



ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Toscana
Coordinamento Attività tecnico edilizia

50122 Firenze - via del Proconsole, 10 - telefono 055/2378711 fax 055/2378250

**Lavori di sistemazione del piano rialzato front-office della sede
provinciale INPS di Pisa, piazza Guerrazzi, 17**

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo, entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicato nel bando di gara. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittente.

Il plico deve essere, a pena di esclusione, idoneamente chiuso e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura. Deve altresì recare all'esterno, oltre l'intestazione e l'indirizzo del mittente, le indicazioni relative all'oggetto, al giorno e all'ora dell'espletamento della gara.

Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente "A documentazione" e "B offerta economica".

Nella busta "A documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Istanza e connesse dichiarazioni, come da schema allegato, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

L'istanza comprenderà:

- **domanda di partecipazione alla gara;**

- **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara, indicandole specificamente, le seguenti condizioni:

a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non vi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b. che nei suoi confronti (fatto salvo quanto previsto dal comma m-ter dell'art. 38 del dlgs. 163/2006) non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art.6 dlgs.159/2011) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio

1965, n. 575 (ora art.67 dlgs. 159/2011); la dichiarazione riguarda: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c. che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Né sia stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; la dichiarazione include anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e l'impresa dimostra di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; (l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima); la dichiarazione riguarda: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; (l'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);

e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara; di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si sono stabiliti;

h. di non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti ai sensi del comma 1-ter art.38 del dlgs. 163/2006 per l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del dlgs. 163/2006;

i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si sono stabiliti;

l. (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

ovvero

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili;

m. che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del Dlgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 d.lgs. 81/2008;

n. che nei suoi confronti non è stata applicata la sospensione o la decorrenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

o. che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in

qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

p. indica i nominativi e le date di nascita dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

q. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;

r. di avere esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.

s. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

t. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

u. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

v. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

w. indica le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 118 del Dlgs. 163/2006 e successive modificazioni, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;

x. (nel caso di consorzi) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione i consorziati non possono essere diversi da quelli indicati;

y. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE e indica a quale concorrente sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) attestazione SOA o, in sostituzione, fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o dichiarazione sostitutiva; con le stesse modalità, qualora richiesto dalla normativa vigente, la certificazione sul possesso dei requisiti di qualità. Qualora si tratti di concorrente con sede in altro stato dell'Unione Europea la documentazione prevista dalla normativa vigente nel paese di appartenenza che attesti il possesso dei requisiti relativi alla tipologia del lavoro o dichiarazione sostitutiva. Per importi inferiori a € 150.000,00, in alternativa all'attestazione SOA, è necessario e sufficiente il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria di opere indicate del bando di gara o, in sostituzione, fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o dichiarazione sostitutiva;

3) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) **mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

4) cauzione provvisoria di cui al punto 9 del bando di gara prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa in originale o altra forma di garanzia prevista dalla normativa vigente, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7 del bando

di gara; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione e al concorrente aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto. Le fidejussioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

4a) dichiarazione di un istituto bancario, o di compagnia assicurativa o di altro soggetto abilitato per legge, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;

5) ricevuta del versamento di cui al punto 9a del bando, qualora previsto;

Le documentazioni di cui ai punti 4, 4a e 5 devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

5) attestazione di avvenuto sopralluogo di cui al punto 6 del bando.

Nella busta "B offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **L'offerta economica**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, con l'indicazione del massimo ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza di cui al punto 4.5 del bando (come da schema di offerta allegato); la percentuale di ribasso deve essere espressa con un massimo di tre cifre decimali.

2. Procedura di aggiudicazione

Il presidente di gara, il giorno fissato al punto 7 del bando, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1 della busta "A documentazione", siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati che concorrono nei consorzi indicati nel bando di gara, al punto 11, lettere b) e c), non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e alla conseguente esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso di tali requisiti;
- e) comunicare quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il presidente di gara procede all'apertura delle buste "B offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi alla gara e procede all'aggiudicazione provvisoria dopo aver applicato il criterio dell'esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 86 del d.Lgs 163/2006 (Codice).

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti nel caso che questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

SCHEMA DI ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E CONNESSE DICHIARAZIONI

Allegati al Disciplinare di gara :

- 1) impresa singola;**
- 2) capogruppo mandatario raggruppamenti/consorzi temporanei;**
- 3) associati in consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei (di cui al punto 2);**
- 4) consorzi stabili, consorzi tra società cooperative, consorzi fra imprese artigiane;**
- 5) consorziate di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative, consorzi fra imprese artigiane (di cui al punto 4);**
- 6) ditta ausiliaria;**
- 7) dichiarazione sostitutiva requisiti di onestà morale generale.**

Note

1- La domanda/dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La firma dovrà essere autenticata ai sensi della L. 445/2000, a pena l'esclusione dalla gara.

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di Identità in corso di validità del sottoscrittore.

2- la ditta ha facoltà sia di utilizzare gli schemi allegati debitamente compilati in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste;

Il modulo deve essere compilato in modo leggibile in ogni sua parte con i dati richiesti provvedendo a contrassegnare ove previsto, le dichiarazioni che si intendono rendere (n.b. l'assenza del contrassegno equivale a dichiarazione non resa , è ammesso di annullare le parti che non interessano)

3- la ditta ha la facoltà di presentare i certificati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti (es. Certificato della Camera di Commercio, Casellario, etc.)