



**ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

DIREZIONE REGIONALE DELLA CAMPANIA

**UFFICIO I – COORDINAMENTO ATTIVITA' SUPPORTO
GESTIONALE E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

BANDO DI GARA

Procedura aperta, suddivisa in n. 5 Lotti, per l'affidamento biennale del servizio di custodia presso gli immobili e gli Uffici delle Direzioni Provinciali INPDAP della Campania, delle Sedi Territoriali di Napoli 1 e di Napoli 2 e della Direzione Regionale della Campania.

C.I.G. n. 0469898C15

1. STAZIONE APPALTANTE.

1.1. Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell'Amministrazione Pubblica (d'ora in poi INPDAP) – Direzione Regionale della Campania. Ufficio I – Coordinamento Attività Supporto Gestionale e Attività Produttive. Via Alcide De Gasperi 55 - 80133 Napoli.

1.2. Telefono: 0812529235

1.3. Fax: 0815527430

1.4. Posta Elettronica (E. Mail): DirRegCampaniaUff1@inpdap.gov.it

1.5. Sito Internet: www.inpdap.gov.it

2. PROCEDURA DI GARA.

2.1. Tipologia: Procedura aperta ai sensi dell'articolo 55 del Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 (Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture) e successive modificazioni ed integrazioni, d'ora in poi D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

2.2. Soglia: Appalto di servizi con importo contrattuale sopra soglia comunitaria.

2.3. Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 82 comma II lettera B del D. Lgs.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. OGGETTO, LOTTI, LUOGO DI ESECUZIONE.

3.1. Oggetto: La gara ha per oggetto l'affidamento annuale del servizio di custodia, suddiviso in n. 5 Lotti, presso gli immobili INPDAP ubicati nell'ambito della Direzione Regionale Campania.

3.2. Lotti: L'appalto è suddiviso in n. 5 (cinque) Lotti, specificati nel paragrafo 3.3.

3.3. Luogo di esecuzione: Lotto A) immobile strumentale – misto ubicato in via A. De Gasperi 55, Napoli (Direzione Regionale Campania e Sede Territoriale di Napoli 1) ed immobile in locazione di via S. Maria del Pianto - Centro Polifunzionale, Napoli (Sede Territoriale di Napoli 2); Lotto B) immobile ubicato in via M. Foschini (Palazzo degli Uffici), Sede Provinciale INPDAP di Benevento; Lotto C) immobili ubicati in via Lanzalone, 7 ed in via Testa, Sede Provinciale INPDAP di Salerno; Lotto D) immobile ubicato in viale Italia 197/a, Sede Provinciale INPDAP di Avellino; Lotto E) immobile ubicato in via Daniele 5, Sede Provinciale INPDAP di Caserta.

4. DURATA DEL CONTRATTO.

4.1. Durata: L'appalto avrà una durata di 24 mesi decorrenti dal giorno 1 luglio 2010.

4.2. Decorrenza: Per i Lotti A), B), C) ed E), ricomprensenti, rispettivamente, il servizio di custodia da effettuarsi presso le Sedi INPDAP di Napoli, Benevento, Salerno e Caserta, l'appalto avrà decorrenza dal giorno 1 luglio 2010 fino al giorno 30 giugno 2012.

Procedura aperta, suddivisa in n. 5 Lotti, per l'affidamento biennale del servizio di custodia presso gli immobili e gli Uffici delle Direzioni Provinciali INPDAP della Campania, delle Sedi Territoriali di Napoli 1 e di Napoli 2 e della Direzione Regionale della Campania.

4.3. Altra decorrenza: Il servizio di custodia da effettuarsi presso la Sede Provinciale di Avellino, decorrerà dal giorno 1 agosto 2011, fino alla scadenza del 30 giugno 2012.

5. FINANZIAMENTO.

5.1. Il finanziamento dell'appalto sarà imputato a carico del Bilancio dell'INPDAP, Esercizio Finanziario 2010 e successivi.

6. IMPORTO DELL'APPALTO.

6.1. Importo: L'importo complessivo biennale stimato dell'appalto, cumulando l'importo totale di ogni singolo lotto, è di **€ 663.950,00** (Seicentosessantatremilanovecentocinquanta/00) IVA al 20% esclusa.

6.2. Importo lotto A: L'importo complessivo presunto del Lotto A è stimato in **€ 373.846,00** (Trecentosettantatremilaottocentoquarantasei/00).

6.3. Importo lotto B: L'importo complessivo presunto del Lotto B è stimato in **€ 64.272,00** (Sessantaquattromiladuecentosettantadue/00).

6.4. Importo lotto C: L'importo complessivo presunto del Lotto C è stimato in **€ 117.832,00** (Centodiciassettemilaottocentotrentadue/00).

6.5. Importo lotto D: L'importo complessivo presunto del Lotto D è stimato in **€ 36.000,00** (Trentaseimila/00).

6.6. Importo lotto E: L'importo complessivo presunto del Lotto E è stimato in **€ 72.000,00** (Settantaduemila/00).

6.7. Riserva: Si precisa che le predette somme sono puramente indicative, non impegnano in alcun modo la Stazione Appaltante, che potrà nel corso dell'appalto rimodulare il servizio di custodia in aumento o diminuzione, per ogni singolo Lotto, secondo le specifiche esigenze delle singole Sedi.

7. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

7.1. Contributo: In ottemperanza a quanto previsto dalle Deliberazioni del 1 marzo 2009 e del 15 febbraio 2010 della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, indicanti le modalità attuative dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, le Imprese che intendano partecipare al Lotto A della presente Procedura Aperta, sono tenute a versare a favore dell'Autorità, il contributo di € 20,00 (euro venti/00) quale condizione di ammissibilità, citando obbligatoriamente nella causale il C.I.G. della presente Procedura di Gara.

7.2. Modalità: Le Imprese che intendono partecipare al Lotto A sono tenute a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, inserendo nella Busta A la prova dell'avvenuto versamento. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla gara per il Lotto A.

7.3. Altri Lotti: Preso atto del valore presunto stimato dei Lotti B, C, D ed E, le Imprese che intendano partecipare ai predetti Lotti, non sono tenute alla corresponsione di alcun contributo.

7.4. Codice C.I.G.: Il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) della presente Procedura Aperta è n. 0469898C15.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

8.1. Soggetti ammessi: Sono ammessi a partecipare alla presente Procedura Aperta tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del D. Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti), nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti previsti nel presente Bando di Gara. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

8.2. Lotti: Le imprese interessate hanno la facoltà di partecipare alla presente Procedura Aperta, per uno o per più lotti indicati nell'art. 3.3, con le condizioni sotto elencate.

8.3. Requisiti: Alle imprese sono richiesti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti requisiti di partecipazione, analiticamente suddivisi per i singoli lotti della presente gara.

8.4. Lotto A (Napoli): a) Le imprese devono obbligatoriamente avere l'ubicazione di almeno una filiale nell'ambito della Regione Campania; b) Le imprese devono aver stipulato almeno n. 2 contratti con Pubbliche Amministrazioni afferenti il servizio di custodia nell'ultimo biennio, decorrente dalla data di scadenza della presente Procedura Aperta; c) Le imprese devono avere almeno n. 40 dipendenti strutturati alla data di scadenza della gara.

8.5. Lotto B (Benevento): a) Le imprese devono obbligatoriamente avere l'ubicazione di almeno una filiale nell'ambito della Regione Campania; b) Le imprese devono aver stipulato almeno n. 2 contratti con Pubbliche Amministrazioni afferenti il servizio di custodia nell'ultimo biennio, decorrente dalla data di scadenza della presente Procedura Aperta; c) Le imprese devono avere almeno n. 15 dipendenti strutturati alla data di scadenza della gara.

8.6. Lotto C (Salerno): a) Le imprese devono obbligatoriamente avere l'ubicazione di almeno una filiale nell'ambito della Regione Campania; b) Le imprese devono aver stipulato almeno n. 2 contratti con Pubbliche Amministrazioni afferenti il servizio di custodia nell'ultimo biennio, decorrente dalla data di scadenza della presente Procedura Aperta; c) Le imprese devono avere almeno n. 15 dipendenti strutturati alla data di scadenza della gara.

8.7. Lotto D (Avellino): a) Le imprese devono obbligatoriamente avere l'ubicazione di almeno una filiale nell'ambito della Regione Campania; b) Le imprese devono aver stipulato almeno n. 2 contratti con Pubbliche Amministrazioni afferenti il servizio di custodia nell'ultimo biennio, decorrente dalla data di scadenza della presente Procedura Aperta; c) Le imprese devono avere almeno n. 10 dipendenti strutturati alla data di scadenza della gara.

8.8. Lotto E (Caserta): a) Le imprese devono obbligatoriamente avere l'ubicazione di almeno una filiale nell'ambito della Regione Campania; b) Le imprese devono aver stipulato almeno n. 2 contratti con Pubbliche Amministrazioni afferenti il servizio di custodia nell'ultimo biennio, decorrente dalla data di scadenza della presente Procedura Aperta; c) Le imprese devono avere almeno n. 15 dipendenti strutturati alla data di scadenza della gara.

8.9. Le predette dichiarazioni dovranno, obbligatoriamente, essere inserite all'interno della busta A, tra la Documentazione Amministrativa da presentare.

8.10. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di GEIE o di consorzi i suddetti requisiti dovranno essere posseduti secondo quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

9. AVVALIMENTO.

9.1. Avvalimento: L'impresa concorrente potrà soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, per ogni singolo lotto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o della certificazione di altro soggetto, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 49 comma I del D. Lgs. 163/2006.

9.2. Procedura: Il concorrente, qualora voglia avvalersi dei requisiti di altro soggetto, dovrà allegare, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 49, comma secondo, del D. Lgs. 163/2006 e s. m. ed i.:

- a) Una propria dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Una propria dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

Procedura aperta, suddivisa in n. 5 Lotti, per l'affidamento biennale del servizio di custodia presso gli immobili e gli Uffici delle Direzioni Provinciali INPDAP della Campania, delle Sedi Territoriali di Napoli 1 e di Napoli 2 e della Direzione Regionale della Campania.

- c) Una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti minimi di partecipazione previsti dal presente Bando di Gara e del capitolato;
- d) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, del D. Lgs. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) Il contratto in originale o in copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi della normativa antimafia.

9.3. Controlli: l'INPDAP potrà effettuare controlli, anche a campione ed in corso d'opera, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e, qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, si procederà alla denuncia penale e il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni false.

10. SOGGETTI NON AMMESSI.

10.1. Casistica: Si applica quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., in merito alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle Società.

10.2. Esclusione: Non sono ammesse a partecipare alla presente Procedura Aperta le Imprese che non siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

10.3. Esclusione: Non sono ammesse a partecipare alla Gara le Imprese per le quali sussiste l'esistenza di alcuna delle situazioni previste dall'art. 34, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

10.4. Esclusione: Non sono ammesse a partecipare alla Gara le Imprese per le quali sussistono i divieti di cui agli articoli 36, comma 5 e 37, comma 7 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

10.5. Disciplina: In caso di violazione di quanto previsto dai precedenti paragrafi 8.4, 8.5, 8.6, 8.7 e 8.8 le Imprese partecipanti saranno escluse dalla Procedura Aperta.

11. MODALITA' DEL SERVIZIO.

11.1. Lotto A (Napoli): L'Appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di custodia presso l'immobile di via A. De Gasperi 55, da espletare con n. 8 unità di personale, alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria, nonché, a richiesta, la sostituzione del portiere titolare dello stabile di via A. De Gasperi 55. Inoltre è richiesto il servizio di custodia presso l'immobile in locazione di via S. Maria del Pianto (Centro Polifunzionale), ove è ubicata la Sede Territoriale di Napoli 2, con n. 4 unità alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria.

11.2. Esecuzione lotto A: Nello specifico, il servizio di custodia presso lo stabile di via A. De Gasperi 55, consisterà nella prestazione di n. 1 unità che dovrà essere in servizio quotidianamente, tutti i giorni feriali lavorativi da lunedì al giovedì dalle ore 17.00 alle ore 19.45 ed il venerdì dalle ore 15.00 alle ore 19.45, di n. 1 unità disponibile, nei giorni di apertura al pubblico dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Sede Territoriale Napoli 1, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 del lunedì, mercoledì e venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 nel giorno feriale lavorativo di martedì e di n. 6 unità ai piani dal V al X dello stabile di via A. De Gasperi, 55 con n. 1 unità per ciascun piano, che

dovranno essere in servizio dalle ore 09.00 alle ore 14.30 il lunedì, il mercoledì, giovedì e venerdì dei giorni feriali lavorativi e dalle ore 09.00 alle ore 17.00 nel giorno feriale lavorativo di martedì. Invece presso la Sede Territoriale di Napoli 2 il servizio consisterà nella prestazione di n. 4 unità, che dovranno essere in servizio quotidianamente, tutti i giorni feriali lavorativi il lunedì, il mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, mentre il martedì le n. 4 unità dovranno essere in servizio dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 dei giorni feriali lavorativi, mentre n. 1 unità sarà in servizio dalle ore 17.00 alle ore 18.00.

11.3. Lotto B (Benevento): L'appalto ha per oggetto sia il servizio di custodia, nel periodo di assenza del portiere titolare, presso l'immobile INPDAP di via M. Foschini in Benevento, denominato Palazzo degli Uffici, che l'affidamento di parte del servizio continuativo di custodia e portierato, di n. 1 unità, alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria, presso lo stesso immobile di via M. Foschini in Benevento, tutti i giorni feriali lavorativi per n. 4 ore al giorno, dalle ore 14.00 alle ore 15.00 e dalle ore 16.30 alle ore 19.30. Inoltre, è richiesta n. 1 unità, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, tutti i giorni feriali lavorativi del Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nei giorni di Martedì ed il Giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

11.4. Lotto C (Salerno): L'appalto ha per oggetto il servizio di custodia, comprensivo del servizio di apertura e chiusura, degli uffici della Sede Provinciale INPDAP di Salerno di Via G. Lanzalone 7 e degli uffici della Sede temporanea ex Inadel di Via Testa.

11.5. Esecuzione lotto C: Nello specifico, il servizio di custodia presso gli uffici di via G. Lanzalone 7 consisterà nel garantire la presenza di almeno n. 1 unità, alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria, tutti i giorni feriali lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 7.00 alle ore 19.00, nonché la prestazione lavorativa di n. 1 unità disponibile, negli orari di apertura dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Sede Provinciale di Salerno, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì e dalle ore 14.30 alle ore 17.30 nel giorno di martedì.

11.6. Via Testa: Il servizio di custodia presso gli uffici ex Inadel di via Testa dovrà essere svolto da 1 unità, alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria, con compiti di controllo e custodia, per una prestazione giornaliera complessiva di n. 1 (una) ora, così articolata: 30 (trenta) minuti al mattino di tutti i giorni feriali lavorativi, dal lunedì al venerdì dalle ore 7.15 alle ore 7.45, e 30 (trenta) minuti la sera, di tutti i giorni feriali lavorativi, dalle ore 17.00 alle ore 17.30 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, e dalle 19.00 alle 19.30 il martedì e il giovedì.

11.7. Lotto D (Avellino): L'appalto ha per oggetto il servizio di custodia, comprensivo del servizio di apertura e chiusura, degli uffici della Sede Provinciale INPDAP di Avellino di viale Italia 197/a, svolto tutti i giorni feriali lavorativi, dal lunedì al venerdì, da n. 1 addetto, alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria, dalle ore 7.20 alle ore 17.20.

11.8. Lotto E (Caserta): L'appalto ha per oggetto il servizio di custodia, comprensivo del servizio di apertura e chiusura, degli uffici della Sede Provinciale INPDAP di Caserta di Via Daniele 5, svolto tutti i giorni feriali lavorativi, dal lunedì al venerdì, da n. 2 addetti, alle dirette dipendenze della Impresa Aggiudicataria, per complessive n. 30 ore settimanali, cadauno.

11.9. Rimodulazione del servizio: L'INPDAP si riserva, nel corso dell'appalto, di rimodulare il servizio di custodia, in aumento o diminuzione, per ogni singolo Lotto, secondo le specifiche esigenze delle singole Sedi, con un preavviso di almeno n. 3 (tre) giorni lavorativi. Pertanto, le modalità del servizio, così come indicate nel presente articolo per ciascun lotto, sono soggette a variazione, a discrezione della Stazione Appaltante.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

12.1. Criterio: La gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo orario più basso, secondo quanto previsto dall'art. 82 comma II lettera B del D. Lgs.163/2006 e s.m. ed i..

13. ACQUISIZIONE DEGLI ELABORATI DI GARA.

13.1. Prelievo diretto: Le Imprese interessate potranno acquisire direttamente gli elaborati di gara, comprendenti il Bando di Gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto, nei giorni feriali lavorativi dalle ore 9.30 alle ore 13.00 presso il Processo Gare, Contratti ed Approvvigionamenti dell'Ufficio I della Direzione Regionale Campania, ubicato al IX piano di via A. de Gasperi 55 – 80133 Napoli.

13.2. Sito Internet: Gli elaborati di Gara saranno comunque disponibili sul sito Internet www.inpdap.gov.it.

14. CAUZIONE PROVVISORIA.

14.1. Importo: Ai sensi dell'articolo 75, comma I, del D. Lgs. 163/2006 è richiesta una cauzione provvisoria, pari al 2% (due percento) dell'importo presunto complessivo del lotto cui si intende partecipare, così come indicato nell'art. 6 del presente Bando di Gara, da prestare, **separatamente per ciascun lotto**, al momento della partecipazione alla gara.

14.2. Modalità: Ai sensi dell'articolo 75, comma II del D. Lgs. 163/2006, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Ai sensi dell'articolo 75 comma III del D. Lgs. 163/2006, la cauzione, a scelta dell'offerente, può essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

14.3. Riduzione: Ai sensi dell'art. 75, comma VII del D. Lgs. 163/2006, l'importo della cauzione o garanzia fidejussoria è ridotto del 50% (cinquantapercento) esclusivamente per le imprese alle quali venga rilasciato da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'Impresa dovrà segnalare il possesso del requisito, documentandolo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

14.4. Durata: Ai sensi dell'art. 75, comma IV e V del D. Lgs. 163/2006 la cauzione provvisoria dovrà avere validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere, espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 c.c. e l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'INPDAP.

14.5. Incameramento: La cauzione provvisoria verrà incamerata dall'Istituto qualora l'Impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria non stipuli il contratto o non presenti, nel termine perentorio indicato, tutta la documentazione richiesta.

14.6. Restituzione: Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo il formale provvedimento di aggiudicazione della gara, mentre quello della Impresa aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, ovvero fino al momento della sottoscrizione del contratto d'appalto.

15. CAUZIONE DEFINITIVA.

15.1. Importo: Nei confronti della impresa aggiudicataria di ciascun lotto, ai sensi dell'articolo 113 comma I del D. Lgs. 163/2006, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10 per cento (dieci percento) del presunto importo contrattuale.

15.2. Modalità: La garanzia dovrà essere presentata in originale alla Stazione Appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, sarà prestata mediante fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 75, comma II e III del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, con durata non inferiore ai sei mesi oltre il termine di

scadenza dell'appalto.

15.3. Svincolo: La predetta garanzia fideiussoria sarà svincolata, per ogni lotto, dopo il termine di scadenza dell'appalto.

15.4. Escussione: L'INPDAP può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese di eventuali danni provocati dall'Appaltatore durante l'esecuzione del servizio, o per il ristoro di penali comminate. L'incameramento della garanzia potrà avvenire con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

15.5. Reintegro: La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione Appaltante; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

15.6. Mancata costituzione: La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento della cauzione provvisoria.

16. TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE.

16.1. Termine: Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 3 giugno 2010.**

16.2. Consegna: Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire, entro il suddetto termine delle **ore 12.00 del giorno 3 giugno 2010**, a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata all'INPDAP – Direzione Regionale della Campania. Ufficio I – Coordinamento Attività Supporto Gestionale e Attività Produttive - via A. De Gasperi 55, 80133 Napoli. Del giorno e dell'ora di arrivo del plico farà fede l'apposito timbro apposto dall'INPDAP. Il tempestivo ed esatto recapito del plico rimane a totale rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

16.3 Consegna a mano: E', altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 9.00 alle 12.00 dei giorni feriali lavorativi, escluso il sabato, entro il suddetto termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 3 giugno 2010**, all'Ufficio Protocollo della Direzione Regionale della Campania ubicato al X piano dell'immobile sito in Napoli alla via A. De Gasperi 55.

16.4 Modalità di preparazione: Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione della gara, dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sul lembo di chiusura e dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente con il relativo indirizzo, nonché l'oggetto della gara: "Procedura aperta, suddivisa in n. 5 Lotti, per l'affidamento biennale del servizio di custodia presso gli immobili e gli Uffici delle Direzioni Provinciali INPDAP della Campania, delle Sedi Territoriali di Napoli 1 e di Napoli 2 e della Direzione Regionale della Campania".

17. CONTENUTO DEL PLICO CON GLI ATTI DI GARA.

17.1. Contenuto: Nel caso di partecipazione ad un unico lotto, il plico dovrà contenere all'interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e firmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura: A) "Documentazione amministrativa", B) "Offerta economica".

17.2. Lotti: L'Impresa che intende partecipare per più lotti dovrà inserire nel plico un numero di buste contenenti l'offerta economica pari al numero di lotti cui si intende concorrere.

17.3. Elementi della Busta A: Nella busta contraddistinta dalla lettera A, recante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti, con una unica dichiarazione indipendentemente dal numero di lotti cui si intende partecipare:

1) Domanda di partecipazione alla gara, con **l'esplicita indicazione dei lotti cui si intende concorrere**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o consorzio, con specificazione dell'impresa cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e che sarà qualificata come capogruppo. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata;

2) Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi dell'articolo 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sottoscritta dal medesimo firmatario della domanda di partecipazione alla gara e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità valido con firma e fotografia identificabili, con cui il legale rappresentante o il procuratore speciale dell'impresa concorrente dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) la validità dell'offerta per ventiquattro mesi;

b) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio della relativa città di appartenenza, con l'espressa indicazione delle attività svolte dall'impresa, di tutti i dati essenziali dell'iscrizione, i nominativi e le qualifiche degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

c) che l'impresa non è stata dichiarata né sono in corso procedimenti per la dichiarazione dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;

d) che nei propri confronti non è stato disposto né è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione ex articolo 3 L. 1423 del 1956;

e) che non siano state emesse nei suoi confronti sentenze di condanna passate in giudicato, oppure applicazione della pena su richiesta ex articolo 444 c. p. p., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale; tale dichiarazione va resa dal titolare e dal direttore tecnico in caso di impresa individuale, da tutti i soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Il legale rappresentante dovrà altresì dichiarare che non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta ex articolo 444 c. p. p., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero, nel caso in cui vi sia stata una sentenza o applicazione di pena di tal genere, dovrà dimostrare che la società ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. **La predetta dichiarazione dovrà essere obbligatoriamente formulata anche in assenza di soggetti cessati.**

f) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta;

g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

i) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori condizioni retributive e normative non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai relativi accordi integrativi;

j) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana ;

l) di non avere reso, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

m) di impegnarsi a trasmettere all'INPDAP la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza

fisica dei lavoratori e di impegnarsi a trasmettere periodicamente all'INPDAP copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

n) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutte le condizioni contrattuali nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza;

o) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del Bando di Gara, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazioni alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici;

p) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a prestare cauzione definitiva ed a stipulare la prevista Polizza Assicurativa;

q) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, avendo pertanto tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per aumento dei prezzi che dovessero intervenire successivamente, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

r) di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza;

s) di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

t) l'insussistenza di collegamento, formale o sostanziale, con altri concorrenti, con cui non si è accordata e non si accorderà in futuro;

u) il recapito, comprensivo di numero di fax, cui ricevere qualsiasi comunicazione inerente alla presente gara.

3) Dichiarazione con cui il legale rappresentante dell'impresa offerente assume i seguenti impegni:

a) di denunciare alla Magistratura o agli Organi di polizia, dandone notizia alla Stazione Appaltante, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità e qualsiasi altra illecita interferenza, verificatasi, prima o durante l'espletamento delle procedure di gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti;

b) di denunciare immediatamente alla Magistratura o agli Organi di polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere, e così via);

4) Certificato o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rilasciata a norma di legge, del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, di tutti i soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, del socio accomandatario e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

5) Cauzione provvisoria conforme alle prescrizioni dell'art. 14 del presente Bando di Gara;

6) Attestazione che l'Impresa ha l'ubicazione di almeno una filiale nell'ambito della Regione Campania;

7) Attestazione che l'Impresa ha stipulato almeno n. 2 contratti con Pubbliche Amministrazioni afferenti il servizio di custodia e ricevimento nell'ultimo biennio, decorrente dalla data di scadenza della presente Procedura Aperta, con l'espressa indicazione degli stessi;

8) Attestazione del numero di dipendenti strutturati dell'impresa alla data di scadenza della gara;

9) Esclusivamente per le Imprese che partecipano al Lotto A: attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo di € 20,00 (euro venti/00) in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

10) Copia del presente Bando di Gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, firmate dal legale rappresentante dell'impresa su ciascuna pagina per presa visione ed incondizionata accettazione.

17.4. Elementi della Busta B: Nella busta contraddistinta dalla lettera B recante la dicitura "Offerta economica Lotto X" dovranno essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti: **separatamente, per ciascun singolo lotto cui si partecipa, l'offerta economica**, formulata mediante l'indicazione del prezzo orario, IVA esclusa, espresso in cifre ed in lettere, con al massimo due decimali, per il servizio di custodia.

17.5. Offerta Economica: Pertanto, l'impresa che intende partecipare per tutti i n. 5 lotti, dovrà inserire n. 5 buste, contenenti n. 5 distinte offerte economiche. Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore speciale; qualora il concorrente sia un'associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. L'offerta non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta; in caso di discordanza tra cifre e lettere, prevale l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. Non saranno ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o offerte in aumento.

18. OFFERTE ANOMALE.

18.1. Offerte anomale: In sede di aggiudicazione si procederà alla valutazione della congruità delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore a quella stabilita ai sensi dell'articolo 86 comma II, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (cd. offerte anomale), con le modalità previste dall'articolo 87 e 88 del predetto D. Lgs..

18.2. Non applicabilità: Qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a cinque, non si applicherà la procedura prevista per le offerte anomale.

18.3. Controllo: Ai sensi di quanto disposto dall'art. 86, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la Commissione Giudicatrice ha il potere, prima dell'aggiudicazione, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.4. Verifica: Se l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione Giudicatrice richiederà all'offerente le giustificazioni ritenute pertinenti in merito sia agli elementi relativi all'offerta economica che agli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.

18.5. Procedura: La richiesta di giustificazioni dovrà essere formulata secondo quanto disposto dall'art. 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i...

19. COMMISSIONE AGGIUDICATRICE.

19.1. Istituzione: La Commissione giudicatrice della presente procedura aperta sarà nominata con Determinazione del Dirigente Generale, sarà presieduta da un Dirigente dell'INPDAP e costituita da n. 5 (cinque) componenti, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 84, comma II del D. Lgs. 163/2006.

19.2. Nomina: La costituzione della Commissione avverrà dopo la scadenza del termine fissato ai concorrenti per la presentazione delle offerte.

19.3. Termine dei lavori: La Commissione, al termine dei propri lavori, comunicherà al Dirigente Generale della Direzione Regionale Campania, separatamente per ogni lotto, il nominativo e l'indirizzo dell'Impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria.

20. ESPERIMENTO DELLA GARA.

20.1. Inizio della procedura: La procedura di aggiudicazione avrà inizio alle **ore 10.00 del giorno 4 giugno 2010**, in seduta pubblica presso l'INPDAP – Direzione Regionale Campania, via A. De Gasperi 55, Napoli. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle Imprese interessate, ovvero persone munite di delega all'uopo conferita dal legale rappresentante. Al Presidente della

Commissione giudicatrice è riservato il potere di differire l'espletamento della gara, dandone comunicazione mediante fax, senza che i concorrenti possano rivendicare alcuna pretesa al riguardo.

20.2. Modalità: La Commissione giudicatrice, istituita come previsto dall'art. 19 del presente Bando di Gara, il giorno fissato per l'inizio della procedura di espletamento della gara, in seduta pubblica, procederà ad esaminare il contenuto della Documentazione Amministrativa presentata dalle Imprese concorrenti. La Commissione verifica la corrispondenza di quanto dichiarato dalle imprese con quanto prescritto dal Bando di Gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

20.3. Verifica: La Commissione giudicatrice, dopo i controlli formali sulla documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta contenente l'offerta economica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, richiede a un numero di concorrenti non inferiore al dieci per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, nel termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della nota, il possesso dei requisiti dichiarati, presentando la documentazione relativa; quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella busta "A", la Commissione procede automaticamente all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza per i provvedimenti di legge. La Commissione, inoltre, ove lo ritenga necessario, potrà effettuare, ai sensi della Legge 445/2000, ulteriori controlli della veridicità delle dichiarazioni inserite nella busta A, contenente la Documentazione Amministrativa, anche su imprese non sorteggiate.

20.4. Prosieguo: Alle Imprese partecipanti sarà data comunicazione scritta, inviata a mezzo fax, della data di apertura della Busta B contenente l'Offerta economica, per ciascun lotto.

20.5. Modalità: La Commissione giudicatrice, il giorno fissato, procederà in seduta pubblica all'eventuale esclusione dalla procedura aperta delle Imprese concorrenti per le quali non risultino confermate le dichiarazioni rese previste dal Bando e dal Capitolato Speciale d'Appalto. In tal caso la Commissione comunicherà quanto avvenuto all'Ufficio competente che provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla denuncia alle Autorità competenti delle dichiarazioni non veritiere.

20.6. Apertura Offerte Economiche: Successivamente, nello stesso giorno, la Commissione procederà all'apertura della Busta B, contenente l'offerta economica, con le relative giustificazioni, per ogni singolo lotto.

21. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA.

21.1. Procedura: L'appalto sarà aggiudicato, per ogni singolo lotto, alla Impresa che, in possesso di tutti i requisiti e della documentazione richiesta, avrà offerto il prezzo orario più basso omnicomprendente, IVA esclusa. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

21.2. Revoca: Nel caso di revoca dell'aggiudicazione, L'INPDAP si riserva la facoltà di aggiudicare la presente Procedura Aperta all'Impresa che segue in graduatoria, per ogni singolo lotto, entro i termini di validità dell'offerta.

21.3. Cauzione definitiva ridotta: L'Impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria per ogni singolo lotto, prima della stipula del contratto e nel termine perentorio che sarà indicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà prestare un Deposito Cauzionale Definitivo, nella misura del 10% dell'importo presunto dell'appalto, nei modi previsti dall'art. 14 del presente Bando, con l'automatica riduzione del 50% della stessa, prevista per i concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità, secondo quanto previsto dall'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006.

Procedura aperta, suddivisa in n. 5 Lotti, per l'affidamento biennale del servizio di custodia presso gli immobili e gli Uffici delle Direzioni Provinciali INPDAP della Campania, delle Sedi Territoriali di Napoli 1 e di Napoli 2 e della Direzione Regionale della Campania.

21.4. Polizza assicurativa: L'Impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria, prima della stipula del contratto e nello stesso termine indicato dal paragrafo 21.3, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà prestare idonea polizza assicurativa di importo pari ad almeno € 2.000.000,00 (Euro duemilioni/00) per il Lotto A ed un massimale di € 1.000.000,00 (Euro un milione/00) per gli altri Lotti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 129 del D. Lgs. 163/2006.

21.5. D.U.R.C.: L'Impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria, per ogni singolo Lotto, prima della stipula del contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà presentare il Documento Unico di Regolarità Contributiva di data non anteriore ai 3 mesi dall'aggiudicazione provvisoria, attestante la regolarità dell'Impresa negli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali.

21.6. Subentro: E' facoltà dell'INPDAP, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per l'esecuzione del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 140 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

22. MODALITA' DI PAGAMENTO.

22.1. Anticipazione: Non è prevista alcuna anticipazione dei pagamenti.

22.2. Modalità: Per ogni singolo lotto il pagamento sarà effettuato mensilmente, in base al numero delle ore di servizio realmente effettuato per il prezzo offerto in sede di gara, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio, salvo le eventuali decurtazioni derivanti da penali od altro, dietro esibizione di fattura, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della stessa.

23. SUBAPPALTO. CESSIONE DEL CONTRATTO.

23.1. Subappalto: E' vietato il subappalto.

23.2. Cessione del Contratto: E' vietata la cessione del contratto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.

24.1. Arbitrato: E' esclusa la competenza arbitrale per eventuali controversie nascenti dall'esecuzione della presente Procedura Aperta.

24.2. Giurisdizione: E' devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Amministrativo tutte le eventuali controversie nascenti dall'esecuzione del presente appalto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 244 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

25. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

25.1. Il Responsabile del Procedimento è il dott. Piero Alonzo, Responsabile del Processo Gare Contratti ed Approvvigionamenti dell'Ufficio I (tel. 0812529235 fax 0815527430 palonzo@inpdap.gov.it).

26. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ.

26.1. Contenuto: L'INPDAP ha definito la formale adesione alla convenzione proposta dall'Ufficio Territoriale del Governo di Napoli denominata "Protocollo di legalità", che realizza un accordo tra amministrazioni avente la finalità di dare concreta realizzazione al preminente interesse pubblico alla legalità ed alla trasparenza nel settore dei pubblici appalti. Pertanto l'INPDAP si riserva il potere di acquisire, preventivamente e successivamente all'apertura delle offerte economiche, le informazioni antimafia ai sensi della legislazione vigente.

26.2. Effetti: Qualora risultassero a carico dell'Impresa partecipante in forma singola, associata, consorziata o società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione appaltante

procederà all'esclusione dell'Impresa concorrente dalla gara o, successivamente alla pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione.

26.3. Dichiarazione: Con apposita dichiarazione da includere nella Busta "A" a pena di esclusione, le Imprese partecipanti sono tenute ad assumere gli impegni previsti e testualmente citati nell'art. 17.3 n.3 del presente Bando di Gara.

26.4. Inosservanza: L'inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata grave inadempimento e comporterà l'esclusione dalla gara, ovvero la risoluzione del contratto se già stipulato.

27. RINVIO.

27.1. Disciplina: Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente Bando e dal Capitolato Speciale d'Appalto si fa rinvio alle disposizioni di cui al D. Lgs. 163/06 e s.m.i., e alle altre disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici.

28. TUTELA DELLA PRIVACY.

28.1. Disciplina: Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (legge sulla privacy e successive modificazioni ed integrazioni), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Processo Gare, Contratti ed Approvvigionamenti dell'Ufficio I della Direzione Regionale Campania dell'INPDAP, ubicato al IX piano di via A. De Gasperi 55 in Napoli e, successivamente, presso l'archivio dello stesso Ufficio.

28.2. Finalità: Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità delle Agenzie concorrenti a partecipare alla presente procedura aperta di gara.

28.3 Diritti: In relazione ai suddetti dati, che non verranno comunicati a terzi, gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla Legge 241 del 1990. Il Titolare dei dati in questione è l'INPDAP.

29. ALTRE INFORMAZIONI.

29.1. L'INPDAP si riserva espressamente, a proprio insindacabile giudizio, senza diritto del concorrente o dell'eventuale aggiudicatario a risarcimenti o indennità di sorta, la facoltà di sospendere la presente Procedura Aperta, di revocare in ogni momento la gara, di non aggiudicarla e, se aggiudicata, di non concludere il relativo contratto.

29.2. Per qualsiasi chiarimento e per ogni informazione in merito alla presente Procedura Aperta gli interessati potranno rivolgersi alla Direzione Regionale Campania – Ufficio I, Processo Gare, Contratti ed Approvvigionamenti, ubicato in Napoli alla via A. De Gasperi 55 – IX piano, o telefonando dalle ore 9.30 alle ore 13.30 di ogni giorno feriale lavorativo escluso il sabato al numero 0812529235, ovvero mediante fax ai recapiti indicati al paragrafo 1.3.

30. OBBLIGATORIETÀ DEGLI ATTI DI GARA.

30.1. L'omessa o incompleta indicazione di tutto quanto espressamente formulato e richiesto nel presente Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto inficerà la validità dell'offerta stessa, comportando l'esclusione dell'Impresa partecipante dalla gara.

Napoli lì, 19 aprile 2010

Il Dirigente
ing. Pierluigi Santillo