



**ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE**

Direzione Centrale Risorse Strumentali

**CENTRALE UNICA ACQUISTI**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, 5° comma, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006,  
volta all'affidamento dei «*Servizi di supporto sistemistico alla gestione del sistema  
informatico dell'INPS e di supporto all'utenza, suddivisa in due lotti*»**

**Via Ciro il Grande, 21 – 00144 Roma  
tel. +390659054280 - fax +390659054240  
C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001**

<b>ART. 1 (DEFINIZIONI)</b> .....	<b>3</b>
<b>ART. 2 (STAZIONE APPALTANTE)</b> .....	<b>4</b>
<b>ART. 3 (OGGETTO)</b> .....	<b>5</b>
<b>ART. 4 (IMPORTO A BASE DI GARA)</b> .....	<b>6</b>
<b>ART. 5 (DURATA DEL CONTRATTO)</b> .....	<b>8</b>
<b>ART. 6 (SOGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA)</b> .....	<b>9</b>
<b>ART. 7 (REQUISITI DI PARTECIPAZIONE)</b> .....	<b>10</b>
<b>ART. 8 (GARANZIE A CORREDO DELLE OFFERTE E IN TEMA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO)</b> .....	<b>13</b>
<b>ART. 9 (CONTRIBUZIONE ALL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI)</b> .....	<b>15</b>
<b>ART. 10 (AVVALIMENTO DEI REQUISITI)</b> .....	<b>16</b>
<b>ART. 11 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE)</b> .....	<b>18</b>
<b>ART. 12 (DISPOSIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI)</b> ....	<b>24</b>
<b>ART. 13 (CRITERIO SELETTIVO DELLE OFFERTE)</b> .....	<b>26</b>
<b>ART. 14 (SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA)</b> .....	<b>32</b>
<b>ART. 15 (DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO)</b> .....	<b>36</b>
<b>ART. 16 (OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI)</b> .....	<b>38</b>
<b>ART. 17 (OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI NEI CONTRATTI COLLEGATI AL PRESENTE APPALTO E IN QUELLI DELLA FILIERA)</b> .....	<b>39</b>
<b>ART. 18 (AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO)</b> .....	<b>40</b>
<b>ART. 19 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORMATIVA SULLA PRIVACY)</b> .....	<b>41</b>
<b>ART. 20 (LEGGE REGOLATRICE DEL RAPPORTO E NORMATIVA IN TEMA DI CONTRATTI PUBBLICI)</b> .....	<b>42</b>
<b>ART. 21 (ULTERIORI PRESCRIZIONI)</b> .....	<b>42</b>
<b>ART. 22 (DOCUMENTI ALLEGATI E CHIARIMENTI SULLA DISCIPLINA DI GARA)</b> .....	<b>43</b>

### **Art. 1 (Definizioni)**

1. Il presente disciplinare intende regolamentare gli aspetti amministrativi della procedura di gara avviata, i principali requisiti che l'appalto dovrà possedere, nonché gli elementi che verranno negozialmente inseriti nel contratto da stipularsi con l'Affidatario.
2. Nel presente disciplinare sarà utilizzata la terminologia di seguito specificata:
  - «**Affidatario**», «**Aggiudicatario**» o «**Appaltatore**»: il soggetto cui, in caso di aggiudicazione e successiva stipula del contratto, sarà affidato il servizio oggetto di gara, all'esito dell'avviata selezione ad evidenza pubblica per singolo lotto;
  - «**Appalto**»: la prestazione dei «*Servizi di supporto sistemistico alla gestione del sistema informatico dell'INPS e di supporto all'utenza suddivisa in due lotti*», oggetto di procedura;
  - «**Bando di Gara**»: il documento che riassume le caratteristiche essenziali dell'affidamento, elaborato dalla Stazione Appaltante ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 64 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006, e pubblicato con le formalità di cui all'art. 66, comma 7°, del predetto Decreto;
  - «**Capitolato Tecnico**»: il documento, allegato *sub* 1 al presente Disciplinare e costituente parte integrante e sostanziale del Bando e del Disciplinare medesimo, nel quale vengono precisate, nel dettaglio e per ciascun Lotto, le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi in capo all'Amministrazione devono possedere, e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle parti;
  - «**Contratto**»: il documento negoziale che riassume e compendia gli obblighi reciprocamente assunti dalle parti, quale conseguenza dell'eventuale affidamento nella procedura in oggetto;
  - «**Data inizio attività**»: il primo giorno del mese successivo al periodo di affiancamento iniziale al Fornitore uscente;
  - «**Direttore dell'Esecuzione**»: l'esponente della Stazione Appaltante attraverso il quale la medesima verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Appaltatore. Al Direttore dell'Esecuzione competono il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del Contratto, e in generale la verifica che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;
  - «**DCRS**»: la Direzione Centrale Risorse Strumentali dell'INPS, quale articolazione funzionale della Stazione Appaltante che stipulerà il Contratto d'appalto;
  - «**Disciplinare**»: il presente disciplinare, volto ad integrare il Bando di Gara e a regolamentare gli aspetti di svolgimento della procedura e gli elementi minimi negoziali dell'appalto;

- «**Filiera delle imprese**»: i subappalti come definiti dall'art. 118, comma 11°, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché i subcontratti stipulati per l'esecuzione anche non esclusiva del Contratto;
- «**Lotto**»: l'unità minima funzionale di procedura relativa ai servizi oggetto dell'appalto, nella quale è suddiviso l'affidamento in oggetto;
- «**Offerente**», «**Concorrente**» o «**Operatore**»: l'impresa, il raggruppamento di imprese, il consorzio o comunque l'operatore monosoggettivo o plurisoggettivo che concorre alla procedura ai sensi di legge, e che presenta la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'appalto;
- «**Offerta**»: l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, che l'operatore economico sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- «**Servizio**»: la fornitura dei «*Servizi di supporto sistemistico alla gestione del sistema informatico dell'INPS e di supporto all'utenza*», per ogni Lotto in cui è suddivisa la procedura;
- «**Responsabile dell'Appaltatore**»: l'esponente dell'Appaltatore, individuato dal medesimo, che diviene l'interfaccia contrattuale unica dell'Appaltatore medesimo verso l'Istituto, e che è intestatario della responsabilità per il conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi allo svolgimento delle attività previste nel Contratto. Trattasi di figura dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, ai fini della gestione di tutti gli aspetti del Contratto;
- «**Schema di Contratto**»: il documento negoziale che, in via generale e preliminare, riassume e compendia gli obblighi che le parti assumeranno al momento della stipula del Contratto, quale allegato al presente Disciplinare;
- «**Stazione Appaltante**» o «**Amministrazione Aggiudicatrice**»: l'INPS - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE, nella sua veste di soggetto pubblico che affida il Contratto all'operatore economico individuato mediante la presente procedura.

## **Art. 2 (Stazione Appaltante)**

Denominazione Ufficiale: INPS - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Sede: via Ciriaco De Mita 21, 00144 - Roma (EUR)

Telefono: **+39-06/59.05.31.40**

Fax: **+39-06/59.05.42.40**

Indirizzo di posta elettronica: [centraleacquisti@inps.it](mailto:centraleacquisti@inps.it)

Indirizzo Internet: [www.inps.it](http://www.inps.it)

Responsabile Unico del Procedimento: Sig.ra LOREDANA MATTEI

Direzione Centrale Risorse Strumentali, via Ciriaco De Mita 21 (piano 11°), 00144 – Roma (tel. 06/59.05.58.03, fax. 06/59.05.42.40, e-mail: CENTRALEACQUISTI@INPS.IT

Determina a contrarre: RS30/663/2011 del 21 NOVEMBRE 2011

**Codice Identificativo Gara (C.I.G.) – Lotto 1**: 3588503E57

**Codice Identificativo Gara (C.I.G.) – Lotto 2**: 3588510421

### **Art. 3 (Oggetto)**

1. Oggetto dell'Appalto è l'affidamento dei «***Servizi di supporto sistemistico alla gestione del sistema informatico dell'INPS e di supporto all'utenza***».
2. L'Appalto è suddiviso nei **due seguenti Lotti**:

<b>Lotto</b>	<b>Oggetto del Lotto</b>
Lotto 1	Infrastrutture Mainframe, Server Farm, postazioni di lavoro e reti
Lotto 2	Help Desk, monitoraggio e SLA management

3. Le caratteristiche tecniche del Servizio sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare, nell'ambito del quale trovano dettagliata precisazione la tipologia delle singole prestazioni che concorrono a formare il Servizio, l'organizzazione necessaria alla sua somministrazione e la metodologia di erogazione richiesta.
4. Oggetto del **Lotto 1** è la gestione operativa, l'amministrazione, lo sviluppo e la manutenzione dell'infrastruttura tecnologica e dei sistemi delle aree Mainframe, Server Farm, Unix e Networking. L'Appaltatore dovrà, inoltre, garantire i servizi a supporto della gestione dell'infrastruttura di change management applicativo, del nuovo ambiente di collaudo che l'Istituto sta implementando e della gestione delle postazioni di lavoro informatizzate delle sedi dell'Istituto (centrali e periferiche), secondo quanto dettagliato al par. 4.1 del Capitolato Tecnico.
5. Oggetto del **Lotto 2** è l'insieme dei servizi erogati dall'Help Desk finalizzati a fornire un supporto globale agli utenti nell'utilizzo del sistema informativo, fornendo al personale gli strumenti necessari per ricevere nel più breve tempo possibile tutte le informazioni e l'assistenza su tutte le problematiche che riguardano i servizi e le funzionalità relative all'hardware e al software di sistema e applicativo. Il monitoraggio dovrà fornire informazioni in tempo reale sullo stato dei sistemi e delle infrastrutture hardware e software e dei servizi in termini di utilizzo, disponibilità e criticità in corso, al fine di prevenire guasti e/o malfunzionamenti che possano compromettere l'erogazione dei servizi del data center, secondo quanto dettagliato al par. 4.2 del Capitolato Tecnico.

6. Il Servizio sarà affidato mediante il ricorso ad una procedura aperta di cui all'art. 55, 5° comma, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.
7. Al fine di evitare possibili conflitti di interesse tra gli Appaltatori dei due Lotti, stante la natura delle attività richieste, gli operatori economici potranno concorrere liberamente per l'aggiudicazione di uno qualunque dei due Lotti di cui si compone la procedura. Tuttavia, nel caso in cui un Concorrente partecipi ad entrambi i Lotti, sia in forma singola che in forma associata, e si affermi in entrambi come primo in graduatoria, stante la necessità di non determinare situazioni di incompatibilità fra la funzione di monitoraggio dei sistemi (parte consistente del Servizio di cui al Lotto 2) e la funzione di supporto alla gestione dei sistemi (Lotto 1), nel rispetto dell'indipendenza richiesta a chi eroga il servizio di monitoraggio degli SLA, l'aggiudicazione sarà disposta verso il predetto Concorrente (singolo o associato) solo relativamente al Lotto 1.
8. Il divieto di aggiudicazione di cui al comma precedente trova applicazione anche nei confronti di operatori economici controllati, controllanti o controllati da una medesima controllante, rispetto all'Aggiudicatario.
9. Nell'ipotesi di cui ai precedenti commi, relativamente al Lotto 2 di non aggiudicazione la Stazione Appaltante opererà uno scorrimento della graduatoria sino ad individuare la successiva migliore offerta valida della graduatoria stessa, in favore della quale verrà disposta l'aggiudicazione del Lotto 2.
10. Per ogni Lotto, la Stazione Appaltante stipulerà con l'Aggiudicatario un Contratto con cui verrà regolamentato l'affidamento dei Servizi oggetto dell'Appalto.

#### **Art. 4 (Importo a base di Gara)**

1. Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 163 del 2006 l'importo complessivo a base di gara per un periodo di 36 mesi è complessivamente e presuntivamente valutato in € **44.326.119,39** (Euro quarantaquattromilionitrecentoventiseimilacentodiciannove/39), IVA esclusa, ed è determinato come segue:

<b>Lotto</b>	<b>Oggetto del Lotto</b>	<b>Valore a base d'asta, IVA esclusa</b>
Lotto 1	Infrastrutture Mainframe, Server Farm, postazioni di lavoro e reti	€ 34.949.503,86
Lotto 2	Help Desk, monitoraggio e SLA management	€ 9.376.615,53
<b>Valore totale Gara</b>		<b>€ 44.326.119,39</b>

2. Ai soli fini della facoltà di proroga di cui al successivo art. 5, comma 2, l'importo complessivo a base di gara, comprensivo della proroga stessa, è presuntivamente valutato

in € **59.101.492,52** (Euro cinquantanovemilionicentounomilaquattrocentonovantadue/52), Iva esclusa.

3. Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara per ciascun Lotto.
4. Ciascun Lotto contempla **servizi a canone** e **servizi a consumo**, secondo le disposizioni del Capitolato Tecnico.
5. In riferimento ai servizi remunerati **a canone** di cui al Capitolato Tecnico, l'importo a base di gara per il periodo di durata contrattuale di cui al precedente comma 1° è pari a:
  - a. Lotto 1 € 32.399.750,38
  - b. Lotto 2 € 9.120.431,86
6. In riferimento ai servizi **a consumo**, l'importo a base di gara per il periodo di durata contrattuale di cui al precedente comma 1° è pari a:
  - a. Lotto 1 € 2.549.753,48
  - b. Lotto 2 € 256.183,67
7. Per i servizi **a consumo** non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto ai prezzi unitari per figure professionali di seguito indicati per singolo Lotto:

7.1 Lotto 1

<b>Lotto 1</b>	<b>Figura professionale</b>	<b>Giorni persona stimati</b>	<b>Prezzi unitari a base d'asta, IVA esclusa</b>
Servizio di supporto ai progetti	Consulente System Engineer (CSE)	942	€ 371,43
	Specialista Senior (SSE)	1.034	€ 318,37
	Specialista (SPE)	1.064	€ 265,31
	Analista/Sistemista (ASI)	760	€ 212,25
	<b>Figura professionale</b>	<b>Giorni persona stimati</b>	<b>Prezzi unitari <u>non soggetti a ribasso</u>, IVA esclusa</b>
Servizi specialistici	Technical Project Manager / Architect	80	€ 952,60
	Senior Product Consultant (Senior Consultant)	720	€ 952,60
	Technical Product Consultant	480	€ 831,24
	System Product Engineer	320	€ 831,24

## 7.2 Lotto 2

<b>Lotto 2</b>	<b>Figura professionale</b>	<b>Giorni persona stimati</b>	<b>Prezzi unitari a base d'asta, IVA esclusa</b>
Servizio di supporto ai progetti	Consulente System Engineer (CSE)	71	€ 371,43
	Specialista Senior (SSE)	143	€ 318,37
	Specialista (SPE)	333	€ 265,31
	Analista/Sistemista (ASI)	452	€ 212,25

8. Per il solo riferimento al Lotto 1, si precisa che i prezzi unitari indicati per i servizi specialisti non sono soggetti a ribasso.
9. Il valore dei singoli Lotti potrà subire un incremento o una diminuzione nei limiti previsti dall'art. 311, comma 4°, del d.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010.
10. Ai sensi e per gli effetti del comma 3-*bis* dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3/08, si attesta che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza del presente Appalto sono pari a **€ 0,00 (Euro zero/00)** come risultante dall'allegato 8 al presente Disciplinare.
11. È comunque onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.
12. Si farà applicazione di quanto previsto dall'art. 81 del D.lgs. 163 del 2006, come modificato dalla Legge 106/2011.

### **Art. 5 (Durata del Contratto)**

1. Per ciascun Lotto, il Servizio avrà una durata di **36 (trentasei) mesi** a decorrere dalla data di "inizio attività" indicata nei Contratti stipulati con gli Aggiudicatari.
2. Sarà facoltà dell'Istituto, alla scadenza del Contratto e nelle more dell'individuazione del nuovo Appaltatore, provvedere a proroghe contrattuali dalla durata semestrale, per non più di due volte e per un periodo complessivo di proroga non superiore a un anno dalla scadenza del Contratto, nella misura strettamente necessaria allo svolgimento e alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo Appaltatore.
3. La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del Servizio in via d'urgenza, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 163/06.
4. L'Appaltatore di ciascun Lotto si impegna a svolgere un periodo di affiancamento con il Fornitore uscente di durata massima di 3 (tre) mesi, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie a svolgere correttamente i servizi richiesti e a garantire la



continuità del servizio nel passaggio tra fornitori, nelle modalità di cui all'art. 5.3 del Capitolato Tecnico.

5. Al termine di tale periodo, l'Appaltatore di ciascun Lotto e i fornitori uscenti dovranno redigere un verbale attestante il corretto passaggio di consegne e la completezza di tutta la documentazione, secondo quanto previsto dall'art. 5.3 del Capitolato Tecnico.
6. Il periodo di affiancamento iniziale sarà prestato dall'Appaltatore di ciascun Lotto a titolo gratuito, senza remunerazione.
7. Il Servizio sarà svolto principalmente presso gli stabili della Direzione Generale dell'INPS in Roma. Durante l'esecuzione fornitura del medesimo, l'Appaltatore sarà tenuto ad erogare prestazioni anche presso sedi diverse dalla Direzione Generale; in tal caso l'Istituto comunicherà in anticipo la sede e le modalità, come previsto all'art. 5.2 del Capitolato Tecnico.

#### **Art. 6 (Soggetti ammessi alla procedura)**

1. Sono ammessi alla partecipazione alla procedura tutti i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/06, iscritti al Registro delle Imprese per le attività oggetto di affidamento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della legge n. 248 del 4 agosto 2006.
2. Sono altresì ammessi a partecipare alla procedura gli Operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. 163/06 e dalle relative disposizioni di settore.
3. Ai fini della partecipazione si applicano, altresì, le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito con legge 30 luglio 2010 n. 122, e le relative disposizioni di attuazione di cui al D.M. del 14 dicembre 2010.
4. Non sono ammessi a partecipare ai singoli Lotti gli Operatori che si trovino in una delle condizioni ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla Legge 106/2011, o dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici, né gli Operatori che si trovino, rispetto ad un altro partecipante al medesimo Lotto, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
5. Non sono ammessi a partecipare al Lotto 2 gli Operatori che, rispetto ad un altro partecipante al Lotto 1 siano controllati, controllanti o controllati da una medesima controllante.
6. L'Operatore potrà concorrere in forma plurisoggettiva anche differenziata da Lotto a Lotto, fermo restando l'esclusività dell'aggiudicazione di cui ai commi 7° e 8° del predetto art 3.
7. Si precisa che, relativamente alle condanne di cui all'art. 38, comma 1°, lettera c) del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla Legge 106/2011, l'esclusione non opera quando il

reato è stato depenalizzato, quando è intervenuta la riabilitazione, quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

8. È fatto divieto ai Concorrenti di partecipare a ciascun Lotto in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato al Lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di Concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1°, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara medesima. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
9. È consentita la presentazione di Offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1°, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'Offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di Concorrenti, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di Offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
10. I Concorrenti di cui all'art. 34, comma 1°, lettere d), e) ed f) concorrono necessariamente per tutte le proprie associate/consorziate.
11. I Concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o consorzio. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
12. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTI ovvero dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
13. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dai commi 18° e 19° dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di Offerta.
14. I concorrenti riuniti o consorziati indicati dal consorzio come esecutori delle prestazioni, dopo l'aggiudicazione, possono costituire tra loro una società anche consortile, ai sensi del Libro V, Titolo V, Capi 3 e seguenti del codice civile, per l'esecuzione unitaria, totale o parziale, delle prestazioni affidate. Si applicano a tal fine le previsioni di cui all'art. 276 del d.P.R. 207/2010.

#### **Art. 7 (Requisiti di partecipazione)**

1. Ai fini dell'affidamento, i Concorrenti dovranno possedere:

**a)** adeguata **capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 41, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi mediante:

a.1) le **dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati** ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993, rilasciate successivamente alla data di pubblicazione del Bando, e riportanti l'indicazione del Lotto o dei Lotti per cui si partecipa.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 (tre) anni, di presentare le referenze richieste, si applica il comma 3° dell'art. 41 del D.Lgs. 163/06;

a.2) un **fatturato globale di impresa** realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari il cui bilancio, o altro documento fiscale o tributario equivalente, sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando, non inferiore a 1,5 volte il valore del Lotto per il quale si concorre, ed in particolare per i singoli Lotti:

- Lotto 1 € 52.424.255,79 (IVA esclusa)
- Lotto 2 € 14.064.923,30 (IVA esclusa)

In caso di partecipazione a entrambi i Lotti, il requisito di fatturato globale deve essere non inferiore a 1,5 volte il valore del Lotto 1, stante il divieto di aggiudicazione di entrambi i Lotti di cui al precedente art. 3, comma 7.

Qualora il Concorrente che abbia richiesto di concorrere ad entrambi i Lotti dichiarati di possedere i requisiti di fatturato globale in misura inferiore a quello richiesto per il Lotto 1, il medesimo verrà ammesso a partecipare unicamente al Lotto 2, ove il fatturato globale dichiarato sia a tal fine sufficiente;

a.3) un **fatturato specifico relativo a servizi analoghi all'oggetto dell'appalto** a favore di soggetti pubblici e privati, realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando, non inferiore al valore del Lotto per il quale si concorre ed in particolare per i singoli Lotti:

- Lotto 1 € 34.949.503,86 IVA esclusa
- Lotto 2 € 9.376.615,53 IVA esclusa

Si precisa che per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto si fa riferimento a quanto segue:

a.3.1) Lotto 1: Servizi di supporto alla gestione operativa ed evolutiva dell'infrastruttura tecnologica;

a.3.2) Lotto 2: Servizi di monitoraggio delle risorse infrastrutturali e servizi di help desk (funzionalità e utilizzo di hardware e software).

In caso di partecipazione ad entrambi i Lotti, il requisito di fatturato specifico deve essere non inferiore al valore del fatturato specifico richiesto per servizi analoghi in riferimento a ciascuno dei due Lotti, come sopra indicato.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1°, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti come segue:

- il requisito di cui alla lettera a.1) dovrà essere posseduto da ciascun componente dell'operatore plurisoggettivo;
- i requisiti di cui alle lettere a.2) e a.3) dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura non inferiore al 40% e dalle mandanti in misura non inferiore al 10%, fermo restando che la somma dei requisiti dichiarati dovrà essere uguale o superiore rispetto ai requisiti richiesti, e che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto rispettivamente disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto e, relativamente ai consorzi stabili, dall'art. 277 del d.P.R. 207/2010;

**b)** adeguata **capacità tecnico-professionale**, ai sensi degli artt. 42, comma 1°, e 43 del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi mediante:

- b.1) la **presentazione dell'elenco dei contratti dei principali servizi analoghi** all'oggetto del Lotto (come specificato ai punti sopra esposti a.3.1 e a.3.2) effettuati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2008-2009-2010). L'elenco dovrà indicare lo specifico oggetto del singolo contratto svolto, la denominazione del soggetto committente, l'importo fatturato e le date di inizio e fine delle prestazioni analoghe;
- b.2) possesso della **certificazione EN ISO 9001/2008** rilasciata, sulla base della norma ISO 45012, da un Organismo di certificazione, ovvero da un Ente di accreditamento aderente alla associazione europea per l'accREDITamento degli organismi di certificazione (EA – European cooperation for Accreditation), ovvero mediante altra prova relativa all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 163/2006.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1°, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti come segue:

- il requisito di cui alla lettera b.1) dovrà essere posseduto dalla mandataria che dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

- il requisito di cui alla lettera b.2) dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

In caso di partecipazione ad entrambi i Lotti, il requisito di cui alla lettera b.1) deve essere posseduto distintamente per entrambi i Lotti.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto rispettivamente disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto e, relativamente ai consorzi stabili, dall'art. 277 del d.P.R. 207/2010.

2. In caso di partecipazione di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/06, è richiesta la documentazione conforme alle norme vigenti nei rispettivi Paesi, sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente.
3. In sede di procedura, tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere comprovati mediante dichiarazione resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, fatta eccezione per il requisito di cui alla lett. a.1) (dichiarazioni bancarie), che dovrà essere comprovato mediante la produzione delle relative referenze bancarie già in fase di gara, con le modalità stabilite dal presente Disciplinare.
4. I requisiti di cui sopra dovranno essere documentalmente dimostrati nei casi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06, con le modalità di cui al successivo art. 14, comma 8°.
5. Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, le imprese potranno far ricorso all'avvalimento, nei limiti e alle condizioni previsti dalle predette norme. La documentazione elencata dal comma 2° del predetto art. 49, meglio dettagliata all'art. 10 del presente Disciplinare, dovrà essere allegata nell'ambito della "Busta A - Documentazione Amministrativa".

#### **Art. 8 (Garanzie a corredo delle Offerte e in tema di esecuzione del Contratto)**

1. Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, le Offerte dovranno essere corredate da una garanzia provvisoria, per singolo Lotto, prestata nella forma della cauzione o della fideiussione, a scelta dell'Offerente. L'importo della garanzia dovrà essere pari al 2% (due per cento) dell'importo contrattuale posto a base di gara di ciascun Lotto per cui si concorre, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 9°.
2. La cauzione, ai sensi del comma 2° del predetto art. 75, a scelta dell'Offerente, potrà essere costituita:
  - in contanti, con versamento su uno dei conti correnti intestati all'INPS presso le agenzie o filiali degli istituti di credito di cui all'Allegato 4 del presente Disciplinare;
  - in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante.

3. Al fine di comprovare in sede di procedura l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale, il Concorrente dovrà produrre i documenti probatori che dimostrino il versamento delle relative somme.
4. Il deposito cauzionale non sarà produttivo di alcun interesse in favore del Concorrente. I titoli depositati saranno restituiti con le stesse cedole con le quali sono stati presentati.
5. In ogni caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia assicurativa contenente l'impegno del medesimo verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, in favore della Stazione Appaltante.
6. La costituzione del deposito cauzionale dovrà avvenire con le modalità suindicate.
7. La fideiussione provvisoria, a scelta dell'Offerente, potrà consistere in una fideiussione bancaria o una polizza assicurativa, o in una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La medesima fideiussione, comunque rilasciata, dovrà in particolare:
  - a) avere quale beneficiaria l'INPS;
  - b) essere specificamente riferita alla gara in oggetto e al Lotto per cui si partecipa
  - c) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del codice civile;
  - d) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile;
  - e) prevedere l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima;
  - f) avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza fissata per il termine di ricezione delle Offerte;
  - g) prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per la durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, qualora al momento della scadenza della garanzia stessa non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - h) prevedere, **a pena di esclusione**, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario;
  - i) garantire espressamente l'evento della mancata sottoscrizione del Contratto, e ogni altro obbligo derivante al Concorrente dalla partecipazione alla gara;
  - j) in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti, essere intestata in favore di ciascuna delle imprese partecipanti al RTI o al consorzio, singolarmente specificate.

8. Sarà obbligo dell'Aggiudicatario rilasciare la garanzia definitiva prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06, secondo le modalità previste da detta norma ed entro i termini richiesti dalla Stazione Appaltante nei documenti di gara.
9. Ai sensi dell'art. 75, comma 7°, del D.Lgs. 163/06, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
10. Verso i Concorrenti non Aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di intervenuta aggiudicazione dell'Appalto, tempestivamente e comunque entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione stessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06. Verso l'Aggiudicatario, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dal comma 6° dell'art. 75 del predetto Decreto.
11. Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'Offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 75, comma 1 e 4, e 46, comma 1-*bis* del D.Lgs. 163/06. Conseguentemente l'Offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come prevista dal Codice, **sarà esclusa**.

#### **Art. 9 (Contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici)**

1. Le Offerte dovranno essere corredate dalla prova dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta dall'Offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 67°, della l. n. 266 del 23 dicembre 2005 e della Deliberazione della predetta Autorità del 3 novembre 2010, nella misura di:
  - Lotto 1: - CIG 3588503E57 **€ 500,00 (Euro cinquecento/00)**
  - Lotto 2: - CIG 3588510421 **€ 200,00 (Euro duecento/00)**La prova dovrà essere formata e depositata in relazione alla modalità di pagamento prescelta dall'Offerente.
2. Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità, previste nelle "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67°, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° gennaio 2011":
  - versamento *online*, collegandosi al "Servizio riscossione" disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners e

American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Operatore economico dovrà allegare all'Offerta copia della ricevuta di pagamento, trasmessa all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione e reperibile in qualunque momento accedendo alla lista dei pagamenti effettuati disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all'Offerta;
- per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi *on-line*, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi";
- per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare *il pagamento anche tramite bonifico* bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
  - a. il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
  - b. il CIG che identifica il Lotto.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'Offerta copia della ricevuta di pagamento.

3. La Stazione Appaltante è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.
4. Nel caso di R.T.I., costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola impresa capogruppo.

#### **Art. 10 (Avvalimento dei requisiti)**

1. Il Concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico,



finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, detto impresa ausiliaria, mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06.

2. Nel caso di avvalimento, dovrà essere prodotta, nell'ambito della "Busta A - Documentazione Amministrativa", la seguente documentazione:
  - a) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si avvale e dell'Impresa Ausiliaria che li presta;
  - b) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale il medesimo Concorrente attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé;
  - c) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale la medesima Impresa Ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il Concorrente;
  - e) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06;
  - f) copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'Appalto. Il contratto dovrà essere redatto in conformità con quanto previsto all'art. 88 del d.P.R. 207/2010 (Regolamento di attuazione del codice degli appalti);
  - g) alternativamente al contratto di cui al precedente punto, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo (c.d. avvalimento infragruppo), una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
3. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b) e g) potranno essere rese mediante l'utilizzo del *form* di cui all'allegato 5a del presente Disciplinare. Le Dichiarazioni di cui ai diversi punti c), d), e) mediante l'utilizzo del *form* di cui all'allegato 5b. Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore, e dovranno essere accompagnate

da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri.

**Art. 11 (Modalità di presentazione delle Offerte)**

1. L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'Offerente per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle offerte.
2. L'Offerta dovrà consistere in un plico chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: **"NON APRIRE – Offerta per la procedura aperta relativa ai servizi di supporto sistemistico per la gestione del sistema informatico dell'INPS e di supporto all'utenza - Lotto [...] / Lotti [...] / [...]"**, oltre alla denominazione dell'Offerente con il proprio indirizzo, recapito telefax e indirizzo e-mail.
3. Il suddetto plico dovrà pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 25 gennaio 2012**, al seguente indirizzo:

**INPS – CENTRALE UNICA ACQUISTI - DIREZIONE CENTRALE RISORSE  
STRUMENTALI**

**Area Centro Servizi – Settore Movimento Corrispondenza – Piano Ammezzato,  
Stanza A12**

**Via Ciro il Grande 21 – 00144 – Roma (EUR)**

4. Il plico potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine predetto, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00.
5. Le Offerte pervenute oltre il termine sopra indicato saranno considerate irricevibili. Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà incombente a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il timbro apposto dalla Stazione Appaltante. Non saranno ammesse Offerte alternative o condizionate. Sarà ammessa l'integrale sostituzione dei plichi già depositati, purché tale sostituzione intervenga entro i termini di scadenza per la presentazione delle Offerte.

6. Il plico di offerta dovrà contenere al proprio interno delle buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o sistema equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione del mittente e le seguenti diciture:
- i. Busta A – Documentazione Amministrativa**
  - ii. Busta B – Offerta Tecnica**
  - iii. Busta C – Offerta Economica**
7. In caso di partecipazione a entrambi i Lotti, il plico di Offerta dovrà contenere al proprio interno le seguenti buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o sistema equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione del mittente, come di seguito indicato:
- (i) un'unica busta A** denominata "*Busta A – Documentazione Amministrativa – Lotti 1 e 2*";
  - (ii) due buste B**, ciascuna denominata "*Busta B – Offerta tecnica – Lotto [...]*", con specifica indicazione del Lotto di Offerta;
  - (iii) due buste C**, ciascuna denominata "*Busta C – Offerta Economica – Lotto [...]*", con specifica indicazione del Lotto di Offerta.
8. La **Busta "A" (Documentazione Amministrativa)** dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicati:
- a) Dichiarazione Sostitutiva**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il Concorrente attesti *inter alia* l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e delle ulteriori previste dalla legge, nonché la sussistenza delle condizioni minime di affidamento richieste dalla *lex specialis*, e si impegni in relazione all'oggetto dell'affidamento, secondo quanto previsto nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare.
- La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare il Concorrente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nella busta A anche copia del titolo abilitativo, sottoscritta.
- Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere b), c) e m-ter) del comma 1° dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 le relative dichiarazioni dovranno essere rese da ciascuno dei seguenti soggetti:
- dal titolare dell'impresa e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
  - da ciascun socio e dal direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
  - da ciascun socio accomandatario e dal direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;

- da ciascun amministratore munito del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico (persona fisica), e dal socio di maggioranza (persona fisica) per le società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di società.

Con specifico riferimento all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1°, lettera c) del D.Lgs. 163/06 si ricorda che la dichiarazione va resa anche per i soggetti ivi indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando. La dichiarazione sostitutiva relativa ai soggetti cessati potrà essere anche resa, ai sensi dell'art. 47, comma 2° del d.P.R. 445/2000, da parte del solo rappresentante dell'Offerente.

Gli esponenti dell'Offerente, ai sensi dell'art. 38, comma 2°, del D.Lgs. 163/06 dovranno dichiarare tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

Non sono soggette a declaratoria obbligatoria, ai fini di procedura, le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato, ovvero quelle per le quali sia intervenuta la riabilitazione o la dichiarazione di estinzione dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si ricorda, inoltre, che ai fini del comma 1°, dell'art. 38, lettera *m-quater*), ai sensi del comma 2° del medesimo art. 38 del D.Lgs. 163/06 l'Offerente deve rendere, nella Dichiarazione sostitutiva, da predisporre preferibilmente secondo il modello dell'Allegato 2, alternativamente:

- a) la dichiarazione di inesistenza di alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'Offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso Concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'Offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso Candidato, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ma di aver formulato l'Offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle precedenti lettere a), b) e c), la Stazione Appaltante esclude gli operatori per i quali accerta che le relative Offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5-*quinquies* dell'art. 79 del D.Lgs 163/06, è fatto altresì obbligo ai Concorrenti di indicare, nell'ambito della Dichiarazione Sostitutiva, il domicilio eletto per le comunicazioni nonché l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax presso i quali trasmettere le comunicazioni della Stazione Appaltante.

La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere redatta sulla base dello Schema in allegato, da intendersi parte integrante del Disciplinare stesso. In caso di libera compilazione a cura dell'Operatore economico, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà comunque contenere tutte le dichiarazioni e gli elementi riportati nel predetto *form*, volti ad attestare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla Legge 106/2011, di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/06, dei particolari requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare e contenere altresì le dichiarazioni necessarie ai fini della partecipazione di RTI e consorzi, costituiti e costituendi, ai sensi degli artt. 36 e 37.

Ai fini della validità delle Dichiarazioni Sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, all'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita **copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore**, in corso di validità. In caso di sottoscrizione di soggetto diverso dal legale rappresentante, all'interno della Busta "A" dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

In caso di RTI e consorzi ordinari, costituiti o costituendi, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere resa da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;

- b) copia del Bando**, del presente **Disciplinare**, del **Capitolato Tecnico**, dello **Schema di Contratto** e dei documenti "**SLA e penali**" debitamente sottoscritti in segno di accettazione, in calce per esteso con firma leggibile, e a margine di ogni foglio per sigla, da parte del legale rappresentante dell'Offerente o di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla *lex specialis*;
- c) il documento comprovante la prestazione della cauzione o fideiussione provvisoria**, di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 8 del presente Disciplinare;
- d) originale o copia autentica delle dichiarazioni bancarie**;
- e) nel solo caso di ricorso all'avvalimento**, la documentazione di cui all'art. 10 del presente Disciplinare;
- f) prova dell'avvenuto pagamento della contribuzione** dovuta dall'Offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui all'art. 9 del presente Disciplinare, per singolo Lotto;
- g) impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. In caso di cauzione provvisoria rilasciata a mezzo di garanzia fideiussoria, tale impegno dovrà essere contenuto nella stessa fideiussione;

**h) dichiarazione di subappalto**, resa dal legale rappresentante dell'Offerente o dal soggetto abilitato ad impegnare l'Operatore, nella quale l'Offerente indichi le prestazioni che intende eventualmente subappaltare ai sensi dell'art. 118, comma 2°, n. 1) del D.Lgs. 163/06, nei limiti del 30% (trenta per cento) dell'importo contrattuale massimo subappaltabile. Detta dichiarazione è già contenuta nel *form* di Dichiarazione Sostitutiva *sub* Allegato 2 al presente Disciplinare.

**I documenti contenuti nella "Busta A" (Documentazione Amministrativa) non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.**

9. La "**Busta B – Offerta Tecnica**", da prodursi per ciascun Lotto di partecipazione, dovrà essere redatta e riportare, per ciascun Lotto, le sottostanti indicazioni e/o documenti, e dovrà risultare sottoscritta in ogni pagina dalla persona abilitata ad impegnare legalmente l'Operatore:

- **Relazione Tecnica**, di estensione non superiore alle 50 (cinquanta) pagine, la quale dovrà essere suddivisa in capitoli per quante sono le voci che danno luogo a punteggio, con pagine numerate progressivamente, e dovrà includere una sintesi (max. 7 pagine) delle soluzioni relative agli elementi oggetto di valutazione in base ai criteri di seguito indicati (Copertina e indici sono esclusi e potranno essere numerati separatamente).

Il "Progetto di esecuzione della Fornitura" di cui all'art. 5.10 del Capitolato Tecnico rientra nel criterio di valutazione "A. Organizzazione e metodologia dell'erogazione del servizio". Tale capitolo dovrà, pertanto, contenere oltre all'organizzazione e le metodologie messe in campo dal Fornitore per il raggiungimento degli obiettivi della fornitura, il Piano delle attività per il successivo bimestre (continuative e a consumo), il piano della reperibilità, il piano della comunicazione, il piano dei rischi e la documentazione relativa alla descrizione dell'andamento del servizio (attraverso un SAL – executive summary), il Piano della Qualità, etc.;

- **Curricula Vitae** delle risorse che si intendono impiegare per singolo profilo professionale di cui al Par. 5.6 del Capitolato Tecnico, redatti secondo l'allegato 7 al presente Disciplinare, ed un elenco riepilogativo dei CV presentati intitolato "Elenco addetti all'assistenza", suddiviso, in caso di R.T.I., per società, nel quale dovranno essere indicati nominativo, anni di anzianità nella qualifica e società di appartenenza. I "Curricula delle Risorse offerte" potranno essere presentati in formato anonimo, ciascuno contrassegnato da un codice identificativo che dovrà essere ripetuto nell'elenco riepilogativo. In tal caso, la tabella contenente i codici identificativi dei CV ed i relativi dati anagrafici associati dovrà essere inserita in una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno la dicitura

**"Anagrafica Curricula Vitae";**

- dichiarazione attestante l'assenso alla modalità di verifica della consistenza dei presidi presso l'Istituto mediante il sistema di rilevazione presenze di cui all'art. 5.9 del Capitolato Tecnico.

L'intera Offerta Tecnica e i relativi allegati devono essere presentati in fogli formato A4, redatti utilizzando un carattere "VERDANA" con dimensioni minime pari a 11 e interlinea singola.

**L'offerta Tecnica e gli allegati dovranno essere consegnati anche su due copie di supporto magnetico (CD-ROM) in formato "PDF".**

L'Operatore potrà inserire, altresì, nel plico ogni altra documentazione tecnica che riterrà opportuno produrre a supporto dell'Offerta che non sarà oggetto di valutazione.

L'Offerta Tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana, i medesimi dovranno essere accompagnati da una traduzione giurata.

Nell'ambito dell'Offerta Tecnica, il Concorrente dovrà inoltre dichiarare, in via motivata e comprovata, quali tra le informazioni fornite costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai fini dell'esclusione del diritto di accesso agli atti ai sensi dell'art. 13, comma 5°, lettera a) del D. Lgs. n. 163/06, nei limiti ammessi dal successivo comma 6° di tale articolo.

**I documenti dell'Offerta Tecnica contenuti nella Busta "B" non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.**

10. La **"Busta C – Offerta Economica"**, da prodursi per ciascun Lotto di partecipazione, dovrà contenere:

- l'indicazione dell'Offerta Economica per l'affidamento della fornitura, redatta in bollo, sulla base degli Schemi di Offerta Economica allegati *sub* 3a e 3b al presente Disciplinare, avuto riguardo per ciascun Lotto di Offerta. In caso di libera compilazione a cura dell'operatore, l'Offerta Economica dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati nei predetti *form*;
- copia di un **documento di identità** di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità.

Nell'ambito dell'Offerta Economica, per singolo Lotto, dovrà essere indicato:

- un unico ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere, espresso con un numero di decimali non superiore a due, per il valore posto a base di gara per il Servizio a canone di cui all'art. 4, comma 5, nonché per singola figura professionale in riferimento ai Servizi di supporto ai progetti indicati all'art. 4, comma 6;
- il costo del personale complessivo riferito al valore offerto per singolo Lotto, valutato

sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;

- relativamente al punto precedente, la declaratoria obbligatoria dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e degli altri accordi della contrattazione collettiva applicati al personale preposto per ciascun Lotto per cui si concorre;
- eventuali riferimenti normativi e regolamentari in virtù dei quali il Concorrente beneficia di sgravi salariali applicati al personale preposto all'Appalto;
- i costi per le misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (costi di sicurezza facenti capo all'Appaltatore) al netto dell'IVA, tali da risultare congrui rispetto alle caratteristiche dell'affidamento – ai sensi dell'art. 87, c. 4°, del D.Lgs. 163/06.

Si precisa che il Concorrente dovrà indicare il valore dell'Offerta per singola voce del Lotto dato dal valore a base di gara al netto della percentuale di ribasso; ciascun ribasso e ciascun valore offerto dovranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a due (2), e dovranno essere indicati sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'Offerta in lettere.

L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta a margine di ogni foglio per sigla, e in calce con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante dell'Offerente o del soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente stesso.

L'Offerta Economica non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

### **Art. 12 (Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei e consorzi)**

1. Nel caso di Offerta presentata da un raggruppamento di imprese o da un consorzio **non ancora costituiti**, come definiti all'art. 34, comma 1°, lett. d) ed e), del D.Lgs. 163/2006, in combinato disposto con le disposizioni dell'art. 37 del medesimo Decreto, valgono le seguenti regole speciali.
2. **"Busta A – Documentazione Amministrativa"**:
  - la o le Dichiarazione/i Sostitutiva/e di cui alla lettera a) del precedente articolo 11, comma 8°, dovrà/dovranno essere presentata/e, sottoscritta/e **da ogni componente del raggruppamento o del consorzio**;
  - nella "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà sussistere apposita dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti (o da soggetti abilitati a impegnare i



- rispettivi enti) di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento o al costituendo consorzio. Tale dichiarazione dovrà contenere **l'espresso impegno**, in caso di aggiudicazione, **a costituirsi giuridicamente** in tale forma, con indicazione esplicita del soggetto capofila, e a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione è già contenuta nel *form* della "Dichiarazione Sostitutiva" allegato *sub 2* al presente Disciplinare;
- nella "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà altresì sussistere un'apposita **dichiarazione**, sottoscritta dai rappresentanti legali delle società raggruppande e/o aderenti al consorzio (o da soggetti comunque giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti). Da tale dichiarazione, ai sensi dell'art. 37, comma 4°, del D.Lgs. 163/06, dovrà risultare la specificazione delle **parti del Servizio** che saranno eseguite dalle singole imprese. Tale dichiarazione è già contenuta nel *form* della "Dichiarazione Sostitutiva" allegato *sub 2* al presente Disciplinare;
  - tutti i documenti componenti l'Offerta Tecnica ed Economica dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti (o dai soggetti abilitati a impegnare le rispettive imprese) di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio.
3. Nel caso di Offerta presentata da un raggruppamento di imprese o da un consorzio **già costituito**, valgono le medesime regole sopra poste con riferimento ai raggruppamenti e ai consorzi non ancora costituiti, con la seguente eccezione:
- in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in raggruppamento o in consorzio, nell'ambito della "Busta A – Documentazione Amministrativa", dovrà sussistere apposita dichiarazione, sottoscritta, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale vengano indicati gli **estremi del mandato speciale con rappresentanza** conferito all'impresa capogruppo, redatto, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, in conformità a quanto previsto nella Dichiarazione Sostitutiva di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare.
4. La documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Offerente o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nell'ambito della prodotta Busta A anche copia fotostatica sottoscritta della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore. Resta in ogni caso fermo l'obbligo di dichiarare l'insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere b), c) e m-ter) dell'art. 38, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, in capo a ciascuno dei soggetti indicati al precedente art. 11, comma 8°, lettera a), con riferimento ad ogni singola impresa associata o consorziata.
5. Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, all'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita

copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità, sottoscritto.

6. **“Busta B – Offerta Tecnica” e “Busta C – Offerta Economica”:**

- in caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, tutti i documenti che compongono l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante della mandataria, o da soggetto comunque giuridicamente abilitato ad impegnare la mandataria medesima;
- in caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, tutti i documenti componenti l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o aderenti al consorzio, o dai soggetti giuridicamente abilitati ad impegnare i rispettivi enti.

7. Nel caso di Offerta presentata dai consorzi di cui all'art. 34, 1° comma, lettera b), del D.Lgs. 163/06, e dai consorzi stabili di cui all'art. 34, 1° comma, lettera c), del D.Lgs. 163/06, **il consorzio dovrà indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio medesimo concorre.**

**Art. 13 (Criterio selettivo delle Offerte)**

1. L'Appalto sarà aggiudicato, per singolo Lotto, mediante il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06. Si farà applicazione di quanto previsto dall'art. 81 del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla legge n. 106/11.
2. La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<i>Offerta Tecnica</i>	<i>60</i>
<i>Offerta Economica</i>	<i>40</i>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>100</b>

3. In riferimento al Lotto 1 il **punteggio tecnico** verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
A.Organizzazione e metodologia dell'erogazione del servizio	15
B.Maggiore disponibilità delle risorse	10
C.Qualità delle risorse	15
D.Miglioramento degli SLA	20
<b>Totale</b>	<b>60</b>

## **A Organizzazione e metodologia dell'erogazione del servizio (max 15 punti)**

La valutazione sarà effettuata sulla base del "progetto di esecuzione della fornitura" definito al paragrafo 5.10 del Capitolato Tecnico.

Di seguito gli elementi analitici che compongono il criterio:

### A.1. Organizzazione proposta a supporto dell'erogazione dei servizi. (max 4 punti)

Organizzazione proposta per la gestione della fornitura e/o aspetti di carattere generale nonché eventuali strutture che il fornitore si impegna ad impiegare per il governo e l'evoluzione dei servizi, dei rapporti con la committenza e l'utenza, fornendo l'indicazione delle aree di competenza delle singole aziende in caso di RTI o subappalto.

La valutazione si baserà su elementi quali:

- Proposta organizzativa
- Eventuali altri aspetti caratterizzanti la proposta

Pertanto, il concorrente può presentare, a corredo della proposta organizzativa, *curricula* professionali, partecipazioni a community open source, partnership con produttori delle tecnologie più diffuse presso l'Istituto e strutture di *Competence Center*, indicandone la percentuale di disponibilità nel corso della fornitura ed il valore aggiunto ai fini dello svolgimento delle attività contrattuali.

### A.2. Organizzazione per i servizi di supporto alla gestione dei CED. (max 8 punti)

Organizzazione proposta per l'erogazione dei servizi di supporto alla gestione del Centro Elettronico Nazionale, anche in funzione dei processi gestionali descritti e del contesto tecnologico e organizzativo di riferimento, così ripartiti:

- A.2.1. Organizzazione proposta per l'ambiente Mainframe (max 2 punti)
- A.2.2. Organizzazione proposta per l'ambiente Server Farm (max 3 punti)
- A.2.3. Organizzazione proposta per l'ambiente Rete (max 1 punto)
- A.2.4. Organizzazione proposta per l'ambiente Change Management applicativo (max 1 punto)
- A.2.5. Organizzazione proposta per l'ambiente Unix (max 1 punto)

### A.3. Organizzazione per l'affiancamento di inizio fornitura. (max 3 punti)

Organizzazione, metodologia e piano delle attività proposti per la presa in carico articolata per ciascun servizio, anche in funzione del contesto di riferimento (piattaforma, aspetti logistici, complessità tecnologica, etc.).

A.3.1. Piano delle attività per il successivo bimestre (continuative e a consumo)

A.3.2. Piano della reperibilità

A.3.3. Piano della comunicazione

A.3.4. Piano di gestione dei rischi

A.3.5. Piano di qualità

A.3.6. Modalità di integrazione con il personale dell'Istituto

### **B Maggiore disponibilità delle risorse (max 10 punti)**

La dichiarata disponibilità dei partecipanti alla gara ad effettuare, attraverso le 4 figure professionali previste, prestazioni professionali aggiuntive in termini di giornate uomo rispetto alla disponibilità minima richiesta per il servizio base, sarà valutata attraverso la seguente formula:

$$P = 4 * \text{Incr}_{\text{CSE}} + 3 * \text{Incr}_{\text{SSE}} + 2 * \text{Incr}_{\text{SPE}} + \text{Incr}_{\text{ASI}}$$

Per  $\text{Incr}_{\text{xxx}}$  si intende la variazione incrementale rispetto al numero di risorse richieste rispetto a quelle minime richieste.

### **C Qualità delle risorse (max 15 punti)**

C.1. Saranno valutati curricula relativi alle risorse professionali tenendo presente in particolare le certificazioni relative ai servizi specifici e alle esperienze professionali (max 7 punti)

C.2. Proposta del fornitore per garantire il costante aggiornamento delle competenze delle risorse impegnate nell'erogazione dei servizi, senza alcun onere per l'Istituto. La proposta dovrà essere formulata indicando anche quali misure saranno adottate per garantire la continuità di servizio, con particolare riferimento ai servizi erogati a consumo (max 8 punti).

### **D Miglioramento degli SLA (max 20 punti)**

Il fornitore dovrà dettagliare, sulla base dei livelli minimi di servizio richiesti, il miglioramento che si impegna a fornire con le metodologie che intende adottare per raggiungere l'obiettivo.

4. In riferimento al **Lotto 2** il punteggio tecnico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Organizzazione e metodologia dell'erogazione del servizio	15
Qualità delle risorse	10
Miglioramento degli SLA	10
Progetto ITIL	25
<b>Totale</b>	<b>60</b>

#### **A Organizzazione e metodologia dell'erogazione del servizio (max 15 punti)**

La valutazione sarà effettuata sulla base del "progetto di esecuzione della fornitura" definito al paragrafo 5.10 del Capitolato Tecnico.

Di seguito gli elementi analitici che compongono il criterio:

##### A.1. Organizzazione proposta a supporto dell'erogazione dei servizi. (max 4 punti)

Organizzazione proposta per la gestione della fornitura e/o aspetti di carattere generale nonché eventuali strutture che il fornitore si impegna ad impiegare per il governo e l'evoluzione dei servizi, dei rapporti con la committenza e l'utenza, fornendo l'indicazione delle aree di competenza delle singole aziende in caso di RTI o subappalto.

La valutazione si baserà su elementi quali:

- Proposta organizzativa
- Eventuali altri aspetti caratterizzanti la proposta

Pertanto, il concorrente può presentare, a corredo della proposta organizzativa, *curricula* professionali, partecipazioni a community open source, partnership con produttori delle tecnologie più diffuse presso l'Istituto e strutture di *Competence Center*, indicandone la percentuale di disponibilità nel corso della fornitura ed il valore aggiunto ai fini dello svolgimento delle attività contrattuali.

##### A.2. Organizzazione per i servizi di supporto alla gestione dei CED. (max 8 punti)

Organizzazione proposta per l'erogazione dei servizi di supporto alla gestione del Centro Elettronico Nazionale, anche in funzione dei processi gestionali descritti e del contesto tecnologico e organizzativo di riferimento, così ripartiti:

A.2.1. Organizzazione proposta per l'ambiente Help Desk (max 3 punti)

A.2.2. Organizzazione proposta per l'ambiente Monitoraggio e PUC (max 3 punti)

A.2.3. Organizzazione proposta per l'ambiente SLA Management (max 2 punti)

A.3. Organizzazione per l'affiancamento di inizio fornitura. (max 3 punti)

Organizzazione, metodologia e piano delle attività proposti per la presa in carico articolata per ciascun servizio, anche in funzione del contesto di riferimento (piattaforma, aspetti logistici, complessità tecnologica, ecc...).

A.3.1. Piano delle attività per il successivo bimestre (continuative e a consumo)

A.3.2. Piano della reperibilità

A.3.3. Piano della comunicazione

A.3.4. Piano di gestione dei rischi

A.3.5. Piano di qualità

**B Qualità delle risorse (max 10 punti)**

B.1. Saranno valutati curricula relativi alle risorse professionali tenendo presente in particolare le certificazioni relative ai servizi specifici e alle esperienze professionali (max 4 punti)

B.2. Proposta del fornitore per garantire il costante aggiornamento delle competenze delle risorse impegnate nell'erogazione dei servizi, senza alcun onere per l'Istituto. La proposta dovrà essere formulata indicando anche quali misure saranno adottate per garantire la continuità di servizio, con particolare riferimento ai servizi erogati a consumo (max 6 punti).

**C Miglioramento degli SLA (max 10 punti)**

Il fornitore dovrà dettagliare, sulla base dei livelli minimi di servizio richiesti, il miglioramento che si impegna a fornire con le metodologie che intende adottare per raggiungere l'obiettivo.

**D Progetto ITIL (max 25 punti)**

Il Concorrente dovrà presentare una proposta progetto in cui saranno valutati, in particolare gli elementi, già dettagliati nel capitolato tecnico 4.2.8; di seguito gli elementi analitici che compongono il criterio:

– **Piano di progetto (max 15 punti)**

- Attività e deliverable/risultati proposti (4.2.8.1)

- Rischi (par. 4.2.8.5);
- Presupposti e vincoli (par. 4.2.8.6)
- Criteri per il completamento dei progetti (par. 4.2.8.7)
- **Organizzazione e metodologia (max 10 punti)**
  - Approccio (par. 4.2.8.2);
  - Templates (par. 4.2.8.3);
  - Strumenti (par. 4.2.8.4);
  - Piano di progetto (par. 4.2.8.8)

5. Specificatamente, in riferimento ai singoli Lotti, per ciascun criterio o sub criterio di valutazione indicato nelle tabelle sopra riportate, il relativo punteggio tecnico sarà attribuito in ragione del giudizio assegnato alle caratteristiche offerte tra quelli di seguito riportati: "ottimo", "buono", "discreto", "sufficiente", "insufficiente".
6. Ad ogni giudizio corrisponderà l'attribuzione di una differente percentuale di punteggio massimo attribuibile e segnatamente: "ottimo=100%", "buono "=75%", "discreto=50%", "sufficiente "=25%", "insufficiente "= 0%".
7. Il punteggio di merito tecnico **PTi**, relativo al Lotto 1 e al Lotto 2, complessivo per ciascuna Offerta sarà calcolato sommando i punteggi conseguiti per ciascun criterio di valutazione sopra indicato.
8. Il punteggio di merito economico **PEi** relativo al Lotto 1 e al Lotto 2, verrà attribuito secondo la seguente formula:  
 **$PEi = [ (Ri/Rmax) ] * 40$**   
Dove:  
PEi è il punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo;  
Ri è il Ribasso offerto dal concorrente i\_esimo;  
Rmax è il Ribasso più alto offerto tra quelli presentati dai concorrenti;  
40 è il punteggio massimo attribuibile al parametro economico dell'offerta.
9. Il Punteggio Totale **PTOT** attribuito a ciascuna offerta sarà uguale a PTi + PEi, dove:  
PTi = somma dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica  
PEi = somma dei punteggi attribuiti all'Offerta Economica
10. Ai fini del calcolo dei punteggi tecnico ed economico saranno utilizzate due cifre decimali. In caso di un numero di cifre maggiori di due la Stazione Appaltante procederà a troncatura i valori alla seconda cifra decimale.

#### **Art. 14 (Svolgimento della procedura di gara)**

1. Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede INPS di Roma (EUR), sita in via Ciriaco De Mita 21, Centrale Unica Acquisto, Direzione Centrale Risorse strumentali (11° piano). Alla seduta pubblica potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto Offerente, ovvero un rappresentante dell'Offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.
2. La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta da apposita Commissione Aggiudicatrice, nominata all'esito della scadenza del termine di presentazione delle Offerte stesse, con le modalità stabilite dall'art. 84 del D.Lgs. 163/06. Delle operazioni di gara verrà redatta apposita verbalizzazione.
3. La Commissione Aggiudicatrice provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle sole Offerte pervenute in tempo utile per singolo Lotto, a partire dal Lotto 1, secondo il loro ordine cronologico di arrivo nell'ambito di ciascun Lotto.
4. La seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi e delle Buste "A - Documentazione Amministrativa" si terrà in **data 27 gennaio 2012, alle ore 15:00**. In tal sede, in base all'ordine di arrivo dei plichi, verrà esaminata la regolarità formale dei plichi stessi e quella delle Buste ivi reperite e, previa apertura delle Buste "A - Documentazione Amministrativa", sarà appurata la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del D.Lgs. 163/06, del Bando di Gara, del presente Disciplinare e della normativa comunque applicabile. La pubblicazione del presente Disciplinare deve intendersi come invito ai Concorrenti a presenziare a tale seduta pubblica.
5. La Commissione potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/06.
6. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. 163/06, l'Istituto provvederà all'esclusione dei Concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06 e dal d.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'Offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'Offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
7. Salvo che nella fase di apertura delle buste delle Offerte Economiche, in tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Commissione riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica,



o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti nel presente Disciplinare o dalla legge.

8. All'esito della valutazione dei documenti amministrativi, la Commissione provvederà al sorteggio a campione previsto dall'art. 48, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla Legge 106/2011, su un numero di Offerenti non inferiore al 10% (dieci per cento) delle Offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, verificando d'ufficio il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante accesso alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici di cui all'art. 62-*bis* del D.Lgs. 82/05, ove la relativa documentazione sia disponibile.
9. In caso di indisponibilità della documentazione necessaria presso la suddetta Banca Dati, la Stazione appaltante provvederà a richiedere agli operatori sorteggiati di comprovare entro 10 (dieci) giorni - dalla data della richiesta medesima - il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, presentando la seguente documentazione:
  - i. per i requisiti di cui all'art. 7, comma 1, lett. a.2) e a.3) del presente Disciplinare, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati:
    - a) Requisito a.2) - la presentazione di copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, o di altri documenti tributari e fiscali relativi ai tre esercizi finanziari interessati (con l'indicazione dei punti specifici dai quali sia possibile evincere il fatturato dichiarato, risultante dal Conto Economico - voce "Ricavi da vendite e prestazioni") che, alla data di riferimento, risultino depositati;
    - b) Requisito a.3) - la presentazione di quanto segue:
      - (i) le fatture relative alla prestazione di servizi nel settore oggetto dell'appalto, realizzate nel triennio di riferimento, a comprova del possesso del fatturato specifico dichiarato;
      - (ii) *in caso di committenti pubblici* (amministrazioni ed enti pubblici), i certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti pubblici destinatari delle forniture, contenenti l'indicazione dei valori oggetto di fatturazione e del triennio di riferimento;
      - (iii) *in caso di committenti privati*, i contratti o, in via subordinata e gradata, la dichiarazione del soggetto privato committente che la prestazione è stata effettivamente resa, con indicazione dei valori oggetto di fatturazione e del triennio di riferimento;
  - ii. per il requisito di cui all'art. 7, comma 1, lett. b.1) e b.2) del presente Disciplinare, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati:

- a) Requisito b.1): la presentazione di copia dei contratti pubblici o privati indicati nell'elenco dei servizi analoghi sottoscritti con enti pubblici o privati indicati nella Dichiarazione Sostitutiva;
- b) Requisito b.2): copia conforme all'originale della certificazione EN ISO 9001/2008, rilasciata da un Organismo di certificazione, ovvero da un Ente di accreditamento aderente alla associazione europea per l'accREDITamento degli organismi di certificazione (EA – European cooperation for Accreditation), ovvero altra prova relativa all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 163/2006.
10. Sarà facoltà dell'Amministrazione quella di richiedere o ammettere a comprova anche documenti diversi da quelli sopra indicati.
11. Qualora il Concorrente non provveda a fornire le prove richieste, ovvero non confermi le dichiarazioni rese, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/06, all'esclusione del Concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11°, del D.Lgs. 163/06. L'Autorità di Vigilanza, all'esito del procedimento, potrà disporre altresì la sospensione dell'Offerente dalle procedure di affidamento per un periodo da uno a dodici mesi.
12. Successivamente a quanto previsto dal precedente comma, la Commissione, nel corso di una seduta pubblica, darà quindi corso all'apertura delle "Buste B – Offerta Tecnica" presentate da ciascun Concorrente, verificando la presenza della documentazione ivi contenuta. Nel corso di una o più sedute riservate la Commissione procederà alla verifica della corrispondenza dei relativi contenuti alle prescrizioni della *lex specialis* e della legge, ai fini dell'ammissione delle relative Offerte al prosieguo di procedura e all'attribuzione del relativo punteggio tecnico.
13. In data da comunicarsi tramite fax a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura delle Buste "C - Offerta Economica", alla lettura dei ribassi espressi in lettere ed alle riduzioni di ciascuna Offerta Economica, e alla successiva formazione della graduatoria provvisoria, mediante sommatoria dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica e di quelli dell'Offerta Economica. Si precisa che la Stazione Appaltante darà corso all'apertura di tutte le offerte valide pervenute indipendentemente dall'intervenuta aggiudicazione del Lotto 1 per effetto della clausola di esclusività di cui al comma 7 del precedente art.3.
14. Qualora l'aggiudicatario si rifiuti di dar corso alla stipula del Contratto del Lotto di aggiudicazione ai sensi del comma 7° e 8° del precedente art. 3, ferma restando l'escussione della cauzione provvisoria, al medesimo non sarà aggiudicato l'altro Lotto in

cui si sia affermato primo in graduatoria. Per tale Lotto, la Stazione Appaltante procederà allo scorrimento della graduatoria.

15. Formata la graduatoria provvisoria per singolo Lotto, prima di disporre l'aggiudicazione provvisoria il responsabile del procedimento dà corso alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, nei casi e con il procedimento previsto dagli artt. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06, e dagli artt. 284 e 121 del d.P.R. 207/10.
16. Il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.
17. Dell'eventuale aggiudicazione e delle esclusioni verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante, nelle forme di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06.
18. Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, così come introdotto dalla Legge 106/2011, la Stazione Appaltante esclude i Concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06, dal d.P.R. 207/10 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
19. Sia nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, che all'esaurimento della procedura, il plico e le Buste contenenti l'Offerta verranno conservati dall'Istituto nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione o esaurimento della procedura. Nel corso della procedura, la Stazione Appaltante adotterà idonee cautele di conservazione della documentazione di offerta, in maniera tale da garantirne la segretezza.
20. La Commissione, all'esito delle valutazioni di propria competenza, curerà quindi la redazione della graduatoria finale per singolo Lotto, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione definitiva, subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 11, comma 8°, del D.Lgs. 163/06, verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante.
21. A conclusione dell'iter di aggiudicazione, la Stazione Appaltante inviterà l'Aggiudicatario, a mezzo di raccomandata o fax, a produrre la documentazione di legge occorrente per la stipula del Contratto, ed il secondo classificato a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'art. 48, comma 2°, del D.Lgs. 163/06.
22. Ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta valida per Lotto ovvero nel caso di due sole offerte valide, che non verranno aperte, ferma restando la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea in relazione

all'oggetto del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 3°, del D.Lgs. 163/06.

23. Si precisa che, ai fini dell'applicazione del comma che precede, la "validità" dell'offerta sarà commisurata solo in relazione al rispetto dei requisiti di forma prescritti dal presente Disciplinare, ed alla sua conseguente ammissibilità alle valutazioni di merito tecnico ed economico. In via esemplificativa, saranno dunque ritenute "valide" anche le offerte non congrue e/o anomale, quelle non pervenute ad aggiudicazione per effetto della clausola di esclusività di cui al comma 7° e 8° del precedente art. 3, e tutte le ulteriori casistiche nelle quali si sia comunque realizzato un effettivo confronto concorrenziale tra offerte ammissibili e immuni da difetti di forma.
24. Ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/06, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione da parte dell'operatore economico, l'Istituto ne darà segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici la quale, ove ritenga che le predette siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore nel Casellario Informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/06, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

#### **Art. 15 (Divieto di cessione del Contratto e subappalto)**

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 118, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il contratto stipulato, salve le ipotesi previste dall'art. 116 del medesimo Decreto.
2. Per l'esecuzione delle attività di cui al Contratto, l'Aggiudicatario del singolo Lotto potrà avvalersi del subappalto ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/06, nel rispetto delle condizioni stabilite in tale norma, nei limiti del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto e dietro autorizzazione della Stazione Appaltante ai sensi della predetta norma e dei commi che seguono. In caso di subappalto, l'Aggiudicatario rimarrà solidalmente responsabile verso la Stazione Appaltante dell'operato dei terzi subappaltatori per eventuali ritardi e/o inadempimenti.
3. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
4. L'affidamento in subappalto sarà sottoposto alla seguenti condizioni:
  - a) che il Concorrente all'atto dell'Offerta o l'Affidatario, in caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano regolarmente ed esaustivamente indicato le parti della Fornitura o dei Servizi Accessori che intendano subappaltare;

- b)** che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni subappaltate;
  - c)** che, al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, l'Appaltatore trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. 163/06 in relazione alla prestazione subappaltata, e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del predetto Decreto, come modificato dalla Legge 106/2011;
  - d)** che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.
5. L'Affidatario che si avvale del subappalto dovrà allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto. Analoga dichiarazione dovrà essere rilasciata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.
6. La Stazione Appaltante provvederà al rilascio dell'autorizzazione al subappalto entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che la Stazione Appaltante abbia espressamente autorizzato il subappalto, detta autorizzazione si intenderà concessa. Per i subappalti di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000,00 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione sono ridotti alla metà.
7. Ai fini dell'accertamento in ordine alla regolare remunerazione dei subappaltatori a cura dell'Appaltatore, sarà obbligo del medesimo Appaltatore trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dalla Stazione Appaltante a favore di esso Appaltatore, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti dall'Appaltatore al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'Appaltatore non dovesse trasmettere le fatture quietanziate del subappaltatore entro il termine predetto, la Stazione Appaltante provvederà alla sospensione dei successivi pagamenti verso l'affidatario medesimo.
8. Per le prestazioni affidate in subappalto, l'Appaltatore dovrà praticare gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento. L'Appaltatore dovrà corrispondere gli eventuali oneri per la sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, ai propri subappaltatori senza alcun ribasso; la Stazione Appaltante, sentito il Direttore dei Lavori, il Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione o il Direttore dell'Esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione di

tale disposizione. L'Appaltatore sarà solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 16 (Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari)**

1. L'Appaltatore si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*») e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 («*Misure urgenti in materia di sicurezza*»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, sia nei rapporti verso l'Istituto che nei rapporti con la Filiera delle Imprese.
2. In particolare, l'Appaltatore si obbliga:
  - a) ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente Appalto, sia attivi da parte della Stazione Appaltante che passivi verso la Filiera delle Imprese, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
  - b) a registrare tutti i movimenti finanziari relativi al presente Appalto, verso o da i suddetti soggetti, sui conti correnti dedicati sopra menzionati;
  - c) ad utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
  - d) ad utilizzare i suddetti conti correnti dedicati anche per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché per quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, per l'intero importo dovuto e anche se questo non sia riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 3, comma 1° della legge 136/10;
  - e) ad inserire o a procurare che siano inseriti, nell'ambito delle disposizioni di pagamento relative al presente Appalto, i codici identificativi di gara (CIG) attribuiti alla presente procedura;
  - f) a comunicare all'Istituto ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti il conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di sette giorni dal verificarsi della suddetta modifica;
  - g) ad osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della legge

- 136/10, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.
3. Per quanto concerne il presente Appalto, potranno essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale:
- a) i pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa;
  - b) le spese giornaliere relative al presente Appalto di importo inferiore o uguale a € 1.500,00, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa;
  - c) gli altri pagamenti per i quali sia prevista per disposizione di legge un'esenzione dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.
4. Ove per il pagamento di spese estranee a commesse pubbliche fosse necessario il ricorso a somme provenienti dai conti correnti dedicati di cui sopra, questi ultimi potranno essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale, ovvero mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di reintegro.
5. Nel caso di cessione di crediti derivanti dal presente appalto, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 163/06, nel relativo contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:
- a) indicare il CIG ed anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
  - b) osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

**Art. 17 (Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti collegati al presente Appalto e in quelli della filiera)**

1. In caso di sottoscrizione di contratti o atti comunque denominati con la Filiera delle Imprese, l'Appaltatore:
- a) è obbligato ad inserire nei predetti contratti o atti gli impegni reciproci ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/10, come declinati al 2° comma dell'articolo precedente, opportunamente adeguati in punto di denominazione delle parti in ragione della posizione in filiera;
  - b) qualora si abbia notizia dell'inadempimento della Filiera delle Imprese rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo precedente ed all'art. 3 della legge 136/10, sarà obbligato a darne immediata comunicazione all'Istituto e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente;

c) è obbligato ad inserire nei predetti contratti o atti gli impegni di cui alle precedenti lettere a) e b), opportunamente adeguati in punto di denominazione delle parti in ragione della posizione in filiera, affinché tali impegni si estendano lungo tutta la Filiera delle Imprese.

### **Art. 18 (Aggiudicazione dell'Appalto e stipula del Contratto)**

1. Ai fini della sottoscrizione del Contratto, l'Appaltatore di ciascun Lotto dovrà presentare l'allegato al Contratto indicante la designazione del Responsabile esterno del trattamento dei dati.
2. All'atto della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario di ciascun Lotto è tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto nella misura del 10% del valore dell'importo contrattuale, con le correzioni del ribasso offerto di cui all'art. 113, 1° comma, del D.Lgs. 163/06.
3. La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del Servizio per tutta la durata del servizio. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.
4. Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 113 del D.Lgs. 163/06.
5. Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.
6. Successivamente all'aggiudicazione definitiva, con l'Aggiudicatario verrà stipulato un Contratto conforme ai contenuti del presente Disciplinare e del Capitolato Tecnico.
7. Il rapporto Contrattuale sarà regolato dal Contratto, dal Bando, dal Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico e dalle vigenti norme di legge.
8. All'atto della stipulazione del Contratto si procederà alla liberazione della cauzione provvisoria prestata dal soggetto risultato Aggiudicatario. Nei confronti dei soggetti non Aggiudicatari, la cauzione provvisoria sarà svincolata entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06.
9. Per esigenze organizzative dell'Istituto correlate anche all'organizzazione funzionale delle strutture dell'Istituto stesso deputate alle attività di verifica, monitoraggio, collaudo, liquidazione e pagamento dei corrispettivi in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto, in sede di sottoscrizione del Contratto potranno essere concordati con l'Appaltatore termini per il pagamento delle fatture fino a 60 (sessanta) giorni.



10. Ai sensi e per gli effetti del comma 1-*bis* dell'art. 241 del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che il Contratto non recherà clausola compromissoria.
11. Per esigenze organizzative dell'Istituto correlate anche alla dislocazione territoriale e all'organizzazione funzionale delle strutture dell'Istituto stesso deputate alle attività di verifica, monitoraggio, collaudo, liquidazione e pagamento dei corrispettivi in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto, in sede di sottoscrizione del Contratto potranno essere concordati con l'Appaltatore termini per il pagamento delle fatture fino a 60 (sessanta) giorni.

### **Art. 19 (Trattamento dei dati personali e normativa sulla privacy)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («*Codice in materia di Protezione dei Dati Personali*»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:
  - titolare del trattamento è l'ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE Responsabile del trattamento è la Sig.ra Loredana Mattei, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
  - il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
  - il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1°, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
  - i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
  - i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
  - i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
  - l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto Legislativo n. 196/03.

2. Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

**Art. 20 (Legge regolatrice del rapporto e normativa in tema di contratti pubblici)**

1. Il rapporto contrattuale di cui al Servizio sarà regolato dalla Legge Italiana.
2. L'Affidamento per singolo Lotto di cui alla presente procedura è inoltre subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà comprovare l'assenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, nonché la sussistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge, dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico ai fini del legittimo affidamento delle prestazioni e della loro corretta e diligente esecuzione.
3. L'Aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante - pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c. - ogni variazione rispetto ai requisiti di cui al comma precedente, come dichiarati e accertati prima della sottoscrizione del Contratto, che valga a comportare il difetto sopravvenuto dei predetti requisiti.
4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, durante l'esecuzione del Contratto, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo all'Appaltatore, al fine di accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni.
5. Qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il medesimo rapporto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

**Art. 21 (Ulteriori prescrizioni)**

1. L'affidamento sarà altresì sottoposto alle seguenti condizioni:
  - a) il presente Disciplinare si inserisce nello svolgimento di una procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/06, e delle relative disposizioni di carattere legislativo e regolamentare applicabili, ed è funzionale all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la prestazione dei Servizi di cui all'oggetto;
  - b) qualora a carico dell'Aggiudicatario emerga, successivamente all'aggiudicazione, una situazione di non correttezza contributiva nei confronti dell'INPS, discendente da un debito contributivo contestato, certo, liquido ed esigibile, il pagamento delle rate di acconto, anche su compensi revisionali, nonché delle rate di saldo saranno subordinati alla regolarizzazione del debito contributivo, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'INPS ai sensi delle prescrizioni che precedono.

**Art. 22 (Documenti allegati e chiarimenti sulla disciplina di gara)**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio alle norme applicabili in materia di appalti pubblici, alle previsioni del codice civile, ed alle altre disposizioni di legge applicabili.
2. Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:
  - All. 1 – **Capitolato Tecnico;**
  - All. 2 – **Schema di Dichiarazione Sostitutiva;**
  - All. 3a – **Schema di Offerta Economica – Lotto 1;**
  - All. 3b – **Schema di Offerta Economica – Lotto 2;**
  - All. 4 – **Elenco Istituti di Credito;**
  - All. 5a – **Dichiarazione di Avvalimento del Concorrente;**
  - All. 5b – **Dichiarazione di Avvalimento dell'Impresa Ausiliaria;**
  - All. 6 – **Schema di Contratto;**
  - All. 7 – **Format Curriculum Vitae;**
  - All. 8 – **Documento DUVRI;**
  - All. 9a – **SLA e penali Lotto 1;**
  - All. 9b – **SLA e penali Lotto 2.**
3. La medesima documentazione può essere reperita sul sito Internet [www.inps.it](http://www.inps.it), nelle forme e nei termini di legge.
4. Le richieste di chiarimenti da parte dei Concorrenti dovranno pervenire all'INPS, all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento, via fax al n. 06/59.05.42.40, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 09 gennaio 2012**. Le richieste di chiarimenti tempestive e le relative repliche saranno pubblicate sul sito di INPS [www.inps.it](http://www.inps.it) – Aste gare e fornitori – Gare – Bandi di Gara – Accentrate. Le repliche in questione andranno ad integrare la *lex specialis* con effetto dalla data della loro pubblicazione sul sito, ai fini della partecipazione alla procedura.
5. Sarà onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.