



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

**DIREZIONE REGIONALE VENETO**

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

# DISCIPLINARE

**DELLA PROCEDURA APERTA IN AMBITO U.E. PER L’AFFIDAMENTO DEL GLOBAL SERVICE DI PULIZIA E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE SEDI STRUMENTALI INPDAP DELLA DIREZIONE REGIONALE VENETO DI:**

- VENEZIA, S. CROCE, 929
- MESTRE, VIA DANTE, 95
- VENEZIA - SEDE PROV.LE - CORSO DEL POPOLO, 93/95, MESTRE
- PADOVA - SEDE PROVINCIALE - VIA D. DELU', 3
- TREVISO - SEDE PROVINCIALE - VIA S. AGATA, 6
- VICENZA - SEDE PROVINCIALE - VIA VERDI, 76
- ROVIGO - SEDE PROV.LE - VIALE DELLA PACE, 1/E
- BELLUNO - SEDE PROV.LE - VIA SIMON DA CUSIGHE, 35

**CIG 3414019998**



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

**DIREZIONE REGIONALE VENETO**

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

## **INDICE:**

ART.1 - OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

ART.2 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

ART. 3 – RISCHI DA INTERFERENZA

ART. 4 - DURATA

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 7 - MODELLO GAP

ART. 8 - GARANZIE

ART. 9 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

ART. 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

ART. 11 - CONTENUTO DELL'OFFERTA

ART. 12 - AVVALIMENTO

ART. 13 – SUBAPPALTO

ART. 14 – CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

ART. 15- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

ART. 16 - VALIDITA' DELLE OFFERTE

ART. 17 - COMMISSIONE GIUDICATRICE E AGGIUDICAZIONE

ART. 18 - INFORMAZIONI

ART. 19 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ART. 20 - ALLEGATI

ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI



## ART. 1 – OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

Il presente disciplinare regola le norme e le condizioni per la presentazione delle offerte e per l'aggiudicazione della gara a procedura aperta in ambito U.E. per l'appalto del servizio di Global Service delle sedi strumentali INPDAP della Direzione Regionale Veneto.

L'appalto in questione comprende i servizi di:

Pulizia, disinfestazione/derattizzazione;

Manutenzione aree verdi;

Manutenzione impianti elettrici;

Manutenzione impianti elevatori;

Manutenzione impianti idrici;

Manutenzione impianti di riscaldamento/raffrescamento;

Manutenzione impianti antincendio;

Manutenzione e controllo porte tagliafuoco e uscite di emergenza;

Manutenzione accessi.

I servizi di cui sopra saranno attivati a seconda della necessità delle varie sedi di seguito rappresentate:

SEDE	PULIZIE E DINFEST AZIONE	AREE VERDI I	MANUT. IMP. TI ELETTRICI	MANUT IMP.TI IDRICI	MANUT. IMP. TI ELEVATORI	MANUT. IMP. TI RISC/RA FFRESC	MANUT. IMPIANTI ANTINC.	MANUT. ACCESSI
Direz. Reg. sedi di Venezia e Mestre	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Sede Prov. di Venezia	SI	NO	SI	SI	NO	SI	SI	NO
Sede Prov. di Padova	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO
Sede Prov. di Treviso	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO
Sede Prov. di Vicenza	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO
Sede Provinciale di Belluno	SI	NO	SI	SI	NO	SI	SI	NO
Sede Provinciale di Rovigo	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO

I servizi di cui sopra verranno attivati nei termini, con le decorrenze e alle condizioni descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il valore presunto massimo complessivo per i 36 mesi di attivazione dei servizi dell'appalto, non sarà complessivamente superiore a **€ 998.736,00( importo dato dal valore presunto dei servizi da attivare per € 984.000,00+gli oneri per la sicurezza di € 14.736,00) oltre IVA al 21%.**

Le parti di servizio appartenenti alle categorie diverse da quella prevalente (Cat. 14 – Servizi di pulizia degli edifici) sono indicate nella seguente tabella riepilogativa. Tali parti di lavoro sono scorporabili e, a scelta dell'impresa, subappaltabili alle condizioni e limiti di legge.

CATEGORIA PREVALENTE E CATEGORIE SUBAPPALTABILI
Categoria prevalente



Descrizione servizi	Caratteristica	Cat. di cui all'All. IIA del D.Lgs.vo n. 163/2006	Importo €	Incidenza %
Servizio di pulizia degli edifici e gestione del servizio	Prevalente	14	648.543,50	66
<b>Servizi non prevalenti di valore inferiore al 50% dell'importo d'appalto</b>				
Descrizione servizi	Caratteristica	Cat. di cui all'All. IIA del D.Lgs.vo n. 163/2006	Importo €	Incidenza %
Servizio di manutenzione impianti	Subappaltabile	1	335.456,50	34

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1 commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03 Novembre 2010, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara di cui al presente disciplinare di gara, è il seguente:

**CIG 341401998**

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili all'indirizzo internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

L'ammontare del contributo dovuto per la procedura in argomento è pari ad **Euro 80,00**, così come previsto dalla Deliberazione dell'Autorità dei Lavori Pubblici del 3 Novembre 2010 per gli appalti di importo uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000.

Resta in ogni caso onere delle ditte elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalle stesse.

Le ditte concorrenti dovranno effettuare apposita visita di sopralluogo, necessaria per acquisire i dati informativi integrativi indispensabili per la formulazione dell'offerta nonché l'attestazione di presa visione dei luoghi.

In ogni caso, la ditta dovrà dare atto di essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione e delle condizioni locali, nonché dei luoghi dove il servizio di cui alla presente gara dovrà essere svolto.

Conseguentemente nessuna obiezione potrà essere sollevata dalla ditta per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio, in relazione alla eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, nonché all'estensione, alla natura ed alle caratteristiche degli immobili menzionati.

La richiesta di sopralluogo da inviare, almeno 2 giorni prima, via mail agli indirizzi indicati in seguito dovrà indicare:

- dati della ditta;
- recapito telefonico;
- recapito telefax e posta elettronica;
- nominativo della persona delegata a partecipare al sopralluogo.

Al sopralluogo può partecipare il Legale rappresentante della ditta o suo delegato; in quest'ultimo caso, alla domanda di partecipazione al sopralluogo dovrà essere allegata copia semplice di apposita delega sottoscritta dal Legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

Successivamente, verrà rilasciato dall'INPDAP un **attestato comprovante l'avvenuto sopralluogo**.

Indirizzi a cui inviare la richiesta di sopralluogo obbligatorio:

VENEZIA - DIREZIONE REGIONALE	vecompartuffcoord@inpdap.gov.it
-------------------------------	---------------------------------



VENEZIA - SEDE PROVINCIALE	VEDirezione@inpdap.gov.it
PADOVA - SEDE PROVINCIALE	PDDirezione@inpdap.gov.it
TREVISO - SEDE PROVINCIALE	TVDirezione@inpdap.gov.it
VICENZA - SEDE PROVINCIALE	VIDirezione@inpdap.gov.it
BELLUNO - SEDE PROVINCIALE	BLDirezione@inpdap.gov.it
ROVIGO - SEDE PROVINCIALE	RODirezione@inpdap.gov.it

#### **ART.2- PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Il servizio oggetto del presente appalto sarà aggiudicato mediante **procedura aperta in ambito U.E.**, a favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** da espletarsi secondo le procedure previste nel relativo Bando ed alle condizioni di cui al Capitolato d'Oneri e Tecnico, al presente Disciplinare di gara e ai relativi Allegati.

#### **ART. 3 – RISCHI DA INTERFERENZA**

Ai fini dell'esecuzione dell'appalto di cui al presente disciplinare, l'INPDAP ha provveduto a valutare l'esistenza di costi specifici derivanti da "rischi da interferenze", così come definiti dalla Legge n.123 del 3 agosto 2007 quantificandoli in Euro 14.736,00.

In ogni caso per il calcolo dell'elenco prezzi posto a base di gara, è stato utilizzato l'ultimo prezzario Consip per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili, disponibile sul sito degli Acquisti in Rete.

#### **ART. 4- DURATA**

L'appalto avrà durata di 36 mesi a far data dall'attivazione del primo servizio che potrà essere in via presuntiva il 01 Marzo 2012. Alla data di scadenza il contratto si intenderà automaticamente risolto senza necessità di alcun preavviso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per la stessa, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative, non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte. La ditta aggiudicataria sarà tenuta a prestare il servizio in regime di proroga tecnica, per un massimo di sei mesi, agli stessi patti, prezzi e condizioni, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, per la continuità del servizio stesso, mediante comunicazione scritta all'impresa, entro la scadenza del termine, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto.

Non è prevista alcuna forma di rinnovo.

#### **ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla gara i concorrenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 6 del presente disciplinare, costituiti da:

-Imprese singole;

-Raggruppamenti Temporanei di Impresa e consorzi ordinari ai sensi degli artt. 34 e 37 D.Lgs.vo n. 163/2006

- in caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi già costituiti al momento di presentazione dell'offerta sottoscritta dal soggetto capogruppo, dovrà essere allegato, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- nel caso in cui i Raggruppamenti o Consorzi non siano ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti che intendono associarsi e deve contenere l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione della gara, alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs.vo n. 163/2006. In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo in sede di offerta, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e per conto proprio e delle mandanti.

-Consorzi Stabili di cui all'art. 36, successive modifiche e integrazioni, del Codice degli Appalti D.lgs 163 del 2006 e articolo 277 del Regolamento di Attuazione al Codice, DPR n. 207 del 2010;

- I consorzi tra cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese cooperative artigiane;



- i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs.vo 23 Luglio 1991, n. 240;

- gli operatori economici ai sensi dell'art. 3, comma 22 del Codice degli Appalti, stabiliti in altri Stati Membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente dei rispettivi Paesi.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34 co 1 lett. d) ed e), ai sensi dell'art. 37, comma 8 Dlgs n. 163/2006 anche se non ancora costituiti. In tale caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il consorzio e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta ed indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di impresa o di consorzi, nell'offerta dovranno essere specificate le parti di fornitura che saranno eseguite da ciascun concorrente riunito o consorziato.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto troverà applicazione l'art. 353 c.p. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 comma 9, è vietata l'associazione in partecipazione. Fatti salvi i casi previsti dall'art. 37, commi 18 e 19 D.lgs. 163/2006, è altresì vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in Raggruppamenti o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 codice civile. Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertata, sulla base di elementi univoci, che la relativa offerta è imputabile ad un unico centro decisionale.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

## **ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **(Requisiti soggettivi generali/professionali/ economico finanziari/ tecnico organizzativi)**

I soggetti partecipanti alla gara dovranno risultare in possesso, a pena di esclusione, di tutti i requisiti di seguito indicati, previsti espressamente dal D. Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

#### **A)Requisiti di ordine generale:**

A1) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i. Tale insussistenza deve valere nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'Impresa;

A2) che non vi siano motivi di esclusione di cui all' art. 37 comma 7 del D.lgs.163/2006;

A3) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;

A4) essere in regola con gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione di riferimento;

A5) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex L. 12.03.1999 n.68 (tale dichiarazione dovrà essere resa anche da coloro che non ne sono tenuti, spiegando i motivi dell'esonerazione), ovvero:

di aver ottemperato al disposto dell'articolo 17 in quanto con un organico oltre ai 35 dipendenti o con un organico da 15 a 35 dipendenti, con nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

di non essere assoggettabile agli obblighi di legge, in quanto con un organico da 15 a 35 dipendenti, senza che siano intervenute nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;



☐ di non essere assoggettabile agli obblighi di Legge, in quanto con un organico inferiore a 15 dipendenti;

A6) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la vigente legislazione;

A7) non avere, con riferimento alla presente gara, intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato C.E. e gli artt. 2 e seguenti della Legge 287/90 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa.

A8) applicare le condizioni dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali dei lavoratori delle Imprese esercenti i servizi oggetto del presente appalto;

A9) che l'Impresa istante non si trova, rispetto ad alcuno degli altri partecipanti alla gara in oggetto, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per effetto delle quali le rispettive offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale, **OPPURE** che l'Impresa si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., e che essa, ciononostante, ha formulato l'offerta in modo autonomo **OPPURE** che l'Impresa non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura dei soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. A tal scopo, il concorrente allega, in busta separata e chiusa, i documenti idonei a dimostrare che l'offerta prodotta non è imputabile ad unico centro decisionale.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, ciascun operatore economico dovrà possedere i summenzionati requisiti di ordine generale.

#### **B)Requisiti di idoneità professionale:**

L'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato (e, per le Cooperative, anche al Registro regionale o all'Albo Nazionale delle Cooperative), per tutte le attività oggetto del presente servizio;

**ovvero,**

se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, l'iscrizione nel registro professionale o commerciale dello stato di residenza, di cui all'Allegato XI C del D.Lgs 163/2006.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, ciascun operatore economico dovrà possedere l'iscrizione per il servizio specifico che è candidato a svolgere, quale risultante dalla ripartizione dei servizi effettuata nella domanda di partecipazione.

Limitatamente ai servizi di manutenzione degli impianti, la Ditta, in relazione alle prestazioni da eseguire, dovrà essere in possesso delle abilitazioni ex art. 1 c. 2 lett. a), b), c), d), e), f), g) di cui al DM 22 gennaio 2008 n. 37.

**ovvero,**

se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, di analoga abilitazione rilasciata dallo stato di appartenenza.

#### **C)Requisiti economico- finanziari:**

1) un fatturato complessivo nel triennio 2008-2009-2010, ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività (art. 41 comma 1 lett. c) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i) per servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, almeno nelle seguenti misure, al netto dell'I.V.A.:

- servizio pulizia Euro 800.000,00 (ottocentomila/00);

- manutenzioni impianti idrici, termici, elettrici, condizionamento, antincendio e di elevazione Euro 400.000,00 (quattrocentomila/00).

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, il raggruppamento nel suo complesso dovrà soddisfare i requisiti richiesti nella misura del 100%.

2)presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno 2 Istituti Bancari (art. 41 comma 1 lett. a) del D.Lgs 163/2006) attestanti la capacità economico-finanziaria dell'impresa concorrente in relazione all'oggetto dell'appalto.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, le referenze dovranno essere presentate da ciascuna impresa associata o consorziata.

#### **D)Requisiti tecnico- organizzativi:**



1) aver eseguito contratti per servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, su base annua nell'ultimo triennio 2008- 2009 - 2010 con privati e/o amministrazioni pubbliche per un valore complessivo pari almeno a Euro 1.200.000,00 almeno nelle seguenti misure, al netto dell'I.V.A.:

- servizio pulizia Euro 800.000,00 (ottocentomila/00);
- manutenzioni impianti idrici, termici, elettrici, condizionamento, antincendio e di elevazione Euro 400.000,00 (quattrocentomila/00);

E' consentita la sommatoria fino ad un massimo di 20 contratti, per ciascuno dei quali dovrà essere indicato il cliente, l'anno di riferimento e l'importo. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi, se trattasi di servizi prestati a privati l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o in mancanza dallo stesso concorrente. I contratti avviati nel triennio di cui sopra ma non conclusi entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte saranno considerati per la parte effettivamente e regolarmente svolta; per i contratti la cui esecuzione è iniziata prima del sopra indicato periodo (36 mesi) si considererà soltanto la parte effettivamente e regolarmente svolta nel periodo.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, il raggruppamento nel suo complesso dovrà soddisfare i requisiti richiesti nella misura del 100%.

2) possesso della certificazione del sistema di qualità della serie **UNI EN ISO 9001:2008** in corso di validità rilasciata da organismi accreditati Sincert o accreditati a equivalente organismo di attestazione.

In caso di R.T.I. o Consorzio la suddetta certificazione deve essere posseduta da tutte le società partecipanti.

#### **ART. 7 - MODELLO GAP**

Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, il mod. GAP allegato agli atti di gara. (**Allegato 3/g**).

In caso di partecipazione da parte di R.T.I./Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

#### **ART. 8 - GARANZIE**

##### **Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta**

Per partecipare alla gara, pena l'esclusione, l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, nelle forme e nei termini descritti dall'art. 75 del D.lgs 163 del 2006. L'importo della garanzia, ammonta ad **€ 20.000,00**, pari al 2% del valore presunto del contratto al netto di IVA. Tale importo può essere ridotto del 50% in considerazione della presenza delle condizioni di cui all'art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006.

Le garanzie devono avere una validità minima di 180 giorni decorrenti dal giorno fissato dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta e devono essere corredate, a pena di esclusione, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia stessa per un eguale periodo, qualora al momento della relativa scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Nel caso di garanzia costituita mediante fideiussione o polizza, a pena di esclusione, la fideiussione o la polizza dovrà espressamente contenere:

- la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art.1944 Codice Civile;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 codice civile;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva così come previsto dall'art. 113 D.lgs.163/2006.
- l'impegno dell'aggiudicatario a rendere operativa la garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, anche in caso di opposizione del concorrente o di terzi aventi causa.

Detto deposito cauzionale sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo il formale provvedimento di aggiudicazione definitiva, mentre quello della Ditta aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

##### **Garanzia definitiva**

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in sede di stipulazione del contratto, una garanzia fideiussoria definitiva in misura pari al 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

## DIREZIONE REGIONALE VENETO

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. La garanzia può essere ridotta del 50% in considerazione della presenza delle condizioni di cui all'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

Il deposito cauzionale definitivo, da costituirsi con le formalità descritte nell'art. 113 del D.Lgs 163/2006, dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e sarà svincolato secondo quanto previsto dal comma 3 del succitato articolo.

In caso di ATI, la garanzia definitiva deve prevedere precisa indicazione di tutte le imprese associate.

L'omessa o irregolare costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante.

### ART. 9 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla gara, le Ditte interessate dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, redatta in lingua italiana, a pena di esclusione, e formulata con le modalità di seguito indicate **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13 del giorno 05 Dicembre 2011 presso l'Ufficio Protocollo dell'INPDAP Direzione Regionale Veneto ubicato in Santa Croce 929, 30135 Venezia.**

E' facoltà dei concorrenti consegnare i plichi a mano, dal Lunedì al Venerdì (esclusi i giorni festivi) dalle ore 9,00 alle ore 13,00, presso il medesimo Ufficio, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione **farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'INPDAP, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.**

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio della Ditta concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati alla Ditta mittente solo su espressa richiesta.

### ART. 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere costituita da un plico, sigillato con ceralacca o nastro adesivo, in modo tale da garantirne l'integrità, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, e recante sull'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente nonché, ben in evidenza, la dicitura:

**« OFFERTA RELATIVA ALL'APPALTO DEL GLOBAL SERVICE COMPREDENTE I SERVIZI DI PULIZIE E MANUTENZIONI VARIE PER LE SEDI STRUMENTALI DELL'INPDAP - DIREZIONE REGIONALE VENETO - SCADENZA ORE 13.00 DEL GIORNO 05 DICEMBRE 2011 »**

L'offerta dovrà essere redatta nel rispetto delle norme, modalità e condizioni previste dal Bando di gara, dai Capitolati d'Oneri e Tecnico, dal presente Disciplinare di gara e dagli Allegati.

In ogni caso, le indicazioni del Bando, se contrastanti od integrative, s'intendono prevalenti rispetto ai contenuti dei Capitolati d'Oneri e Tecnico, del presente Disciplinare di gara e degli Allegati.

### ART. 11 - CONTENUTO DELL'OFFERTA

All'interno del succitato plico dovranno essere inserite le buste o plichi di cui in seguito, confezionate con la stessa modalità e pertanto sigillati con ceralacca o nastro adesivo, in modo tale da garantirne l'integrità, controfirmati su tutti i lembi di chiusura, e recante sull'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente nonché, ben in evidenza, a pena di esclusione, la dicitura:

#### BUSTA 1 - DOCUMENTI E CERTIFICAZIONI

#### BUSTA 2 - OFFERTA TECNICA

#### BUSTA 3 - OFFERTA ECONOMICA

#### BUSTA 4 - GIUSTIFICAZIONE DEL PREZZO (va inserita all'interno della busta n. 3)

La documentazione d'offerta dovrà essere scritta interamente in **lingua italiana**.

La mancata o incompleta presentazione dei documenti di seguito specificati, nei modi e nei termini indicati, comporterà l'esclusione dalla gara.

Non sono ammesse deroghe.

#### **BUSTA 1 - DOCUMENTI E CERTIFICAZIONI**



Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - **Busta "1" - "Documenti e certificazioni"**.

In detto plico, **a pena di esclusione**, dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

**A) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato** o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato (e, per le Cooperative, anche al Registro regionale o all'Albo Nazionale delle Cooperative), per tutte le attività oggetto del presente servizio, contenente l'apposita dicitura antimafia;

**ovvero,**

se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, l'iscrizione, con annessa traduzione in italiano, nel registro professionale o commerciale dello stato di residenza, con indicazione del numero e data di iscrizione dell'attività svolta e della data di inizio attività, della natura giuridica, della denominazione, della sede legale, del capitale sociale e delle generalità degli amministratori.

In alternativa al certificato potrà essere presentata autocertificazione attestante l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti)

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o in consorzio, ciascun operatore economico dovrà possedere l'iscrizione per il servizio specifico che è candidato a svolgere, quale risultante dalla ripartizione dei servizi effettuata nella domanda di partecipazione.

**B) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Il concorrente dovrà presentare, utilizzando apposito modulo per le dichiarazioni, (mod. 3/a) istanza di partecipazione alla gara, a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un soggetto in possesso di idonea procura, che deve essere allegata, unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del firmatario.

In caso di R.T.I. o di consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta congiuntamente dai titolari e/o rappresentanti legali di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario.

Il citato modello contiene la dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000). Nella suddetta istanza dovranno essere indicati:

- il nominativo del legale rappresentante e idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- i dati anagrafici dei direttori tecnici, dei soci (per le società in nome collettivo) amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), anche con riferimento ai soggetti cessati da tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando della presente gara;

**Dovranno essere dichiarati:**

- 1) il possesso dei requisiti di ordine generale e l'inesistenza delle cause di esclusione di cui art. 38 del Dlgs 163/2006 secondo quanto specificato all'art. 6 lett. A) del presente disciplinare;
- 2) il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico finanziaria e di capacità tecnica professionale così come specificato al precedente art. 6 lett. B), C) e D);
- 3) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis- comma 14- della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 4) l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nei Capitolati d'Oneri e Tecnico, nel presente Disciplinare, nonché di aver preso conoscenza nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri connessi all'appalto nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del servizio che sulla determinazione dell'offerta e di giudicare pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o del consorzio/raggruppamento di imprese o, per i concorrenti raggruppandi, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi successivamente;
- 5) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni dei prezzi che dovessero intervenire per tutta la durata del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 6) di ritenere il prezzo offerto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura, sia tecnica che economica, o comunque connessa all'esecuzione del servizio in oggetto; di aver tenuto conto altresì, nella formulazione dell'offerta, conto degli oneri derivanti dall'osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e sicurezza del lavoro di cui al D.lgs. 81/2008;
- 7) di essere in grado di svolgere a regola d'arte il servizio, tenendo conto dell'entità dello stesso;
- 8) di accettare, qualora a carico del contraente risulti, durante la vigenza contrattuale, una situazione di non correttezza contributiva, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione



- del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- 9) di corrispondere ai dipendenti le retribuzioni previste dai Contratti Collettivi di Categoria e garantire ai soci lavoratori delle cooperative un trattamento economico non inferiore a quello spettante ai lavoratori dipendenti delle stesse;
- 10) ) indicare, ai sensi del D.Lgs.vo n. 81 del 2008:
- il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
  - il medico competente (ovvero la giustificazione, ai sensi della vigente normativa in caso di mancanza);
  - i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

**ATTENZIONE:**

**N.B.1** La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla inesistenza delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice dei contratti, lett. b) e c), va resa individualmente dai seguenti soggetti, sebbene non siano firmatari dell'istanza di ammissione alla gara, utilizzando il modello allegato 3 a/bis:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico.

Con riferimento, invece, ai soggetti suindicati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la circostanza dell'inesistenza nei loro confronti delle condizioni di esclusione previste dalla **lettera c) dell'art. 38**, Codice dei contratti, deve essere dichiarata, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del DPR 445/2000, dal soggetto che firma la domanda di partecipazione alla gara

Ai fini delle suddette dichiarazioni, dovranno essere menzionate, ove esistenti, anche le sentenze di condanna riportanti il beneficio della non menzione. Qualora non sia presente all'interno della Ditta la figura del "Direttore tecnico", né altra ad esso equiparabile ai sensi di legge, tale circostanza andrà attestata in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (con allegazione della procura).

**N.B. 2** La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (mod. 3 a/bis) relativa alla inesistenza della condizione di esclusione prevista dall'art. 38 del Codice dei contratti, comma 1 lett. m ter, va resa individualmente e personalmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara, utilizzando l'allegato modulo.

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico;

Qualora non sia presente all'interno della Ditta la figura del "Direttore tecnico", né altra ad esso equiparabile ai sensi di legge, andrà attestata tale circostanza (In luogo della dichiarazione suddetta) in apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (con allegazione della procura).

**N.B. 3** In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, **tutte le dichiarazioni di cui sopra** (sostitutive di certificazione, di atto di notorietà e di impegno) vanno rese dai rappresentanti legali di **ciascuna** impresa partecipante al raggruppamento e dagli altri soggetti obbligati, o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto e da altri soggetti obbligati.

**N.B. 4** Nel caso di:

- **A.T.I già costituite** (art. 37 D.lgs 163/2006 s.m.i) al Modulo delle Dichiarazioni dovrà essere allegato mandato collettivo speciale con rappresentanza per atto pubblico o scrittura privata autenticata conferito all'impresa capogruppo;
- **consorzi già costituiti**, al Modulo delle Dichiarazioni dovrà essere allegato l'atto costitutivo del consorzio in copia autentica ed elenco completo aggiornato delle imprese consorziate, sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio;



- **A.T.I. o consorzi costituenti**, dovrà essere allegato, l'impegno sottoscritto, in caso di aggiudicazione, da parte di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi a conferire il mandato collettivo speciale all'impresa indicata come capogruppo.

C) la ricevuta in originale della garanzia provvisoria di cui al precedente art. 8 del presente Disciplinare di gara dell'importo di **€ 20.000,00** (o eventuale importo ridotto nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui all'art. 75 co. 7 del D.lgs 163/2006);

D) l'attestazione di presa visione dei luoghi di esecuzione dell'appalto, rilasciata da un funzionario dell'Ente al momento del sopralluogo;

E) copia dell'atto costitutivo e dello statuto, se cooperative;

F) la comprova dell'avvenuto **versamento della contribuzione di Euro 80,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**, riferita alla presente procedura di gara da effettuare con le modalità indicate sul sito dell'Autorità dei Lavori Pubblici, <http://riscossione.avlp.it>, mediante presentazione **della ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità**. Nel caso di A.T.I. costituita o costituenda il versamento deve essere effettuato dalla capogruppo;

G) Originale o copia conforme all'originale della certificazione del sistema di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità rilasciata da organismi accreditati Sincert o accreditati a equivalente organismo di attestazione.

In caso di R.T.I. o Consorzio la suddetta certificazione deve essere posseduta da tutte le società partecipanti.

H) Modello GAP, conforme al modello di cui all'Allegato **3/g**, debitamente compilato e corredato da timbro dell'Impresa e firma del legale rappresentante, In caso di partecipazione da parte di R.T.I./Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle Imprese Associate/Consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

I) di aver preso atto che per il presente appalto, vi sono rischi da interferenze come evidenziati nel DVRI allegato.

L) di informare l'INPDAP - Direzione Regionale Veneto su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa e che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale delle sedi della Direzione Regionale Veneto.

M) di non partecipare alla gara in violazione dei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7 del Codice dei Contratti.

N) copia dell'Informativa sulla Privacy, come da modello allegato, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003 firmato in calce dal legale rappresentante della ditta concorrente, nel caso di RTI o Consorzi, da tutti i partecipanti.

#### **DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI**

L'offerta congiunta, sottoscritta da tutti i Raggruppati, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli raggruppati indicando altresì le percentuali di partecipazione di ciascun Raggruppo, le modalità di suddivisione dei servizi inclusi nel Global Service e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 D.Lgs. 163/2006.

Il deposito cauzionale provvisorio, che dovrà essere riferito a tutte le Imprese partecipanti, potrà essere sottoscritto, se costituito mediante polizza fideiussoria, dalla sola Impresa designata come Capogruppo.

Il versamento della contribuzione di cui alla precedente lettera F) dovrà essere eseguito dall'Impresa designata quale Capogruppo.

- Il sopralluogo potrà essere effettuato dalla sola Impresa designata quale Capogruppo.

La Capogruppo dovrà inoltre presentare il **mandato collettivo speciale con rappresentanza** (o una copia autenticata) conferitole dai partecipanti al Raggruppamento.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti, con le modalità stabilite dall'art. 37, comma 8 del medesimo decreto.

Il soggetto partecipante a titolo individuale o facente parte di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio non può far parte di altri Raggruppamenti/Consorzi, pena l'esclusione dalla gara del soggetto stesso e dei Raggruppamenti/Consorzi cui esso partecipi.

#### **DISPOSIZIONI PER I CONSORZI STABILI (art. 34 co. 1 lett. b e c del D.lgs 163/2006)**

Il Consorzio stabile, costituito ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 163/2006 e s.m.i., dovrà presentare e sottoscrivere tutta la documentazione di cui sopra, dichiarando quanto previsto nel Modello delle Dichiarazioni.

Il Consorzio stabile dovrà indicare le consorziate per le quali il Consorzio partecipa e chi eseguirà il servizio.



**I requisiti di ordine generale**, dovranno essere posseduti dal Consorzio ovvero da tutti i consorziati partecipanti/ esecutori dei servizi inclusi nel Global Service. Si precisa che il legale rappresentante del Consorzio può dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione anche per conto delle Consorziatoe per le quali il Consorzio partecipa (consorziate esecutrici) mediante un'unica dichiarazione sostitutiva all'interno della stessa istanza. In alternativa, è necessario allegare, a pena di esclusione, alla propria istanza di partecipazione le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di partecipazione sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascuna consorziate per la quale il consorzio partecipa.

**I requisiti di idoneità professionale**. Il certificato di cui all'art. 6 lett. B), punto 1, devono essere possedute dal Consorzio e da tutte le consorziate esecutrici, l'attestazione di cui all'art. 6, lett. B), punto 2, devono essere possedute dal Consorzio o da tutte le consorziate esecutrici

**I requisiti economico finanziari** devono essere posseduti dal Consorzio o dai consorziati esecutori nel loro complesso.

**I requisiti di capacità tecnica** di cui al precedente art. 6, lettera D), punto 1 deve essere posseduto dal Consorzio o dai consorziati esecutori nel loro complesso, punti 2 e 3 devono essere posseduti dal Consorzio o dai consorziati esecutori.

Il deposito cauzionale provvisorio, potrà essere sottoscritto, se costituito mediante polizza fideiussoria, dal solo Consorzio. Il versamento della contribuzione di cui alla precedente lettera F) dovrà essere eseguito dal Consorzio.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal solo legale rappresentante del Consorzio o da soggetti muniti di procura speciale notarile, rilasciata dal suddetto legale rappresentante del Consorzio.

E' vietata la contemporanea partecipazione del Consorzio stabile e dei consorziati, così come la partecipazione a più di un Consorzio stabile.

#### **PER I CONCORRENTI STRANIERI**

Per i concorrenti non di nazionalità italiana le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere equivalenti dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari Italiane nel Paese di origine (art. 33, comma 2, D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

#### **BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA**

Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "2" - "Offerta tecnica".

Nella stessa dovrà essere incluso, senza alcun altro documento, il **Progetto Tecnico dei servizi** che dovrà indicare, seppure in modo sintetico e non esaustivo, le caratteristiche qualitative e tecniche relative all'esecuzione dei servizi.

Il Progetto tecnico sarà redatto su supporto cartaceo e, per evidenti ragioni di equità, di comparazione e snellezza nell'esame delle offerte, non potrà superare le 20 (venti) facciate di stampa (foglio A4 ).

Non saranno valutati eventuali allegati in eccedenza alle 20 (venti) facciate di stampa.

In particolare, il Progetto, dovrà contenere chiare informazioni relativamente ai 3 macro-criteri individuati, che sono:

- 1) il sistema organizzativo dell'appalto;
- 2) le metodologie tecnico operative;
- 3) e la sicurezza sul lavoro;

i criteri di cui sopra, sono stati articolati in sub-criteri e sub-pesi, ai quali verrà in sede di gara assegnato un punteggio così come dettagliatamente illustrato nel successivo art. 15.

**A pena di esclusione**, l'offerta tecnica, debitamente **timbrata**, deve essere sottoscritta in calce ad ogni foglio:

- dal legale rappresentante/procuratore del soggetto partecipante impresa singola ovvero Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b e c del D. Lgs 163/2006;
- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria nel caso di RTI già costituito;
- dal legale rappresentante del Consorzio in caso di Consorzio Ordinario già costituito;
- da tutti i legali rappresentanti che andranno a costituire il RTI in caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito;
- da tutti i legali rappresentanti che andranno a costituire il Consorzio in caso di Consorzio Ordinario non ancora costituito.

#### **BUSTA 3- OFFERTA ECONOMICA**



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

## DIREZIONE REGIONALE VENETO

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "3" - "Offerta economica". **A pena di esclusione**, nella stessa va inserita l'offerta economica, debitamente **timbrata e sottoscritta** :

- dal legale rappresentante/procuratore del soggetto partecipante impresa singola ovvero Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b e c del D. Lgs 163/2006;
- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria nel caso di RTI già costituito;
- dal legale rappresentante del Consorzio in caso di Consorzio Ordinario già costituito;
- da tutti i legali rappresentanti che andranno a costituire il RTI in caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito;
- da tutti i legali rappresentanti che andranno a costituire il Consorzio in caso di Consorzio Ordinario non ancora costituito.

***Nell'Offerta economica, presentata utilizzando l'allegato modello 3-e, dovrà essere indicato in cifre e lettere il massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara.***

***Il ribasso percentuale sarà unico e non dovrà riportare più di 2 cifre decimali***

In caso di difformità tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà tenuto valido quello in lettere.

I prezzi si intendono al netto dell'IVA. La formulazione dell'offerta economica dovrà essere redatta conformemente al Modello di offerta economica allegato, predisposto da questa Direzione Regionale.

**Si precisa che nel formulare l'offerta economica relativa ai servizi oggetto di affidamento, il concorrente dovrà rispettare i trattamenti minimi salariali inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.**

### **BUSTA 4- GIUSTIFICAZIONE DEL PREZZO.**

Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione -Busta 4- "Giustificazione del Prezzo" e va inserita **all'interno della busta n. 3**. La stessa deve contenere la tavola di giustificazione del prezzo, debitamente compilata come da modello allegato **n. 3-f, una per ciascuna sede con la specifica dei vari servizi attivati** che dovrà singolarmente evidenziare le seguenti voci:

- costo globale del lavoro con l'indicazione del CCNL di riferimento (con specifica del costo orario applicato), del numero di persone impiegato e della qualifica di appartenenza, del numero di ore mensili previste per l'esecuzione dei servizi, ripartite per le qualifiche degli addetti;
- costi complessivi distinti per macchinari, attrezzature e prodotti;
- spese generali;
- margine d'utile.

**Le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.**

**La mancata presentazione della documentazione o delle dichiarazioni di cui sopra determinerà l'esclusione dalla gara del concorrente.**

**L'Amministrazione, senza far luogo all'esclusione dalla gara, richiederà di completare o integrare la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, soltanto nel caso in cui risultasse carente per errore materiale riconoscibile ovvero richiederà chiarimenti sui dati in essa forniti.**

### **ART. 12 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo n. 163/2006 e s.m.i., viene stabilito che un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel disciplinare e negli atti di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

In tal caso occorre allegare:

— **Dichiarazione conforme al modello allegato 3-b** resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 e s.m.i. obbligatoriamente e a pena di esclusione corredata della fotocopia del documento di identità, in corso di validità, verificabile ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.



**N.B.** Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva a pena di esclusione corredata della fotocopia del documento di identità, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**-Dichiarazione conforme al modello all'allegato modello 3-c**, resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a pena di esclusione corredata della fotocopia del documento di identità, con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12-4-2006, n. 163, s.m.i.;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

#### **ART. 13 – SUBAPPALTO**

Il subappalto, disciplinato dall'art. 118 del Decreto Legislativo 163 del 2006 e s.m.i., è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti, all'atto dell'offerta, abbiano indicato di voler subappaltare talune attività, da specificare all'atto della domanda, oggetto del presente appalto, nel limite del 30% dell'importo delle prestazioni affidate;
- 2) che la ditta aggiudicataria provveda al deposito del contratto di subappalto presso l'INPDAP-Direzione Regionale Veneto, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni; in tal caso, la ditta aggiudicataria dovrà allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il titolare del subappalto. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso l'INPDAP, la ditta aggiudicataria trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.

Si precisa che l'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di subappalto è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

#### **ART. 14 – CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI**

E' assolutamente vietata la cessione, sotto qualsiasi forma, di tutto o di parte del contratto, pena la risoluzione del contratto stesso, con il conseguente incameramento del deposito cauzionale e salva ogni eventuale azione risarcitoria.

E' altresì vietata la cessione del credito vantato dalla Ditta Aggiudicataria nei confronti dell'INPDAP a terzi.



**ART. 15 – VALIDITA' DELLE OFFERTE**

Il soggetto concorrente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

**ART. 16- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI**

L'aggiudicazione dell'appalto, avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163 del 2006.

Si terrà conto congiuntamente degli aspetti qualitativi del servizio e del prezzo, pertanto, i **100 punti complessivi** saranno valutati nelle seguenti proporzioni:

**A = QUALITA' (OFFERTA TECNICA) MASSIMO PUNTI 60**

**B = PREZZO (OFFERTA ECONOMICA) MASSIMO PUNTI 40**

**TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (A + B) PUNTI 100**

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei Contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Codice dei contratti, secondo i criteri di valutazione e le modalità di seguito indicate:

A)OFFERTA TECNICA (max 60 punti)	1) SISTEMA ORGANIZZATIVO DELL'APPALTO (fino a 30 punti) 2) METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE (fino a 20 punti) 3) SICUREZZA SUL LAVORO (fino a 10 punti)
B)OFFERTA ECONOMICA (max 40 punti)	RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

**PUNTEGGIO**

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

**A) QUALITA': PROGETTO TECNICO DEI SERVIZI (60 punti)**

I progetti saranno valutati sulla base dei seguenti elementi di valutazione e relativi pesi ponderali associati. Viene stabilito che ad ogni peso ponderale, di ogni singolo elemento di valutazione preso in esame, verrà associato un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno); verrà quindi assegnato un coefficiente pari a 1 (uno) in presenza di caratteristiche tecnico qualitative ritenute ottimali, negli altri casi il coefficiente sarà determinato in modo decrescente con intervalli del valore di 0,25 (zero virgola venticinque) punti come viene evidenziato nella seguente tabella:

Coefficiente=1	Coefficiente 0,75	Coefficiente 0,50	Coefficiente 0,25	Coefficiente 0
Caratteristiche ottimali	Caratteristiche buone	Caratteristiche sufficienti	Caratteristiche poco adeguate	Caratteristiche non adeguate

Tali coefficienti sono applicati ai fattori ponderali di cui sotto. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta (progetto tecnico).

**Elementi di valutazione e relativi pesi ponderali:**

CRITERI	SUB CRITERI	SUB PESI
1) SISTEMA ORGANIZZATIVO DELL'APPALTO (fino a 25 punti)	<b>Organizzazione specifica dell'appalto (16 punti)</b>	a)Indicazione del monte ore annuo per l'espletamento dei servizi di pulizia (8 punti) b) indicazione del monte ore annuo



	<b>Organigramma di commessa (9 punti)</b>	per l'espletamento dei servizi di manutenzione, totale e distinto per i singoli servizi(8 punti)  a)indicazione delle qualifiche del personale operativo e di supporto coinvolte direttamente nella gestione della commessa (5 punti) b)proposte migliorative rispetto a quanto richiesto (4 punti)
2) <b>METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE</b> (fino a 30 punti)	<b>Descrizione delle modalità di esecuzione dei singoli servizi (20 punti)</b>  <b>Capacità tecnica per la gestione delle emergenze (5 punti)</b>  <b>Attrezzature, materiali e mezzi d'opera (5 punti)</b>	a)Metodologie di intervento nel servizio di pulizie (8 punti) b)Programmazione e pianificazione degli interventi di manutenzione (8 punti) c)Prestazioni aggiuntive che la Ditta intende apportare per migliorare l'estetica delle strutture e/o funzionalità degli impianti (4 punti)  a)tempi minimi di intervento manutentivo nelle sedi di riferimento della Direzione Regionale (2 punti) b) organizzazione del servizio di pronta reperibilità dei referenti (2 punti) c) disponibilità ad aprire o presenza di una sede operativa nel territorio del Veneto (1 punto)  a)tipologie di macchine utilizzate e loro rispondenza alle norme di sicurezza attestata da marcatura CE (2 punti) b)prodotti di pulizia e sanificazione utilizzati conformi alle normative vigenti (2 punti) c)utilizzo di sistemi di lavoro, materiali e prodotti chimici ecocompatibili ad a basso impatto ambientale (1 punto)
3) <b>SICUREZZA SUL LAVORO</b> (fino a 5 punti)	<b>Misure adottate per garantire la sicurezza sul lavoro (5 punti)</b>	a)composizione delle squadre di emergenza (n. di addetti e corsi di formazione specifici effettuati) (2 punti) b) media delle ore di formazione pro capite (2 punti) c)misure di protezione fornite al personale per l'esecuzione dei servizi (1 punto)

I punti verranno assegnati alle varie offerte con la seguente formula:

**Offerta  $_i = P1_i + P2_i + P3_i$**

**B) OFFERTA ECONOMICA (max 40 punti)**



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

## DIREZIONE REGIONALE VENETO

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

L'offerta economica dovrà essere formulata mediante ribasso percentuale unico, applicato sull'elenco prezzi posto a base di gara, determinato in base ai parametri prezzo-qualità rilevati dalla Consip Spa, che forma parte integrante del presente disciplinare.

Il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito all'offerta economica con il maggiore ribasso percentuale.

Il punteggio alla singola offerta verrà attribuito tramite l'applicazione della seguente formula con riferimento al ribasso percentuale indicato nella busta 3:

$$P = \frac{Ri \times Pm}{RO}$$

P= punteggio da attribuire all'offerta considerata

Ri= ribasso % più alto tra le offerte presentate

Pm= punteggio massimo di valutazione pari a 40

RO= ribasso % offerto dal concorrente considerato

**La gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà riportato il punteggio totale più alto risultante dalla somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica.** Nel caso in cui le offerte presentate da due o più ditte totalizzino uguale punteggio complessivo, si richiederà alle ditte stesse di migliorare l'offerta economica. In caso di unanime rifiuto di al miglioramento delle offerte economiche, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

### ART. 17 - COMMISSIONE GIUDICATRICE E AGGIUDICAZIONE

Le offerte sono valutate da una apposita Commissione, nominata, con apposito atto, dall'Organo competente dell'Ente. Le sedute della Commissione sono valide con la presenza di tutti i componenti (salvo che si tratti di esperire attività preparatorie, istruttorie o strumentali che possano essere delegate ai singoli componenti o gruppi di lavoro) e sono verbalizzate.

I concorrenti, o loro rappresentanti muniti di procura, potranno assistere alle fasi pubbliche delle operazioni di gara e precisamente:

- in data **07 Dicembre 2011 ore 9:30/10:00 in seduta pubblica**, presso la Sede INPDAP di Via Dante 95 in Mestre (VE), la Commissione, dopo aver preliminarmente accertato l'insussistenza in capo ai Commissari di cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e dopo aver esaminato la regolarità dei plichi di trasmissione, procederà all'apertura degli stessi. Seguirà l'esame della regolarità delle buste interne a ciascun plico e procederà con l'apertura della **BUSTA N. 1 - DOCUMENTI E CERTIFICAZIONI** di ciascun concorrente.

La Commissione, **in seduta riservata**, sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, procederà:

- a) a verificare che non abbiano presentato offerta concorrenti che, in base alle dichiarazioni effettuate, siano fra di loro in situazione di controllo, ovvero le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, **ed in tale caso ad accertare** che l'Impresa che si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., abbia ciononostante, formulato l'offerta in modo autonomo e in caso contrario, la Commissione dovrà escludere entrambi dalla gara;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Decreto Legislativo del 12 Aprile n. 163 del 2006, hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Prima di procedere all'apertura delle altre BUSTE, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'Ente procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal 10% dei concorrenti (con arrotondamento all'unità superiore), a mezzo di controllo a campione, richiedendo ai concorrenti selezionati di comprovare quanto dichiarato entro **10 giorni** dalla richiesta.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità prevista dall'art. 6 comma 11 del D.Lgs.vo n. 163/2006.

La data di svolgimento della seconda seduta pubblica sarà comunicata via fax, ai concorrenti con un preavviso non inferiore a **3 (tre) giorni** lavorativi.



La documentazione dei concorrenti esclusi dalla gara in qualunque momento del procedimento potrà essere restituita al concorrente, dietro sua espressa richiesta, non prima di 120 (centoventi) giorni dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

L'Ente procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle autodichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni.

Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

Durante la seconda seduta, la Commissione, dopo aver comunicato l'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali si è accertata la mancanza dei requisiti relativi alla correttezza formale delle offerte, della documentazione e al possesso dei requisiti generali e speciali, procederà in seduta riservata all'apertura della **BUSTA N.2 – OFFERTA TECNICA**, procederà poi alla valutazione delle offerte, attribuendo i punteggi sulla base dei criteri individuati nell'art. 16 del presente Disciplinare di gara. In seduta pubblica, il Presidente dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la commissione procede all'apertura della **BUSTA N. 3- OFFERTA ECONOMICA** (contenente anche la **BUSTA N.4 GIUSTIFICAZIONE DEL PREZZO**): il soggetto che presiede la seduta dà lettura dei ribassi, espressi in lettere. La Commissione procederà, sulla base dei criteri individuati dall'art. 86 del D.Lgs.vo n. 163 del 2006 e s.m.i. e dell'art. 121 del Regolamento di Attuazione al Codice alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte, le medie saranno calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Il Presidente, in seduta pubblica dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto **al concorrente che avrà presentato la migliore offerta, se ritenuta non anomala**.

#### **ART. 18 - INFORMAZIONI**

I concorrenti potranno chiedere, in forma scritta all'indirizzo mail: [vecompartuffcoord@inpdap.gov.it](mailto:vecompartuffcoord@inpdap.gov.it), eventuali chiarimenti ed informazioni complementari al responsabile del procedimento; tali richieste dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 29 Novembre 2011**.

I quesiti e le relative risposte, se richiesti in tempo utile, saranno resi noti a tutti i concorrenti, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, mediante pubblicazione sul sito internet dell'INPDAP, [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it), sezione Gare.

**In tutte le comunicazioni, si ponga la dicitura "Gara d'appalto di Global Service – INPDAP DIREZIONE REGIONALE VENETO".**

#### **ART. 19- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la **Dr.ssa Lago Maria**

#### **ART. 20- ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Disciplinare:

1-Capitolato degli Oneri

2- Capitolato delle Prestazioni

3- Moduli delle Dichiarazioni:

a- Dichiarazioni Requisiti di Partecipazione

b- Avvalimento- Ausiliato

c- Avvalimento - Ausiliario

d- Dichiarazione Subappalto

e- Offerta Economica

f- Giustificazione Prezzo

g- Modello GAP

#### **ART. 21- TRATTAMENTO DEI DATI**

Con riferimento al D.Lgs. 196/2003, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è l'INPDAP Direzione Compartimentale del Triveneto;



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

**DIREZIONE REGIONALE VENETO**

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente gara;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti ai soggetti o categorie di soggetti di seguito specificati:
  - personale interno della stessa Amministrazione coinvolto nel procedimento;
  - imprese che abbiano presentato una valida domanda di partecipazione alla gara;
  - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i.
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del citato D.lgs. 196/2003, alla quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente articolo

IL DIRETTORE REGIONALE  
Dott. Michele SALOMONE  
*f.to Michele Salomone*



## ELENCO PREZZI/PERIODICITA' DA PORRE A BASE DI GARA.

### Prezzi dei servizi tecnico gestionali predefiniti

Codice	Voce	periodicità	Valore	U.M.
<b>Gestione del servizio</b>				
	Implementazione e gestione Sistema Informativo	all'attivazione del servizio	0,10	€/mq/anno
	Gestione del Call Center	all'attivazione del servizio	0,15	€/mq/anno
	Anagrafica tecnica impianti (elettrici - idrico/san. - antincendio)	all'attivazione del servizio	0,9600	€/mq/anno
	Anagrafica tecnica impianti di riscaldamento	all'attivazione del servizio	0,2475	€/mq/anno
	Anagrafica tecnica impianti di raffrescamento	all'attivazione del servizio	0,1875	€/mq/anno
	Anagrafica tecnica impianti elevatori	all'attivazione del servizio	0,1125	€/mq/anno
	Anagrafica tecnica impianti di sicurezza e controllo	all'attivazione del servizio	0,2025	€/mq/anno
<b>Manutenzione degli Impianti elettrici</b>				
	Impianti elettrici	varia	1,05	€/mq/anno
	Reperibilità 5%		5,00	%
<b>Manutenzione degli Impianti idrico sanitari</b>				
	Impianti idrico sanitari	varia	0,40	€/mq/anno
	Impianti trattamento acque nere	varia	0,05	€/mq/anno
	Impianto distribuzione gas	trimestrale annuale	0,10	€/mq/anno
	Reperibilità 5%		5,00	%
<b>Manutenzione degli Impianti di riscaldamento</b>				
	Ventilconvettore	semestrale	45,50	€/pz./anno
	Potenzialità al focolare installata fino a 50 KW	varia	8,50	€/kw/anno
	Potenzialità al focolare installata da 51 a 100 KW	varia	6,30	€/kw/anno



Potenzialità al focolare installata da 101 a 300 KW	varia	4,75	€/kw/anno
Potenzialità al focolare installata da 301 a 600 KW	varia	3,80	€/kw/anno
Potenzialità al focolare installata da 601 a 1.000 KW	varia	3,15	€/kw/anno
Potenzialità al focolare installata da 1.001 a 2.000 KW	varia	2,85	€/kw/anno
Potenzialità al focolare installata oltre 2.001 KW	varia	2,55	€/kw/anno

Supplemento Potenza ventilatore Unità di Trattamento Aria :

Sino a 1 KW	vario semestrale	40,50	€/kw/anno
da 1,1 a 5 KW	vario semestrale	38,00	€/kw/anno
da 5,1 a 10 KW	vario semestrale	34,80	€/kw/anno
da 10,1 a 15 KW	vario semestrale	31,60	€/kw/anno
da 15,1 a 20 KW	vario semestrale	30,00	€/kw/anno
oltre 20 KW	vario semestrale	28,50	€/kw/anno
Reperibilità 5%		5,00	%

Manutenzione degli Impianti di raffrescamento

Ventilconvettore / Split	semestrale	45,50	€/pz./anno
Potenzialità installata fino a 50 KW	varia	9,50	€/kw/anno
Potenzialità installata da 51 a 100 KW	varia	7,90	€/kw/anno
Potenzialità installata da 101 a 300 KW	varia	6,35	€/kw/anno
Potenzialità installata da 301 a 600 KW	varia	5,70	€/kw/anno
Potenzialità installata da 601 a 1.000 KW	varia	4,75	€/kw/anno

Supplemento Potenza ventilatore Unità di Trattamento Aria :

Sino a 1 KW	vario semestrale	40,50	€/kw/anno
da 1,1 a 5 KW	vario semestrale	38,00	€/kw/anno
da 5,1 a 10 KW	vario semestrale	34,80	€/kw/anno
da 10,1 a 15 KW	vario semestrale	31,60	€/kw/anno



da 15,1 a 20 KW	vario semestrale	30,00	€/kw/anno
oltre 20 KW	vario semestrale	28,50	€/kw/anno
Reperibilità 5%		5,00	%

Manutenzione degli Impianti elevatori

Cat. A-B - Fino a cinque fermate	mensile	970,00	€/pz./anno
Cat. A-B - Da sei a quindici fermate	mensile	1.225,00	€/pz./anno
Cat. C - Fino a cinque fermate	mensile	795,00	€/pz./anno
Cat. C - Da sei a quindici fermate	mensile	970,00	€/pz./anno
Cat. D - Fino a cinque fermate	mensile	625,00	€/pz./anno
Cat. D - Da sei a quindici fermate	mensile	795,00	€/pz./anno
Servoscala	mensile	200,00	€/pz./anno
Reperibilità 5%		5,00	%

Manutenzione degli Impianti antincendio

Impianti idrici fissi (manichette e/o similari)	semestrale	16,80	€/pz./anno
Impianti fissi estinzione automatici a pioggia (Sprinkler)	semestrale	2,00	€/pz./anno
Estintori portatili	semestrale	7,80	€/pz./anno
Estintori carrellati	semestrale	15,40	€/pz./anno
Impianti di spegnimento a gas (ugelli/unità di scarica e similari)	semestrale	10,70	€/pz./anno
Impianto rilevazione fumi (unità di rilevazione)	mensile semestrale	8,00	€/pz./anno
Porte tagliafuoco	mensile semestrale	22,00	€/pz./anno
Evacuatori di fumo	trimestrale	41,00	€/pz./anno
Reperibilità 5%		5,00	%

Manutenzione degli Impianti di sicurezza e controllo accessi

Impianti di sicurezza	trimestrale	0,15	€/mq/anno
Cancelli automatici, porte motorizzate, bussole	trimestrale	240,00	€/pz./anno
Monitor	trimestrale	50,00	€/pz./anno



## DIREZIONE REGIONALE VENETO

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

Telecamere	trimestrale	80,00	€/pz./anno	
Tornelli	mensile	135,00	€/pz./anno	
Metal detector	trimestrale	150,00	€/pz./anno	
Gestione accessi (lettori di prossimità RFID)	trimestrale	20,00	€/pz./anno	
Citofono/videocitofono	semestrale	55,00	€/pz./anno	
Reperibilità 5%		5,00	%	
<b>Pulizia - Servizio a canone</b>				
Aree Uffici – Standard alto	varia	1,25	€/mq/mese (*)	
Aree Uffici – Standard medio	varia	0,95	€/mq/mese (*)	
Aree Uffici – Standard basso	varia	0,65	€/mq/mese (*)	
Aree Tecniche – Standard medio	varia	0,50	€/mq/mese (*)	
Aree Tecniche – Standard basso	varia	0,35	€/mq/mese (*)	
Aree esterne scoperte ad eccezione di balconi e terrazzi al piano – Standard alto	varia	0,20	€/mq/mese (*)	
Aree esterne scoperte ad eccezione di balconi e terrazzi al piano – Standard medio	varia	0,15	€/mq/mese (*)	
Aree esterne scoperte ad eccezione di balconi e terrazzi al piano – Standard basso	varia	0,10	€/mq/mese (*)	
Porticati, balconi e terrazzi al piano – Standard alto	varia	0,30	€/mq/mese (*)	
Porticati, balconi e terrazzi al piano – Standard medio	varia	0,35	€/mq/mese (*)	
Porticati, balconi e terrazzi al piano – Standard basso	varia	0,15	€/mq/mese (*)	
<b>Disinfestazione</b>				
Derattizzazione	semestrale	0,40	€/mq (*)	
Disinfestazione contro blatte ed insetti striscianti	semestrale	0,30	€/mq (*)	
Disinfezione a carattere repellente di rettili e contro insetti	semestrale	0,25	€/mq (*)	
Disinfezione ambienti di lavoro	semestrale	0,10	€/mq (*)	
<b>Giardinaggio</b>				



Istituto Nazionale  
di Previdenza  
per i Dipendenti  
dell'Amministrazione  
Pubblica

## DIREZIONE REGIONALE VENETO

Ufficio Coordinamento  
Attività Gestionale e di Produzione

Prati e superfici erbose	varia	0,55	€/mq/anno
Aiuole fiorite e/o piantumate con essenze	varia	2,75	€/mq/anno
Alberi e superfici alberate	semestrale	75,00	€/pz./anno
Siepi/cespugli in forma libera	semestrale	1,80	€/ml/anno
Gestione ordinativi di Intervento, pianificazione, ottimizzazione e controllo operativo delle attività (**)		4,00	%

Note: (\*) superficie netta calpestabile

(\*\*) in % sulla somma delle voci precedenti