



DISCIPLINARE

Gara europea a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. ,del DPR 207/10 e del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto, finalizzata alla ricerca di un provider editoriale ed all'affidamento del servizio di realizzazione, stampa e distribuzione di una rivista istituzionale tecnico-scientifica sul Welfare.

CIG 3380015C9A



Art. 1 – OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

L'INPDAP ha indetto una gara a procedura aperta di rilevanza europea finalizzata alla ricerca di un provider editoriale ed all'affidamento del servizio di realizzazione, stampa e distribuzione di una rivista istituzionale tecnico-scientifica sul Welfare - CIG 3380015C9A. I servizi oggetto della gara sono esplicitati nel capitolato speciale d'appalto.

Il presente appalto è regolato dagli atti di gara, dal D. Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture" (di seguito per brevità: Codice dei contratti) e s.m.i., dal DPR 207/10 "Regolamento di esecuzione Codice dei contratti" e dal Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Inpdap.

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice dei contratti.

L'appalto avrà una **durata** di **24 mesi**, con facoltà di ripetizione di servizi analoghi per ulteriori 24 mesi ai sensi dell'art. 57 del Codice dei Contratti.

L'importo unitario onnicomprensivo a base d'asta, relativo alla realizzazione, stampa e distribuzione di un numero della rivista (tiratura 15.000 copie) è pari ad **€ 40.000,00** (dicasi euro quarantamila/00) IVA esclusa.

In considerazione del fatto che la rivista potrà avere cadenza trimestrale o quadrimestrale, secondo le insindacabili esigenze dell'Istituto, il **valore massimo dell'appalto nel biennio di affidamento** è pari ad **€ 323.000,00** (dicasi euro trecentoventitremila/00) IVA esclusa di cui € 320.000,00 per l'espletamento del servizio soggetti a ribasso d'asta ed € 3.000,00 quali oneri della sicurezza non suscettibili di ribasso d'asta, secondo quanto di seguito indicato:

$$(\text{€ } 40.000,00 \times 8) + \text{€ } 3.000,00 = \text{€ } 323.000,00$$

laddove

€ 40.000,00 = importo unitario onnicomprensivo a base d'asta, relativo alla realizzazione, stampa e distribuzione di un numero della rivista (tiratura 15.000 copie)

8 = numero massimo uscite della rivista nel biennio

€ 3.000,00 = oneri della sicurezza non suscettibili di ribasso d'asta

Il valore massimo dell'appalto, tenuto conto della facoltà di ripetizione dei servizi analoghi per ulteriori 24 mesi ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. è pari ad **€ 646.000,00** (dicasi euro seicentoquarantaseimila/00) IVA esclusa.

L'appalto non presenta rischi di natura interferenziale.



Si precisa che la suddetta gara è collegata ad un bando per la richiesta di sponsorizzazioni, promosso dall'Istituto, volto al reperimento di fondi a copertura della realizzazione della rivista istituzionale e che, in caso di infruttuoso esperimento della procedura di sponsorizzazione, l'Istituto si riserva di non stipulare il contratto avente ad oggetto la rivista. Si precisa, altresì, che nulla sarà dovuto ai soggetti partecipanti a titolo di rimborso per qualsivoglia spesa derivante dalla partecipazione alla presente procedura di gara laddove non dovesse successivamente concretizzarsi il relativo affidamento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del Codice dei contratti il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è individuato nella persona della Dott.ssa Raffaella Salvemme.

Art. 2 – PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Inpdap ha inviato il bando della presente gara per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 10.10.2011. Si è proceduto altresì alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché per estratto sui quotidiani: Corriere della Sera ed. naz., Italia oggi, Il Giornale ed. locale, Corriere della Sera ed. locale.

L'Inpdap mette a disposizione, sul proprio sito internet <http://www.inpdap.it> -liberamente accessibile - tutti i documenti di gara. Le Imprese interessate alla presente procedura potranno liberamente scaricare, dal predetto sito istituzionale, gli atti di gara ed i relativi allegati ed utilizzarli tenendo presente che essi non sono modificabili.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato speciale d'appalto;
4. Allegati: "A e A bis - autodichiarazione impresa singola", "A e A bis - autodichiarazione RTI", "B - offerta Economica"

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, inviando i quesiti – formulati per iscritto e in lingua italiana – esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail:
dcapuff1econ@inpdap.gov.it

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire entro le ore 14.00 del decimo giorno prima della scadenza della gara. I quesiti e le risposte saranno pubblicati esclusivamente tramite il sito internet: <http://www.inpdap.it> – sezione Concorsi e Gare entro il sesto giorno prima della scadenza della gara. I chiarimenti forniti costituiranno parte integrante della lex specialis di gara.



Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), f bis) del Codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti richiesti nel presente Disciplinare, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'elenco dei consorziati; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Ai sensi di quanto previsto al comma 1, lettera m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La Commissione di gara procederà ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Inpdap rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e sarà facoltà dell'Inpdap effettuare la ripetizione delle fasi procedurali ovvero la revoca in danno dell'affidamento con aggiudicazione del servizio alla ditta che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, nel rispetto dei criteri previsti dalla normativa vigente.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

Art. 4 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti **requisiti minimi di partecipazione** di carattere generale, di idoneità professionale, di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale:



1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001;
3. insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del Codice dei contratti;
4. iscrizione al R.O.C. – Registro Unico Operatori della Comunicazione - presso l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni in qualità di **“Editore di giornali e quotidiani, periodici o riviste”** ai sensi della Delibera n. 666/08/CONS allegato A art. 2 lett.h) e s.m.i.;
5. iscrizione alla C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura) della Provincia in cui l'Impresa ha sede, per l'attività di **editore**. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE (All. XI C del Codice dei contratti).
Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dovrà essere fornita relativa dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 nonché copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
6. presenza in organico di almeno due giornalisti professionisti e di almeno quattro giornalisti pubblicitari iscritti all'Ordine e assunti con contratto C.N.L.G. a tempo indeterminato.
7. idonee referenze bancarie rilasciate da parte di almeno **due** Istituti di credito operanti negli stati membri della UE, o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385, a comprova della capacità economica e finanziaria da esibire in originale in sede di formulazione dell'offerta.
8. fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2008-2009-2010 non inferiore ad € 646.000,00 IVA esclusa.
9. fatturato specifico, nel triennio 2008-2009-2010, per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per committenti pubblici o privati, non inferiore ad € 323.000,00 IVA esclusa.

Nel successivo articolo 9 (Contenuto della busta “A” – Documenti amministrativi) si descrivono le modalità con cui deve essere dichiarato il possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione.

Per le **imprese che abbiano invece iniziato l'attività da meno di tre anni** i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto/ 3) x anni di attività].

In caso di partecipazione alla gara in **raggruppamento di imprese o consorzio ordinario**:

- a. i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;



b. i requisiti di idoneità professionale e tecnica di cui ai punti 4 – 5 – 6 devono essere posseduti almeno dall'impresa mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara;

c. il requisito relativo al fatturato globale ed il requisito relativo al fatturato specifico di cui ai punti 8 - 9 devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso nella misura del 100%.

In caso di RTI o consorzio ordinario di tipo **orizzontale** detti requisiti devono essere posseduti almeno al 40% dall'impresa mandataria, o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria.

In caso di RTI o consorzio ordinario di tipo **verticale**, detti requisiti dovranno essere posseduti nella stessa quota percentuale di partecipazione al raggruppamento;

d. le referenze bancarie di cui al punto 7 devono essere presentate da ciascun componente il RTI o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

Art. 5 – CONTROLLI SUI REQUISITI

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti, la Commissione Giudicatrice procederà, con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48 del Codice dei contratti e nel presente Disciplinare, ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati dai concorrenti.

E' facoltà dell'INPDAP procedere, in base alle risultanze istruttorie agli atti dell'Istituto, all'esclusione del o dei concorrenti che, in forma singola o quale parte di raggruppamenti temporanei o consorzi, abbiano commesso, ai sensi dell'art. 38, comma1 lettera f) del Codice dei contratti:

- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- errore grave nell'esercizio della loro attività professionale. A tal fine si precisa, alla luce della recente giurisprudenza, che la norma consente all'Amministrazione di valutare i precedenti professionali delle imprese concorrenti e quindi di tenere conto anche di rapporti contrattuali intercorsi con amministrazioni diverse, al fine di stabilire il grado di capacità tecnico professionale nella esecuzione del servizio.



Art. 6 – AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

In caso di avvalimento, si applicano le disposizioni contenute nell'art.49 del Codice dei contratti e nel Regolamento di esecuzione.

In caso di subappalto si applicano le disposizioni contenute nell'art.118 del Codice dei contratti e nel Regolamento di esecuzione. Il subappalto è ammesso in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, previa verifica dell'esistenza in capo al subappaltatore dei medesimi requisiti richiesti all'aggiudicatario e previa espressa preventiva autorizzazione da parte dell'Istituto.

Il candidato, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare.

In caso di subappalto l'aggiudicatario deve depositare presso l'Inpdap:

1. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
2. certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice dei contratti in relazione alla prestazione subappaltata;
3. dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art.38 del Codice dei Contratti,
4. dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art.2359 c.c. con il titolare del subappalto.

Art. 7 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e compilata secondo le modalità previste nel successivo articolo del presente disciplinare, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre** le ore **12:00** del giorno **21 novembre 2011** presso l'INPDAP - Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato - Torre H piano 3° stanza 307 Viale Aldo Ballarin n. 42 Roma. I plichi dovranno pervenire a mano, a mezzo raccomandata ovvero mediante agenzia autorizzata.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede il timbro della Segreteria della Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

In caso di consegna a mano l'orario di ricezione dei plichi è dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni festivi. Dell'avvenuta consegna a mano verrà rilasciata contestuale ricevuta.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'INPDAP ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà



del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti, saranno considerati come non consegnati e potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Art. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA –

I candidati interessati, dovranno presentare **un unico plico**, contenente la Busta A “Documenti Amministrativi”, la Busta B “Offerta Tecnica”, la Busta C “Offerta Economica”. Il plico dovrà essere **chiuso** con ogni mezzo idoneo a garantirne l’integrità e dovrà riportare a scavalco sui lembi di chiusura il timbro e la firma legale rappresentante o del procuratore del concorrente.

Tale plico dovrà riportare all’esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di telefono – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
- la scritta: **“procedura di gara finalizzata alla ricerca di un provider editoriale ed all’affidamento del servizio di realizzazione, stampa e distribuzione di una rivista istituzionale tecnico-scientifica sul Welfare - NON APRIRE”**

Per le Imprese che partecipano in R.T.I. (Raggruppamenti Temporanei d’Imprese), costituiti o costituendi, ovvero per i Consorzi il timbro e la firma sui lembi di chiusura del plico dovranno essere:

- a) in caso di R.T.I. sia costituito che costituendo, del legale rappresentante o del procuratore dell’Impresa identificata come mandataria;
- b) in caso di Consorzio del legale rappresentante del Consorzio.

La Busta A “Documenti Amministrativi”, la Busta B “Offerta Tecnica”, la Busta C “Offerta Economica” dovranno a loro volta essere chiuse e sigillate mediante l’apposizione di timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema, a prova dell’autenticità della chiusura originaria.

Si specifica che:

- **la Busta “A”**, dovrà riportare all’esterno l’indicazione del mittente e la dicitura “Documenti amministrativi”;
- **la Busta “B”** dovrà riportare all’esterno l’indicazione del mittente e la dicitura “Offerta tecnica”;
- **la Busta “C”**, dovrà riportare all’esterno l’indicazione del mittente e la dicitura “Offerta economica”.



Art. 9 – CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

La Busta A dovrà contenere tutta la documentazione di seguito indicata.

A) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il concorrente dovrà presentare, utilizzando i mod. “A e A bis impresa singola” o i mod. “A e A bis RTI”, **istanza di partecipazione alla gara**, a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un soggetto in possesso di idonea procura, che deve essere allegata in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta congiuntamente dai titolari e/o rappresentanti legali di tutti gli operatori economici che costituiranno il RTI o il consorzio ordinario.

I citati modelli “A e A bis impresa singola” e “A e A bis RTI”, contengono **la dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) attestante:**

- ✓ il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- ✓ i dati anagrafici dei direttori tecnici, dei soci, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, anche con riferimento ai soggetti cessati da tali cariche nell' anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara;
- ✓ la circostanza di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (**art. 38, comma 1 lettera a**);
- ✓ l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65. L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società (**art. 38, comma 1 lettera b**);
- ✓ l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile; oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure di sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti



comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima (**art. 38, comma 1 lettera c**);

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla inesistenza delle condizioni di esclusione previste dall'**art. 38 del Codice dei contratti, lett. b) e c)**, va resa individualmente dai seguenti soggetti, sebbene non siano firmatari dell'istanza di ammissione alla gara, utilizzando il Mod. A bis allegato al presente Disciplinare:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico
- in caso di *altri tipi di società o consorzio* = amministratori con poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

Con riferimento, invece, ai soggetti suindicati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara, la circostanza dell'inesistenza nei loro confronti delle condizioni di esclusione previste dalla **lettera c) dell'art. 38**, Codice dei contratti, deve essere dichiarata, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del DPR 445/2000, dal soggetto che firma la domanda di partecipazione alla gara (punto 16 del Mod. A allegato al presente Disciplinare).

Ai fini delle suddette dichiarazioni, dovranno essere menzionate, ove esistenti, anche le sentenze di condanna riportanti il beneficio della non menzione.

Qualora non sia presente all'interno della Ditta la figura del "Direttore tecnico", né altra ad esso equiparabile ai sensi di legge, tale circostanza andrà attestata in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (con allegazione della procura).

- ✓ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 (**art. 38, comma 1 lettera d**); l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;



- ✓ di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, quali risultino dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (**art. 38, comma 1 lettera e**);
- ✓ di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Inpdap, né di aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Inpdap (**art. 38, comma 1 lettera f**);
- ✓ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico (**art. 38, comma 1 lettera g**);
- ✓ di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara, false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (**art. 38, comma 1 lettera h**);
- ✓ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana -o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico-, indicando gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL (**art. 38, comma 1 lettera i**);
- ✓ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68, indicando l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica (**art. 38, comma 1 lettera l**);
- ✓ di non essere incorso nella sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001, oppure in altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 (**art. 38, comma 1 lettera m**);
- ✓ di non essere incorso nella circostanza di cui alla **lettera m-ter) dell'art. 38, comma 1** del Codice dei contratti, ovvero che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i medesimi fatti alla autorità giudiziaria; ovvero ancora che, essendo stato vittima dei suddetti reati non ne ha fatto denuncia alla autorità giudiziaria, ricorrendo le cause di esclusione del reato previste dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689; La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio



- a) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla procedura; o di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; o di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; in tale caso dovranno essere allegati i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta (**art. 38, comma 1 lettera m quater**);
- ✓ di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla inesistenza della condizione di esclusione prevista dall'art. **38 del Codice dei contratti, lett. m ter**, va resa individualmente e personalmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara, utilizzando il mod .A bis allegato al presente Disciplinare.

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico
- in caso di *altri tipi di società o consorzio* = amministratori con poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

Qualora non sia presente all'interno della Ditta la figura del "Direttore tecnico", né altra ad esso equiparabile ai sensi di legge, andrà attestata tale circostanza (In luogo della dichiarazione suddetta) in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (con allegazione della procura).

- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara (Disciplinare, Capitolato Speciale d'appalto), di essere a perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- ✓ di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- ✓ che l'impresa informerà l'Inpdap su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa delle strutture o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell'Istituto o dei soggetti destinatari dei servizi appaltati, indicando apposito referente;
- ✓ di non partecipare alla gara in violazione dei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;



- ✓ di accettare che tutte le comunicazioni dalla stazione appaltante avvengano anche a mezzo fax, indicando all'uopo il numero di fax ai fini dell'art. 79 del Codice dei contratti.
- ✓ di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nell'allegato Mod.A allegato al presente Disciplinare;
- ✓ che la struttura organizzativa dell'impresa e l'esercizio delle proprie attività risponde alle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs.196/03 nonché allegato B allo stesso decreto disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza;
- ✓ di aver provveduto alla redazione/aggiornamento del DPS documento programmatico della sicurezza.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, **tutte le dichiarazioni di cui sopra** (sostitutive di certificazione, di atto di notorietà e di impegno) vanno rese dai rappresentanti legali, e dagli altri soggetti obbligati, di **ciascuna** impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale, ed altri soggetti obbligati, delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

A.1. Documenti obbligatori per raggruppamenti temporanei e consorzi.

A.1.1 Per tutti i raggruppamenti, costituiti o costituendi e per tutti i **consorzi** occorre allegare:

- dichiarazione relativa alla quota di partecipazione dei vari componenti il RTI o il consorzio, con identificazione delle tipologie di servizi da effettuarsi da parte di ciascuno;

A.1.2 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti prima della gara occorre allegare :

- atto costitutivo, contenente mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una delle imprese qualificata mandataria, mediante scrittura privata autenticata di cui ai commi 14, 15 e 16 dell'art. 37 del Codice dei contratti;

A.1.3 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, occorre allegare:

- impegno, sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna impresa che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario, a costituire, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario secondo le modalità di cui ai commi 14, 15 e 16 dell'art. 37 del Codice dei contratti.



B) CERTIFICATO ISCRIZIONE AL ROC - Registro Unico Operatori della Comunicazione

Il concorrente dovrà produrre il Certificato di iscrizione al ROC in qualità di **“Editore di giornali e quotidiani, periodici o riviste”** in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ed allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

C) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE

Il concorrente dovrà produrre Certificato di iscrizione alla CCIAA per l'attività di **“Editore”**, riportante l'apposita **dicitura antimafia** ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98, in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ed allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

Per le imprese estere, dovrà essere prodotto certificato equipollente d'iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza con annessa traduzione in italiano in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ed allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta relativa dichiarazione del legale rappresentante –sempre resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con allegata copia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Nel caso di cooperative dovrà essere prodotto certificato di iscrizione sull' apposito registro in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ed allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

D) REFERENZE BANCARIE

Il concorrente dovrà produrre referenze bancarie rilasciate da parte di almeno **due** istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della propria capacità economica e finanziaria. Nel caso di partecipazione nella forma di raggruppamenti temporanei o consorzi, le referenze bancarie devono essere presentate da ciascun componente il RTI o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

E) GARANZIA ART. 75 CODICE CONTRATTI

La partecipazione alla gara è subordinata, a norma dell'art. 75 del Codice dei contratti, alla presentazione di una garanzia che comprovi l'affidabilità e la serietà dell'offerta. Tale garanzia può essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa prestata secondo le previsioni di cui all'art. 75 del Codice dei contratti.

In caso di RTI la garanzia dovrà essere presentata da tutte le ditte riunite, eventualmente anche tramite unica polizza cointestata.



Il valore della fideiussione è pari al 2% (due percento) del valore biennale dell'appalto e, pertanto, essa ammonta ad **€6.460,00**.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno avere una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Inoltre, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice dei contratti, il concorrente dovrà produrre una dichiarazione impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

F) ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO AVCP

Il concorrente dovrà effettuare il versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di cui all'art. 1 commi 65 e 66 della legge 266/05 e s.m.i.

Tale versamento va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'autorità di vigilanza - sezione riscossioni. **CIG. N. 3380015C9A**

La ricevuta del versamento del suddetto contributo dovrà essere inserita in originale.

Costituisce titolo valido di pagamento anche lo scontrino rilasciato dal tabaccaio-lottista, da allegare in originale.

Nel caso di RTI il versamento del contributo è unico e deve essere effettuato dalla ditta individuata quale mandataria.

G) PROCURA NOTARILE

Nel caso in cui i documenti di gara siano sottoscritti da un procuratore, la procura dovrà essere allegata in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ed allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000.

H) DICHIARAZIONE PARTI DEL SERVIZIO DA SUBAPPALTARE

In caso di subappalto, possibile per un limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto, il legale rappresentante del soggetto candidato dovrà rendere al momento della presentazione dell'offerta una dichiarazione con l'indicazione dei servizi che intende subappaltare (nel caso di RTI costituito il legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di RTI costituendo i legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento).



In caso di mancata presentazione della suddetta dichiarazione, l'Inpdap non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto. Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti del servizio dichiarate dal concorrente all'atto dell'offerta. Inoltre un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, non verrà presa in considerazione e comporterà il diniego di autorizzazione al subappalto.

L) DOCUMENTAZIONE SITUAZIONI DI CONTROLLO

Qualora il concorrente dichiari "di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta", dovrà presentare i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

M) AVVALIMENTO

Qualora il concorrente si avvalga dell'istituto dell'avvalimento, dovrà inserire le dichiarazioni previste alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) dell'articolo 49, comma 2, del Codice dei contratti.

Per la qualificazione in gara, il contratto di cui all'articolo 49, comma 2, lettera f), del codice dei contratti deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Art. 10 – CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta B deve contenere l'offerta tecnica.

La documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere presentata **obbligatoriamente** con le seguenti modalità:

- con un indice riassuntivo (non computato nel numero delle pagine);
- con numerazione delle pagine in ordine progressivo;
- con lo sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto per i singoli criteri di valutazione e subcriteri;
- con il numero di pagine massime indicate per i singoli criteri di valutazione. Si specifica che per pagine si intende una sola facciata e che eventuali pagine ulteriori rispetto a quelle consentite non verranno prese in considerazione;
- con carta formato A4 e carattere comprensibile (tipo Times New Roman 12).

Nessun compenso spetterà ai soggetti candidati per la redazione dell'offerta e dei progetti proposti. **Il concorrente ha l'obbligo di dichiarare eventuali parti dell'offerta tecnica che ritiene espressive di propri segreti tecnici, commerciali o know-how.**

La documentazione tecnica consente alla Commissione di gara la valutazione della qualità di ciascuna offerta rispetto alla capacità organizzativa, progettuale e migliorativa dei servizi mediante l'attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di 70 punti.

Il soggetto candidato dovrà elaborare un progetto sull'organizzazione e sullo svolgimento dei servizi oggetto di gara, ovvero dovrà indicare soluzioni tecniche, miglior metodo di svolgimento, comparati ad efficienza ed efficacia, con riferimento ai criteri di valutazione e subcriteri a cui sono stati attribuiti relativi fattori ponderali di seguito elencati:

A) Qualità progettuale intrinseca - 40 PUNTI (max 25 pagine di relazione)

I punti saranno distribuiti secondo i seguenti sub criteri ed i relativi fattori ponderali:

A.1 Specifiche attuative del processo produttivo, veste editoriale e qualità di editing. Il concorrente dovrà produrre un fac-simile della propria proposta di rivista, avente le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato e composta **almeno** da copertina, indice e da una pagina per ciascuna delle tre sezioni in cui la rivista sarà articolata (dibattito, regole e sviluppo del welfare, esperienze a confronto);

Punti 25

A.2 Composizione del gruppo di lavoro impiegato nell'appalto: valutazione dei curricula dei componenti e della eventuale esperienza specifica nella comunicazione di servizio applicata a tematiche del welfare

Punti 10

A.3 Proposta di organizzazione del lavoro e piano organizzativo

Punti 5

B) Contributi di innovazione al progetto - 10 PUNTI (max 4 pagine di relazione)

I punti saranno distribuiti secondo i seguenti sub criteri ed i relativi fattori ponderali:

B.1 Migliorie rispetto alle caratteristiche tecniche della rivista tra cui, e a titolo esemplificativo e non esaustivo: numero di immagini fornite, tipologia e qualità della carta utilizzata, formato maggiore (massimo 24 x 33,5), etc

Punti 5

B.2 Possibilità di fruire di contenuti multimediali

Punti 5

C) Contributi e iniziative di supporto alla promozione del prodotto editoriale - 20 PUNTI (max 6 pagine di relazione)

I punti saranno distribuiti secondo i seguenti sub criteri ed i relativi fattori ponderali:

C.1 mezzi adottati per la implementazione della diffusione del prodotto editoriale e per il coinvolgimento degli utenti

Punti 15

C.2 mezzi adottati per verificare l'indice di gradimento del servizio

Punti 5

Si stabilisce che non saranno valutate ammissibili e pertanto saranno escluse dalla gara, le offerte tecniche che in sede di valutazione, a giudizio insindacabile della Commissione, non raggiungano un punteggio di almeno punti 30 (trenta) e che, per ogni singolo criterio di valutazione sopraindicato, non raggiungano almeno un terzo del fattore ponderale massimo attribuibile.

Art. 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “C”, deve contenere l’offerta economica formulata secondo il modello Allegato B (Offerta Economica).

La Busta “C” dovrà essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La predetta Dichiarazione di offerta economica, in competente bollo di € 14,62, deve contenere il **ribasso percentuale (in cifre e in lettere) rispetto all’importo unitario onnicomprensivo a base d’asta** relativo alla realizzazione, stampa e distribuzione di un numero della rivista (tiratura 15.000 copie) e pari ad **€ 40.000,00** (dicasi euro quarantamila/00) IVA esclusa.

L’offerta deve essere sottoscritta:

- in caso di partecipazione in forma singola dal legale rappresentante dell’offerente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A”);
- in caso di partecipazione in forma associata:
 - o dal legale rappresentante (o procuratore) dell’impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
 - o dal legale rappresentante (o procuratore) di tutte le imprese, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta.

Si specifica che in caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso in lettere. Non saranno ammesse offerte che prevedano costi aggiuntivi rispetto a quanto previsto nel presente capitolato.

Art. 12 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE–

La scelta del contraente avverrà con la procedura aperta e l’aggiudicazione avverrà con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del Codice dei Contratti).

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida ai sensi del presente disciplinare. Non potranno essere presentate offerte limitatamente ad una parte del servizio né offerte condizionate.

Non sono ammesse, dopo la scadenza, successive offerte di miglioramento. L’Istituto si riserva la facoltà di procedere o meno all’aggiudicazione.

Ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Istituto assume i seguenti elementi di valutazione e fattori ponderali, per un totale di n. 100 punti massimi, come appresso indicato:

- Qualità (Offerta tecnica): punti 70
- Prezzo (Offerta economica): punti 30

Per quanto attiene la congruità delle offerte trova applicazione l'art. 86 e ss. del Codice dei Contratti.

1) Criteri per la valutazione della Qualità - Offerta Tecnica (massimo 70 punti)

Per quanto concerne la valutazione della qualità, si terrà conto dei servizi offerti dal concorrente nell'offerta tecnica secondo i criteri di valutazione e i relativi fattori ponderali di seguito elencati:

- | | |
|--|-----------------|
| A) Qualità progettuale intrinseca | Punti 40 |
| B) Contributi di innovazione al progetto | Punti 10 |
| C) Contributi e iniziative di supporto alla promozione del prodotto editoriale | Punti 20 |

L'attribuzione dei punteggi per ciascun sub criterio di cui all'art. 10 del disciplinare avverrà come di seguito indicato:

Giudizio ottimo:	attribuzione 100% fattore ponderale
Giudizio più che buono:	attribuzione 80 % fattore ponderale
Giudizio buono:	attribuzione 70% fattore ponderale
Giudizio discreto:	attribuzione 60% fattore ponderale
Giudizio più che sufficiente:	attribuzione 50% fattore ponderale
Giudizio sufficiente:	attribuzione 40% fattore ponderale
Giudizio meno che sufficiente:	attribuzione 30% fattore ponderale
Giudizio del tutto incongruo:	attribuzione 0% fattore ponderale

Il punteggio dell'elemento Qualità sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun sub criterio dell'offerta tecnica.

2) Criteri per la valutazione del Prezzo - Offerta Economica (Massimo 30 punti)

La formula per l'attribuzione del punteggio da applicarsi in relazione al ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo è la seguente:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,80

Punteggio in relazione al prezzo del concorrente iesimo = $C_i \times p$ (fattore ponderale uguale a 30).

Si terrà conto di due numeri decimali, dopo la virgola.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei singoli punteggi riportati nella Qualità (offerta tecnica) + Prezzo (offerta economica)

Art. 13 – PRESCRIZIONI –

Saranno dichiarate irricevibili le offerte:

- pervenute con telegramma;
- pervenute a mezzo fax;
- pervenute fuori termine.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

- espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- non compilate secondo i contenuti prescritti nel presente disciplinare o non debitamente firmate;
- sottoposte a condizioni non previste nel presente disciplinare;
- presentate da ditte o persone già regolarmente partecipanti mediante una offerta formulata in raggruppamento con altre imprese;
- incomplete e/o parziali;

Tutte le comunicazioni alle imprese partecipanti verranno effettuate a mezzo fax o posta elettronica o raccomandata A/R o telegramma.



L'offerta vincola l'impresa fin dal momento della sua presentazione mentre l'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare e revocare la gara ovvero di non procedere all'aggiudicazione o alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

L'INPDAP non procederà comunque all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto. La mancata aggiudicazione sarà comunicata e si provvederà a svincolare le polizze fideiussorie dei soggetti partecipanti.

In caso di revoca della aggiudicazione o risoluzione del contratto, è facoltà dell'Inpdap effettuare la ripetizione delle fasi procedurali ovvero la revoca in danno dell'affidamento con aggiudicazione del servizio alla ditta che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, nel rispetto dei criteri previsti dalla normativa vigente.

Art. 14 - ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE DI GARA E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica in data, ora e luogo che verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito ufficiale dell'Inpdap –sezione Concorsi e Gare e a mezzo fax. A tale seduta potranno assistere legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro incaricati muniti di delega (massimo due soggetti per ciascun concorrente), previa comunicazione del nominativo da far pervenire a mezzo fax al numero 06/51018856 o all'indirizzo di posta elettronica dcapuff1econ@inpdap.gov.it entro tre giorni lavorativi precedenti la data della seduta, unitamente a copia di un documento di identificazione con fotografia nonché dell'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

La Commissione di gara in seduta pubblica disporrà l'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e nei modi previsti nel presente disciplinare e ne verificherà il contenuto. Quindi procederà all'apertura della **"BUSTA A"** (Documentazione Amministrativa) e ne verificherà il contenuto tramite la lettura del titolo dei documenti ivi contenuti.

In seduta riservata successiva, verranno esaminati i documenti contenuti nella **BUSTA "A"**.

In seguito la Commissione, in seduta pubblica, procederà ad effettuare il sorteggio per i controlli di cui all'art. 48 del Codice dei contratti.

Successivamente la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della **"BUSTA B"** (Offerta Tecnica) dei soggetti ammessi alla gara e ne verificherà il contenuto tramite la lettura del titolo dei documenti ivi contenuti.



In seduta riservata la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed alla conseguente assegnazione del punteggio, conformemente a quanto previsto dal disciplinare.

Infine, in seduta pubblica, la Commissione procederà alla apertura delle offerte economiche dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti a seguito dell'esame delle singole offerte tecniche.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà alla eventuale individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art 86 e ss. del Codice dei contratti.

Al termine della verifica della congruità delle offerte esaminate, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e stilerà il verbale contenente la proposta di aggiudicazione per la gara, che debitamente sottoscritto verrà trasmesso all'Ufficio competente per la definitiva aggiudicazione.

Della aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà data comunicazione nelle forme previste dall'art. 79 del Codice dei contratti.

Art. 15 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO –

La Ditta che risulterà aggiudicataria riceverà comunicazione di invito a presentarsi per la stipula del contratto entro i termini di legge e comunque non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula del contratto rimane comunque subordinata alla presentazione da parte della Aggiudicataria della seguente documentazione, in originale o copia conforme ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/00, ovvero documentazione equipollente nel caso di soggetto non residente in Italia:

1. certificato iscrizione CCIAA, con data non anteriore a mesi sei rispetto a quella fissata per la stipula del contratto, recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, del DPR 3 giugno 1998, n.252;
2. certificato Iscrizione ROC con data non anteriore a mesi tre rispetto a quella fissata per la stipula del contratto;
3. bilanci, compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari ovvero, in caso di impossibilità per giustificati motivi, altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione;
4. attestazioni dei soggetti committenti (pubblici o privati) per i servizi analoghi dichiarati in sede di gara. Nel caso non fosse possibile esibire i certificati, i concorrenti potranno produrre una copia conforme dei contratti relativi ai servizi resi, unitamente alla copia quietanzata delle fatture comprovanti l'avvenuto pagamento del relativo corrispettivo da parte dei destinatari;
5. contratti a tempo indeterminato di due giornalisti professionisti e quattro giornalisti pubblicisti iscritti all'Ordine e dipendenti della Ditta, secondo quanto richiesto nel capitolato;
6. certificato del Tribunale competente per giurisdizione con data non anteriore a mesi sei rispetto a quella della stipula del contratto attestante che la Ditta non si trova in stato di



- liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
7. certificato di regolarità fiscale con data non anteriore a mesi tre rispetto a quella fissata per la stipula del contratto;
 8. cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, costituita secondo le previsioni dell'art. 113 del Codice dei contratti;
 9. polizza assicurativa costituita secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto;
 10. mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo ovvero atto costitutivo del Consorzio (solo nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia un RTI non costituitosi anteriormente all'offerta);

L'aggiudicatario dovrà esibire il Documento Programmatico sulla Sicurezza. L'Amministrazione provvede alla richiesta del certificato generale del Casellario Giudiziario, rilasciato dalla competente autorità.

Pena la nullità assoluta del contratto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore si obbliga all'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010. Pertanto, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi ed allega copia documento d'identità dei delegati. In ossequio a quanto previsto dal sopracitato art. 3 della Legge 136/2010, l'appaltatore, pena la nullità assoluta del relativo contratto, inserisce nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Ove l'Aggiudicatario, non abbia ottemperato senza giustificato motivo a tutto quanto sopra richiesto o non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione disporrà la Ditta decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore. In tale caso è facoltà dell'Inpdap effettuare la ripetizione delle fasi procedurali ovvero effettuare l'aggiudicazione del servizio in favore della ditta che segue nella graduatoria approvata.

Art. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI –

Ai sensi dell'art. 13 del Codice dei contratti, si provvederà all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo, facendo presente che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti e conservati presso la Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato dell'Inpdap – Via Ballarin, 42 -00142 Roma, nella responsabilità del Dirigente di tale Ufficio. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), finalizzato alla scelta dei contraenti e all'instaurazione del rapporto contrattuale oltre che alla gestione del rapporto medesimo, è svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, ed è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara. Con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.



In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Codice dei contratti, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse e che essi non verranno comunicati né ceduti a terzi. Il soggetto aggiudicatario verrà nominato responsabile del trattamento dei dati personali dei quali verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente appalto.

IL DIRIGENTE

F.to Ing. Sergio Moschetti

Allegati:

- Capitolato Speciale d'appalto
- Mod. A e A bis - Autocertificazione Impresa singola
- Mod. A e A bis - Autocertificazione RTI
- Mod. B - Offerta Economica