

| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

**APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI
 CONSUMO PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI
 PER LE SEDI DELL'INPS**

**DOCUMENTO DI VALUTAZIONE
 DEI RISCHI DA INTERFERENZA
 STANDARD
 (DVRI STANDARD)**

(ai sensi dell'art.26 del D.L.vo n°81/2008 e ss. mm. e ii.)

Il Committente:

*Il Direttore della D.C. Acquisti e Appalti
 Dott. Vincenzo Caridi*



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

INDICE

- 1) PREMESSA.
- 2) DATI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.
 - 2.1) DATI IDENTIFICATIVI.
 - 2.2) INFORMAZIONI GENERALI.
- 3) DESCRIZIONE DELL'APPALTO.
- 4) DATI RELATIVI AI LUOGHI DI LAVORO DOVE SI SVOLGERA' L'APPALTO.
 - 4.1) DATI IDENTIFICATIVI
 - 4.2) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE.
 - 4.3) RISCHI SPECIFICI ESISTENTI E MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE.
- 5) MISURE PREVENTIVE DA ADOTTARE PER ELIMINARE LE POTENZIALI INTERFERENZE.
- 6) COSTI DELLA SICUREZZA.
 - 6.1) COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE.
 - 6.2) COSTI PER MISURE DI SICUREZZA AFFERENTI L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DELL'AGGIUDICATARIA.
- 7) INTEGRAZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO STANDARD.



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

1) PREMESSA.

Il presente elaborato costituisce il **Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza Standard** (d'ora in poi DVRI STANDARD) finalizzato all'appalto della fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori da eseguirsi nelle Sedi dell'INPS.

Trattandosi di appalto in cui il COMMITTENTE (cioè il soggetto che affida il contratto in quanto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto medesimo) non coincide con il DATORE DI LAVORO (cioè il soggetto presso il quale si esegue il contratto, che ha la responsabilità dell'organizzazione o dell'unità produttiva nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività), il presente Documento Standard è stato redatto dal COMMITTENTE. Si richiamano in merito le disposizioni di cui agli artt.2 c.1 lettera b), 18 c.1 e 26 cc.3 e 3-ter del D.L.vo n°81/2008 e ss. mm. e ii. (d'ora in poi D.L.vo n°81/2008).

Il DVRI STANDARD contiene l'indicazione delle potenziali interferenze che potrebbero venirsi a creare nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e le conseguenti misure adottate per eliminare, o quantomeno ridurre al minimo, le interferenze stesse.

Il DVRI STANDARD costituisce specifica tecnica ai sensi dell'art.68 del D.L.vo n°50/2016 e come tale deve essere messo a disposizione dei concorrenti ai fini dell'offerta.

Nel DVRI STANDARD non sono indicati i rischi specifici propri dell'attività dell'Istituto e dell'Aggiudicataria. Pertanto, per quanto non altrimenti specificato nel presente DVRI STANDARD, l'Istituto e l'Aggiudicataria si atterranno alla normativa di legge vigente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, restando immutato l'obbligo per ciascun Datore di Lavoro di elaborare il proprio Documento di Valutazione dei Rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare, o quantomeno ridurre al minimo, i rischi specifici propri dell'attività svolta. Si richiamano in merito le disposizioni di cui all'art.26 del D.L.vo n°81/2008.

Con specifico riferimento ai costi della sicurezza si precisa che sono quantificabili come costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna Impresa, definiti "costi della sicurezza ex-lege", quelli riguardanti le misure per prevenire i rischi relativi all'attività dell'Impresa stessa, mentre sono quantificabili come costi della sicurezza da interferenze, definiti "costi della sicurezza contrattuali", quelli riguardanti le misure, in quanto compatibili, di cui all'Allegato XV punto 4 del D.L.vo n°81/2008 (al quale si rimanda) previste nel DVRI.



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

Per quanto riguarda i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna Impresa, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio Documento di Valutazione dei Rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare, o quantomeno ridurre al minimo, i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'Impresa, la quale deve specificamente indicarli nell'offerta e deve dimostrare, in sede di verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezziari o dal mercato. Si richiamano in merito le disposizioni di cui agli artt.18 e 26 c.6 del D.L.vo n°81/2008 ed all'art.97 del D.L.vo n°50/2016.

Per quanto riguarda i costi della sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, questi vanno evidenziati nel bando di gara tenendoli distinti dall'importo a base d'asta e non sono soggetti a ribasso. Si richiamano, in merito alla quantificazione di detti costi, le disposizioni, in quanto compatibili, di cui all'Allegato XV punto 4 del D.L.vo n°81/2008. In fase di verifica dell'anomalia detti costi non sono oggetto di alcuna verifica essendo stati quantificati e valutati a monte dall'Amministrazione Aggiudicatrice. A richiesta, saranno messi a disposizione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e delle Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori. Si richiamano in merito le disposizioni di cui all'art.26 cc.3 e 5 del D.L.vo n°81/2008 ed all'art. 97 del D.L.vo n°50/2016.



| | | |
|--|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | Emissione : 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

2) DATI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

2.1) DATI IDENTIFICATIVI.

| RUOLO | NOMINATIVO | RIFERIMENTI |
|---|--|--|
| Amministrazione Aggiudicatrice (Art.3 c.25 D.L.vo n°50/2016) | I.N.P.S. – Istituto Nazionale della Previdenza Sociale | Direzione Generale – Via Ciro il Grande, 21 – 00144 ROMA |
| Committente (Art.26 cc.3 e 3-ter D.Lvo n°81/2008) | Il Direttore della D.C. Acquisti e Appalti <i>Dott. Vincenzo Caridi</i> | Direzione Generale – Via Ciro il Grande, 21 – 00144 ROMA |
| Datore di Lavoro (Artt.2 c.1 lettera b) e 26 c.3-ter D.L.vo n°81/2008) | I Direttori delle Sedi dell'INPS distribuite sull'intero territorio nazionale. | Vedi Capitolato Tecnico, p.to 4 |

2.2) INFORMAZIONI GENERALI.

L'INPS – Istituto Nazionale di Previdenza Sociale – è il più grande ente previdenziale italiano. Sono assicurati all'INPS la quasi totalità dei lavoratori dipendenti del settore privato e del settore pubblico; così come la maggior parte dei lavoratori autonomi. L'attività principale consiste nella liquidazione e nel pagamento delle pensioni che sono di natura previdenziale e di natura assistenziale. Le prime sono determinate sulla base di rapporti assicurativi e finanziate con il prelievo contributivo: pensione di vecchiaia, pensione di anzianità, pensione ai superstiti, assegno di invalidità, pensione di inabilità, pensione in convenzione internazionale per il lavoro svolto all'estero. Le seconde sono interventi la cui attuazione, pur rientrando nelle competenze dello "stato sociale", è stata attribuita all'INPS: integrazione delle pensioni al trattamento minimo, assegno sociale, invalidità civili. L'INPS non si occupa solo di pensioni ma provvede anche ai pagamenti di tutte le prestazioni a sostegno del reddito quali, ad esempio, la disoccupazione, la malattia, la maternità, la cassa integrazione, il trattamento di fine rapporto e di quelle che agevolano coloro che hanno redditi modesti e famiglie numerose: l'assegno per il nucleo familiare, gli assegni di sostegno per la maternità e per i nuclei familiari concessi dai Comuni. Gestisce anche la banca dati relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) che permette di fruire di alcune prestazioni sociali agevolate. L'INPS fa fronte a tutte le sue prestazioni tramite il prelievo dei contributi e, in questo ambito, si occupa dell'iscrizione delle aziende; dell'apertura del conto assicurativo dei lavoratori dipendenti ed autonomi; della denuncia del rapporto di lavoro domestico; del rilascio dell'estratto conto assicurativo e certificativo.

Fanno anche parte dell'attività dell'Istituto: le visite mediche per l'accertamento dell'invalidità e dell'inabilità; le visite mediche per le cure termali; l'emissione dei modelli di certificazione fiscale.



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

3) **DESCRIZIONE DELL'APPALTO.**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori da eseguirsi nelle Sedi dell'INPS.

La fornitura si compone di cartucce toner e a getto d'inchiostro ed altro materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori ad uso ufficio, comprensiva dei seguenti servizi connessi :

- Trasporto e consegna;
- Ritiro e smaltimento dei materiali di risulta;
- Servizio clienti – Contact Center.

L'appalto ha durata triennale.

Per la descrizione dettagliata delle attività si rimanda in via integrale alla documentazione progettuale agli atti.



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

4) DATI RELATIVI AI LUOGHI DI LAVORO DOVE SI SVOLGERA' L'APPALTO.

4.1) DATI IDENTIFICATIVI.

L'appalto si svolgerà presso la Direzione Generale, le Direzioni Regionali, le Direzioni di Coordinamento Metropolitano, le Direzioni Provinciali nonché le Agenzie, per un totale stimato di n°470 Sedi.

4.2) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE.

L'attività svolta presso le Sedi dell'INPS è essenzialmente quella tipica di ufficio, che prevede l'espletamento di pratiche tecnico-amministrative e l'archiviazione di materiale cartaceo ed informatico. Si evidenzia altresì la presenza di pubblico e di lavoratori dipendenti di altre Ditte Appaltatrici.

4.3) RISCHI SPECIFICI ESISTENTI E MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE.

Con specifico riferimento alle informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro dove si svolgerà l'appalto e sulle misure di prevenzione adottate per eliminarli o quantomeno ridurli al minimo nonché sulle misure di emergenza adottate, si rinvia al Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) ed al Piano di Emergenza ed Evacuazione (PEE) vigenti appositamente redatti per ciascuna sede dell'Istituto interessata dall'appalto, disponibili in loco previ accordi con il Datore di Lavoro.



| | | |
|--|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

5) MISURE PREVENTIVE DA ADOTTARE PER ELIMINARE LE POTENZIALI INTERFERENZE.

Di seguito si riportano le potenziali interferenze fra l'attività svolta dalla Ditta Aggiudicataria, desunta dalla documentazione progettuale agli atti e dalle informazioni acquisite direttamente, e le normali attività che si svolgono nelle varie sedi, specificando le conseguenti misure preventive da adottare.

In particolare, visti i termini di appalto (quantità di prodotto "a consumo" e non "a magazzino" e relative modalità di consegna), si è ipotizzato come la fornitura comporti interferenze esclusivamente per i n°24 centri di costo e distribuzione principali (le venti Direzioni Regionali, le tre Direzioni di Coordinamento Metropolitano e la Direzione Generale).

Peraltro, trattandosi di documento dinamico, la valutazione dei rischi interferenziali e la conseguente stima dei costi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto, deve essere aggiornata in caso di specificità locali di cui ad oggi non si ha contezza e/o di mutamenti durante l'esecuzione dell'appalto medesimo. Al riguardo la Stazione Appaltante dovrà prevedere, tra le somme a disposizione, una voce di importo adeguato relativa ad imprevisti a cui attingere in tale evenienza (cfr. Determina AVCP n°3/2008).

| ATTIVITA' SVOLTA | FREQUENZA DELL'ATTIVITA' | INTERFERENZE POTENZIALI | MISURE PREVENTIVE DA ADOTTARE |
|--|--|---|--|
| Fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro ed altro materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori ad uso ufficio, comprensiva dei seguenti servizi connessi : - Trasporto e consegna; - Ritiro e smaltimento dei materiali di risulta; - Contact Center. | Secondo le previsioni progettuali, alle quali si rimanda in via integrale. | Il personale dell'INPS, Il personale di altre Ditte Appaltatrici, Il pubblico.. | <ul style="list-style-type: none"> - Provvedere adeguatamente alla sosta del mezzo con cui si effettua il trasporto della merce; - Provvedere a segnalare e delimitare la zona di scarico/carico della merce da consegnare e di quella da ritirare tramite apposita segnaletica di sicurezza; - Porre la max attenzione durante le operazioni di facchinaggio della merce, sia in fase di consegna che di ritiro, accertando preliminarmente che il percorso da seguire sia libero da ostacoli di ogni genere ed adottando comportamenti idonei; - Svolgere tutte le attività in accordo con il Datore di Lavoro secondo specifiche procedure di sicurezza; - Porre la max attenzione al fine di evitare contatti ed urti con persone, specie nelle aree di attesa ed in presenza di persone con particolari difficoltà motorie e sensoriali; |



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

Tutte le attività oggetto di appalto dovranno comunque essere coordinate preliminarmente con il Datore di Lavoro della sede interessata e dovranno svolgersi secondo procedure specifiche preventivamente definite.

Le attività oggetto di appalto dovranno essere eseguite in orari a limitata incidenza di interferenza : al riguardo sarà cura dell'Appaltatore, in sede di Verbale di Coordinamento ex-art.26 del D.L.vo n°81/2008, concordare con il Datore di Lavoro della Sede l'orario di lavoro per lo svolgimento dell'attività ai fini della gestione delle interferenze, inserendolo nel Documento di Valutazione dei Rischi per le Attività in Esterno.



| | | |
|--|---|----------------------------------|
|  Istituto Nazionale Previdenza Sociale C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

6) COSTI DELLA SICUREZZA.

6.1) COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE.

I costi, non soggetti a ribasso, che l'Aggiudicataria dovrà sostenere per mettere in atto le specifiche misure di sicurezza per prevenire i rischi di natura esclusivamente interferenziale, quantificati sulla base dell'analisi delle potenziali interferenze relative al presente appalto, sono riportati nella tabella sottostante e riguardano:

- le misure di protezione collettiva;
- le procedure tecnico-organizzativo-gestionali;
- le misure di coordinamento fra tutti i Datori di Lavoro.

| TIPOLOGIA | MISURA | QUANTITA' (cad) | COSTO UNITARIO (€/cad) | COSTO (€) |
|--|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------|
| MISURE DI PROTEZIONE COLLETTIVA | PIANTANE (n°4) CON CATENA | n°1 x n°24 Sedi | 70 | 1.680 |
| | CARTELLO SEGNALE AUTOPORTANTE | n°1 x n°24 Sedi | 30 | 720 |
| PROCEDURE TECNICO- ORGANIZZATIVO- GESTIONALI | PROCEDURE SPECIFICHE | n°1 x n°24 Sedi | 100 | 2.400 |
| MISURE DI COORDINAMENTO | RIUNIONI DI COORDINAMENTO | n°1/anno x 3 anni x n°24 Sedi | 250 | 18.000 |
| TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA PER RISCHI DI NATURA INTERFERENZIALE | | | | 22.800 € |

L'importo dei costi della sicurezza per rischi da interferenze relativo all'intero appalto, non soggetto a ribasso d'asta, ammonta pertanto a 22.800 € (ventiduemilaottocento/00 Euro).

Si ribadisce come tale importo, stimato prima dell'espletamento dell'appalto, deve essere aggiornato in caso di specificità locali di cui ad oggi non si ha contezza e/o di mutamenti durante l'esecuzione dell'appalto medesimo.



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

6.2) COSTI PER MISURE DI SICUREZZA AFFERENTI L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DELL'AGGIUDICATARIA.

I costi sostenuti dall'Aggiudicataria per mettere in atto le misure di sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, da indicare specificamente nell'offerta, sono a carico dell'Aggiudicataria stessa e devono essere congrui rispetto a quelli desumibili dai prezziari o dal mercato.



| | | |
|---|---|----------------------------------|
|  C.G.T.E. CTC 4 | Tipologia documento : DVRI STANDARD | <u>Emissione :</u> 30/11/2017 |
| | Tipologia appalto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori. | |
| | Luogo dell'appalto: Sedi dell'INPS. | |

7) INTEGRAZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO STANDARD.

Aggiudicata la gara, il COMMITTENTE affida il contratto.

Successivamente il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, cioè il DATORE DI LAVORO interessato, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il presente Documento Standard riferendolo ai rischi specifici di interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, previo svolgimento dell'attività di coordinamento e cooperazione con tutti i Datori di Lavoro, ivi compresi i Subappaltatori, delle Imprese Appaltatrici operanti nella sede, Aggiudicataria compresa, ai sensi dell'art.26 cc.2, 3 e 3-ter del D.L.vo n°81/2008.

Al riguardo il Datore di Lavoro interessato dovrà:

- a) effettuare la Riunione di Coordinamento nella quale tutti i Datori di Lavoro si informeranno reciprocamente sui rischi specifici della propria attività svolta presso la sede, coordinandosi e cooperando per l'attuazione delle misure preventive necessarie ad eliminare, o quantomeno a ridurre al minimo, i rischi da interferenza. In questa sede la Ditta Aggiudicataria potrà presentare proposte di integrazione alle misure di sicurezza previste, ove ritenga, sulla base della propria esperienza, di poter garantire migliori condizioni di sicurezza. Si richiamano in merito le disposizioni di cui all'art.100 c.5 del D.L.vo n°81/2008 ed all'art.97 del D.L.vo n°50/2016. In particolare la Ditta Aggiudicataria comunicherà i rischi specifici connessi alla propria attività da svolgersi presso la sede, predisponendo all'uopo il Documento di Valutazione dei Rischi per le Attività in Esterno (DVRAE) che dovrà essere recepito nel DUVRI di ogni Sede interessata. Di tale Riunione di Coordinamento verrà redatto apposito **Verbale di Coordinamento (VDC)**.
- b) fornire il **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI)**, che sarà redatto sulla base del presente DVRI STANDARD integrato come sopra indicato, sarà sottoscritto per accettazione dalle Ditte Appaltatrici compresa la Ditta Aggiudicataria e sarà allegato al Contratto.

