



Data di pubblicazione: 30/03/2018

Nome allegato: Lettera inv. serv. legali_Latina pub.pdf

CIG: 73482965B0;

Nome procedura: *Determinazione a contrarre per l'indizione di una procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dal 1/7/2018 al 30/6/2019 dei "Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari di Latina per conto di INPS – Avvocatura di Latina".*



Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione regionale Lazio

**Oggetto: Procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B), D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dal 1/7/2018 al 30/6/2019 dei "Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari di Latina per conto di INPS – Avvocatura di Latina".
CIG: 73482965B0.**

Lettera di invito a presentare offerta

Si rende noto che è intendimento dell'INPS - Direzione Regionale Lazio con sede in Roma, viale Regina Margherita 206, provvedere all'affido dei "**Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari di Latina per conto di INPS – Avvocatura di Latina**" (di seguito "Servizio"), da svolgersi nei termini e con le modalità previste dal Capitolato Tecnico allegato alla presente Lettera di invito.

Con la presente Lettera codesta Ditta, quale soggetto qualificato nel mercato dei servizi oggetto di affidamento, è invitata a presentare una propria offerta per la somministrazione delle relative prestazioni, alle condizioni e sulla base delle prescrizioni che seguono.

I tempi e le modalità dei servizi sono dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico.

La procedura è interamente regolata dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., alle cui disposizioni si rimanda.

Ai sensi e per gli effetti del comma 3-*bis* dell'art. 26 del D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, si dà atto che, data la natura e date le modalità del servizio, non sussistono oneri di sicurezza per l'eliminazione dei costi da interferenza.

1. Amministrazione aggiudicatrice

INPS – ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - DIREZIONE REGIONALE LAZIO

Sede: Viale Regina Margherita 206, 00198 Roma

Responsabile Unico del Procedimento: Rinaldo Egidi

Indirizzo di posta elettronica: rinaldo.egidi@inps.it

Profilo di Committente: www.inps.it

2. Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata di 12 mesi a partire dal 1/7/2018.



È prevista la possibilità di disporre la proroga tecnica, a norma dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, per un periodo massimo di 6 mesi, nelle more dell'individuazione di un nuovo contraente a seguito di indizione di apposita procedura di gara.

3. Importo a base di gara

Importo netto posto a base d'asta € 45.000,00

Imponibile € 45.000,00

IVA 22% € 9.900,00

Totale lordo € 54.900,00

4. Criterio di aggiudicazione dell'appalto

Affidamento del servizio mediante procedura negoziata con ribasso sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016.

5. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento dei contratti pubblici i soggetti individuati dall'art.45 e ss., D.Lgs.50/2016 e s.m.i..

Non sono ammessi a partecipare gli operatori che incorrano in uno dei motivi di esclusione previsti dall'art.80 D.Lgs.50/2016 o dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici, né gli operatori che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, i partecipanti alla procedura di affidamento devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, D.lgs.50/2016, di seguito indicati:

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. A):

Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., in cui ha sede legale l'azienda, per un'attività pertinente a quella oggetto della presente procedura;

Requisiti di natura economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. B):

adeguata capacità economica e finanziaria da comprovarsi mediante un fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, il cui importo medio annuo non deve essere inferiore al valore posto a base d'asta. Per le aziende costituite o la cui attività sia iniziata da meno di tre anni, la capacità economico-finanziaria verrà valutata in relazione al periodo di effettiva attività, durante il quale il fatturato medio non deve essere inferiore al valore posto a base di gara;

Requisiti di natura tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. C):



adeguate capacità tecniche e professionali da comprovarsi mediante servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, effettuati per committenti sia pubblici che privati, prestati negli ultimi tre anni. Per aziende costituite da meno di tre anni, sarà valutato il periodo di effettiva attività.

6. Criteri di valutazione delle offerte

Il servizio sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo del prezzo più basso ottenuto mediante ribasso percentuale rispetto al prezzo a base d'asta, ai sensi dell'ex art. 95, comma 4, D.lgs.50/2016.

7. Modalità di presentazione delle offerte

Le richieste di informazioni e chiarimenti dovranno giungere entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/4/2018 e le offerte dovranno pervenire come di seguito indicato.

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**:

- § dovrà essere debitamente chiuso, sigillato con ceralacca o con sistema equivalente che assicuri la sua inviolabilità, e controfirmato sui lembi di chiusura;
- § dovrà recare all'esterno la denominazione o la ragione sociale del mittente, l'indirizzo nonché i recapiti telefonici, fax ed e-mail del medesimo; in caso di RTI costituito o costituendo la denominazione o la ragione sociale della *mandataria* e della/e mandante/i;
- § dovrà riportare bene in evidenza la dicitura "***NON APRIRE – Offerta per l'affidamento dei "Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari di Latina per conto di INPS – Avvocatura di Latina"***";
- § dovrà essere recapitato, esclusivamente mediante posta raccomandata o corriere debitamente autorizzato, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/4/2018**, presso il seguente indirizzo:

Direzione regionale INPS Lazio

Area Gestione Risorse

Team Logistica, gare e contrattualistica

Piano 6° stanza n. 610 B

Viale Regina Margherita 206 – 00198 Roma

Il recapito del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà ad esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall'Istituto.

8. Contenuto del plico

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, ed in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di servizi.



Direzione regionale Lazio

Il plico di offerta, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al proprio interno due buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o sistema equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione del mittente e le seguenti diciture:

“Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“Busta B – OFFERTA ECONOMICA”

8.1) La **Busta “A - Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicate:

- a. **autocertificazione completa** secondo lo schema fornito in allegato (**Mod. B1**), rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- b. **dichiarazione di tracciabilità** contenente l'esatta denominazione o ragione sociale della ditta, la sede legale, il numero di partita I.V.A. e/o il Codice Fiscale, il recapito dei soggetti responsabili a cui riferirsi per il verificarsi di problematiche, le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato su cui accreditare il corrispettivo dovuto con l'indicazione del nominativo/i incaricato/i di operare su di esso;
- c. **garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo contrattuale posto a base di gara, conforme alle prescrizioni dell'art. 93 D. Lgs. 50/2016, eventualmente ridotto ai sensi del comma 7 del medesimo art. 93. In tale ultima ipotesi l'operatore economico dovrà documentare nei modi prescritti dalle leggi vigenti le circostanze che consentono la riduzione della garanzia provvisoria. L'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per l'ulteriore durata di 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi del comma 5 del medesimo art. 93. La garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti si riterrà automaticamente svincolata dalla comunicazione in MePA dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.
- d. **certificato di iscrizione** al registro delle imprese presso la CCIAA in cui ha sede legale l'azienda per un'attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura;
- e. **dichiarazione** con indicazione dei seguenti **requisiti di capacità economica e finanziaria** previsti dall'art. 83, comma 1, lett. B), D. lgs.50/2016: fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, il cui importo medio annuo non deve essere inferiore al valore posto a base d'asta; per le aziende costituite o la cui attività sia iniziata da meno di tre anni, la capacità economico-finanziaria verrà valutata in relazione al periodo di effettiva attività, durante il quale il fatturato medio non deve essere inferiore al valore posto a base di gara;
- f. **dichiarazione** con indicazione dei seguenti **requisiti di capacità tecnica e professionale** previsti dall'art. 83, comma 1, lett. C), D. lgs.50/2016: servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, effettuati per committenti sia pubblici che privati, prestati negli ultimi tre anni; per



Direzione regionale Lazio

aziende costituite da meno di tre anni, sarà valutato il periodo di effettiva attività;

- g. fotocopia di un **documento di identità**, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore le dichiarazioni di cui ai punti precedenti;
- h. **Pass OE** rilasciato dall'ANAC;

8.2) La Busta "B - Offerta economica" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, con apposta marca da bollo, redatta secondo lo Schema di offerta economica allegato alla presente Lettera (Mod. A1).

L'offerta economica dovrà risultare debitamente sottoscritta in calce, per esteso, a cura di soggetto giuridicamente abilitato ad impegnare l'operatore.

Il prezzo offerto dovrà essere espresso in percentuale di ribasso, sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza prevarrà l'importo espresso in lettere.

Non saranno ammesse offerte pari o superiori al prezzo a base d'asta, condizionate o parziali.

In caso di parità fra due o più offerte, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, e solo in caso di mancanza di offerte migliorative al sorteggio.

9. Contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici

Ai sensi e per gli effetti della Delibera dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 21/12/2011, emanata in attuazione delle previsioni di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, si dà atto che la presente procedura ha un valore complessivo pari ad € 45.000,00 oltre IVA. Pertanto nessun contributo è dovuto da parte degli operatori economici concorrenti.

10. Svolgimento delle operazioni di gara

Le operazioni di gara si svolgeranno presso la Direzione Regionale INPS Lazio, sita in Roma in Viale Regina Margherita 206.

Alla sedute pubbliche potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto offerente, ovvero un rappresentante dell'offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.

Delle operazioni di gara verrà redatta verbalizzazione. La documentazione di gara sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

La data in cui si terrà la seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi e delle buste interne sarà comunicata, tramite PEC, a quanti avranno presentato offerta.

Si procederà all'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine cronologico di arrivo di ciascuna offerta.

In tal sede, previo esame della regolarità formale dei plichi pervenuti e di quella delle Buste interne, verrà aperta la "Busta A – Documentazione Amministrativa", e verificata la corrispondenza della documentazione



amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni normative, della presente Lettera di invito e della normativa comunque applicabile e, se del caso, dichiarerà immediatamente **l'irricevibilità** e/o **l'inaffidabilità** delle offerte che non abbiano ottemperato, anche se solo parzialmente, a tutte le prescrizioni relative alle documentazioni richieste, **fatto salvo quanto previsto in tema di soccorso istruttorio dall'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016.**

Terminata la fase relativa all'esame della documentazione amministrativa, si procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verificando preliminarmente l'esistenza di eventuali cause di esclusione per le singole offerte e dando, di conseguenza, lettura ai presenti delle offerte ammissibili, indicando il ribasso percentuale offerto per il servizio da espletare.

Si procederà, successivamente, alla formulazione della graduatoria definitiva procedendo dalla migliore offerta in giù.

Infine, si procederà alla individuazione della ditta in proposta di aggiudicazione.

Sarà classificata come miglior offerente la ditta che avrà offerto il prezzo più basso mediante ribasso percentuale più alto.

Qualora due o più offerte presentino lo stesso prezzo, si inviterà i rappresentanti delle ditte, se presenti, a migliorare seduta stante l'offerta economica. In caso di assenza di anche uno solo dei concorrenti interessati ovvero di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte economiche, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli offerenti, o su questioni di diversa natura comunque insorte nel corso della procedura, avrà luogo una seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai concorrenti mediante i mezzi previsti dalla legge.

Dopo l'eventuale accertamento di congruità, in presenza di offerte normalmente basse, ai sensi dell'art. 97 D.lgs. n. 50/2016, e in seguito alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'aggiudicatario provvisorio, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un concorrente, il plico e le Buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Istituto nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

11. Aggiudicazione dell'appalto, stipula del contratto e pagamenti

Dell'eventuale aggiudicazione e delle esclusioni verrà data comunicazione nelle forme di cui all'art.76 D.lgs.50/2016.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara, ai sensi dell'art. 94 D.lgs. 50/2016.



In ogni caso, l'Istituto si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva e alla verifica dei requisiti, con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto conforme ai contenuti della presente Lettera di invito e del Capitolato Tecnico. Il contratto sarà sottoscritto in modalità elettronica, ai sensi del D.lgs.82/2005; conseguentemente il rappresentante dell'operatore economico aggiudicatario dovrà risultare munito di firma digitale. L'impresa contraente dovrà farsi carico delle spese relative all'assolvimento degli obblighi di pagamento del bollo.

Il rapporto contrattuale sarà regolato dal contratto, dalla Lettera di invito, dal Capitolato Tecnico e dalle vigenti norme di legge.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia definitiva, conforme all'art. 103 D.lgs. n. 50/2016, per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% del valore dell'importo contrattuale, con le correzioni derivanti dal ribasso offerto, ai sensi dell'art. 103, comma 1, D.lgs. 50/2016, a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento della prestazione per tutta la durata del contratto. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, l'INPS adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

L'esecutore del contratto deve essere, altresì, dotato di una polizza assicurativa a copertura di tutti i danni subiti dall'Istituto, verificatisi nel corso o a causa dell'esecuzione del contratto. Tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risk" (C.A.R.). L'importo della somma assicurata deve essere almeno pari a 1 milione di euro. Deve inoltre coprire la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni a terzi, così come disciplinato dall'art. 103, VII comma, D.lgs. 50/2016.

12. Cessione del contratto, subappalto e avvalimento

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, D.lgs. 50/2016, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il contratto stipulato.

L'eventuale subappalto è disciplinato dall'art. 105 D.lgs. 50/2016.

L'eventuale avvalimento è disciplinato dall'art. 89 D.lgs. 50/2016.

13. Penali

Fatta salva la responsabilità del fornitore da inadempimento ed il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1352 c.c., per ogni violazione degli obblighi derivanti dalla disciplina di gara e dal contratto e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura/del servizio, la



stazione appaltante potrà applicare alla ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso:

- euro **50,00** (cinquanta/00), ogni qualvolta non vengano rispettate le istruzioni in merito all'attività da svolgersi su indicazione dell'Ufficio legale;
- euro **50,00** (cinquanta/00), per ogni mancata consegna o ritiro della documentazione di cui all'art.1, da intendersi come tale la consegna o il ritiro ritardati di oltre 2 giorni rispetto alla richiesta da parte dell'INPS o rispetto al diverso termine stabilito dalle parti;
- in caso di inosservanza dei termini o delle indicazioni impartite in relazione agli incarichi affidati, al di fuori dai casi indicati nei punti precedenti, l'Istituto applicherà una penale fino al 5% del compenso da corrispondere per il periodo a cui si può ascrivere l'inadempimento stesso, in relazione alla gravità dell'inadempimento stesso.

L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali ulteriori responsabilità per danni.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempimento, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente la fornitura del servizio alla ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

L'Istituto avrà diritto di procedere alla risoluzione del contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del presente Contratto, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Il fornitore autorizza sin d'ora la stazione appaltante, ex art. 1252 c.c., a compensare le somme ad esso fornitore dovute a qualunque titolo con gli importi spettanti a titolo di penale.

L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

14. Risoluzione del contratto

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempimento agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine,



l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per 5 giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano carenze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

15. Ulteriori prescrizioni

L'affidamento sarà altresì sottoposto alla stretta osservanza, in capo all'Appaltatore, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 (*Misure urgenti in materia di sicurezza*) e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, sia nei rapporti verso l'Istituto che nei rapporti con la Filiera delle Imprese.

La presente Lettera di invito si inserisce nello svolgimento di una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D.lgs. 50/2016, e delle relative disposizioni di carattere legislativo e regolamentare applicabili, e sono funzionali alla scelta della migliore offerta per la prestazione del servizio di cui all'oggetto. Le offerte saranno valide per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data del termine di scadenza per la loro presentazione.



Qualora a carico dell'aggiudicatario emerga, successivamente all'aggiudicazione, una situazione di irregolarità contributiva nei confronti dell'INPS, questa Stazione Appaltante sospenderà il saldo delle fatture emesse fino a quando la posizione contributiva non sarà regolarizzata e comunque, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'INPS ai sensi delle prescrizioni che precedono.

In caso di aggiudicazione, l'operatore si assoggetterà alle condizioni e penalità indicate nella legge di gara, e si uniformerà alle vigenti disposizioni.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura, si rimanda al contenuto degli allegati, alle norme del Codice dei contratti pubblici, al Codice civile ed alle altre disposizioni di legge applicabili.

16. Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento".

17. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("*Codice in materia di Protezione dei Dati Personali*"), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della procedura, si precisa che:

- titolare del trattamento è l'INPS;
- incaricato del trattamento medesimo è il Responsabile Unico del Procedimento;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della procedura negoziata e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1°, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla procedura stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per



Direzione regionale Lazio

legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto legislativo n. 196/2003.

18. Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Sig. Rinaldo Egidi, reperibile ai seguenti recapiti:

Indirizzo di posta elettronica: rinaldo.egidi@inps.it

Tel. 06 85446541

Fax 06 85446630

Allegati

- Capitolato Tecnico
- Mod. A1 offerta economica
- Mod. B1 autocertificazione completa