

I.N.P.D.A.P.
ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento triennale per l'organizzazione e gestione di presidi sanitari per interventi di primo soccorso, assistenza medica di emergenza ed elementi di medicina preventiva presso le sedi della Direzione Generale dell'Inpdap site in Roma Via Ballarin 42, Via S. Croce in Gerusalemme 55, Largo Escrivà de Balaguer 1 e della Direzione Regionale Lazio site in Roma Via C. Beccaria 22, Via C. Spegazzini 66 e Via U. Quintavalle 32.

CIG 0370918B34

1. VALORE DEL CONTRATTO

L'importo a base d'asta per il periodo di affidamento è di **€ 1.800.000,00** (unmilioneottocentomila) al netto di IVA, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso a carico della ditta, di cui € 11.164,80 per oneri di sicurezza contro rischi da interferenza.

Il valore complessivo della gara, tenuto conto dell'eventuale ripetizione di servizi analoghi nel triennio ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett.b) del dlgs 163/06 e smi, ammonta ad **€3.600.000,00**

2. PROCEDURA DI GARA – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il presente documento integra il bando di gara ed il capitolato di gara che costituiscono parte integrante della documentazione di gara..

La gara è disciplinata, inoltre, dalla normativa comunitaria, dalla normativa nazionale in materia di contratti pubblici nonché, per quanto di ragione, dalla normativa generale e/o speciale espressamente richiamata negli atti di gara.

L'oggetto e l'importo del contratto nonché ogni altra specifica tecnico-economica e prestazionale inerente l'oggetto dell'appalto saranno compiutamente definiti nel contratto che sarà sottoscritto con l'aggiudicatario, nel capitolato speciale d'appalto ed altri documenti che disciplineranno l'appalto affidato.

Per l'aggiudicazione dell'appalto sarà utilizzata la procedura prevista dall'art. 55, comma 5 del D.Lgs 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'appalto sarà aggiudicato a favore del concorrente in possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente disciplinare di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Dlgs 163/2006.

L'INPDAP si riserva a proprio insindacabile giudizio il diritto di procedere o non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.

Non si procederà ad aggiudicazione della gara nel caso in cui nessun soggetto abbia garantito i requisiti minimi qualitativi previsti all'interno del capitolato, in tale caso è facoltà dell'Inpdap procedere a procedura negoziata.

L'Istituto resta libero a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare il servizio nel caso in cui le offerte pervenute non risultino congrue e di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, o di ritardarne l'aggiudicazione, in mancanza delle necessarie disponibilità finanziarie sui capitoli interessati, senza che la Ditta prima classificata possa avanzare alcuna pretesa.

A parità di punteggio complessivo tra due o più offerte che risultino le più convenienti per l'Istituto, la Commissione invita le ditte a migliorare l'offerta economica. La Commissione stessa in seduta riservata valuterà le eventuali proposte migliorative. In caso di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte economiche, la Commissione in seduta pubblica procede

all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

In caso di revoca della aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'INPDAP è facoltà dell'Inpdap procedere ad aggiudicare il servizio alla ditta che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione nel rispetto dei criteri previsti dalla normativa vigente. Entro i termini di validità dell'offerta economica indicati nel bando di gara e/o nella lettera di invito, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta alla accettazione della aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto. Trascorso il termine di validità dell'offerta, l'aggiudicazione stessa sarà subordinata all'accettazione da parte dell'impresa interessata.

La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione delle predette condizioni.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Oltre alle imprese singole, è ammessa la partecipazione alla gara di imprese riunite in temporaneo raggruppamento ai sensi dell'articolo 37 del decreto legislativo n. 163/2006, nonché di Consorzi di Imprese che forniscano all'atto della presentazione dell'offerta dichiarazione con l'indicazione delle imprese che per il Consorzio stesso svolgeranno il servizio. Non saranno ammesse imprese singole qualora partecipino contestualmente quali componenti di raggruppamenti o consorzi di imprese.

Possono partecipare alla gara i soggetti che:

- a) risultino iscritti nel Registro delle Imprese, tenuto dalla CCIAA competente (o Registro Professionale di Stato se stranieri), per l'attività specifica oggetto dell'appalto;
- b) dimostrino di godere di buona fama di solvibilità e correttezza commerciale; la dimostrazione si intende raggiunta attraverso la presentazione delle referenze bancarie di cui all'art. 5, lett. 1);
Nel caso di imprese riunite, le suddette referenze bancarie dovranno essere almeno una per ciascuna delle imprese associate o facenti parte del consorzio quale esecutrici;
- c) abbiano un fatturato globale, al netto IVA, prodotto negli ultimi tre anni (2006-2008) che complessivamente non potrà essere inferiore a Euro 3.600.000,00 (Euro tremilioneisecentomila) iva esclusa. Nel caso di RTI il requisito minimo di fatturato dovrà essere posseduto per almeno il 50% dalla società capogruppo; il raggruppamento nel suo complesso dovrà comunque soddisfare i requisiti richiesti nella misura del 100%;
- d) abbiano curato nel triennio 2006-2008 forniture di servizi nel settore oggetto dell'appalto (allestimento di sale mediche) per committenti pubblici o privati, per un importo globale non inferiore ad Euro 1.800.000,00 (Euro un milioneottocentomila) iva esclusa; In caso di RTI tale importo minimo dovrà essere posseduto per almeno il 50% dalla società capogruppo; il raggruppamento nel suo complesso dovrà comunque soddisfare i requisiti richiesti nella misura del 100%;
- e) abbiano effettuato il versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e di cui alla Delibera dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10.01.2007.
- f) risultino in possesso del certificato ISO 9001 almeno per le attività oggetto della gara.; in caso di RTI la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente dell'RTI o in caso di consorzio da un'impresa consorziata esecutrice del servizio,

Coloro che nella fase istruttoria non risulteranno in possesso dei requisiti di cui sopra saranno esclusi dalla partecipazione alla gara, fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.lvo. 163/2006 in ordine alla richiesta di chiarimenti sulla documentazione presentata. Coloro che non risulteranno in possesso dei requisiti di cui sopra saranno esclusi dalla partecipazione alla gara.

E' facoltà dell'INPDAP procedere, in applicazione del principio di cui all'art. 68 r.d. 23 maggio 1924 n. 827, all'esclusione del o dei concorrenti che, in forma singola o quale parte di raggruppamenti temporanei o consorzi, abbiano commesso, in base alle risultanze istruttorie agli atti dell'Ente, grave negligenza o malafede nei rapporti negoziali con l'Istituto o con altra amministrazione pubblica, ovvero che abbiano commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante. Tale negligenza o malafede potrà risultare o dall'esistenza di un contenzioso giudiziale attuale o definito sull'adempimento ad obbligazioni nei confronti dell'Istituto, ovvero da atti amministrativi dell'Istituto ovvero da sentenza attestante inadempimenti nei confronti di altre pubbliche amministrazioni ovvero da atto dell'AVLP. La gravità della negligenza, errore o malafede, sarà insindacabilmente rimessa alla valutazione della stazione appaltante in sede di esame del contenuto della BUSTA "A".

4. FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano a cura di incaricato del medesimo concorrente all'INPDAP -Direzione DC Approvvigionamenti e Provveditorato - Ufficio II Gare e Contratti , 06/51017323- 06/51017598 - Viale Aldo Ballarin 42, 00142- Roma; st H207 entro le ore 12,00 del giorno 12.11.2009 in un unico plico che, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso con bolli di ceralacca o altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità e firmato e/o timbrato a scavalco sui lembi di chiusura recante il mittente nonché la dicitura:

“Procedura aperta per l'affidamento triennale per l'organizzazione e gestione di presidi sanitari per interventi di primo soccorso, assistenza medica di emergenza ed elementi di medicina preventiva presso le sedi della Direzione Generale dell'Inpdap site in Roma Via Ballarin 42, Via S. Croce in Gerusalemme 55, L.go Escrivà de Balaguer 1 e della Direzione Regionale Lazio site in Roma Via C. Beccaria 22, Via C. Spegazzini 66 e Via U. Quintavalle 32.”.

Qualora il plico venga recapitato a mano, l'Ufficio protocollo rilascerà ricevuta dell'avvenuta consegna.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, l'offerta non sarà presa in considerazione.

Le informazioni complementari sulla documentazione ed eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro e non oltre 10 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le informazioni complementari sulla documentazione ed i chiarimenti forniti dalla stazione appaltante durante la pendenza del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta saranno pubblicati sul sito Internet dell'Istituto 7gg prima dalla scadenza del suddetto termine.

In caso di RTI o Consorzio l'offerta deve specificare le prestazioni del servizio oggetto dell'affidamento che saranno eseguite dalle singole imprese e in caso di RTI contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel presente articolo.

Nell'ipotesi di raggruppamenti costituiti anteriormente all'offerta, l'offerta dovrà essere a pena di esclusione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Nel caso di raggruppamenti ancora non costituiti l'offerta dovrà essere a pena di esclusione firmata congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascuna società del costituendo raggruppamento.

Nel caso di RTI o Consorzio, l'indicazione del mittente dovrà riportare l'elenco completo delle imprese partecipanti.

Per quanto concerne i requisiti di ammissibilità in caso di RTI o Consorzio si rimanda a quanto indicato al Punto 3 (Soggetti ammessi alla gara) lettere b); c); d); f) del presente Disciplinare di gara.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca, o altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le diciture rispettivamente "**Busta A- documentazione**", "**Busta B- progetto tecnico**", "**Busta C- offerta economica**".

5. CONFEZIONAMENTO E CONTENUTO DEL PLICO

Il contenuto di ogni singola busta viene di seguito specificato:

La "**Busta A- documentazione**", in aggiunta all'elenco di tutta la documentazione presentata, dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

1) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del/dei legale/i rappresentante/i, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante:

a) di aver attentamente considerato e correttamente valutato tutto quanto richiesto dall'Istituto nel Bando di gara, nel capitolato d'appalto e nel disciplinare di gara e di aver tenuto conto di tutti gli elementi che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta;

b) di aver effettuato il sopralluogo di cui al successivo punto 9)

c) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;

2) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del/dei legale/i rappresentante/i, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante:

a) che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'*articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423* o di una delle cause ostative previste dall'*articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575*; tale dichiarazione dovrà essere resa per il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; per il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, per i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; tale dichiarazione dovrà essere resa per il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; per il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, per i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società, per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) che il concorrente non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'*articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55*;

e) che il concorrente non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che il concorrente non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che il concorrente nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) che il concorrente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che il concorrente si trova in regola con le disposizioni contenute nell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 sul collocamento dei disabili;

m) che nei confronti del concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'*articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248*;

3) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del/dei legale/i rappresentante/i, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante che il concorrente non si avvale dei piani individuali di emersione previsti dall'art.1-bis della legge 18 ottobre 2001, n.383, come sostituito dall'art.2 del d.l. n.210/2002 convertito con legge n.266/2002

4) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio che il certificato allegato in copia è conforme all'originale in possesso della ditta, o certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; (o Registro Professionale di Stato se stranieri), rilasciato in data non anteriore a sei mesi da cui risulti l'indicazione dell'attività economica oggetto dell'appalto; potrà essere presentata alternativamente autocertificazione, riportante analiticamente l'oggetto sociale così come indicato nel certificato di iscrizione alla CCIAA, e da cui risulti che l'oggetto sociale dell'impresa ricomprende il tipo di servizio oggetto della presente gara;

5) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del/dei legale/i rappresentante/i, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante che il concorrente non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile e che il concorrente non intrattiene rapporti con gli altri concorrenti che, indipendentemente dalle situazioni previste dall'art. 2359 c.c., facciano presumere che la formulazione dell'offerta sia riconducibile ad un unico centro decisionale;

6) autocertificazione o certificato ISO 9001 almeno per le attività oggetto della gara.; in caso di RTI la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente dell'RTI o in caso di consorzio da un'impresa consorziata esecutrice del servizio;

- 7) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del/dei legale/i rappresentante/i, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., contenente il fatturato globale, al netto IVA, prodotto negli ultimi tre anni (2006-2008).
- 8) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del/dei legale/i rappresentante/i, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante il fatturato relativo a servizi oggetto dell'appalto, realizzato negli ultimi tre anni (2006-2008). Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da un elenco di servizi identici a quello oggetto di appalto, svolti nell'ultimo triennio, con dettagliatamente specificati la descrizione del servizio, il committente, il periodo di svolgimento del servizio, l'importo per il solo triennio di riferimento; dovranno inoltre essere presentati gli attestati di regolare esecuzione del servizio da parte del committente, ovvero in caso di appalti in corso, l'attestazione che il servizio viene ad oggi svolto regolarmente.
- 9) Dichiarazione a firma leggibile del legale rappresentante del concorrente attestante che la struttura organizzativa dell'impresa e l'esercizio delle proprie attività risponde alle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al Dlgs 196/2003 nonché allegato B allo stesso decreto Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza;
- 10) Dichiarazione a firma leggibile del legale rappresentante del concorrente attestante di avere provveduto alla redazione/aggiornamento del documento programmatico sulla sicurezza
- 11) Idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due istituti di credito. In caso di RTI le referenze dovranno essere almeno una per ogni impresa partecipante al RTI e in caso di consorzio dovranno essere almeno una per ogni impresa esecutrice del servizio..
- 12) cauzione provvisoria pari al 1% dell'importo a base d'asta (l'importo pari al 2% è infatti ridotto all'1% in considerazione dell'obbligatorietà del possesso dell'ISO). Tale cauzione dovrà essere costituita a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa. La stessa dovrà recare, nel riquadro delle condizioni speciali o con appendice aggiunta, la seguente clausola:
“la liberazione fidejussoria potrà avvenire solo a seguito di apposita comunicazione dell'Istituto a conclusione della procedura in corso e comunque dopo che, a giudizio insindacabile dell'Istituto medesimo, la ditta concorrente avrà adempiuto a tutti gli obblighi ed oneri precontrattuali. Il pagamento dell'importo dovuto sarà effettuato a semplice richiesta dell'Istituto ed entro 30 giorni dalla stessa senza che da parte della Società fidejubente o della ditta concorrente possano essere sollevate eccezioni o invocate decadenze di alcun genere, neppure in ordine all'avvenuta scadenza della polizza, al mancato pagamento del premio o dei supplementi di premio o ai rapporti precontrattuali tra l'Istituto e la ditta concorrente”.
La fideiussione deve essere rilasciata da Istituti debitamente autorizzati con DM del 16.11.1993 pubblicato sulla GU n. 275 del 23.11.1993. La firma dei rappresentanti dell'Istituto Bancario o Compagnia Assicuratrice garante deve essere autenticata da notaio. Detta fideiussione dovrà avere validità di almeno 6 mesi dalla data di scadenza della domanda di partecipazione.
In caso di RTI la cauzione dovrà essere presentata da tutte le ditte riunite, eventualmente anche tramite unica polizza cointestata
- 13) ricevuta in originale dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a carico degli operatori economici

che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai soggetti di cui alla Delibera dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10.01.2007.

Nel caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dalla Ditta capogruppo.

La mancanza, l'incompletezza o la difformità della documentazione di cui ai punti precedenti o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla gara, fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs. 163/2006 in ordine alla richiesta di informazioni e documenti complementari

La **“Busta B- progetto tecnico”** dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione dei dati di seguito indicati:

1. Descrizione dettagliata ed analitica delle modalità attuative relative agli interventi di primo soccorso e di emergenza; costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione Aggiudicatrice anche il possesso, da parte dei medici di turno destinati al servizio, di attestati di frequentazione di corsi di BLS (Basic Life Support).
2. Descrizione delle modalità di attivazione delle procedure atte ad individuare e contattare la destinazione ospedaliera più opportuna;
3. Descrizione delle modalità di attuazione dell'assistenza in caso di patologie acute intercorrenti e/o croniche;
4. Descrizione degli elementi di medicina preventiva con possibilità di visite mediche generiche e specialistiche in favore del personale interessato;
5. Descrizione del trattamento interdisciplinare antifumo;
6. Descrizione degli arredi e delle strumentazioni utilizzate e messe a disposizione dell'Istituto.
7. Descrizione di eventuali servizi migliorativi e/o aggiuntivi

L'offerta tecnica dovrà essere redatta a pena di esclusione con timbro e firma per esteso da parte del legale rappresentante. Nel caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta con timbro e firma per esteso da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate.

Nel caso di raggruppamento di imprese l'offerta economica dovrà contenere le indicazioni e l'impegno prescritti dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

La **“Busta C “ – OFFERTA ECONOMICA -**

l'offerta economica dovrà indicare:

1. il prezzo offerto, al netto dell'IVA, distintamente per il gruppo di presidi della Direzione Generale e per il gruppo di presidi della Regione Lazio (così come indicato nella scheda offerta economica) afferente alla realizzazione delle attività di cui all'art. 3 del Capitolato di gara di seguito specificate:
 - A) interventi di primo soccorso e di emergenza tramite un sollecito intervento medico da prestare nei confronti di tutto il personale in servizio presso le Sedi sopra indicate e di tutte le persone a qualsiasi titolo presenti all'interno delle stesse;
 - B) attivazione delle procedure atte ad individuare la destinazione ospedaliera più opportuna in caso di necessità;
 - C) assistenza sanitaria in caso di manifestazione di patologie acute intercorrenti e/o croniche da prestare esclusivamente nei confronti del personale in servizio presso le Sedi sopra indicate;
 - D) elementi di medicina preventiva varia, da fornire ai dipendenti delle Sedi indicate in oggetto da

parte dei medici di turno, di cui al successivo art. 4 A), nonché mediante colloqui con medici specialisti in CARDIOLOGIA e PSICOLOGIA .

E) fornitura, gestione e manutenzione degli arredi, degli strumenti, dei medicinali e dei materiali sanitari necessari allo svolgimento delle attività di cui sopra.

F) Smaltimento dei rifiuti sanitari

L'offerta economica dovrà essere indicata in lettere e in cifre. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà essere redatta nelle forme indicate sull'apposita scheda allegata al presente disciplinare di procedura in corso e dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, con timbro e firma da parte del legale rappresentante.

In ossequio a quanto disposto dall'art.86, comma 5 Dlgs 163/06 e smi, l'offerta economica dovrà essere corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 Dlgs 163/06 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara; le giustificazioni dovranno comunque contenere indicazioni circa le retribuzioni e i contratti applicati, metodo di prestazione del servizio, condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare il servizio in oggetto gli oneri per la sicurezza, le voci dettagliate degli altri costi, il margine d'utile.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

a) Adempimenti della Commissione di gara:

L'Inpdap provvede ai sensi dell'art. **84 del Dlgs 163/2006** alla nomina della Commissione preposta alla valutazione delle offerte presentate.

L'apertura dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta avverrà in seduta pubblica in data, ora, luogo che verranno comunicati m/ fax o m/ posta elettronica o m/ raccomandata A/R o m/telegramma alle Ditte concorrenti.

A tale seduta potranno assistere i titolari o i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro incaricati muniti di delega.

In tale seduta, il Presidente della Commissione disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e nei modi previsti nel presente disciplinare e verificherà il contenuto dei plichi, nonché il contenuto della **“BUSTA A”**.

Successivamente, in seduta riservata, verranno esaminati i documenti contenuti nella **“BUSTA A”** e saranno ammessi alla successiva fase della gara di apertura della **“BUSTA B”** solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando, del disciplinare di gara e del capitolato di gara.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, aprirà il plico contenente l'offerta tecnica e procederà all'attribuzione del relativo punteggio.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute pubbliche, darà lettura dei punteggi tecnici assegnati e prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche procederà ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 163/06 e smi.

Successivamente la Commissione, in una o più sedute pubbliche aprirà il plico contenente l'offerta economica, dando lettura degli importi proposti e assegnerà il relativo punteggio.

A parità di punteggio complessivo tra due o più offerte che risultino le più convenienti per l'Istituto, la Commissione invita le ditte a migliorare l'offerta economica. La Commissione stessa in seduta riservata valuterà le eventuali proposte migliorative. In sede di valutazione dei ribassi non si terrà conto di eventuali arrotondamenti. In caso di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte economiche, la Commissione in seduta pubblica procede all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai

sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà alla eventuale individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art 86, c. 2 del Dlgs 163/2006, in caso di offerta anormalmente basse, qualora l'esame delle giustificazioni prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la commissione richiederà all'offerente di integrare i giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del Dlgs 163/2006.

Al termine della verifica della congruità delle offerte esaminate, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e stilerà il verbale contenente la proposta di aggiudicazione, che debitamente sottoscritto verrà trasmesso alla Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato per la definitiva aggiudicazione alla impresa risultante vincitrice della gara.

Della aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione nelle forme previste dall'art. 79 del D.Lgs 163/2006

b) Criteri di valutazione delle offerte:

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione è pari a 100, e verrà ripartito come di seguito indicato:

1. 70 punti al progetto tecnico afferente alla realizzazione delle attività oggetto dell'affidamento;
2. 30 punti al prezzo più basso, al netto dell'IVA.

Il progetto tecnico sarà valutato in base ai seguenti punteggi:

1. Descrizione dettagliata ed analitica delle modalità attuative relative agli interventi di primo soccorso e di emergenza ed eventuale possesso, da parte dei medici di turno destinati al servizio, di attestati di frequentazione di corsi di BLS (Basic Life Support) **(max punti 21)**
Così suddivisi:
 - 1.a) possesso, da parte dei medici di turno destinati al servizio, di attestati di frequentazione di corsi di BLS (Basic Life Support) max punti 5
 - 1.b) modalità attuative degli interventi di primo soccorso max punti 5
 - 1.c) modalità attuative degli interventi di emergenza max punti 5
 - 1.d) titoli personale sanitario, esperienze lavorative max punti 6così attribuibili: eventuali specializzazioni max punti 2;
esperienze professionali max punti 2;
esperienze professionali presso presidi sanitari max punti 2.
2. Descrizione delle modalità di attivazione delle procedure atte ad individuare e contattare la destinazione ospedaliera più opportuna **(max punti 3)**
Così suddivisi:
 - 2.a) modalità di attivazione delle procedure atte ad individuare la destinazione ospedaliera più opportuna max punti 2
 - 2.b) modalità di attivazione delle procedure atte a contattare la destinazione ospedaliera più opportuna max punti 1
3. Descrizione delle modalità di attuazione dell'assistenza in caso di patologie acute intercorrenti e/o croniche **(max punti 6)**
Così suddivisi:
 - 3.a) Descrizione delle modalità di attuazione dell'assistenza in caso di patologie acute max punti 3
 - 3.b) Descrizione delle modalità di attuazione dell'assistenza in caso di patologie croniche max punti 3

4. Descrizione degli elementi di medicina preventiva con possibilità di visite mediche generiche e specialistiche in favore del personale interessato **(max punti 16)**
 Così suddivisi:
 4.a) Descrizione degli elementi di medicina preventiva con possibilità di visite mediche generiche max punti 4
 4.b) Descrizione degli elementi di medicina preventiva con possibilità di visite mediche specialistiche cardiologiche max punti 4
 4.c) Descrizione degli elementi di medicina preventiva con possibilità di visite mediche specialistiche psicologiche max punti 4
 4.d) Descrizione degli elementi di medicina preventiva con possibilità di visite mediche specialistiche diverse max punti 4
5. Descrizione del trattamento interdisciplinare antifumo **(max punti 3)**
6. Descrizione degli arredi e delle strumentazioni utilizzate e messe a disposizione dell'Istituto **(max punti 12)**
 Così suddivisi:
 6.a) arredi max punti 2
 6.b) strumentazioni max punti 10
7. Descrizione di eventuali servizi migliorativi e/o aggiuntivi **(max punti 9)**

Il punteggio tecnico sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per le singole voci dell'offerta tecnica

L'offerta economica sarà valutata sommando sia le singole voci di prezzo sia i subtotali per i due gruppi di presidi e calcolando il punteggio solo sul totale finale del prezzo offerto secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso} \times \text{tot. Punti assegnati}}{\text{prezzo in esame}}$$

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei singoli punteggi riportati (offerta economica + offerta tecnica).

7. PRESCRIZIONI

Il recapito del plico, entro il termine prescritto dalla lettera di invito, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di procedura in corso.

Non saranno ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Saranno dichiarate irricevibili le offerte:

- a) Pervenute con telegramma;

- b) Pervenute a mezzo fax;
- c) Pervenute fuori termine;
- d) Pervenute a mezzo di posta elettronica

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

- a) Espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- b) Non compilate secondo i contenuti prescritti nel presente disciplinare o non debitamente firmate;
- c) Sottoposte a condizioni non previste nel presente disciplinare;
- d) Che non rispettino eventuali ulteriori prescrizioni previste, a pena di esclusione, nel presente disciplinare.

L'offerta vincola l'impresa fin dal momento della sua presentazione mentre l'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la procedura in corso e di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

L'INPDAP non procederà comunque all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la procedura in corso in oggetto. La mancata aggiudicazione sarà comunicata e si provvederà a svincolare le polizze fideiussorie dei soggetti partecipanti, dietro richiesta di questi ultimi.

Per quanto riguarda le autocertificazioni e l'autentica delle firme si applica il disposto della L. 15/68, della L. 127/97, del DPR 403/98 e del DPR 445/2000.

Non verranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto alla base d'asta

8. STIPULA DEL CONTRATTO

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà presentare entro 15 giorni dalla data in cui la stessa ne ha ricevuto comunicazione la seguente documentazione o documentazione equipollente nel caso di soggetto non residente in Italia:

- certificato della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della gara, con dicitura antimafia ai sensi dell'art.10 della L.575/1965 e s.m.i., o altro equipollente, attestante l'attività specifica del soggetto partecipante ed il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali e recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del DPR 3 giugno 1998, n.252;
- in caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della gara attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in data non anteriore a un mese a quella dell'aggiudicazione della gara;
- certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della gara, rilasciato dalla competente autorità.

Tale certificato deve essere prodotto:

- a) Imprese individuali:

per il titolare, per il direttore tecnico se questi è una persona diversa dal titolare;

- b) Società commerciali, Cooperative e loro consorzi:

- per il direttore tecnico della Società di qualsiasi tipo, cooperative e loro Consorzi nonché;
 - per tutti i soci accomandatari nel caso di Società in accomandita semplice;
 - per tutti i componenti la Società nel caso di Società in nome collettivo;
 - per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di Società di qualunque altro tipo.
- c) per i raggruppamenti, la documentazione attestante gli adempimenti di cui all'art. 37 del Dlgs 163/2006;

- Cauzione definitiva, pari al 10% salva diversa disposizione di legge dell'importo netto di aggiudicazione.

La cauzione deve essere costituita in uno dei seguenti modi:

a) Fideiussione bancaria

b) Polizza fidejussoria assicurativa, rilasciata da Impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, l'elenco delle quali è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a cura dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni Private e di Interesse Collettivo – ISVAP

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita all'Impresa dopo la liquidazione definitiva.

Qualora la Ditta aggiudicataria intenda avvalersi, per la costituzione del deposito cauzionale definitivo, di polizza fidejussoria, la stessa dovrà recare, nel riquadro delle condizioni speciali o con appendice aggiunta, la seguente clausola:

“ la liberazione fidejussoria potrà avvenire solo a seguito di apposita comunicazione dell'Istituto garantito e comunque dopo che, a giudizio insindacabile dell'Istituto medesimo, la ditta contraente avrà adempiuto a tutti gli obblighi ed oneri contrattuali, compreso il regolare versamento dei contributi assicurativi.

Il pagamento dell'importo dovuto sarà effettuato a semplice richiesta dell'Istituto entro 30 giorni dalla stessa senza che da parte della Società fidejudent, che espressamente rinuncia ad avvalersi dei termini di cui all'art.1957 cc, o della ditta contraente possano essere sollevate eccezioni o condizioni alcune o invocate decadenze di alcun genere, neppure in ordine all'avvenuta scadenza della polizza, al mancato pagamento del premio o dei supplementi di premio o ai rapporti contrattuali tra l'Istituto garantito e la ditta contraente.”

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale definitivo.

In caso di RTI la cauzione dovrà essere presentata da tutte le ditte riunite, eventualmente anche tramite unica polizza cointestata

- Elenco di tutto il personale e curricula del Direttore Sanitario e dell'equipe medica che svolgerà servizio presso l'INPDAP.

Ove il soggetto aggiudicatario, nel termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare la ditta decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipula del contratto, che avverrà tra il 30° e il 45° giorno dalla aggiudicazione salvo che ricorrano motivi di urgenza, è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste

dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98, può avvalersi della facoltà di procedere al controllo del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione.

L'offerta prodotta è vincolata per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare, al momento di stipula del contratto, il nominativo di un proprio incaricato che lo rappresenterà durante tutto il periodo di realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto.

9. OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO

Chi avesse interesse a partecipare alla gara dovrà, pena l'esclusione dalla gara effettuare la visita sui luoghi oggetto dell'esecuzione del presente appalto e dove dovrà esser eseguito il servizio a tal fine dovrà ivi presentarsi previo contatto telefonico ai seguenti numeri:

Via S. Croce in Gerusalemme: Segreteria Dr. Giovanni Scialdone, Dirigente Ufficio I Facility Management- D.C. Approvvigionamenti e Provveditorato (tel 06/77352039; 06/77352129)

Via Ballarin: Dott.ssa Elisabetta Pranzetti (06/51018764; 06/51017084;06/51018389)

L.go Escrivà de Balaguer: Dott.ssa Elisabetta Pranzetti (06/51018764; 06/51017084;06/51018389)

Via Beccaria: Si.ra Lucia Caiano (06/77353429; 338/3158597)

Via C. Spegazzini: Segreteria Dr. Di Bernardo Francesco Ciro, Dirigente Sede Territoriale Roma 3- D. regionale Lazio (tel. 06/77356091).

Via Quintavalle: Segreteria Dr. Lo Re Stefano, Dirigente Sede Territoriale Roma 2- D. regionale Lazio (tel. 06/51015521)

10. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazioni appaltanti e loro organi ed operatori economici avverranno m/ fax o m/ posta elettronica o m/ raccomandata A/R o m/telegramma

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto 196/ 2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse.

Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici.

I dati non verranno comunicati a terzi.

Ai sensi della L. 241/1990 s.m.i. Responsabile del Procedimento è il Dott. Maurizio Mauri, dirigente dell' Ufficio II Gare e Contratti della DC Approvvigionamenti e Provveditorato.

CENTRALE UNICA ACQUISTI
D.C. APPROVVIGIONAMENTI E PROVVEDITORATO
IL DIRIGENTE GENERALE
(Dott.ssa Valeria Vittimberga)