

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Centrale Risorse Strumentali

CENTRALE ACQUISTI

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta di carattere comunitario, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, del D.Lgs. n.163 del 12 aprile 2006, volta all'affidamento della "Fornitura di prestazioni di specifiche figure professionali per il monitoraggio dei contratti di grande rilievo ICT"

**Via Ciro il Grande, 21 – 00144 Roma
tel. +390659054280 - fax +390659054240
C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001**

| | |
|--|-----------|
| ART. 1 (DEFINIZIONI) | 4 |
| ART. 2 (STAZIONE APPALTANTE) | 5 |
| ART. 3 (OGGETTO) | 6 |
| ART. 4 (IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL CONTRATTO) | 7 |
| ART. 5 (SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA) | 8 |
| ART. 6 (REQUISITI DI PARTECIPAZIONE) | 12 |
| ART. 7 (GARANZIE A CORREDO DELLE OFFERTE E IN TEMA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO) | 15 |
| ART. 8 (CONTRIBUZIONE ALL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI) | 16 |
| ART. 9 (AVVALIMENTO DEI REQUISITI) | 17 |
| ART. 10 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE) | 19 |
| ART. 11 (DISPOSIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI) | 24 |
| ART. 12 (CRITERIO SELETTIVO DELLE OFFERTE) | 26 |
| ART. 13 (SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA) | 26 |
| ART. 14(DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO) | 30 |
| ART. 15(OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI) | 31 |
| ART. 16 (OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI NEI CONTRATTI COLLEGATI AL PRESENTE APPALTO E IN QUELLI DELLA FILIERA) | 33 |
| ART. 17 (AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO) | 33 |
| ART. 18 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORMATIVA SULLA PRIVACY) | 34 |
| ART. 19 (LEGGE REGOLATRICE DEL RAPPORTO E NORMATIVA IN TEMA DI CONTRATTI PUBBLICI) | 35 |
| ART. 20 (ULTERIORI PRESCRIZIONI) | 36 |
| ART. 21 (DOCUMENTI ALLEGATI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI) | 36 |

Art. 1 (Definizioni)

1. Il presente disciplinare intende regolamentare gli aspetti amministrativi della procedura di gara avviata, i principali requisiti che l'appalto dovrà possedere, nonché gli elementi che verranno negozialmente inseriti nel contratto da stipularsi con l'affidatario.
2. Nel presente disciplinare sarà utilizzata la terminologia di seguito specificata:
 - **"Affidatario"**, **"Aggiudicatario"** o **"Appaltatore"**: il soggetto cui, in caso di aggiudicazione e successiva stipula del Contratto, sarà affidato il contratto d'appalto, all'esito dell'avviata selezione a procedura aperta ;
 - **"Appalto"**: la procedura aperta indetta dall'INPS per l'affidamento della "Fornitura di prestazioni di specifiche figure professionali per il monitoraggio dei contratti di grande rilievo ICT";
 - **"Bando di Gara"**: il documento che riassume le caratteristiche essenziali dell'affidamento, elaborato dalla Stazione Appaltante ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 64 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006, e pubblicato con le formalità di cui all'art. 66, comma 7°, del predetto Decreto;
 - **"Capitolato Tecnico"**: il documento, allegato *sub* 1 al presente Disciplinare e costituente parte integrante e sostanziale del Bando e del Disciplinare medesimo, nel quale vengono precisate, le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi in capo all'Amministrazione devono possedere, e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle parti;
 - **"Contratto"**: il documento negoziale che riassume e compendia gli obblighi reciprocamente assunti dalle parti, quale conseguenza dell'eventuale affidamento nella procedura in oggetto;
 - **"DCRS"**: la Direzione Centrale Risorse Strumentali dell'INPS, quale ufficio della Stazione Appaltante che stipulerà il Contratto d'Appalto;
 - **"Disciplinare"**: il presente documento, volto ad integrare il Bando di Gara e a regolamentare gli aspetti di svolgimento della procedura e gli elementi minimi negoziali dell'Appalto;
 - **"Direttore dell'esecuzione del contratto"**: l'esponente della Stazione Appaltante attraverso il quale la medesima verifica il regolare andamento dell'esecuzione del Contratto da parte dell'Appaltatore. Al Direttore dell'Esecuzione competono il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del Contratto, e in generale la verifica che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;

- **"Filiera delle imprese"**: i subappalti come definiti dall'art. 118, comma 11°, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché i subcontratti stipulati per l'esecuzione anche non esclusiva del Contratto;
- **"Offerente", "Concorrente" o "Operatore"**: l'impresa, il raggruppamento di imprese, il consorzio o comunque l'operatore mono-soggettivo o pluri-soggettivo che concorre alla procedura ai sensi di legge, il quale presenta la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'appalto;
- **"Offerta"**: l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, che l'operatore economico sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- **"Responsabile dell'Appaltatore"**: l'esponente dell' Appaltatore, individuato dal medesimo, che diviene l'interfaccia contrattuale unica dell'Appaltatore verso l'Istituto, ed è responsabile del conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi allo svolgimento delle attività previste nel contratto; è una figura dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, per la gestione di tutti gli aspetti del contratto;
- **"Servizio"**: "Fornitura di prestazioni di specifiche figure professionali per il monitoraggio dei contratti di grande rilievo ICT";
- **"Stazione Appaltante" o "Amministrazione Aggiudicatrice"**: l'INPS - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE, quale soggetto che affida il Contratto al terzo individuato mediante la presente procedura.

Art. 2 (Stazione Appaltante)

Denominazione Ufficiale: INPS - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Sede: via Ciri il Grande 21, 00144 - Roma (EUR)

Telefono: **+39-06/59053053**

Fax: **+39-06/59054240**

Indirizzo di posta elettronica: centraleacquisti@inps.it

Indirizzo Internet: www.inps.it

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Giovanni Russo

Direzione Centrale Risorse Strumentali, via Ciri il Grande 21 (piano 11°), 00144 - Roma
(tel. 06/59053053, fax. 06/59054240, e-mail: giova.russo@inps.it)

Determina a contrarre: RS. 30/385/2013 del 17.09.2013.

Codice Identificativo Gara (C.I.G.) n. 5305519CC5.

Art. 3 (Oggetto)

1. Oggetto della presente procedura di gara è la "Fornitura di prestazioni di specifiche figure professionali per il monitoraggio dei contratti di grande rilievo ICT".
2. Il servizio, della durata di **36 mesi**, dovrà essere svolto secondo i criteri e le modalità indicate nel Capitolato Tecnico (allegato *sub* 1) dalle seguenti figure professionali, nel rispetto del numero sotto specificato di giorni/persona massimo:

| | |
|----------------------------|--|
| ▪ monitori senior : | 2.940 (duemilanovecentoquaranta) ggpp |
| ▪ monitori : | 2.520 (duemilacinquecentoventi) ggpp |
| ▪ monitori junior : | 2.940 (duemilanovecentoquaranta) ggpp |
| TOTALE : | 8.400 (ottomilaquattrocento) ggpp |

L'utilizzo delle giornate persona sarà effettuato in relazione agli effettivi fabbisogni dell'Istituto ed in ragione degli specifici contratti di cui si renderà necessario il monitoraggio ai sensi della vigente normativa. *L'impegno totale in giorni/persona rappresentato in tabella deve dunque essere inteso come il fabbisogno massimo previsto per i 36 mesi di validità contrattuale.*

L'appaltatore non avrà nulla a pretendere dall'Istituto qualora, in ragione delle future manifestazioni di fabbisogno e delle valutazioni proprie di AGID, l'appalto dovesse trovare esecuzione secondo quantità ridotte rispetto a quelle poste a base di procedura.

3. L'Appaltatore dovrà indicare un Responsabile contrattuale per l'intera fornitura, cui INPS farà riferimento per: gli aspetti generali; la periodica pianificazione e consuntivazione delle attività; ogni problema riguardante la fornitura stessa, senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto. Tale risorsa, individuata dall'Appaltatore in sede di offerta, potrà anche far parte del gruppo di lavoro per quanto concerne le attività operative remunerate.
4. A fine fornitura, all'Appaltatore è richiesto di prevedere senza oneri aggiuntivi per l'Istituto un periodo di affiancamento di massimo 4 mesi, atto a garantire il passaggio di conoscenze con il fornitore entrante; ovvero di affiancamento nel caso di subentro nella gestione di applicazioni non gestite in precedenza.
5. Il Servizio sarà affidato mediante il ricorso ad una procedura aperta di cui all'art. 55, 5° comma, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.
6. La Stazione Appaltante stipulerà con l'aggiudicatario un Contratto con cui verrà regolamentato l'affidamento della fornitura oggetto dell'Appalto.

7. Come previsto nel Capitolato Tecnico, i servizi saranno svolti presso le sedi della Direzione Generale in Roma. L'Istituto metterà a disposizione i locali necessari allo svolgimento dei servizi, la cui ubicazione sarà comunicata all'operatore alla stipula del contratto. L'Istituto si riserva la facoltà di variare in ogni momento l'ubicazione dei locali necessari, rimanendo all'interno del comune di Roma, per lo svolgimento dei servizi, senza che tale variazione comporti per il Fornitore un costo aggiuntivo.

Art. 4 (Importo a base di Gara e durata del contratto)

1. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 163 del 2006 l'importo a base di gara per un periodo di 36 mesi è complessivamente e presuntivamente valutato in **€ 4.620.000,00** (euro quattromilioniseicentoventimila/00), IVA esclusa.
2. Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto alle tariffe unitarie per figure professionali di seguito indicate:

| Figure Professionali | Giorni persona stimati | Tariffe unitarie a base d'asta, IVA esclusa |
|-----------------------------|-------------------------------|--|
| Monitore senior | 2.940 | €. 650,00 |
| Monitore | 2.520 | €. 550,00 |
| Monitore junior | 2.940 | €. 450,00 |
| Totale | 8.400 | |

3. Il dettaglio delle singole attività oggetto di appalto, dell'impegno previsto in relazione alle medesime e della corrispondente ripartizione tra le specifiche professionalità, computato in termini di giorni/uomo lavorativi, è ulteriormente specificato nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.
4. Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3/08, si attesta che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza del presente Appalto sono pari a **€ 0,00** (zero/00) trattandosi di servizi aventi natura intellettuale.
5. Sarà facoltà dell'Istituto, alla scadenza del Contratto e nelle more dell'individuazione del nuovo Appaltatore, provvedere a proroghe contrattuali dalla durata semestrale, per non più di due volte e per un periodo complessivo di proroga non superiore a un anno dalla scadenza del Contratto, nella misura strettamente necessaria allo svolgimento e alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo Appaltatore.

6. Ai soli fini della facoltà di proroga di cui al precedente comma 5°, l'importo massimo per l'eventuale proroga, è presuntivamente valutato in €. 1.540.000,00 (Euro unmilione cinquecento quarantamila/00), IVA esclusa.
7. Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. È onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.
8. Il valore dell'appalto potrà subire un incremento o una diminuzione nei limiti previsti dall'art. 311, comma 4°, del d.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010.

Art. 5 (Soggetti ammessi alla procedura)

1. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata a **società** in possesso dei requisiti individuati dalla Circolare ex AIPA CR/16 del 12.2.1998 e successive modifiche (Circolari ex AIPA CR/38 del 28 dicembre 2001, CR/41 del'11 marzo 2003).

Gli **Operatori economici inclusi nell'elenco** previsto dall'art. 13, comma 2, del D.Lgs 39/1993, dovranno dichiarare, a firma del legale rappresentante o di persona munita di idonei poteri, ex artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000, quanto di seguito indicato:

- a) **Dichiarazione che alla procedura di gara non partecipa né in proprio, né in collegamento in RTI o consorzio**, alcuna altra impresa collegata o controllata dall'Impresa dichiarante in modo diretto o indiretto ai sensi dell'art 2359 del codice civile nonché non sussista per l'impresa dichiarante qualsivoglia effettiva riconducibilità al medesimo centro di interessi e/o decisionale delle richieste presentate da altri concorrenti.
- b) **Dichiarazione attestante l'insussistenza nei loro confronti di cause d'incompatibilità con i contratti da monitorare** stabilite nella Circolare ex AIPA CR/41 dell'11 marzo 2003:
 - o non partecipa in qualsiasi misura al Fornitore ICT o nel caso in cui questo sia un raggruppamento di società ad una qualsiasi delle società raggruppate;
 - o non è partecipata in qualsiasi misura dal Fornitore ICT o nel caso in cui questo sia un raggruppamento di società da una qualsiasi delle società raggruppate;
 - o non è partecipata in qualsiasi misura da una società terza che a sua volta partecipa in qualsiasi misura al Fornitore ICT o nel caso in cui questo sia un raggruppamento di società ad una qualsiasi delle società raggruppate.

- c) **Dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità** dovute ad attività e/o servizi forniti nell'ultimo triennio o in corso di fornitura nei confronti del/i soggetto/i monitorato/i, che, seppur non espressamente indicate dalle circolari ex AIPA, rispondono al principio generale per cui il controllore non può legittimamente verificare attività e servizi che esso stesso ha fornito e/o continua a fornire.
- d) **Dichiarazione sostitutiva di terzietà** attestante che la società non ha effettuato, nei confronti dell'Istituto, in modo diretto o tramite Società controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 CC o anche in modo indiretto (anche attraverso altre Società o in qualità di subfornitori):
 - o Forniture di componenti HW, SW o di reti o Sistemi ICT o TLC, a qualsiasi titolo o scopo rivolte;
 - o Servizi di assistenza tecnica o sistemistica attinenti al settore ICT o TLC a qualsiasi titolo o scopo rivolte.
- e) **Dichiarazione attestante di non essere incorsi in rifiuto/revoca dell'iscrizione all'elenco**, o la cessazione delle cause determinanti il provvedimento di rifiuto o di revoca di iscrizione AID, o che sono siano trascorsi almeno sei mesi dall'emissione del provvedimento medesimo; in quest'ultimo caso le imprese devono presentare i documenti previsti dalla Circolare AIPA 16/1998, par.2.1, e sottostare a verifica.

In caso di RTI le dichiarazioni sopra specificate dovranno essere presentate e sottoscritte da ciascuna impresa facente parte del RTI, a mezzo del proprio legale rappresentante.

- 2. Sono altresì ammessi a partecipare alla procedura gli Operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. 163/06 e dalle relative disposizioni di settore.

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, come anche gli Operatori italiani non inclusi nell'elenco previsto dall'art. 13, comma 2, del D.Lgs 39/1993, dovranno presentare, a firma del legale rappresentante o di persona munita di idonei poteri, ex artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000:

- o le medesime Dichiarazioni di cui ai precedenti punti a), b), c) e d);
- o in luogo della Dichiarazione e), i documenti previsti dalla Circolare AIPA 16/1998, par.2.1, e sottostare a verifica d'insussistenza nei loro confronti di cause di incompatibilità e di possesso di adeguata capacità tecnica (Circolari ex AIPA CR/38 del 28 dicembre 2001, CR/41 del'11 marzo 2003, CR/16/ del 12 febbraio 1998).

In caso di RTI le dichiarazioni richieste dovranno essere presentate e sottoscritte da ciascuna impresa facente parte del RTI, a mezzo del proprio legale rappresentante.

Di seguito le dichiarazioni e i documenti richiesti, in luogo della Dichiarazione di cui alla lettera e), agli Operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia e agli Operatori italiani non inclusi nell'elenco previsto dall'art. 13, comma 2, del D.Lgs 39/1993:

A. Dichiarazione d'insussistenza di cause d'incompatibilità:

- non vende e non ha venduto, in uno qualsiasi degli ultimi tre anni, Forniture ICT, per un valore complessivo superiore al 30% di quello del proprio fatturato annuo corrispondente, ambedue al netto di IVA;
- non partecipa in misura superiore al 20% al capitale sociale di una Società ICT;
- non è partecipata in misura superiore al 20% da una Società ICT;
- non è partecipata in misura superiore al 20% da una società terza che a sua volta partecipi in misura superiore al 20% del capitale sociale di una Società ICT.

B. Documentazione di presentazione aziendale da cui si evincano le seguenti informazioni:

- missione aziendale, in termini di linee di business perseguite e di settori di mercato presidiati;
- organizzazione aziendale, in termini di organigramma, management, numero degli addetti e funzioni attribuite alle varie unità organizzative rappresentate.

C. Curricula dei dipendenti che nella società assolvono compiti di particolare responsabilità tecnica, specificando titoli di studio, anni di esperienza, progetti e clienti, attestando la presenza di specifiche professionalità articolate nei seguenti settori:

- appalto pubblico e contrattualistica ICT;
- project management;
- service management;
- security management;
- quality management;
- software engineering&measurement;
- information technology.

D. Elenco degli incarichi affidati alla società negli ultimi tre anni, dai quali si evincano:

- cliente, dimensione economica ed oggetto dell'incarico;
- coordinate tecnologiche dell'incarico;
- caratteristiche dimensionali e qualitative dei sistemi informativi inerenti l'incarico.

E. Documentazione relativa all'esperienza di monitoraggio effettuata su un contratto di sviluppo e/o gestione di sistema informativo, che evidenzia:

- le caratteristiche del monitoraggio effettuato;
- il piano delle attività di monitoraggio;
- le misure prodotte;

- o i contenuti delle relazioni periodiche e della relazione finale.
- F. **Documentazione tecnica** riguardante le metodologie e le tecniche di monitoraggio adottate, nonché le regole definite per la misura della produttività e della qualità dei processi e dei prodotti afferenti l'information technology.
3. Ai fini della partecipazione si applicano, altresì, le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito con legge 30 luglio 2010 n. 122, e le relative disposizioni di attuazione di cui al D.M. del 14 dicembre 2010.
 4. Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori che si trovino in una delle condizioni ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 o dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici, né gli operatori che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
 5. Si precisa che, relativamente alle condanne di cui all'art. 38, comma 1°, lettera c) del D.Lgs. 163/06, l'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato, quando è intervenuta la riabilitazione, quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
 6. È consentita la presentazione di Offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1°, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'Offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di Concorrenti, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di Offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
 7. I Concorrenti di cui all'art. 34, comma 1°, lettere d), e) ed f) concorrono necessariamente per tutte le proprie associate/consorziate.
 8. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTI ovvero dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
 9. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dai commi 18° e 19° dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di Offerta.
 10. I concorrenti riuniti o consorziati indicati dal consorzio come esecutori delle prestazioni, dopo l'aggiudicazione, possono costituire tra loro una società anche consortile, ai sensi

del libro V del titolo V, capi 3 e seguenti del codice civile, per l'esecuzione unitaria, totale o parziale, delle prestazioni affidate. Si applicano a tal fine le previsioni di cui all'art. 276 del d.P.R. 207/2010.

Art. 6 (Requisiti di partecipazione)

1. Ai fini dell'affidamento, i Concorrenti dovranno possedere:

a) Adeguata **capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 41, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi mediante:

a.1) le **dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati** ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993, rilasciate successivamente alla data di pubblicazione del Bando.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, si applica il comma 3° dell'art. 41 del D.Lgs. 163/06;

a.2) un **fatturato globale di impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio, o altro documento fiscale o tributario equivalente, sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando, **non inferiore a 1,5 volte il valore della procedura**, al netto dell'IVA.

a.3) un **fatturato specifico relativo a servizi analoghi all'oggetto dell'Appalto** a favore di soggetti pubblici e privati, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato al momento della pubblicazione del Bando, **non inferiore al valore della procedura**, al netto dell'IVA.

Si precisa che per "servizi analoghi" a quelli oggetto dell'appalto si fa riferimento ad attività di monitoraggio o supporto al monitoraggio, ai sensi della Circolare ex AIPA CR/38 del 28 dicembre 2001.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1°, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti come segue:

- il requisito di cui alla lettera a.1) dovrà essere posseduto da ciascun componente dell'operatore plurisoggettivo;
- i requisiti di cui alle lettere a.2) e a.3) dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura non inferiore al 60% e dalle mandanti in misura non inferiore al 10%, fermo restando che la somma dei requisiti dichiarati dovrà essere uguale o superiore rispetto ai requisiti richiesti, e che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto rispettivamente disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto, e relativamente ai consorzi stabili, l'art. 277 del d.P.R. 207/2010.

b) Adeguata capacità tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 42, comma 1°, e 43 del D.Lgs. 163/06, da comprovarsi mediante:

b.1) la **presentazione dell'elenco dei contratti inerenti i principali servizi analoghi** all'oggetto dell'Appalto (come specificato al punto a.3) effettuati negli ultimi tre anni solari antecedenti a quello della data di pubblicazione del bando. L'elenco dovrà indicare lo specifico oggetto di ogni singolo contratto, l'esatta denominazione del soggetto committente, l'importo e le date di inizio e fine delle prestazioni;

b.2) il possesso della **certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008, settore EA**, in corso di validità, rilasciata, sulla base della norma ISO 45012, da un Organismo di certificazione, ovvero da un Ente di accreditamento aderente alla associazione europea per l'accREDITamento degli organismi di certificazione (EA – European cooperation for Accreditation). In particolare, è richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti settori EA:

- EA-33: Tecnologia dell'Informazione;
- EA-34: Studi di consulenza tecnica, ingegneria;
- EA-35: Servizi professionali d'impresa, nello specifico per la "consulenza e servizi per le aziende".

b.3) **organico societario** che includa almeno 5 dipendenti a tempo indeterminato in possesso sia di una certificazione di project management (IISIPM, PMI, IPMA, PRINCE2), che di una certificazione di ICT service management (ITIL, ISO 20000);

b.4) **referente contrattuale** (monitore senior), dipendente, con anzianità aziendale non inferiore ad un anno, con almeno 15 anni di esperienza nel monitoraggio di contratti ICT, in possesso, sia di una certificazione di project management (IISIPM, PMI, IPMA, PRINCE2), che di una certificazione di ICT service management (ITIL, ISO 20000);

b.5) **gruppo di lavoro proposto** costituito da dipendenti, con anzianità aziendale non inferiore ad un anno, in misura non inferiore al 50%, arrotondato per eccesso, del numero di persone complessivamente richieste;

b.6) **certificazioni professionali** possedute dal gruppo di lavoro proposto che soddisfino le seguenti condizioni:

- almeno 2 monitori (Monitore senior o Monitore) in possesso, sia di una certificazione di project management (IISIPM, PMI, IPMA, PRINCE2), che di una

certificazione di ICT service management (ITIL, ISO 20000);

- almeno 2 monitori (Monitore senior o Monitore) in possesso, della certificazione per la misura dei function point IFPUG;
- almeno 2 monitori (Monitore senior o Monitore) in possesso della certificazione di security management ISO 27001.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1°, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti come segue:

- l'elenco di cui alla lettera b.1) dovrà essere unico per l'operatore plurisoggettivo nel suo complesso, ferma restando l'indicazione dell'operatore a cui sia ascrivibile ogni contratto analogo;
- il requisito di cui alla lettera b.2) dovrà essere posseduto da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- il requisito di cui alla lettera b.3), dovrà essere posseduto esclusivamente dalla mandataria;
- il requisito di cui alla lettera b.4), dovrà essere posseduto esclusivamente dalla mandataria che dovrà necessariamente esprimere il Referente contrattuale;
- i requisiti di cui alle lettere b.5) e b.6) dovranno essere posseduti cumulativamente dall'operatore plurisoggettivo nel suo complesso.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, troverà applicazione quanto rispettivamente disposto dagli artt. 35 e 36 del medesimo Decreto, e relativamente ai consorzi stabili, l'art. 277 del d.P.R. 207/2010.

2. In caso di partecipazione di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/06, è richiesta la documentazione conforme alle norme vigenti nei rispettivi Paesi, sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente.
3. In sede di procedura, tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere comprovati mediante dichiarazione resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, fatta eccezione per il requisito di cui alla lett. a.1) (dichiarazioni bancarie), che dovrà essere comprovato mediante la produzione delle relative referenze bancarie già in fase di gara, con le modalità stabilite dal presente Disciplinare.
4. I requisiti di cui sopra dovranno essere documentalmente dimostrati nei casi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06, con le modalità di cui al successivo art. 13.
5. Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06, le imprese potranno far ricorso all'avvalimento, nei limiti e alle condizioni previsti dalle predette norme. La documentazione elencata dal comma 2° del predetto art. 49, meglio dettagliata all'art. 9 del presente Disciplinare, dovrà essere allegata nell'ambito della "Busta A – Documentazione Amministrativa e Curricula".

Art. 7 (Garanzie a corredo delle Offerte e in tema di esecuzione del Contratto)

1. Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, le Offerte dovranno essere corredate da una garanzia provvisoria, prestata nella forma della cauzione o della fideiussione, a scelta dell'Offerente. Poiché è obbligatoriamente richiesto ai partecipanti il possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008, settore EA, ai sensi dell'art. 75, comma 7°, del D.Lgs. 163/06, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento e dovrà essere pari al 1% (uno per cento) dell'importo contrattuale posto a base di gara.
2. La cauzione, ai sensi del comma 2° del predetto art. 75, a scelta dell'Offerente, potrà essere costituita:
 - in contanti, con versamento su uno dei conti correnti intestati all'INPS presso le agenzie o filiali degli istituti di credito di cui all'Allegato 4 del presente Disciplinare;
 - in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso
 - una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante.
3. Al fine di comprovare in sede di procedura l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale, il Concorrente dovrà produrre i documenti probatori che dimostrino il versamento delle relative somme.
4. Il deposito cauzionale non sarà produttivo di alcun interesse in favore del Concorrente. I titoli depositati saranno restituiti con le stesse cedole con le quali sono stati presentati.
5. In ogni caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia assicurativa contenente l'impegno del medesimo verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, in favore della Stazione Appaltante.
6. La costituzione del deposito cauzionale dovrà avvenire con le modalità suindicate.
7. La fideiussione provvisoria, a scelta dell'Offerente, potrà consistere in una fideiussione bancaria o una polizza assicurativa, o in una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385 dell'1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La medesima fideiussione, comunque rilasciata, dovrà in particolare:
 - a) avere quale beneficiaria l'INPS;
 - b) essere specificamente riferita alla gara in oggetto;
 - c) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai

sensi dell'art. 1944 del codice civile;

- d) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile;
 - e) prevedere l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima;
 - f) avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza fissata per il termine di ricezione delle Offerte;
 - g) prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per la durata di ulteriori 180 gg., qualora al momento della scadenza della garanzia stessa non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - h) prevedere l'impegno, a pena di esclusione, del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'Offerente risultasse Aggiudicatario;
 - i) garantire espressamente l'evento della mancata sottoscrizione del Contratto, e ogni altro obbligo derivante al Concorrente dalla partecipazione alla gara;
 - j) in caso di RTI o consorzi non ancora costituiti, essere intestata in favore di ciascuna delle imprese partecipanti al RTI o al consorzio, singolarmente specificate.
8. Sarà obbligo dell'Aggiudicatario rilasciare la garanzia definitiva prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06, secondo le modalità previste da detta norma ed entro i termini richiesti dalla Stazione Appaltante nei documenti di gara.
9. Verso i Concorrenti non Aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione d'intervenuta aggiudicazione dell'Appalto, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione stessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06. Verso l'Aggiudicatario, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dal comma 6° dell'art. 75 del predetto Decreto.

Art. 8 (Contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici)

1. Le Offerte dovranno essere corredate dalla prova dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta dall'Offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 67°, della L. n. 266 del 23 dicembre 2005 e della Deliberazione della predetta Autorità del 21 dicembre 2011, nella misura di **€ 140,00 (Euro centoquaranta/00)**. La prova dovrà essere formata e depositata in relazione alla modalità di pagamento prescelta dall'Offerente.
2. Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità, previste nelle "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67°, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° gennaio 2011":

- versamento *online*, collegandosi al "Servizio riscossione" disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners e American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Operatore economico dovrà allegare all'Offerta copia della ricevuta di pagamento, trasmessa all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione e reperibile in qualunque momento accedendo alla lista dei pagamenti effettuati disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all'Offerta;
- per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà *comunque* necessario iscriversi *on line*, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi";
- per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare *il pagamento anche tramite bonifico* bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - a. il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
 - b. il **CIG** che identifica la procedura: **5305519CC5**.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'Offerta copia della ricevuta di pagamento.

3. La Stazione Appaltante è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.
4. Nel caso di R.T.I., costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola impresa capogruppo.

Art. 9 (Avvalimento dei requisiti)

1. Il Concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico,

finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'Impresa Ausiliaria, mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06.

2. Nel caso di avvalimento, dovrà essere prodotta, nell'ambito della "Busta A - Documentazione Amministrativa", la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si avvale e dell'Impresa Ausiliaria che li presta;
- b) una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale il medesimo Concorrente attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé;
- c) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, nella quale la medesima Impresa Ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 in capo a sé nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il Concorrente;
- e) una dichiarazione sostitutiva dell'Impresa Ausiliaria, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06;
- f) copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'Appalto. Il contratto dovrà essere redatto in conformità a quanto previsto all'art. 88 del d.P.R. 207/2010;
- g) alternativamente al contratto di cui al precedente punto, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo (c.d. avvalimento infragruppo), una dichiarazione sostitutiva del Concorrente, resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- h) in ogni caso l'Impresa Ausiliaria deve soddisfare le condizioni di indipendenza di giudizio di cui all' Art. 5 - Soggetti ammessi alla gara del presente disciplinare, ed in particolare allegare le dichiarazioni di cui al comma 1, punti b), c), d) dell'articolo richiamato.

3. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti potranno essere rese mediante l'utilizzo del

form di cui all'allegato 5 del presente Disciplinare. Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore, e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri.

Art. 10 (Modalità di presentazione delle Offerte)

1. L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'Offerente per il termine di 180 giorni dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle offerte.
2. L'offerta dovrà consistere in un plico chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: **"NON APRIRE – Procedura aperta di carattere comunitario, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, del D.Lgs. n.163 del 12 aprile 2006, volta all'affidamento della "Fornitura di prestazioni di specifiche figure professionali per il monitoraggio dei contratti di grande rilievo ICT"**, oltre alla denominazione del concorrente con il proprio indirizzo, recapito telefax e indirizzo e-mail.
3. Il suddetto plico dovrà pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 7 novembre 2013**, al seguente indirizzo:

INPS – CENTRALE ACQUISTI - DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI

Area Centro Servizi – Settore Movimento Corrispondenza – Piano Ammezzato, St. A12

Via Ciro il Grande 21 – 00144 –Roma (EUR)

4. Il plico potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine predetto, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00.
5. Le Offerte pervenute oltre il termine sopra indicato saranno considerate irricevibili. Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà incombente a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il timbro apposto dalla Stazione Appaltante. Non saranno ammesse Offerte

alternative o condizionate. Sarà ammessa l'integrale sostituzione dei plichi già depositati, purché tale sostituzione intervenga entro i termini di scadenza per la presentazione delle Offerte.

6. Il plico di offerta dovrà contenere al proprio interno delle buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o sistema equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione del mittente e le seguenti diciture:

i. Busta A – Documentazione Amministrativa e Curricula

ii. Busta B – Offerta Economica

7. La **Busta "A" (Documentazione Amministrativa e Curricula)** dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicati:

- a) **Dichiarazione Sostitutiva**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il Concorrente attesti *inter alia* l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e delle ulteriori previste dalla legge, nonché la sussistenza delle condizioni minime di affidamento richieste dalla *lex specialis*, e si impegni in relazione all'oggetto dell'affidamento, secondo quanto previsto nello Schema di Dichiarazione Sostitutiva di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare.

La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare il Concorrente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nella busta A anche copia del titolo abilitativo, sottoscritta.

Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere b) e c) e m-ter) del comma 1° dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla Legge 106/2011, le relative dichiarazioni dovranno essere rese da ciascuno dei seguenti soggetti:

- dal titolare dell'impresa e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
- da ciascun socio e dal direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
- da ciascun socio accomandatario e dal direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;
- da ciascun amministratore munito del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico (persona fisica), e dal socio di maggioranza (persona fisica) per le società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di società.

Con specifico riferimento all'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1°, lettera c) del D.Lgs. 163/06, come modificato dalla Legge 106/2011, si ricorda che la dichiarazione va resa anche per i soggetti ivi indicati cessati dalla carica nell'anno

antecedente la pubblicazione del bando. La dichiarazione sostitutiva relativa ai soggetti cessati potrà essere resa, ai sensi dell'art. 47, comma 2° del d.P.R. 445/2000, anche da parte del rappresentante dell'Offerente.

L'Offerente, ai sensi dell'art. 38, comma 2°, del D.Lgs. 163/06 dovrà dichiarare tutte le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Non sono soggette a declaratoria obbligatoria, ai fini di procedura, le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si ricorda, inoltre, che ai fini del comma 1°, dell'art. 38, lettera m-quater), ai sensi del comma 2° del medesimo art. 38 del D.Lgs. 163/06 l'Offerente deve rendere, nella Dichiarazione sostitutiva, da predisporre preferibilmente secondo il modello dell'Allegato 2, alternativamente:

- a) la dichiarazione di inesistenza di alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e che di aver formulato l'Offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano, rispetto ad esso Concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'Offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano, rispetto ad esso Concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ma di aver formulato l'Offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle precedenti lettere a), b) e c), la Stazione Appaltante esclude gli operatori per i quali accerta che le relative Offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5-quinquies dell'art. 79 del D.Lgs 163/06, è fatto altresì obbligo ai Concorrenti di indicare, nell'ambito della Dichiarazione Sostitutiva, il domicilio eletto per le comunicazioni nonché l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax presso i quali trasmettere le comunicazioni della Stazione Appaltante.

La Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere redatta sulla base dello Schema in allegato, da intendersi parte integrante del Disciplinare stesso. In caso di libera compilazione a cura dell'Operatore economico, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà comunque contenere tutte le dichiarazioni e gli elementi riportati nel predetto form, volti ad attestare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, di idoneità professionale

di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/06, dei particolari requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare e contenere altresì le dichiarazioni necessarie ai fini della partecipazione di RTI e consorzi, costituiti e costituendi, ai sensi degli artt. 36 e 37.

Ai fini della validità delle Dichiarazioni Sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, all'interno della "Busta A - Documentazione Amministrativa e Curricula" dovrà essere inserita **copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore**, in corso di validità. In caso di sottoscrizione di soggetto diverso dal legale rappresentante, all'interno della Busta "A" dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

In caso di RTI e consorzi ordinari, costituiti o costituendi, la Dichiarazione Sostitutiva dovrà essere resa da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;

- b) copia del **Bando**, del presente **Disciplinare**, del **Capitolato Tecnico**, dello **Schema di Contratto** e dei **chiarimenti** (pubblicati sul sito istituzionale) debitamente sottoscritti in segno di accettazione, in calce per esteso con firma leggibile, e a margine di ogni foglio per sigla, da parte del legale rappresentante dell'Offerente o di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla lex specialis;
- c) documento comprovante la prestazione della **cauzione o fideiussione provvisoria** di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 7 del presente Disciplinare;
- d) originale o copia autentica delle **dichiarazioni bancarie**;
- e) nel solo caso di ricorso all'**avalimento**, la documentazione di cui all'art. 9 del presente Disciplinare;
- f) prova dell'avvenuto **pagamento della contribuzione** dovuta dall'Offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui al precedente art. 8 del presente Disciplinare;
- g) **a pena di esclusione, impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. In caso di cauzione provvisoria rilasciata a mezzo di garanzia fideiussoria, tale impegno dovrà essere contenuto nella stessa fideiussione;
- h) copia del **certificato UNI EN ISO 9001:2008, settore EA**, di cui al punto b.2) dell'art. 6, comma 1°, del presente Disciplinare;
- i) **Tabella riepilogativa dei CV presentati**, sottoscritta dal rappresentante legale, che elenca i *Curricula Vitae* del gruppo di lavoro proposto, in numero pari esattamente a 28 (incluso il Referente contrattuale), adeguato ad assicurare il corretto svolgimento delle attività richieste, come previsto nel Capitolato Tecnico, nel rispetto dei vincoli espressi dai

punti b.4), b.5), b.6) dell'art. 6, comma 1°, del presente Disciplinare. La tabella deve indicare: progressivo numerico, nome e cognome, azienda di appartenenza (in caso di partecipazione plurisoggettiva), qualifica (Referente Contrattuale, Monitore Senior, Monitore, Monitore Junior), titolo di studio, anzianità lavorativa complessiva, anzianità nel ruolo, anzianità aziendale, specifiche competenze e certificazioni possedute tra quelle richieste nel Capitolato;

- j) **Curricula Vitae proposti**, allegati alla su citata tabella, presentati nel formato EUROPASS, indicando esplicitamente nome e cognome, firmati dal diretto interessato e dal legale rappresentante;
- k) **le dichiarazioni di cui all'art. 5** del presente Disciplinare, sia quelle relative agli Operatori inclusi nell'elenco di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/1993, sia quelle richieste agli Operatori stabiliti all'estero e agli Operatori italiani non inclusi nel suddetto elenco, sono già contenute nel *form* di Dichiarazione Sostitutiva *sub* Allegato 2 al presente Disciplinare, **salva la presentazione di apposita documentazione laddove richiesta**.
- l) **dichiarazione di subappalto**, resa dal legale rappresentante dell'Offerente o dal soggetto abilitato ad impegnare l'Operatore, nella quale l'Offerente indichi le prestazioni che intende eventualmente subappaltare ai sensi dell'art. 118, comma 2°, n. 1) del D.Lgs. 163/06, nei limiti del 30% dell'importo contrattuale massimo subappaltabile. Detta dichiarazione è già contenuta nel *form* di Dichiarazione Sostitutiva *sub* Allegato 2 al presente Disciplinare.

I documenti contenuti nella "Busta A" (Documentazione Amministrativa e Curricula) non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.

La Tabella riepilogativa dei Curricula e gli stessi Cv, dovranno essere consegnati anche su due copie di supporto magnetico (CD-ROM).

Tutti i documenti dovranno essere prodotti in lingua italiana.

- 8. La "**Busta B – Offerta Economica**" dovrà contenere:
 - a) Copia di un **documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore**, in corso di validità.
 - b) L'**Offerta Economica** per l'affidamento dei Servizi, redatta in bollo, sulla base dello Schema di Offerta Economica, di cui all'allegato 3 al presente Disciplinare di gara. Nell'ambito dell'Offerta Economica, dovrà essere indicato in lettere e cifre, con un numero di decimali non superiore a due (2):
 - le tariffe unitarie per le tre figure professionali previste dal Capitolato Tecnico

(Monitore Senior, Monitore, Monitore Junior);

- gli importi complessivi per ogni figura professionale, in relazione ai giorni persona richiesti nel Capitolato;
- il valore complessivo dell'offerta determinato dalla sommatoria degli importi di tutte le figure professionali previste.

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'Offerta in lettere.

L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta a margine di ogni foglio per sigla, e in calce con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante dell'Offerente o del soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente stesso.

L'Offerta Economica non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

Art. 11 (Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei e consorzi)

1. Nel caso di Offerta presentata da un raggruppamento di imprese o da un consorzio **non ancora costituiti**, come definiti all'art. 34, comma 1°, lett. d) ed e), del D.Lgs. 163/2006, in combinato disposto con le disposizioni dell'art. 37 del medesimo Decreto, valgono le seguenti regole speciali.

2. "Busta A – Documentazione Amministrativa e Curricula":

- la Dichiarazione Sostitutiva di cui alla lettera a), del precedente art. 10, comma 7°, del presente Disciplinare dovrà essere presentata e sottoscritta da ogni componente del raggruppamento o del consorzio;
- dovrà sussistere apposita dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti (o da soggetti abilitati a impegnare i rispettivi enti) di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento o al costituendo consorzio. Tale dichiarazione dovrà contenere l'espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente in tale forma, con indicazione esplicita del soggetto capofila, e a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione è già contenuta nel form della "Dichiarazione Sostitutiva" allegato sub 2 al presente Disciplinare;
- dovrà altresì sussistere un'apposita dichiarazione, sottoscritta dai rappresentanti legali delle società raggruppande e/o aderenti al consorzio (o da soggetti comunque giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti). Da tale dichiarazione, ai sensi dell'art. 37, comma 4°, del D.Lgs. 163/06, dovrà risultare la specificazione delle parti del Servizio e la relativa incidenza percentuale sull'importo totale del servizio che

saranno eseguite dalle singole imprese. Tale dichiarazione è già contenuta nel form della "Dichiarazione Sostitutiva" allegato sub 2 al presente Disciplinare;

- tutti i documenti dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti (o dai soggetti abilitati a impegnare le rispettive imprese) di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio.
3. Nel caso di Offerta presentata da un raggruppamento di imprese o da un consorzio **già costituito**, valgono le medesime regole sopra poste con riferimento ai raggruppamenti e ai consorzi non ancora costituiti, con la seguente eccezione:
- in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in raggruppamento o in consorzio, nell'ambito della "Busta A - Documentazione Amministrativa e Curricula", dovrà sussistere apposita dichiarazione, sottoscritta, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale vengano indicati gli **estremi del mandato speciale con rappresentanza** conferito all'impresa capogruppo, redatto, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, in conformità a quanto previsto nella Dichiarazione Sostitutiva di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare, o quelli del contratto di consorzio.
4. La documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Offerente o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nell'ambito della prodotta nella Busta A anche copia fotostatica sottoscritta della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore. Resta in ogni caso fermo l'obbligo di dichiarare l'insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere b), c) e m-ter) dell'art. 38, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, in capo a ciascuno dei soggetti indicati al precedente art. 10, comma 7°, lettera a), con riferimento ad ogni singola impresa associata o consorziata.
5. Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, all'interno della "Busta A - Documentazione Amministrativa e Curricula" dovrà essere inserita copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità, sottoscritto.
6. **"Busta B- Offerta Economica":**
- in caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, tutti i documenti potranno essere sottoscritti dal legale rappresentante della mandataria, o da soggetto comunque giuridicamente abilitato ad impegnare la mandataria medesima;
 - in caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, tutti i documenti dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o aderenti al consorzio, o dai soggetti giuridicamente abilitati ad impegnare i rispettivi enti.

7. Nel caso di Offerta presentata dai consorzi di cui all'art. 34, 1° comma, lettera b), del D.Lgs. 163/06, e dai consorzi stabili di cui all'art. 34, 1° comma, lettera c), del D.Lgs. 163/06, il consorzio dovrà indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio medesimo concorre.

Art. 12 (Criterio selettivo delle Offerte)

1. L'Appalto sarà aggiudicato mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06.
2. La graduatoria verrà formata in ragione del criterio selettivo di cui al comma 1.
3. Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, né rispetto alle tariffe unitarie per figure professionali indicate all'art. 4, comma 2°, del presente Disciplinare, né Offerte condizionate.

Art. 13 (Svolgimento della procedura di gara)

1. Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede INPS di Roma (EUR), sita in via Ciriaco De Mita 21, Centrale Unica Acquisti, Direzione Centrale Risorse strumentali (11° piano). Alla seduta pubblica potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto Offerente, ovvero un rappresentante dell'Offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.
2. La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta da apposita Commissione Aggiudicatrice, nominata all'esito della scadenza del termine di presentazione delle Offerte stesse, con le modalità stabilite dall'art. 84 del D.Lgs. 163/06. Delle operazioni di gara verrà redatta apposita verbalizzazione.
3. La Commissione Aggiudicatrice provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle sole Offerte pervenute in tempo utile, secondo il loro ordine cronologico di arrivo.
4. La seduta pubblica relativa all'apertura dei Plichi e delle Buste "A - Documentazione Amministrativa e Curricula" si terrà in data **11 novembre 2013, alle ore 11,00**. In tale sede, in base all'ordine di arrivo dei plichi, verrà esaminata la regolarità formale dei plichi stessi e quella delle Buste ivi reperite e, previa apertura delle Buste "A - Documentazione Amministrativa e Curricula", la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del D.Lgs. 163/06, del Bando di Gara, del presente Disciplinare e della normativa comunque applicabile. La pubblicazione del presente Disciplinare deve intendersi come invito ai Concorrenti a presenziare a tale seduta pubblica.
5. La Commissione potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione, ai sensi

dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 163/06.

6. Salvo che nella fase di apertura delle buste delle Offerte Economiche, in tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Commissione riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti nel presente Disciplinare o dalla legge.
7. All'esito della valutazione dei documenti amministrativi, la Commissione provvederà al sorteggio a campione previsto dall'art. 48, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, su un numero di Offerenti non inferiore al dieci per cento delle Offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, verificando d'ufficio il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale mediante accesso alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici di cui all'art. 62-bis del D.Lgs. 82/05, ove la relativa documentazione sia disponibile.
8. In caso di indisponibilità della documentazione necessaria presso la suddetta Banca Dati, la Stazione appaltante provvederà a richiedere agli operatori sorteggiati di comprovare entro dieci giorni - dalla data della richiesta medesima - il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, presentando la seguente documentazione:
 - i. per i requisiti di cui all'art. 6, comma 1, lett. a.2) e a.3) del presente Disciplinare, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati:
 - a) Requisito a.2) - la presentazione di copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, o di altri documenti tributari e fiscali relativi ai tre esercizi finanziari interessati (con l'indicazione dei punti specifici dai quali sia possibile evincere il fatturato dichiarato, risultante dal Conto Economico - voce "Ricavi da vendite e prestazioni") che, alla data di riferimento, risultino depositati;
 - b) Requisito a.3) - la presentazione di quanto segue:
 - (i) le fatture relative alla prestazione di servizi nel settore oggetto dell'appalto, realizzate nel triennio di riferimento, a comprova del possesso del fatturato specifico dichiarato;
 - (ii) *in caso di committenti pubblici* (amministrazioni ed enti pubblici), i certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti pubblici destinatari delle forniture, contenenti l'indicazione dei valori oggetto di fatturazione e del triennio di riferimento;
 - (iii) *in caso di committenti privati*, i contratti o, in via subordinata e gradata, la dichiarazione del soggetto privato committente che la prestazione è stata effettivamente resa, con indicazione dei valori oggetto di fatturazione e del triennio di riferimento;

- ii. per il requisito di cui all'art. 6, comma 1, lett. b.1) e b.2) del presente Disciplinare, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati:
- a) Requisito b.1): la presentazione di **copia dei contratti pubblici o privati** indicati nell'elenco dei servizi analoghi sottoscritti con enti pubblici o privati indicati nella Dichiarazione Sostitutiva;
 - b) Requisito b.2): **copia conforme all'originale della certificazione UNI EN ISO 9001:2008, settore EA**, rilasciata da un Organismo di certificazione, ovvero da un Ente di accreditamento aderente alla associazione europea per l'accreditamento degli organismi di certificazione (EA – European cooperation for Accreditation);
 - c) Requisito b.3): **estratti del Libro Unico del Lavoro**, dai quali si evinca lo status di dipendenti per le 5 persone indicate per soddisfare il requisito e copia conforme agli originali delle certificazioni richieste di project management e service management.
9. Sarà facoltà dell'Istituto richiedere o ammettere a comprova anche documenti diversi da quelli sopra indicati.
10. Qualora il Concorrente non provveda a fornire le prove richieste, ovvero non confermi le dichiarazioni rese, l'Istituto provvederà all'esclusione del Concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11°, del D.Lgs. 163/06. L'Autorità di Vigilanza, all'esito del procedimento, potrà disporre altresì la sospensione dell'Offerente dalle procedure di affidamento per un periodo da uno a dodici mesi.
11. In data da comunicarsi tramite fax e/o Posta Certificata a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, la Commissione aggiudicatrice procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste "B - Offerta Economica", in base allo stesso ordine utilizzato per l'apertura delle Buste A, nonché alla successiva formazione della graduatoria provvisoria in ragione dal prezzo offerto da ciascun Concorrente ammesso.
12. Formata la graduatoria provvisoria, prima di disporre l'aggiudicazione provvisoria, la Stazione Appaltante darà corso alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, nei casi e con il procedimento previsto dall'art. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06 e dagli artt. 284 e 121 del d.P.R. 207/10.
13. Il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.
14. Dell'eventuale aggiudicazione e delle esclusioni verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante, nelle forme di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06.
15. Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, la Stazione Appaltante esclude i Concorrenti in caso di

mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06, dal d.P.R. 207/10 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

16. Sia nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, che all'esaurimento della procedura, il plico e le Buste contenenti l'Offerta verranno conservati dall'Istituto nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione o esaurimento della procedura. Nel corso della procedura, la Stazione Appaltante adotterà idonee cautele di conservazione della documentazione di offerta, in maniera tale da garantirne la segretezza.
17. La Commissione, all'esito delle valutazioni di propria competenza, curerà quindi la redazione della graduatoria finale, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione definitiva, subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 11, comma 8°, del D.Lgs. 163/06, verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante.
18. A conclusione dell'*iter* di aggiudicazione, la Stazione Appaltante inviterà l'Aggiudicatario, a mezzo di raccomandata o fax, a produrre la documentazione di legge occorrente per la stipula del Contratto, ed il secondo classificato a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'art. 48, comma 2°, del D.Lgs. 163/06.
19. Ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta valida che non verrà aperta, dovendo pervenire, ai fini dell'aggiudicazione, non meno di due offerte valide.
20. Si precisa che, ai fini dell'applicazione del comma che precede, la "validità" dell'offerta sarà commisurata solo in relazione al rispetto dei requisiti di forma prescritti dal presente Disciplinare, ed alla sua conseguente ammissibilità alle valutazioni di merito tecnico ed economico. In via esemplificativa, saranno dunque ritenute "valide" anche le offerte non congrue e/o anomale e tutte le ulteriori casistiche nelle quali si sia comunque realizzato un effettivo confronto concorrenziale tra offerte ammissibili e immuni da difetti di forma.
21. Ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/06, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione da parte dell'operatore economico, l'Istituto ne darà segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici la quale, ove ritenga che le predette siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore nel Casellario Informatico ai fini

dell'esclusione dalle procedure di gara ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/06, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Art. 14 (Divieto di cessione del Contratto e subappalto)

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 118, comma 1°, del D.Lgs. 163/06, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il contratto stipulato, salve le ipotesi previste dall'art. 116 del D.Lgs. 163/06.
2. Per l'esecuzione delle attività di cui al Contratto, l'Aggiudicatario potrà avvalersi del subappalto ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/06, nel rispetto delle condizioni stabilite in tale norma, nei limiti del trenta per cento dell'importo complessivo del contratto e dietro autorizzazione della Stazione Appaltante ai sensi della predetta norma e dei commi che seguono. In caso di subappalto, l'Aggiudicatario rimarrà solidalmente responsabile verso la Stazione Appaltante dell'operato dei terzi subappaltatori per eventuali ritardi e/o inadempimenti. Si precisa che il subappalto potrà essere autorizzato dalla Stazione Appaltante al subappaltatore che risulterà in possesso dei medesimi requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara ed individuati dalla Circolare ex AIPA CR/16 del 12.2.1998 e successive modifiche (Circolari ex AIPA CR/38 del 28 dicembre 2001, CR/41 del 11 marzo 2003), in conformità all'art. 5 del presente Disciplinare.
3. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
4. L'affidamento in subappalto sarà sottoposto alla seguenti condizioni:
 - a) che il Concorrente all'atto dell'Offerta o l'Affidatario, in caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano regolarmente ed esaustivamente indicato le parti del servizio che intendano subappaltare;
 - b) che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni subappaltate;
 - c) che, al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, l'Appaltatore trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. 163/06 in relazione alla prestazione subappaltata, e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del predetto Decreto, come modificato dalla Legge 106/2011;
 - d) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti

dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

5. L'Affidatario che si avvale del subappalto dovrà allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto. Analoga dichiarazione dovrà essere rilasciata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.
6. La Stazione Appaltante provvederà al rilascio dell'autorizzazione al subappalto entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che la Stazione Appaltante abbia espressamente autorizzato il subappalto, detta autorizzazione si intenderà concessa. Per i subappalti di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000,00 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione sono ridotti alla metà.
7. Ai fini dell'accertamento in ordine alla regolare remunerazione dei subappaltatori a cura dell'Appaltatore, sarà obbligo del medesimo Appaltatore trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dalla Stazione Appaltante a favore di esso Appaltatore, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti dall'Appaltatore al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'Appaltatore non dovesse trasmettere le fatture quietanziate del subappaltatore entro il termine predetto, la Stazione Appaltante provvederà alla sospensione dei successivi pagamenti verso l'affidatario medesimo.
8. Per le prestazioni affidate in subappalto, l'Appaltatore dovrà praticare gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento. L'Appaltatore dovrà corrispondere gli eventuali oneri per la sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, ai propri subappaltatori senza alcun ribasso; la Stazione Appaltante, sentito il Direttore dell'Esecuzione, il Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione o il Direttore dell'Esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione di tale disposizione. L'Appaltatore sarà solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Art. 15 (Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari)

1. L'Appaltatore si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito, con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti

di attuazione, sia nei rapporti verso l'Istituto che nei rapporti con la Filiera delle Imprese.

2. In particolare, l'Appaltatore si obbliga:

- a) ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente Appalto, sia attivi da parte della Stazione Appaltante che passivi verso la Filiera delle Imprese, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- b) a registrare tutti i movimenti finanziari relativi al presente Appalto, verso o da i suddetti soggetti, sui conti correnti dedicati sopra menzionati;
- c) ad utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- d) ad utilizzare i suddetti conti correnti dedicati anche per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché per quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, per l'intero importo dovuto e anche se questo non sia riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 3, comma 1° della legge 136/10;
- e) ad inserire o a procurare che siano inseriti, nell'ambito delle disposizioni di pagamento relative al presente Appalto, i codici identificativi di gara (CIG) attribuiti alla presente procedura;
- f) a comunicare all'Istituto ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti il conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di sette giorni dal verificarsi della suddetta modifica;
- g) ad osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della legge 136/10, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.

3. Per quanto concerne il presente Appalto, potranno essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale:

- a) i pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa;
- b) le spese giornaliere relative al presente Appalto di importo inferiore o uguale a € 1.500,00, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa;
- c) gli altri pagamenti per i quali sia prevista per disposizione di legge un'esenzione dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

4. Ove per il pagamento di spese estranee a commesse pubbliche fosse necessario il ricorso a somme provenienti dai conti correnti dedicati di cui sopra, questi ultimi potranno essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale, ovvero mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di reintegro.
5. Nel caso di cessione di crediti derivanti dal presente appalto, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 163/06, nel relativo contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:
 - a) indicare il CIG ed anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
 - b) osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

Art. 16 (Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti collegati al presente Appalto e in quelli della filiera)

1. In caso di sottoscrizione di contratti o atti comunque denominati con la Filiera delle Imprese, l'Appaltatore:
 - a) è obbligato ad inserire nei predetti contratti o atti gli impegni reciproci ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/10, come declinati al 2° comma dell'articolo precedente, opportunamente adeguati in punto di denominazione delle parti in ragione della posizione in filiera;
 - b) qualora si abbia notizia dell'inadempimento della Filiera delle Imprese rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo precedente ed all'art. 3 della legge 136/10, sarà obbligato a darne immediata comunicazione all'Istituto e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente;
 - c) è obbligato ad inserire nei predetti contratti o atti gli impegni di cui alle precedenti lettere a) e b), opportunamente adeguati in punto di denominazione delle parti in ragione della posizione in filiera, affinché tali impegni si estendano lungo tutta la Filiera delle Imprese.

Art. 17 (Aggiudicazione dell'appalto e stipula del Contratto)

1. Ai fini della sottoscrizione del Contratto, l'Appaltatore dovrà presentare l'allegato al Contratto indicante la designazione del Responsabile esterno del trattamento dei dati.
2. All'atto della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario è tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto nella misura del 10% del valore

dell'importo contrattuale, con le correzioni del ribasso offerto di cui all'art. 113, 1° comma, del D.Lgs. 163/06.

3. La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del Servizio per tutta la durata del servizio. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.
4. Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 113 del D.Lgs. 163/06.
5. Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.
6. Successivamente all'aggiudicazione definitiva, con l'Aggiudicatario verrà stipulato un Contratto conforme ai contenuti del presente Disciplinare e del Capitolato Tecnico.
7. Il rapporto Contrattuale sarà regolato dal Contratto, dal Bando, dal Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico e dalle vigenti norme di legge.
8. All'atto della stipulazione del Contratto si procederà alla liberazione della cauzione provvisoria prestata dal soggetto risultato Aggiudicatario. Nei confronti dei soggetti non Aggiudicatari, la cauzione provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 75, comma 9°, del D.Lgs. 163/06.
9. Per esigenze organizzative dell'Istituto correlate anche all'organizzazione funzionale delle strutture dell'Istituto stesso deputate alle attività di verifica, monitoraggio, collaudo, liquidazione e pagamento dei corrispettivi in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto, in sede di sottoscrizione del Contratto potranno essere concordati con l'Appaltatore termini per il pagamento delle fatture fino a 60 (sessanta) giorni.
10. Ai sensi e per gli effetti del comma 1-*bis* dell'art. 241 del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che il Contratto non recherà clausola compromissoria.

Art. 18 (Trattamento dei dati personali e normativa sulla privacy)

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di Protezione dei Dati Personali"), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:
 - titolare del trattamento è l'ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE Responsabile del trattamento è il Dott. "Giovanni Russo", in qualità di Responsabile Unico del

Procedimento;

- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1°, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
 - i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
 - i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto Legislativo n. 196/03.
2. Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

Art. 19 (Legge regolatrice del rapporto e normativa in tema di contratti pubblici)

1. Il rapporto contrattuale di cui alla Fornitura sarà regolato dalla Legge Italiana.
2. L'Affidamento della gara di cui alla presente procedura è inoltre subordinato all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà comprovare l'assenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, nonché la sussistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge, dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico ai fini del legittimo affidamento delle prestazioni e della loro corretta e diligente esecuzione.
3. L'Aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante - pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c. - ogni variazione rispetto ai requisiti di cui al comma precedente, come dichiarati e accertati prima della

sottoscrizione del Contratto, che valga a comportare il difetto sopravvenuto dei predetti requisiti.

4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, durante l'esecuzione del Contratto, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo all'Appaltatore, al fine di accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni.
5. Qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il medesimo rapporto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 20 (Ulteriori Prescrizioni)

1. Qualora a carico dell'Aggiudicatario emerga, successivamente all'aggiudicazione, una situazione di non correttezza contributiva nei confronti dell'INPS, discendente da un debito contributivo contestato, certo, liquido ed esigibile, il pagamento delle rate di acconto, anche su compensi revisionali, nonché delle rate di saldo saranno subordinati alla regolarizzazione del debito contributivo, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'INPS ai sensi delle prescrizioni che precedono.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si rimanda al contenuto degli allegati, alla disciplina di cui al D.Lgs. 163/06, alle norme del codice civile ed alle altre disposizioni di legge applicabili.

Art. 21 (Documenti allegati e richieste di chiarimenti)

1. Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:
 - All. 1 – **Capitolato Tecnico;**
 - All. 2 – **Schema di Dichiarazione Sostitutiva;**
 - All. 3 – **Schema di Offerta Economica;**
 - All. 4 - **Elenco Istituti di Credito;**
 - All. 5a – **Dichiarazione di Avvalimento del Concorrente;**
 - All. 5b – **Dichiarazione di Avvalimento dell'Impresa Ausiliaria;**
 - All. 6 – **Schema di Contratto.**
2. La medesima documentazione può essere reperita sul sito Internet www.inps.it, nelle forme e nei termini di legge.
3. Le richieste di chiarimenti da parte dei Concorrenti dovranno pervenire esclusivamente via mail all'indirizzo centraleacquistiinps@postacert.inps.gov.it, **entro il 21 ottobre 2013, alle ore 16,00**. Le richieste di chiarimenti tempestive e le relative repliche saranno pubblicate

sul sito www.inps.it - Aste gare e fornitori - Gare - Bandi di gara - Accentrate. Le repliche in questione andranno ad integrare la *lex specialis* con effetto dalla data della loro pubblicazione sul sito, ai fini della partecipazione alla procedura.

4. Sarà onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.