



## BANDO DI GARA

**Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale - Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.**

**C. I. G. n. 05939910E1**

### **1. STAZIONE APPALTANTE.**

**1.1.** Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell'Amministrazione Pubblica (d'ora in poi INPDAP) – Direzione Regionale Campania. Ufficio I Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive - via Alcide De Gasperi 55, 80133 Napoli (Italia).

**1.2.** Telefono: 0812529235;

**1.3.** Fax: 0815527430;

**1.4.** Posta Elettronica (e. mail): [DirRegCampaniaUff1@inpdap.gov.it](mailto:DirRegCampaniaUff1@inpdap.gov.it).

**1.5.** Posta Elettronica Certificata: [Dir.Reg.Campania.Uff1@Postacert.Inpdap.gov.it](mailto:Dir.Reg.Campania.Uff1@Postacert.Inpdap.gov.it)

### **2. PROCEDURA DI GARA.**

**2.1.** Tipologia: Procedura Aperta ai sensi dell'articolo 55 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 (Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture) e successive modificazioni ed integrazioni, d'ora in poi D. Lgs. 163/2006.

**2.2.** Soglia: Appalto di servizi con importo contrattuale sopra soglia comunitaria.

**2.3.** Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 82 comma II lettera B del D. Lgs.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **3. LUOGO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.**

**3.1.** Luogo di esecuzione del servizio in Napoli: immobile sede degli uffici INPDAP ubicato in via A. De Gasperi 55, piani dal V al XI, terrazzo, piano terra, piano interrato livello S -1, archivi piano ammezzato compreso androne, ascensori e scale in tutta la loro estensione; porzione d'immobile ubicato in via Vicinale S.Maria del Pianto 2, Torre 1, piani dal I al IV; porzione d'immobile ubicato in via Postica alla Maddalena 42, compreso locali tecnici e terrazze.

**3.2.** Descrizione del servizio: esecuzione del servizio di pulizia negli immobili indicati al precedente paragrafo 3.1, con prescrizioni relative alle caratteristiche ecologiche dei materiali e prodotti forniti o utilizzati nell'ambito del servizio, alla riduzione del quantitativo di rifiuti da conferire alla raccolta urbana anche in attuazione del Decreto Legislativo n. 152 del 3 aprile 2006 e successive modificazioni ed integrazioni, denominato Codice dell'Ambiente,

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

nonchè all'utilizzo di materiali ecologici e riciclati, così come indicato dal Decreto Ministeriale 203/2003 (cd. Acquisti verdi).

**3.3. Tipologia:** il servizio di pulizia da appaltare risulta distinto ed articolato differentemente nella tipologia, tempistica e modalità tra i tre immobili oggetto dell'appalto, così come dettagliatamente descritto nell'articolo 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, ove sono elencati anche i servizi accessori previsti.

**3.4. Igienizzanti:** la fornitura periodica del servizio di igienizzazione presso le Sedi indicate dal paragrafo 3.1 è da ricomprendersi nel forfait "a corpo" che sarà corrisposto all'impresa aggiudicataria della presente Procedura Aperta.

**3.5. Disinfestazione e Derattizzazione:** nel forfait "a corpo" che sarà corrisposto all'impresa aggiudicataria della presente Procedura Aperta sono da ricomprendersi n. 3 (tre) interventi annui di disinfestazione presso le Sedi indicate dal paragrafo 3.1 ed, a richiesta, il servizio di derattizzazione.

**3.6 Trasloco e facchinaggio:** lo svolgimento di piccole attività di trasloco e/o facchinaggio interno agli Uffici, dovrà essere espressamente richiesto dalla Stazione Appaltante e verrà remunerato utilizzando la tariffa oraria indicata nel presente Bando al paragrafo 18.3, applicando il ribasso unico indicato in sede di offerta economica

#### **4. VARIAZIONI DI SUPERFICI.**

**4.1. Incremento o sospensione:** nel corso del presente appalto il servizio di pulizia potrebbe essere esteso a nuove superfici coperte afferenti ad altre porzioni dell'immobile di via A. De Gasperi 55, non ricomprese nel presente Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, o sospeso per porzioni del predetto immobile e per l'immobile di via Vicinale S.Maria del Pianto.

**4.2. Computo economico:** nei casi previsti dal paragrafo 4.1, sarà computato un aumento o diminuzione mensile di quanto spettante all'impresa aggiudicataria in funzione del prezzo orario unitario presentato in sede di offerta economica, ricavato dividendo l'offerta "a corpo" presentata, per il numero di ore minime richieste dall'Istituto.

#### **5. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO.**

**5.1. Importo:** base di gara € 257.500,00 per anno, per complessivi € 515.000,00 (euro cinquecentoquindicimila/00), oltre IVA al 20%, affidati mediante una Procedura Aperta di gara, con il criterio del massimo ribasso, oltre ad €2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **6. DURATA DELL'APPALTO.**

**6.1. Durata:** l'appalto avrà una durata di due anni, presumibilmente dal 1 marzo 2011 al 28 febbraio 2013.

**6.2 Inizio:** l'affidamento del servizio decorrerà, anche prima della stipula del contratto, dalla data del verbale di formale consegna dei luoghi oggetto dell'appalto.

**6.3. Proroga:** è facoltà dell'INPDAP la proroga del contratto per un massimo di ulteriori sei mesi, previa comunicazione entro i 30 (trenta) giorni antecedenti la scadenza del contratto.

**6.4. Facoltà di recesso:** entro il primo mese dall'inizio del servizio, qualora lo stesso sia reso in modo insoddisfacente, l'INPDAP ha la facoltà di recedere dal contratto previa comunicazione scritta.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

## **7. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO.**

**7.1.** Il finanziamento dell'appalto sarà imputato a carico del bilancio dell'INPDAP.

## **8. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.**

**8.1.** Contributo: In ottemperanza a quanto previsto dalle Deliberazioni del 1 marzo 2009 e del 15 febbraio 2010 della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, indicanti le modalità attuative dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, le Imprese che intendano partecipare alla presente Procedura Aperta, sono tenute a versare a favore dell'Autorità, il contributo di €40,00 (euro quaranta/00) quale condizione di ammissibilità, citando obbligatoriamente nella causale il C.I.G. della presente Procedura di Gara.

**8.2.** Modalità: Le Imprese che intendono partecipare alla gara sono tenute a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, inserendo nella Busta A la prova dell'avvenuto versamento. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla gara.

**8.3.** Codice C.I.G.: Il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) della presente Procedura Aperta è n. 05939910E1.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

**9.1.** Iscrizione: è richiesto obbligatoriamente, quale requisito di partecipazione, l'iscrizione nel registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane da almeno n. 5 (cinque) anni per attività identiche a quelle richieste nel presente bando di gara, ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e successive m. ed i..

**9.2.** Certificazione di qualità: è richiesta obbligatoriamente, quale requisito di partecipazione, il possesso della certificazione di qualità ISO 9001: 2008, ISO 14001:2004.

**9.3.** Disciplina: le imprese partecipanti non in possesso dei requisiti previsti dai paragrafi 9.1 e 9.2, saranno escluse dalla Procedura Aperta.

**9.4.** Soggetti ammessi: sono ammessi a partecipare alla presente Procedura Aperta i soggetti indicati nell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, nonché le imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 comma VIII del D. Lgs. 163/2006, con i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

**9.5.** Consorzi: in merito alla partecipazione al presente Pubblico Incanto dei Consorzi, si applicano integralmente le disposizioni contenute negli articoli 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

**9.6.** Associazioni Temporanee di Imprese: in merito alla partecipazione al presente Pubblico Incanto delle Associazioni Temporanee di Imprese, si applicano integralmente le disposizioni contenute nell'articolo 37 del D. Lgs. 163/2006.

## **10. AVVALIMENTO.**

**10.1.** Avvalimento: l'impresa concorrente potrà soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione del possesso di attestazione della certificazione di qualità, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o della certificazione di altro soggetto, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 49 comma I del D.Lgs. 163/2006.

**10.2.** Procedura: a tal fine il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 49, comma secondo, del D. Lgs. 163/2006.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

- a) Una propria dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Una propria dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- c) Una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti minimi di partecipazione previsti dal presente Bando di Gara e del capitolato;
- d) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, del D. Lgs. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) Il contratto in originale o in copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi della normativa antimafia.

**10.3 Controlli:** l'INPDAP potrà effettuare controlli, anche a campione ed in corso d'opera, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e, qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, si procederà alla denuncia penale e il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni false.

## **11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

**11.1. Criterio:** la Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di pulizia ed altri servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli via A. De Gasperi 55 (parti comuni ed uffici INPDAP), via Vicinale S.Maria del Pianto, Torre 1 (uffici INPDAP ai piani I, II, III e IV) e nella porzione di immobile di via Postica alla Maddalena 42 (uffici ed archivi INPDAP), sarà aggiudicata, previa l'eventuale esclusione delle offerte anomale, con il criterio del prezzo più basso, ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante il massimo ribasso unico percentuale offerto sull'importo posto a base di gara per il servizio di pulizia e servizi accessori e sul prezzo orario stimato per il servizio di trasloco e facchinaggio, così come indicati al paragrafo 18.3 del presente Bando di Gara. Gli oneri per la sicurezza, indicati nel paragrafo 5.1, non sono soggetti a ribasso.

**11.2. Unica offerta:** si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e congrua, ad insindacabile giudizio dell'INPDAP.

**11.3. Offerte uguali:** In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

## **12. SOGGETTI NON AMMESSI ALLA GARA.**

**12.1. Casistica:** si applica quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 in merito alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle Società.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

**12.2.** Esclusione: non sono ammesse a partecipare alla gara le società che non siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

**12.3.** Esclusione: non sono ammesse a partecipare alla Gara le Imprese per le quali sussiste l'esistenza di alcuna delle situazioni previste dall'art. 34, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**12.4.** Esclusione: non sono ammesse a partecipare alla Gara le Imprese per le quali sussistono i divieti di cui agli articoli 36, comma 5 e 37, comma 7 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

**12.5.** Disciplina: in caso di violazione di quanto previsto dai precedenti paragrafi 12.1, 12.2 le Imprese partecipanti saranno escluse dalla Procedura Aperta.

### **13. SOPRALLUOGO.**

**13.1.** Obbligo: le imprese partecipanti devono, obbligatoriamente, prendere visione dei luoghi oggetto del presente servizio e verificarne la superficie. L'INPDAP rilascerà n. 2 (due) ricevute attestanti l'avvenuto sopralluogo presso gli Uffici di via A. De Gasperi e di via Vicinale S. Maria del Pianto, che dovranno essere inserite nella busta contraddistinta dalla lettera "A" contenente la documentazione amministrativa.

**13.2.** Modalità: i sopralluoghi vanno preventivamente concordati con l'INPDAP. Per quanto riguarda l'immobile di via A. De Gasperi si dovrà contattare l'Economato della Direzione Regionale Campania al numero 0812529203, tutti i giorni feriali escluso il sabato, **dal 10 dicembre 2010 al 10 gennaio 2011**, Nel corso del sopralluogo le ditte interessate potranno richiedere copia del Bando di Gara e del Capitolato Speciale d'Appalto. Invece, per quanto riguarda il sopralluogo presso l'immobile di via Vicinale S. Maria del Pianto si dovrà contattare l'Economato della Sede Territoriale Napoli 2 al numero 0812515326.

### **14. ACQUISIZIONE DEGLI ATTI DI GARA.**

**14.1.** Acquisizione diretta: le imprese interessate potranno prelevare il presente Bando di Gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto, nei giorni lavorativi escluso il sabato, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30, presso l'INPDAP Direzione Regionale Campania, Ufficio I - Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive, Processo, Gare Contratti ed Approvvigionamenti, ubicato in Napoli, via A. De Gasperi 55, IX piano.

**14.2.** Sito Internet: Gli elaborati di Gara saranno comunque disponibili sul sito Internet [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it).

### **15. CAUZIONE PROVVISORIA.**

**15.1.** Importo: ai sensi dell'articolo 75 comma I del D. Lgs. 163/2006 è richiesta una cauzione provvisoria di €5.150,00 pari al 1% (unopercento) dell'importo preventivato del servizio da appaltare, da prestare al momento della partecipazione alla gara.

**15.2.** Modalità: ai sensi dell'articolo 75 comma II del D. Lgs. 163/2006, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell'articolo 75 comma III del D. Lgs. 163/2006, la cauzione, a scelta dell'offerente, può essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

**15.3. Riduzione:** ai sensi dell'art. 75 comma VII del D. Lgs. 163/2006, l'importo della cauzione o garanzia fidejussoria è già ridotto del 50%, preso atto che a tutte le imprese è richiesto quale requisito indispensabile di partecipazione, ex art. 9.2 del Bando, il possesso della certificazione di qualità, ai sensi delle norme europee, UNI CEI ISO 9001: 2000 ed UNI CEI ISO 14001:2004 rilasciato da organismi accreditati.

**15.4. Durata:** ai sensi dell'art. 75 comma IV e V del D. Lgs. 163/2006 la cauzione provvisoria dovrà avere validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, e dovrà prevedere, espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 c.c. e l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'INPDAP.

**15.5. Incameramento:** la cauzione provvisoria verrà incamerata dall'Istituto qualora l'impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria non stipuli il contratto o non presenti, nel termine perentorio indicato, tutta la documentazione richiesta.

**15.6 Restituzione:** il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo il formale provvedimento di aggiudicazione della gara, mentre quello della Impresa aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, ovvero fino al momento della sottoscrizione del contratto d'appalto.

## **16. CAUZIONE DEFINITIVA.**

**16.1. Importo:** ai sensi dell'articolo 113 comma I del D. Lgs. 163/2006, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10% (diecipercento) dell'importo contrattuale; qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta misura percentuale; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

**16.2. Modalità:** la garanzia dovrà essere presentata in originale alla Stazione Appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, sarà prestata mediante fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 75, comma II e III del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, con durata non inferiore ai sei mesi oltre il termine previsto per l'ultimazione dei lavori.

**16.3. Svincolo:** la garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito.

**16.4. Procedura:** lo svincolo potrà avvenire per il 50% dell'ammontare garantito iniziale, al raggiungimento di un importo dei lavori eseguiti pari al 50% dell'importo contrattuale, secondo il saldo avanzamento lavori che attesti l'esecuzione degli stessi. L'ammontare del residuo 25% di quanto garantito, sarà pagato all'emissione del certificato di Collaudo finale dei lavori.

**16.5. Escussione:** l'INPDAP può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

**16.6. Reintegro:** la garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione Appaltante; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

**16.7. Mancata costituzione:** la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento della cauzione provvisoria.

## **17. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

**17.1 Termine:** il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 13 gennaio 2011.** Il tempestivo ed esatto recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**17.2 Consegna:** il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire, entro il suddetto termine delle ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2011, a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata all'INPDAP – Direzione Regionale Campania Ufficio I - Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive, via A. De Gasperi 55 – 80133 Napoli. Del giorno e dell'ora di arrivo del plico farà fede l'apposito timbro apposto dall'INPDAP. Il recapito del plico rimane a totale rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

**17.3 Consegna a mano:** è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 9.00 alle 12.00 dei giorni feriali lavorativi, escluso il sabato, entro il suddetto **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 13 gennaio 2011**, all'Ufficio Protocollo della Direzione Regionale Campania ubicato al X piano dell'immobile sito in Napoli alla via A. De Gasperi 55, egualmente indirizzato all'INPDAP Direzione Regionale Campania, Ufficio I Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive, via A. De Gasperi 55, 80133 Napoli.

**17.4 Modalità di preparazione:** il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione della gara, dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sul lembo di chiusura e dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente con il relativo indirizzo, nonché l'oggetto della gara: "Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli".

## **18. CONTENUTO DEL PLICO CON GLI ATTI DELLA GARA.**

**18.1. Contenuto:** il plico dovrà contenere all'interno due buste, a loro volta sigillate e firmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura: A) "Documentazione amministrativa" e B) "Offerta economica".

**18.2. Elementi della Busta A:** nella busta contraddistinta dalla lettera A, recante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o consorzio, con specificazione dell'impresa cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e che sarà qualificata come capogruppo. La domanda può essere sottoscritta

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata.

2) Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi dell'articolo 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sottoscritta dal medesimo firmatario della domanda di partecipazione alla gara e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità valido con firma e fotografia identificabili, con cui il legale rappresentante o il procuratore speciale dell'impresa concorrente dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) la validità dell'offerta per ventiquattro mesi;

b) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio della relativa città di appartenenza, con l'espressa indicazione delle attività svolte dall'impresa, di tutti i dati essenziali dell'iscrizione, i nominativi e le qualifiche degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e soci accomandatari, in particolare la data di iscrizione, per ottemperare a quanto previsto dall'art. 8.1 del presente Bando:

c) che l'impresa non è stata dichiarata né sono in corso procedimenti per la dichiarazione dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;

d) che nei propri confronti non è stato disposto né è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione ex articolo 3 L. 1423 del 1956;

e) che non siano state emesse nei suoi confronti sentenze di condanna passate in giudicato, oppure applicazione della pena su richiesta ex articolo 444 c. p. p., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale; tale dichiarazione va resa dal titolare e dal direttore tecnico in caso di impresa individuale, da tutti i soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Il legale rappresentante dovrà altresì dichiarare che non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta ex articolo 444 c. p. p., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero, nel caso in cui vi sia stata una sentenza o applicazione di pena di tal genere, dovrà dimostrare che la società ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. **La predetta dichiarazione dovrà essere obbligatoriamente formulata, anche in assenza di soggetti cessati;**

f) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta;

g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

i) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori condizioni retributive e normative non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai relativi accordi integrativi;

j) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

k) di non avere reso, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

l) di impegnarsi a trasmettere all'INPDAP la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori e di impegnarsi a trasmettere periodicamente all'INPDAP copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

m) di avere preso conoscenza dello stato dei luoghi oggetto della presente gara;

n) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutte le condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza;

o) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del Bando di Gara, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazioni alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici;

p) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari nonché delle caratteristiche tecniche dell'appalto, avendo tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per aumento dei prezzi che dovessero intervenire successivamente, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

q) di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza;

r) di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

s) l'insussistenza di collegamento, formale o sostanziale, con altri concorrenti, con cui non si è accordata e non si accorderà in futuro;

t) di possedere tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

u) il nominativo di un referente per i rapporti con la Stazione Appaltante;

v) il recapito, comprensivo di numero di fax, cui ricevere qualsiasi comunicazione inerente alla presente gara.

**3) Dichiarazione con cui il legale rappresentante dell'impresa offerente assume i seguenti impegni:**

a) di denunciare alla Magistratura o agli Organi di polizia, dandone notizia alla Stazione Appaltante, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità e qualsiasi altra illecita interferenza, verificatasi, prima o durante l'espletamento delle procedure di gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti;

b) di denunciare immediatamente alla Magistratura o agli Organi di polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere, e così via).

**4) Certificato o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rilasciata a norma di legge, del casellario giudiziale e dei carichi pendenti del titolare e del direttore tecnico in caso di impresa individuale, di tutti i soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome**

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

collettivo, del socio accomandatario e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

5) Cauzione provvisoria conforme alle prescrizioni dell'art. 15 del presente Bando di Gara.

6) N. 2 certificazioni attestanti gli avvenuti sopralluoghi obbligatori, così come previsto dall'articolo 13 del presente Bando di Gara.

7) Certificazione di qualità, così come previsto dall'articolo 9.2 del presente Bando di Gara.

8) Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo di € 40,00 (euro quaranta/00) in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

9) Copia del presente Bando di Gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, firmate dal legale rappresentante dell'impresa su ciascuna pagina per presa visione ed incondizionata accettazione.

**18.3. Elementi della Busta B:** nella busta contraddistinta dalla lettera B, recante la dicitura "Offerta economica" dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione:**

a) l'offerta economica, formulata mediante l'indicazione del **ribasso unico percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, offerto sul prezzo posto a base di gara per il servizio di pulizia ed accessori, computato in **€257.500,00 annui** (€duecentocinquantasettemilacinquecento/00) sia rispetto al prezzo orario per il servizio di trasloco e facchinaggio, stimato in **€17,50** (euro diciassette/50). Il ribasso percentuale non dovrà riportare più di 2 (due) cifre decimali. Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore speciale; qualora il concorrente sia un'associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. L'offerta non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta; in caso di discordanza tra cifre e lettere, prevarrà l'offerta più vantaggiosa per la Stazione appaltante. Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato.

## **19. COMMISSIONE AGGIUDICATRICE.**

**19.1. Istituzione:** la Commissione giudicatrice della presente Procedura Aperta sarà nominata con Determinazione del Dirigente Generale, sarà presieduta da un Dirigente dell'INPDAP e costituita da 3 (tre) componenti, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 84 comma II del D. Lgs. 163/2006.

**19.2. Nomina:** la costituzione della commissione avverrà dopo la scadenza del termine fissato ai concorrenti per la presentazione delle offerte.

**19.3. Termine dei lavori:** la Commissione, al termine dei propri lavori, comunicherà al Dirigente dell'Ufficio I - Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive il nominativo e l'indirizzo dell'impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria.

## **20. ESPERIMENTO DELLA GARA.**

**20.1. Inizio della procedura:** la procedura di aggiudicazione avrà inizio alle **ore 10.00 del giorno 14 gennaio 2011**, in seduta pubblica presso l'INPDAP Direzione Regionale Campania, in via A. De Gasperi 55, Napoli. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate, ovvero persone munite di delega all'uopo conferita dal legale rappresentante. Al Presidente della Commissione giudicatrice è riservato il potere di differire l'espletamento della gara, dandone comunicazione mediante fax, senza che i concorrenti possano rivendicare alcuna pretesa al riguardo.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

**20.2.** Modalità: la Commissione giudicatrice, istituita come previsto dall'art. 19 del presente Bando di Gara, il giorno fissato per l'inizio della procedura di espletamento della gara, in seduta pubblica, procederà ad esaminare il contenuto della Documentazione Amministrativa presentata dalle imprese concorrenti. La Commissione verifica la corrispondenza di quanto dichiarato dalle imprese con quanto prescritto dal Bando di Gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**20.3.** Verifica: la Commissione giudicatrice, dopo i controlli formali sulla documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta contenente l'offerta economica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, richiede a un numero di concorrenti non inferiore al dieci per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, in un termine perentorio, il possesso dei requisiti dichiarati, presentando la documentazione relativa; quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella busta "A", la Commissione procede automaticamente all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza per i provvedimenti di legge. La Commissione, inoltre, ove lo ritenga necessario, potrà effettuare, ai sensi della Legge 445/2000, ulteriori controlli della veridicità delle dichiarazioni inserite nella busta A, contenente la Documentazione Amministrativa, anche su imprese non sorteggiate.

**20.4.** Prosieguo: alle imprese partecipanti sarà data comunicazione scritta, inviata a mezzo fax, della data di apertura della Busta B contenente l'Offerta economica.

**20.5.** Modalità: la Commissione giudicatrice, il giorno fissato per la seconda seduta, procederà in seduta pubblica all'eventuale esclusione dalla Procedura Aperta delle imprese concorrenti per le quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal Bando e dal Capitolato. In tal caso la Commissione comunicherà quanto avvenuto all'Ufficio competente che provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla denuncia alle Autorità competenti delle dichiarazioni non veritiere.

**20.6.** Apertura Offerte Economiche: successivamente, nello stesso giorno, la Commissione procederà all'apertura della Busta B, contenente l'offerta economica, provvedendo all'eventuale riscontro delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

## **21. OFFERTE ANOMALE.**

**21.1.** Procedura: in sede di aggiudicazione si procederà alla valutazione della congruità delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore a quella stabilita ai sensi dell'articolo 86 comma I, del D. Lgs. 163/2006 (cd. offerte anomale), con le modalità previste dal comma V del predetto articolo.

**21.2.** Non applicabilità: qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a cinque, non si applicherà la procedura prevista per le offerte anomale, ma la Commissione giudicatrice ha il potere, prima dell'aggiudicazione, di valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

**21.3.** Verifica: se l'offerta risulta anormalmente bassa, si richiederà all'offerente le giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

**21.4.** Modalità: le giustificazioni addotte possono riguardare quanto indicato nell'art. 87 comma II, con le precisazioni indicate dal III, IV e V comma del predetto art. 87 e dall'art. 88 del D. Lgs. 163/2006.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

## **22. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA.**

**22.1.** Procedura: l'appalto sarà aggiudicato alla impresa che, in possesso di tutti i requisiti e della documentazione richiesta, avrà offerto il massimo ribasso percentuale sul prezzo, posto a base di gara. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di parità tra due o più offerte, si procederà al sorteggio.

**22.2.** Revoca: nel caso di revoca dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il Pubblico Incanto all'impresa che segue in graduatoria, entro i termini di validità dell'offerta.

**22.3** Cauzione definitiva ridotta: l'impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria, prima della stipula del contratto e nel termine perentorio che sarà indicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà prestare un Deposito Cauzionale Definitivo, nella misura del 10% dell'importo dell'appalto, nei modi previsti dall'art. 16 del presente Bando, con l'automatica riduzione del 50% della stessa, prevista per i concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità, secondo quanto previsto dall'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006.

**22.4.** Polizza assicurativa: l'impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria, prima della stipula del contratto e nello stesso termine indicato dal paragrafo 22.3, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà prestare idonea polizza assicurativa, così come previsto dall'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto, di importo pari a €2.000.000,00 (Euro duemilioni/00), ai sensi di quanto disposto dall'art. 129 del D. Lgs. 163/2006.

**22.5.** D.U.R.C.: l'impresa dichiarata provvisoriamente aggiudicataria, prima della stipula del contratto e nello stesso termine indicato dal paragrafo 22.3, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà presentare il Documento Unico di Regolarità Contributiva di data non anteriore ai 3 mesi dall'aggiudicazione provvisoria, attestante la regolarità dell'impresa negli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali.

**22.6.** Subentro: è facoltà dell'INPDAP, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta.

## **23. MODALITÀ DI PAGAMENTO.**

**23.1.** Anticipazione: non è prevista alcuna anticipazione dei pagamenti.

**23.2.** Modalità: i pagamenti saranno effettuati mensilmente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo le eventuali decurtazioni derivanti da penali od altro.

**23.3.** Revisione: è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi.

**23.4.** Tracciabilità: si applica integralmente quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito alla cd. Tracciabilità dei flussi finanziari.

## **24. SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEI CREDITI.**

**24.1.** Subappalto: ad eccezione dei servizi espressamente indicati dal Capitolato Speciale d'Appalto (art. 20.3), non è ammesso il subappalto.

**24.2.** Cessione del contratto: è vietata la cessione del contratto.

**24.3** Cessione del credito: è vietata la cessione del credito derivante dal presente appalto, salvo l'espressa autorizzazione dell'INPDAP.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.**

**25.1.** Arbitrato: e' esclusa la competenza arbitrale per eventuali controversie nascenti dall'esecuzione del servizio oggetto della presente Procedura Aperta.

**25.2.** Giurisdizione: e' devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Amministrativo tutte le eventuali controversie nascenti dall'esecuzione del presente appalto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 244 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

## **26. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

**26.1.** Il Responsabile del Procedimento e' il dott. Piero Alonzo, Responsabile del Processo Gare, Contratti ed Approvvigionamenti dell'Ufficio I della Direzione Regionale Campania (tel. 0812529215 fax 0815527430 [palonzo@inpdap.gov.it](mailto:palonzo@inpdap.gov.it)).

## **27. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ.**

**27.1.** Contenuto: l'INPDAP ha definito la formale adesione alla convenzione proposta dall'Ufficio Territoriale del Governo di Napoli denominata "Protocollo di legalità", che realizza un accordo tra amministrazioni avente la finalità di dare concreta realizzazione al preminente interesse pubblico alla legalità ed alla trasparenza nel settore dei pubblici appalti. Pertanto questa Stazione Appaltante si riserva il potere di acquisire, preventivamente e successivamente all'apertura delle offerte economiche, le informazioni antimafia ai sensi della legislazione vigente.

**27.2.** Effetti: qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato o società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara o, successivamente alla pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione.

**27.3.** Dichiarazione: con apposita dichiarazione da includere nella Busta "A" a pena di esclusione, le Imprese partecipanti sono tenute ad assumere gli impegni previsti e testualmente citati nell'art. 18.2 n. 3 del presente Bando di Gara.

**27.4.** Inosservanza: l'inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata grave inadempimento e comporterà l'esclusione dalla gara, ovvero la risoluzione del contratto se già stipulato.

**27.5.** Tracciabilità: si applica integralmente quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito alla cd. Tracciabilità dei flussi finanziari.

## **28. TUTELA DELLA PRIVACY.**

**28.1** Disciplina: ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente Pubblico Incanto verranno conservati sino alla conclusione del procedimento presso la Direzione Regionale Campania Ufficio I - Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive dell'INPDAP, ubicato al IX piano di via A. De Gasperi 55 in Napoli e, successivamente, presso l'archivio dello stesso Ufficio.

**28.2** Finalità: il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità delle Imprese concorrenti a partecipare alla presente procedura di gara.

**28.3** Diritti: in relazione ai suddetti dati, gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla Legge 241 del 1990. Il Titolare dei dati in questione è l'INPDAP.

Procedura Aperta per l'affidamento biennale del servizio di pulizia e servizi accessori per gli uffici INPDAP ubicati in Napoli: via A. De Gasperi 55 (Uffici della Direzione Regionale e della Sede Territoriale Napoli 1), via Vicinale Santa Maria del Pianto - Centro Polifunzionale Torre 1 – piani I, II, III e IV (Uffici della Sede Territoriale Napoli 2), via Postica alla Maddalena 42.

---

## **29. ALTRE INFORMAZIONI.**

**29.1.** Documenti: i documenti presentati saranno acquisiti agli atti della Stazione Appaltante e non saranno restituiti.

**29.2.** Riserva: l'INPDAP si riserva espressamente, a proprio insindacabile giudizio, senza diritto del concorrente o dell'eventuale aggiudicatario a risarcimenti o indennità di sorta, la facoltà di sospendere la Procedura Aperta, di revocare in ogni momento la gara, di non aggiudicarla e, se aggiudicata, di non concludere il relativo contratto.

**29.3.** Informazioni: per qualsiasi chiarimento e per ogni informazione in merito alla presente Procedura Aperta gli interessati potranno rivolgersi all'INPDAP Direzione Regionale Campania, Ufficio I - Coordinamento Attività Supporto Gestionale Attività Produttive, Processo, Gare Contratti ed Approvvigionamenti, in Napoli alla via A. De Gasperi 55 – IX piano, o telefonando dalle ore 9.30 alle ore 13.30 di ogni giorno lavorativo escluso il sabato al numero 0812529235, ovvero mediante fax ai recapiti indicati al paragrafo 1.3.

## **30. OBBLIGATORIETÀ DEGLI ATTI DI GARA.**

**30.1.** Vincolatività: l'omessa o incompleta indicazione di tutto quanto espressamente indicato e richiesto nel presente Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, inficerà la validità dell'offerta stessa, comportando l'esclusione dell'impresa partecipante dalla gara.

Napoli, 29 novembre 2010

**IL DIRIGENTE**  
*ing. Pierluigi Santillo*