



All'impresa

**Oggetto:** Invito a procedura ristretta – **cod. CIG 3347368F71 Cod. CUP F42F11000080005**

Lavori di ristrutturazione del piano terra dello stabile di Terni - viale della Stazione 5 .

**Stabile:** Terni- Direzione provinciale INPS – viale della Stazione 5.

**Importo complessivo** (*compresi oneri per la sicurezza*): euro **366.321,12** (Euro **trecentosessantaseimilatrecentoventuno/12**), di cui euro **16.028,00** (Euro **sedicimilaventotto/00**) quali oneri per la sicurezza e pertanto non soggetti a ribasso più € 4.897,64 (Quattromilaottocentonovantasette/64) per costo della sicurezza non soggetto a ribasso. Dai suddetti importi sono esclusi gli oneri fiscali,

Codesta impresa, essendo stata pre qualificata, è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori specificati in oggetto, la cui documentazione è pubblicata sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it) =>Aste,gare e fornitori

Pertanto la ditta dovrà formulare l'offerta dopo aver preso visione dei su detti documenti.

La procedura avrà luogo, in prima seduta per l'apertura dei plichi ed il controllo dei documenti presentati, presso questa Sede Regionale INPS per l'Umbria - via Mario Angeloni 90 – Perugia il giorno 12/12/2011 alle ore 12.00 avranno inizio le operazioni di apertura dei plichi e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

In successiva seduta pubblica fissata per il giorno 27/12/2011, avrà luogo l'apertura delle offerte economiche e l'aggiudicazione provvisoria .

## **1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione , deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **a pena di esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio, delle **ore 10,00 del giorno 12/12/2011** al seguente indirizzo:  
SEDE REGIONALE INPS DELL'UMBRIA  
Via Mario Angeloni , 90 – 06124 PERUGIA

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 9.00. alle ore 12.00 dei giorni compresi dal lunedì al venerdì nel suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo della Sede Regionale INPS dell'Umbria - Via Mario Angeloni, 90 - Perugia - che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, all'indirizzo dello stesso ed ai **codici fiscali del concorrente o dei concorrenti** - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima i codici **CIG e CUP**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

**Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".**

### **BUSTA A - Documentazione**

In questa busta devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

**1.1 attestazione di qualificazione** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere oppure **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa alla suddetta attestazione;

**1.2 dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) conferma quanto attestato e indicato nella **dichiarazione sostitutiva** presentata in sede di domanda di partecipazione alla gara;
- b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara**, nella presente **lettera di invito**, nel **capitolato speciale d'appalto e sub allegati, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto**;

*La documentazione di gara è disponibile ed in visione presso l'Ufficio Tecnico Regionale di Perugia via Mario Angeloni.90 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it)=>aste,gare e fornitori.*

- c) dichiara di aver preso conoscenza dello stato dei luoghi e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere

influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.;

- e) dichiara di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- f) dichiara di prendere atto delle indicazioni delle voci e quantità riportate nel Capitolato speciale e i suoi allegati ;

*L'Ufficio Tecnico Regionale di questo istituto è disponibile per qualsiasi chiarimento che la ditta dovesse ritenere necessario. In tal caso potrà rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento Arch. Pasquale Ricciardi, tel. 075 5037345, al Geom. Giovanni Bornabò tel. 075 5037360, o al P.Ind. Giovanni Battista Parriani. Tel.075 5037361 .*

- g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) dichiara di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- i) indica il numero di fax e e-mail e l'indirizzo di poste elettronica certificata (PEC) cui fare riferimento per eventuali richieste ai sensi dell'art. 48 comma 2 del DLGS 163/2006.
- j) Allega la ricevuta del versamento di **€35.00** in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici.

Tale versamento potrà essere effettuato mediante :

1. - online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta. \_

3. Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. \_

il codice fiscale di questo Istituto - **80078750587** -

- il CIG che identifica la procedura. – **3347368F71** -
- il CUP , Codice Unico di Progetto – **F42F11000080005**

*l)* dichiara di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti di questo Istituto, dell'INAIL e della CASSA EDILE (DURC);

*m)* dichiara che a carico della ditta non sono presenti cartelle esattoriali non pagate (**Circ. Min.Economia e Finanze del 6/8/2007 n. 28**)

La **dichiarazione sostitutiva** di cui al punto *l.2* deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

### **1.3 documentazione attestante la costituzione della cauzione provvisoria:**

Il deposito cauzionale è stabilito nella misura di € **7424.37** (**settemilaquattrocentoventiquattro/37**) .

Nel caso si ricorra alla fidejussione bancaria o assicurativa ,questa dovrà essere resa secondo lo schema allegato.

**La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto o della concessione.**

**1.4** I dichiarazione di presa visione degli atti di gara sotto elencati e accettazione incondizionata degli stessi pubblicati sul sito istituzionale dell'INPS , ***www.inps.it=>aste,gare e fornitori*** .

documenti di gara :

- Schema di offerta (allegato 1)
- dichiarazioni di responsabilità (allegato 2)
- capitolato speciale e suoi allegati ( allegato 3.1 – 3.2 – 3.3 – 3.4)
- elaborati grafici del progetto architettonico ( allegato 4)
- dichiarazione subappalto (allegato 5)
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (dpr 445/2000) (allegato 6)
- schema di contratto (allegato 7)
- piano di sicurezza ( allegato 8)
- schema di fidejussione (Allegato 9)
- elaborati impianto elettrico (allegato 10)
- elaborati impianto di condizionamento (allegato 11)

### **BUSTA B – Offerta economica**

Questa busta dovrà contenere **SOLO** , a pena di esclusione dalla gara :

- dichiarazione di offerta redatta secondo lo schema allegato sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore .

## 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno 12/12/2011 alle ore 12.00 in seduta pubblica e in successive sedute, , sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la ricevibilità delle offerte pervenute;
- b) ad effettuare il sorteggio, ai sensi dell'art. 48 della legge n. 163/06 smi.

Alle ditte estratte, tramite fax inviato al numero indicato nella domanda di partecipazione, verrà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara ,dichiarati dalla ditta e prescritti dal bando di gara.

- c) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- d) verificare che non vi siano situazioni di controllo o collegamento ai sensi dell'art.2359 del c.c. tra coloro che hanno presentato l'offerta.

Qualora risultassero, le ditte collegate verranno escluse ai sensi dell'art. 3 del D.L. 135/2009 ;

La commissione di gara procede, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici. La commissione di gara richiede alla stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, con riferimento ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "**A - Documentazione**".

La commissione di gara nella seduta convocata per il giorno 22/12/2011 alle ore 15.00 procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso del requisito speciale, contenuto nella busta "**A - Documentazione**", ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto negli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del DLGS 163/2006 smi, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- d) Alla verifica della documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara delle ditte sorteggiate, ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 163/2006 e s.m.i. e dispone l'esclusione del concorrente dalla gara dei concorrenti che non forniscono prova del possesso di tali requisiti o non confermano le dichiarazioni contenute nella richiesta di partecipazione .

Propone alla Stazione appaltante l'escussione della relativa cauzione provvisoria , e di segnalare il fatto all'Autorità di Vigilanza dei LL.PP.

La Commissione di gara ,nella seduta pubblica convocata per il giorno 27/12/2011 alle ore 9,30 ,procede all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed effettua l'individuazione del migliore offerente ai sensi dell'art.82 comma 2 lett. A del Dlgs 163/2006 s.m.i applicando l'esclusione automatica delle offerte anomale , così come previsto all'art. 122 comma 9 del Dlgs 163/2006 e s.m.i.. Ovvero verranno automaticamente escluse le offerte "che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 del medesimo Dlgs 163/2006 e s.m.i. ".

Nel caso di offerte aventi uguale ribasso , si applicherà l'art. 121 comma 1 del DPR 207/2010.

La Commissione propone l'aggiudicazione dell'appalto alla ditta la cui offerta sarà risultata immediatamente inferiore alla soglia di esclusione.

Non si procederà alla esclusione automatica delle offerte anomale qualora il numero delle offerte ammesse fosse inferiore a dieci . In quest'ultimo caso si farà riferimento all'art. 121 comma 8 DPR 207/2011.

La stazione appaltante, successivamente, procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale e qualificazione previsti dall'art. 38,39,40 del DLGS 163/2006 e s.m.i. della ditta aggiudicataria e di quella immediatamente successiva in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nonché alla regolarità contributiva nei confronti di questo Istituto, dell'INAIL e della CASSA EDILE

L'esito della gara sarà comunicato ai partecipanti , come stabilito dall'art. 79 del dlgs 163/2006 s.m.i .

Il Responsabile unico del procedimento è l'Arch. Pasquale Ricciardi (Tel. 075/5037345)

Il Direttore Regionale  
Dr. Generoso Palermo