



Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti
dell'Amministrazione Pubblica

DISCIPLINARE DI GARA

**PER UN SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE
HARDWARE IT DEL CENTRO SERVIZI INPDAP DI ROMA.**

SOMMARIO

1. PREMESSA	3
<i>VALORE DEL CONTRATTO</i>.....	3
<i>PROCEDURA DI GARA</i>	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO	3
3. SUBAPPALTO	4
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	4
4.1 Il Plico	4
4.2 Le Buste	4
4.3 Contenuti delle buste	5
4.4 Requisiti minimi di partecipazione	5
5. RICHIESTA INFORMAZIONI	7
6. AVVALIMENTO	7
7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E DI CONSORSI	7
8. GARANZIA PROVVISORIA	9
9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE	9
10. STIPULA DEL CONTRATTO	13
11. DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	15
12. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI	15
13. MEZZI DI COMUNICAZIONE	16
14. ALLEGATI	16

1. PREMESSA

L'Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche (nel seguito indicato anche come "INPDAP") ha bandito una gara a lotto unico a procedura aperta ai sensi del D.lgs 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i. per i servizi di "Manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Data Center INPDAP di Roma", mediante Bando di gara inviato in data **4.01.2010** per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché per estratto sui quotidiani: "Italia oggi", "Corriere della Sera" ed. nazionale, "Corriere della Sera" ed. romana e "Il Sole 24 ore".

CIG N. 03907297C3 quota a carico dei partecipanti €70,00.

VALORE DEL CONTRATTO

L'importo a base d'asta per il periodo del servizio è di € 3.162.000,00 (tremilionicentosessantaduemila/00) al netto di IVA, comprensivo degli oneri di sicurezza, per un ammontare pari all'1% della base d'asta, oltre a quelli relativi ai rischi da interferenza pari a € 1.500,00 (millecinquecento/00). Gli oneri di sicurezza non sono soggetti a ribasso e sono posti a carico della ditta.

PROCEDURA DI GARA

Il presente documento integra il bando di gara e il capitolato di gara che costituiscono parte integrante della documentazione di gara.

La gara è disciplinata, inoltre, dalla normativa comunitaria, dalla normativa nazionale in materia di contratti pubblici, nonché, per quanto di ragione, dalla normativa generale e/o speciale espressamente richiamata negli atti di gara.

La documentazione di gara potrà essere scaricata liberamente dal sito web dell'Istituto <http://www.inpdap.gov.it> alla sezione Bandi e Concorsi.

La documentazione contenuta nel suddetto sito web è in formato PDF e non è modificabile.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Moccaldi.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della fornitura cui è riferito questo Capitolato sono i seguenti servizi:

- a) manutenzione hardware preventiva e correttiva delle apparecchiature riportate nell'allegato A al Capitolato, da erogarsi come servizio continuativo a canone;
- b) servizio di help desk per l'attivazione e gestione degli interventi di manutenzione, da erogarsi come servizio continuativo a canone;
- c) interventi extra-manutentivi, da erogarsi come ore di prestazione specialistica da utilizzare a consumo entro il massimale di 120 ore.

Tali servizi dovranno essere effettuati on-site presso il Data Center INPDAP di Roma di viale A. Ballarin, secondo le modalità riportate nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

INPDAP stipulerà apposito Contratto con l'Impresa aggiudicataria con il quale verrà regolamentato l'affidamento del Servizio.

L'esecuzione del predetto appalto avrà una durata complessiva di 36 (trentasei) mesi a partire dalla data di decorrenza contrattuale, secondo le modalità indicate nel Capitolato tecnico.

Durante il periodo di validità del contratto, l'Istituto potrà richiedere all'Impresa aggiudicataria prestazioni aggiuntive, relativamente ai servizi di cui al Capitolato Tecnico, a tariffe e condizioni determinate in sede di gara, entro il limite previsto dall'art. 11 R.D. del 18.11.1923 e dalla normativa pro tempore vigente.

Le condizioni, i requisiti, le specifiche tecniche, le modalità ed i termini ai quali dovrà rispondere la prestazione di detti servizi sono stabiliti, nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico.

3. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nel rispetto dell'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

All'atto della presentazione dell'offerta, l'unità concorrente che intenda subappaltare è pertanto tenuta ad indicare, ai sensi dell'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le attività ed i servizi oggetto del subappalto.

L'eventuale subappalto sarà soggetto ad approvazione della stazione appaltante, in relazione a tutti gli aspetti prescritti dalla legge. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Impresa, che rimane unica responsabile nei confronti della stazione appaltante.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire improrogabilmente, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 15/02/2010**, al seguente indirizzo: INPDAP – D.C. Approvvigionamenti e Provveditorato - Ufficio II Gare e Contratti - Viale A. Ballarin n. 42 - 00142 Roma - torre H stanza 207 tel. 06/51017323 – 06/51017272/8552.

4.1 Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico, il quale dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o sigillatura equivalente sui lembi di chiusura e recante a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'offerente e la firma del legale rappresentante o del procuratore speciale all'uopo incaricato. La sigillatura del plico e la controfirma sui lembi di chiusura sono obbligatorie e non sono ammesse deroghe.

Per le Imprese che partecipano in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero per i Consorzi, il timbro e la firma dovranno essere:

- del legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo incaricato dell'Impresa mandataria, sia in caso di R.T.I. già costituito che da costituirsi;
- del legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio.

Il plico dovrà riportare l'oggetto della gara **“Gara per il Servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Data Center INPDAP di Roma”**, l'indicazione del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale del medesimo. In caso di R.T.I. (costituito o costituendo) o di Consorzio, il plico dovrà riportare l'indicazione della denominazione o ragione sociale di tutte le imprese componenti il RTI o del Consorzio e delle consorziate esecutrici.

Il plico potrà essere inviato all'indirizzo sopra indicato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano, al medesimo indirizzo da un incaricato dell'Impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 - soltanto in questo ultimo caso verrà rilasciata ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità INPDAP ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio (data e ora) di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi, pertanto, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

4.2 Le buste

All'interno del plico dovranno essere inserite a loro volta sigillate con ceralacca, o altro mezzo idoneo a garantire l'integrità, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le diciture:

Busta “A”: “Gara per il Servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Data Center INPDAP di Roma”- DOCUMENTAZIONE

Busta “B”: “Gara per il Servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Data Center INPDAP di Roma”- OFFERTA TECNICA

Busta “C”: “Gara per il Servizio di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Data Center INPDAP di Roma”- OFFERTA ECONOMICA

4.3 Contenuti delle buste

I contenuti delle buste “A”, “B” e “C” sono elencati rispettivamente negli Allegati 1, 3 e 4 del presente Disciplinare.

La Busta C dovrà contenere, pena esclusione dalla gara, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l’importo complessivo posto a base di gara, come disposto dall’art. 86, comma 5 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.e i dagli articoli 87 e 88 dello stesso decreto.

Il documento ”Giustificazioni” deve essere sottoscritto in calce, a pena di esclusione dalla gara, con firma leggibile (non autenticata) e per esteso (nome e cognome: riportare timbro e firma) da chi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l’impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale).

4.4 Requisiti minimi di partecipazione

Per la partecipazione alla gara, le imprese interessate dovranno, a pena di esclusione dalla gara, comprovare e garantire i requisiti minimi di seguito elencati.

La comprova potrà essere effettuata anche a mezzo di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (autocertificazione), secondo lo schema in Allegato 2.

Situazione giuridica

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese, ai sensi dell’art. 39 D.lgs. 163/2006, ovvero documenti equipollenti in data non anteriore a sei mesi da cui risulti l’indicazione dell’attività economica oggetto dell’appalto; per i soggetti non obbligati all’iscrizione CCIAA o residenti in altri stati della Comunità Europea potrà essere presentata alternativamente autocertificazione, riportante analiticamente l’oggetto sociale così come indicato nel certificato di iscrizione alla CCIAA, e da cui risulti che l’oggetto sociale dell’impresa ricomprende il tipo di servizio oggetto della presente gara;
- b) l’Impresa non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all’art. 38 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- c) l’Impresa, ai sensi del citato art. 38, come modificato dalla legge del 20 novembre 2009, n. 166, alla lettera m-quater) “ non deve trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale”;
- d) l’inesistenza di sanzioni interdittive, di cui al D.lgs. n° 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- e) l’Impresa deve essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge n° 68/1999 o non essere soggetti agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla medesima legge;
- f) l’inesistenza delle misure di prevenzione di cui all’art. 3 L. n° 1423/56, delle cause ostative di cui all’art. 10 L. n° 575/1965, delle infiltrazioni mafiose di cui all’art. 4 del D.Lgs n° 490/1994;
- g) l’Impresa non deve essersi avvalsa di piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001, come sostituito dall’art.2 del d.l. n.210/2002, convertito con legge n.266/2002, ovvero di essersene avvalsa, ma che il periodo di emersione si è concluso;

- h) l'Impresa deve essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (INPS e INAIL) a favore dei propri dipendenti, nonché con gli obblighi fiscali;
- i) l'Impresa adempie, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e di avere provveduto alla redazione/aggiornamento del documento programmatico sulla sicurezza;

Capacità economica e finanziaria

- k) un fatturato globale minimo, realizzato nel triennio 2006-2008, complessivamente non inferiore a euro 15.000.000,00 (quindicimilioni/00) IVA esclusa; in caso di R.T.I. almeno il 50% di tale requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria, mentre ciascuna delle mandanti dovrà possedere almeno il 25%, fatto salvo che la somma dei requisiti posseduti debba integrare almeno il 100% dell'importo complessivo richiesto; in caso di Consorzio il requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio per l'intero 100%;
- l) l'importo del fatturato riferito all'ultimo triennio (2006-2008) attribuibile a sole attività di manutenzione di apparecchiature hardware, non deve essere inferiore a euro 3.500.000,00 (tre milioni cinquecentomila/00) IVA esclusa;
- m) l'importo del fatturato, di cui alla precedente lettera l) dovrà essere non inferiore, per ciascuno dei tre anni 2006, 2007 e 2008 a euro 1.000.000,00 (un milione/00) IVA esclusa;
- n) idonee referenze bancarie di almeno due primari istituti di credito sull'affidabilità economico-finanziaria del soggetto concorrente.;
- o) attestazione dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio, di cui al punto 8 del presente disciplinare e al punto III.1.1) del bando di gara, di € 31.620,00 (trentunomilaseicentoventi/00), pari all'1% della base d'asta, in applicazione dell'art. 75, comma 7, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a fronte dell'obbligo per i concorrenti di possedere la certificazione del sistema di qualità, di cui al presente disciplinare
- p) ricevuta in originale dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a carico degli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai soggetti di cui alla Delibera dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10.01.2007.

Capacità tecnica

- q) l'Impresa deve essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, in corso di validità, per i servizi oggetto del contratto, o di equivalente certificazione riconosciuta a livello UE e attestare la persistenza delle condizioni certificate;
- r) l'importo del fatturato, di cui alla precedente lettera l) dovrà essere attribuibile almeno per il 50% ad attività di manutenzione su sistemi AIX, da dimostrare attraverso apposite referenze.

In caso di **Raggruppamento temporaneo di imprese**, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la "Garanzia provvisoria" deve essere prestata dalla sola impresa mandataria (capogruppo), anche se non ancora costituito (in quest'ultimo caso la Garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande oppure alla sola mandataria ma con esplicito richiamo al costituendo raggruppamento).

In caso di **Consorzio di imprese**, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la suddetta "Garanzia provvisoria" deve essere prestata dal solo Consorzio (se già costituito) o da una delle imprese consorziate se il consorzio ordinario non è ancora costituito: in quest'ultimo caso la Garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese consorziate con esplicito richiamo al costituendo Consorzio ordinario.

La mancanza, l'incompletezza o la difformità della documentazione di cui ai punti precedenti o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla gara, fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs. 163/2006 in ordine alla richiesta di informazioni e documenti complementari.

5. RICHIESTA INFORMAZIONI

Eventuali comunicazioni relative alla gara potranno essere inoltrate a INPDAP – D.C. Approvvigionamenti e Provveditorato - Ufficio Gare e Contratti – viale A. Ballarin, 42 Roma – tel. 06/5101.7323/7272/8552 – fax 06/5101.8410.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente Disciplinare di gara, sul Capitolato tecnico, dovranno pervenire in lingua italiana, via mail all'indirizzo quesitigaramanutenzione@inpdap.gov.it specificando nell'oggetto "Chiarimenti Gara per il Servizio di Manutenzione delle apparecchiature installate presso il Data Center INPDAP di Roma", dalle ore 11.00 del __/__/2009 fino alle ore 12.30 del __/__/2009. Le richieste pervenute oltre tale data non saranno prese in considerazione.

Le risposte ai chiarimenti, e/o le rettifiche agli atti di gara nonché le richieste pervenute saranno pubblicati sul sito Istituzionale <http://www.inpdap.gov.it/> sezione bandi e concorsi entro i termini previsti dalla normativa vigente.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "A" – Documenti la documentazione prevista al comma 2 dell'articolo 49 del D.lgs. n.163/2006, come modificato dall'art. 3 della legge 166 del 20.11.2009.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D.lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

In considerazione della circostanza che i divieti previsti dal citato art. 49, relativi alla partecipazione in R.T.I. o in consorzio ovvero all'utilizzazione del cd. avvalimento tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché di Consorzi di Imprese.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di Consorzio, ovvero partecipi a più R.T.I. o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e di ognuno dei R.T.I. e Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I., che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I., pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese controllanti che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

In merito ai requisiti minimi di partecipazione alla gara, il cui possesso è prescritto, a pena di esclusione, dal § 4.4 del presente disciplinare, si precisa che:

- il requisito minimo in merito alla non sussistenza delle cause di esclusione di cui al §4.4 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), k), l) e m) del presente disciplinare, dovrà essere posseduto da tutte le Imprese partecipanti

a R.T.I. costituiti o costituendi, nonché in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle Imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;

- ciascuno dei requisiti minimi di fatturato, di cui al § 4.4 lettere k) , l) , m) e r) del presente disciplinare, dovrà essere posseduto, in caso di RTI costituiti o costituendi, dalla capogruppo per almeno il 50%, nonché da ciascuna delle mandanti per almeno il 25%, fermo restando che i requisiti, posseduti dalle imprese riunite, devono cumulare almeno il 100% di quelli globalmente richiesti;
- nel caso di Consorzi, ciascuno dei requisiti minimi di fatturato, di cui al § 4.4 lettere, k) , l) , m) e r) del presente disciplinare, dovrà essere posseduto dal Consorzio e dalle Imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali per l'intero 100%;
- i requisiti di cui al § 4.4 lettera n) e q) del presente disciplinare, dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al R.T.I. o, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle Imprese consorziate esecutrici.

In merito alla presentazione dei documenti di cui alla Busta "A", le Imprese che intendano presentare offerta in raggruppamento temporaneo di imprese, costituito o costituendo, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni, anche in questo caso a pena di esclusione dalla gara:

- la documentazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, alle lettere a), b), c), dovrà essere sottoscritta:
 - a) in caso di R.T.I. costituiti prima della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria; in caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso o da persona munita di comprovati poteri di firma;
 - b) in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di R.T.I. le dichiarazioni specificate nell'Allegato 1 del presente Disciplinare, alle lettere d), e), f), dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande; in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- in caso di R.T.I. le referenze bancarie di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, lettera g), dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande; in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- in caso di R.T.I. costituito, la garanzia provvisoria di cui all'art. 75, d.lgs. 163/2006, richiamata all'Allegato 1 del presente Disciplinare, lettera h), dovrà essere presentata dalla Impresa mandataria; dal Consorzio in caso di Consorzio; in caso di R.T.I. costituendo, la garanzia dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle imprese raggruppande;
- in caso di R.T.I. la copia autentica del mandato collettivo di cui al punto i) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere prodotta per RTI costituiti dalla Impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. costituendi le dichiarazioni di cui al punto i) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare dovranno essere prodotte da tutte le Imprese raggruppande;
- l'atto costitutivo del Consorzio di cui al punto i) dell'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere prodotto dal Consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d), e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i documenti contenuti nelle Buste "B" e "C" devono essere sottoscritti, a pena di esclusione:

- a) se non è ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese raggruppate;
- b) se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) della sola mandataria.

In caso di Consorzio di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i documenti contenuti nelle Buste "B" e "C" devono essere sottoscritti, a pena di esclusione:

- a) se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio;
- b) se il consorzio ordinario (art. 37, comma 8, d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) non è ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese consorziate.

8. GARANZIA PROVVISORIA

Ciascun partecipante alla gara dovrà presentare l'attestazione dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio di € **31.620,00** (trentunomilaseicentoventi/00), pari all'1% della base d'asta, in applicazione dell'art. 75, comma 7, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a fronte dell'obbligo per i concorrenti di possedere la certificazione del sistema di qualità, di cui al presente disciplinare.

Tale cauzione dovrà essere costituita a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa. La stessa dovrà recare, nel riquadro delle condizioni speciali o con appendice aggiunta, la seguente clausola: *"la liberazione fidejussoria potrà avvenire solo a seguito di apposita comunicazione dell'Istituto a conclusione della procedura in corso e comunque dopo che, a giudizio insindacabile dell'Istituto medesimo, la ditta concorrente avrà adempiuto a tutti gli obblighi ed oneri precontrattuali. Il pagamento dell'importo dovuto sarà effettuato a semplice richiesta dell'Istituto ed entro 30 giorni dalla stessa senza che da parte della Società fidejubente o della ditta concorrente possano essere sollevate eccezioni o invocate decadenze di alcun genere, neppure in ordine all'avvenuta scadenza della polizza, al mancato pagamento del premio o dei supplementi di premio o ai rapporti precontrattuali tra l'Istituto e la ditta concorrente"*. devono prevedere espressamente *"la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale"* (ex art. 1944 codice civile), la *"rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile"*.

La fideiussione deve essere rilasciata da Istituti debitamente autorizzati con DM del 16.11.1993 pubblicato sulla GU n. 275 del 23.11.1993. La firma dei rappresentanti dell'Istituto Bancario o Compagnia assicuratrice garante deve essere autenticata da notaio. Detta fideiussione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della domanda di partecipazione.

In caso di RTI la cauzione dovrà essere presentata da tutte le ditte riunite, eventualmente anche tramite unica polizza cointestata.

La garanzia provvisoria sarà svincolata su richiesta, e restituita ai partecipanti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva della gara ed all'aggiudicatario dopo la stipula del contratto.

9. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

a) Adempimenti della Commissione di gara:

L'Inpdap provvede ai sensi dell'art. **84 del Dlgs 163/2006** alla nomina della Commissione preposta alla valutazione delle offerte presentate.

L'apertura dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta avverrà in seduta pubblica in data, ora, luogo che verranno comunicati m/ fax o m/ posta elettronica o m/ raccomandata A/R o m/telegramma alle Ditte concorrenti.

A tale seduta potranno assistere i titolari o i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro incaricati muniti di delega.

In tale seduta, il Presidente della Commissione disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e nei modi previsti nel presente disciplinare e verificherà il contenuto dei plichi, nonché il contenuto della **"BUSTA A"**.

Successivamente, in seduta riservata, verranno esaminati i documenti contenuti nella **"BUSTA A"** e saranno ammessi alla successiva fase della gara di apertura della **"BUSTA B"** solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando, del disciplinare di gara e del capitolato di gara.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, aprirà il plico contenente l'offerta tecnica e procederà all'attribuzione del relativo punteggio.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute pubbliche, darà lettura dei punteggi tecnici assegnati e prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche procederà ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 163/06 e s.m.i.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica aprirà il plico contenente l'offerta economica, dando lettura degli importi proposti e assegnerà il relativo punteggio in seduta riservata.

A parità di punteggio complessivo tra due o più offerte che risultino le più convenienti per l'Istituto, la Commissione invita le ditte a migliorare l'offerta economica. La Commissione stessa in seduta riservata valuterà le eventuali proposte migliorative. In sede di valutazione dei ribassi non si terrà conto di eventuali arrotondamenti. In caso di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte economiche, la Commissione in seduta pubblica procede all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà alla eventuale individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art 86, c. 2 del D.lgs. 163/2006, in caso di offerta anormalmente basse, qualora l'esame delle giustificazioni prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la commissione richiederà all'offerente di integrare i giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del Dlgs 163/2006.

Al termine della verifica della congruità delle offerte esaminate, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e stilerà il verbale contenente la proposta di aggiudicazione, che debitamente sottoscritto verrà trasmesso alla Stazione Appaltante per la definitiva aggiudicazione alla impresa risultante vincitrice della gara.

Della aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione nelle forme previste dall'art. 79 del D.Lgs 163/2006.

b) Criteri di valutazione delle offerte:

La presente gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei criteri di seguito indicati:

Criterio	Punteggio	Valore massimo
Qualità	PCT	30
Prezzo	PE	70
Totale	PTOT	100

Il punteggio totale (**PTOT**) verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$\mathbf{PTOT = PCT + PE}$$

L'Offerta tecnica" verrà valutata secondo i punteggi parziali attribuiti in base ai sub criteri tecnici .

In merito, si precisa quanto segue. Il punteggio alle componenti dell'Offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione al sub criterio di 3° livello definito nello schema - di cui alla colonna "sb3" della tabella - ovvero, se nella tabella non è previsto un punteggio assegnabile nella colonna "sb3", il punteggio è assegnato al sub criterio di cui alla colonna "sb2". La colonna "sb2" contiene, per ogni sub criterio di 2° livello, la somma dei punteggi massimi assegnabili all'insieme dei sub criteri di 3° livello ad esso eventualmente associati. La colonna "sb1" contiene, per ogni sub criterio di 1° livello, la somma dei punteggi massimi assegnabili all'insieme dei sub criteri di 2° livello ad esso associati. La Commissione potrà assegnare ai vari sub criteri anche punteggi pari a frazioni di intero, fino al primo decimale.

	Sub criteri di valutazione dell'offerta tecnica	Punteggio massimo assegnabile al subcriterio			Rif. Nel Capitolato	Rif. Nello schema di Offerta Tecnica
		Sb1	Sb2	Sb3		
1	Servizio di Manutenzione preventiva	6				
1.1	Numero di interventi aggiuntivi rispetto a quelli richiesti in Capitolato		2		§ 5.1.3.1	§ 4.1 lett b)
1.2	Tipologia di verifiche e controlli previsti per assicurare la prevenzione		3		§ 5.1.3.1	§ 4.1 lett b)
1.3	Documentazione di riscontro		1		§ 5.1.3.1 e §9	§4.1 lett b) e 4.2 lett. d)
2	Servizio di Manutenzione correttiva	16				
2.1	Organizzazione e metodologia del servizio, proposte migliorative		10		§ 5.1.3.2	§ 4.1 lett a) e c)
2.2	Magazzino scorte		6			
2.2.1	<i>Composizione del magazzino</i>		3		§ 5.1.4	§ 4.1 lett a)
2.2.2	<i>Tempi di approvvigionamento documentati</i>		3		§ 5.1.4	§ 4.1 lett a)
3	Servizio di help desk	8				
3.1	Organizzazione del servizio e modalità di erogazione, proposte migliorative		5		§ 5.2	§ 4.1 lett d)
3.2	Infrastrutture tecnologiche, sito web e documentazione di riscontro		3		§ 5.2 e §9	§ 4.1 lett d)
	TOTALE PUNTEGGIO assegnabile all' OFFERTA TECNICA (P_{CT})		30			

Si precisa che, la Commissione escluderà dalla successiva fase di valutazione economica tutte quelle soluzioni la cui offerta tecnica (P_{CT}) non avrà raggiunto il punteggio tecnico minimo di **20/30**.

INPDAP si riserva la facoltà di richiedere a suo insindacabile giudizio ai concorrenti l'integrazione documentale, ex art. 46 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché eventuali chiarimenti tecnici nel corso della valutazione delle offerte tecniche.

Il punteggio relativo al criterio "Prezzo Economico" (PE) sarà determinato, sulla base delle sole offerte ammesse, applicando la seguente formula sugli importi al netto dell'IVA.

$$P_E = 70 * (P_{\min} + P_{\max} - P_{\text{off}}) / P_{\max}$$

dove:

P_E = punteggio attribuito all'offerta in esame;

P_{\min} = Importo offerta minima

P_{\max} = Importo offerta massima

P_{off} = importo dell'offerta in esame

Il risultato sarà calcolato con arrotondamento a due cifre decimali.

Il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta sarà determinato dalla Commissione come somma di tutti i punteggi parziali (P_{CT} e P_E) attribuiti alle diverse offerte valide, attribuendo a ciascuna offerta il punteggio complessivo determinato dalla somma $P_{TOT} = P_{CT} + P_E$.

Saranno escluse dalla gara le Imprese che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel Capitolato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre, escluse dalla gara le Imprese che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo massimo di cui al Bando di gara.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'Amministrazione;
- INPDAP si riserva di procedere o non procedere all'aggiudicazione in presenza di 1 (una) sola offerta valida;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, l'INPDAP si riserva di non procedere all'aggiudicazione;
- INPDAP, con motivazioni discrezionali ed insindacabili, si riserva il diritto di non procedere ovvero di sospendere in qualsiasi momento o non aggiudicare la gara ovvero di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
- INPDAP si riserva di richiedere alle Imprese offerenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In caso di non aggiudicazione le imprese concorrenti non avranno nulla a pretendere

INPDAP procederà, prima dell'aggiudicazione definitiva e della stipula del relativo contratto, alle operazioni relative al **controllo** della veridicità delle dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica, ai sensi degli articoli 41, comma 4, 42, comma 4, e 48, comma 2, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., richiesti a carico del concorrente classificatosi primo nella graduatoria finale di gara ed al concorrente che segue in graduatoria.

La Stazione Appaltante procederà tempestivamente, comunque entro cinque giorni dalla eventuale esclusione, alla relativa comunicazione al concorrente interessato con raccomandata con a.r., anticipata via fax, al quale sarà comunicata anche la motivazione dell'esclusione.

In caso di **aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese** (costituito o costituendo), ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d) e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le suddette verifiche riguarderanno tutte le imprese raggruppate.

Prima della stipula del contratto, qualora il **raggruppamento di imprese non fosse ancora costituito** in sede di offerta, l'impresa mandataria (capogruppo) deve presentare, entro 15 giorni dalla richiesta, il mandato speciale con rappresentanza, debitamente registrato ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986 (Testo unico delle disposizioni sull'imposta di registro), conferitole dalle imprese mandanti, nel rispetto di quanto stabilito dal citato art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nel caso in cui, invece, il **raggruppamento di imprese fosse già costituito** in sede di presentazione dell'offerta, il suddetto mandato speciale con rappresentanza deve essere presentato in questa fase di gara con tutta la restante documentazione di gara ed inserito nel plico esterno contenente la documentazione di gara come sopra individuata.

In caso di **aggiudicazione da parte di un consorzio di imprese**, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le suddette verifiche riguarderanno il Consorzio e tutte le imprese consorziate (solo quelle che eseguiranno i servizi per i consorzi ex art. 34, comma 1, lettere b-c).

Prima della stipula del contratto, qualora il **consorzio ordinario di imprese non fosse ancora costituito** in sede di offerta, lo stesso deve presentare, entro 15 giorni dalla richiesta, l'atto costitutivo, lo statuto e gli eventuali atti modificativi, nel rispetto di quanto stabilito dal citato art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nel caso in cui, invece, il **consorzio ordinario di imprese fosse già costituito** in sede di presentazione

dell'offerta, la suddetta documentazione deve essere presentata in questa fase con tutta la restante documentazione di gara ed inserita nel plico esterno contenente la documentazione di gara come sopra individuata.

In caso di **aggiudicazione da parte di un concorrente che avesse fatto ricorso all'avvalimento**, lo stesso dovrà presentare, prima della stipula del relativo contratto di appalto, la documentazione relativa alla impresa ausiliaria (a riprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica messi a disposizione dei concorrenti stessi), nonché tutta la documentazione, sempre relativa all'impresa ausiliaria, necessaria per le procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e quella necessaria per il controllo della veridicità delle dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di esclusione.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

L'Impresa che risulterà aggiudicataria dovrà presentare entro 15 giorni dalla data in cui la stessa ne ha ricevuto comunicazione la seguente documentazione o documentazione equipollente nel caso di soggetto non residente in Italia:

- certificato della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della gara, con dicitura antimafia ai sensi dell'art.10 della L.575/1965 e s.m.i. (per le imprese straniere non aventi sede in Italia si richiede certificato equipollente e di iscrizione ad analogo registro qualora richiesto dalla Prefettura competente ai fini della certificazione antimafia),attestante l'attività specifica del soggetto partecipante ed il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali e recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del DPR 3 giugno 1998, n.252;

- in caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della gara attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

- comunicazione, per la richiesta da parte di INPDAP del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) ai sensi della legge n. 2/2009, dei dati relativi alle posizioni assicurative INPS e INAIL, delle sedi operative, numero del personale in forza nell'azienda, nonché la tipologia del contratto collettivo nazionale applicato in seno all'Impresa stessa;

- certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della gara, rilasciato dalla competente autorità.

Tale certificato deve essere prodotto:

a) Imprese individuali:

per il titolare, per il direttore tecnico se questi è una persona diversa dal titolare;

b) Società commerciali, Cooperative e loro consorzi:

– per il direttore tecnico della Società di qualsiasi tipo, cooperative e loro

Consorzi nonché:

– per tutti i soci accomandatari nel caso di Società in accomandita semplice;

– per tutti i componenti la Società nel caso di Società in nome collettivo;

– per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di Società di qualunque altro tipo.

c) per i raggruppamenti, la documentazione attestante gli adempimenti di cui all'art.

37 del Dlgs 163/2006;

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, in coerenza a quanto definito all'articolo 113 del D.lgs. 163/2006 , ridotta del 50% in considerazione del possesso della certificazione ISO 9000:2001, attraverso fidejussione bancaria o polizza assicurativa che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute.

La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere la sottoscrizione autenticata da notaio dovrà essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività su semplice richiesta scritta della INPDAP. Dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'Impresa di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo.

La Polizza fideiussoria assicurativa deve essere rilasciata da Impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, l'elenco delle quali è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a cura dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni Private e di Interesse Collettivo – ISVAP.

Qualora la Ditta aggiudicataria intenda avvalersi, per la costituzione del deposito cauzionale definitivo, di polizza fidejussoria, la stessa dovrà recare, nel riquadro delle condizioni speciali o con appendice aggiunta, la seguente clausola:

“ la liberazione fidejussoria potrà avvenire solo a seguito di apposita comunicazione dell'Istituto garantito e comunque dopo che, a giudizio insindacabile dell'Istituto medesimo, la ditta contraente avrà adempiuto a tutti gli obblighi ed oneri contrattuali, compreso il regolare versamento dei contributi assicurativi. Il pagamento dell'importo dovuto sarà effettuato a semplice richiesta dell'Istituto entro 30 giorni dalla stessa senza che da parte della Società fidejudent, che espressamente rinuncia ad avvalersi dei termini di cui all'art.1957 cc, o della ditta contraente possano essere sollevate eccezioni o condizioni alcune o invocate decadenze di alcun genere, neppure in ordine all'avvenuta scadenza della polizza, al mancato pagamento del premio o dei supplementi di premio o ai rapporti contrattuali tra l'Istituto garantito e la ditta contraente.”

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale definitivo.

In caso di RTI la cauzione dovrà essere presentata da tutte le ditte riunite, eventualmente anche tramite unica polizza cointestata:

- attestazione di regolarità fiscale
- polizza assicurativa con istituto assicurativo, che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato all'INPDAP, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi;
- per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n.633/72 e s.m. e i.;
- dichiarazione di avere o di impegnarsi a predisporre, entro la data di inizio fornitura una sede operativa a Roma;

Dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta.

Ove il soggetto aggiudicatario, nel termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare l'Impresa decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta e procedendo all'aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato.

La stipula del contratto, che avverrà tra il 30° e il 45° giorno dalla aggiudicazione salvo che ricorrano motivi di urgenza, è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98, può avvalersi della facoltà di procedere al controllo del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione.

La stazione appaltante, oltre ad acquisire i documenti di cui ai precedenti punti direttamente dalle imprese interessate, si riserva la facoltà di procedere anche ad autonomi riscontri, sia dai dati risultanti dal casellario informatico istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, sia acquisendo altri documenti direttamente presso gli Enti competenti

L'offerta prodotta è vincolata per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione. Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare, al momento di stipula del contratto, il nominativo di un proprio incaricato che lo rappresenterà durante tutto il periodo di realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto.

La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa, tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa da quella che avrà sottoscritto la documentazione di cui al precedente l'Impresa aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato il contratto, decorsi i termini sopraindicati dalla pubblicazione della graduatoria.

11. DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Il Documento di valutazione dei rischi da interferenze è stato elaborato dall'Istituto.

Entro 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, e comunque prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere il Documento di valutazione dei rischi, compilato con l'aggiunta di eventuali ulteriori misure, e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria.

In caso di R.T.I. o Consorzio, tale obbligo incombe all'Impresa mandataria.

Successivamente, entro 7 (sette) giorni solari e previo eventuale sopralluogo dell'Impresa nelle sedi oggetto dell'appalto, verrà indetta una riunione per la valutazione congiunta dei rischi connessi all'appalto, al fine della predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi da allegare al contratto.

12. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003 .

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'INPDAP compete l'obbligo di fornire le informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che :

- i dati inseriti nelle buste “A” e “B” vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico - economica del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D.L.vo 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti nelle buste "A" e "B" potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- CNIPA;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.L.vo 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare nelle premesse della Relazione tecnica (busta "B" Offerta tecnica) se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.: in tal caso INPDAP non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti.

Sul resto della documentazione tecnica INPDAP consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

Ai sensi della legge 241/1990 Responsabile del Procedimento è il dott. Giuseppe Moccaldi.

13. MEZZI DI COMUNICAZIONE

Ad esclusione della presentazione delle offerte, che deve avvenire nei modi e termini di cui ai precedenti paragrafi del presente disciplinare, Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazioni appaltanti e loro organi ed operatori economici avverranno m/ fax o m/ posta elettronica o m/ raccomandata A/R o m/telegramma. Al riguardo, il concorrente fornirà, nella dichiarazione All. 2 al presente disciplinare, il numeri di fax e l'indirizzo di posta elettronica cui intende siano inviate le comunicazioni, con piena liberazione dell'Istituto.

In caso di richiesta di chiarimenti da parte della Commissione al concorrente, i chiarimenti richiesti e i documenti di supporto dovranno essere anticipati a mezzo fax ed e-mail, nonché prodotti in originale entro e non oltre i termini all'uopo assegnati dalla stessa Commissione.

14. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- 1) Allegato 1 - Documenti Busta "A"
- 2) Facsimile – Modello 1 – Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (conforme al Modello 1 allegato al presente documento) resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.
- 3) Facsimile - Modello 2 - Dichiarazione ex art. 17 Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", nonché dichiarazione sostitutiva del certificato di ottemperanza ex art. 17 medesima legge, resa

dal legale rappresentante dell'Impresa (conforme al Modello 2 allegato al presente documento) resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000.

- 4) Allegato 2 - Facsimile dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- 5) Allegato 3 – Schema di Offerta tecnica (Busta “B”).
- 6) Allegato 4 – Schema di Offerta economica (Busta “C”)

IL DIRIGENTE

(Dott. Maurizio Mauri)

F.to Maurizio Mauri

ALLEGATO 1 – DOCUMENTI BUSTA “A”

La Busta “A”: “Gara per i Servizi di manutenzione della apparecchiature IT del Centro Servizi INPDAP – DOCUMENTI” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

a) copia del Disciplinare di gara, senza aggiunte, modifiche, né integrazioni, siglato dal Rappresentante dell’Istituto debitamente sottoscritto per accettazione e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o procuratore;

b) copia del Capitolato Tecnico, senza aggiunte, modifiche, né integrazioni, siglato dal Rappresentante dell’Istituto, debitamente sottoscritto per accettazione e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o procuratore;

c) copia delle domande e risposte ai chiarimenti pubblicati sul sito Istituzionale debitamente sottoscritto per accettazione e siglato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o procuratore;

d) dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (conforme al Modello 1 allegato al presente documento) resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante l’iscrizione nel Registro delle Imprese o relativo certificato sostituito; per le Imprese straniere non aventi sede in Italia si richiede un certificato equipollente. Si rammenta che la validità temporale della dichiarazione è di 6 (sei) mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla suddetta dichiarazione;

e) dichiarazione conforme al facsimile di cui all’Allegato 2 del Disciplinare di gara, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell’Impresa o procuratore.

Tale allegato deve contenere, in applicazione dell’art. 38 comma 1, lettera m-quater del d.lgs. 163/2006, come modificato dall’art.3 della legge del 20 novembre 2009, n. 166, alternativamente:

-la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

- la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l’offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell’offerta, inseriti in separata busta chiusa.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l’eventuale esclusione sono disposte dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.

f) dichiarazione ex art. 17 Legge n. 68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, nonché dichiarazione sostitutiva del certificato di ottemperanza ex art. 17 medesima legge, resa dal legale rappresentante dell’Impresa ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000 (conforme al Modello 2 allegato al presente documento); qualora in luogo della dichiarazione sostitutiva sia prodotta la certificazione in originale o copia autentica rilasciata dagli uffici competenti, la stessa dovrà avere data successiva a quella di pubblicazione del Bando di gara o, comunque, data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di pubblicazione della stessa;

g) 2 (due) referenze bancarie rilasciate da primari istituti bancari;

h) idoneo documento, comprovante la costituzione di una garanzia provvisoria a garanzia dell’offerta di importo pari al 1% dell’importo a base d’asta, (importo già ridotto del 50% in applicazione dell’art. 75, comma 7, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., poiché la presente gara prevede l’obbligo per i concorrenti di possedere la certificazione del sistema di qualità), attraverso fidejussione bancaria o polizza assicurativa con validità di almeno 6 mesi.

Le fidejussioni o polizze assicurative **dovranno avere sottoscrizione autenticata da notaio, dovranno essere incondizionate e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro immediata operatività su semplice richiesta scritta dell'INPDAP**; la fideiussione o la polizza assicurativa saranno svincolate ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto;

i) ricevuta in originale dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a carico degli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai soggetti di cui alla Delibera dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10.01.2007.

Nel caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dalla Ditta capogruppo.

j) in caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria o dell'atto costitutivo di Consorzio;

l) in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) firmata dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006 e successive modifiche.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese sostituito con la dichiarazione di cui alla precedente lettera e); in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, INPDAP si riserva la facoltà di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti non aggiudicatari.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

MODELLO 1 - FACSIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE (articolo 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito “Impresa”

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito “Impresa”

-ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

-consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. ____, CAP _____, costituita con atto del -_____, capitale sociale deliberato Euro _____ capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____, che ha ad oggetto sociale _____

che l'amministrazione è affidata a: (Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. ____ membri), i cui titolari o membri sono:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Consigliere), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:

che _____ la/e _____ sede/i _____ secondaria/e _____ e _____ unità _____ locali è/sono: _____

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

-di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e succ.mod, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il

quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;

-di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto questo s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1353 e ss. cod. civ.

_____, li _____
IL DICHIARANTE n. q.

MODELLO 2 - FACSIMILE

DICHIARAZIONE EX ART. 17 LEGGE N. 68/1999 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI", NONCHÉ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI OTTEMPERANZA EX ART. 17 MEDESIMA LEGGE (articoli 38 e 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

(per imprese con un numero di dipendenti sino a 35 unità)

che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999, questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, e che la stessa ha

un numero di dipendenti pari a _____ unità e non ha effettuato nuove assunzioni;

(per imprese con un numero di dipendenti superiore a 35 unità)

che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999,

- questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,

- questa Impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,

(eventuale, in caso di situazioni particolari)

questa impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale,

- tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____.

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e succ.mod, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla _____ [riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa] _____ che qui si intende integralmente trascritto;

- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata

aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto questo s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1353 e ss. cod. civ.

_____, li _____

IL DICHIARANTE n. q.

ALLEGATO 2

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.

La dichiarazione che segue deve essere resa dall'Impresa concorrente completa dei dati richiesti nel Bando di gara e nel Disciplinare di gara.

Per il concorrente di nazionalità italiana la dichiarazione dovrà essere sottoscritta nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente appartenente ad altro Stato membro della UE la dichiarazione dovrà essere resa a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'INPDAP si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

FACSIMILE

Spett.le
INPDAP

Direzione Centrale Approvvigionamento e Provveditorato
Ufficio Gare e Contratti
Viale A. Ballarin, 42 Roma

DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA "Gara per i Servizi di manutenzione della apparecchiature IT del Centro Servizi INPDAP"

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in promessa di RTI con le Imprese mandanti _____ _____, all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "Impresa",

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

- ai fini della partecipazione alla Gara per i Servizi di manutenzione della apparecchiature IT del Centro Servizi INPDAP;

DICHIARA

anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

1) che nel libro soci della medesima _____ figurano i soci sottoelencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %
..... %
..... %

totale 100 %

che in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

..... a favore di,
..... a favore di

che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

..... per conto di,
..... per conto di,
..... per conto di

che la Società è amministrata da un amministratore unico nella persona di[nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale]

oppure

che la Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composta da n. membri nelle persone di[nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale; indicazione della carica rivestita, ad es. Presidente, Vice Presidente, Amministratore Delegato, ecc.];

2) di aver preso piena conoscenza del bando di gara, del Disciplinare di gara e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

3) di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto espresso nel Capitolato Tecnico, prendendo e accettando incondizionatamente ogni norma, requisito e clausola che regolano l'esecuzione del contratto e dei relativi atti attuativi e, conseguentemente di obbligarsi, in caso di aggiudicazione in proprio favore, ad osservarli in ogni loro parte;

4) che i servizi offerti rispettano tutti i requisiti minimi indicati nel Capitolato Tecnico;

5) di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;

6) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

7) che l'Impresa, con riferimento a quanto richiesto al §4.4 lettera "b" del Disciplinare di gara, non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006, come modificato dall'art. 3 della legge 166 del 20 novembre 2009 e, in particolare:

- a)* che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b)* nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c)* nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d)* che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e)* che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f)* che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g)* che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h)* che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i)* che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l)* che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- m)* nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) , del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 -bis , comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- m -bis)* nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.
- m -ter)* di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della

richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m -quater) *che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale .*

1 -bis . I casi di esclusione previsti dal presente art. non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 -*sexies* del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

8) riportare alternativamente la dichiarazione che interessa, come disciplinato dalla legge 166/2009:

a) che l'Impresa non si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

b) che l'Impresa si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

9) che l'Impresa non si è avvalsa di piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e s.m.i., ovvero di essersene avvalsa, ma che il periodo di emersione si è concluso;

10) che, con riferimento a quanto richiesto al §4.4 lettere "k", "l", "m" e "r" del Disciplinare di gara, l'Impresa si trova nelle seguenti condizioni:

a) l'importo del fatturato globale riferito all'ultimo triennio (2006-2008) è pari a:in cifre..... Euro (...in lettere..... Euro IVA esclusa);

b) l'importo del fatturato riferito all'ultimo triennio (2006-2008) attribuibile a sole attività di manutenzione hardware in ambito informatico è pari a:in cifre..... Euro (...in lettere..... Euro IVA esclusa);

c) l'importo del fatturato annuo dell'ultimo triennio (2006-2008) attribuibile a sole attività di manutenzione hardware in ambito informatico non è inferiore a:in cifre..... Euro (...in lettere..... Euro IVA esclusa);

d) l'importo del fatturato riferito all'ultimo triennio (2006-2008) attribuibile a sole attività di manutenzione hardware in ambito informatico è attribuibile per almeno il 50% ad attività di manutenzione su sistemi AIX; si allegano le apposite referenze;

11) di essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 per i servizi oggetto della fornitura, in corso di validità, ovvero di certificazione equivalente ai sensi della normativa europea;

12) di impegnarsi ad adottare tutte le opportune misure volte a garantire la massima riservatezza sulle informazioni di cui sia venuta a conoscenza nel corso o a causa della compilazione dell'offerta e a non divulgare tali informazioni a terzi;

13) che tutto il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;

14) che non presenterà offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un RTI, ovvero che non parteciperà a più RTI;

15) che non sussistono misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. n° 1423/56, cause ostative di cui all'art. 10 L. n° 575/1965, infiltrazioni mafiose di cui all'art. 4 del D.lgs. n° 490/1994;

16) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in _____ Via _____, tel. _____; fax _____; e-mail: _____;

17) di essere informata, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara che qui si intende integralmente trascritto;

18) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo s'intenderà risolto ai sensi degli artt. 1353 ss. cod. civ.

_____, li _____

Firma

la presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000

ALLEGATO 3 – SCHEMA DI OFFERTA TECNICA (Busta “B”)

La Busta “B”: “Gara per i Servizi di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Centro Servizi IT INPDAP – OFFERTA TECNICA” dovrà contenere una relazione tecnica, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente tutti gli elementi che l’Impresa riterrà utile fornire ai fini della valutazione dell’offerta, eventualmente separando le parti coperte da riservatezza come specificato al capitolo 12 del Disciplinare.

L’Offerta tecnica dovrà essere firmata in ogni pagina, pena l’esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” - Documenti.

All’Offerta tecnica potrà essere allegata ulteriore documentazione, comunque priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, che il concorrente ritenga utile e che dovrà comunque essere separata dall’offerta tecnica stessa. La documentazione allegata dovrà essere redatta in lingua italiana.

L’Offerta tecnica non dovrà superare le 100 (cento) pagine e dovrà essere redatta con il carattere Arial, con dimensione non superiore a 11 per il “corpo del testo”.

Nella compilazione della suddetta Offerta tecnica dovrà essere rispettato il seguente “Schema di Offerta tecnica”:

SCHEMA DI OFFERTA TECNICA

1. PREMESSA

Dichiarazione di presa visione e accettazione incondizionata delle specifiche riportate nel Capitolato Tecnico.

2. SINTESI DELL’OFFERTA

La sintesi dovrà essere al massimo di 7 (sette) pagine e dovrà contenere, per ogni servizio previsto, oltre ad una breve descrizione, il riferimento al relativo capitolo e/o paragrafo e/o allegato dell’Offerta Tecnica nel quale viene poi dettagliato l’argomento in questione.

3. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE

Dovrà contenere una breve presentazione dell’offerente; nel caso si tratti di RTI, una breve presentazione di tutte le Imprese che ne fanno parte.

4. SPECIFICHE DEI SERVIZI OFFERTI

4.1 - Descrizione e modalità di erogazione dei servizi di manutenzione

- a) organizzazione generale del servizio di manutenzione preventiva e correttiva, con descrizione delle strutture organizzative, della logistica e delle risorse professionali impiegate per lo svolgimento del servizio, nonché di come il Prestatore intenda organizzare le scorte di magazzino; va indicato qui se ci si intende avvalere di accordi con fornitori specializzati per l’approvvigionamento di alcuni ricambi, dimostrando come questo accordo sia compatibile con i livelli di servizio richiesti;
- b) modalità di erogazione del servizio di manutenzione preventiva; periodicità degli interventi e verifiche e controlli previsti; eventuali proposte migliorative per lo svolgimento del servizio rispetto alle specifiche del Capitolato;
- c) modalità di erogazione del servizio di manutenzione correttiva; eventuali proposte migliorative per lo svolgimento del servizio rispetto alle specifiche del Capitolato;
- d) modalità di erogazione e infrastrutture tecniche proposte per il servizio di Help Desk; soluzione tecnica offerta per la gestione delle informazioni relative agli interventi effettuati e per la loro messa a

disposizione di INPDAP via web; eventuali proposte migliorative per lo svolgimento del servizio rispetto alle specifiche del Capitolato.

4.2 - Qualità dei servizi e documentazione di riscontro

- a) livelli di servizio offerti per ogni servizio con riferimento alle definizioni ed ai valori di soglia richiesti nel Capitolato tecnico; eventuali proposte migliorative;
- b) modalità di acquisizione e gestione dei dati necessari per la definizione dei livelli di servizio ed eventuali proposte migliorative;
- c) descrizione e contenuti della documentazione di riscontro relativa ai vari servizi offerti;
- d) nominativo e curriculum del Referente di progetto

ALLEGATO 4 – SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA (Busta “C”)

Nella busta “C”: “Gara per i Servizi di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Centro Servizi IT INPDAP – OFFERTA ECONOMICA” dovrà essere contenuta, a pena di l’esclusione dalla gara, una dichiarazione d’offerta redatta conformemente alle modalità di seguito riportate.

Per ogni apparecchiatura riportata nelle tabelle di cui all’Allegato A al Capitolato, va indicato il canone mensile per il servizio di manutenzione correttiva e preventiva.

Inoltre, va indicato il prezzo complessivo offerto per questo servizio, calcolato come somma dei singoli canoni mensili offerti, moltiplicato per i mesi di erogazione del servizio previsti (36 mesi per le apparecchiature di cui alle tabelle della sezione 1 dell’Allegato A, 29 mesi per le apparecchiature di cui alle tabelle della sezione 2 e 30 mesi per le apparecchiature di cui alle tabelle della sezione 3 dell’Allegato A).

Per il servizio di manutenzione extra, va indicato il prezzo orario offerto, e quello totale (prezzo orario moltiplicato per 120).

Per il servizio di Help Desk, vanno indicati il prezzo del canone unitario mensile e quello totale offerto (pari al canone mensile moltiplicato 36).

Infine, va indicato il prezzo complessivo della fornitura, risultante dalla somma dei tre totali parziali di cui sopra. Lo schema da utilizzare è il seguente.

Voce da prezzare	Apparecchiatura	Prezzo offerto unitario (PUn)	Prezzo Complessivo (PCn)
Canone mensile Manutenzione preventiva e correttiva	Vedi Tabelle Allegato A		Moltiplicare il canone unitario per 29, 30 o 36, a seconda della tabella di riferimento.

Tab. 1 Determinazione canoni mensili delle singole apparecchiature dell’Allegato A

Voce da prezzare	Prezzo offerto unitario (PU)	Prezzo complessivo offerto
Canone complessivo Manutenzione preventiva e correttiva		Sommare i canoni complessivi (PCn) della tabella 1
Manutenzione extra		Moltiplicare PU x 120
Canone servizio di Help Desk		Moltiplicare PU x 36
Totale		Sommare i 3 prezzi di cui sopra

Tab.2 Determinazione importo complessivo del contratto

Tutti gli importi dovranno essere espressi in euro e si intendono al netto di IVA.

L’offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 (centoottanta) giorni dalla data di presentazione.

In ogni caso, nell’ipotesi di discordanza tra il corrispettivo globale complessivo offerto come indicato dall’Impresa e la somma effettiva dei prezzi unitari, avrà valore e sarà preso in considerazione esclusivamente il corrispettivo globale complessivo offerto. Si precisa che ai fini dell’attribuzione del punteggio economico sarà considerato solo il corrispettivo globale complessivo offerto.

La dichiarazione d’offerta, pena l’esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” – DOCUMENTI.

FACSIMILE

Spett.le

INPDAP

Direzione Centrale Approvvigionamento e Provveditorato

Ufficio Gare e Contratti

Viale A. Ballarin, 42 Roma

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

Gara per i Servizi di manutenzione delle apparecchiature hardware IT del Centro Servizi INPDAP.

La Società codice fiscale n°
con sede in..... Via..... tel.....
rappresentata da.....nella sua qualità di.....,

si impegna ai fini della esecuzione delle prestazioni richieste, nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato Tecnico, ad applicare i prezzi di seguito elencati.

Il prezzo complessivo dell'offerta è pari a Euro esclusa IVA (..... *in lettere*).

Che gli oneri per la sicurezza, in misura non inferiore all'1% della base d'asta e gli oneri di sicurezza per i rischi di interferenza, ammontanti a € 1.500,00 per 36 mesi, sono ricompresi nel prezzo complessivo dell'offerta e non sono soggetti a ribasso d'asta.

La/Il _____ dichiara, inoltre, di accettare tutte le condizioni specificate nel Capitolato tecnico, nel Disciplinare di gara e nelle Risposte ai chiarimenti e dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;
- b) di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto, ritenuto remunerativo;
- c) che i prezzi offerti sono comprensivi, ad esclusione di eventuali spese di trasferta, di tutti gli oneri di struttura, organizzazione e dotazioni strumentali che rimangono a carico dell'Impresa;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'INPDAP;
- e) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo, anche ove le variazioni del costo dei materiali e della manodopera siano superiori al 10% del prezzo di cui sopra - che non sarà, pertanto, soggetto a revisione;
- f) di applicare le medesime condizioni per le ulteriori forniture e/o attività integrative, entro i limiti previsti dalla vigente normativa, del valore contrattuale, se richieste dalla INPDAP;
- g) che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire sul conto corrente intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, Codice ABI _____, Codice CAB _____;

h) di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato tecnico relativi ai tempi di esecuzione dei servizi oggetto di gara sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;

i) che costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto che verrà stipulato con l'INPDAP il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali (es.: livelli di servizio, ecc.) migliorative offerte.

_____, lì _____

Firma