I.N.P.D.A.P.
ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura "aperta" di carattere europeo per la stipula di Convenzioni quadro di durata triennale per la fornitura e installazione di macchine fotocopiatrici digitali multifunzione b/n e a colori, nonché per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica a favore delle Direzioni Centrali, Regionali, Provinciali e Territoriali dell'Inpdap .

I N D I C E

Premessa..... pag. 3

Art. 1 – Oggetto e valore dell'appalto..... 4

Art. 2 – Comunicazioni e atti di gara..... 5

Art. 3 – Soggetti ammessi alla gara..... 5

Art. 4 – Requisiti minimi di partecipazione..... 6

Art. 5 – Controlli sui requisiti..... 9

Art. 6 – Avvalimento e subappalto..... 10

Art. 7 – Termini di partecipazione alla gara..... 10

Art. 8 – Modalità di presentazione dell'offerta..... 11

Art. 9 – Contenuto della busta "A" – documenti amministrativi..... 12

Art. 10 – Contenuto della busta "B" – offerta tecnica 22

Art. 11 – Contenuto della busta "C" – offerta economica 23

Art. 12 – Adempimenti della commissione di gara e modalità di valutazione delle offerte 24

Art. 13 – Criterio di aggiudicazione..... 25

Art. 14 – Prescrizioni..... 26

Art. 15 – Stipulazione del contratto..... 27

Art. 16 - Trattamento dei dati personali..... 29

– PREMESSA –

L'INPDAP ha indetto una gara ad evidenza pubblica di carattere europeo, suddivisa in quattro lotti di aggiudicazione, finalizzata alla selezione di uno o più operatori economici con cui stipulare altrettante Convenzioni quadro di durata triennale per la fornitura, consegna e installazione di macchine fotocopiatrici digitali monocromatiche e dei relativi dispositivi opzionali, nonché per l' assistenza tecnica "on site" e manutenzione full service "all in" con fornitura dei materiali di consumo e pezzi di ricambio della durata di quattro anni da ciascun acquisto, da destinare alle Direzioni Centrali, Regionali, alle Sedi Provinciali e Territoriali dell'Inpdap. Le Direzioni Regionali aderiscono, anche per conto delle Sedi Provinciali e Territoriali comprese nel loro bacino di competenza, alla Convenzione a seguito di emissione dei relativi Ordinativi di Fornitura.
A tal fine, la Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato dell'Inpdap, Ufficio II Gare e Contratti, di seguito denominata anche solo "Stazione Appaltante", opera per conto di tutte le Sedi dell'Inpdap, ivi compresi i Convitti e le Case Albergo, in qualità di Centrale Unica Acquisti con competenza a gestire tutte le operazioni connesse allo svolgimento della procedura di gara , a stipulare le relative Convenzioni quadro nonché a provvedere all'emissione di Ordinativi di Fornitura per le Direzioni Centrali dell'Istituto.

Il bando di gara è stato inviato in data 03 giugno 2011 per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea; il suddetto bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n° 66 del 06/06/2011 – nonché per estratto sui quotidiani: Il Sole 24 ore , Italia Oggi, La Repubblica ed. nazionale, La Repubblica ed. locale.

La gara è regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" (di seguito per brevità: **Codice dei contratti**) e sarà aggiudicata in quattro lotti all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione, e la ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi, che saranno dettagliatamente illustrati nel presente Disciplinare, ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83, del Codice dei contratti.

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto. Esso integra e completa la documentazione di gara costituita, oltre che dal presente Disciplinare e dal bando di gara, anche dal Capitolato speciale di gara e da tutti gli atti allegati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del Codice dei contratti il responsabile del procedimento per la presente procedura è individuato nella persona del Dirigente dell'Ufficio II –Gare e Contratti – della Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato dell'Inpdap, indirizzo e-mail: dcapuff2@inpdap.gov.it.

Art. 1 – OGGETTO E VALORE DEL CONTRATTO –

lotto	copie/minuto	n. di fotocopiatrici	importo fornitura triennale,comprensivo di assistenza tecnica e manutenzione (materiali di consumo compresi) al netto di IVA.	numero copie semestrali	CIG
n.1 –fascia bassa	B/N – 16 c/m	120	€. 540.000,00	24.000	25225970E6
n.2 – fascia media	B/N – 35 c/m	150	€. 1.395.000,00	48.000	2539733DF5
n.3 – fascia alta	B/N – 55 c/m	80	€. 1.176.000,00	120.000	2539867C8A
n.4 – fascia colore	COLORE – 25 c/m	60	€. 912.000,00	36.000	25400324B6

La base d'asta dell'appalto di durata triennale è di €. 4.023.000,00 (quattromilioniventitremila/00), IVA esclusa, comprensivi di € 980,00, non soggetti a ribasso, per rischi di natura interferenziale; gli oneri di sicurezza quantificati in misura minima pari allo 0,50 della base d'asta, a carico dell'impresa, sono ricompresi nella base d'asta e non soggetti a ribasso; Il valore complessivo dell'appalto è pari ad € 8.046.000,00 (ottomilioniquarantaseimila/00) esclusa IVA) comprensivo della facoltà di ripetizione di servizi analoghi per ulteriori anni tre dalla scadenza del contratto.

Il valore dell'appalto si riferisce all'importo massimo della somma degli ordinativi effettuabili in applicazione del contratto quadro, indipendentemente dal numero di fotocopiatrici o dei dispositivi opzionali acquistati e comprensivo del costo presumibile della manutenzione e assistenza delle fotocopiatrici acquistate, in virtù della presente Convenzione, per un periodo di anni quattro dall'acquisto. Il quantitativo delle apparecchiature, pertanto, potrà essere soggetto a modifiche nelle quantità complessive e nella distribuzione fra le diverse fasce, essendo individuabile con il solo riferimento all'importo massimo contrattuale. Nel limite di valore della Convenzione è quindi compresa la gestione dei servizi connessi all'acquisto, tra cui la manutenzione e assistenza tecnica con fornitura di materiali di consumo e pezzi di ricambio, come dettagliatamente specificato nel Capitolato speciale d'appalto.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione quadro, l'importo massimo sopra indicato sia esaurito, l'Inpdap –Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato -Ufficio II, Gare e Contratti- ha facoltà di richiedere al Fornitore di incrementare, alle stesse condizioni, le prestazioni contrattuali fino a concorrenza del limite di un quinto dell'importo massimo.

– Sicurezza

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'INPDAP ha redatto il "Documento Unico di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DUVRI). Prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura le Direzioni aderenti alla Convenzione quadro dovranno integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui al combinato disposto dell'art. 86, commi 3-*bis* e 3-*ter*, del D.lgs. 163/2006.

Art. 2 –COMUNICAZIONI E ATTI DI GARA –

L'Inpdap mette a disposizione, sul proprio sito internet http://www.inpdap.gov.it – liberamente accessibile-tutti i documenti di gara. Tali documenti costituiscono la versione ufficiale della documentazione di gara, custodita in originale cartaceo presso l'Ufficio Gare e Contratti della Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato dell'Inpdap. Ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, non verranno prese in considerazione le richieste di invio dei documenti di gara; pertanto, gli operatori economici interessati alla presente procedura potranno liberamente scaricare dal predetto sito istituzionale gli atti di gara e i relativi allegati ed utilizzarli, tenendo presente che essi non sono modificabili.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e modulistica;
3. Capitolato speciale d'appalto e allegati;
4. DUVRI.

Tutti coloro che sono interessati alla gara potranno richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura, inviando i quesiti – formulati per iscritto e in lingua italiana – esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: dcapuff2@inpdap.gov.it

I suddetti chiarimenti dovranno pervenire entro le ore 14.00 del giorno 04 luglio 2011.

Le informazioni richieste verranno fornite dall'Inpdap, entro il giorno 08 luglio 2011, esclusivamente tramite pubblicazione sul proprio sito internet: http://www.inpdap.gov.it – sezione Concorsi e Gare– delle richieste con le relative risposte e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura. I chiarimenti forniti costituiranno parte integrante della lex specialis di gara.

Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI –

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del Codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti

con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti richiesti nel presente Disciplinare, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006.
Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.
È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.
I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati, il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'elenco dei consorziati; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
Ai sensi di quanto previsto al comma 1, lettera m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La Commissione di gara procederà ad escludere i concorrenti le cui offerte, accertate sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Inpdap rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

Art. 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, dei seguenti **requisiti minimi di partecipazione** di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
3. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

4. che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
5. che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.;
6. che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7 del Codice dei Contratti;
7. che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, co.5, e 37, co.7, ultimo periodo del Codice dei Contratti;
8. che abbiano un fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2008-2009-2010 pari ad almeno euro 8.046.000,00 (ottomilioniquarantaseimila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Nel caso di RTI il raggruppamento nel suo complesso dovrà soddisfare i requisiti richiesti nella misura del 100%;
9. che possano produrre idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria da esibire, in originale in sede di formulazione dell'offerta. Nel caso di partecipazione nella forma di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuna impresa associata o consorziata;
10. che risultino iscritti per attività inerenti le forniture oggetto della presente gara all'apposito registro, se cooperative, o al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'Impresa ha sede, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del Codice dei contratti. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE (All. XI B del Codice dei contratti); Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

    Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, ciascun operatore economico dovrà possedere l'iscrizione per il servizio specifico che è candidato a svolgere, quale risultante dalla ripartizione dei servizi effettuata nella domanda di partecipazione. (Mod. 1/1 bis per RTI o consorzi);

11. che abbiano realizzato, nel triennio 2008-2010, un fatturato specifico, al netto di IVA, relativo a forniture analoghe a quelle oggetto di gara per committenti pubblici o privati per un importo globale non inferiore ad Euro 4.023.000,00 (quattromilioniventitremila/00). Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

    In caso di R.T.I., ciascun operatore economico può partecipare dichiarando un fatturato relativo anche solo ad alcuni servizi oggetto della gara, purché il raggruppamento nel suo complesso soddisfi i requisiti richiesti nella misura del 100%;

12. che siano in possesso della certificazione in corso di validità ISO 9001:2008 (o di equivalente certificazione riconosciuta a livello UE) per i processi di realizzazione ed erogazione dei servizi di installazione, assistenza e manutenzione delle apparecchiature. In caso di R.T.I. è sufficiente che ciascun operatore economico sia in possesso di tale certificazione per il singolo servizio che lo stesso dovrà svolgere, sulla base della indicazione effettuata in sede di ripartizione dei servizi all'interno del R.T.I. all'atto della domanda di partecipazione alla gara (Mod. 1/1 bis per RTI o consorzi) Si applica quanto stabilito nell'art. 42 e ss. del Codice dei contratti.
13. che possano garantire, anche ai sensi di quanto stabilito nel Capitolato speciale di gara, la presenza di almeno un centro di assistenza tecnica, diretto e/o autorizzato e/o convenzionato, in tutte le province italiane ovvero, in difetto, che si impegnino alla sua costituzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipula del contratto.

Nel successivo articolo 9 del presente disciplinare (contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi.
Per quanto attiene la dimostrazione del possesso del requisito relativo alle idonee dichiarazioni bancarie, nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3 del Codice dei contratti.
La Commissione di gara, in prima seduta pubblica, procederà al sorteggio, ai sensi dell' art. 48 del D. Lgs. 163/2006 , ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 e 2 del Codice dei contratti e nel presente Disciplinare.

ATTENZIONE:
a) per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato, di cui ai precedenti punti 8 e 11, devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / 3) x anni di attività];

b) in caso di partecipazione alla gara in **raggruppamento di imprese o consorzio ordinario**:

b.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7, nonché il requisito di idoneità professionale di cui al punto 10, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;
b.2) il requisito relativo al fatturato globale, di cui al precedente punto 8 ed il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente punto 11 devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detti requisiti devono essere posseduti almeno al 40% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10% del valore complessivo del contratto. In caso di RTI verticale, il requisito dovrà essere posseduto con riferimento alle percentuali che ciascun componente del raggruppamento intende assumere;
b.3) le dichiarazioni bancarie devono essere presentate da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici;
c) per i **soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti**:
c.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 1) – 2) – 3) – 4) – 5) – 6) – 7), nonché il requisito di idoneità professionale di cui al punto 10) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
c.2) in relazione ai requisiti inerenti il fatturato globale, di cui al precedente punto 8, il fatturato specifico, di cui al precedente punto 11, le dichiarazioni bancarie di cui al punto 9, si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 del Codice dei Contratti;

Art. 5 - CONTROLLI SUI REQUISITI

La Commissione Giudicatrice procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 e 2 del Codice dei contratti e nel presente Disciplinare.
E' facoltà dell'INPDAP procedere, in base alle risultanze istruttorie agli atti dell'Istituto, all'esclusione del o dei concorrenti che, in forma singola o quale parte di raggruppamenti temporanei o consorzi, abbiano commesso, ai sensi dell'art. 38, co.1 lettera f) del Codice dei contratti:
• grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
• errore grave nell'esercizio della loro attività professionale. A tal fine si precisa, alla luce della recente giurisprudenza, che la norma consente all'Amministrazione di valutare i precedenti professionali delle imprese concorrenti e quindi di tenere conto anche di rapporti contrattuali intercorsi con amministrazioni diverse, al fine di stabilire il grado di capacità tecnico professionale nella esecuzione della fornitura.
Qualora la documentazione richiesta dalla Commissione di gara in sede di controllo sui requisiti non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente

dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Art. 6 - AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

In caso di avvalimento, si applicano le disposizioni contenute nell'art.49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

E' ammesso il subappalto nei limiti previsti dalla normativa vigente previa verifica dell'esistenza in capo al subappaltatore dei medesimi requisiti richiesti all'aggiudicatario ed espressa preventiva autorizzazione dell'Istituto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Impresa aggiudicataria, che rimane unica e sola responsabile nei confronti dell'Inpdap di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

a) l'Impresa, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;

b) durante l'esecuzione del contratto l'Impresa può richiedere di subappaltare parte dei servizi oggetto di fornitura, a patto che essi rientrino nei limiti previsti dalla normativa vigente; in tal caso comunque il subappalto deve essere approvato dall'Inpdap.

c) l'impresa deve depositare presso Inpdap copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

d) con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve allegare, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la documentazione e/o certificazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare, dal Bando di gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate.

e) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge n. 575/65, e s.m.i. ;

f) l'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

g) In caso di subappalto, insieme alle fatture presentate all'INPDAP, l'impresa deve presentare prova dell'avvenuto pagamento ai subappaltatori di quanto loro spettante in base al contratto di subappalto in relazione a quanto ad essi dovuto per le fatture precedentemente liquidatale dall'INPDAP e la prova, altresì, dell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari. La presentazione di tale documentazione costituisce condizione del pagamento da parte dell' INPDAP.

Art. 7 – TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA –

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 14 luglio 2011 a pena di esclusione, presso l'INPDAP, Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato,

Ufficio II –Gare e Contratti- Viale Aldo Ballarin n. 42, Roma, Torre H piano 2° stanza 207, con qualunque mezzo.
Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro della Segreteria dell'Ufficio II – Gare e Contratti-, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).
L'orario di ricezione è dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.
L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'INPDAP ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.
Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.
Dell'avvenuta consegna verrà rilasciata contestuale ricevuta recante il timbro dell'Istituto, l'ora di consegna e la firma del funzionario addetto alla ricezione.

Art. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA –

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, le seguenti condizioni:

- ✓ consegna di un **unico plico**, contenente le altre buste, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
    - ➢ ragione sociale- indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
      scritta "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla "**Procedura di gara per la stipula di Convenzioni quadro di durata triennale per la fornitura e installazione di macchine fotocopiatrici digitali multifunzione b/n e a colori, nonché per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica a favore delle Direzioni Centrali, Regionali, Provinciali e Territoriali dell'Inpdap - LOTTO…… N. CIG….. - Scadenza offerte: 14/07/2011 ore 12,00. ".**
- ✓ Il plico sopra citato dovrà contenere **3 (tre) buste distinte**, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che confermino l'autenticità della chiusura originaria:

- la **Busta "A",** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documenti amministrativi", dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 9;
- la **Busta "B",** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta tecnica", dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 10.
- la **Busta "C",** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta economica", dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 11.

Art. 9 – CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà contenere tutti i sotto indicati atti e documenti:

A) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI.

Il concorrente dovrà produrre, utilizzando gli appositi moduli allegati al presente Disciplinare:

A.1) Istanza di partecipazione alla gara a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore recante l'elenco di tutti gli atti e le dichiarazioni allegati alla stessa, unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di cui all'art. 2602 cod.civ. non ancora costituito, la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta congiuntamente dai titolari e/o rappresentanti legali di tutti gli operatori economici che costituiranno il RTI o il consorzio ordinario.

A.2) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestante:

- ✓ il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara. In caso di sottoscrizione di soggetti diversi dal legale rappresentante, idonea procura;
- ✓ i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), anche con riferimento ai soggetti cessati da tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara;
- ✓ l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI B del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante –sempre resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000-, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- ✓ di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (**art. 38, comma 1 lettera a**);

- ✓ l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65 ; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; (**art. 38, comma 1 lettera b**);
- ✓ l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile; oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure di sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; (**art. 38, comma 1 lettera c**)

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla inesistenza delle condizioni di esclusione previste dall'art. **38 del Codice dei contratti, lett. b) e c)**, va resa individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara:
- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

Con riferimento, invece, ai soggetti suindicati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la circostanza dell'inesistenza nei loro confronti delle condizioni di esclusione previste dalla **lettera c) dell'art. 38**, Codice dei contratti, deve essere dichiarata, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del DPR 445/2000, dal soggetto che firma la domanda di partecipazione alla gara (punto 16 del Mod. 1/1 bis).

Ai fini delle suddette dichiarazioni, dovranno essere menzionate, ove esistenti, anche le sentenze di condanna riportanti li beneficio della non menzione.

Qualora non sia presente all'interno della Ditta la figura del "Direttore tecnico", né altra ad esso equiparabile ai sensi di legge, tale circostanza andrà attestata in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (con allegazione della procura).
Ai fini di cui sopra andrà utilizzato l'apposito modulo mod. 1/1bis in allegato (All. 1).

- ✓ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (**art. 38, comma 1 lettera d**);
- ✓ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro (**art. 38, comma 1 lettera e**);
- ✓ di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Inpdap, né di aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Inpdap (**art. 38, comma 1 lettera f**);
- ✓ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico (**art. 38, comma 1 lettera g**);
- ✓ di non risultare iscritto, ai sensi del comma 1-ter, nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del Codice dei Contratti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (**art. 38, comma 1 lettera h**); l'esclusione ha validità per un anno dall'iscrizione nel casellario;
- ✓ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico indicando gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL, (**art. 38, comma 1 lettera i**);

- ✓ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; (**art. 38, comma 1 lettera l**);
- ✓ di non essere incorso nella sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare oppure in altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (**art. 38, comma 1 lettera m**);
- ✓ di non essere incorso nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, nella circostanza di cui alla **lettera m-ter) , comma 1** del Codice dei contratti; ovvero che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i medesimi fatti alla autorità giudiziaria; ovvero ancora che, essendo stato vittima dei suddetti reati non ne ha fatto denuncia alla autorità giudiziaria, ricorrendo le cause di esclusione del reato previste dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- ✓ che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

  Dovrà essere a tal fine resa:

  a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

  b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

  c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente**.**

  Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. (**art. 38, comma 1 lettera m-quater e comma 2**).
- ✓ di essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel mod. 1/1 bis.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla inesistenza della condizione di esclusione prevista dall'art. **38 del Codice dei contratti, lett. m ter**, va resa

individualmente e personalmente, anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara utilizzando l'apposito modulo mod. 1/1 bis in allegato.:
- in caso di *concorrente individuale* = titolare o direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci o direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari o direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci ;

Qualora non sia presente all'interno della Ditta la figura del "Direttore tecnico", né altra ad esso equiparabile ai sensi di legge, andrà attestata tale circostanza (in luogo della dichiarazione suddetta) in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (con allegazione della procura).

- ✓ di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini del comma 1, lettera e) si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:
a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima

procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

A.3) <u>Ulteriori dichiarazioni</u>:

- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;
- ✓ di essere a perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- ✓ di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- ✓ di non partecipare alla gara in violazione dei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;
- ✓ di accettare che tutte le comunicazioni dalla stazione appaltante avvengano anche a mezzo fax, indicando all'uopo il numero fax, anche ai fini dell'art. 79 del Codice dei contratti;
- ✓ di autorizzare la consultazione e l'estrazione in copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241- la facoltà di "accesso agli atti" (Tale dichiarazione è facoltativa e pertanto non viene richiesta a pena di esclusione dalla gara).

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, **tutte le dichiarazioni di cui sopra** (sostitutive di certificazione, di atto di notorietà e di impegno) vanno rese dai rappresentanti legali e dagli altri soggetti obbligati, di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

A.4. Dichiarazioni obbligatorie per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI e per i CONSORZI.

Per tutti i raggruppamenti, costituiti o costituendi e per tutti i consorzi:

-DICHIARAZIONE relativa alla quota di partecipazione dei vari componenti il RTI o il consorzio, con identificazione delle tipologie dei servizi da effettuarsi da parte di ciascuno.
- INOLTRE:
A.4.1 - Nel caso in cui partecipi alla procedura un concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, **costituito prima** della gara occorre allegare :
• **per i raggruppamenti temporanei**, atto costitutivo, contenente mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice;
• **per il consorzio ordinario di concorrenti,** atto costitutivo del consorzio,
• Inoltre si deve dichiarare: - che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale; - di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

A.4.2 - Nel caso in cui il concorrente sia un **raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario** di cui all'art. 2602 del codice civile **non ancora costituito**, il legale rappresentante di ogni partecipante alla gara che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di impegnarsi -in caso di aggiudicazione della gara d'appalto-, a:
- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice dei contratti;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi degli artt. 34 e 37 del Codice dei contratti;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

A.5) <u>dichiarazioni obbligatorie in caso di AVVALIMENTO</u> (art. 49 del Codice dei contratti).
Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, richiesti all'art. 4 del presente Disciplinare, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.
In tal caso occorre allegare, in aggiunta alle dichiarazioni rese dal concorrente e a quelle rese dal soggetto ausiliario:

A.5.1 - Dichiarazione resa dal legale rappresentante del **soggetto concorrente** (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, n. 445, comprovante:

- ✓ quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale per la partecipazione alla gara;
- ✓ le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
- ✓ l'impegno a depositare presso l'Amministrazione, qualora risulti aggiudicatario della fornitura, copia autenticata del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato.

A.5.2 - Dichiarazione resa dal legale rappresentante del **soggetto ausiliario**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, comprovante:

- ✓ l'assunzione dell'obbligo, nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- ✓ la sua mancata partecipazione alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, e la circostanza di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, Codice dei contratti, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- ✓ l'impegno a stipulare con il soggetto ausiliato, qualora risulti aggiudicatario della fornitura, il contratto di avvalimento ovvero (in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto appartenente al medesimo gruppo) dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

B) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE riportante l'apposita dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. 252/98 rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente o, per le imprese estere, certificato equipollente d'iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/06, ovvero relativa autocertificazione attestante l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante –sempre resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000-, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
Dal certificato camerale, ai sensi della Legge 82/94 e del DM di attuazione 274/97, la tipologia del servizio richiesto deve risultare nell'iscrizione al Registro delle Imprese o

all'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane e la fascia di classificazione; o, alternativamente, nell'oggetto dell'attività dell'impresa.
In sostituzione del certificato è ammessa la produzione di copia semplice dello stesso con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità all'originale, ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dell'iscrizione C.C.I.A.A., riportante l'oggetto, le attività svolte e tutti gli altri elementi presenti nel certificato stesso.

C) ESTRATTO AUTENTICO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (eventuale) o procura speciale notarile, ovvero copia autentica o autenticata della medesima, ovvero relativa autocertificazione attestante i poteri di firma del soggetto che avrà sottoscritto la dichiarazione di offerta e tutti i documenti necessari, qualora tali poteri non siano desumibili dal certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A.;

D) CERTIFICATO DELLA SERIE ISO 9001: il concorrente dovrà produrre la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 (o equivalente certificazione riconosciuta a livello UE) rilasciata da organismi accreditati e relativa alla fornitura di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara in originale, ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
E' ammissibile, ai sensi dell'art. 43 del Codice dei contratti, la produzione di misure equivalenti a quelle certificate dall'ISO 9001:2008 purché non siano dichiarate, ma adeguatamente provate e certificate.

E) FIDEIUSSIONE BANCARIA O ASSICURATIVA
La partecipazione alla gara è subordinata, a norma dell'art. 75 del Codice dei contratti, alla presentazione di una garanzia che comprovi l'affidabilità e la serietà dell'offerta. Tale garanzia è richiesta per l'importo e con validità temporale non inferiore a quanto di seguito stabilito e può essere costituita mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R.13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni) con autenticazione notarile della sottoscrizione dei rappresentanti dell'Istituto Bancario o compagnia Assicuratrice garante. In caso di RTI la garanzia dovrà essere presentata da tutte le ditte riunite, eventualmente anche tramite unica polizza cointestata.
Il valore della fideiussione è pari al 1% (uno percento) del valore triennale del contratto, misura percentuale così ridotta, in considerazione dell'obbligatorietà del possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 (art. 4 –Requisiti per la partecipazione alla gara). Pertanto, essa ammonta a €. 40.230,00 (quarantamiladuecentotrenta/00).

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.
Inoltre, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.
Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.
Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice dei contratti, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

F) DICHIARAZIONI BANCARIE
da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria di ciascun soggetto partecipante, anche in caso di partecipazione in forma associata o consorziata.

G) DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE PARTI DELLA FORNITURA CHE SI INTENDONO SUBAPPALTARE O CONCEDERE A COTTIMO
Il legale rappresentante del concorrente, o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, nell'ipotesi in cui si intenda fare ricorso al subappalto o all'affidamento in cottimo di una parte della fornitura o dei lavori, nel limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto, dovrà rendere al momento della presentazione dell'offerta una dichiarazione con l'indicazione dei servizi o delle forniture o delle parti di servizi e di forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo.
In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Inpdap non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto o al cottimo.
Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti della fornitura indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, ovvero in difformità alle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).
Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

N.B.
Tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere corredate da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.
La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" del concorrente avente forma giuridica societaria ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.
Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

H) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 66, della l. 266/05.

Ricevuta in originale dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a carico degli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai soggetti di cui alla Delibera dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10.01.2007.
Costituisce titolo valido di pagamento del contributo anche lo scontrino rilasciato dal tabaccaio lottista, da allegare in originale.
Nel caso di RTI, il versamento è unico ed effettuato dalla Ditta capogruppo.

Art. 10 – CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

Nella busta "B"– Offerta tecnica" il concorrente dovrà inserire l'Offerta tecnica , relativa a ciascun lotto, conforme al modello di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara.
In particolare, il documento Offerta tecnica dovrà necessariamente contenere – come indicato nel modello di cui all'Allegato 2 – le seguenti sezioni:
1) requisiti minimi delle Apparecchiature (fotocopiatrici in configurazione base e dispositivi opzionali) e segnatamente caratteristiche tecniche minime, con indicazione della marca e modello delle fotocopiatrici offerte per ciascuna Fascia;
2) requisiti minimi delle Apparecchiature (fotocopiatori in configurazione base e i dispositivi opzionali) e segnatamente requisiti di conformità.
3) ulteriori modalità di prestazione dei servizi connessi e ulteriori adempimenti contrattuali, con l'indicazione delle eventuali offerte migliorative dei servizi stessi, in ordine a:

-tempi di consegna delle fotocopiatrici;
-tempi di intervento in caso di richiesta di assistenza tecnica;
-tempi di consegna del materiale di consumo.

La predetta Offerta tecnica deve essere:

- in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico,
- firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'offerente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A").

In caso di **partecipazione in forma associata**, la predetta Offerta tecnica contenuta nella busta "B", deve essere firmata o siglata in ogni pagina, e sottoscritta nell'ultima:

- dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- dal legale rappresentante (o procuratore speciale) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Art. 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "C"– Offerta economica" il concorrente dovrà inserire la Dichiarazione di offerta economica, comprensiva della Tabella Prezzi, conforme al modello di cui all'Allegato 3 del presente Disciplinare di gara.
La Busta "C" dovrà essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.
La predetta Dichiarazione di offerta economica:
- in caso di partecipazione in forma singola, deve essere sottoscritta con timbro e firma per esteso dal legale rappresentante dell'offerente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A");
- in caso di partecipazione in forma associata, deve essere sottoscritta con timbro e firma per esteso:

  - dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
  - dal legale rappresentante (o procuratore speciale) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

La Dichiarazione di offerta economica, contenente l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima, dovrà indicare:

a) i prezzi unitari offerti, di cui dovrà essere specificatamente indicato il costo dell'acquisto e il costo della manutenzione più assistenza tecnica di ogni singola fotocopiatrice, sia in cifre sia in lettere, -nonché il Valore Complessivo offerto, in ragione delle quantità stimate (non vincolanti a livello contrattuale)- relativamente a ciascun lotto corrispondente alla singola fascia di fotocopiatrici così come indicato nel modello di cui all'Allegato 3 del presente Disciplinare di gara.
b) Costo copia eccedente b/n e colore.

Peraltro, in caso di discordanza:

- tra il prezzo unitario offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo unitario indicato in lettere; in conseguenza, si provvederà a rideterminare l'esatto prezzo unitario offerto;
- tra la somma dei prezzi unitari offerti, moltiplicati per le relative quantità Q, e l'indicazione del Valore Complessivo offerto, i primi prevarranno sul secondo e, in

conseguenza, si provvederà a rideterminare l'esatto valore complessivo offerto, fermi restando i prezzi unitari offerti e le quantità stabilite.

La Ditta deve, altresì, specificare i costi relativi alla sicurezza non suscettibili di ribasso e valutati in misura pari almeno allo 0,50% del valore del servizio offerto.

L'offerta vincola l'impresa fin dal momento della sua presentazione mentre l'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto.

Art. 12 – ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE DI GARA E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta avverrà in seduta pubblica in data, ora e luogo che verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito ufficiale dell'Inpdap – sezione Concorsi e Gare.
A tale seduta potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro incaricati muniti di delega, previa comunicazione del nominativo da far pervenire a mezzo fax al numero 06/51018410 entro tre giorni lavorativi precedenti la data della seduta, unitamente a copia di un documento di identificazione con fotografia nonché dell'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.
La Commissione di gara in tale seduta accerterà la regolarità dei plichi pervenuti (termine di arrivo e chiusura), procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006 ai fini della verifica a campione della regolarità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda di partecipazione e verificherà il contenuto dei plichi, nonché il contenuto della **"BUSTA A".**
In seduta riservata successiva, verranno esaminati i documenti contenuti nella **"BUSTA A"** e saranno ammessi alle successive fasi gara, solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni contenute negli atti di gara.
La Commissione successivamente procederà in seduta pubblica all'apertura delle "**BUSTE B"** al fine di verificarne il contenuto.
In seguito, la Commissione valuterà in una o più sedute riservate, le offerte tecniche contenute nelle **"BUSTE B"** sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara.
Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in successiva seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche contenute nelle **"BUSTE C",** previa comunicazione ai presenti dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente nella valutazione delle offerte tecniche. Darà, inoltre, lettura degli importi proposti nelle offerte economiche e assegnerà il relativo punteggio.
Infine, la Commissione provvederà, in seduta riservata, a stilare una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche.
In caso di formulazione di identica offerta, da parte di due o più partecipanti alla gara la Commissione formulerà un invito a migliorare l'offerta economica, e –nel caso in cui ciò non avvenga- procederà alla redazione della graduatoria mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà alla eventuale individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art 86, c. 1 del Codice dei contratti.
Al termine della verifica della congruità delle offerte esaminate, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e stilerà il verbale contenente la proposta di aggiudicazione per la gara, che debitamente sottoscritto verrà trasmesso all'Ufficio II Gare e Contratti per la definitiva aggiudicazione agli operatori economici risultanti vincitori della gara.
Della aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione nelle forme previste dall'art. 79 del Codice dei contratti.
L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.
L'INPDAP non procederà comunque all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.
La mancata aggiudicazione sarà comunicata ai soggetti partecipanti e si provvederà a svincolare le polizze fideiussorie da essi costituite.

Art. 13 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente della Convenzione quadro, di cui alla presente procedura di gara, viene effettuata -ai sensi degli artt. 81 e 83 del Codice dei contratti- con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione, ordinati in relazione all'importanza relativa ad essi assegnata:

Criterio di valutazione	**Punteggio massimo**
Punteggio Tecnico (PT)	60
Punteggio Economico (PE)	40
Totale	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (PE):

$$Ptotale = PT + PE$$

dove:

- PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica.
- PE = punteggio attribuito all'Offerta economica.

Con riferimento al Criterio di valutazione "Offerta tecnica", il Punteggio Tecnico (PT) è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in base ai sub-criteri

relativi alle apparecchiature offerte e ai servizi riportati nella "Scheda specifiche tecniche" allegata al Capitolato Speciale d'Appalto.

Con riguardo ai punteggi tecnici indicati nelle precedenti tabelle si precisa che i punteggi sono da considerarsi "Punteggi tabellari", ovvero punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti qualora venga offerto quanto specificatamente richiesto nelle tabelle sopraelencate.

Con riferimento al Criterio di valutazione "Offerta economica", il Punteggio Economico (PE) è determinato applicando la seguente formula:

$$PE = \frac{Ptotalebase - Ptotale\ offerto}{Ptotalebase} * 40$$

In particolare:
· Ptotalebase : è l'importo a base d'asta della fornitura complessiva, laddove il Ptotalebase è pari a:
€ _____;
· Ptotaleofferto : è la somma dei prezzi offerti per ogni singola fotocopiatrice e per i relativi dispositivi opzionali.

Arrotondamenti degli importi offerti: tutti i prezzi offerti dovranno essere espressi alla seconda cifra decimale (0,00=)

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a 100 sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri.
In caso di parità di punteggio complessivo (offerta tecnica più offerta economica) l'appalto sarà aggiudicato al concorrente con offerta economica più bassa.
L'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, ovvero, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, che comunque sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Art. 14 – PRESCRIZIONI –

Il recapito del plico, entro il termine prescritto dal bando di gara, rimane ad esclusivo rischio del mittente.
Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara.
Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Saranno esclusi dalla procedura:
- **i concorrenti che non abbiano adempiuto alle prescrizioni previste dal Codice degli Appalti (D.lg. 163/2006 e s.m.i.), dal relativo Regolamento di Esecuzione (DPR 5/10/2010 n. 207) e da altre diposizioni vigenti;**
- **nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione, o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (art. 46, c. 1-bis, D.Lgs. n. 163/2006).**

Tutte le comunicazioni alle imprese partecipanti verranno effettuate m/ fax o m/ posta elettronica o m/ raccomandata A/R o m/telegramma.

Art. 15 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO –

Assunto il provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 48, comma 2 relativamente alla aggiudicataria ed alla seconda classificata in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla presente procedura di gara.
La stipula del contratto rimane comunque subordinata alla presentazione da parte della/e Aggiudicataria/e della seguente documentazione, laddove non già prodotta in originale in fase di presentazione dell'offerta, ovvero documentazione equipollente nel caso di soggetto non residente in Italia:

1. Certificato rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la stipula del contratto e attestante l'attività specifica del soggetto partecipante ed il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali e recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del DPR 3 giugno 1998, n.252;

2. In caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della commessa, attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

3. Nel caso di RTI la documentazione comprovante gli adempimenti di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

4. Comunicazione, per la richiesta da parte dell'Inpdap del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) ai sensi dell'art. 16 bis introdotto dalla legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, dei dati relativi alle posizioni assicurative INPS e INAIL, della sede legale e delle sedi operative, numero del personale in forza nell'azienda, nonché la tipologia del contratto collettivo nazionale applicato in seno all'Impresa stessa;

5. Certificato di regolarità fiscale;

6. Idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 5% dell'importo contrattuale, prestata secondo le previsioni dell'art. 113 del Codice dei contratti e s.m.i.;
Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale definitivo. Ove il soggetto aggiudicatario non rispetti i termini sopraindicati senza giustificato motivo l'Amministrazione potrà dichiarare la ditta decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore;

7. Attestazioni delle Amministrazioni committenti per i servizi analoghi dichiarati in sede di gara. Nel caso non fosse possibile esibire i certificati, i concorrenti potranno produrre una copia conforme dei contratti relativi ai servizi resi, unitamente alla copia quietanzata delle fatture comprovanti l'avvenuto pagamento del relativo corrispettivo da parte dei destinatari.

L'Amministrazione provvede alla richiesta del certificato generale del Casellario Giudiziario, rilasciato dalla competente autorità.
Tale certificato sarà richiesto:
a) nel caso di imprese individuali: per il titolare e per il direttore tecnico, se questi è una persona diversa dal titolare;
b) nel caso di società commerciali, cooperative e loro consorzi:
b1) per il direttore tecnico;
b1) per tutti i soci accomandatari nel caso di Società in accomandita semplice;
b2) per tutti i componenti la Società nel caso di Società in nome collettivo;
b3) per tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.
copia autentica dei Bilanci compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari, ovvero in caso di impossibilità per giustificati motivi, altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione;
La ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
La ditta aggiudicataria si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di appartenenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
Ove l'Aggiudicataria, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a tutto quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione disporrà la Ditta decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, che sarà subordinata ai vincoli normativi previsti dalla legge in merito ai contratti della Pubblica

Amministrazione e –comunque- di non aggiudicare la gara nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, si provvederà all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo, facendo presente che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Gare e Contratti della Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato dell'Inpdap – Via Ballarin, 42 -00142 Roma, nella responsabilità del Dirigente di tale Ufficio.
Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), finalizzato alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale oltre che alla gestione del rapporto medesimo, è svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, ed è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.
In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Si precisa che il trattamento dei dati personali ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.
Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse e che essi non verranno comunicati nè ceduti a terzi.

La ditta appaltatrice verrà nominata responsabile del trattamento dei dati personali dei quali verrà a conoscenza a causa o in occasione del servizio oggetto del presente appalto.

IL DIRIGENTE GENERALE
dott.ssa Valeria Vittimberga