



DIREZIONE CENTRALE
APPROVVIGIONAMENTI
E PROVVEDITORATO
UFFICIO II Gare

Roma 17 febbraio 2011
Prot. n. 75/G

OGGETTO: Risposte a quesiti “Procedura finalizzata all'accreditamento di soggetti economici operanti nel settore organizzazione di viaggi cui affidare l'organizzazione e la gestione dei soggiorni estivi in Italia e all'Estero a favore di giovani per la gestione 2011”

1) Con riferimento alla cauzione definitiva, si chiede se la stessa è da intendersi, come indicato al punto 2 pagina 12, nella misura del 10% oppure se nella misura del 20% come indicato al punto 19 pag. 16.

A pag. 16, punto 19) l'indicazione dell'importo al 20% per il deposito cauzionale è frutto di mero refuso; l'importo corretto è indicato a pag. 12, punto 2), ossia nella misura del 10%.

2) Con riferimento al lotto B, si chiede se debba essere obbligatoriamente presentata un'offerta per ciascuno dei bacini linguistici indicati nel sublotto (Regno Unito e Irlanda+ Spagna+Francia+Germania) con il numero minimo ivi specificato oppure è possibile un'offerta solo per alcune nazioni comprese nel sublotto (es. Spagna e Francia), fermo restando che i posti minimi offerti sono quelli indicati nei sublotti.

E' possibile presentare l'offerta anche relativamente ad una sola Nazione o gruppo di Nazioni (Regno Unito e Irlanda) del sublotto. Tuttavia, è necessario rispettare il numero minimo dei posti previsti nel sublotto, raggiunto anche per sommatoria di diversi College della stessa nazione (o gruppo di nazioni nel caso di Regno Unito e Irlanda)..

3) Si chiede se le 8 ore di durata del viaggio, previsto nella griglia requisiti soggiorni studio estero, debbano intendersi dall'aeroporto di partenza all'aeroporto di arrivo.

Le 8 ore di durata del viaggio previste debbono intendersi dal punto di raccolta al College.

4) Nell'Allegato 1B, Griglia requisiti soggiorni studio estero, al punto 14 (pag. 5), è previsto che il contenuto dei cestini da viaggio non debba avere un valore inferiore ai 15 € o equivalenti; inoltre, al punto 18 (pag. 7) è previsto che durante le gite di intera giornata il pranzo debba essere consumato presso un ristorante a spesa dell'appaltatore. Si chiede se durante le escursioni di un'intera giornata sia possibile fornire agli studenti un voucher del valore di 15 € o equivalenti da consumarsi in un ristorante convenzionato.

E' previsto un eventuale cestino per il viaggio di andata e di ritorno, nonché un pasto completo da consumarsi presso un ristorante a spese dell'appaltatore durante le gite di un'intera giornata. Si specifica che durante le gite di un'intera giornata non è possibile fornire agli studenti un voucher, ma occorrerà proporre un pasto completo adeguato alle esigenze nutrizionali dei minori.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dr.ssa Isotta Pantellini)