



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea
2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo

Fax (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I. 1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: INPS- DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI		
Indirizzo postale: Via Ciro il Grande, 21		
Città: ROMA	Codice postale: 00144	Paese: ITALIA
Punti di contatto: All'attenzione di: Anna Paola La Morticella	Telefono: ++39 065905 5803	
Posta elettronica: annapaola.lamorticella@inps.it	Fax: ++39 065905 4240	
Indirizzo(i) internet (se del caso) Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.inps.it Profilo di committente (URL):		
Ulteriori informazioni sono disponibili presso: <input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I.</i>		
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: <input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II.</i>		
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: <input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input checked="" type="checkbox"/> Altro: <i>allegato A.</i>		

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia ufficio regionale o locale <input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input checked="" type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>):
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

<p>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice Adeguamento tecnologico della valigetta ispettiva in uso agli ispettori di vigilanza dell'Istituto</p>		
<p>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi <i>(Scegliere una sola categoria — lavori, forniture o servizi che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)</i></p>		
<p>(a) Lavori <input type="checkbox"/></p>	<p>(b) Forniture <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>(c) Servizi <input type="checkbox"/></p>
<p>Esecuzione <input type="checkbox"/></p> <p>Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/></p> <p>Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici <input type="checkbox"/></p>	<p>Acquisto <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Leasing <input type="checkbox"/></p> <p>Noleggio <input type="checkbox"/></p> <p>Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/></p> <p>Misto <input type="checkbox"/></p>	<p>Categoria di servizi: N. <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i></p>
<p>Sito o luogo principale dei lavori: _____ _____ Codice NUTS <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>Luogo principale di consegna: c/o le Sedi INPS su tutto il territorio nazionale Codice NUTS <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>Luogo principale di esecuzione: Codice NUTS <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>
<p>II.1.3) L'avviso riguarda</p> <p>un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/></p> <p>l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/></p>		
<p>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</p>		

Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/>	Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/>	
Numero <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>		
Durata dell'accordo quadro: periodo in anni: <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> o mesi: <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>		
Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni: _____ _____		
Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso; indicare solo in cifre): Valore stimato IVA esclusa: _____ Moneta: _____ oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____ Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile): _____		
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti Fornitura di n.1.000 valigette ispettive, n.1.000 stampanti portatili , con l'opzione di una acquisizione di ulteriori 840 valigette e 840 stampanti portatili nel caso di formale richiesta di Ministeri e/o altri Enti		
II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	30213100-6	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/>
Oggetti complementari	30232100-5	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/>
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)		sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Divisione in lotti		sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
(per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)		
In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):		
un solo lotto <input type="checkbox"/>	uno o più lotti <input type="checkbox"/>	tutti i lotti <input type="checkbox"/>
II.1.9) Ammissibilità di varianti		sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Valore massimo della fornitura, IVA esclusa (indicare solo in cifre): €3.200.000,00

Ai soli fini della ripetizione di forniture analoghe di cui all'art.57, 5° comma, lettera b) del D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006, si attesta che il valore della procedura è pari ad €5.888.000,00, al netto dell'IVA.

Moneta: **EURO**

oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____

II.2.2) Opzioni (eventuali)

sì no

- **In caso affermativo**, descrizione delle opzioni:

Sarà facoltà dell'Istituto provvedere all'affidamento delle forniture analoghe in favore dell'aggiudicatario per l'acquisizione di ulteriori n. 840 notebook e n. 840 stampanti portatili, ai sensi e per gli effetti dell'art.57, 5° comma, lettera b) del D.Lgs 163\06, nei tre anni successivi alla stipulazione del contratto iniziale.

Numero di rinnovi possibile (se del caso): oppure tra e

Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: o giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: **36 per le valigette e 36 per le stampanti** o giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto) oppure dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

A pena di esclusione:

- le ditte che saranno ammesse a partecipare alla gara dovranno costituire un deposito cauzionale provvisorio. La ditta aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fideiussoria definitiva, con le modalità indicate nel disciplinare di gara;
- impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.vo 163/2006.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia Pagamenti alla consegna e/o installazione

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Costituito ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs.vo 163/06, prima della firma del contratto:

- non verranno ammesse imprese singole che partecipano anche come componenti dei Raggruppamenti.
- le unità concorrenti qualificate ed invitate quali imprese singole possono presentare offerta anche quali mandatarie (capogruppo) di R.T.I. con una o piu' imprese mandanti in possesso dei requisiti minimi previsti dal bando di gara in sede di qualificazione (art. 37, comma 12, d.lgs. n. 163/2006); in tal caso le nuove imprese mandanti dovranno presentare in sede di offerta tutta la documentazione richiesta nel bando di gara ai fini della qualificazione delle imprese.
- le unità concorrenti qualificate ed invitate quali imprese singole non possono presentare offerta quali mandanti di R.T.I. con altra impresa singola già qualificata ed invitata o con R.T.I. già qualificato ed invitato.

Subappalto ammesso ai sensi dell' art. 118 del D.Lgs.vo 163/06;

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto

sì no

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Si dovranno dichiarare, a pena di esclusione, anche mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000:

- i poteri di rappresentanza della persona e/o delle persone che hanno sottoscritto i documenti di gara;
- di essere in regola e non versare in nessuna delle cause di esclusione contemplate dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs.vo n. 163/06;
- l'iscrizione alla C.C.I.A.A., se l'impresa è registrata in Italia, o nel registro professionale dello Stato di appartenenza;
- che l'impresa non rientri tra i soggetti di cui all'art. 1bis della legge n. 383/01;
- l'eventuale volontà di associarsi in R.T.I., congiuntamente sottoscritta dal legale rappresentante di ogni Impresa, con l'indicazione della capogruppo, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.vo 163/06 .

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Dichiarazione della persona o delle persone abilitate ad impegnare legalmente la Ditta

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Detta dichiarazione dovrà attestare, a pena di esclusione, un fatturato complessivo, IVA esclusa, conseguito negli

<p>offerente, resa anche mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000.</p> <p><u>A pena di esclusione</u>, almeno due idonee dichiarazioni bancarie presentate.</p> <p>In caso di R.T.I. tali dichiarazioni dovranno essere presentate da ciascuna impresa costituente il Raggruppamento medesimo.</p>	<p>ultimi tre esercizi finanziari approvati, non inferiore a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - €6.400.000,00 <p>In caso di RTI i suddetti limiti si intendono riferiti al complesso delle ditte costituenti il Raggruppamento medesimo; in tale ipotesi l'Impresa indicata quale Capogruppo dovrà comunque aver conseguito un fatturato non inferiore al 50% dei limiti sopra indicati.</p>
<p>III.2.3) Capacità tecnica</p>	
<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p><u>A pena di esclusione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dichiarazione attestante il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismo di certificazione accreditato. In caso di RTI la dichiarazione dovrà essere rilasciata da tutte le imprese che lo compongono. - dichiarazione delle forniture di "hardware" eseguite nel triennio 2006 -2008 <p>La eventuale dichiarazione di avvalimento ex art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere presentata in allegato alla domanda di partecipazione.</p>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificazione UNI EN ISO 9001: <ul style="list-style-type: none"> - EA 19 per il prodotto - EA 33 per l'installazione, assistenza <p>Intervenuta esecuzione di forniture di "hardware" relative al triennio 2006-2008, per un importo globale non inferiore a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - € 3.200.000,00 IVA esclusa; <p>Di tali "forniture", dovrà essere fornito l'elenco, con evidenza di importo, data, committente, nonché descrizione dell'oggetto.</p> <p>In caso di RTI, il suddetto limite si intende riferito al complesso delle ditte costituenti il Raggruppamento medesimo; in tale ipotesi l'Impresa indicata quale Capogruppo dovrà comunque aver conseguito un fatturato non inferiore al 50% dei limiti sopra indicati.</p> <p>Qualora i contratti dichiarati siano stati eseguiti in RTI o subappalto, dovrà essere dichiarata esclusivamente la quota parte di propria pertinenza.</p> <p>Nell'ipotesi di avvalimento delle capacità tecnico-finanziarie di altri soggetti detto avvilimento è regolato dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.</p>
<p>III.2.4) Appalti riservati (se del caso) sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>L'appalto è riservato ai laboratori protetti <input type="checkbox"/></p>	
<p>L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti <input type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:	
<hr/> <hr/>	
III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) TIPO DI PROCEDURA	
Aperta	<input type="checkbox"/>
Ristretta	<input type="checkbox"/>
Ristretta accelerata	<input checked="" type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata: necessità di disporre, entro il più breve tempo possibile, di valigette ispettive con capacità di processore e di trasmissione dati adeguate per contrastare più efficacemente le varie forme di lavoro sommerso; comunicazione della Commissione n. IP/08/2040 del 19 dicembre 2008 (Riduzione dei termini nelle procedure ristrette per gli anni 2009 e 2010), relativa allo stato di crisi economica
Negoziata	<input type="checkbox"/> Sono già stati scelti candidati?
sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI. 3 Altre informazioni	

Negoziata accelerata	<input type="checkbox"/>	Giustificazione della procedura accelerata: _____
Dialogo competitivo	<input type="checkbox"/>	
IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (<i>procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo</i>)		
Numero previsto di operatori	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
oppure numero previsto	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	e, <i>se del caso</i> , numero massimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati: _____ _____ _____ _____		
IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (<i>procedura negoziata, dialogo competitivo</i>)		
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare		sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (<i>contrassegnare le caselle pertinenti</i>)		
Prezzo più basso	<input type="checkbox"/>	
<i>Oppure</i>		
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai	X	
X criteri dettagliatamente indicati di seguito		
• A) Prezzo - punteggio massimo:		60.
• B) Valutazione "Caratteristiche tecniche" – punteggio massimo		40.
Saranno oggetto di valutazione le sole offerte che rispondono ai requisiti minimi dell'allegato tecnico ai sensi dell'art.76, IV comma, del D.Lgs. 163/2006. Saranno attribuiti "punteggi di merito" alle varianti migliorative, riferite all'elemento "Caratteristiche tecniche", ritenute meritevoli di considerazione, secondo i criteri descritti, nello schema seguente:		

Elementi tecnici	Punteggio	Collegato	Criteri di attribuzione		
Prestazioni	5	Do	Verranno assegnati 5 punti in relazione alla offerta di notebook con prestazioni misurate con BAPCO MobileMark2007, secondo le seguente tabella:		
			Prestazioni misurate con Mobile Mark2007	Ripartizione % punteggio	Punteggio attribuito
			Do = 140	0%	0
			140 < Do ≤ 150	10%	0,5
			150 < Do ≤ 160	20%	1
			160 < Do ≤ 170	30%	1,5
			170 < Do ≤ 180	40%	2
			180 < Do ≤ 190	50%	2,5
			190 < Do ≤ 200	60%	3
			200 < Do ≤ 210	70%	3,5
			210 < Do ≤ 220	80%	4
			220 < Do ≤ 230	90%	4,5
			Do > 230	100%	5
Resistenza a cadute (*)	4		Attribuiti secondo la seguente ripartizione: <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti - Resistenza a cadute sulla parte inferiore da almeno 70 cm. con PC acceso; • 2 punti - Resistenza a cadute da almeno 30 cm. su ogni lato e angolo con PC spento. 		
Accensione/ spegnimento dei dispositivi wireless	2		attribuiti per presenza del tasto/switch on/off fisico		
Tastiera e touch pad resistenti ai liquidi (*)	3		<ul style="list-style-type: none"> • 2 punti attribuiti per tastiera integrata resistente ai liquidi; • 1 punti attribuiti per touch pad dotato di sensore al tatto resistente ai liquidi. 		
Scheda di comunicazione HSPA integrata	6		<ul style="list-style-type: none"> • 5 punti senza l'uso di porta PC-card; • 1 punto se usata una porta PC-card. 		
Maniglia integrata	2		Attribuiti per notebook provvisti di maniglia integrata al case.		

Peso del notebook	8	Secondo la ripartizione percentuale sotto riportata:		
		Peso in Kg del notebook (PN)	Ripartizione % punteggio	Punteggio attribuito
		PN=2,100	0%	0
		2,000 ≤ PN < 2,100	10%	0,8
		1,900 ≤ PN < 2,000	30%	2,4
		1,800 ≤ PN < 1,900	60%	4,8
		1,700 ≤ PN < 1,800	85%	6,8
		PN < 1,700	100%	8
Autonomia del notebook	6	attribuiti per notebook con autonomia uguale o superiore alle 5 ore con test Mobile Mark 2007 secondo la ripartizione percentuale sotto riportata:		
		Durata in minuti della batteria (D)	Ripartizione % punteggio	Punteggio attribuito
		D = 300 min.	0%	0
		300 min. < D ≤ 350 min.	10%	0,6
		350 min. < D ≤ 370 min.	20%	1,2
		370 min. < D ≤ 390 min.	30%	1,8
		390 min. < D ≤ 410 min.	40%	2,4
		410 min. < D ≤ 430 min.	50%	3
		430 min. < D ≤ 450 min.	60%	3,6
		450 min. < D ≤ 470 min.	70%	4,2
		470 min. < D ≤ 480 min.	80%	4,8
		480 min. < D ≤ 490 min.	90%	5,4
		D > 490 min.	100%	6

Peso della stampante	4	Secondo la ripartizione percentuale sotto riportata:		
		Peso in Kg della Stampante (PS)	Ripartizione % punteggio	Punteggio attribuito
		PN=0,600	0%	0
		0,550 ≤ PS < 0,600	20%	0,8
		0,500 ≤ PS < 0,550	30%	1,2
		0,450 ≤ PS < 0,500	60%	2,4
		0,400 ≤ PS < 0,450	80%	3,2
		PS < 0,400	100%	4

(*) NOTA: In caso di "offerta" dell'opzione, dovrà essere presentata la documentazione tecnica che "comprova" la relativa asserita funzionalità.

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1. Caratteristiche tecniche	40 punti	6. _____	_____
2. Prezzo	60 punti	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica sì no **X**

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (*se del caso*)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (*se del caso*)

Determinazione n. **RS30/546** in data **29.12.2009**

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto sì no **X**

In caso affermativo:

Avviso di preinformazione

Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GU: □□□□/S □□□□ - □□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

Numero dell'avviso nella GU: □□□□/S □□□□ - □□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Numero dell'avviso nella GU: □□□□/S □□□□ - □□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Ora: □□:□□

Documenti a pagamento

sì no **X**

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): _____ Moneta: _____

Condizioni e modalità di pagamento: _____

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data **29/01/2010**

Ora: **13.00.**

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: □□/□□/□□ (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Altra: _____

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)

Fino al: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi: □□ o giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Ora: _____

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì no

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO <i>(se del caso)</i>		sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:		
VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI		sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo , indicare il progetto/programma:		
<hr/>		
VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI <i>(se del caso)</i>		
Responsabile del procedimento: Sig.ra Anna Paola La Morticella		
Le domande di partecipazione, redatte in lingua italiana su carta semplice e firmate dal legale rappresentante o persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta, dovranno pervenire, a pena di esclusione, in busta chiusa, recante l'indicazione dell'oggetto della fornitura all'indirizzo riportato all'allegato A, punto I.4 entro il termine indicato al punto IV.3.4		
Il codice CIG è :041331457F necessario ai fini del versamento del contributo di €100,00 .all'AVCP.		
Ulteriori informazioni relative alla gara sono contenute nel Disciplinare di gara , nello schema di Contratto di appalto e nel Capitolato tecnico e relativi allegati, che saranno inviati con la lettera di invito.		
Eventuali quesiti, inviati per e-mail all'indirizzo sopra riportato entro il 14/01/2010 e avranno una risposta entro il 21/01/2010 sul sito Web dell'INPS – “INPS COMUNICA – SETTORE GARE PER FORNITURE”.		
VI.4) PROCEDURE DI RICORSO		
Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale Lazio		
Indirizzo postale: Via Flaminia n. 189		
Città: Roma	Codice postale: 00196	Paese: Italia
Posta elettronica:	Telefono: +39 06 328721	
Indirizzo Internet (URL):	Fax: +39 06 32872310	
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale Lazio		
Indirizzo postale: Via Flaminia n. 189		
Città: Roma	Codice postale: 00196	Paese: Italia
Posta elettronica:	Telefono: ++39 06 328721	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	
Organismo responsabile delle procedure di mediazione <i>(se del caso)</i>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	

Indirizzo Internet (URL):		Fax:
VI.4.2) Presentazione di ricorso <i>(compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)</i>		
<p>Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: Avverso il bando, da notificarsi alla stazione appaltante entro 60 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le esclusioni, da notificarsi entro 60 giorni dalla comunicazione dell'informativa di esclusione.</p>		
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:		Telefono:
Indirizzo Internet (URL):		Fax:
VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: ON LINE 29.12.2009		

ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE	Servizio responsabile DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI
Indirizzo VIA CIRO IL GRANDE, 21	C.A.P. 00144
Località/Città ROMA	Stato ITALIA
Telefono +39 06 5905 5803	Telefax +39 06 59054240
Posta elettronica (e-mail) anna Paola.lamorticella@inps.it	Indirizzo Internet (URL) www.inps.it

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Denominazione	Servizio responsabile
Indirizzo	C.A.P.
Località/Città	Stato
Telefono	Telefax
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE	Servizio responsabile CENTRO SERVIZI – UNITA' OPERATIVA MOVIMENTO CORRISPONDENZA
Indirizzo VIA CIRO IL GRANDE, 21	C.A.P. 00144
Località/Città ROMA	Stato ITALIA
Telefono	Telefax
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)