

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Centrale Risorse Strumentali

CENTRALE UNICA ACQUISITI

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura ristretta accelerata, ai sensi degli artt. 55, 6° comma e 70, 11° comma, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, volta alla realizzazione del progetto di formazione "Governare il cambiamento organizzativo".

Via Ciro il Grande, 21 – 00144 Roma

tel. +390659054280 - fax +390659054240

C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001

PREMESSA

La determinazione commissariale n. 140 del 29 dicembre 2008 e la successiva circolare n. 102 del 12 agosto 2009 hanno ridefinito l'articolazione organizzativa delle strutture di produzione dell'Istituto.

Tale trasformazione funzionale ed organizzativa è stata indotta, sia dalla richiesta crescente di servizi efficienti e di infrastrutture adeguate, che dall'esigenza di migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

Per favorire la graduale attuazione del nuovo modello, il percorso di implementazione dello stesso è stato avviato, in via sperimentale, presso venti Direzioni provinciali.

Grazie alla fase di sperimentazione, durata 7 mesi, è emerso come il passaggio al nuovo modello organizzativo presenti caratteristiche di particolare delicatezza e complessità e richieda il coinvolgimento di tutto il personale.

In vista dell'estensione del nuovo modello su tutto il territorio nazionale (circa 150 strutture) a partire da settembre 2010, è stato predisposto un Piano di Change Management che, individuate le principali esigenze di supporto al cambiamento, sia in grado di affrontarle attraverso un set di azioni concrete.

La gara è disciplinata, oltre che dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss. mm. dalle norme contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara e relativi allegati.

Art. 1 (Ambito e Definizioni)

1. Il presente disciplinare si compone dei seguenti allegati:

- Allegato A: schema di domanda di partecipazione;
- Allegato B: schema di dichiarazione sostitutiva;
- Allegato C1: schema di dichiarazione di avvalimento del concorrente;
- Allegato C2: schema di dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria.

2. Le disposizioni ivi contenute saranno integrate con la Lettera di invito che disciplinerà nel dettaglio le modalità di presentazione delle Offerte.

3. Nel presente Disciplinare sarà usata la terminologia di seguito specificata:

- **"Affidatario", "Aggiudicatario", "Appaltatore" o "Fornitore"**: il soggetto cui, in caso di aggiudicazione e successiva stipula del Contratto, sarà affidata l'esecuzione del Servizio;
- **"Appalto"**: il servizio di formazione **"Governare il cambiamento organizzativo"**.
"Bando di Gara": il documento che riassume le caratteristiche essenziali dell'affidamento, elaborato dalla Stazione Appaltante ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 64 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006, e pubblicato con le formalità di cui all'art. 66, commi 1° e 7°, del predetto Decreto;
- **"Candidato"**: l'operatore economico che sottopone alla Stazione Appaltante la propria Domanda di Partecipazione, ai fini dell'ammissione in sede di prequalifica;
- **"Capitolato Tecnico"**: il documento costituente parte integrante e sostanziale della documentazione di gara, nel quale vengono precisate, nel dettaglio, le caratteristiche

tecnico-giuridiche del servizio da acquisirsi in capo alla Stazione Appaltante e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle parti;

- **"Disciplinare di gara"**: il presente atto, volto ad integrare il Bando di Gara e a regolamentare gli aspetti di svolgimento della procedura;
- **"Domanda di Partecipazione"**: l'istanza, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato al presente Disciplinare che il Candidato rivolge alla Stazione Appaltante nei termini e secondo le modalità formali e contenutistiche previste nel presente Disciplinare, al fine di essere ammesso a presentare offerta;
- **"Servizio"**: in generale, il servizio che sarà prestato in favore della Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario in relazione alle attività descritte nel Capitolato Tecnico;
- **"Lettera di Invito"**: la comunicazione contenente la richiesta di Offerta, trasmessa dalla Stazione Appaltante ai candidati selezionati ai sensi dell'art. 55, 6° comma, del D.Lgs. n. 163/06;
- **"Offerta"**: l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti di carattere amministrativo, tecnico ed economico, che l'operatore economico sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- **"Offerente"**: il Candidato che, ammesso in sede di prequalifica, inoltra alla Stazione Appaltante la propria Offerta, ai fini dell'aggiudicazione;
- **"Schema di Contratto"**: il documento negoziale che, in via generale e preliminare, riassume e compendia gli obblighi che le parti assumeranno al momento della stipula del Contratto;
- **"Stazione Appaltante"** o **"Amministrazione Aggiudicatrice"**: l'INPS - Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, quale soggetto che affida il servizio al terzo individuato mediante la presente procedura.

Art. 2 (Stazione Appaltante)

Denominazione Ufficiale: INPS - ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Sede: via Ciriaco De Mita 21, 00144 - Roma (EUR)

Telefono: +39-06/59.05.42.80

Fax: +39-06/59.05.4240

Indirizzo di posta elettronica: centraleacquisti@inps.it

Profilo di Committente: www.inps.it > Sezione Aste e Gare e Fornitori > Gare > Bandi di gare per data di pubblicazione

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Roberto Grisci

Direzione Centrale Risorse Strumentali, via Ciriaco De Mita 21 (piano 11°), 00144 - Roma (tel. 06/59.05.33.02, fax. 06/59.05.58.10, e-mail: centraleacquisti@inps.it)

Determina a Contrarre: n. RS30/807/2010 del 29/12/2010

CIG: 06715293673

Art. 3 (Oggetto dell'Appalto)

1. Oggetto dell'Appalto è la realizzazione del progetto formativo "Governare il cambiamento organizzativo"
2. Le caratteristiche tecnico-giuridiche del servizio sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico.
3. L'Appalto sarà affidato mediante il ricorso ad una procedura ristretta accelerata di cui agli artt. 55, 6° comma, e 70, 11° comma, del D.Lgs. 163/06, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06.

4. Il ricorso alla procedura accelerata è giustificata dalla necessità di dare immediata esecuzione del Piano di Change Management, approvato dall'Istituto, che, individuate le principali esigenze di supporto al cambiamento organizzativo in atto, sia in grado di affrontarle attraverso un set di azioni concrete parallelamente all'estensione del nuovo modello su tutto il territorio nazionale (circa 150 strutture). Data l'urgenza si richiama, altresì, la Comunicazione della Commissione n. IP/08/2040 del 19.12.2008 (riduzione dei termini nelle procedure ristrette per gli anni 2009-2010), relativa allo stato di crisi economica.

Art. 4 (Importo a base di gara)

1. L'importo dell'appalto posto a base di gara è pari ad **€ 3.007.120,00** (Euro tremilionisettemilacentoveventi/00) IVA esente, ripartito come segue:
 - o Formazione d'aula: € 495.120,00;
 - o Formazione intervento: € 2.284.000,00;
 - o Autoapprendimento: € 228.000,00.
2. Gli oneri di sicurezza con riguardo ai rischi da interferenza sono pari a zero.

Art. 5 (Durata del contratto)

1. La durata dell'appalto è stabilita in 24 mesi dall'aggiudicazione dell'appalto.
2. Il termine massimo per il completamento del progetto formativo è fissato al quarto trimestre 2012.

Art. 6 (Soggetti ammessi alla procedura)

1. Sono ammessi alla partecipazione alla procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/06, purché si tratti di imprese regolarmente iscritte al Registro delle Imprese per le attività oggetto di affidamento. Sono altresì ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. 163/06 e dalle relative disposizioni di settore.
2. Ai fini della partecipazione alla procedura si applicano, altresì, le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto-legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122.
3. E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del d.l. n. 223/2006, così come convertito dalla l. n. 248 del 4 agosto 2006.
4. Non sono ammessi a partecipare gli operatori che si trovino in una delle condizioni ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 o dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici, né gli operatori che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
5. E' fatto divieto agli operatori di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di Concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1°, lett. b) e c) del

D.Lgs. 163/06, sono tenuti a indicare nella dichiarazione sostitutiva, da predisporre secondo l'allegato al presente Disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

6. E' consentita la partecipazione alla gara da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1°, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, anche se non ancora costituiti. In tal caso, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di Concorrenti, e la dichiarazione sostitutiva di cui al citato allegato dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella stessa dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
7. I Concorrenti riuniti in raggruppamento dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.
8. E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dai commi 18° e 19° dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di Offerta.

Art. 7 (Requisiti di partecipazione)

Ai fini dell'affidamento, gli operatori economici dovranno possedere:

a) adeguata **capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 41, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi mediante:

a.1) dichiarazione, in originale o copia autentica, di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993, che attestino che il candidato si trova in una situazione economico-finanziaria di solvibilità ai fini dell'esecuzione dell'appalto.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari, la dichiarazione bancaria deve essere prodotta da tutte le imprese che li compongono.

a.2) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del d.p.r. 445/00, sul **fatturato globale di impresa** realizzato nell'ultimo triennio finanziario (2007-2009) chiuso antecedentemente la data di pubblicazione del Bando non inferiore a €. 4.500.000,00, IVA esclusa;

a.3) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del d.p.r. 445/00, sul **fatturato specifico relativo a servizi analoghi all'oggetto dell'appalto** realizzato nell'ultimo triennio finanziario (2007-2009) a favore di soggetti pubblici e privati chiuso antecedentemente la data di pubblicazione del Bando non inferiore a €.1.500.000,00, IVA esclusa;

In caso di R.T.I. i limiti relativi al fatturato globale e a quello specifico, si intendono riferiti al complesso delle ditte costituenti il raggruppamento medesimo, fermo restando che almeno il 50% dei suddetti limiti di fatturato dovrà essere stato conseguito dall'impresa capogruppo. Per i consorzi di cui alle lettere b) e c) del primo comma dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto.

b) Capacità tecnica ai sensi degli artt. 42 e 43 del D.Lgs. 163/2006 da comprovarsi mediante:

Gli operatori devono presentare:

b.1) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/00, recante l'elenco dei principali servizi analoghi all'oggetto dell'appalto – ad esclusione della formazione mediante corsi a catalogo - effettuati negli ultimi tre anni (2007-2009).
L'elenco dei servizi dovrà riportare lo specifico oggetto del singolo contratto, l'esatta denominazione del soggetto committente, le date di inizio e fine delle prestazioni ed il relativo importo sia contrattuale che fatturato;

b.2) **almeno un contratto sottoscritto con un committente pubblico** (Pubbliche amministrazioni, Società partecipate pubbliche, enti pubblici in genere) negli ultimi tre anni (2007-2009) per servizi di formazione analoghi a quelli oggetto del bando - con l'esclusione della formazione mediante "corsi a catalogo" - di importo non inferiore al 30% del valore del presente appalto.

In caso di RTI e consorzi, costituiti e costituendi, il requisito sopra indicato deve essere posseduto dal RTI o consorzio nel suo complesso;

b.3) attestazione del possesso di figure professionali (docenti e tutor) specifiche con i requisiti di seguito riportati. Tenuto conto delle edizioni da realizzare, il numero dei docenti e dei tutor non dovrà essere inferiore a 10 unità per ciascun ruolo professionale.

Docenti:

- diploma di laurea ex L.341/1990;
- almeno 8 anni dalla data di conseguimento della laurea, di attività professionale nel campo della formazione di ruolo e comportamentale, nella formazione inerente progetti a supporto di sviluppo organizzativo e della gestione delle risorse umane;
- documentata esperienza di docenza, almeno quinquennale, dalla data di conseguimento della laurea, svolta preferibilmente presso Pubbliche Amministrazioni nell'ambito di progetti simili.

Tutor:

Il tutor dovrà possedere competenze specialistiche per quanto riguarda il supporto alle attività di aula e di assistenza on line.

In caso di RTI e consorzi, costituiti e costituendi, il requisito sopra indicato deve essere posseduto dal RTI o consorzio nel suo complesso;

b.4) possesso della **certificazione EN ISO 9001/2000** in corso di validità rilasciata da un Organismo di certificazione, ovvero da un Ente di accreditamento aderente alla associazione europea per l'accREDITamento degli organismi di certificazione (EA – European cooperation for Accreditation), per il settore.

In caso di R.T.I. e consorzi, costituiti e costituendi, la certificazione dovrà essere posseduta dall'impresa designata mandataria o dalla consorziata esecutrice dell'appalto.

b.5) Elenco del personale interessato alla gestione del sistema qualità che deve verificare la corretta impostazione, applicazione ed efficacia del piano di qualità inerente ai servizi formativi.

2. In sede di gara, i requisiti di cui sopra dovranno essere comprovati mediante dichiarazione resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, fatta eccezione per il requisito di cui alla precedente lettera a.1), il quale dovrà essere comprovato mediante la produzione, in originale o copia autentica, delle dichiarazioni bancarie, all'interno del plico contenente la Domanda di Partecipazione.
3. I requisiti di cui sopra dovranno comunque essere documentalmente dimostrati nei casi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06, con le modalità previste nel successivo art. 13.
4. Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, le imprese potranno far ricorso all'avvalimento, nei limiti e alle condizioni di cui alla predetta norma, secondo quanto previsto al successivo art. 8.

Art. 8 (Avvalimento dei requisiti)

1. Il Concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'Impresa Ausiliaria, mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06. Nel caso di avvalimento, dovrà essere allegata alla Domanda di Partecipazione la documentazione di cui al 2° comma del predetto articolo, **a pena di esclusione:**
 - a) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si avvale e dell'Impresa Ausiliaria che li presta;
 - b) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, nella quale il medesimo Concorrente attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé;
 - c) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale la medesima Impresa Ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé;
 - d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il Concorrente;
 - e) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06;
 - f) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettiamente indicate, per tutta la durata dell'Appalto;
 - g) alternativamente al contratto di cui al precedente punto, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo (c.d. avvalimento infragruppo), una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
2. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b) e g) potranno essere rese mediante l'utilizzo del form di cui all'allegato "C1" del presente Disciplinare. Le Dichiarazioni di cui ai diversi punti c), d), e) mediante l'utilizzo del form di cui all'allegato "C2". Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte, in calce e con firma leggibile e a margine di ogni foglio per sigla, dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore, e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, **a pena di esclusione**. In caso di

sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri.

Art. 9 (Garanzie a corredo delle Offerte e in tema di esecuzione del Contratto)

1. In caso di esito positivo della prequalifica e di invito a partecipare alla successiva fase di gara, il Concorrente dovrà produrre a corredo dell'Offerta la cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, e potrà essere prestata nella forma della cauzione o della fideiussione, a scelta dell'Offerente, nella misura pari al 2 (due) per cento dell'importo posto a base di gara, di cui al precedente art. 4 del presente Disciplinare.
2. La **cauzione**, ai sensi del comma 2° del predetto art. 75, a scelta dell'Offerente, potrà essere costituita:
 - a) valuta legale, mediante versamento secondo le modalità del successivo comm 6;
 - b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante;
 - c) fidejussione provvisoria
3. La **fideiussione**, a scelta dell'Offerente, potrà consistere in una fideiussione bancaria o una polizza assicurativa, o in una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993 e ss. mm. e che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La medesima fideiussione, comunque rilasciata, dovrà in particolare, a **pena di esclusione**:
 - a) avere quale beneficiaria l'INPS;
 - b) essere specificamente riferita alla gara in oggetto;
 - c) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del codice civile;
 - d) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile;
 - e) prevedere l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima;
 - f) avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza fissata per il termine di ricezione delle Offerte;
 - g) prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per la durata di ulteriori 180 gg., qualora al momento della scadenza della garanzia stessa non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - h) prevedere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario;
 - i) garantire espressamente l'evento della mancata sottoscrizione del Contratto, e ogni altro obbligo derivante al Concorrente dalla partecipazione alla gara;
 - j) in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi non ancora costituiti, essere intestata in favore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo di concorrenti o al consorzio, singolarmente specificate;
 - k) essere emessa da un soggetto giuridico diverso rispetto all'Offerente.
4. L'atto di fideiussione bancaria dovrà essere redatto secondo lo schema che sarà allegato alla lettera di Invito.
5. Il deposito in valuta legale di cui al precedente punto 2, lett. a), può essere effettuato mediante versamento:
 - a) su uno dei conti correnti intestati all'INPS presso le agenzie o filiali delle Banche specificate nell'elenco che sarà allegato alla Lettera di invito. Il versamento, su uno dei conti correnti anzidetti, può essere effettuato anche tramite qualsiasi altra agenzia o filiale delle Banche di cui all'elenco citato ovvero tramite altre Banche di Roma o di altre località;
 - b) in c/c postale (n. di c/c: 550004) intestato all'INPS.

6. Le ricevute dei versamenti di cui sopra sono considerate documenti probatori dell'avvenuta costituzione del deposito. A tal fine, nel caso di versamento in conto corrente effettuato presso agenzie, filiali o Banche diverse da quelle individuate dall'INPS, dalla ricevuta dovrà risultare esplicitamente su quale dei conti correnti indicati in detto allegato sarà accreditata la somma versata.
7. Il deposito in titoli di cui al precedente punto 2, lett. b), deve essere costituito presso una delle Banche indicate nella Lettera di invito, con vincolo a favore dell'INPS e dovrà risultare da lettera della Banca depositaria recante l'esatta indicazione dei titoli depositati e della causale del deposito nonché l'impegno a trasferire all'INPS, dietro semplice richiesta, il deposito stesso e a non svincolarlo se non dietro esplicita autorizzazione in tal senso da parte dell'INPS stesso.
8. Il deposito cauzionale non sarà produttivo di alcun interesse in favore del Concorrente. I titoli depositati saranno restituiti con le stesse cedole con le quali sono stati presentati.
9. In ogni caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche, a pena di esclusione, una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia assicurativa contenente l'impegno del medesimo verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, in favore della Stazione Appaltante.
10. La costituzione del deposito cauzionale dovrà avvenire, a pena di esclusione, con le modalità suindicate.
11. Sarà obbligo dell'Aggiudicatario rilasciare la garanzia definitiva prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06, secondo le modalità previste da detta norma, e secondo quanto precisato dal presente Disciplinare e dal Contratto.
12. Ai sensi dell'art. 75, comma 7°, del D.Lgs. 163/06, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di Offerta, il possesso del requisito e lo documenta, nei modi prescritti dalle norme vigenti.
13. Verso i Concorrenti non Aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di intervenuta aggiudicazione della gara, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione stessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06. Verso l'Aggiudicatario, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dal comma 6° dell'art. 75 del predetto Decreto.

Art. 10 (Contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici)

1. In caso di esito positivo della prequalifica e partecipazione alla successiva fase di gara, il Concorrente dovrà provvedere al pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza in conformità al presente articolo.
2. Nella Lettera di invito sarà riportato il Codice identificativo della gara e l'importo del contributo da versare secondo le modalità prescritte dalla stessa Autorità .
3. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola impresa capogruppo.

Art. 11 (Modalità di presentazione delle Domande di Partecipazione)

1. Le Domande di Partecipazione dovranno essere redatte in lingua italiana. Le Domande provenienti da Candidati esteri dovranno essere corredate da traduzioni in italiano certificate conformemente al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica consolare o da traduttore e, in tal caso, asseverate con giuramento innanzi a pubblico ufficiale competente. Detto adempimento è a pena di esclusione.
2. Le medesime dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 7 febbraio 2011** al seguente indirizzo:

**INPS – CENTRALE UNICA ACQUISTI - DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI
Area Centro Servizi – Team Movimento Corrispondenza – Piano Ammezzato, Stanza
A12**

Via Ciro il Grande 21 – 00144 – Roma (EUR)

3. Il plico contenente la Domanda di partecipazione e la documentazione di seguito individuata dovrà pervenire, entro e non oltre il termine predetto, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00.
4. Non saranno ammesse alla procedura Domande pervenute oltre il termine sopra indicato. Il recapito del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà incombente a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse pervenire in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il protocollo apposto dalla Stazione Appaltante.
5. Il plico contenente la Domanda di Partecipazione dovrà consistere – pena l'esclusione – in un unico plico chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: "NON APRIRE – Domanda di Partecipazione per la procedura di affidamento del servizio di formazione **"Governare il cambiamento organizzativo"** oltre alla denominazione del Candidato con il proprio indirizzo, recapito telefax e indirizzo e-mail.
6. **Il plico della Domanda di Partecipazione** dovrà contenere al proprio interno – **pena l'esclusione** – i seguenti documenti:
 - a) Domanda di Partecipazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, e redatta preferibilmente sulla base dello schema allegato "A" al presente Disciplinare, nella quale il Candidato richiede di prendere parte alla presente procedura.

La Domanda di Partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare il Concorrente, in calce per esteso con firma leggibile e a margine di ogni foglio per sigla. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia del titolo abilitativo.

In caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituendi, la Domanda di Partecipazione dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato.

In caso di R.T.I. e consorzi costituiti, la Domanda di Partecipazione potrà essere sottoscritta unicamente dalla mandataria;

- b)** Dichiarazione Sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il Candidato attesti inter alia l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e la sussistenza delle condizioni di affidamento richieste dalla lex specialis ai sensi degli artt. 41, 42 e 43 del medesimo Decreto e si impegni in relazione all'oggetto dell'affidamento, secondo quanto previsto nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva allegato "B" al presente Disciplinare.

La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare il Candidato, in calce per esteso con firma leggibile e a margine di ogni foglio per sigla. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia del titolo abilitativo.

Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere b) e c) ed m-ter) del comma 1° dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, le relative dichiarazioni dovranno essere personalmente rese da ciascuno dei seguenti soggetti, **a pena di esclusione:**

- dal titolare dell'impresa e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
- da ciascun socio e dal direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
- da ciascun socio accomandatario e dal direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;
- da ciascun amministratore munito del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, in caso di altro tipo di società.

Con specifico riferimento all'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1° lettera c) del D.Lgs. 163/06, si ricorda, altresì, che la dichiarazione va resa anche per i soggetti ivi indicati cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del Bando. La dichiarazione sostitutiva relativa ai soggetti cessati potrà essere resa anche ai sensi dell'art. 47, comma 2°, del D.P.R. 445/00, da parte del rappresentante del Concorrente.

Il Candidato, ai sensi dell'art. 38, comma 2°, del D.Lgs. 163/06, dovrà dichiarare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, restando in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, comma 2°, c.p.p. Si ricorda, inoltre, che ai fini del comma 1, dell'art. 38, lettera m-quater), i Candidati devono rendere, nella Dichiarazione sostitutiva, da predisporre preferibilmente secondo il modello dell'allegato "B", alternativamente:

- a. la dichiarazione di inesistenza di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri partecipanti alla procedura;
- b. la dichiarazione di esistenza di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri partecipanti alla procedura, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. In tale ultima ipotesi, in sede di presentazione dell'Offerta, il Concorrente dovrà produrre, con le modalità previste nella Lettera di Invito, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'Offerta.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5-quinquies dell'art. 79 del D.Lgs. 163/06, è fatto altresì obbligo ai Candidati di indicare, nell'ambito della Dichiarazione Sostitutiva, il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax presso i quali trasmettere le comunicazioni della Stazione Appaltante.

La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere redatta sulla base dello Schema allegato "B", da intendersi parte integrante del Disciplinare stesso. In caso di libera compilazione a cura dell'operatore economico, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà comunque contenere, **a pena di esclusione**, tutte le dichiarazioni e gli elementi riportati nel predetto

schema, volti ad attestare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e della normativa in tema di capacità generale dei contraenti pubblici, e la sussistenza delle condizioni di affidamento richieste dalla lex specialis ai sensi dei successivi artt. 41, 42 e 43 e contenere altresì le dichiarazioni necessarie ai fini della partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi costituiti e costituendi, ai sensi degli artt. 36 e 37.

Ai fini della validità delle Dichiarazioni Sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, all'interno del plico contenente la Domanda di Partecipazione dovrà essere inserita copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità, **a pena di esclusione**. In caso di sottoscrizione di soggetto diverso dal legale Rappresentante, all'interno del plico dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

In caso di R.T.I. e consorzi, costituiti o costituendi, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere resa da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;

c) copia del Bando e del presente Disciplinare debitamente sottoscritti in segno di accettazione, in calce per esteso con firma leggibile, e a margine di ogni foglio per sigla, da parte del legale rappresentante del Candidato o di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Candidato medesimo, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla lex specialis;

d) originale o copia autentica delle due dichiarazioni bancarie;

e) nel solo caso di ricorso all'**avvalimento**, la documentazione di cui all'art. 8;

f) in caso di Candidati ad identità plurisoggettiva (R.T.I. e consorzi ordinari) non ancora costituiti, nel plico della Domanda di Partecipazione dovrà essere inserita anche la seguente documentazione:

f.1) apposita **dichiarazione**, sottoscritta dai rappresentanti legali (o da soggetti abilitati a impegnare le rispettive imprese) di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento o al costituendo consorzio contenente l'espreso impegno irrevocabile, per il caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti componenti il raggruppamento o il consorzio (c.d. **impegno a costituirsi**), con indicazione esplicita di tale soggetto mandatario, e a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione è già contenuta nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva allegato "B";

f.2) apposita **dichiarazione di ripartizione del Servizio**, sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le società raggruppande e/o aderenti al consorzio (o da soggetti comunque giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti). Da tale dichiarazione dovrà risultare la specificazione delle parti della Fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Tale dichiarazione è già contenuta nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva allegato sub "B";

g) in caso di Candidati ad identità plurisoggettiva (R.T.I. e consorzi ordinari) già costituiti, la sola dichiarazione di Ripartizione della Fornitura di cui alla precedente lettera f.2). In tal caso, nell'ambito della Dichiarazione Sostitutiva dovranno essere precisati gli estremi del mandato speciale con rappresentanza rilasciato ai sensi e nelle forme di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

7. Nel caso di Domanda di Partecipazione presentata dai consorzi di cui all'art. 34, 1° comma, lettera b), del D.Lgs. 163/06, e dai consorzi stabili di cui all'art. 34, 1° comma, lettera c), del D.Lgs. 163/06, valgono le seguenti regole, **a pena di esclusione**:

- la o le Dichiarazione/i Sostitutiva/e dovrà/dovranno essere presentata/e, da ogni componente del consorzio;
- il consorzio dovrà indicare per quali consorziati il consorzio medesimo concorre.

8. All'esito della scadenza del termine per la ricezione delle Domande di Partecipazione, la Stazione Appaltante provvederà all'apertura dei relativi plichi ed alla disamina del contenuto dei medesimi. A seguire, verranno ammessi alla presentazione di Offerta tutti i Candidati che ne abbiano fatto richiesta e che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dagli atti di gara tutti, ai sensi dell'art. 55, 6° comma, del D.Lgs. 163/06. Ai medesimi saranno trasmesse le relative Lettere di Invito nelle quali saranno specificate le modalità di presentazione delle Offerte.

Art. 12 (Criterio selettivo delle Offerte)

L'Appalto sarà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, sulla base di un punteggio così composto:

- a) offerta tecnica (70 punti)
- b) merito economia (30 punti);

Merito tecnico: Max 70 punti

Il punteggio relativo al merito tecnico verrà attribuito sulla base di tre parametri, come di seguito specificato:

- 1) Coerenza dell'intervento formativo rispetto alle caratteristiche del processo di riorganizzazione dell'Istituto (**max 35 punti**) di cui:
 - Modello proposto di allineamento degli interventi formativi alle caratteristiche del nuovo modello organizzativo **max 15 punti**
 - Modalità di sviluppo dei contenuti previsti negli interventi di formazione d'aula **max 5 punti**
 - Modalità di sviluppo negli interventi di formazione intervento max 15 punti
- 2) Modalità di organizzazione e realizzazione del servizio (**max 25 punti**) di cui:
 - Articolazione dell'intervento **max 10 punti**
 - Modalità di organizzazione del progetto **max 15 punti**
- 3) Modalità e strumenti di erogazione della formazione in autoapprendimento **max 10 punti** di cui
 - Misurazione della fruizione degli strumenti di autoapprendimento **max 5 punti**
 - Caratteristiche dello strumento messo a disposizione e la sua rispondenza alle esigenze del progetto formativo **max 5 punti**
- 4) Le modalità di presentazione dell'Offerta - tecnica ed economica - e di attribuzione dei punteggi a questa riferiti saranno dettagliate nella Lettera di Invito.
- 5) Le offerte tecniche che non avranno raggiunto un punteggio complessivo superiore al 50% di quello massimo previsto (vale a dire superiore a 35 punti) saranno escluse dalle fasi successive della procedura di gara e, di conseguenza, non avrà luogo l'apertura della Busta contenente l'offerta economica.

- 6.) Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, né Offerte condizionate, a pena di esclusione.

Art. 13 (Svolgimento della procedura di gara)

1. La Stazione Appaltante valuterà le Domande di Partecipazione pervenute entro i termini, e provvederà all'invio delle Lettere di Invito verso i Candidati che risultino in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dagli atti di procedura tutti, ai sensi dell'art. 55, 6° comma, del D.Lgs. 163/06.
2. La Lettera di Invito e i relativi allegati tra cui il Capitolato Tecnico, trasmessa ai Candidati, recherà tutte le indicazioni e le precisazioni necessarie per l'approntamento e la presentazione delle relative Offerte, fermo quanto già previsto nel presente Disciplinare.
3. Dopo la trasmissione delle Lettere di Invito e la ricezione delle relative Offerte, le operazioni di gara si svolgeranno presso la Sede centrale dell'INPS in Roma, sita in via Ciro il Grande 21, Centrale Unica Acquisti, Direzione Centrale Risorse Strumentali (11° piano).
4. La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta da apposita Commissione giudicatrice.
5. Di tutte operazioni verrà redatto verbale. La documentazione della procedura sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle Domande e delle Offerte nel corso della procedura, e la conservazione dei plichi all'esito della sua conclusione.
6. La Commissione giudicatrice provvederà all'apertura delle sole Offerte pervenute in tempo utile, secondo il loro ordine cronologico di arrivo.
7. La seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi di Offerta e della busta "A - Documentazione Amministrativa" si terrà in data che verrà precisata nella Lettera di Invito. In tal sede, in base all'ordine cronologico di arrivo dei plichi, verrà esaminata la regolarità formale dei plichi stessi, quella delle Buste interne e, previa apertura della "Busta A - Documentazione Amministrativa", la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del D.Lgs. 163/06, del Bando di Gara, del presente Disciplinare, della Lettera di invito e della normativa comunque applicabile. Alla seduta pubblica potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto Offerente, ovvero un rappresentante dell'Offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.
8. La Commissione potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/06. Il mancato invio dei documenti e/o chiarimenti richiesti, ove l'integrazione sia possibile, o il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, comporteranno l'esclusione del Concorrente che, quindi, non sarà ammesso alle successive fasi di gara.
9. In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Commissione riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà fornita comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti nel presente Disciplinare o dalla legge.
10. All'esito della valutazione dei documenti amministrativi, la Commissione provvederà al sorteggio a campione previsto dall'art. 48, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, richiedendo ad un numero di Offerenti non inferiore al dieci per cento delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima il

possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, presentando la documentazione necessaria.

In particolare:

- 1) per i requisiti di cui al punto III.2.2, del Bando di gara ed all'art. 7, lett. a.1, a.2 e a.3 del presente Disciplinare, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati:
 - a) le referenze bancarie degli istituti di crediti indicati nella Dichiarazione sostitutiva; in caso di impossibilità di produrre le due referenze bancarie, il concorrente potrà comprovare la propria capacità economico-finanziaria attraverso la produzione di copia dei bilanci consuntivi;
 - b) la presentazione di copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, o di altri documenti tributari e fiscali relativi ai tre esercizi finanziari interessati (con l'indicazione dei punti specifici dai quali sia possibile evincere il fatturato dichiarato) che, alla data di riferimento, risultino depositati;
 - c) la presentazione di fatture relative a servizi analoghi all'oggetto dell'appalto, realizzate nell'ultimo triennio di riferimento, a comprova del possesso del fatturato specifico dichiarato;
 - 2) per il requisito di cui al punto III.2.3, lett. b) del Bando ed all'art. 7, lett. b2), del presente Disciplinare, si richiederà la presentazione dell'attestazione del committente pubblico, fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di ritenere congrua, ai fini della comprova del requisito, la produzione del contratto o delle relative fatture;
 - 3) per il requisito di cui al punto III.2.3, lett. c) del Bando ed all'art. 7, lett. b.3) del presente Disciplinare, si richiederà ai concorrenti di comprovare la professionalità delle suddette figure mediante l'elenco nominativo dei docenti da utilizzare e i relativi curricula professionali predisposti secondo il formato europeo, debitamente firmato dagli interessati;
 - 4) per il requisito di cui al punto III.2.3, lett. d) del Bando ed all'art. 7, lett. b.4) del presente Disciplinare, si richiederà copia conforme all'originale della certificazione UNI EN ISO 9000/2008, rilasciato, da un Organismo di certificazione, ovvero da un Ente di accreditamento aderente alla associazione europea per l'accREDITamento degli organismi di certificazione.
 - 5) per il requisito di cui al punto III.2.3 lett. e) del Bando e all'art. 7, lett. b5) del presente disciplinare si richiederà il CV del personale preposto alla gestione del sistema qualità.
11. La Stazione Appaltante non riterrà idonee per la dimostrazione del possesso dei requisiti modalità alternative ed aggiuntive rispetto a quelle sopra indicate.
 12. Qualora il Concorrente non provveda a fornire le prove richieste, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella Domanda di Partecipazione o nell'Offerta, la Stazione Appaltante provvederà all'esclusione del Concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11°, del D.Lgs. 163/06.
 13. Successivamente a quanto sopra previsto, la Commissione provvederà all'apertura e verifica della Busta "B – Offerta Tecnica".
 14. In data da comunicarsi tramite lettera o fax a tutti i Concorrenti che abbiano superato le precedenti fasi della gara, si procederà, in seduta pubblica, a comunicare il punteggio assegnato all'Offerta Tecnica e all'apertura delle Buste contenenti le Offerte Economiche in

base allo stesso ordine utilizzato per l'apertura delle Buste A del Plico di Offerta, nonché alla successiva formazione di una graduatoria provvisoria.

15. Ove necessario, la Stazione Appaltante procederà alla verifica delle Offerte sospettate di anomalia secondo quanto previsto dagli artt. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06.
16. Ai sensi dell'art. 38, 2° comma, ultimo periodo, del D.Lgs. 163/06, all'esito dell'apertura delle Buste contenenti l'Offerta Economica, la Commissione provvederà, altresì, all'apertura ed alla verifica dei contenuti delle buste, eventualmente prodotte dai Concorrenti legati da una situazione di controllo di diritto o di fatto recanti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'Offerta. All'esito, saranno adottati tutti i provvedimenti conseguenti che si rendessero necessari.
17. La Commissione, completate le valutazioni di propria competenza, curerà la redazione della graduatoria finale, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione definitiva, subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 11, comma 8°, del D.Lgs. 163/06, verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante.
18. A conclusione dell'iter di aggiudicazione, la Stazione Appaltante inviterà l'Aggiudicatario, a mezzo di raccomandata o fax, a produrre la documentazione di legge occorrente per la stipula del Contratto, ed il secondo classificato a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'art. 48, comma 2°, del D.Lgs. 163/06.
19. Sarà insindacabile diritto della Stazione Appaltante quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una o due sole Offerte valide, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 3°, del D.Lgs. 163/06.
20. Le comunicazioni relative alla presente procedura saranno rese nelle forme di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06.
21. Ai sensi e per gli effetti del comma 5-quinquies del predetto art. 79, è fatto obbligo ai Concorrenti di indicare, nell'ambito della Dichiarazione Sostitutiva, il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax presso i quali trasmettere le comunicazioni della Stazione Appaltante.
22. Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, il plico e le Buste contenenti l'Offerta verranno custoditi dall'Istituto nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Art. 14 (Aggiudicazione dell'appalto e stipula del Contratto)

1. Successivamente all'aggiudicazione definitiva, con l'Aggiudicatario verrà stipulato un Contratto conforme ai contenuti del presente Disciplinare, del Capitolato Tecnico, e dello Schema di contratto allegati alla Lettera di Invito.
2. Il rapporto contrattuale sarà regolato dal Contratto, dal Bando, dal Disciplinare di Gara, del Capitolato Tecnico, dalla Lettera di Invito, dall'Offerta presentata dall'Aggiudicatario e dalle vigenti norme di legge.
3. Ai sensi e per gli effetti del comma 1-bis dell'art. 241 del D.Lgs. 163/06, si precisa che il Contratto non recherà clausola compromissoria.
4. Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una

garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 113, 1° comma, del D.Lgs. 163/06.

5. La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento dell'Appalto per tutta la durata del medesimo. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.
6. La garanzia in questione dovrà essere emessa da soggetto differente rispetto all'Aggiudicatario.
7. Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e comunicati dalla Stazione Appaltante. 8. Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Art. 15 (Trattamento dei dati personali e normativa sulla privacy)

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di Protezione dei Dati Personali"), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

. titolare del trattamento è l'ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE – INPS. Incaricato del trattamento è il Dr. Roberto Grisci, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

. il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'articolo 4, comma 1°, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

. i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

. i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

. i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

. l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del predetto Decreto Legislativo n. 196/03.

2. I documenti presentati dalle Concorrenti ai fini della partecipazione alla presente procedura, sia in fase di prequalifica sia in fase di presentazione delle Offerte, potranno essere comunicati a:

- . soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- . altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

3. Con l'invio della Domanda di Partecipazione e dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

Art. 16 (Legge regolatrice del rapporto e normativa in tema di contratti pubblici)

1. Il rapporto contrattuale di cui all'Appalto sarà regolato dalla Legge Italiana.
2. L'Affidamento di cui alla presente procedura è inoltre subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà comprovare l'assenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, nonché la sussistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge, dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico ai fini del legittimo affidamento delle prestazioni e della loro corretta e diligente esecuzione.
3. L'Aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante - pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c. - ogni variazione rispetto ai requisiti di cui al comma precedente, come dichiarati e accertati prima della sottoscrizione dello Schema di Contratto, che valga a comportare il difetto sopravvenuto dei predetti requisiti.
4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, durante la validità dell'Appalto, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo all'Appaltatore, al fine di accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni.
5. Qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il medesimo rapporto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 17 (Documenti allegati e chiarimenti sulla disciplina di gara)

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.
2. Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:
 - A) Schema di Domanda di Partecipazione;
 - B) Schema di Dichiarazione Sostitutiva;
 - C) 1) Schema di Dichiarazione di Avvalimento del Concorrente;
2) Schema di Dichiarazione di Avvalimento dell'Impresa Ausiliaria;
3. La medesima documentazione può essere reperita sul sito Internet - www.inps.it > Sezione Aste e Gare e Fornitori > Gare > Bandi di gare nelle forme e nei termini di legge.
4. Le richieste di chiarimenti da parte dei Concorrenti dovranno pervenire all'INPS - Direzione Centrale Risorse Strumentali, via fax al n. 06.59055360 e per e-mail all'indirizzo e-mail: servizio-formazione-@inps.it, entro le ore 12.00 del giorno 31 gennaio 2011.
5. Le richieste di chiarimenti tempestive e le relative repliche saranno pubblicate sul sito di INPS www.inps.it > Sezione Aste e Gare e Fornitori > Gare > Bandi di gare

Il Direttore Centrale
Dott.ssa Rosanna Casella