in caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, tutti i documenti che compongono l'Offerta Economica e le Giustificazioni dovranno essere sottoscritti all'ultima pagina con firma apposta in calce, per esteso e leggibile, nonché siglati in ogni pagina, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o aderenti al consorzio, o dai soggetti giuridicamente abilitati ad impegnare i rispettivi enti, ai sensi dell'art. 37, comma 8°, del D.Lgs. 163/06.

7. Nel caso di Offerta presentata dai *consorzi di cui all'art. 34, 1° comma, lettera b), del D.Lgs. 163/06*, e dai *consorzi stabili* di cui all'art. 34, 1° comma, lettera c), del D.Lgs. 163/06, valgono le seguenti regole, **a pena di esclusione**:
   - la o le Dichiarazione/i Sostitutiva/e di cui alla lettera a) del precedente comma 8° dell'art. 11 dovrà/dovranno essere presentata/e, **da ogni componente del consorzio**;
   - nel solo caso di *consorzi stabili* di cui all'art. 34, comma 1°, lettera c) del D.Lgs. 163/06, il consorzio **dovrà indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre**.

Art. 14 *(Svolgimento della procedura di gara)*

1. Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede INPS di Roma (EUR), sita in via Ciro il Grande n. 21, Centrale Unica Acquisti, Direzione Centrale Risorse strumentali (11° piano). Alla seduta pubblica potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto Offerente, ovvero un rappresentante dell'Offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.
2. La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta da apposita Commissione Aggiudicatrice. Delle operazioni di gara verrà redatta apposita verbalizzazione. La documentazione di gara sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.
3. La seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi e della busta "A – Documentazione Amministrativa" si terrà in data **16 settembre 2009, alle ore 15.00**. La pubblicazione del presente Disciplinare deve intendersi come invito ai concorrenti a presenziare a tale seduta pubblica. La Commissione Aggiudicatrice provvederà all'apertura delle sole Offerte pervenute in tempo utile, progressivamente secondo l'ordine numerico dei lotti e, nell'ambito di ciascun lotto, secondo l'ordine cronologico di arrivo di ciascuna Offerta.
4. In tal sede, previo esame della regolarità formale dei plichi pervenuti e di quella delle Buste interne, verrà aperta la "Busta A – Documentazione Amministrativa", e verificata la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni

del D.Lgs. 163/06, del Bando di Gara, del presente Disciplinare e della normativa comunque applicabile.

5. La Commissione potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/06. Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati, o il mancato invio dei documenti e/o dei chiarimenti richiesti (ove l'integrazione sia ammissibile), comporteranno l'esclusione del Concorrente dalle successive fasi di gara.
6. In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, o su questioni di diversa natura comunque insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Commissione riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti nel presente Disciplinare o dalla legge.
7. All'esito della valutazione dei documenti amministrativi, la Commissione provvederà al sorteggio a campione previsto dall'art. 48, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, richiedendo ad un numero di Offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando la documentazione necessaria. In relazione al requisito di cui all'art. 8, comma 1° lettera a.1), il possesso del fatturato globale richiesto potrà essere comprovato mediante la presentazione del Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni". Qualora il Concorrente non provveda a fornire le prove richieste, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la Stazione Appaltante provvederà all'esclusione del Concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11°, del D.Lgs. 163/06. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalle procedure di affidamento.
8. In data da comunicarsi tramite lettera o fax a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste B contenenti le Offerte Economiche, in base allo stesso ordine per lotto e concorrente utilizzato per l'apertura delle Buste A, nonché alla successiva formazione di una graduatoria provvisoria per ciascun lotto, in ragione delle percentuali di ribasso presentate da ciascuna Offerta.
9. Dell'eventuale aggiudicazione e delle esclusioni verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante, nelle forme di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06.

10. Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, il plico e le Buste contenenti l'Offerta verranno custoditi dall'Istituto nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.
11. Per il caso di riscontrata anomalia dell'Offerta, la Commissione provvederà, in seduta riservata, alla valutazione delle giustificazioni in ordine alla congruità di ogni singola voce di prezzo che concorre a formare l'Offerta Economica rese dai Concorrenti, procedendo quindi di seguito alla dichiarazione di congruità e sufficienza delle stesse, o all'adozione degli altri provvedimenti previsti dagli artt. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06.
12. Ove l'esame delle giustificazioni preventive non dovesse risultare sufficiente ad escludere l'incongruità dell'Offerta, la Stazione Appaltante procederà all'instaurazione del contraddittorio scritto ed orale con l'Offerente secondo le modalità di cui agli artt. 87 e ss. del D.Lgs. 163/06. All'esito del procedimento di verifica, la Stazione Appaltante procederà alla eventuale conferma dell'anomalia dell'Offerta sospettata.
13. La Commissione, all'esito delle valutazioni di propria competenza, curerà quindi la redazione della graduatoria finale, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria per ciascun lotto. L'aggiudicazione definitiva, subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 11, comma 8°, del D.Lgs. 163/06, verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante.
14. A conclusione dell'*iter* di aggiudicazione, la Stazione Appaltante inviterà l'Aggiudicatario di ciascun lotto, a mezzo di raccomandata o fax, a produrre la documentazione di legge occorrente per la stipula del Contratto, ed il secondo classificato a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'art. 48, comma 2°, del D.Lgs. 163/06.
15. Con riferimento al singolo lotto, sarà insindacabile diritto della Stazione Appaltante quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una o due sole Offerte valide, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 3°, del D.Lgs. 163/06.

Art. 15 *(Aggiudicazione dell'appalto, stipula dell'Accordo Quadro e stipula dei Contratti Attuativi)*

1. Successivamente all'aggiudicazione definitiva, con l'Aggiudicatario di ciascun lotto, verrà stipulato un Accordo Quadro conforme ai contenuti del presente Disciplinare, del Capitolato Tecnico e dello Schema di Accordo Quadro allegato *sub* 5 al presente Disciplinare.
2. Il rapporto contrattuale sarà regolato dall'Accordo Quadro, dal Bando, dal Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico, dai singoli Contratti Attuativi e dalle vigenti norme di legge.

3. Prima della stipula dell'Accordo Quadro, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione dell'Accordo Quadro medesimo e per quella dei singoli Contratti Attuativi, nella misura del 10% del valore dell'importo contrattuale dell'Accordo Quadro, con le correzioni discendenti da ribasso offerto ai sensi dell'art. 113, 1° comma, del D.Lgs. 163/06.
4. La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del Servizio per tutta la durata del medesimo. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.
5. Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e comunicati dalla Stazione Appaltante.
6. Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.
7. All'atto della stipulazione dell'Accordo Quadro si procederà alla liberazione della cauzione provvisoria prestata dal soggetto risultato Aggiudicatario. Nei confronti dei soggetti non Aggiudicatari, la cauzione provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06.
8. Entro il termine di scadenza dell'Accordo Quadro, la Stazione Appaltante, da intendersi anche come Ente Pubblico Previdenziale diverso dall'INPS, potrà richiedere al Fornitore di concludere uno o più Contratti Attuativi nelle modalità descritte all'allegati 5 Accordo Quadro.

Art. 16 *(Trattamento dei dati personali e normativa sulla* privacy*)*

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("*Codice in materia di Protezione dei Dati Personali*"), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:
   - titolare del trattamento è l'ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE – INPS. Incaricato del trattamento è il Dott. FRANCESCO PELLEGRINO, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
   - il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'articolo 4, comma 1°, lettera *a)*, del Decreto Legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del predetto Decreto Legislativo n. 196/03.

2. Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

Art. 17 *(Legge regolatrice del rapporto e normativa in tema di contratti pubblici)*

1. Il rapporto contrattuale di cui all'Accordo Quadro e ai singoli Contratti Attuativi sarà regolato dalla Legge Italiana.
2. L'Affidamento di cui alla presente procedura è inoltre subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà comprovare l'assenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, nonché la sussistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge, dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico ai fini del legittimo affidamento delle prestazioni e della loro corretta e diligente esecuzione.
3. L'Aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante - pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c. – ogni variazione rispetto ai requisiti di cui al comma precedente, come dichiarati e accertati prima della sottoscrizione dell'Accordo Quadro, che valga a comportare il difetto sopravvenuto dei predetti requisiti.
4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, durante la validità dell'Accordo Quadro o durante l'esecuzione e validità del singolo Contratto Attuativo, di verificare la permanenza

di tutti i requisiti di legge in capo all'Appaltatore, al fine di accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni.

5. Qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il medesimo rapporto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 18 *(Documenti allegati e chiarimenti sulla disciplina di gara)*

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.
2. Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:
   - All. 1 - **Capitolato Tecnico**;
   - All. 2 - **Schema di Dichiarazione Sostitutiva**;
   - All. 3A - **Schema di Offerta Economica**;
   - All. 3B – **Tabella Offerta Economica**
   - All. 4A – **Schema di Dichiarazione di Avvalimento del Concorrente**;
   - All. 4B – **Schema di Dichiarazione di Avvalimento dell'Impresa Ausiliaria**;
   - All. 5 - **Schema di Accordo Quadro**;
   - All. 6 – **Elenco Istituti di Credito**;
   - All. 7 – **Elenco Strutture Territoriali**;
3. La medesima documentazione può essere reperita sul sito Internet www.inps.it, nelle forme e nei termini di legge.
4. Le richieste di chiarimenti da parte dei Concorrenti dovranno pervenire all'INPS, all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento, **via fax** al n. **06/59.05.50.39** entro le ore **12.00** del **4 settembre 2009**. Le richieste di chiarimenti tempestive e le relative repliche saranno pubblicate sul sito di INPS www.inps.it.

Il Direttore Centrale
Dott.ssa ROSANNA CASELLA