



Istituto Nazionale di Previdenza
per i Dipendenti della
Amministrazione Pubblica
Direzione Centrale Approvvigionamenti
e Provveditorato- Ufficio Gare e Contratti

“ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO”

Si attesta che il sig./la sig.ra _____
in qualità di _____
dell’Impresa _____
con sede in _____

in data odierna ha eseguito il sopralluogo presso la Casa per ferie di _____ ai fini della partecipazione alla procedura aperta per l’affidamento della gestione global service in lotti distinti e separati delle Case per ferie ex Enam.

Si da atto che la Ditta ha preso cognizione dell’ubicazione, della natura dei locali e che la stessa è a conoscenza di ogni altra circostanza di luogo e di fatto riguardante la struttura. Conseguentemente, nessuna obiezione la Ditta aggiudicataria potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che potesse insorgere nel corso dell’espletamento del servizio in relazione ad eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento conoscitivo riguardante le caratteristiche della Casa per ferie.

Roma, _____

Per l’Ente _____

Per l’Impresa _____

N.B.: I sopralluoghi dovranno essere effettuati dai Legali Rappresentanti o dal direttore tecnico delle Ditte (muniti di copia del documento di riconoscimento e copia CCIAA) oppure da delegati

delle Ditte (muniti di delega con copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato e copia CCIAA).