Istituto Nazionale Previdenza Sociale

ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Centrale Risorse Strumentali

CENTRALE UNICA ACQUISTI

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

***ex* art. 71, comma 2°, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006**

Procedura aperta, di carattere comunitario, volta alla stipula di un Accordo Quadro con unico fornitore ai sensi degli artt. 59, 4° comma e 55, 5° comma, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, con dematerializzazione delle offerte, per l'affidamento della «*Fornitura di Voucher*». La procedura è celebrata con le modalità dell'Asta Elettronica ai sensi dell'art. 85 del predetto Decreto e degli artt. 288 e ss. del d.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010

Via Ciro il Grande, 21 – 00144 Roma
tel. +390659054280 - fax +390659054240
C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001

1) Quesito

"La scrivente potrebbe partecipare alla gara in oggetto e, con la presente, chiede se c'è la possibilità di avere un campione originale del Voucher. La ns. sede provinciale non rilascia voucher originali se non per motivi legati a reali prestazioni di lavoro".

Chiarimento:

Con riferimento a quanto richiesto, non abbiamo disponibilità di un "campione" di voucher. In allegato al presente documento si invia, a titolo meramente esemplificativo, un'immagine scansionata del *voucher attualmente in uso presso l'Istituto* (All.1). Si precisa che l'allegato trasmesso non ha una specifica pertinenza con la procedura indetta, restando fermo, a tal proposito, quanto previsto dal capitolato tecnico e dalla documentazione di gara. Le uniche specifiche tecniche e regole alle quali attenersi per la realizzazione del *voucher*, pertanto, sono quelle prestabilite dalla *lex specialis*.

2) Quesito

"Chiediamo cortesemente di volerci indicare se tutta la documentazione di gara richiesta e l'offerta economica possano essere rese solo in formato cartaceo, accludendo alla stessa la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 con la quale si dichiara che i documenti prodotti in formato cartaceo non sono disponibili in formato elettronico (come indicato al punto5. pagina 37 del Vostro disciplinare di gara)".

Chiarimento:

Come previsto dall'art. 13, comma 3°, secondo punto, del Disciplinare di Gara, stante il carattere dematerializzato della procedura, il plico cartaceo di offerta potrà essere trasmesso dal Concorrente «*solo in caso di indisponibilità in formato elettronico dei documenti, dei certificati e delle dichiarazioni relativi ai requisiti di partecipazione di cui agli artt. da 38 a 46 del D.Lgs. 163/2006 […], ai sensi dell'art. 77, comma 6°, lettera d) del D.Lgs. 163/06*».

Il successivo comma 5° del medesimo art. 13 del Disciplinare di Gara specifica che «*Il Plico Cartaceo di Offerta dovrà contenere al proprio interno unicamente la documentazione amministrativa inerente ai requisiti di ammissione che non è stata oggetto di produzione in formato elettronico nell'ambito del Plico Elettronico di Offerta, nonché la dichiarazione dell'Offerente, resa nelle forme di cui all'art. 47 del d.P.R. 445/00, nella quale si attesta che i documenti prodotti in formato cartaceo non sono disponibili in formato elettronico*».

3) Quesito

"Non potendo temporaneamente disporre della firma digitale del documento richiesto da parte del soggetto autorizzato al rilascio (ISTITUTO BANCARIO), è possibile presentare la scansione del documento originale con la sola firma digitale dell'impresa garantita? Interpretando il punto c) di pagina 24 del disciplinare, sembra che l'obbligo di presentare il documento cartaceo subentri solo se manca la firma digitale di entrambi i soggetti".

<u>Chiarimento</u>:

L'art. 13, comma 14 del Disciplinare di gara elenca il contenuto necessario della Busta elettronica "A" (documentazione amministrativa). Alla lettera c) è previsto l'inserimento del documento comprovante la prestazione della cauzione o fideiussione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 9 del presente Disciplinare, sottoscritto con firma digitale sia dal soggetto autorizzato al rilascio, sia dall'impresa garantita. Il successivo periodo specifica che "*in mancanza delle Firme digitali di entrambi i soggetti, il documento dovrà essere prodotto all'interno del Plico Cartaceo di Offerta*", sotto adempimento della declaratoria richiesta in caso di indisponibilità del formato elettronico di cui al precedente chiarimento n. 2.

4) Quesito

"Facciamo seguito a quanto indicato nel "Capitolato Tecnico" Allegato 2 del disciplinare di Gara per richiederVi i seguenti chiarimenti:

- *richiesta di almeno un campione fisico per poter meglio valutare tutte le indicazioni circa le lavorazioni da Voi richieste nel "Capitolato Tecnico";*
- *come gestire la tiratura dei tre tagli, da 10 , 20 e 50 Euro, ovvero stampare tutto in una unica soluzione o avete già delle percentuali di produzione per ogni singolo taglio ?*
- *codice a barre di tipo 128 in bianca e volta: quali informazioni contiene e/o deve contenere ? Perché in un posizione diversa rispetto al fronte ?*
- *consegne alle sedi Regionali: Quante sedi regionali sono in Totale ? Quali sono le frequenze delle consegne per ogni sede regionale? Quali sono le modalità di consegna?".*

<u>Chiarimento</u>:

Con riferimento a quanto richiesto, si precisa che:

a) relativamente alla disponibilità di un campione di *voucher*, si rimanda al chiarimento n. 1;

b) le richieste di consegna saranno effettuate dalla Direzione Centrale Risorse Strumentali, a seguito della stipula dei relativi Contratti Attuativi, e saranno corredate dalle informazioni previste dall'art. 5 del Capitolato Tecnico. Non è pertanto possibile stabilire a priori le quantità di *voucher* che saranno ordinate per singolo taglio, trattandosi di fabbisogno che emergerà in sede esecutiva;

c) il codice a barre di tipo 128 in bianca e volta contiene il codice identificativo del voucher. Si trova in una posizione differente rispetto al fronte per non interferire nella lettura del codice;

d) le sedi regionali sono complessivamente n. 20. Non è possibile stabilire a priori la frequenza di consegna, per le ragioni già indicate alla precedente lettera b). Quanto alle modalità di consegna, si rinvia alle previsioni di cui all'art. 6, comma 3° del Disciplinare di Gara, agli artt. 5, commi 2° e ss., e 6 dello Schema di Accordo Quadro, all'art. 3 del Capitolato Tecnico, e a tutte le altre disposizioni della *lex specialis* che regolano il relativo aspetto.