



Data di pubblicazione: 25/09/2018

Nome allegato: *Lettera di invito gara servizi legali di cancelleria Roma.pdf*

CIG: 7578636844;

Nome procedura: *Procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dal 1/11/2018 al 31/10/2020 dei "Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma per conto di INPS - Coordinamento Distrettuale Legale del Lazio"*



Spett.le Società

Trasmessa via PEC

Oggetto: Procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dal 1/11/2018 al 31/10/2020 dei "Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma per conto di INPS - Coordinamento Distrettuale Legale del Lazio"

CIG: 7578636844

LETTERA DI INVITO

L'INPS Direzione Centrale Acquisti e Appalti intende svolgere una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento dei Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma per conto di INPS - Coordinamento Distrettuale Legale del Lazio", da svolgersi nei termini e con le modalità previste dal Capitolato Tecnico allegato alla presente Lettera di invito.

Con la presente Lettera codesto Operatore economico, a seguito di specifica manifestazione di interesse, è invitata a presentare una propria offerta per la somministrazione delle relative prestazioni, alle condizioni e sulla base delle prescrizioni che seguono.

I tempi e le modalità dei servizi sono dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico.

La procedura è interamente regolata dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., alle cui disposizioni si rimanda.

1. Informazioni generali

Stazione Appaltante: Istituto Nazionale della Previdenza Sociale - Direzione Centrale Acquisti e Appalti - via Ciriaco De Mita, 21 - 00144 ROMA.

Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016): sig. Rinaldo Egidi (Rinaldo.egidi@inps.it).

Profilo di committente: www.inps.it.

2. Durata e valore presunto dell'affidamento

Il servizio avrà durata di 24 mesi, a partire dall'1/11/2018 e fino al 31/10/2020.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi, naturali e consecutivi, nonché la facoltà di attivare di proroga tecnica del contratto in corso di esecuzione relativo a ciascun lotto della durata massima di 12 mesi, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.



Il valore presunto dell'affidamento, per la predetta durata, è pari a euro 160.000,00, compresi IVA e oneri per la sicurezza per l'eliminazione di rischi da interferenze, corrispondenti a euro 131.147,54 al netto dei predetti oneri fiscali, comprensivi degli oneri per la sicurezza.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, per l'eliminazione di rischi da interferenze ammontano a euro € 200,00, IVA esclusa.

3. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti individuati ai sensi dell'art. 45 e ss. del D.Lgs. 50/2016, che abbiano trasmesso specifica manifestazione di interesse, a seguito di pubblicazione sul profilo di committente di apposito avviso di avvio di indagine di mercato.

Non sono ammessi a partecipare gli operatori in relazione ai quali ricorra uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né gli operatori che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

I partecipanti alla procedura devono possedere:

- a) quale requisito di **idoneità professionale** ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. a), D.Lgs. n. 50/2016, l'iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA in cui ha sede legale l'azienda per un'attività pertinente a quella oggetto dell'affidamento;
- b) quale requisito di **capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, il possesso di un fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari il cui importo medio annuo non sia inferiore all'importo annuale posto a base d'asta e cioè a euro 80.000,00 (ottantamila,00) Iva inclusa; per le imprese costituite o la cui attività sia iniziata da meno di tre anni, la capacità economico-finanziaria verrà valutata in relazione al periodo di effettiva attività, durante il quale il fatturato medio non deve essere inferiore al valore annuale posto a base d'asta;
- c) quale requisito di **capacità tecnico-professionale**, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. c), D.Lgs. 50/2016, lo svolgimento nell'ultimo triennio di servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, per committenti sia pubblici che privati.

4. Criteri di valutazione delle offerte

Il servizio sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo del prezzo più basso, ai sensi dell'ex art. 95, comma 4, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016 ottenuto mediante ribasso percentuale rispetto alla base d'asta di euro **euro 131.147,54 Iva esclusa**.

5. Possesso dei requisiti



I requisiti devono essere posseduti da ciascun concorrente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, a pena di esclusione dalla gara.

6. Modalità di inoltro del plico contenente l'Offerta

Il plico contenente l'Offerta, **a pena di esclusione**:

- dovrà essere debitamente chiuso, sigillato con ceralacca o con sistema equivalente che assicuri la sua inviolabilità, e controfirmato sui lembi di chiusura;
- dovrà recare all'esterno la denominazione o la ragione sociale del mittente, l'indirizzo nonché i recapiti telefonici, fax ed e-mail del medesimo; in caso di RTI costituito o costituendo la denominazione o la ragione sociale della *mandataria* e della/e mandante/i;
- dovrà riportare bene in evidenza la dicitura **"NON APRIRE - Offerta per la Procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dal 1/11/2018 al 31/10/2019 dei "Servizi legali di cancelleria presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma per conto di INPS - Coordinamento Distrettuale Legale del Lazio" - CIG: 7578636844;**
- dovrà essere recapitato, esclusivamente mediante posta raccomandata o corriere debitamente autorizzato, **entro e non oltre le ore 12.00 del 25/09/2018**, presso il seguente indirizzo:

Direzione regionale INPS Lazio

Area Gestione Risorse

Team Logistica, gare e contrattualistica

Piano 6° stanza n. 614 B

Viale Regina Margherita 206 - 00198 Roma

Il recapito del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà ad esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall'Istituto.

7. Contenuto del plico

L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, ed in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di servizi.

Il plico di offerta, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al proprio interno due buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o sistema equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione del mittente e le seguenti diciture:

"Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

"Busta B - OFFERTA ECONOMICA"



7.1) La Busta "A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicate:

- a. **autocertificazione completa** secondo lo schema fornito in allegato (**Mod. A**), rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- b. **dichiarazione di tracciabilità** contenente l'esatta denominazione o ragione sociale dell'operatore economico, la sede legale, il numero di partita I.V.A. e/o il Codice Fiscale, il recapito dei soggetti responsabili a cui riferirsi per il verificarsi di problematiche, le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato su cui accreditare il corrispettivo dovuto con l'indicazione del nominativo/i incaricato/i di operare su
- c. **garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo contrattuale posto a base di gara, conforme alle prescrizioni dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016, eventualmente ridotto ai sensi del comma 7 del medesimo art. 93. In tale ultima ipotesi l'operatore economico dovrà documentare nei modi prescritti dalle leggi vigenti le circostanze che consentono la riduzione della garanzia provvisoria. L'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per l'ulteriore durata di 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi del comma 5 del medesimo art. 93. La garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti si riterrà automaticamente svincolata dalla comunicazione in MePA dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.
- d. **certificato di iscrizione** al registro delle imprese presso la CCIAA in cui ha sede legale l'azienda per un'attività pertinente a quella oggetto dell'affidamento;
- e. **dichiarazione** rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 con autocertificazione dei seguenti requisiti:

- quale requisito di **capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. b), D.Lgs. 50/2016, il possesso di un fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari il cui importo medio annuo non sia inferiore al valore posto a base d'asta; per le imprese costituite o la cui attività sia iniziata da meno di tre anni, la capacità economico-finanziaria verrà valutata in relazione al periodo di effettiva attività, durante il quale il fatturato medio non deve essere inferiore al valore posto a base d'asta;

- quale requisito di **capacità tecnico-professionale**, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. c), D.Lgs. 50/2016, lo svolgimento nell'ultimo triennio di servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, per committenti sia pubblici che privati.

- f. fotocopia di un **documento di identità**, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore le dichiarazioni di cui ai punti precedenti;
- g. **Pass OE** rilasciato dall'ANAC;

7.2) La Busta "B - Offerta economica" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica, con apposta marca da bollo, redatta secondo lo Schema di Offerta Economica allegato alla presente Lettera (**Mod. B**).

L'Offerta Economica dovrà risultare debitamente sottoscritta in calce, per esteso, a cura di soggetto giuridicamente abilitato ad impegnare l'Operatore.



Il prezzo offerto dovrà essere espresso in percentuale di ribasso, sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza prevarrà l'importo espresso in lettere.

Gli oneri di sicurezza da eliminazione delle interferenze non sono suscettibili di ribasso.

8. Criteri di valutazione delle offerte

Il servizio sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), D.Lgs. 50/2016, mediante offerta percentuale di ribasso.

9. Cause di irregolarità e inammissibilità dell'offerta

Sono considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

Sono considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

10. Soccorso istruttorio

La normativa applicabile è quella dettata dall'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

11. Cessione del contratto, subappalto e avvalimento

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il contratto stipulato.

L'eventuale subappalto è disciplinato dall'art. 105 D.Ls. 50/2016. In particolare, ai sensi del comma 6, ove il concorrente intenda ricorrere al subappalto, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori in sede di offerta.

In tema di avvalimento, si applica la disciplina di cui all'art. 89, D.Lgs. 50/2016 ai sensi dell'art. 89, comma 4, D.Lgs. 50/2016.



12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (*"Codice in materia di Protezione dei Dati Personali"*), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della procedura, si precisa che:

- titolare del trattamento è l'INPS, incaricato del trattamento medesimo è il Responsabile Unico del Procedimento;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della procedura negoziata e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla procedura stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del predetto Decreto Legislativo n. 196/2003.

13. Svolgimento della procedura

Alla sedute pubbliche di gara potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto Offerente, ovvero un rappresentante dell'Offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.

La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta da apposito Seggio di gara. Delle operazioni di gara verrà redatta verbalizzazione. La documentazione di gara sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

La seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi e delle buste interne si terrà nella data che sarà comunicata ai concorrenti a mezzo di Posta Elettronica Certificata.

Il Seggio di gara provvederà all'apertura delle sole Offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine cronologico di arrivo di ciascuna Offerta.



In tal sede, previo esame della regolarità formale dei plichi pervenuti e di quella delle Buste interne, verrà aperta la "Busta A - Documentazione Amministrativa", e verificata la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni normative, della presente Lettera di Invito e della normativa comunque applicabile e, se del caso, dichiarerà immediatamente **l'irricevibilità** e/o **l'inammissibilità** delle offerte che non abbiano ottemperato, anche se solo parzialmente, a tutte le prescrizioni relative alle documentazioni richieste.

Terminata la fase relativa all'esame della documentazione amministrativa, il Seggio procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verificando preliminarmente l'esistenza di eventuali cause di esclusione per le singole offerte e dando, di conseguenza, lettura ai presenti delle offerte ammissibili, indicando il ribasso percentuale offerto per il servizio da espletare.

Il Seggio di Gara procederà, successivamente, alla formulazione della graduatoria definitiva procedendo dalla migliore offerta in giù.

Infine, il Seggio di Gara procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

Sarà classificato come miglior offerente il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso mediante ribasso percentuale più alto.

Qualora due o più offerte presentino lo stesso prezzo, il Seggio inviterà i rappresentanti delle ditte, se presenti, a migliorare seduta stante l'offerta economica. In caso di assenza di anche uno solo dei concorrenti interessati ovvero di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte economiche, il Seggio procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli offerenti, o su questioni di diversa natura comunque insorte nel corso della procedura, sarà facoltà del Seggio riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti dalla legge.

Dell'eventuale aggiudicazione e delle esclusioni verrà data comunicazione, a cura dell'INPS, nelle forme di cui all'art. 76, D.Lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, il plico e le Buste contenenti l'Offerta verranno custoditi dall'Istituto nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Sarà insindacabile diritto dell'INPS quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una o due sole Offerte valide, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 94 D.Lgs. 50/2016.

14. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto



Successivamente all'aggiudicazione definitiva ed alla verifica dei requisiti, con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto conforme ai contenuti della presente Lettera di Invito e del Capitolato Tecnico. Il contratto sarà sottoscritto in modalità elettronica, ai sensi del D.Lgs. 82/2005; conseguentemente il rappresentante dell'operatore economico aggiudicatario dovrà risultare munito di firma digitale.

Il rapporto contrattuale sarà regolato dal contratto, dalla Lettera di invito, dal Capitolato Tecnico e dalle vigenti norme di legge.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del dieci per cento del valore dell'importo contrattuale, con le correzioni derivanti dal ribasso offerto, ai sensi dell'art. 103, I comma, D.Lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento della prestazione per tutta la durata del medesimo. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103, D.Lgs. 50/2016 e comunicati dall'INPS.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, l'INPS adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

L'esecutore del contratto deve essere, altresì, dotato di una polizza assicurativa a copertura di tutti i danni subiti dall'Istituto a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione del contratto. Tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risk" (C.A.R.). L'importo della somma assicurata deve essere almeno pari a 1 milione di euro. Deve inoltre coprire la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni a terzi, così come disciplinato dall'art. 103, comma 7, D.Lgs. 50/2016.

15. Ulteriori prescrizioni

L'affidamento sarà altresì sottoposto alla stretta osservanza, in capo all'Appaltatore, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 ("Misure urgenti in materia di sicurezza") e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, sia nei rapporti verso l'Istituto che nei rapporti con la Filiera delle Imprese di cui allo Schema di contratto.

La presente Lettera di Invito si inserisce nello svolgimento di una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, II comma, lett. B), D.Lgs. 50/2016, e delle relative disposizioni di



carattere legislativo e regolamentare applicabili, ed è funzionale alla scelta della migliore Offerta per la prestazione del servizio di cui all'oggetto. La ricezione della presente Lettera non è dunque costitutiva di diritti di sorta in capo all'Operatore invitato; le offerte saranno valide per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data del termine di scadenza per la loro presentazione.

Qualora a carico dell'aggiudicatario emerga, successivamente all'aggiudicazione, una situazione di non correttezza contributiva nei confronti dell'INPS, questa Stazione Appaltante sospenderà il saldo delle fatture emesse fino a quando la posizione contributiva non sarà regolarizzata e comunque, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'INPS ai sensi delle prescrizioni che precedono.

In caso di aggiudicazione, l'Operatore si assoggetterà alle condizioni e penalità indicate nella legge di gara, e si uniformerà alle vigenti disposizioni.

Per quanto non espressamente previsto nella presente Lettera di invito, si rimanda al contenuto degli allegati, alle norme del codice civile ed alle altre disposizioni di legge applicabili.

Responsabile del Procedimento è il sig. Rinaldo Egidi, reperibile ai seguenti recapiti:

Indirizzo di posta elettronica: rinaldo.egidi@inps.it

Tel. 06 85446541

16. Chiarimenti sulla disciplina di gara

Le richieste di chiarimenti da parte dei Concorrenti dovranno pervenire all'INPS, all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento, a mezzo PEC agli indirizzi dc.acquistiappalti@postacert.inps.gov.it e Rinaldo.egidi@inps.it, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 17/9/2018**.

Allegati

- 1)** Capitolato Tecnico
- 2)** Mod. A schema domanda di partecipazione
- 3)** Mod. B schema di offerta economica