



## Verbale di collaudo ed accettazione

<b>Area</b>				
<b>Progetto</b>				
<b>Sottoprogetto</b>				
<b>Descrizione</b>				
<b>Tipologia intervento(*)</b>				
<b>FP collaudati</b>				
<b>GP verificati</b>				
<b>Data collaudo</b>		<b>Ora</b>		<b>Durata</b>
<b>Luogo</b>				
<b>Autore Verbale</b>				

(\*) Nuovo sviluppo SW, Manutenzione Evolutiva, Manutenzione Adeguativa e Correttiva

## Incaricati

Cognome e Nome	Unità Org.va	Funzione	Azienda	(*)

(\*) P = Presente alla riunione, A = Assente alla riunione, C = Conoscenza

## Argomenti discussi e conclusioni

<b>Sintesi del collaudo</b>
<b>Dimensionamento dell'intervento</b>
<b>Modifiche ed integrazioni</b>

<b>Note/osservazioni</b>

**Firme per approvazione**

<b>INPS</b>	
<b>RTI</b>	